

NÁJOMNÁ ZMLUVA

č. 104/32220/2024

uzatvorená v zmysle § 663 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení (ďalej len „Občiansky zákonník“)
medzi stranami

Prenajímateľ: Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o., Trenčín

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín
Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie
IČO: 37 920 413
DIČ: 2021916083
Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín
IBAN: SK40 7500 0000 0040 1657 2319
SWIFT/BIC: CEKOSKBX
Register: Zriaďovacia listina Mesta Trenčín, schválená uznesením
Mestského zastupiteľstva v Trenčíne, číslo 451, zo dňa 16.12.2004
(ďalej len „prenajímateľ“)

Nájomca: Obec Skalka nad Váhom

Sídlo: Skalka nad Váhom, Skala 103, 913 31
Zastúpenie: Ing. Ivana Gugová
IČO: 00311961
DIČ: 2021079940
IČ DPH:
Bank.spojenie:
IBAN: SK09 0900 0000 0051 5264 2945
SWIFT/BIC:
(ďalej len „nájomca“)
(spolu aj „zmluvné strany“)
(ďalej len „zmluva“)

I.

Predmet zmluvy

1. Touto zmluvou sa upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán a to najmä záväzkov prenajímateľa prenechať trhové stánky uvedené v ods. 3 tohto článku zmluvy do dočasného užívania nájomcovi a záväzkov nájomcu platiť prenajímateľovi nájomné.
2. Prenajímateľ je správcom trhových stánkov vo vlastníctve Mesta Trenčín, so sídlom Mierové námestie 2, 911 64 Trenčín, IČO: 00 312 037, ktoré sa nachádzajú v areáli MHSL, m.r.o., Trenčín na ul. Soblahovská 65.
3. Prenajímateľ sa zaväzuje prenechať nájomcovi na dočasné užívanie **kovové/drevené** trhové stánky v počte **15 ks** a nájomca sa zaväzuje prenajímateľovi platiť nájomné uvedené v čl. III. tejto zmluvy (ďalej len „Predmet nájmu“).

II. Doba trvania nájmu

1. Nájom sa uzatvára na dobu určitú a to **14.12.2024**
2. Nájomca je povinný odovzdať prenajímateľovi Predmet nájmu najneskôr **15.12.2024 do 12⁰⁰ hod.**

III. Nájomné

1. Nájomné je stanovené v zmysle Cenníka MHSL m.r.o. zo dňa 12.3.2024 - Prenajímateľa na **10,00 €** na deň a stánok (**slovom desaťeur**).

Nájomné za stánok/deň	10,00 eur
Počet stánkov	15 ks
Počet dní	1
Cena celkom	150,00 eur

2. Nájomca je povinný zaplatiť nájomné v hotovosti priamo v deň prevzatia Predmetu nájmu zodpovednému zamestnancovi prenajímateľa. V prípade, ak je nájomné vyššie ako 60 €, môže ho nájomca uhradiť bezhotovostne na účet prenajímateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy v lehote splatnosti uvedenej na faktúre, ktorú vystaví prenajímateľ. Uhradením sa rozumie pripísanie nájomného vo výške uvedenej v ods.1 tohto článku zmluvy na účet prenajímateľa.
3. Nájomné sa neplatí za deň prevzatia Predmetu nájmu od prenajímateľa a za deň odovzdania Predmetu nájmu prenajímateľovi.
4. V prípade omeškania nájomcu s úhradou nájomného má prenajímateľ právo požadovať od nájomcu zákonný úrok z omeškania určený podľa Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 87/1995 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Občianskeho zákonníka.
5. V prípade, že nájomca neodovzdá Predmet nájmu prenajímateľovi najneskôr v deň ukončenia zmluvy, je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške trojnásobku nájomného za každý začatý deň omeškania s odovzdaním každého stánku.
6. Nájomca zodpovedá za škody vzniknuté na Predmete nájmu. V prípade straty alebo zničenia Predmetu nájmu je nájomca povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške **300 €** (slovom tristo eur) za každý stratený alebo zničený kovový stánok a **1.050 €** (slovom tisícpäťdesiat eur) za každý stratený alebo zničený drevený stánok.
7. Nájomca je povinný spolu s Predmetom nájmu vrátiť opláštenie kovových stánkov (veľká a malá plachta) suché a poskladané. Pri nedodržaní uvedenej povinnosti je nájomca povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške **5 €/stánok** (slovom päťeur/stánok).

