

Zmluva o zabezpečení reklamných a propagačných služieb

č. ZOPS/1048/2024/BVS

(ďalej len „zmluva“) uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

ČLÁNOK 1. ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1 Obchodné meno: **Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.**
Sídlo: Prešovská 48, 826 46 Bratislava
Zastúpená: Mgr. Matúš Stračiak, PhD., vedúci odboru marketingu a komunikácie, na základe podpisového poriadku
IČO: 35 850 370
DIČ: 2020263432
IČ DPH: SK2020263432
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
SWIFT: SUBASKBX
IBAN: SK07 0200 0000 0000 0100 4062
Zápis: obchodný register Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka č. 3080/B

(ďalej len „objednávateľ“)

a

- 1.2 Názov: **Nadácia mesta Pezinok**
Sídlo: Radničné námestie 44/7, 902 14 Pezinok
Štatutárny zástupca: Ing. Jarmila Volnerová, správca nadácie
IČO: 56 346 646
DIČ: 2122288905
IČ DPH: nie je platcom DPH
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
SWIFT: TATRSKBX
IBAN: SK62 1100 0000 0029 4017 1917

(ďalej len „poskytovateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ spolu ďalej len ako „zmluvné strany“ alebo jednotlivo „zmluvná strana“)

ČLÁNOK 2. PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Predmetom zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť objednávateľovi, za podmienok stanovených v tejto zmluve, reklamné a propagačné služby špecifikované v odseku 2.2 tohto článku zmluvy (ďalej len „služby“) počas prevádzky verejného klziska, nachádzajúceho sa na Radničnom námestí v Pezinku, ktoré prevádzkuje poskytovateľ spolu s mestom Pezinok (ďalej len „klzisko“), v období od 22.11.2024 do 6.1.2025.
- 2.2 Poskytovateľ sa zaväzuje zobraziť logo objednávateľa, ktorého veľkosť a umiestnenie sú uvedené v prílohe č.1 tejto zmluvy (ďalej len „logo“), na mantineloch klziska (o rozmeroch 10x20m) a to dve zobrazenia loga z vnútornej strany klziska a jedno zobrazenie loga z vonkajšej strany klziska. Poskytovateľ sa ďalej zaväzuje zabezpečiť prístup k propagačným materiálom objednávateľa priamo v areáli klziska, počas celého obdobia prevádzkovania klziska.
- 2.3 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za služby podľa tejto zmluvy dohodnutú cenu v zmysle Článku 4. odseku 4.1 tejto zmluvy.

ČLÁNOK 3.
DOBA PLATNOSTI A ÚČINNOSTI ZMLUVY, ČAS A MIESTO PLNENIA

- 3.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do 6.1.2025.
- 3.2 Začiatok poskytovania služieb: 22.11.2024.
- 3.3 Miestom plnenia je klzisko, nachádzajúce sa na Radničnom námestí v Pezinku.

ČLÁNOK 4.
PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 4.1 Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní služieb postupovať s odbornou starostlivosťou tak, aby nepoškodil práva a oprávnené záujmy objednávateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje zdržať sa akejkoľvek činnosti, ktorá by bola v rozpore so záujmami objednávateľa, resp. akejkoľvek činnosti, ktorá by mohla mať negatívny dopad na dobré meno a povesť objednávateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje, že počas doby prevádzkovania klziska nebude žiadnym spôsobom propagovať, uvádzať logo alebo prezentovať inú spoločnosť, ktorá vykonáva činnosti, ktoré sú zhodné s predmetom činnosti objednávateľa.
- 4.2 Oprávnená osoba objednávateľa uvedená v Článku 6. odseku 6.4 zmluvy je povinná dodať poskytovateľovi podklady potrebné pre realizáciu služieb, najmä dizajnový manuál a logo objednávateľa v krivkách a v tlačovej kvalite, a to najneskôr do dvoch (2) dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 4.3 Poskytovateľ sa zaväzuje počas celej doby trvania zmluvy zabezpečiť nepretržité poskytovanie služieb v dohodnutej kvalite. V opačnom prípade, poskytovateľ nemá nárok fakturovať uvedené obdobie, počas ktorého neboli splnené uvedené povinnosti podľa tohto bodu zmluvy. Poskytovateľ je povinný vystaviť opravný doklad k faktúre v alikvotnej čiastke z ceny služby, vychádzajúcej z počtu dní neposkytovania služby a zaplatenú čiastku vrátiť do štrnásť (14) dní odo dňa vystavenia opravného dokladu k faktúre. V prípade zničenía loga alebo odcudzenia časti mantinelu klziska s vyobrazeným logom až do doby vykonania nápravy, sa nebude jednať o porušenie povinnosti podľa prvej vety tohto bodu.
- 4.4 Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi všetku potrebnú súčinnosť pri zabezpečovaní služieb.
- 4.5 Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek vykonať kontrolu za účelom zistenia, či poskytovateľ uvádza alebo propaguje logo objednávateľa, v/na propagačných materiáloch, spojených s realizáciou služieb. Ak poverené osoby objednávateľa zistia nedostatky alebo vady, poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť okamžitú nápravu tak, aby bola propagácia loga objednávateľa vykonávaná v súlade s požiadavkami objednávateľa a touto zmluvou.
- 4.6 Dňom začatia poskytovania služby, oprávnení zástupcovia zmluvných strán podpíšu akceptačný protokol, ktorým sa potvrdí začatie dodávky služby v zmysle podmienok zmluvy. Po ukončení poskytovania služieb poskytovateľ zašle objednávateľovi na e-mailovú adresu: matus.straciak@bvsas.sk fotodokumentáciu, preukazujúcu poskytnutie služby.
- 4.7 Poskytovateľ je zodpovedný za všetku škodu, ktorú spôsobí objednávateľovi v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy a je ju povinný nahradiť v plnej výške. Zodpovednosť za škodu sa riadi ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.

