

**DODATOK Č. 1/ DZ221201200180101 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2212012001801 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Trnavský samosprávny kraj
sídlo : Starohájska 10, 917 01 Trnava
Slovenská republika
konajúci : Ing. Tibor Mikuš, predseda Trnavského samosprávneho kraja
IČO : 37836901
DIČ : 2021628367
banka : Štátna pokladnica
číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky
predfinancovanie: 7000375648/8180
refundácia: 7000375648/8180
(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP nasledovným spôsobom:

2.2. Znenie čl. 2 Predmet a účel zmluvy, odsek 2.4 sa nahrádza nasledovným znením:

„2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 31.07.2013. Ak pred termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu ~~nastane~~/vykoná sa nasledovný úkon/~~skutočnosť~~: „Prijímateľ uhradí poslednú faktúru v rámci Projektu“, na základe dohody zmluvných strán sa tento úkon/~~skutočnosť~~ považuje za ukončenie realizácie aktivít Projektu.“

2.3. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP Zmluvy o poskytnutí NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:

„3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje 903 091,21 EUR (slovom deväťstotritisíc deväťdesiatjeden EUR a dvadsaťjeden centov)
- b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 693 870,96 EUR (slovom šesťstodeväťdesiattritisíc osemstosedemdesiat EUR a deväťdesiatšesť centov),
- c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok do výšky 659 177,41 EUR (slovom šesťstopäťdesiatdeväťtisíc stosedemdesiatsedem EUR a štyridsaťjeden centov), čo predstavuje 95 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy,

2.4. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č. 1 tohto Dodatku.

2.5. Predmet podpory NFP uvedený v zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory, ktorý tvorí prílohu č. 1 tohto Dodatku.

2.6. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa dopĺňa Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu č. 3 tohto Dodatku.

2.7. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom doručenia Prijímateľom prijatého návrhu na jeho uzavretie Poskytovateľovi a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom.

3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.

3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP príspevku číslo Z2212012001801.

3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením zmluvy v jej plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov v centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v, dňa:

Podpis:

Ing. Tibor Mikuš, predseda Trnavského samosprávneho kraja

Prílohy Dodatku č. 1:

Príloha č.1 - **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**

Príloha č. 2 – **Predmet podpory NFP**

Príloha č. 3 – **Rozpočet projektu**

Príloha č. 1 – Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí NFP

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať príslušnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013. Uvedené dokumenty sú zverejnené na stránke www.ropka.sk v časti Dokumenty na stiahnutie.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov(ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení neskorších zmien (ďalej aj „všeobecné nariadenie“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1783/1999 v znení neskorších zmien;
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č.1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1784/1999;
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v znení neskorších zmien.

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v oznámení Poskytovateľa o schválení žiadostí o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR;
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže resp. bez verejnej obchodnej súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka,

ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;

- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosť o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s príslušnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;

- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. sa projekt považuje za ukončený ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (prijímateľ uhradil, všetky výdavky a prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP. Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;
- **Včas – konanie v súlade s časom** plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle ZVO v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF/KF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO alebo v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení o obchodnej verejnej súťaži, ak Prijímateľ nie je povinný pri výbere Dodávateľa Projektu postupovať podľa ZVO, alebo vykonať prieskum trhu za

podmienok určených Poskytovateľom (napr. §7 ZVO). Ak sa ZVO nevzťahuje na obstaranie zákazky uvedenej §1 ods. 2, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác napríklad prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/dokumentáciu z vykonanej obchodnej verejnej súťaže/dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.

3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2. tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkami vyhodnotenia, pred podpisom dodatku zmluvy medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z obchodnej verejnej súťaže/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
6. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
7. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote 10 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku č. 4 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváratej medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
8. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol kontrolovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
9. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom
10. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 ZVO.
11. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa (nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu

projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.

12. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/obchodnej verejnej súťaži, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
13. V prípade, ak Poskytovateľ neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
14. Prijímateľ sa zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12. týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
15. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže ukončenej pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a ďalších kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
16. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.).
17. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže.
18. Prijímateľ berie na vedomie, že nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ pri opakovanom verejnom obstarávaní, je považované za podstatné porušenie tejto Zmluvy.
19. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania. (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 tejto Zmluvy) Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu v období od ukončenia realizácie aktivít Projektu do ukončenia poslednej aktivity Projektu t.j. do ukončenia Projektu,
 - c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.

2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov (v prípade projektov technickej pomoci každých 12 mesiacov) a to do 60 dní po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná.
3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu v lehote do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu.
4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie Projektu. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60 dní po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu. Povinnosť predkladať Následné monitorovacie správy sa nevzťahuje na projekty technickej pomoci.
5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmých nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
9. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
10. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť podľa čl. 10 ods. 1 písm. h) VZP,
 - b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť podľa čl. 10 ods. 1 písm. h) VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:

- a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond vrátane znaku Operačného programu, v rámci ktorého sa Projekt realizuje;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
 4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
 5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
 6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule.
 7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
 8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a) a b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
 9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
 10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
 11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, cieľ a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:

- a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo
- b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti v dlhodobom nájme,

podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.

2. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti bude počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti. Poskytovateľ súčasne určí podmienky takéhoto poistenia. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít uvedeného v článku 2 bod 2.4. Zmluvy.

2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predlži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) týchto VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predlži o čas omeškania Poskytovateľa s platbou NFP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP v prípade:
 - a) nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) ak poskytnutie NFP bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti;
 - d) začatia trestného stíhania prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
7. Ak Prijímateľ odstráni zistené porušenia Zmluvy v zmysle ods. 5. tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy a v prípade, že nedostatky boli Prijímateľom odstránené, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi.
8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;

- c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
- d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2;
- e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
- f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2;

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Prijímateľa, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Poskytovateľ oznamuje zmenu svojich identifikačných a kontaktných údajov na svojich internetových stránkach.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, respektíve obchodnej verejnej súťaže alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinением nezačne verejné obstarávanie/obchodnú verejnú súťaž na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) porušenie, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - m) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;

- n) ak Prijímateľ pri opakovanom verejnom obstarávaní porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy;
- b) vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade platby poskytnutej omylom,
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c), d) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania,
- f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov.

- g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak počas realizácie aktivít Projektu alebo v období uvedenom v článku 1 ods. 4 VZP od ukončenia realizácie aktivít Projektu došlo k vytvoreniu príjmu podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení,
 - j) odvieť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy.
 3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 4. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu alebo odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. i) a j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem alebo odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol čistý príjem vytvorený, alebo v ktorom vznikol výnos. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel) požiadať Poskytovateľa o oznámenie, akým spôsobom má tento čistý príjem alebo výnos vrátiť, resp. odvieť. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem alebo výnos riadne a včas nevráti, resp. neodvedie, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 5. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) a ods. 2 tohto článku VZP) alebo povinnosť odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
 6. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
 7. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
 8. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
 9. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov“.

10. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítať; to neplatí, ak je prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
11. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu podľa ods. 6. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
12. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 10) nesúhlasí, vzájomne započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 4 až 6 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 4 až 8 tohto článku VZP sa použijú primerane.
13. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
14. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17. VZP.
5. Na účely certifikačného overovania je prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má

Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.

Článok 12 KONTROLA, AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - Útvár následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú, ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - c) odoberať aj mimo priestorov prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.

7. Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ. Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRAVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu a v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne záúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;

- f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - g) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 bod 3.4. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - h) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ;
 - i) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. V prípade zmien legislatívy SR a EÚ, ktoré majú vplyv na posúdenie oprávnenosti výdavkov Projektu, je Poskytovateľ oprávnený usmerniť Prijímateľa ohľadom ďalšieho postupu. Poskytovateľ uverejní usmernenie na svojej internetovej stránke.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 1.2 V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky sú uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4 V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hrazené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmich dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
 - 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
 - 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
 - 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
 - 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
 - 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
 - 2.7 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3.10

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím

týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

- 7.1 a) **V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Prijímateľom.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určený na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií - ERDF a KF

1. Ak ide výlučne o systém predfinancovania

1. Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
3. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
4. Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
5. Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu.
6. Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa).
7. Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

9. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona o pomoci a podpore, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
10. V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
11. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 9 tohto článku.
12. Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
13. Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
14. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Ak ide o kombinovaný systém predfinancovania a refundácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V rámci systému refundácie Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

Predfinancovanie

- 2.3 Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu v rámci systému refundácie. V takom prípade predloží Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).

- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcom príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 2.6 V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Prijímateľovi poskytnutých systémom refundácie.

Refundácia

- 2.7 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 2.8 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa §24b a nasl. zákona o pomoci a podpore, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo

objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

- 2.13 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 2.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií – ESF

3. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 3.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \\ + (12 - \text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}) \times \frac{1}{n} \times \text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 3.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa článku 10 ods. 1 písm. h) VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
- 3.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 3.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.9 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.13 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) riadiacemu orgánu.
- 3.14 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 3.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.19 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dní odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu

s požadovanými dokumentmi resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.16 tohto článku.

- 3.20 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.21 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 3.22 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 4.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 4.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left[\frac{\text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{\text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}} + (12 - \text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}) \times \frac{\text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{12} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

0,4 x celková suma NFP / celkový počet mesiacov realizácie x 12

- 4.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 4.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 4.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa článku 10 ods. 1 písm. h) VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
- 4.8 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najsôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.4 – 4.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 4.14 V prípade, ak posledná platba systémom zálohových platieb bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % poskytne Poskytovateľ Prijímateľovi systémom refundácie.

Refundácia

- 4.15 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 4.16 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri Žiadosti o platbu podľa predchádzajúceho odseku vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.17 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 4.18 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 4.19 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.20 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.21 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 4.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň

odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 4.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri prijímateľoch - štátne rozpočtové organizácie – ERDF, ESF, KF

5. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 5.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 5.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

- 5.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 5.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 5.7 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 5.8 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 5.9 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 5.10 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 5.3 – 5.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 5.11 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.
- 5.12 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.13 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 5.14 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa

Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.

- 5.15 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.16 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.14 tohto článku.
- 5.17 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 5.18 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.19 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 5.20 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 5.21 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.6 znie:

- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokováných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

6. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 6.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje

v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.

- 6.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 6.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4^* \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times 1/n \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 6.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 6.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade

predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.

- 6.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 6.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 6.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 6.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 6.4 – 6.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 6.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

Refundácia

- 6.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. *Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb*
- 6.14 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov.
- 6.15 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 6.16 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 6.17 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti

sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

- 6.18 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 6.16 tohto článku.
- 6.19 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 6.20 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu (ELÚR) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 6.21 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 6.22 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 6.23 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 6.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 6.7 a 6.13 znejú:

- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovaného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.
- 6.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu

faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovanej v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

7. Platby realizované výlučne systémom refundácie pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 7.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 7.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľa predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 7.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 7.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 7.7. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 7.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia,

rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

7.9 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 7.7 tohto článku.

7.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

7.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

7.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 7.3 znie:

7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovaného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 7.9 znie:

7.9 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 7.13:

7.11 Presun prostriedkov v zmysle odseku 7.9 realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

1. Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č. 2 - PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Rekonštrukcia a modernizácia zariadenia DSS Zavar	
Kód ITMS	22120120018	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	2 Infraštruktúra sociálnych služieb, sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately	
Opatrenie	2.1 Infraštruktúra sociálnych služieb, sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately	
Oblasť podpory	2.1a - Intervencie do existujúcich zariadení prevažne pre dospelých klientov	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
79 – Iná sociálna infraštruktúra	100	01 – nenávratná pomoc
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
20 – Sociálna práca, spoločenské, sociálne a osobné služby	100	01 – mestská oblasť

2. Miesto realizácie Projektu ¹

NUTS II	Západné Slovensko
NUTS III	Trnavský kraj
Okres	Okres Trnava
Obec	Trnava
Ulica	Stromová
Číslo	35

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Prostredníctvom rekonštrukcie dosiahnuť skvalitnenie života a samostatnej prevádzky pre klientov a pracovníkov DSS
Špecifický cieľ projektu 1	Rekonštrukciou, prístavbou a modernizáciou zabezpečiť vyššiu úroveň bývania
Špecifický cieľ projektu 2	Zvýšiť úroveň poskytovaných služieb klientom a pracovných podmienok zamestnancom
Špecifický cieľ projektu 3	Zníženie energetickej náročnosti a zlepšenie tepelno-izolačných vlastností budovy
Špecifický cieľ projektu 4	Rekonštrukcia bezbariérového prístupu do budovy pre imobilných klientov

¹ tabuľku je možné uviesť viackrát v prípade, že je projekt realizovaný na viacerých miestach

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet technicky zhodnotených zariadení sociálnych služieb	počet	0	2009	1	2013
	počet technicky zhodnotených objektov	počet	0	2009	1	2013
	celková plocha technicky zhodnotených objektov	m ²	0	2009	849,76	2013
	maximálny počet používateľov (kapacita) zariadenia	počet	0	2009	164	2013
dopad	počet nových služieb a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporenom zariadení celkom	počet	0	2009	4	2018
	počet používateľov nových alebo inovovaných služieb	počet	0	2009	244	2018

Merateľné ukazovatele pre horizontálne priority

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	zníženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením	%	0	2009	61,60	2013
		kWh/m ²	0	2009	119,50	2013
	zateplená plocha	m ²	0	2009	1 164,40	2013
	zvýšený inštalovaný výkon zariadenia zodpovedajúci obnoviteľným zdrojom energie	MW	0	2009	0	2013
	počet novovytvorených pracovných miest	počet	0	2009	4	2013
dopad	úspora energie	GJ/rok	0	2009	101,745	2018

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet zariadení, ktoré sú prostredníctvom realizácie projektu cielene zamerané na MRK	počet	0	2009	1	2013
	počet vytvorených pracovných miest cielene pre MRK	počet	0	2009	0	2013
dopad	hodnota projektu identifikovaného ÚSVRK ako cielene zameraného na MRK	EUR	0	2009	1 357 760,27	2018
	počet nových a kvalitnejších služieb poskytovaných príslušníkom MRK v podporenom zariadení	počet	0	2009	4	2018

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú cielene zamerané na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2009	1	2013
	hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	EUR	0	2009	1 357 760,27	2013
	počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2009	1	2013
	hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2009	1 357 760,27	2013
	počet novovytvorených pracovných miest obsadených mužmi	počet	0	2009	0	2013
	počet novovytvorených pracovných miest obsadených ženami	počet	0	2009	4	2013

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu ²

Názov aktivity ³		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A 1 – Rekonštrukcia a obstaranie vybavenia v DSS Zavar	Stavebné práce ⁴	01/2012	01/2013
	Vybavenie ⁵	09/2011	06/2013
Podporné aktivity ⁶			
B Projektové a inžinierske práce		-	-
C Proces verejného obstarávania		-	-
Ukončenie realizácie aktivít Projektu			07/2013

6. Rozpočet projektu

Aktivita			Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov	
Hlavné aktivity			EUR	693 870,96	200 220,25	894 091,21	
A 1 – Rekonštrukcia a obstaranie vybavenia v DSS Zavar			EUR	667 966,25	1 492,34	669 458,59	717002
			EUR	667 966,25	1 492,34	669 458,59	Σ Stavba
			EUR	0,00	198 727,91	198 727,91	633001
			EUR	4 731,06	0,00	4 731,06	633004
			EUR	21 173,65	0,00	21 173,65	713004
			EUR	25 904,71	198 727,91	224 632,62	Σ vybavenie
Podporné aktivity			EUR	0,00	9 000,00	9 000,00	
B	Projektové a inžinierske práce	technický dozor	EUR	0,00	9 000,00	9 000,00	717002
		SPOLU	EUR	0,00	9 000,00	9 000,00	Σ B
Celkovo			EUR	693 870,96	209 220,25	903 091,21	

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom overovania na mieste).

² niektoré z hlavných alebo podporných aktivít mohli byť realizované pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP

³ schválený výstup projektu ostáva zachovaný, zmenilo sa len označenie aktivít

⁴ relevantné v prípade investičných projektov

⁵ relevantné v prípade investičných projektov

⁶ pri nerelevantných podporných aktivitách sa termíny neuvádzajú

Príloha č. 3 - **Rozpočet projektu**

Rozpočet

Rekapitulácia objektov stavby

Stavba: **Rekonštrukcia Domova sociálnych služieb - Zavar**

Dátum:

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: Trnavská stavebná spoločnosť, a. s.