IV. Odovzdanie a prevzatie Predmetu nájmu

1. Prenajímateľ odovzdá nájomcovi Predmet nájmu v stave spôsobilom na obvyklé užívanie dňa 7.12.2023. O priebehu odovzdania sa spíše protokol o prevzatí Predmetu nájmu, ktorý podpíše nájomca a prenajímateľ, resp. prenajímateľom poverená osoba.
2. Po skončení doby nájmu je výlučne nájomca, resp. osoba písomne splnomocnená nájomcom povinný odovzdať Predmet nájmu prenajímateľovi v stave, v akom bol Predmet nájmu prevzatý od prenajímateľa. Prevzatie Predmetu nájmu od nájomcu sa uskutoční podľa pokynov prenajímateľa. O odovzdaní a prevzatí bude taktiež spísaný protokol potvrdený nájomcom a prenajímateľom, resp. prenajímateľom poverenou

osobou, v ktorom bude popísaný stav Predmetu nájmu a všetky prípadné zmeny na Predmete nájmu spôsobené jeho užívaním.

Protokol podľa odseku 2 tohto článku zmluvy bude slúžiť na preukázanie odovzdania Predmetu nájmu a ako podklad najmä pre prípad preukázania poškodenia Predmetu nájmu.

V.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prenajímateľ je povinný odovzdať Predmet nájmu v stave spôsobilom na obvyklé užívanie.
2. Nájomca nie je oprávnený prenechať Predmet nájmu alebo jeho časť do podnájmu inej osobe.
3. Nájomca a prenajímateľ sú povinní vzájomne sa informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré majú, resp. môžu mať vplyv na platnosť a účinnosť tejto zmluvy, a to výlučne v písomnej forme bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o týchto skutočnostiach dozvedeli. Rovnakým spôsobom sú povinní vzájomne sa písomne informovať o zmenách svojich identifikačných údajov uvedených v tejto zmluve.
4. V prípade skončenia nájmu alebo zániku nájmu je nájomca povinný odovzdať Predmet nájmu v stave, v akom ich prevzal s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.

VI.

Skončenie nájmu

1. Zmluva zaniká
 - a. uplynutím doby nájmu,
 - b. dohodou zmluvných strán,
 - c. odstúpením od zmluvy.
2. Prenajímateľ má právo odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak:
 - a. nájomca neužíva Predmet nájmu spôsobom stanoveným jeho povahe a určeniu,
 - b. nájomca poškodzuje Predmet nájmu,
 - c. nájomca vykoná zmenu vzhľadu Predmetu nájmu,
 - d. nájomca prenechal Predmet nájmu do užívania inej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu prenajímateľa.
3. Zmluva zaniká dňom, kedy bolo nájomcovi doručené písomné odstúpenie od zmluvy s uvedením dôvodu odstúpenia.

VII.

Doručovanie

1. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti so zmluvou medzi zmluvnými stranami sa rozumie doručenie písomnosti doporučené poštou na adresu zmluvnej strany uvedenej v záhlaví tejto zmluvy, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnou zmluvnou stranou. Za deň doručenia písomnosti sa pokladá aj deň, v ktorý zmluvná strana odoprie doručovanú písomnosť prevziať alebo v ktorý márne uplynie úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte alebo v ktorý je na zásielke preukázateľne poštou vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu.

2. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy na doručovanie zmluvných strán uvedené v záhlaví zmluvy, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti písomne oznámil novú adresu sídla, prípadne inú novú adresu určenú na doručovanie písomností.
3. V prípade akejkoľvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti so zmluvou sa príslušná zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy písomne informovať druhú zmluvnú stranu; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená zmluvnej strane pred odosielaním písomností.

VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda účinnosť v deň nasledujúci po dni, v ktorom bude zmluva zverejnená v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka alebo dňom uvedeným ako začiatok nájmu v čl. II. ods. 1 tejto zmluvy, podľa toho, ktorý nastane neskôr.
2. Akékoľvek zmeny alebo doplnky k tejto zmluve možno vykonať len písomnou dohodou, formou dodatku k zmluve, ktorý musí byť podpísaný obidvoma zmluvnými stranami a označený príslušným poradovým číslom.
3. Táto zmluva bola vyhotovená v 3 rovnopisoch pričom nájomca dostane jedno vyhotovenie a prenajímateľ dve vyhotovenia.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe slobodnej vôle, zmluva nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu zmluvu bez akýchkoľvek výhrad podpisujú.

V Trenčíne, dňa 28. 11. 2014

Za Prenajímateľa: 

Za Nájomcu:  

**Mestské hospodárstvo a správa
lesov, m.r.o., Trenčín**
Ing. Roman Jaroš
riaditeľ organizácie