

## Zmluva o spolupráci a zabezpečení praktickej výučby pre študentov Pedagogickej fakulty Univerzity Komenského

---

### **Univerzita Komenského v Bratislave**

So sídlom: Šafárikovo námestie 6, 818 06 Bratislava

Štatutárny orgán: **prof. JUDr. Marek Števček, PhD. - rektor univerzity**

Právna forma: vysoká škola zriadená zákonom

IČO: 00397865

DIČ: 2020845332

### **Univerzita Komenského v Bratislave, Pedagogická fakulta**

So sídlom: Račianska 59, 813 34 Bratislava

Štatutárny orgán: **prof. PaedDr. Katarína Žilková, PhD. - dekan fakulty**

Bankové spojenie: štátna pokladnica

č. účtu: 7000241420/8180

IBAN: SK89 8180 0000 0070 0024 1420

(ďalej len „Pdf UK“)

a

### **Centrum poradenstva a prevencie**

So sídlom: Brnianska 47A, 811 04 Bratislava

Zastúpená: **Mgr. Blanka Hajniková - riaditeľka**

IČO: 31816142

DIČ: 2021651621

IČ DPH: SK2021651621

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

č. účtu: 7000096286/8180

IBAN: SK04 8180 0000 0070 0009 6286

(ďalej len „škola/zariadenie“)

**Uzavádzajú v zmysle § 35 a § 37 zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 51 zák. č.40/1964 Zb. občianskeho zákonníka  
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) túto zmluvu:**

**Čl. I.**  
**Účel a predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je spolupráca zmluvných strán pri zabezpečení praktickej výučby študentov PdF UK.
2. Účelom praktickej výučby je získanie potrebných praktických zručností na výkon budúceho povolania.

**Čl. II.**  
**Podmienky a organizačné zabezpečenie praktickej výučby**

1. Praktická výučba (pedagogická/odborná prax) je súčasťou bakalárskeho/magisterského štúdia. Obsah a rozsah praxe je určený študijným plánom príslušného študijného programu.  
Študenti absolvujú **prax z predmetu:**  
**PdF.KSP/B-SOCde027/22 - Odborná prax a praxový supervízny seminár II**  
**- počet študentov: 2**  
**Požadovaný počet vykonaných rozborov: 12 hodín**  
(rozbor: 6 hod./študent)  
**Celkový počet vykonaných rozborov spolu: 12 hodín**
2. **Termín praxe: realizácia rozborov do 13.12.2024**
3. Organizáciu praxe za PdF UK zabezpečuje metodik príslušnej katedry PdF UK a Referát pedagogických a odborných praxí.
4. Metodik príslušnej katedry PdF UK predloží vedeniu školy/zariadenia harmonogram, obsah a rozsah praxe s menným zoznamom študentov v dostatočnom časovom predstihu, a to po predchádzajúcej dohode a odsúhlasení praxe v danom semestri vedením školy/zariadenia.

**Čl. III.**  
**Práva a povinnosti zmluvných strán**

**Práva a povinnosti PdF UK:**

1. PdF UK sa zaväzuje:
  - a) poveriť organizovaním a vedením odbornej/pedagogickej praxe svojho zamestnanca, ktorý bude spolupracovať s vedením školy/zariadenia – respektíve koordinátorom praxe,
  - b) pripraviť odbornú/pedagogickú prax po obsahovej a formálnej stránke tak, aby bola v súlade so školským programom príslušnej školy/zariadenia,
  - c) poučiť študentov o povinnostiach:
    - rešpektovať pokyny kompetentných zamestnancov príslušnej školy/zariadenia, ktorí budú zabezpečovať praktickú výučbu a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne danej praxe,
    - dodržiavať pracovný režim na pracovisku,
    - dodržiavať príslušné právne predpisy o BOZP a OPP, zákon o ochrane osobných údajov, všeobecne záväzné právne predpisy, prípadne príslušné interné predpisy príslušnej školy, s ktorými budú oboznámení,
    - študent je povinný si počínať tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia, k poškodeniu alebo zničeniu majetku a k bezdôvodnému obohateniu sa,
    - študent je povinný dodržiavať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré tvoria alebo by mohli tvoriť predmet tajomstva príslušnej školy,