Spracoval:

Kód	Zákazka	Cena bez DPH	DPH 20%	Cena s DPH
	Rekonštrukcia Domova sociálnych služieb - Zavar	556 638,54	111 327,71	667 966,25
01	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb	548 965,63	109 793,13	658 758,76
02	Sadové úpravy	6 500,97	1 300,19	7 801,16
03	Pripojka NN	1 171,94	234,39	1 406,33

Celkom

556 638,54

111 327,71

667 966,25

	Rekonštrukcia Domova sociálnych služieb - Zavar - NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY	1 243,62	248,72	1 492,34
01	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb	999,00	199,80	1 198,80
01	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - Náklady súvisiace s odstránením jest. kanal. jímky	244,62	48,92	293,54

Celkom

1 243,62

248,72

1 492,34

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia Domova sociálnych služieb - Zavar

Objekt: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum: 21. 10. 2010

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
HSV	Práce a dodávky HSV	187 201,82
1	Zemné práce	2 598,80
2	Zakladanie	22 954,80
3	Zvislé a kompletne konštrukcie	25 977,28
4	Vodorovné konštrukcie	25 568,25
5	Komunikácie	2 459,82
6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	71 449,06
8	Rúrové vedenie	157,92
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie	32 541,02
99	Presun hmôt HSV	3 494,87
PSV	Práce a dodávky PSV	273 969,53
711	Izolácie proti vode a vlhkosti	702,78
712	Izolácie striech	8 090,61
713	Izolácie tepelné	4 006,92
721	Zdravotechnika	57 458,00
723	Zdravotechnika - plynovod	1 785,71
725	Zdravotechnika - zariad. predmety	1 503,47
731	Ústredné kúrenie	30 999,35
762	Konštrukcie tesárske	32 800,72
763	Konštrukcie - drevostavby	11 992,92
764	Konštrukcie klampiarske	2 559,38
766	Konštrukcie stolárske	36 745,68
767	Konštrukcie doplnkové kovové	30 057,77
769	Plastové výplne otvorov	16 195,45
771	Podlahy z dlaždíc	646,43
776	Podlahy povlakové	16 683,15
777	Podlahy syntetické	8 981,74
781	Dokončovacie práce a obklady	1 813,77
782	Dokončovacie práce a obklady z kam.	6 929,99
783	Dokončovacie práce - nátery	1 723,55
784	Dokončovacie práce - maľby	2 292,14
M	Práce a dodávky M	87 794,28
21-M	Elektromontáže	42 221,20
24-M	Montáže vzduchotechnických zariad.	19 962,36
33-M	Montáže dopr.zariad.sklad.zar.a váh	4 500,00
43-M	Montáž oceľových konštrukcií	20 902,72
44-M	Hasiace prístroje	208,00
	<u>Celkom</u>	<u>548 965,63</u>

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia Domova sociálnych služieb - Zavar
Objekt: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb
Časť:
JKSO:

Objednávateľ:
 Zhotoviteľ:
 Dátum: 26.9.2011

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	D		HSV	Práce a dodávky HSV				187 201,82
	D		1	Zemné práce				2 598,80
1	K	PK	130201001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3 ručne	m3	100,134	12,49	1 250,67
2	K	PK	162201201	Vodorovné premiestnenie výkopu nosením do 10 m horniny 1 a 4	m3	91,332	5,91	539,77
3	K	PK	162201209	Priplatok za každých ďalších 10 m	m3	91,332	5,39	492,28
4	K	PK	174101001	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	m3	91,332	2,77	252,99
5	K	PK	181101102	Úprava pláne v zárezoch v hornine 1-4 so zhutnením	m2	153,890	0,41	63,09
	D		2	Zakladanie				22 954,80
6	K	PK	216904391	Priplatok k cene za ručné dočistenie oceľovými kefami	m2	43,285	4,60	199,11
7	K	PK	224311212	Výpiň pilót z portlandského betónu tr. V8-C 25/30 s pažiacou suspenziou	m3	94,279	69,98	6 597,64
8	K	PK	224361114	Výstuž pilót betónovaných do zeme, z ocele 10 505	t	1,156	820,00	947,92
9	K	PK	262501171	Vrty pre injektáž vykonávané vrtacími kladivami D 13-56 mm, úpadne až horizontálne v hornine V	m	10,000	16,38	163,80
10	K	PK	264311311	Vrty pre pilóty nezapažené, zvislé, priemeru nad 450 do 550 mm, v hĺbke od 0 do 5 m v hornine III	m	9,600	38,72	371,71
11	K	PK	264311312	Vrty pre pilóty nezapažené, zvislé, priemeru nad 450 do 550 mm, v hĺbke nad 5 m v hornine III	m	158,400	42,80	6 779,52
12	K	PK	273321312	Betón základových dosiek, železový (bez výstuže), tr.C 20/25	m3	12,069	73,37	885,50
13	K	PK	273321511	Betón základových dosiek, železový (bez výstuže), tr.C 30/37	m3	3,305	80,11	264,76
14	K	PK	273329901	Priplatok za zdrsnenie povrchu podlahy šikmých rámp počas betónovania	m2	21,411	15,20	325,45
15	K	PK	273362021	Výstuž základových dosiek zo zvár. sietí KARI	t	0,629	720,00	452,88
16	K	PK	274313612	Betón základových pásov, prostý tr.C 20/25	m3	10,712	71,83	769,44
17	K	PK	274321312	Betón základových pásov, železový (bez výstuže), tr.C 20/25	m3	22,302	71,82	1 601,73
18	K	PK	274351215	Debnenie stien základného pásov, zhotovenie-dielce	m2	207,186	9,80	2 030,42
19	K	PK	274351216	Debnenie stien základného pásov, odstránenie-dielce	m2	207,186	1,88	389,51
20	K	PK	274361821	Výstuž základových pásov z ocele 10505	t	0,767	720,00	552,24
21	K	PK	279321511	Betón základových múrov, železový (bez výstuže), tr.C 30/37	m3	4,773	78,57	375,01
22	K	PK	279362021	Výstuž základových múrov nosných zo zvár. sietí KARI	t	0,195	720,00	140,40
23	K	PK	289971212	Zhotovenie vrstvy z geotextílie na upravenom povrchu v sklone do 1 : 5 , šířky nad 3 do 6 m	m2	91,130	0,32	29,16
24	M	MAT	6936651400	Geotextilie netkané polypropylénové Tatrax pp 300	m2	104,800	0,75	78,60
	D		3	Zvislé a kompletne konštrukcie				25 977,28
25	K	PK	310236241	Zamurovanie otvoru s plochou do 0,09m2 v murive nadzákladného tehľami do 300mm	ks	28,000	5,85	163,80
26	K	PK	310238211	Zamurovanie otvoru s plochou do 1m2 v murive nadzákladného tehľami	m3	0,162	164,89	26,71
27	K	PK	310239211	Zamurovanie otvoru s plochou do 4m2 v murive nadzákladného tehľami	m3	13,440	156,23	2 099,73
28	K	PK	311231114	Murivo nosné z tehál pálených plných dĺžky 290mm P 7-15 MVC 2, 5	m3	4,956	168,07	832,95
29	K	PK	311231487	Murivo z tehál pálených POROTHERM na pero a drážku P+D 38x25x23.8 P10	m3	114,266	87,00	9 941,14
30	K	PK	311231488	Murivo z tehál pálených POROTHERM na pero a drážku P+D 30x25x23.8 P15	m3	14,431	86,00	1 241,07
31	K	PK	311231490	Murivo z tehál pálených POROTHERM na pero a drážku P+D 17.5x37.5x23.8 P12	m3	5,927	95,00	563,07
32	K	PK	311321815	Priplatok za pohľadový betón (v prírodnej farbe drviny a prísad).	m3	9,236	12,36	114,16
33	K	PK	311351111	Debnenie nadzákladových múrov, stien a priečok obojstranné únosné-zhotovenie	m2	9,912	18,63	184,66
34	K	PK	311351112	Debnenie nadzákladových múrov, stien a priečok obojstranné únosné-odstránenie	m2	9,912	5,36	53,13
35	K	PK	317121110	Montáž prekl. POROTHERM pre svetl. otv. nad 100 do 180 cm	ks	28,000	5,59	156,52
36	M	MAT	5934113200	Keramický predpätý preklad POROTHERM KPP 120x65x1500 mm	ks	6,000	6,89	41,34
37	M	MAT	5934113100	Keramický predpätý preklad POROTHERM KPP 120x65x1250 mm	ks	20,000	5,67	113,40
38	M	MAT	5934113000	Keramický predpätý preklad POROTHERM KPP 120x65x1000 mm	ks	2,000	4,47	8,94
39	K	PK	317121116	Montáž prekl. POROTHERM pre svetl. otv. nad 180 cm	ks	6,000	9,30	55,80
40	M	MAT	5934079200	Keramický preklad POROTHERM KP 23,8 70x238x2750 mm	ks	6,000	20,50	123,00
41	K	PK	317234410	Výmurovka medzi nosníkmi akýmkoľvek tehľami pálenými na akúkoľvek maltu cementovú	m3	12,637	186,96	2 362,61
42	K	PK	317944311	Valcované nosníky dodatočne osadzované do pripravených otvorov bez zamurovania hláv do č.12	t	0,678	1 170,91	793,88
43	K	PK	317944313	Valcované nosníky dodatočne osadzované do pripravených otvorov bez zamurovania hláv č.14 až 22	t	0,236	1 154,87	272,55
44	K	PK	340239211	Zamurovanie otvoru s plochou do 4 m2 tehľami pálenými v stenách hr. do 100 mm	m2	3,486	16,20	56,47
45	K	PK	340239212	Zamurovanie otvoru s plochou do 4 m2 tehľami pálenými v stenách hr. nad 100 mm	m2	7,290	26,28	191,58
46	K	PK	341321610	Betón stien a priečok, železový (bez výstuže) tr.C 30/37	m3	1,158	85,06	98,50
47	K	PK	342242000	Priečky POROTHERM P+D na maltu MC-5 hr.11, 50 cm	m2	348,873	13,14	4 584,19
48	K	PK	345362021	Výstuž múrikov parapet., atik., schdisk., zábradl., zo zváraných sietí KARI	t	0,097	720,00	69,84
49	K	PK	346244351	Obmurovka kúpeľňových vaní z akéhokoľvek druhu pálených tehál a malty, hrúbky 65 mm	m2	17,400	22,81	396,89

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9
50	K	PK	348931121	Murovanie plotových múrikov z plotových tvaroviek akýchkoľvek rozmerov s použitím vybúraných plotoviek	m3	0,960	60,80	58,37
51	K	PK	349231821	Primurovka ostenia s ozubom z tehál vo vybúraných otvoroch nad 150 do 300 mm	m2	3,150	52,44	165,19
52	K	PK	917762111	Osadenie chodník. obrubníka betónového s oporou z betónu prostého tr. C 10/12, 5 do lôžka	m	29,050	4,35	126,37
53	M	MAT	5923307001	Betónový panel 2515/500/35 mm (podhrabový)	ks	12,128	34,00	412,35
54	K	PK	389941011	Kovová stavebná doplnková konštrukcia pre montáž prefabrik. dielcov, hmotnosti jedného kusa do 1 kg	kg	23,720	2,25	53,37
55	K	PK	389941012	Kovová stavebná doplnková konštrukcia pre montáž prefabrik. dielcov, hmotnosti jedného kusa nad 1 kg	kg	170,534	2,25	383,70
56	K	PK	389949901	Kotvenie pomocou kotiev HILTI HIT HY-150	kus	40,000	5,80	232,00
	D		4	Vodorovné konštrukcie				25 568,25
57	K	PK	411127025	Strop z nosníkov PREMACO dĺžky 5.80 m a vložiek ST20 s podstfpkovaním a dobetonovaním	m2	229,021	32,44	7 429,44
58	K	PK	411127150	Strop z nosníkov PREMACO a vložiek ST20 alebo ST25 nadbetonovanie hr.40 mm	m2	229,021	3,40	778,67
59	K	PK	411321318	Betón stropov doskových a trámových, klenieb, škрупín, nosníkov, železový tr.C 20/25	m3	16,332	74,64	1 219,02
60	K	PK	411351101	Debnenie stropov doskových zhotovenie-dielce	m2	43,055	12,07	519,67
61	K	PK	411351102	Debnenie stropov doskových odstránenie-dielce	m2	43,055	3,75	161,46
62	K	PK	411354171	Podporná konštrukcia stropov pre zaťaženie do 5 kpa zhotovenie	m2	104,055	4,66	484,90
63	K	PK	411354172	Podporná konštrukcia stropov pre zaťaženie do 5 kpa odstránenie	m2	104,055	1,27	132,15
64	K	PK	411354235	Debnenie stropu, zabudované s plechom vlnitým lesklým, výšky vln do 50mm hr. 0,63 mm	m2	61,000	15,52	946,72
65	K	PK	411361821	Výstuž stropov a klenieb, nosníkov a trámov, stužujúcich pásov a vencov 10505	t	1,974	720,00	1 421,28
66	K	PK	411362021	Výstuž stropov a klenieb, nosníkov trámov, stužujúcich pásov zo zvarovaných sietí KARI	t	0,682	720,00	491,04
67	K	PK	411388531	Zabetónov. otvoru s plochou 0, 25-1,00 m2, v stropoch zo železobetónu a tvárnícových a v klenbách	m3	0,120	381,69	45,80
68	K	PK	411399901	Dodávka montáž a náter ocef. konštrukcie	kg	3 297,147	2,60	8 572,58
69	K	PK	413351107	Debnenie nosníka zhotovenie-dielce	m2	46,284	18,18	841,44
70	K	PK	413351108	Debnenie nosníka odstránenie-dielce	m2	46,284	3,11	143,94
71	K	PK	413351211	Podporná konštrukcia nosníkov do 5 kpa - zhotovenie	m2	8,514	10,46	89,06
72	K	PK	413351212	Podporná konštrukcia nosníkov do 5 kpa - odstránenie	m2	8,514	2,65	22,56
73	K	PK	413941123	Osadenie oceľových valcovaných nosníkov I, IE, U, UE, L č.14-22, alebo výška do 220 mm	t	0,377	276,92	104,40
74	M	MAT	1348261000	Týč oceľová tvaru HEA 160	t	0,565	750,00	423,75
75	K	PK	417321414	Betón stužujúcich pásov a vencov železový tr. C 20/25	m3	9,655	70,87	684,25
76	K	PK	417351115	Debnenie bočníc stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier zhotovenie	m2	53,254	6,48	345,09
77	K	PK	417351116	Debnenie bočníc stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier odstránenie	m2	53,254	2,26	120,35
78	K	PK	417362021	Výstuž stužujúcich pásov a vencov zo zvarovanej siete Kari	t	0,028	720,00	20,16
79	K	PK	430321616	Schodiskové konštrukcie, betón železový tr. C 30/37	m3	0,161	92,81	14,94
80	K	PK	431351121	Debnenie do 4 m výšky - podest a podstupňových dosiek pôdorysne priamočiarych zhotovenie	m2	0,919	18,30	16,82
81	K	PK	431351122	Debnenie do 4 m výšky - podest a podstupňových dosiek pôdorysne priamočiarych odstránenie	m2	0,919	3,22	2,96
82	K	PK	717389901	Dod a osadenie kotiev HILTI - HSA M8x137/72/85 do betónového venca pred betonážou	ks	228,000	2,35	535,80
	D		5	Komunikácie				2 459,82
83	K	PK	564752111	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 8-16mm(vibr.štrk) po zhut.hr. 150 mm	m2	73,430	4,85	356,14
84	K	PK	564772115	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 16-32mm(vibr.štrk) po zhut.hr. 285 mm	m2	73,430	9,25	679,23
85	K	PK	564801112	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením, hr.po zhutnení 40 mm	m2	73,430	1,71	125,57
86	K	PK	596811111R	Kladenie dlažby komunikácií pre peších o rozmere 1200x595x50mm	m2	28,800	7,50	216,00
87	M	MAT	5924753001	Veľkoformátová dlažba z pohľadového betónu 1200x595x50mm RENIT	m2	28,800	37,60	1 082,88
	D		6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				71 449,06
88	K	PK	611461111	Príprava podkladu, prednástreky BAUMIT, pod omietky stropov, miešanie strojne, nanášanie ručne hr.2 mm	m2	42,240	3,59	151,64
89	K	PK	611461131	Vnúťorná omietka stropov BAUMIT, vápennocementová, miešanie a nanášanie strojne, MVS 25 hr.1 cm	m2	42,240	8,26	348,90
90	K	PK	612456212	Postrek vodotesných alebo tepelných izolácií na stenách maltou cementovou, hr. jadra 8 mm pod obklad	m2	108,338	4,67	505,94
91	K	PK	612462120	Príprava podkladu, prednástreky BAUMIT SANOVA L, pod omietky stien vnútorných, cementový, pokrytie 100 %	m2	220,548	5,02	1 107,15
92	K	PK	612462123	Vnúťorná omietka stien BAUMIT SANOVA L, miešaná strojne, nanášaná ručne, tepelnoizolačná hr.3 cm	m2	220,548	18,27	4 029,41
93	K	PK	612462131	Vnúťorná omietka stien BAUMIT SANOVA L, miešaná strojne, nanášaná ručne, vyrovnávacia hr.4 mm	m2	220,548	4,04	891,01
94	K	PK	612465111	Príprava podkladu, prednástreky BAUMIT, pod omietky vnút.stien, miešanie strojne, nanášanie ručne hr.2 mm	m2	1 706,639	3,39	5 785,51
95	K	PK	612465131	Vnúťorná omietka stien BAUMIT, vápennocementová, miešanie a nanášanie strojne, MVS 25 hr.1 cm	m2	1 706,639	5,69	9 710,78
96	K	PK	612465141	Stierka vnútorných stien BAUMIT hr.3mm	m2	300,634	4,01	1 205,54
97	K	PK	615981135	Obklad vnútorných, vonkajších stien betónových konštrukcií do debnenia doskami STYRODUR hr. 80 mm	m2	38,406	12,00	460,87
98	K	PK	615981136	Obklad vnútorných, vonkajších stien betónových konštrukcií do debnenia doskami STYRODUR hr. 100 mm	m2	5,639	18,00	101,50