ČLÁNOK 5.
CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1 Cena za poskytnutie predmetu zmluvy poskytovateľom v zmysle tejto zmluvy je vo výške **5 000,- EUR** (slovom: päťtisíc eur). Poskytovateľ je povinný do päť (5) dní odo dňa začatia poskytovania služby a potvrdenia akceptačného protokolu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán v zmysle odseku 4.6 článku 4. zmluvy vystaviť faktúru (za podmienok, uvedených ďalej v tomto článku zmluvy) a bezodkladne ju doručiť objednávateľovi na e-mailovú adresu: e-infakture@bvsas.sk.
- 5.2 Za deň doručenia každej faktúry, ktorá bude vystavená po vecnej a formálnej stránke v súlade s podmienkami, stanovenými v tomto článku zmluvy, sa považuje deň doručenia faktúry na e-mailovú adresu, uvedenú v odseku 5.1 tohto článku zmluvy. Faktúry doručené počas sviatkov a dní pracovného pokoja, resp. v pracovné dni po 16:00 hod., budú vždy považované za doručené najbližší nasledujúci pracovný deň.
Objednávateľ nenesie zodpovednosť za nedoručenie faktúry zo strany poskytovateľa a ani nie je povinný o tejto skutočnosti poskytovateľa upovedomiť.

- 5.3 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v súlade s platnými právnymi predpismi. Vo faktúre bude uvedené interné číslo objednávky, pod ktorým ju objednávateľ eviduje. Prílohu k faktúre bude tvoriť akceptačný protokol o poskytnutí služby potvrdený oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 5.4 Objednávateľ podpisom tejto zmluvy udeľuje poskytovateľovi súhlas k zasielaniu faktúr v elektronickej forme.
- 5.5 V predmete e-mailu, ktorým bude elektronická faktúra zasielaná, musí byť (za účelom základnej identifikácie) uvedené slovo: „faktúra“, „invoice“, „dobropis“, „řarchopis“; popri tomto označení môžu byť v predmete e-mailu uvedené aj ďalšie znaky, slúžiace k bližšej identifikácii (číslo alebo písmená).
- 5.6 Elektronická faktúra musí byť vystavená len vo formátoch súborov PDF, TIF, JPEG, BMP a nesmie byť zaheslovaná, zamknutá na tlačenie, ani komprimovaná.
- 5.7 Každý e-mail môže obsahovať v prílohe iba jednu elektronickú faktúru, pričom všetky dokumenty, ktoré sa prikladajú k faktúre (podľa odseku 5.3 tohto článku zmluvy) musia byť zaslané v tom istom e-maile ako samotná faktúra. E-mail, ktorým bude zasielaná elektronická faktúra (prípadne spolu s ďalšími dokumentami) nesmie byť väčší než 20 (slovom: dvadsať) MB.
- 5.8 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť vierohodnosť pôvodu, neporušenosť obsahu a čitateľnosť faktúry, vyhotovenej v elektronickej forme, v súlade s podmienkami platných právnych predpisov. Podpis faktúry kvalifikovaným elektronickým podpisom sa nevyžaduje.
- 5.9 V prípade, že faktúra:
- bude obsahovať nesprávne údaje, nesprávne fakturovanú cenu,
 - nebude obsahovať všetky potrebné náležitosti (vrátane príloh) podľa tejto zmluvy,
 - nebude zabezpečená vierohodnosť jej pôvodu, neporušenosť obsahu a čitateľnosť a/alebo
 - nebude zaslaná v súlade s podmienkami, dohodnutými v tejto zmluve,
- objednávateľ je oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie alebo opravu. Faktúra bude vrátená na e-mailovú adresu, z ktorej bola doručená, to neplatí ak poskytovateľ v tomto odseku stanoví inú/osobitnú adresu pre tento účel a to:
- V takom prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi spôsobom, uvedeným v odseku 5.10 tohto článku zmluvy.
- 5.10 Lehota splatnosti faktúry je 30 (slovom: tridsať) dní odo dňa jej doručenia na e-mailovú adresu objednávateľa, uvedenú v odseku 5.1 tohto článku zmluvy.
- 5.11 Platobná povinnosť objednávateľa sa považuje za splnenú v deň, kedy bude uhrádzaná suma odpísaná z účtu objednávateľa.