- študent si je vedomý toho, že v prípade škody spôsobenej príslušnej škole pri absolvovaní pedagogickej praxe, alebo v priamej súvislosti s ňou, je si vedomý svojej zodpovednosti,
2. Za škodu spôsobenú zavinením porušením povinností počas praktickej výučby alebo v priamej súvislosti s ňou, ktorú spôsobil študent univerzity, zodpovedá PdF UK spoločne a nerozdielne s príslušným študentom.
  3. Zodpovednosť zmluvných strán sa riadi príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení a Zákonníkom práce v platnom znení.

#### **Práva a povinnosti školy/zariadenia:**

1. škola/zariadenie sa zaväzuje:
  - a) zabezpečiť odbornú/pedagogickú prax študentom PdF UK,
  - b) zabezpečiť odbornú-výchovnú náplň odbornej/pedagogickej praxe a tým umožniť študentom získať praktické skúsenosti,
  - c) určiť príslušných cvičných učiteľov/supervízorov v spolupráci s metodikom praxe PdF UK,
  - d) v súvislosti s výkonom odbornej/pedagogickej praxe zabezpečiť bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci študentov v zmysle platných právnych predpisov BOZP a OPP na pracovisku, kde sa bude vykonávať prax,
  - e) v deň nástupu na prax oboznámiť každého študenta s príslušnými predpismi v oblasti BOZP a OPP,
  - f) počas výkonu praxe študenti nevstupujú do pracovno-právnych vzťahov so školou/zariadením, zostávajú v právnom postavení študenta PdF UK.

#### **Čl. IV.**

##### **Platobné podmienky**

1. **PdF UK poskytne škole/zariadeniu za zabezpečenie praktickej výučby jednorazové finančné prostriedky vo výške 127,56,- €** (suma sa skladá: z odmeny cvičným učiteľom/supervízorom zabezpečujúcim prax za 1 hod. rozboru/ 10,- € (suma zahŕňa všetky náklady na odvody zamestnanca a zamestnávateľa), to je za vedenie praxe – 120,-€; pre školu/zariadenie za materiálne a administratívne zabezpečenie praxe - 0,63,- €/ 1 hod. rozboru, to je – 7,56,- €).
2. Splatnosť poskytnutých finančných prostriedkov z dotácie PdF UK bude najneskôr do troch dní po ukončení praktickej výučby, a to výlučne bankovým prevodom na účet uvedený v zmluve.

#### **Čl. V.**

##### **Všeobecné a záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od uzatvorenia do 20.12.2024.
2. Zmluvu je možné ukončiť:
  - a) uplynutím dohodnutej doby,
  - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
  - c) výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu, výpovednou lehotou 1 mesiac, ktorá začne plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola doručená výpoveď druhej zmluvnej strane na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, s podmienkou ukončenia mimo termínu prebiehajúcej pedagogickej praxe.
3. Zmeny a doplnenia v zmluve možno vykonať písomným dodatkom k tejto zmluve, podpísaním oboma zmluvnými stranami, na základe písomného návrhu jednej zo zmluvných strán.

4. Právne vzťahy výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi, a to s ohľadom na naplnenie účelu tejto zmluvy.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa §5a zákona o slobode informácií v spojitosti s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
6. Táto zmluva je povinne zverejňovaným zmluvným dokumentom podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
7. Zmluvné strany svojim podpisom potvrdzujú, že si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a s podmienkami uvedenými v zmluve súhlasia, zmluvu uzatvorili vážne, zmluva nebola uzatvorená v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju podpísali.
8. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, 1 rovnopis pre školu/zariadenie a 2 rovnopisy pre Pdf UK, pričom každý rovnopis má platnosť originálu.

Bratislava .....

Bratislava .....

**prof. PaedDr. Katarína Žilková, PhD.**  
**dekanka fakulty**

**Mgr. Blanka Hajniková**  
**riaditeľka**