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9
99	K	PK	622422511	Oprava vonkajších omietok vápenných a vápenocem. stupeň členitosti Iall -50% hladkých	m2	277,450	6,39	1 772,91
100	K	PK	625991039	Zateplenie doskami POLYSTYREN 1200x500 27,5 kg a omietak BAUMIT OPEN hr. 2 cm	m2	312,087	24,25	7 568,11
101	K	011	625991050	Zateplenie doskami POLYSTYRÉN 1200x500 27.5kg systém BAUMIT OPEN hr. 5cm	m2	22,435	25,35	568,73
102	K	PK	625991061	Zateplenie doskami POLYSTYREN OPEN 1200x500 27.5kg a omietka BAUMITY OPEN	m2	370,291	30,20	11 182,79
103	K	PK	625991082	Zateplenie doskami POLYSTYREN OPEN 1200x500 27.5kg a omietka BAUMIT OPOEN hr. 8 cm	m2	576,639	32,50	18 740,77
104	K	PK	625991155	Zateplenie doskami POLYSTYREN OPEN 1200x500 27.5kg a omietka BAUMIT OPEN hr. 25cm	m2	8,211	49,01	402,42
105	K	PK	631311121	Doplnenie existujúcich mazanín prostým betónom bez poteru o ploche do 1 m2 a hr.do 80 mm	m3	0,048	123,17	5,91
106	K	PK	631312611	Mazanina z betónu prostého tr.C 16/20 hr.nad 50 do 80 mm	m3	11,977	131,93	1 580,13
107	K	PK	631319171	Priplatok za strhnutie povrchu mazaniny latou mazaniny pred vložením KARI	m3	11,977	8,36	100,13
108	K	PK	631345722	Mazanina z ekostyrenbetónu 350 hr. 20-120mm	m3	16,826	89,80	1 510,97
109	K	PK	631362021	Výstuž mazanín z betónov (z kameniva) a z ľahkých betónov zo zváraných sietí z drôtov typu KARI	t	0,465	720,00	334,80
110	K	PK	631571003	Náryp zo štrkopiesku 0-32 (pre spevnenie podkladu)	m3	16,687	24,20	403,83
111	K	PK	631571009	Náryp z triedeného vymývateľného kameniva fr.10-16mm hr.50mm	m2	31,460	13,50	424,71
112	K	PK	631571099	Náryp z kameniva - valúny do okap. chodníka	m3	1,390	28,00	38,92
113	K	PK	632451221	Poter pieskovocementový 400 kg/m3, hladený oceľovým hladidlom,hr.nad 10 do 20 mm	m2	227,250	5,66	1 286,24
114	K	PK	632451231	Poter pieskovocementový 400 kg/m3, hladený oceľovým hladidlom,hr.nad 20 do 30 mm	m2	84,740	6,91	585,55
115	K	PK	632451236	Poter pieskovocementový 400 kg/m3, hladený oceľovým hladidlom,hr.nad 40 do 50 mm	m2	31,460	9,72	305,79
116	K	PK	632921913	Dlažba z betónových dlaždíc do piesku hr 60mm	m2	15,660	21,59	338,10
		D	8	Rúrové vedenie				157,92
117	K	PK	893810111	Osadenie - anglický dvorec ACO MARKANT	ks	1,000	23,37	23,37
118	M	MAT	15624920030	Anglický dvorec ACO MARKANT s pozinkovaným roštom oká 3x3 cm, pochôdzny 100x100x50 cm	ks	1,000	121,55	121,55
119	M	MAT	15624920031	Odvodňovacia vpusť k anglickému dvorcu ACO MARKANT	ks	1,000	13,00	13,00
		D	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				32 541,02
120	K	PK	917862111	Osadenie chodník. obrub. betón. stojateho s bočnou oporou z betónu prostého tr. C 10/12, 5 do lôžka	m	13,900	4,00	55,60
121	M	MAT	5922924500	Premac doplnky obrubník parkový 100x20x5 cm farba sivá	ks	14,039	2,02	28,36
122	K	PK	92354891	Vysušenie suterénneho muríva vrátane prieskumu druhu vlhkosti	kpl	1,000	3 697,48	3 697,48
123	K	PK	931961115	Zvislé vložky do dilatačných škár, z polystyrénovej dosky hr. 30 mm	m2	40,020	2,00	80,04
124	K	PK	941941052	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 20 m do 1,50 m a výšky 10-24 m	m2	1 760,377	1,69	2 975,04
125	K	PK	941941392	Priplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene -1052	m2	1 760,377	1,03	1 813,19
126	K	PK	941941852	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,20 do 1,50 m výšky 10-24 m	m2	1 760,377	1,00	1 760,38
127	K	PK	941955001	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy do 1,20 m	m2	612,860	2,13	1 305,39
128	K	PK	941955002	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy nad 1,20 do 1,90 m	m2	216,909	3,05	661,57
129	K	PK	941955102	Lešenie ľahké pracovné v schodisku, plochy do 6 m2, s výškou lešeňovej podlahy nad 1,50 do 3,5 m	m2	28,160	5,21	146,71
130	K	PK	952901111	Vyčistenie budov pri výške podlaží do 4m	m2	702,370	1,60	1 123,79
131	K	PK	961043111	Búranie základov z betónu prostého alebo preloženého kameňom -2,200 t	m3	36,661	42,25	1 548,93
132	K	PK	962031132	Búranie priečok z tehál pálených, plných alebo dutých hr. do 150 mm -0,196 t	m2	177,031	1,95	345,21
133	K	PK	962032231	Búranie muríva nadzákladového z tehál pálených, vápenopieskových,cementových na maltu -1,905 t	m3	31,221	15,25	476,12
134	K	PK	962052211	Búranie muríva železobetonového nadzákladného-2,400 t	m3	5,022	49,95	250,85
135	K	PK	962052314	Búranie muríva železobetonového pilierov -2,400 t	m3	0,405	65,00	26,33
136	K	PK	962081131	Búranie muríva priečok zo sklenených tvárnic, hr. do 100 mm -0,055 t	m2	6,555	2,10	13,77
137	K	PK	963051113	Búranie železobetonových stropov doskových hr.nad 80 mm -2,400 t	m3	12,037	58,85	708,38
138	K	PK	965041420	Búranie škvarobetonovej podlahy hr.nad 100 mm -1,600 t	m3	23,116	26,25	606,80
139	K	PK	965042120	Búranie mazanín betón hr.do 100 mm -2,200 t	m3	3,146	43,25	136,06
140	K	PK	965043420	Búranie mazanín betón hr.do 150 mm -2,200 t	m3	4,257	49,25	209,66
141	K	PK	965049120	Priplatok za búranie betónovej mazaniny so zváranou sieťou alebo rabcovým pletivom hr.nad 100 mm	m3	4,137	15,00	62,06
142	K	PK	965081412	Búranie poteru bez podkladanej mazaniny -0,039 t	m2	137,804	5,85	806,15
143	K	PK	965081712	Búranie dlažieb, bez podklad. lôžka z xylolit., alebo keramických dlaždíc hr. do 10 mm -0,020 t	m2	84,960	1,20	101,95
144	K	PK	966043121	Vybúranie častí ríms z prostého betónu vyložených do 250 mm hr. do 150 mm - 0,053 t	m	24,418	4,21	102,80
145	K	PK	966053121	Vybúranie častí ríms zo železobetónu vyložených do 500 mm -0,083 t	m	49,045	5,25	257,49
146	K	PK	968061125	Vyvesenie alebo zavesenie dreveného alebo kov.dverného krídla do 2 m2	ks	38,000	0,51	19,38
147	K	PK	968061126	Vyvesenie alebo zavesenie dreveného alebo kov.dverného krídla nad 2 m2	ks	8,000	0,91	7,28
148	K	PK	968062244	Vybúranie drevených a kovových rámov okien jednod. plochy do 1 m2 -0,053 t	m2	0,510	7,81	3,98
149	K	PK	968062354	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojítych alebo zdvojených, plochy do 1 m2 -0,082 t	m2	6,279	11,81	74,15
150	K	PK	968062355	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojítych alebo zdvojených, plochy do 2 m2 -0,063 t	m2	2,520	7,11	17,92

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9
151	K	PK	968062356	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojítych alebo zdvojených, plochy do 4 m2 -0,054 t	m2	40,077	5,11	204,79
152	K	PK	968062455	Vybúranie drevených a kovových dverových zárubní -0,082 t	m2	67,783	5,26	356,54
153	K	PK	971033641	Vybúranie otvorov v murive tehl. plochy do 4 m2 hr.do 300 mm -1,875 t	m3	1,858	33,08	61,46
154	K	PK	971033651	Vybúranie otvorov v murive tehl. plochy do 4 m2 hr.do 600 mm -1,875 t	m3	3,124	37,98	118,65
155	K	PK	971052341	Vybúranie otvoru v železobet. priečkach a stenách plochy do 0, 09 m2, do 300 mm -0,059 t	ks	4,000	15,81	63,24
156	K	PK	971055014	Rezanie konštrukcií zo železobetónu hr.panelu 200mm stenovou pilou	m	4,760	57,36	273,03
157	K	PK	971055034	Rezanie konštrukcií zo železobetónu hr.žb.dosky 400mm stenovou pilou	m	7,515	128,25	963,80
158	K	PK	972054491	Vybúranie otvoru v stropoch a klenbách železob. plochy do 1 m2, hr.nad 120 mm - 2,400 t	m3	0,120	156,04	18,72
159	K	PK	973031325	Vysekanie kapsy z tehál plochy do 0, 10 m2, hl.do 300 mm -0,031 t	ks	12,000	5,75	69,00
160	K	PK	974031164	Vysekávanie rýh v akomkoľvek murive tehlovom na akúkoľvek maltu do hĺbky 150 mm a š. do 150 mm-0,040 t	m	18,225	5,00	91,13
161	K	PK	974031664	Vysekávanie rýh v tehl. murive pre vťahov. nosníkov hĺbke do 150 mm,v. 150mm -0,042 t	m	69,500	4,87	338,47
162	K	PK	974031666	Vysekávanie rýh v tehl. murive pre vťahov. nosníkov hĺbke do 150 mm,v. 250 mm -0,065 t	m	13,500	6,33	85,46
163	K	PK	975053131	Viacradové podchyt.stropov pre osadenie nosníkov, do výšky podchyt.3,50 m a zaťaženia do 800kg/m2	m	23,000	10,76	247,48
164	K	PK	976071111	Vybúranie kovových madiel a zábradlí -0,037 t	m	43,515	4,34	188,86
165	K	PK	976072221	Vybúranie komínových a vykurov. dvierok, ventilácií a pod. -0,014 t	ks	3,000	1,08	3,24
166	K	PK	976081111	Vybúranie pomúrového držadla zamurovaného v akomkoľvek druhu muriva - 0,003 t	m	9,100	2,30	20,93
167	K	PK	978011191	Otlčenie omietok vnútorných vápenných alebo vápennocementových v rozsahu do 100 % -0,050 t	m2	1 230,135	1,62	1 992,82
168	K	PK	978015251	Otlčenie omietok vonkajších, s vyškrábaním škár v I. až IV.st., zlož., v rozsahu do 50 % -0,030t	m2	277,450	0,51	141,50
169	K	PK	978015271	Otlčenie omietok vonkajších, s vyškrábaním škár v I. až IV.st., zlož., v rozsahu do 100 % -0,056t	m2	150,506	1,05	158,03
170	K	PK	978023411	Vysekanie, vyškrábanie a vyčistenie škár muriva tehlového okrem komínového - 0,014 t	m2	220,548	1,31	288,92
171	K	PK	978059531	Odsekanie a odobratie stien z obkladačiek vnútorných nad 2 m2 -0,068 t	m2	63,810	2,10	134,00
172	K	PK	978059631	Odsekanie a odobratie stien z obkladačiek vonkajších nad 2 m2 -0,089 t	m2	44,350	2,25	99,79
173	K	PK	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	402,592	3,25	1 308,42
174	K	PK	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	805,184	1,95	1 570,11
175	K	PK	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	402,592	2,10	845,44
176	K	PK	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	2 012,960	0,10	201,30
177	K	PK	979082111	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	402,592	3,20	1 288,29
178	K	PK	979082121	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	3 220,736	0,20	644,15
179	K	PK	979089012	Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01), ostatné	t	402,592	3,33	1 340,63
	D		99	Presun hmôt HSV				3 494,87
180	K	PK	998011003	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812,zvislá konštr.z tehál,tvárníc,z kovu výšky do 24 m	t	1 205,126	2,90	3 494,87
	D		PSV	Práce a dodávky PSV				273 969,53
	D		711	Izolácie proti vode a vlhkosti				702,78
181	K	PK	711123132	Zhotovenie izolácie poti zemnej vlhkosti a povrchovej vode SIKABOND T8	m2	36,456	5,25	191,39
182	K	PK	711411099	Dod+mtž hydroizolácie proti zemnej vlhkosti 2x náter na ploche vodorovnej Sika Igasol 101	m2	80,460	4,39	353,22
183	K	PK	711411100	Dod+mtž hydroizolácie proti zemnej vlhkosti 2x náter na ploche zvislej Sika Igasol 101	m2	24,694	5,63	139,03
184	K	PK	998711203	Presun hmôt pre izoláciu proti vode v objektoch výšky nad 12 do 60 m	%	6,836	2,80	19,14
	D		712	Izolácie striech				8 090,61
185	K	PK	712300831	Odstánenie povlakovej krytiny na strechách plochých a šikmých do 30st. jednovrstvovej 0,00600t	m2	137,804	1,29	177,77
186	K	PK	712300834	Odstánenie povlakovej krytiny na strechách plochých a šikmých do 30st. každé ďalšie vrstvy 0,00600t	m2	413,412	1,29	533,30
187	K	PK	712391382	Zhotovenie násypu z hrubého kameniva fr. 16-32mm v hr. 50mm	m2	117,600	1,85	217,56
188	K	PK	712871803	Dod a mtž. povlak. krytiny striech z mekčeného PVC SIKAPLAN G hr.1,5mm	m2	210,590	12,53	2 638,69
189	K	PK	712871804	Dod a mtž. povlak. krytiny striech z mekčeného PVC SIKAPLAN SGmA hr.1,5mm	m2	242,820	12,53	3 042,53
190	K	PK	712391172	Zhotov. povlak. krytiny striech plochých a šikmýchdo 30st. ostatné z ochrannej textílie /SIKA S-FELT A300/	m2	478,740	0,62	296,82
191	M	MAT	6936655002	Separáčné, filtračné a spevňovacie geotextílie SIKA S-FELT A300	m2	550,551	0,84	462,46
192	K	PK	712391171	Zhotov. povlak. krytiny striech plochých a šikmýchdo 30st. ostatné z ochrannej textílie podklad.vrstvy /SIKA S GLASS FLEECE 120/	m2	217,490	0,62	134,84
193	M	MAT	6936655003	Separáčné, filtračné a spevňovacie geotextílie SIKA S GLASS FLEECE 120	m2	250,114	0,84	210,10
194	K	PK	712391173	Dod a mtž krytiny striech plochých z ochrannej textílie DEKSEPAR hr.0,2mm s parotesnými stykmi páskou DEKTAPE SP1	m2	117,600	1,19	139,94
195	K	PK	998712203	Presun hmôt pre izoláciu povlakovej krytiny v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	80,204	2,95	236,60
	D		713	Izolácie tepelné				4 006,92
196	K	PK	713121111	Montáž tepelnej izolácie rohožami, pásmi,dielcami,doskami podláh, jednovrstvová	m2	193,750	1,46	282,88
197	M	MAT	2830010351	Zvukovoizolačné pásy ETHAFOAM hr. 5mm	m2	123,222	1,11	136,78
198	M	MAT	2837650270	ISOVER Extrud polystyrén Styrodur 3035 CS hrúbka 80mm	m2	11,302	9,50	107,37
199	M	MAT	2837635795	Doska z polystyrénu EPS 100 S Stabil 1000x500x80mm	ks	72,063	2,45	176,55

