

Zmluva o poskytovaní upratovacích služieb

Uzatvorená v zmysle par. 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

medzi

Objednávateľ : Obec Dolné Vestenice

IČO : 00318086

DIČ : 2021211676

so sídlom Záhumenská 154/74, 972 23 Dolné Vestenice

zastúpená : Viliam Šuhajda, starosta obce

(ďalej len objednávateľ)

a

Poskytovateľ : Mária Theiszová

IČO : 55022243

DIČ : 1128498261

Komenského 343/14, 972 23 Dolné Vestenice

(ďalej len poskytovateľ)

I. Predmet

1. Predmetom zmluvy je poskytovanie upratovacích, čistiacich a s nimi súvisiacich služieb v podľa požiadaviek objednávateľa v miestach:

- a) priestory budovy obecného úradu Dolné Vestenice, na ulici Záhumenská 154/74, Dolné Vestenice, o celkovej ploche 382 m²
- b) priestory polyfunkčnej budovy na ulici Krátka 271/2 Dolné Vestenice o celkovej výmere 450 m²

II. Miesto a rozsah plnenia

1. Miesto a rozsah plnenia vykonávania upratovacích, čistiacich a s nimi súvisiacich služieb vykonávaných poskytovateľom pre objednávateľa je uvedený v Prílohe č.1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

2. Miesto plnenia:

- a) priestory budovy obecného úradu na ulici Záhumenská 154/74 je rozsah prác 2 x týždenne
- b) priestory polyfunkčnej budovy na ulici Krátka 271/2 je rozsah prác 1 x týždenne

III. Cena diela

1. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ zaplatí poskytovateľovi za upratovacie činnosti v priestoroch na oboch budovách 8 €/1 hodina. Cena nezahŕňa náklady na obstaranie čistiacich a dezinfekčných prostriedkov.

2. V cene sú zohľadnené všetky náklady spojené so zabezpečením, riadením a kontrolou upratovacích prác.

IV. Platobné podmienky

1. Objednávateľ vystaví faktúru na základe odsúhlasených hodín poverenou osobou za daný mesiac najneskôr do 7 dní po ukončení mesiaca.
2. Dohodnutú cenu predmetu zmluvy, uhradí objednávatel' v hotovosti z pokladne obecného úradu poskytovateľovi do 14 dní po vystavení faktúry.

V. Poskytnutie priestorov

1. Pre účely úschovy pracovných pomôcok a odkladanie zvrškov odevov poskytovateľa, poskytne objednávatel' vhodný priestor.

VI. Povinnosti objednávatel'a

1. Objednávateľ zabezpečí prístup do všetkých priestorov, v ktorých sa má vykonávať upratovanie alebo zabezpečí bezproblémový prístup k týmto priestorom.
2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť potrebnú súčinnosť, aby upratovacie a čistiace práce mohli byť poskytovateľom riadne vykonané.
3. Objednávateľ je povinný zabezpečiť na vlastné náklady na vykonávanie zmluvných služieb potrebné čistiace, dezinfekčné prostriedky, náradie a pomôcky, udržiavať ich v bezpečnom a prevádzky schopnom stave.
4. Objednávateľ je povinný zabezpečiť dodávku teplej a studenej vody, elektrickej energie a osvetlenia na vykonanie upratovacích a čistiacich práce na vlastné náklady.
5. Objednávateľ poverí osobu, ktorá odsúhlasí počet odpracovaných hodín v danom mesiaci na upratovacie a čistiace práce.

VII. Povinnosti poskytovateľ'a

1. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť plnenie dohodnutého rozsahu upratovacích a čistiacich služieb, odborne a včas v súlade s touto zmluvou a príslušnými právnymi predpismi.
2. Poskytovateľ je povinný znášať zodpovednosť za prípadné škody preukázateľne spôsobené na majetku objednávatel'a zabezpečujúcimi plnenie tejto zmluvy.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje pri svojej činnosti dodržiavať organizačný poriadok, pravidlá bezpečnosti práce a ochrany zdravia, požiarnej ochrany a ostatné ustanovenia zákonných a interných predpisov objednávatel'a.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje bezplatne a bez zbytočného odkladu odstrániť oprávnené reklamácie vykonaných upratovacích a čistiacich prác.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať svoje práce tak, aby negatívne neovplyvňoval a neobmedzoval činnosť objednávatel'a.

6. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať zákaz čítania a kopírovania písomností alebo akýchkoľvek dokumentov nachádzajúcich sa v mieste vykonávania čistiacich a upratovacích.

VIII. Účinnosť zmluvy, ukončenie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú od 1.1.2025
2. Dôvodom na okamžité ukončenie zmluvy zo strany odberateľa môže byť hrubé porušenie dohodnutých podmienok zo strany poskytovateľa tým tak ako aj objednávateľa.
3. Ukončenie zmluvy je tiež možné dohodou zmluvných strán alebo na základe výpovede. Výpovedná lehota je 2 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

IX. Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, prípadne ďalšími právnymi predpismi v platnom znení podľa právneho poriadku SR.
2. Zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť vykonané formou písomného dodatku k zmluve a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami, inak sú neplatné.
3. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom objednávateľ obdrží jeden rovnopis a poskytovateľ jeden rovnopis zmluvy.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva bola uzatvorená slobodne a vážne, nie v tiesni alebo za inak nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Dolných Vesteniciach 27.11.2024

V Dolných Vesteniciach 3.12.2024

.....

Viliam Šuhajda, v.r.

.....

Mária Theiszová, v.r.

Príloha č.1 k Zmluve o poskytovaní upratovacích služieb

Miesto rozsah a predmet plnenia:

Predmetom zákazky je poskytovanie upratovacích, čistiacich a s tým súvisiacich služieb v priestoroch:

- a) priestory budovy obecného úradu Dolné Vestenice, na ulici Záhumenská 154/74 o celkovej výmere 382 m²
- b) priestory polyfunkčnej budovy na ulici Krátka 271/2, o celkovej výmere 450 m²

Rozsah:

1. Obecný úrad: kancelárske priestory, zasadačka, kuchynka, obradná miestnosť, chodby, WC – vynesenie odpadu, výmena vreciek do košov, čistenie sklených plôch, utieranie prachu, vysávanie, ošetrovanie nábytku, umývanie podlahy, vyprášenie rohoží, dezinfekcia a umývanie toaliet, čistenie umývadiel, batérií, pisoárov, zrkadiel a obkladačiek – 2 krát/ týždeň (príp. podľa potreby)

2. polyfunkčná budova: knižnica, klub dôchodcov, kuchynka, chodby, WC – vynesenie odpadu, výmena vreciek do košov, utieranie prachu, vysávanie, ošetrovanie nábytku, umývanie podlahy, dezinfekcia a umývanie toaliet, čistenie umývadiel, batérií, pisoárov – 1 krát/ týždeň (príp. podľa potreby)

3. umývanie okien v budovách – jedenkrát ročne (príp. podľa potreby).