ČLÁNOK 6. **DORUČOVANIE A KOMUNIKÁCIA**

- 6.1 Všetky oznámenia a žiadosti podľa zmluvy budú urobené v písomnej forme a budú doručené osobne, kuriérom alebo doporučenou poštou príslušnej zmluvnej strane. Za zachovanie písomnej formy sa považuje aj odoslanie žiadosti o vybavenie reklamácie či iných písomností, zasielaných e-mailom podľa zmluvy na e-mailové adresy, uvedené v tomto článku zmluvy.
- 6.2 Takéto oznámenia, žiadosti a zasielané dokumenty sa budú považovať za doručené:
- a. momentom odovzdania písomnosti osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto zmluvnú stranu na príslušnej adrese alebo momentom odmietnutia prevzatia (v prípade osobného doručenia a doručenia kuriérom) oprávneným zástupcom zmluvnej strany alebo
 - b. uplynutím piateho (5.) kalendárneho dňa od ich odoslania (v prípade doručovania doporučenou poštou);
 - c. písomnosť doručovaná elektronickou poštou (e-mailom) sa považuje za doručenú dňom preukázateľného odoslania písomnosti druhej zmluvnej strane, ktorej je adresovaná, a to na e-mailovú adresu, ktorú táto zmluvná strana na doručovanie určila.
- 6.3 Oznámenia, žiadosti a dokumenty doručené zmluvnej strane počas sviatkov a dní pracovného pokoja, resp. v pracovné dni po 16:00 hod., budú vždy považované za doručené najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 6.4 Oznámenia, žiadosti a dokumenty, ktoré majú byť zmluvnej strane doručené budú, pokiaľ nie je v tejto zmluve uvedené inak, druhej zmluvnej strane doručované výlučne na adresu uvedenú v článku 1. tejto zmluvy.
- Na účely vykonávania ustanovení tejto zmluvy sú oprávnenými, resp. kontaktnými osobami (inde v zmluve len „oprávnená/né osoba/by“) nasledovné osoby:

Za objednávateľa:

Mgr. Matúš Stračiak, PhD., vedúci odboru marketingu a komunikácie
e-mail:

Za poskytovateľa:

Ing. Jarmila Volnerová, správca nadácie

e-mail:

- 6.5 Oprávnené osoby zmluvných strán a ich kontaktné údaje podľa ods. 6.4 tohto článku zmluvy, môžu zmluvné strany meniť písomným oznámením doručeným druhej zmluvnej strane (stačí e-mailom). Takáto zmena zmluvy je účinná doručením písomného oznámenia druhej zmluvnej strane bez potreby uzatvorenia písomného dodatku k zmluve.
- 6.6 Oznámenia, žiadosti a dokumenty doručované podľa zmluvy budú vždy vyhotovené v slovenskom jazyku.

ČLÁNOK 7.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, v spojení so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 7.2 Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, a to na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, ak z tejto zmluvy nevyplýva inak.
- 7.3 Pred uplynutím lehoty podľa ods. 3.1 Článku 3 tejto zmluvy je možné túto zmluvu zrušiť:
- a) dohodou zmluvných strán, ktorej súčasťou je i vysporiadanie vzájomných záväzkov a pohľadávok,
 - b) odstúpením v prípade podstatného porušenia zmluvy niektorou zo zmluvných strán v súlade s touto zmluvou alebo príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, a to najmä, nie však výlučne v prípade, ak poskytovateľ poruší povinnosť prezentácie/propagácie loga objednávateľa alebo jeho aktivít, v súlade so zmluvou alebo ak objednávateľ nesplnil včas svoj peňažný záväzok podľa Článku 5. odseku 5.1 zmluvy, Odstúpenie musí byť písomné, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí byť v ňom uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné. Účinky odstúpenia nastanú dňom nasledujúcim po dni uplynutia primeranej lehoty na nápravu porušenia zmluvnej povinnosti. Odstúpením od zmluvy niektorou zmluvnou stranou, nie je dotknuté právo na náhradu škody vyplývajúcej zo zmluvy.
- 7.4 Vzájomné vzťahy zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 7.5 Táto zmluva je vyhotovená v 3 (slovom: troch) vyhotoveniach, z ktorých si 2 (slovom: dve) vyhotovenia ponechá objednávateľ a 1 (slovom: jedno) vyhotovenie poskytovateľ.
- 7.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne a bez omylu, nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.
- 7.7 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1 – Špecifikácia veľkosti a umiestnenia loga

V Bratislave, dňa 20.11.2024

V Pezinku, dňa 21.11.2024

Za objednávateľa:

Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.

Za poskytovateľa:

Nadácia mesta Pezinok

.....

Mgr. Matúš Stračiak, PhD.
vedúci odboru marketingu a komunikácie,
na základe podpisového poriadku

.....

Ing. Jarmila Volnerová
správca nadácie