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9
200	K	PK	713131121	Montáž tepelnej izolácie základových pásov zvisle doskami STYRORDUR hr.80mm	m2	24,694	2,27	56,06
201	M	MAT	2837650270	ISOVER Extrud polystyrén Styrodur 3035 CS hrúbka 80mm	m2	25,188	9,50	239,29
202	K	PK	713141151	Montáž tepelnej izolácie rohožami, pásmi,dielcami,doskami striech, jednovrstvová kladenie na sucho	m2	423,900	1,26	534,11
203	M	MAT	2837635801	Doska z polystyrénu EPS 100 S Stabil 1000x500x120mm	m2	239,904	4,79	1 149,14
204	M	MAT	2837635816	Doska z polystyrénu EPS 100 S Stabil 1000x500x160mm	ks	96,237	6,38	613,99
205	M	MAT	6315145870	Tepelná izolácia na strechy pochôdzna 1250x600mm hrúbky 80mm - ROOFMATE SL-A	m2	96,237	6,75	649,60
206	K	PK	998713203	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 12 m do 24 m	%	39,452	1,55	61,15
	D		721	Zdravotechnika				57 458,00
207	K	PK	721999001	Dod+mtž zdravotníckej - vid' príloha samostatný súpis prác a dodávok	sub	1,000	57 458,00	57 458,00
	D		723	Zdravotechnika - plynovod				1 785,71
208	K	PK	723459901	Dod+mtž plynoinštalácie - vid' príloha samostatný súpis prác a dodávok	kpl	1,000	1 785,71	1 785,71
	D		725	Zdravotechnika - zariadenia, predmety				1 503,47
209	K	PK	725110811	Demontáž záchoda splachovacieho s nádržou alebo s tlakovým splachovačom 0,01933t	súb	6,000	5,12	30,72
210	K	PK	725210821	Demontáž umývadiel alebo umývadielok bez výtokovej armatúry 0,01946 t	súb	5,000	3,38	16,90
211	K	PK	725240812	Demontáž sprchovej kabíny a misy bez výtokových armatúr mis 0,02450t	súb	4,000	3,58	14,32
212	K	PK	725291649	Montáž nerezových madiel pre imobilných	ks	18,000	15,00	270,00
213	M	MAT	5514707000	Pol.M1 Madlo rovné dl.300mm trubka D32mm, materiál nerez	kus	5,000	25,00	125,00
214	M	MAT	5514707000.1	Pol.M2 Madlo sklopné v tvare U k WC mise dl.813mm trubka D32mm, materiál nerez	kus	5,000	68,00	340,00
215	M	MAT	5514707000.2	Pol.M3 Madlo pevné v tvare U k WC mise dl.813mm trubka D32mm, materiál nerez	kus	5,000	48,00	240,00
216	M	MAT	5514707000.3	Pol.M4 Madlo do sprchy, trubka D32mm, materiál nerez	kus	2,000	27,00	54,00
217	M	MAT	5514708000	Pol.M5 Sklopné sprchové sedátko s opernou nohou	kus	1,000	365,00	365,00
218	K	PK	725320822	Demontáž drezu dvojitého bez výtokovej armatúry vstavaného v kuchynskej zostave 0,01730 t	súb	2,000	4,63	9,26
219	K	PK	725610810	Demontáž plynového sporáka, variča,infražiariča,chladničky 0,06700 t	súb	1,000	2,89	2,89
220	K	PK	725820801	Demontáž batérie nástennej do G 3/4 0,00156 t	súb	7,000	2,02	14,14
221	K	PK	725840850	Demontáž batérie sprchovej diferenciálnej do G 3/4 x1 0,00225 t	ks	4,000	3,80	15,20
222	K	PK	725840860	Demontáž sprchovacieho ramena T 1305 alebo sprchy ťahadlovej T 2772 0,00052 t	ks	4,000	0,20	0,80
223	K	PK	998725203	Presun hmôt pre zariadenia predmety v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	14,980	0,35	5,24
	D		731	Ústredné kúrenie				30 999,35
224	K	PK	731999001	Dod+mtž ústredné kúrenie - vid' príloha samostatný súpis prác a dodávok	sub	1,000	30 999,35	30 999,35
	D		762	Konštrukcie tesárske				32 800,72
225	K	PK	762419901	Dod a mtž drevenej podlahy IPE- I clipp na podkladnom rošte vrátane povrchovej úpravy teakovým olejom	m2	199,850	112,20	22 423,17
226	K	PK	762521104	Položenie podláh neholbovaných hrubých na zraz z dosiek a fošien	m2	37,486	2,49	93,34
227	M	MAT	6051271100	Fošne lichobežníkového prierezu šírky 80mm	m3	2,631	195,00	513,05
228	K	PK	762810016	Záklop stropov z dosiek OSB/3 skrutkovaných na trámy na zraz hr. dosky 22 mm	m2	54,760	10,03	549,24
229	K	PK	762810017	Záklop stropov z dosiek OSB/3 skrutkovaných na trámy na zraz hr. dosky 25 mm	m2	482,660	11,70	5 647,12
230	K	PK	762810099	Dod+mtž opláštenia ľahkej oceľ. atiky doskami OSB/3 hr.22mm	m2	55,740	10,28	573,01
231	K	PK	762822110	Montáž stropníc z hraneného a polohraneného reziva prierezovej plochy do 144 cm2	m	291,820	1,35	393,96
232	M	MAT	6051578200	Drevené trámy DUO-NSI 60/100 mm smrek	m3	1,891	172,27	325,76
233	K	PK	762822120	Montáž stropníc z hraneného a polohraneného reziva prierezovej plochy 144-288 cm2	m	144,280	1,78	256,82
234	M	MAT	6051578400	Drevené trámy DUO-NSI 80/200 mm smrek	m3	1,129	232,36	262,33
235	M	MAT	6051559000	Hranoly SM/JD lichobežníkového prierezu	m3	1,495	175,00	261,63
236	K	PK	762895000	Spojovacie a ochranné prostriedky klince, svorky, impregnácie	m3	7,146	4,03	28,80
237	K	PK	998762203	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky od 12 do 24 m	%	313,296	4,70	1 472,49
	D		763	Konštrukcie - drevostavby				11 992,92
238	K	PK	763122243	Predsadená sadrokartonová stena RIGIPS RBI 12,5mm na nosnú konštrukciu z oceľ.profilov	m2	66,367	14,90	988,87
239	K	PK	763138115	Obklad RIGIPS RF 2x12, 5-DK,ocelové nosníky,upevnenie priame	m2	4,870	15,91	77,48
240	K	PK	763138116	Podhľad RIGIPS RB 1x12, 5-DK,ocelové nosníky,upevnenie na závesoch NONIUS (klasické závesy)	m2	479,950	16,65	7 991,17
241	K	PK	763138119	Podhľad RIGIPS RBI 1x12, 5-DK,ocelové nosníky,upevnenie na závesoch NONIUS (klasické závesy)	m2	132,910	18,20	2 418,96
242	K	PK	998763201	Presun hmôt pre drevostavby v objektoch výšky do 12 m	%	114,764	4,50	516,44
	D		764	Konštrukcie klampiarske				2 559,38
243	K	PK	764359820	Demontáž kotlíka oválneho a štvorhranného, so sklonom žľabu do 30st. 0,0032t	ks	2,000	1,66	3,32
244	K	PK	764422820	Demontáž oplechovania ríms rš 900 mm 0, 0057	m	4,800	0,66	3,17
245	K	PK	764430269	Pol.K1 Oplechovanie atiky okrajovou lištou z poplastovaného pozink.plechu	m	161,500	7,81	1 261,32
246	K	PK	764430270	Pol.K2 Oplechovanie strešnej roviny okrajovou lištou z poplastovaného pozink.plechu	m	12,000	10,51	126,12
247	K	PK	764430271	Pol.K3 Ukončenie hydroizolačnej fólie na zvislej stene lištou z poplastovaného pozink.plechu	m	44,900	8,75	392,88
248	K	PK	764430265	Pol.K4 Montáž oplechovania muríva z poplastovaného pozink. plechu rš 550 mm	m	7,500	14,05	105,38
249	K	PK	764351203	Pol.K5 Žľaby z pozinkovaného PZ plechu, pododkypové štvorhranné rš 330 mm vrátane hákov,hrdiel a čiel	m	13,400	20,84	279,26
250	K	PK	764451201	Pol.K6 Odpadové rúry z pozinkovaného Pz plechu štvorcové s dĺžkou strany 80 mm	m	13,400	7,17	96,08

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9
251	K	PK	764453961	Pol.K7 Koleno výtokové z Pz plechu so stranou 80 mm	ks	1,000	9,96	9,96
252	K	PK	764430266	Pol.K8 Montáž okrajovej lišty balkónov a markízy nad balkónom z poplastovaného pozink. plechu	m	19,500	4,32	84,24
253	K	PK	764430850	Demontáž oplechovania múrov a nadmuroviek rš 600 mm 0,00337t	m	87,068	0,66	57,46
254	K	PK	764453844	Demontáž odpadového kolena horného dvojitého 120 a 150 mm 0,0029t	ks	3,000	1,66	4,98
255	K	PK	764454802	Demontáž odpadových rúr kruhových, s priemerom 120 mm 0,00285t	m	31,180	2,66	82,94
256	K	PK	764456855	Demontáž odpadového kolena výtokového kruhového, s priemerom 120,150 a 200 mm 0,00116t	ks	2,000	1,66	3,32
257	K	PK	998764203	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	25,104	1,95	48,95
	D		766	Konštrukcie stolárske				36 745,68
258	K	PK	766661112	Montáž dverového krídla kompletiz.otváracieho do oceľovej alebo fošňovej zárubne, jednokrídlové	ks	8,000	15,00	120,00
259	M	MAT	6116017100	Pol.D1 Dvere vnútorné hladké plné jednokrídlové 800/1970mm s AL vetracou mriežkou,kovanie K/K,vložka	ks	1,000	112,00	112,00
260	M	MAT	6116020100	Pol.D2 Dvere vnútorné hladké plné jednokrídlové 800/1970mm,kovanie K/K,vložka	ks	7,000	82,00	574,00
261	K	PK	766662369	Montáž drev. steny 1500/2700mm s otv.dverami vrátane zárubne /D3/	ks	1,000	100,00	100,00
262	M	MAT	6116020101	Pol.D3 Zaskl. interiérová stena 1500/2700mm s 1KR dverami a zárubňou drev.rámovou, kovanie K/K,vložka, jedno sklo s bezpečn.vložkou	ks	1,000	634,40	634,40
263	K	PK	766661423	Montáž dverných krídiel kompletiz. protipožiarnych jednokrídlových vrátane zárubne a samozatvárača /D4,D5,D15/	ks	7,000	110,00	770,00
264	M	MAT	6116020102	Pol.D4 Drevené dvere 1KR protipožiarné EW30D3-C plné hladké 900/1970mm so zárubňou ost.125mm, kovanie K/K,vložka, samozatvárač	ks	5,000	287,50	1 437,50
265	M	MAT	61160320101	Pol.D5 Drevené dvere 1KR protipožiarné EW30D1-C plné hladké 800/1970mm so zárubňou ost.100mm, kovanie K/K,vložka, samozatvárač	ks	1,000	277,50	277,50
266	M	MAT	6116040102	Pol.D15 Drevené dvere 1KR protipožiarné EW30D3-C plné hladké 800/1970mm so zárubňou ost.150mm, kovanie K/K,vložka, samozatvárač	ks	1,000	277,50	277,50
267	K	PK	766661424	Montáž dverných krídiel kompletiz. protipožiarnych jednokrídlových vrátane zárubne bez samozatvárača /D11/	ks	3,000	110,00	330,00
268	M	MAT	6116020105	Pol.D11 Drevené dvere 1KR protipožiarné EW30D3 plné hladké 900/1970mm so zárubňou ost.125mm, kovanie K/K,vložka	ks	3,000	575,00	1 725,00
269	K	PK	766662023	Montáž dreveného krídla otváracieho 1KR vrátane drevenej zárubne	ks	20,000	35,00	700,00
270	M	MAT	6116020103	Pol.D6 Drevené dvere 1KR plné hladké 600/1970mm so zárubňou, kovanie K/K,WC sada	ks	2,000	196,00	392,00
271	M	MAT	6116020107	Pol.D9 Drevené dvere 1KR plné hladké 800/1970mm so zárubňou, kovanie K/K,vložka	ks	3,000	184,00	552,00
272	M	MAT	6116020108	Pol.D10 Drevené dvere 1KR plné hladké 700/1970mm so zárubňou, kovanie K/K,vložka	ks	3,000	184,00	552,00
273	M	MAT	6116020109	Pol.D10a Drevené dvere 1KR plné hladké 700/1970mm so zárubňou, kovanie K/K,WC sada	ks	8,000	186,00	1 488,00
274	M	MAT	6116020110	Pol.D16 Drevené dvere 1KR plné hladké 900/1970mm so zárubňou, kovanie K/K,WC sada	ks	2,000	186,00	372,00
275	M	MAT	6116020111	Pol.D17 Drevené dvere 1KR čiastočne presklené 800/1970mm so zárubňou, kovanie K/K,vložka	ks	2,000	256,00	512,00
276	K	PK	766662028	Montáž dreveného krídla posuvného 1KR vrátane drevenej zárubne	ks	8,000	35,00	280,00
277	M	MAT	6116020113	Pol.D7 Drevené dvere 1KR plné hladké posuvné 700/1970mm so zárubňou, madlo,vložka	ks	1,000	282,00	282,00
278	M	MAT	6116020114	Pol.D8 Drevené dvere 1KR plné hladké posuvné 800/1970mm so zárubňou, madlo,vložka	ks	1,000	203,00	203,00
279	M	MAT	6116020115	Pol.D13 Drevené dvere 1KR čiastočne presklené posuvné 800/1970mm so zárubňou, madlo,vložka	ks	6,000	353,60	2 121,60
280	K	PK	766661524	Montáž protipožiarnej drev. preskl.steny 1570/2050mm s 1KR dverami a rámovou zárubňou /D18/	ks	1,000	144,00	144,00
281	M	MAT	6116040510	Pol.D18 Drevená presklená protipožiarna stena EW30D3-C 1570/250mm so zárubňou, kovanie K/K,vložka, samozatvárač	ks	1,000	1 394,00	1 394,00
282	K	PK	766762001	Pol.D12 Dod+mtž interiérové 1KR dvere posuvné 800/2700mm, systém fy ROLDOR	ks	1,000	100,43	100,43
283	K	PK	766762002	Pol.D19 Dod+mtž interiérová stena 1800/2700mm s posuv.dverami, systém fy ROLDOR	ks	1,000	223,70	223,70
284	K	PK	766762001.1	Pol.D20 Dod+mtž interiérová stena 4180/2700mm s posuv.dverami, systém fy ROLDOR	ks	1,000	520,41	520,41
285	K	PK	766812198	Montáž kuchynskej linky drevenej na stenu vrátane vstavaných spotrebičov a obkladu /sklo/za pracovnou plochou	ks	2,000	120,00	240,00
286	M	MAT	6158012000	Pol.K11 Kuchynská linka dl. 2,3 m, corpus DDT 18mm,povrch úprava dveríok biela,nerez úchyty,obklad za prac doskou sklo,zabudované spotrebiče:drez a kôš BLANCO,chladička,sklokeram.varná platňa,mikrovlnka	ks	1,000	2 115,00	2 115,00
287	M	MAT	6158012001	Pol.K12 Kuchynská linka dl. 2,4 m, corpus DDT 18mm,povrch úprava dveríok biela,nerez úchyty,obklad za prac doskou sklo,zabudované spotrebiče:drez a kôš BLANCO,chladička,sklokeram.varná platňa,mikrovlnka	ks	1,000	2 322,00	2 322,00
288	K	PK	615801209	Technologické zariadenie kuchyne dod a mtž podľa výpisu zariadenia vid'. PD v.č.23	kpl	1,000	15 335,31	15 335,31
289	K	PK	766812820	Demontáž kuchynskej linky drevenej alebo kovovej do 1500 mm	ks	3,000	69,80	209,40
290	K	PK	766812890	Priplatok za každých ďalších 1000 mm šírky horných skriniek	ks	5,000	4,21	21,05
291	K	PK	998766203	Presun hmot pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	384,852	0,80	307,88
	D		767	Konštrukcie doplnkové kovové				30 057,77
292	K	PK	767001	Demontáž oceľového vonkajšieho schodiska vrátane opláštenia a prestrešenia	kpl	1,000	1 387,00	1 387,00
293	K	PK	767002	Demontáž prestrešenia nad balkónom o rozm.4815x2100mm	kpl	1,000	162,00	162,00
294	K	PK	767113541	Pol. Zv01 Dod+mtž. oc.madlo s email.náterom RAL 9002	m	3,460	6,07	21,00
295	K	PK	767113542	Pol. Zv02 Dod+mtž. vonkajšieho nerezového madla interiérového schodiska	m	43,100	36,91	1 590,82

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9
296	K	PK	767113543	Pol. Zv03 Dod+mtž. vnútorného nerezového madla interiérového schodiska	m	25,000	39,44	986,00
297	K	PK	767113544	Pol. Zv04 Dod+mtž. krycej perforovanej dosky PLEXIGLAS SATINICE KIWI 6H07 DC hr. 60mm uchytené na pôvodné zábradlie	ks	1,000	125,40	125,40
298	K	PK	767123501	Pol. Z1 Dod+mtž. vonkajšie zábradlie rampy dl. 1130+1900+7020mm	kg	149,160	5,23	780,11
299	K	PK	767123502	Pol. Z2 Dod+mtž. vonkajšie zábradlie rampy dl.7020mm	kg	108,600	5,01	544,09
300	K	PK	767123503	Pol. Z3 Dod+mtž. vonkajšie zábradlie rampy dl.3000mm	kg	52,940	4,40	232,94
301	K	PK	767123504	Pol. Z4 Dod+mtž. vonkajšie zábradlie rampy kotvené do steny dl.3000mm	kg	47,030	4,83	227,15
302	K	PK	767123505	Pol. Z5 Dod+mtž. vonkajšie zábradlie terasy dl.7895+213mm	kg	124,430	4,80	597,26
303	K	PK	767123506	Pol.Z6 Dod+mtž vonk.zábradlie zaskl.steny s výplňou PLEXIGLAS SATINICE KIWI 8H07 DC	kpl	1,000	585,94	585,94
304	K	PK	767123507	Pol. Z7 Dod+mtž. vonkajšie zábradlie zaskl.steny	kg	28,260	5,13	144,97
305	K	PK	767123508	Pol. Z8 Dod+mtž. vonkajšie zábradlie balkónov	kg	245,750	2,40	589,80
306	K	PK	767123509	Pol. Z9 Dod+mtž. vonkajšie zábradlie terasy	kg	156,000	4,80	748,80
307	K	PK	767123510	Pol. Z10 Dod+mtž. vonkajšie zábradlie terasy strechy	kg	897,400	0,82	735,87
308	K	PK	767123511	Pol. Z11 Dod+mtž. vonkajšie zábradlie terasy strechy	kg	664,175	1,16	770,44
309	K	PK	767123512	Výkr.č.17c Dod+mtž. opláštenia vonk.oc.schodiska, oc.profilu, výplň PLEXIGLAS SATINICE KIWI 8H07 DC	kpl	1,000	11 995,00	11 995,00
310	K	PK	767123515	Dod+mtž oc.2KR bránka rozm 1710/1640mm náter email. RAL 9002	ks	1,000	421,00	421,00
311	K	PK	767220091	Dod+mtž dvojplášťového nerez.komína SCHIEDEL ICS DN200mm	m	9,180	150,64	1 382,88
312	K	PK	767884311	Pol.D14 Dod+mtž interiérová hliníková zaskl.stena 4350/2700mm, EW30D3-C, s 1KR posuv.dverami 1200/2100mm ovládanými na fotobunku,prah pre imob.	ks	1,000	5 225,00	5 225,00
313	K	PK	767884312	Pol.ZS1 Dod+mtž celozaskl.stena sprchovacieho kúta 1950/2100mm s 2KR otv.dverami, sklo kalené matované s úpravou antiplak, hr.12mm, nerez.madlo,tesnenie	ks	1,000	350,00	350,00
314	K	PK	767914810	Demontáž oplozenia rámového na oceľové stĺpiky, výšky do 1 m 0,009t	m	18,600	4,26	79,24
315	K	PK	767920810	Demontáž vrát a vrátok na oplozenie s plochou jednotlivu do 2 m2 0,192t	ks	1,000	15,91	15,91
316	K	PK	998767203	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	326,504	1,10	359,15
	D		769	Plastové výplne otvorov				16 195,45
317	K	PK	769350001	Pol.č.1 Dod+mtž vonkajšie plastové 1KR okno sklopné 1000/300mm + vnút a vonk parapet	ks	1,000	86,53	86,53
318	K	PK	769350002	Pol.č.2 Dod+mtž vonkajšia plastová 3-dielna stena 1500/2800mm s 1KR dverami, bezbariérový prah,G/K,zámok s vložkou,samozatvárač	ks	1,000	616,91	616,91
319	K	PK	769350003	Pol.č.3 Dod+mtž vonkajšie plastové vstupné 1KR dvere so svetlíkmi 1700/2800mm, systémový prah,G/K,zámok s vložkou	ks	1,000	719,68	719,68
320	K	PK	769350004	Pol.č.4 Dod+mtž vonkajšie plastové 3KR okno S/OS 1700/1800mm + vnút a vonk parapet a vnút.. žalúzia	ks	6,000	311,45	1 868,70
321	K	PK	769350005	Pol.č.5 Dod+mtž vonkajšie plastové 1KR okno sklopné 1900/800mm + vnút a vonk parapet a vnút.žalúzia	ks	1,000	143,46	143,46
322	K	PK	769350006	Pol.č.6 Dod+mtž vonkajšia plastová 2-dielna stena 1800/2600mm s 1KR posuv.dverami, bezbariérový prah, madlo	ks	1,000	620,95	620,95
323	K	PK	769350007	Pol.č.6a Dod+mtž vonkajšia plastová stena 1800/2600mm, pevná, + vonk parapet a vnútorná žalúzia	ks	1,000	216,95	216,95
324	K	PK	769350008	Pol.č.6b Dod+mtž vonkajšia plastová 2-dielna stena 1800/2600mm s 1KR posuv.dverami, bezbariérový prah, madlo	ks	1,000	648,66	648,66
325	K	PK	769350009	Pol.č.6c Dod+mtž vonkajšia plastová stena 1800/2600mm, pevná, + vonk parapet a vnútorná žalúzia	ks	1,000	311,40	311,40
326	K	PK	769350010	Pol.č.7 Dod+mtž vonkajšie plastové vstupné 1KR dvere otv. 1260/2600mm, bezbariérový prah	ks	3,000	300,04	900,12
327	K	PK	769350011	Pol.č.8 Dod+mtž vonkajšia plastová 2-dielna stena 2150/2650mm s 1KR posuv.dverami, systémový prah, madlo, vonkajšia žalúzia	ks	2,000	725,93	1 451,86
328	K	PK	769350012	Pol.č.8a Dod+mtž vonkajšia plastová 2-dielna stena 2150/2575mm s 1KR posuv.dverami, systémový prah, madlo, vonkajšia žalúzia	ks	4,000	705,93	2 823,72
329	K	PK	769350013	Pol.č.9 Dod+mtž vonkajšie plastové 1KR okno sklopné 2150/800mm + vonk parapet a vonkajšia.žalúzia	ks	3,000	199,28	597,84
330	K	PK	769350014	Pol.č.10+10a Dod+mtž vonkajšie plastové 1KR okno otv.600/1800mm + vnút. a vonk parapet a vnút. žalúzia	ks	2,000	116,19	232,38
331	K	PK	769350015	Pol.č.11 Dod+mtž vonkajšie plastové 3KR okno S/OS 1800/1800mm + vnút a vonk parapet a vnút.. žalúzia	ks	1,000	320,16	320,16
332	K	PK	769350016	Pol.č.12 Dod+mtž vonkajšie plastové 1KR okno sklopné 2400/800mm + vonk a vnút. parapet a vnútorná žalúzia	ks	2,000	164,38	328,76
333	K	PK	769350017	Pol.č.13 Dod+mtž vonkajšie plastové 1KR okno sklopné 1800/800mm + vonk a vnút. parapet a vnútorná žalúzia	ks	1,000	139,51	139,51
334	K	PK	769350018	Pol.č.14 Dod+mtž vonkajšie plastové rohové okno OS 4900/2000+4485/2000mm + vonk a vnút. parapet a vnútorná žalúzia	ks	1,000	1 802,78	1 802,78
335	K	PK	769350019	Pol.č.15 Dod+mtž vonkajšia 6-dielna plastová rohová sstena 5350/3000+4900/3000 resp.1000mm + vonk a vnút. parapet a vnútorná žalúzia	ks	1,000	2 365,08	2 365,08
	D		771	Podlahy z dlaždíc				646,43
336	K	PK	771576119	Montáž podláh z dlaždíc keram. 300x300mm ukl. do tmelu SIKABOND T8.škárovanie ASO FLEXFUGE, styk so stenou ASO FORTULLMATERIAL	m2	30,380	10,15	308,36
337	M	MAT	5976457000	Dlaždice keramické s protišmykovým povrchom líca úprava 1 A 300x300 mm	m2	31,899	9,80	312,61
338	K	PK	998771203	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky nad l2 do 24 m	%	6,209	4,10	25,46
	D		776	Podlahy povlakové				16 683,15
339	K	PK	776401800	Demontáž soklíkov alebo líšt gumových alebo z PVC	m	363,178	0,20	72,64
340	K	PK	776511820	Odstránenie povlakových podláh z nášľapnej plochy lepených s podložkou D+M PVC podlahy GERFLOOR Taralay Impression URBAN compact 0038	m2	363,178	1,00	363,18
341	K	PK	776359901	Pierre hr.2,2mm so soklíkom vyťahnutým na stenu v.150mm	m2	155,855	17,01	2 651,09
342	K	PK	776359902	D+M PVC podlahy GERFLOOR Taralay Impression Diversion 0054 Cactus hr.3,2mm so soklíkom vyťahnutým na stenu v.150mm	m2	68,980	17,01	1 173,35

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9
343	K	PK	776359903	D+M PVC podlahy GERFLOOR Taradouche Elegance SD 0132 Amethyst hr.2,4mm bez soklíka	m2	111,780	27,86	3 114,19
344	K	PK	776359904	D+M PVC podlahy GERFLOOR Taralay Impresion Diversion 0047 Ivoire hr.3,2mm so soklíkom v.150mm	m2	189,910	17,01	3 230,37
345	K	PK	776520001	D+M obkladu schodsk.stupňov vč.soklíkov vytiahnutých na stenu v.150mm,s hranami, podlahovinou GERFLOR Tarastep Impression Urban 0035 Gris hr.3,85mm	m2	36,140	17,01	614,74
346	K	PK	776522080	D+M obkladu stien PVC GERFLOOR Taradouche Mural 7711 Noimoutier hr.0,9mm	m2	300,634	17,98	5 405,40
347	K	PK	998776203	Presun hmôt pre podlahy povlakové v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	166,249	0,35	58,19
		D	777	Podlahy syntetické				8 981,74
348	K	PK	777557203	Vyrovnanie nulových podláh samonivelizačnou stierkou THOMSIT hr.3mm	m2	182,670	8,00	1 461,36
349	K	PK	777557204	Vyrovnanie nulových podláh samonivelizačnou stierkou THOMSIT hr.10mm	m2	403,475	16,00	6 455,60
350	K	PK	777615213	Nátery epoxidových podláh betónových dvojnásobne Saduritom Z 1-A	m2	55,200	11,60	640,32
351	K	PK	777615218	Nátery epoxidových podláh betónových dvojnásobne Saduritom Z 1-A - protišmykový	m2	24,000	14,90	357,60
352	K	PK	998777203	Presun hmôt pre podlahy syntetické v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	89,149	0,75	66,86
		D	781	Dokončovacie práce a obklady				1 813,77
353	K	PK	781445020	Montáž obkladov stien z obkladačiek hutných, keramických do tmelu,veľkosť 300x300 mm	m2	89,230	11,50	1 026,15
354	M	MAT	5978152000	Obkladačky pórovité jednofarebné hladké A 300x300 la	m2	93,692	8,35	782,33
355	K	PK	998781203	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	2,300	2,30	5,29
		D	782	Dokončovacie práce a obklady z kam.				6 929,99
356	K	PK	782511323	Montáž obkladu zvislých ostiení a pilierov a stropu doskami z mäkkých kameňov,hr. do 50 mm	m2	99,455	19,23	1 912,52
357	M	MAT	5838702200	Obklad z prírodného kameňa - cena bude upresnená po výbere materiálu investorom	m2	99,455	25,68	2 554,00
358	K	PK	785409901	Vodný prvok fontána dod+mtž	ks	1,000	2 235,60	2 235,60
359	K	PK	998782203	Presun hmôt pre kamenné obklady v objektoch výšky nad 12 do 60 m	%	67,021	3,40	227,87
		D	783	Dokončovacie práce - nátery				1 723,55
360	K	PK	783225100	Nátery kov.stav.doplňk.konštr. syntetické farby šedej na vzduchu schnúce dvojnás. 1x s emailov.	m2	14,655	4,82	70,64
361	K	PK	783782203	Nátery tesárskych konštrukcií povrchová impregnácia Bochemitom QB	m2	222,283	2,77	615,72
362	K	PK	783811100	Nátery olejové farby bielej omietok stropov dvojnásobné 1x s emailovaním	m2	214,740	4,83	1 037,19
		D	784	Dokončovacie práce - maľby				2 292,14
363	K	PK	784403801	Odstránenie malieb úplným umytím na sadrovej omietke bez oškrabania v miestnostiach do 3, 80 m	m2	80,347	0,35	28,12
364	K	PK	784452911	Maľby z maliarskych zmesí tekutých Primalex,Esmal dvojnásobné jednofarebné s obrúsením výšky do 3, 80 m	m2	303,748	0,70	212,62
365	K	PK	784452919	Maľby z maliarskych zmesí tekutých Jupol dvojnásobné jednofarebné výšky do 3, 80 m	m2	1 723,868	1,19	2 051,40
		D	M	Práce a dodávky M				87 794,28
		D	21-M	Elektromontáže				42 221,20
366	K	PK	210999001	Dod+mtž elektroinštalácie - viď príloha samostatný súpis prác a dodávok	kpl	1,000	42 221,20	42 221,20
		D	24-M	Montáže vzduchotechnických zariadení.				19 962,36
367	K	PK	240999000	Vzduchotechnické zariadenia - samostatná časť	kpl	1,000	19 962,36	19 962,36
		D	33-M	Montáže dopr.zariadení.sklad.zar.a váh				4 500,00
368	K	PK	3300300999	D+M obkladu výťahovej kabíny nerez.plechom, zrkadlo+nerez.madlo,osvetlenie,nerez vetr.mriežka, repasia výťah.dveri 3ks	kpl	1,000	4 500,00	4 500,00
		D	43-M	Montáž oceľových konštrukcií				20 902,72
369	K	PK	430624104	Dodávka a montáž oceľovej konštrukcie vrátane 2x zákl. antikorozy náter a 2x emailový náter	kg	7 887,820	2,65	20 902,72
		D	44-M	Hasiace prístroje				208,00
370	M	MAT	440010501	Prenosný hasiaci prístroj práškový 6 kg	ks	8,000	26,00	208,00
				Celkom				548 965,63

Stavba: TP-013-2010 Rekonštrukcia Domova sociálnych služieb - Zavar
Objekt: 05 Zdravotechnika
Časť:
JKSO:

							Jedn. cena	
TYP	Zaradenie	KCN	Kód položky	Názov	MJ	Množstvo	20%	Cena celkom
D	HSV		1	ZEMNE PRÁCE				
K	HSV	R	110011010	Vytýčenie trasy vodovodu, kanalizácie v rovine	km	0,132	642,94	84,87
K	HSV	R	132201201	Hĺbenie rýh šírka do 2 m v horn. tr. 3 do 100 m3	m3	90,000	10,53	947,70
K	HSV	R	132201209	Priplatok za lepiivosť horniny tr.3 v rýhach š. do 200 cm	m3	90,000	0,68	61,20
K	HSV	R	161101101	Zvislé premiestnenie výkopu horn. tr. 1-4 do 2,5 m	m3	90,000	2,02	181,80
K	HSV	R	162601102	Vodorovné premiestnenie výkopu do 5000 m horn. tr. 1-4	m3	90,000	3,81	342,90
K	HSV	R	167101102	Nakladanie výkopku nad 100 m3 v horn. tr. 1-4	m3	90,000	1,79	161,10
K	HSV	R	167101103	Skladanie alebo prekladanie výkopu v horn. tr. 1-4	m3	90,000	2,81	252,90
K	HSV	R	174101101	Zásyp zhutnený jám, rýh, šachiet alebo okolo objektu	m3	90,000	2,44	219,60
K	HSV	R	175101101	Obsyp potrubia bez prehodenia sypaniny	m3	90,000	9,23	830,70
K	HSV	R	175101109	Obsyp potrubia príplatok za prehodenie sypaniny	m3	13,500	5,48	73,98
D	HSV		4	VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE				
K	HSV	R	451541111	Lôžko pod potrubie, stoky v otv. výk. zo štrkodrvy	m3	90,000	28,48	2 563,20
K	HSV	R	452112121	Osad. bet. prsten. rámov pod poklopy a mreže výška do 20 cm	kus	3,000	5,18	15,54
D	HSV		5	KOMUNIKÁCIE				
K	HSV	R	566901121	Vysprav. podkl. po prekop. kamen. ťažk. alebo štrkop. hr. 10 cm	m2	10,000	2,42	24,20
K	HSV	R	566905123	Vysprav. podkl. po prekopoch podkladným betónom hr. 20 cm	m2	10,000	16,31	163,10
K	HSV	R	572952121	Vysprav. krytov vozov. po prekopoch asf. betónom hr. 5 cm	m2	10,000	10,61	106,10
D	HSV		8	RÚROVÉ VEDENIA				
K	HSV	R	871151121	Montáž potrubia z tlakových rúrok polyetyl. DN 25	m	15,000	0,11	1,65
K	HSV	R	871181121	Montáž potrubia z tlakových rúrok polyetyl. DN 50	m	12,000	0,10	1,20
M	HSV	MAT	286 138400	Rúrka PVC tlaková ťažká LPE d 32x 2,9x6000 voda	kus	2,500	4,23	10,58
M	HSV	MAT	286 138500	Rúrka PVC tlaková ťažká LPE d 63x 5,7x6000 voda	kus	2,000	13,12	26,24
M	HSV	MAT	341 765120	Vodič vyhľadavci + montáž	m	12,000	0,60	7,20
K	HSV	R	871313121	Montáž potrubia z kanaliz. rúr tvr. PVC otv. výk. DN150	m	120,000	0,45	54,00
K	HSV	R	892101111	Skúška tesnosti kanalizačného potrubia DN do 200 vodou	m	120,000	1,66	199,20
M	HSV	MAT	286 110100	Rúrka PVC kanalizačná spoj gum. krúžkom 110x3,2x5000	kus	7,000	12,65	88,55
M	HSV	MAT	286 110150	Rúrka PVC kanalizačná spoj gum. krúžkom 125x3,7x5000	kus	9,000	14,15	127,35
M	HSV	MAT	286 110200	Rúrka PVC kanalizačná spoj gum. krúžkom 160x4,7x5000	kus	8,000	22,64	181,12
K	HSV	R	892233111	Dezinfekcia vodovodného potrubia DN 40-70	m	12,000	1,65	19,80
K	HSV	R	892241111	Tlaková skúška vodov. potrubia DN do 80	m	27,000	0,38	10,26
K	HSV	R	894411111	Zhot. šachiet z PVC-U na potrubí do DN 200	kus	3,000	99,25	297,75
K	HSV	R	899623111	Spatne dobetonovanie rýh v podlahe	m3	3,800	74,65	283,67
D	HSV		9	OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE				
K	HSV	R	974049167	Vysekanie rýh v betón. murive hl. do 15 cm š. do 30 cm	m	60,000	22,44	1 346,40
K	HSV	R	979011111	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za prvé podlažie	t	9,500	8,16	77,52
K	HSV	R	979081111	Odvoz sute a vybúranych hmôt na skládku do 1 km	t	9,500	8,53	81,04
K	HSV	R	979081121	Odvoz sute a vybúranych hmôt na skládku každý ďalší 1 km	t	47,500	0,28	13,30
K	HSV	R	979131413	Poplatok za ulož. a znešk.stav.odp.na urč.sklád.-hlušina a kamenivo "	t	135,000	9,23	1 246,05
K	HSV	R	99822081	Presun hmôt pre lôžko a obsyp potrubia, povrch.úprav	t	149,788	2,16	323,54
M	HSV	MAT	286 3K8652	Šachta univerzálna DN 600 + telo šachty + poklop	kus	3,000	500,54	1 501,62
M	HSV	MAT	286 507010	Odbočky kanalizačné PVC d110/110 mm	kus	4,000	3,56	14,24
M	HSV	MAT	286 507080	Odbočky kanalizačné PVC d 125/125mm	kus	2,000	1,73	3,46
M	HSV	MAT	286 507090	Odbočky kanalizačné PVC d 160/125 mm	kus	6,000	5,18	31,08
K	HSV	R	998271201	Presun hmôt pre kanalizácie murované v otvor. výkope	t	149,788	0,43	64,41
D	HSV		721	Vnútrotná kanalizácia				
K	HSV	R	721171107	Potrubie kanal. z PVC-U rúr hrdlových odpadné D 75x1,8	m	45,000	12,95	582,75
K	HSV	R	721171109	Potrubie kanal. z PVC-U rúr hrdlových odpadné D 110x2,2	m	145,000	12,08	1 751,60
K	HSV	R	721173204	Potrubie kanal. z PVC rúr pripojovacie D 40x1.8	m	30,000	7,59	227,70
K	HSV	R	721173205	Potrubie kanal. z PVC rúr pripojovacie D 50x1.8	m	77,000	7,94	611,38
K	HSV	R	721173206	Potrubie kanal. z PVC rúr pripojovacie D 63x1.8	m	10,000	8,72	87,20
M	HSV	MAT	562 312220	Súprava ventil.strešná HL810 DN110	kus	6,000	20,28	121,68
M	HSV	MAT	562 312500	Hlavica ventil privetr HL900 100	kus	2,000	41,86	83,72
M	HSV	MAT	562 332160	HL227	kus	6,000	0,32	1,92
M	HSV	MAT	562 481170	Vpust' strešná DN 75/110 s koš	kus	3,000	117,37	352,11
K	HSV	R	721194104	Vývedenie a upevnenie kanal. výpustiek D 40x1.8	kus	17,000	1,60	27,20
K	HSV	R	721194105	Vývedenie a upevnenie kanal. výpustiek D 50x1.8	kus	11,000	1,76	19,36
K	HSV	R	721194109	Vývedenie a upevnenie kanal. výpustiek D 110x2.3	kus	15,000	2,64	39,60
K	HSV	R	721290111	Skúška tesnosti kanalizácie vodou do DN 125	m	307,000	0,50	153,50
K	HSV	R	721290123	Skúška tesnosti kanalizácie dymom do DN 300	m	70,000	0,61	42,70
K	HSV	R	721999904	Vnútrotná kanalizácia HZS T4	hod	120,000	8,07	968,40
K	HSV	R	998721102	Presun hmôt pre vnút. kanalizáciu v objektoch výšky do 12 m	t	0,344	14,54	5,00
M	HSV	MAT	286 800200	Lapač tuku LT 1	kus	1,000	992,45	992,45
D	HSV		722	Vnútrotný vodovod				
K	HSV	R	722130211	Potrubie vod. z ocel. rúrok závit. pozink. 11353 DN 15	m	40,000	8,80	352,00
K	HSV	R	722130212	Potrubie vod. z ocel. rúrok závit. pozink. 11353 DN 20	m	15,000	8,89	133,35
K	HSV	R	722130213	Potrubie vod. z ocel. rúrok závit. pozink. 11353 DN 25	m	30,000	13,64	409,20
K	HSV	R	722130214	Potrubie vod. z ocel. rúrok závit. pozink. 11353 DN 32	m	22,000	14,41	317,02
K	HSV	R	722130215	Potrubie vod. z ocel. rúrok závit. pozink. 11353 DN 40	m	40,000	17,09	683,60
K	HSV	R	722130216	Potrubie vod. z ocel. rúrok závit. pozink. 11353 DN 50	m	20,000	20,28	405,60
M	HSV	MAT	286 3K3203	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 20 + mont	m	175,000	6,46	1 130,50
M	HSV	MAT	286 3K3205	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 25 + mont	m	90,000	8,54	768,60
M	HSV	MAT	286 3K3207	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 32 + mont	m	70,000	9,23	646,10

K	HSV	R	722182111	Ochrana potrubia izoláciou Mirelon DN 16	m	215,000	0,69	148,35
K	HSV	R	722182112	Ochrana potrubia izoláciou Mirelon DN 20	m	85,000	0,99	84,15
K	HSV	R	722182113	Ochrana potrubia izoláciou Mirelon DN 25	m	120,000	0,84	100,80
K	HSV	R	722182114	Ochrana potrubia izoláciou Mirelon DN 32	m	92,000	0,92	84,64
K	HSV	R	722182115	Ochrana potrubia izoláciou Mirelon DN 40	m	40,000	1,23	49,20
K	HSV	R	722182116	Ochrana potrubia izoláciou Mirelon DN 50	m	20,000	1,54	30,80
K	HSV	R	722220111	Arm. vod. s 1 závitom, nástenka K 247 pre výt. ventil G 1/2	kus	64,000	5,05	323,20
K	HSV	R	722220112	Arm. vod. s 1 závitom, nástenka K 247 pre výt. ventil G 3/4	kus	1,000	6,43	6,43
K	HSV	R	722220121	Arm. vod. s 1 závitom, nástenka K 247 pre batériu G 1/2x150mm	pár	7,000	10,18	71,26
M	HSV	MAT	484 6A0103	Expanzomat k bojleru 12l	kus	1,000	30,21	30,21
K	HSV	R	722221117	Armat. vodov. s 1 závitom, ventil výtokový K1d G 1/2	súbor	12,000	11,39	136,68
K	HSV	R	722221118	Armat. vodov. s 1 závitom, ventil výtokový K1D G 3/4	súbor	1,000	14,84	14,84
M	HSV	MAT	436 1P1507	Filter závitový 6/4"- 08412112	kus	1,000	14,84	14,84
K	HSV	R	722222219	Armat. vodov. s 1 závitom, ventil vypúšťací K 275 M G 1/2	kus	20,000	5,39	107,80
K	HSV	R	722229101	Montáž vodov. armatúr ostatných s 1 závitom G 1/2	kus	32,000	2,85	91,20
K	HSV	R	722230101	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil priamy KE 83 T G 1/2	kus	6,000	7,77	46,62
K	HSV	R	722230102	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil priamy KE 83 T G 3/4	kus	6,000	9,84	59,04
M	HSV	MAT	388 2A1302	Vodomer združený PREMEX DN 40	kus	1,000	115,81	115,81
K	HSV	R	722230103	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil priamy KE 83 T G 1	kus	4,000	14,33	57,32
K	HSV	R	722230104	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil priamy KE 83 T G 5/4	kus	2,000	19,42	38,84
K	HSV	R	722230105	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil priamy KE 83 T G 6/4	kus	2,000	25,03	50,06
K	HSV	R	722230106	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil priamy KE 83 T G 2	kus	2,000	36,68	73,36
K	HSV	R	722231062	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil spätný VE 3030 G 3/4	kus	1,000	7,34	7,34
K	HSV	R	722231065	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil spätný VE 3030 G 6/4	kus	1,000	15,97	15,97
K	HSV	R	722231066	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil spätný VE 3030 G 2	kus	1,000	24,16	24,16
K	HSV	R	722231194	Armat. vod. s 2 závit. ventil poistný rohový ON 137031 G 5/4	kus	1,000	131,18	131,18
K	HSV	R	722239101	Montáž vodov. armatúr s 2 závitmi G 1/2	kus	6,000	2,42	14,52
K	HSV	R	722239102	Montáž vodov. armatúr s 2 závitmi G 3/4	kus	7,000	3,01	21,07
K	HSV	R	722239103	Montáž vodov. armatúr s 2 závitmi G 1	kus	4,000	3,31	13,24
K	HSV	R	722239104	Montáž vodov. armatúr s 2 závitmi G 5/4	kus	3,000	3,91	11,73
K	HSV	R	722239105	Montáž vodov. armatúr s 2 závitmi G 6/4	kus	4,000	4,40	17,60
K	HSV	R	722239106	Montáž vodov. armatúr s 2 závitmi G 2	kus	3,000	4,92	14,76
K	HSV	R	722262051	Montáž vodomera pre vodu do 30 st. C do DN 50	kus	1,000	28,48	28,48
K	HSV	R	722290226	Tlakové skúšky vodov. potrubia závitového do DN 50	m	502,000	1,04	522,08
K	HSV	R	722290234	Preplachovanie a dezinfekcia vodov. potrubia do DN 80	m	502,000	0,66	331,32
K	HSV	R	722999904	Vnútny vodovod HZS T4	hod	115,000	8,07	928,05
K	HSV	R	998722102	Presun hmôt pre vnút. vodovod v objektoch výšky do 12 m	t	0,862	13,23	11,40
D	HSV		724	Strojné vybavenie				
K	HSV	R	724131101	Montáž čerpadla kalového kompak	súbor	1,000	13,46	13,46
M	HSV	MAT	426 1A1914	Čerpadlo UP 20-40B	kus	1,000	246,82	246,82
M	HSV	MAT	426 2C0901	Čerpadlo Conlift - 96115900	kus	1,000	66,28	66,28
D	HSV		725	Zariadenie predmety				
K	HSV	R	725119213	Montáž záchodových mís závesných	kus	12,000	19,42	233,04
K	HSV	R	725119307	Montáž predstaveného systému	súbor	15,000	24,60	369,00
K	HSV	R	725119309	Príplatok za použitie silikónového tmelu 0,30 kg/kus	kus	12,000	2,90	34,80
M	HSV	MAT	551 672900	Sedátko záchodové T3542 biele	kus	12,000	16,66	199,92
K	HSV	R	725219401	Montáž umývadiel keramických so záp. uzáv. na skrutky	súbor	17,000	19,42	330,14
M	HSV	MAT	642 1H1841	Umývadlo ULYSSE	kus	14,000	63,86	894,04
M	HSV	MAT	642 1H1871	Umývadlo MATURA	kus	3,000	150,16	450,48
K	HSV	R	725229103	Montáž vane akrylátovej	súbor	6,000	207,12	1 242,72
M	HSV	MAT	552 1B0221	Vaňa NOVA TO 1700 + celny panel	kus	3,000	307,23	921,69
K	HSV	R	725249105	Montáž sprchových boxov	súbor	2,000	50,05	100,10
M	HSV	MAT	552 1A0303	Kút sprchový rohový PERLA - sklo chinchilla	kus	1,000	308,95	308,95
K	HSV	R	725314290	Príslušenstvo k drezu v kuchynských zostavách	súbor	3,000	9,98	29,94
K	HSV	R	725314370	Drez jednoduchý nerez. veľkokuchyn. štandardná kvalita	súbor	3,000	257,17	771,51
K	HSV	R	725319201	Montáž drezov smalt, nerez, polypropylén. jednod veľkokuch.so zápa	súbor	3,000	18,99	56,97
K	HSV	R	725319202	Príplatok za použitie silikónového tmelu 0,2 kg/kus	kus	3,000	1,71	5,13
K	HSV	R	725339101	Montáž výleviek keramick., liat, a i. hmoty bez výtok armat. a splach na	súbor	2,000	29,77	59,54
M	HSV	MAT	551 911700	GEBERIT Duofix pre umývadlo, handicap	kus	3,000	157,93	473,79
M	HSV	MAT	551 911720	GEBERIT Duofix pre WC	kus	7,000	1,87	13,09
M	HSV	MAT	551 911740	Tlačidlo GEBERIT	kus	12,000	1,10	13,20
M	HSV	MAT	551 921460	bateria umyvadlova Focus s	kus	17,000	63,00	1 071,00
M	HSV	MAT	551 921470	bateria kuchynská Focus E2	kus	3,000	138,08	414,24
M	HSV	MAT	551 921490	sprchová baterie podmietskova Focus E2	kus	2,000	157,07	314,14
M	HSV	MAT	552 1K8601	Sifón vaničkový s nerezovou mriezkou priem.50/60, A46C	kus	1,000	12,95	12,95
M	HSV	MAT	552 2M7116	Sifón vaňový automatický komplet - chróm (kov), A55KM	kus	3,000	25,89	77,67
M	HSV	MAT	642 3D9211	Nohy podperné k vani	kus	3,000	15,53	46,59
M	HSV	MAT	642 3D9212	Líniový žľab pre sprchový kút Viega	kus	1,000	345,20	345,20
M	HSV	MAT	642 3D9213	Vaňa hydromasážna s príslušenstvom Thermaline "DAPHNE	kus	3,000	3 236,25	9 708,75
M	HSV	MAT	642 7A0101	Výlevka MIRA 5104.6, biela	kus	2,000	135,49	270,98
M	HSV	MAT	642 7A9001	Mriežka ku výlevke MIRA	kus	2,000	8,07	16,14
K	HSV	R	725819402	Montáž ventilov rohových G 1/2	súbor	52,000	4,83	251,16
M	HSV	MAT	551 410700	Ventil rohový T70 1/2 vršok T13	kus	52,000	4,57	237,64
K	HSV	R	725829601	Montáž batérie umývadlovej jednopákovovej do 1 otvoru	kus	17,000	7,16	121,72
K	HSV	R	725829802	Montáž batérie drezovej 1-pákovovej do 1 otvoru	kus	3,000	7,16	21,48
K	HSV	R	725839203	Montáž batérií vaňových nást. G 1/2	súbor	3,000	7,34	22,02
K	HSV	R	725849200	Montáž batérií sprch. násten. s nastav. výškou	kus	2,000	9,06	18,12
M	HSV	MAT	551 012150	Sprchová ružica E150ECO + sprchová hadica Sensoflex antibact	kus	2,000	38,84	77,68
K	HSV	R	725869101	Montáž zápach. uzávierok umývadlových D 40	kus	17,000	3,31	56,27
K	HSV	R	725869204	Montáž zápach. uzávierok drez. jednod. D 50	kus	10,000	3,43	34,30
K	HSV	R	725869209	Montáž zápach. uzávierok vaňových DN 50	kus	6,000	6,60	39,60

K	HSV	R	725869210	Montáž zápachových uzávierok sprchových DN 40/50	kus	2,000	6,82	13,64
K	HSV	R	725869211	Montáž zápachových uzávierok podlah. DN 40/50	kus	1,000	4,96	4,96
K	HSV	R	725869218	Montáž zápach. uzávierok ostatných	kus	16,000	3,41	54,56
M	HSV	MAT	551 B64010	Sifón umývadlový, chróm	kus	12,000	18,90	226,80
M	HSV	MAT	552 1A9001	Sifón umyv, bezbar	kus	5,000	17,78	88,90
K	HSV	R	725999904	Zariaďovacie predmety HZS T4	hod	100,000	8,07	807,00
K	HSV	R	998725102	Presun hmôt pre zariaď. predmety v objektoch výšky do 12 m	t	0,355	15,11	5,36
M	HSV	MAT	405 S000740	Bateria k vylevke s dlhým ramenom Focus	kus	2,000	64,73	129,46
M	HSV	MAT	551 902440	GEBERIT Duofix pre WC, imobil	kus	5,000	245,96	1 229,80
M	HSV	MAT	551 902460	Nadstavec Balena 4000	kus	5,000	733,55	3 667,75
M	HSV	MAT	562 831120	Klozet závesný San Remo-Ideal Stand	1000	5,000	126,86	634,30
M	HSV	MAT	642 3E0251	Klozet Jika Mio	kus	7,000	113,83	796,81
D	HSV		732	Strojovne				
K	HSV	R	732429111	Montáž čerpadiel obehových špirál. DN 20	súbor	1,000	3 023,69	3 023,69

Celkom bez DPH

57 458,00

Stavba: TP-013-2010

Objekt: 02

Časť:

JKSO:

Rekonštrukcia Domova sociálnych služieb - Zavar

Plynoinštalácia

							Jedn. cena	
TYP	Zaradenie	KCN	Kód položky	Názov	MJ	Množstvo	20%	Cena celkom
D	HSV		9	OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE				
K	HSV	R	972054111	Vybúr. otvorov do 0,0225 m2 v železobet. stropoch hr. do 8 cm	kus	1,000	2,09	2,09
D	HSV		723	Vnútorný plynovod				
K	HSV	R	723110204	Potrubie plyn. z ocel. rúrok závit. čiernych 11353 DN 25	m	12,000	14,91	178,92
K	HSV	R	723110205	Potrubie plyn. z ocel. rúrok závit. čiernych 11353 DN 32	m	12,000	15,73	188,76
K	HSV	R	723120804	Demontáž potrubia z ocel. rúrok závitových zvar. DN do 25	m	12,000	1,88	22,56
K	HSV	R	723150341	Zhotovenie redukcie plyn. potrubia kovaním	kus	3,000	19,32	57,96
K	HSV	R	723150365	Chránička plyn. potrubia D 38/2.6	m	0,500	8,93	4,47
K	HSV	R	723160206	Prípojka k plynomerom spoj. na závit bez ochodzu G 6/4	súbor	1,000	64,41	64,41
K	HSV	R	723160336	Rozperky prípojok k plynomerom G 6/4	súbor	1,000	11,32	11,32
K	HSV	R	723160805	Demontáž prípojok k plynomerom na závit bez ochodzu G 5/4	pár	1,000	3,17	3,17
K	HSV	R	723160832	Demontáž rozperky prípojok k plynomerom G 5/4	kus	1,000	3,88	3,88
K	HSV	R	723190251	Prípojka plyn. vyved. a upevnenie výpustiek na potrubí DN 15	kus	2,000	8,10	16,20
K	HSV	R	723190252	Prípojka plyn. vyved. a upevnenie výpustiek na potrubí DN 20	kus	1,000	9,20	9,20
K	HSV	R	723190917	Opr. plyn. potrubia, navarenie odbočky na potrubie DN 50	kus	3,000	10,21	30,63
K	HSV	R	723231112	Armat. plyn. s 2 závitmi, kohút priamy K 800 G 1/2	kus	2,000	7,32	14,64
K	HSV	R	723231113	Armat. plyn. s 2 závitmi, kohút priamy K 800 G 3/4	kus	1,000	10,04	10,04
K	HSV	R	723231116	Armat. plyn. s 2 závitmi, kohút priamy K 800 G 6/4	kus	2,000	23,46	46,92
K	HSV	R	723239101	Montáž plynovodných armatúr s 2 závitmi, ostatné typy G 1/2	kus	2,000	2,70	5,40
K	HSV	R	723239102	Montáž plynovodných armatúr s 2 závitmi, ostatné typy G 3/4	kus	1,000	3,31	3,31
K	HSV	R	723239105	Montáž plynovodných armatúr s 2 závitmi, ostatné typy G 6/4	kus	2,000	5,57	11,14
K	HSV	R	723260801	Demontáž plynomerov PS 2,PS 6,PS 10	kus	1,000	18,40	18,40
K	HSV	R	723261912	Montáž plynomerov PS 2,PS 6,PS 10	kus	1,000	46,01	46,01
K	HSV	R	723261918	Úprava potrubia pre preložené meranie	kus	1,000	276,04	276,04
K	HSV	R	723290822	Revízia plynu	kus	1,000	45,55	45,55
K	HSV	R	723290826	Tlaková skúška (predbežná + hlavná)	m	24,000	1,10	26,40
K	HSV	R	723999904	Vnútorný plynovod HZS T4	hod	50,000	8,60	430,00
M	HSV	MAT	921 AN37944	Skrinka plynu typová	kus	1,000	230,04	230,04
K	HSV	R	998723102	Presun hmôt pre vnút. plynovod v objektoch výšky do 12 m	t	0,097	14,14	1,37
D	HSV		783	Nátery				
K	HSV	R	783424140	Nátery synt. kov. potrubia do DN 50mm dvojnás. a základ.	m	24,000	1,12	26,88

Celkom bez DPH

1 785,71

Stavba: TP-013-2010 Rekonštrukcia Domova sociálnych služieb - Zavar
Objekt: 04 Vykurovanie
Časť:
JKSO:

							Jedn. cena	
TYP	Zaradenie	KCN	Kód položky	Názov	MJ	Množstvo	20%	Cena celkom
D	HSV		9	OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE				
K	HSV	R	978057841	Vyvločkovanie komínového priechodu (D+M)	kpl	1,000	662,00	662,00
M	HSV	MAT	286 3K2301	Hák hmoždinkový na 1 rúru	kus	50,000	0,32	16,00
D	HSV		713	Izolácie tepelné				
K	HSV	R	713462111	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 16	m	430,000	0,51	219,30
K	HSV	R	713462112	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 20	m	265,000	0,55	145,75
K	HSV	R	713462113	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 25	m	30,000	0,56	16,80
K	HSV	R	713462114	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 32	m	15,000	0,58	8,70
K	HSV	R	713462115	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 40	m	55,000	0,62	34,10
M	HSV	MAT	283 771000	Izolácia potrubia MIRELON D16	m	290,000	0,22	63,80
M	HSV	MAT	283 771005	Izolácia potrubia MIRELON D20	m	140,000	0,24	33,60
M	HSV	MAT	283 771008	Izolácia potrubia MIRELON D26	m	265,000	0,25	66,25
M	HSV	MAT	283 771010	Izolácia potrubia MIRELON D32	m	30,000	0,41	12,30
M	HSV	MAT	283 771015	Izolácia potrubia MIRELON D40	m	15,000	0,29	4,35
M	HSV	MAT	283 771020	Izolácia potrubia MIRELON D50	m	55,000	0,50	27,50
M	HSV	MAT	283 771025	Izolácia potrubia MIRELON D50	m	6,000	1,06	6,36
K	HSV	R	713462116	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 50	m	6,000	0,63	3,78
K	HSV	R	998713102	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 12 m	t	0,033	25,48	0,84
D	HSV		731	Kotolne				
K	HSV	R	731200825	Demontáž kotlov ocel. na kvap. alebo plyn. palivo do 40 kW	kus	2,000	26,85	53,70
K	HSV	R	731249125	Montáž kotlov ocel. na kvapalnú a plynú palivo nad 23 do 35 kW	súbo	2,000	95,55	191,10
M	HSV	MAT	484 J00181	Kotol nástenný Vitodens 200-W 35,0kW	kus	2,000	1 961,05	3 922,10
M	HSV	MAT	484 J00613	Kaskáda spalínová pre 2 kotly Vitodens	súpra	1,000	445,90	445,90
M	HSV	MAT	484 J07001	Križ montážny Z002723	kus	2,000	115,57	231,14
M	HSV	MAT	484 J07058	Ovládanie diaľkové Vitotrol 200 - 7450017	kus	1,000	80,99	80,99
M	HSV	MAT	484 J07059	Kaskádová regulácia Vitotronic 300-K	kus	1,000	879,97	879,97
M	HSV	MAT	484 J07601	Sada doplnková so zmiešavačom 7178995	sada	1,000	185,64	185,64
M	HSV	MAT	484 J07832	Zmiešavač 3 privariteľný DN 25 R 1 - 7002777	kus	1,000	146,51	146,51
M	HSV	MAT	484 J07853	Vložka skrutkovateľná DN 25 R 1 - 7338231	kus	2,000	14,56	29,12
K	HSV	R	731999904	Kotolne, HZS T4	hod	30,000	8,51	255,30
D	HSV		732	Strojovne				
K	HSV	R	732110812	Demontáž rozdeľovačov a zberačov do DN 200	m	4,000	3,35	13,40
K	HSV	R	732110814	Demontáž a spatná montáž expanznej nádoby	m	1,000	7,33	7,33
K	HSV	R	732111225	Dodávka a montáž anuloidu RACEN HVDT typ 04 Z	kus	1,000	254,80	254,80
K	HSV	R	732111325	Rozdeľovače a zberače, rúrkové hrdlá bez prírub DN 80 vrat. izolácie	kus	2,000	18,66	37,32
K	HSV	R	732211813	Demontáž ohrievačov zásobníkových ležatých do 630 l	kus	2,000	23,66	47,32
K	HSV	R	732214813	Vypustenie vody pri demontáži ohrievačov do 630L	kus	2,000	7,23	14,46
K	HSV	R	732219103	Montáž ohrievačov vody ležatých kombinovaných do 500 l	súbo	1,000	113,75	113,75
K	HSV	R	732420813	Demontáž čerpadiel obehových špirálových DN 50	kus	2,000	5,37	10,74
K	HSV	R	732429111	Montáž čerpadiel obehových špirál. DN 25	súbo	2,000	3,34	6,68
M	HSV	MAT	426 1A1310	Čerpadlo MAGNA 25-60 - 96281022	kus	1,000	455,00	455,00
M	HSV	MAT	426 1A1813	Čerpadlo UPS 25-40	kus	1,000	113,75	113,75
K	HSV	R	998732101	Presun hmôt pre strojovne umiestnené vo výške do 6 m	t	0,143	38,91	5,56
M	HSV	MAT	484 J05012	Ohrievač vody zásobníkový VITOCELL-H 300 - 500 l	kus	1,000	3 276,00	3 276,00
D	HSV		733	Rozvod potrubia				
K	HSV	R	733110806	Demontáž potrubia z ocel. rúrok závitových do DN 32	m	250,000	0,76	190,00
K	HSV	R	733110808	Demontáž potrubia z ocel. rúrok závitových do DN 50	m	130,000	1,63	211,90
M	HSV	MAT	286 3K0533	T-kus REHAU	kus	80,000	25,03	2 002,40
M	HSV	MAT	286 3K3202	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 16 + mont	m	290,000	6,17	1 789,30
M	HSV	MAT	286 3K3204	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 20 + mont	m	140,000	6,82	954,80
M	HSV	MAT	286 3K3206	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 25 + mont	m	265,000	9,01	2 387,65
M	HSV	MAT	286 3K3208	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 32 + mont	m	30,000	9,74	292,20
M	HSV	MAT	286 3K3209	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 40 + mont	m	15,000	13,56	203,40
M	HSV	MAT	286 3K3210	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 50 + mont	m	35,000	17,20	602,00
K	HSV	R	733111217	Potrubie z rúrok záv. bezoš. zosil. v kotolni, stroj. DN 40	m	20,000	26,85	537,00

K	HSV	R	733111218	Potrubie z rúrok záv. bezoš. zosil. v kotolni, stroj. DN 50	m	6,000	35,49	212,94
K	HSV	R	733190107	Tlaková skúška potrubia a ocel. rúrok závitových do DN 40	m	20,000	0,25	5,00
K	HSV	R	733190108	Tlaková skúška potrubia a ocel. rúrok závitových do DN 50	m	6,000	0,34	2,04
K	HSV	R	733391101	Tlaková skúška potrubia plastového do d 32	m	725,000	0,37	268,25
K	HSV	R	733391102	Tlaková skúška potrubia plastového do d 50	m	50,000	0,41	20,50
K	HSV	R	733999904	Rozvod potrubia, HZS T4	hod	50,000	8,51	425,50
K	HSV	R	998733103	Presun hmôt pre potrubie UK v objektoch výšky do 24 m	t	0,320	29,27	9,37
D	HSV		734	Armatúry				
K	HSV	R	734100811	Demontáž armatúr s dvoma prírubami do DN 50	kus	16,000	5,01	80,16
K	HSV	R	734200824	Demontáž armatúr s dvoma závitmi do G 2	kus	12,000	6,19	74,28
K	HSV	R	734209103	Montáž armatúr s jedným závitom G 1/2	kus	18,000	0,67	12,06
K	HSV	R	734209113	Montáž armatúr s dvoma závitmi G 1/2	kus	2,000	1,95	3,90
K	HSV	R	734209115	Montáž armatúr s dvoma závitmi G 1	kus	4,000	2,61	10,44
K	HSV	R	734209117	Montáž armatúr s dvoma závitmi G 6/4	kus	20,000	3,99	79,80
K	HSV	R	734209118	Montáž armatúr s dvoma závitmi G 2	kus	2,000	4,73	9,46
K	HSV	R	734209124	Montáž armatúr s tromi závitmi G 3/4	kus	40,000	3,05	122,00
K	HSV	R	734209125	Montáž armatúr s tromi závitmi G 1	kus	1,000	3,37	3,37
K	HSV	R	734231215	Ventily uzavieracie závitové Ve 3001 G 1	kus	2,000	12,38	24,76
K	HSV	R	734231217	Ventily uzavieracie závitové Ve 3001 G 6/4	kus	12,000	20,48	245,76
K	HSV	R	734231218	Ventily uzavieracie závitové Ve 3001 G 2	kus	2,000	29,58	59,16
K	HSV	R	734241215	Ventily spätné závitové priame Ve 3030 G 1	kus	2,000	10,56	21,12
K	HSV	R	734241217	Ventily spätné závitové priame Ve 3030 G 6/4	kus	4,000	16,93	67,72
K	HSV	R	734291113	Kohúty plniace a vypúšťacie G 1/2	kus	16,000	5,78	92,48
K	HSV	R	734291246	Filter závitový priamy s vnút. závitmi R 74A GIACOMINI PN 16 do 130°C G 1 1/2	kus	4,000	30,03	120,12
K	HSV	R	734411143	Teplomery dvojčinné s pev. stonk. a šachtou DTR 160mm	kus	4,000	20,48	81,92
K	HSV	R	734419111	Montáž teplomerov techn. s ochranným púzdom alebo pevným stonk.	kus	4,000	6,46	25,84
K	HSV	R	734421130	Tlakomery deformačné so spodným prípojom 03313 pr. 160	kus	2,000	27,30	54,60
K	HSV	R	734429130	Montáž tlakomerov deformač. so spodným prípojom do 160mm	kus	2,000	7,19	14,38
K	HSV	R	734999904	Armatúry, HZS T4	hod	20,000	8,51	170,20
K	HSV	R	998734103	Presun hmôt pre armatúry UK v objektoch výšky do 24 m	t	0,051	22,44	1,14
D	HSV		735	Vykurovacie telesá				
K	HSV	R	735000911	Príslušenstvo Ventil-Kompakt	kus	40,000	13,65	546,00
K	HSV	R	735121810	Demontáž vykurovacích telies oceľových článkových	m2	110,000	0,78	85,80
K	HSV	R	735153300	Prísl. za odvodušňovací ventil telies VSŽ	kus	41,000	1,50	61,50
M	HSV	MAT	286 3F7772	Zátka 1/2 - P132402	kus	40,000	1,09	43,60
M	HSV	MAT	422 123060	Ventil odvodušňovací 4320 k radiátorom DN 10	kus	41,000	0,78	31,98
M	HSV	MAT	553 468530	Držiak KORAD	kus	85,000	2,68	227,80
K	HSV	R	735158120	Vykur. telesá panel. 2 radové, tlak. skúšky telies vodou	kus	40,000	5,05	202,00
M	HSV	MAT	422 606000	Odvzdušňovač 162002 DN15	kus	2,000	7,37	14,74
M	HSV	MAT	484 521019	Teleso vyh.doskové dvojité s 1xkonverkt. typ 21K s krytmi H600 L500 Korad P90	kus	3,000	47,32	141,96
M	HSV	MAT	484 521021	Teleso vyh.doskové dvojité s 1xkonverkt. typ 21K s krytmi H600 L600 Korad P90	kus	2,000	53,24	106,48
M	HSV	MAT	484 521041	Teleso vyh.doskové dvojité s 1xkonverkt. typ 21K s krytmi H600 L800 Korad P90	kus	9,000	63,25	569,25
M	HSV	MAT	484 521061	Teleso vyh.doskové dvojité s 1xkonverkt. typ 21K s krytmi H600 L1000 Korad P90	kus	3,000	74,17	222,51
M	HSV	MAT	484 521081	Teleso vyh.doskové dvojité s 1xkonverkt. typ 21K s krytmi H600 L1200 Korad P90	kus	5,000	85,54	427,70
M	HSV	MAT	484 521291	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22K s krytmi H600 L800 Korad P90	kus	1,000	75,53	75,53
M	HSV	MAT	484 521311	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22K s krytmi H600 L1000 Korad P90	kus	7,000	89,18	624,26
M	HSV	MAT	484 521331	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22K s krytmi H600 L1200 Korad P90	kus	3,000	103,74	311,22
M	HSV	MAT	484 521351	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22K s krytmi H600 L1400 Korad P90	kus	3,000	118,30	354,90
M	HSV	MAT	484 521371	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22K s krytmi H600 L1600 Korad P90	kus	2,000	131,95	263,90
M	HSV	MAT	484 521411	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22K s krytmi H600 L2000 Korad P90	kus	1,000	160,16	160,16
M	HSV	MAT	484 531731	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22K s krytmi H900 L800 Korad P90	kus	1,000	113,75	113,75
M	HSV	MAT	484 583240	Teleso vykurovacie rúrkové KL1830.600	kus	1,000	93,73	93,73

K	HSV	R	735159639	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvzd. KORAD-21K Hdo600/Ldo2000mm	kus	22,000	18,66	410,52
K	HSV	R	735159641	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvzd. KORAD-21K Hdo900/Ldo2000mm	kus	1,000	20,02	20,02
K	HSV	R	735159645	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvzd. KORAD-22K Hdo600/Ldo2000mm	kus	17,000	19,11	324,87
K	HSV	R	735419310	Montáž kúpeľňového vykurov.rebríka dl. do 2000 mm	súbo	1,000	14,56	14,56
M	HSV	MAT	551 2D0351	Hlavica termostatická HERZ-DESIGN - 1923006	kus	1,000	12,65	12,65
M	HSV	MAT	551 2D0452	Hlavica termostatická "H" HERZ-DESIGN - 1923098	kus	40,000	12,47	498,80
M	HSV	MAT	551 2D1451	Ventil termostatický HERZ-TS-90, priamy - 1772361	kus	1,000	9,37	9,37
M	HSV	MAT	551 2D2112	Ventil spätočkový HERZ-RL-5, rohový 1/2"1392401	kus	1,000	7,33	7,33
M	HSV	MAT	551 2D3403	Diel pripájací HERZ-3000, rohový G 3/4 - 1346611	kus	40,000	12,74	509,60
K	HSV	R	735999904	Vykurovacie telesá, HZS T4	hod	100,000	8,51	851,00
K	HSV	R	998735102	Presun hmôt pre vykuv. telesá UK v objektoch výšky do 12 m	t	1,390	24,94	34,67
D	HSV		783	Nátery				
K	HSV	R	783424340	Nátery synt. potrubia do DN 50mm dvojnás. 1x email +zákl.	m	26,000	1,51	39,26

Celkom bez DPH

30 999,35

	Technologické zariadenie kuchyne					
Pozícia	Názov	Množstvo	MJ	Jednotková cena	Celkom	
	101.ZASOBOVACIA RAMPA, VSTUP					
	106.PRACOVNÉ TERAPIE					
	107.CHODBA, PRIJEM TOVARU, UPRATOVANIE, CHLADENÝ SKLAD, DKP					
0701	Pracovný stôl jednoduchý rozmer:750x600x900	1	ks	207,78	207,78	
0702	Nástenná polica rozmer:750x350	1	ks	71,19	71,19	
0703	Podstolové chladničky - hrubý objem 140 l rozmer: 850x600x600	1	ks	366,16	366,16	
0704	Chladiaca skriňa - hrubý objem 360 l - biele prevedenie, plné dvere rozmer:600x600x1590	1	ks	441,60	441,60	
0705	Mraziaca skriňa hrubý objem 425 l, biele prevedenie rozmer:600x650x1860	1	ks	512,44	512,44	
0706	Skriňa DKP Dodávka interiéru	2	ks	0,00	0,00	
	108.KUCHYŇA S PRACOVNÝMI ÚSEKMI					
0801	Policová zostava výška zostavy 1700 mm 5 políc rozmer:800x600x1700	1	ks	249,87	249,87	
0802	Umývací stôl nerezový s posuvnými dverami rozmer: 1600x600x850	1	ks	739,33	739,33	
0802a	Batéria priemer 35mm	1	ks	20,39	20,39	
0802b	Sifón jednoduchý	1	ks	3,38	3,38	
0803	Doska plastová farebná rozmer:50x30x1,5	1	ks	13,47	13,47	
0804	Nástenná polica NP-1 rozmer:1000x350	1	ks	72,84	72,84	
0805	Šporák plynový s el. rúrou el.rúra s ventilátorom,vnútorne osvetlenie, termostat rozmer:600x650x850	1	ks	1 510,64	1 510,64	
0805a	Odsávač pár - nástenný OPN-1 rozmer: 1200x800	1,08	m2	398,94	430,86	
0806	Multifunkčná smažiacia panvica hmotnosť:25 kg,objem:0,18 m3 rozmer:400x600x295	1	ks	1 481,20	1 481,20	
0806a	Otvorený podstavec pre šírku 40 cm rozmer:400x535x580	1	ks	78,20	78,20	
0806b	Pravé dvierka pre šírku 40 cm	1	ks	53,36	53,36	
0807	Pracovný stôl špeciálny PSŠ-1 nerez, hrúbka prac. dosky 40 mm rozmer:1000x600x850	1	ks	390,83	390,83	
0808	Nástenná polica NP-1 rozmer:1000x350	1	ks	72,84	72,84	
0809	Umývací stôl nerezový bez krytovania USN-1BK rozmer:1400x700x900	1	ks	655,77	655,77	
0809a	Batéria priemer 35mm	1	ks	20,39	20,39	
0809b	Sifón jednoduchý	1	ks	3,38	3,38	
0810	Podstolové chladničky - hrubý objem 140 l rozmer: 850x600x600	1	ks	366,16	366,16	
0811	Doska plastová rozmer:50x30x1,5	1	ks	13,47	13,47	
0812	Nástenná polica NP-1 rozmer:1400x350	1	ks	81,08	81,08	
0813	Elektronická obchodná váha 5 SW váživosť 5 kg, dielik 2 g vážiaca plocha 230x190 mm	1	ks	182,99	182,99	
0814	Chladiaca skriňa - hrubý objem 500 l rozmer: 752x710x1516	1	ks	643,08	643,08	

Pozícia	Názov	Množstvo	MJ	Jednotková cena	Celkom
0815	Nástenný drez s kolenovou batériou rozmer:330x320x350	1	ks	183,44	183,44
	109.UMÝVANIE A SKLAD BIELEHO RIADU				
0901	Umývací stôl nerezový bez krytovania rozmer:1750x700x900	1	ks	550,08	550,08
0901a	Sifón jednoduchý	1	ks	3,38	3,38
0902	Koš na odpadky KO-1 nerez, s vekom, 390x 610	1	ks	84,64	84,64
0903	Sprcha s batériou	1	ks	124,20	124,20
0904	Umývačka riadu rozmer: 600x600x820	1	ks	1 380,00	1 380,00
0904a	Dávkovač umývacieho prostriedku - časový	1	ks	67,16	67,16
0904b	Zmäkčovač automatický rozmer:245x480x560	1	ks	442,31	442,31
0904c	ProTip MWW Rinse Aid - VG11304 univerzálny oplachový prostriedok pre profesionálne umývačky riadu bandaska 5l	1	ks	32,20	32,20
0904d	ProTip MWW Liquid detergent - VG11300 umývací prostriedok pre profesionálne umývačky riadu bandaska 5l	1	ks	36,80	36,80
0905	Policová zostava výška zostavy 1700 mm 5 políc rozmer:800x500x1700	1	ks	240,67	240,67
0906	Servírovací vozík SV nerez, 3 x polica rozmer:700x500x895	1	ks	84,37	84,37
	110.VÝDAJ JEDÁL A NÁPOJOV				
1001	Pracovný stôl jednoduchý s policou PSJ-2 rozmer:1200x600x850	1	ks	323,85	323,85
1002	Podnos s pohármi dodávka investor	1	ks	0,00	0,00
1003	Termos objem 10l rozmer:240x430x430	1	ks	154,31	154,31
1004	Pracovný stôl jednoduchý s policou PSJ-2 rozmer:800x600x850	1	ks	222,08	222,08
1005	Nástenná skrinka NS-2 rozmer:800x350x700	1	ks	258,35	258,35
1006	Servírovací vozík SV nerez, 3 x polica rozmer:700x500x895	1	ks	84,37	84,37
1007	Chladiaca skriňa - hrubý objem 360 l - vonkajšie rozmery: 602x600x1589	1	ks	464,60	464,60
1008	Ohrievací výdajný vozík VOV 1-T rozmer:885x630x900	1	ks	607,20	607,20
1009	Pojazdný ohrievač tanierov POT kapacita: 1x50 tanierov rozmer:585x445x900	1	ks	513,36	513,36
	111.SUCHÝ SKLAD POTRAVÍN				
1101	Regál - rozmer:780x500x1800	2	ks	192,37	384,74
1102	Regál - rozmer:880x500x1800	2	ks	205,25	410,5
	112.JEDÁLEŇ, RECEPCIA				
	spolu bez DPH				15 335,31

Výkaz výmer

Stavba: REKONŠTRUKCIA DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB, STROMOVÁ 35, TRNAVA

Časť: Silnoprúdové a slaboprúdové rozvody , umelé osvetlenie, uzemnenie a bleskozvod

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena dodávky	Jednotková cena montáže	Dodávka cena celkom	Montáž cena celkom
PSV práce									
Vodiče, šnúry, káble medené vrátane uloženia pod omietku drážkovaním a upevnenia, ukončenia v rozvádzači, v krabiciach.									
1.	91	0801-0103	Kábel 750V pevne uložený CXKE-R-J 5x35	65	m	13,17	0,79	856,05	51,35
2.	91	0801-0103	Kábel 750V pevne uložený CXKE-R-J 5x4	250	m	1,74	0,75	435,00	187,50
3.	91	0801-0103	Kábel 750V pevne uložený CXKE-R-J 5x2,5	410	m	1,17	0,75	479,70	307,50
4.	91	0801-0103	Kábel 750V pevne uložený CXKE-R-J 3x2,5	2 570	m	0,70	0,72	1 799,00	1 850,40
5.	91	0801-0103	Kábel 750V pevne uložený CXKE-R-J 5x1,5	240	m	0,82	0,75	196,80	180,00
6.	91	0801-0103	Kábel 750V pevne uložený CXKE-R-J 3x1,5	2 940	m	0,47	0,72	1 381,80	2 116,80
7.	91	0801-0103	Kábel 750V pevne uložený CXKE-R-O 3x1,5	640	m	0,47	0,72	300,80	460,80
8.	91	0801-0103	Kábel 750V pevne uložený CXKE-R-O 2x1,5	290	m	0,35	0,72	101,50	208,80
9.	91	0801-0103	VCCJE-R 75-4,8	650	m	0,67	0,75	435,50	487,50
10.	91	0801-0103	FTP- cat.5e LSOH	450	m	0,29	0,75	130,50	337,50
11.	91	0801-0103	JE-Y(St)Y 4x2x0,8	90	m	0,67	0,59	60,30	53,10
12.	91	0801-0103	Štítok označovací na kábel	140	ks	0,36	0,19	50,40	26,60
Inštalčný materiál									
13.	91	0108-0102	Elektroinštalčná lišta hranatá LHD 40X40, 40,3x40mm	15	m	0,90	1,40	13,50	21,00
14.	91	0108-0103	Elektroinštalčná lišta hranatá LHD 17X17, 13x15,5mm	20	m	0,37	1,40	7,40	28,00
15.	91	0108-0103	Káblový žlab OBO MKS110 s uchytením	60	m	11,67	4,06	700,20	243,60
16.	91	0108-0104	Spojka pre PVC MONOFLEX 16 mm	65	ks	0,05	0,21	3,25	13,65
17.	91	0108-0105	Spojka pre PVC MONOFLEX 20 mm	40	ks	0,06	0,21	2,40	8,40
18.	91	0108-0106	Rúrka ohybná PVC MONOFLEX pod omietkou do 16 mm	1 250	m	0,11	0,66	137,50	825,00
19.	91	0108-0107	Rúrka ohybná PVC MONOFLEX pod omietkou do 20 mm	550	m	0,16	0,67	88,00	368,50
20.	91	0108-0108	Rúrka ohybná PVC MONOFLEX pod omietkou do 29 mm	250	m	0,34	0,67	85,00	167,50
21.	91	0108-0109	Rúrka ohybná PVC MONOFLEX pod omietkou do 40 mm	100	m	0,44	0,75	44,00	75,00
22.	91	0108-0110	Káblová prechodka na opustenie žlabu	80	ks	1,61	1,91	128,80	152,80
23.	91	0108-0111	Ukončenie kábla zmršťovačkou	150	ks	1,02	2,53	153,00	379,50
24.	91	0108-0112	Spojka raichem do 5x4	2	ks	17,68	32,58	35,36	65,16
25.	91	0108-0113	Prichytky a hmoždinky	1 600	ks	0,05	0,52	80,00	832,00
Svietidlá komplet so svetelnými zdrojmi a montážou									
26.	91	21081-0058	A - Žiarivkové svietidlo do podhladu 4x18W, 230V, 50Hz, IP 20	32	ks	14,72	10,24	471,04	327,68
27.	91	21081-0058	B - Žiarivkové svietidlo do podhladu 2x36W, 230V, 50Hz, IP 65	11	ks	18,18	8,55	199,98	94,05
28.	91	21081-0058	B1 - Žiarivkové svietidlo stropné 2x36W, 230V, 50Hz, IP 65	14	ks	13,42	10,24	187,88	143,36
29.	91	21081-0058	C - Žiarivkové svietidlo do podhladu 2x26W, 230V, 50Hz, IP 20	56	ks	13,42	8,55	751,52	478,80
30.	91	21081-0058	D - Žiarivkové svietidlo do podhladu 2x26W, 230V, 50Hz, IP 44	23	ks	26,84	8,55	617,32	196,65
31.	91	21081-0058	E - Žiarivkové svietidlo nástenné 2x26W, 230V, 50Hz, IP 44	15	ks	21,16	7,11	317,40	106,65
32.	91	21081-0058	F - Žiarivkové svietidlo nástenné 2x26W, 230V, 50Hz, IP 20	6	ks	17,37	7,11	104,22	42,66
33.	91	21081-0058	H - Žiarivkové svietidlo prísadené 2x26W, 230V, 50Hz, IP 44	9	ks	26,84	7,11	241,56	63,99
34.	91	21081-0058	J - Žiarivkové interierové svietidlo do podhladu 2x26W, 230V, 50Hz, IP 20	7	ks	17,37	8,55	121,59	59,85
35.	91	21081-0058	K - Žiarivkové interierové svietidlo do podhladu 2x26W, 230V, 50Hz, IP 44	6	ks	26,84	8,55	161,04	51,30
36.	91	21081-0058	L - Halogénové svietidlo, 1x40W,230V, 50Hz, IP44	2	ks	14,14	7,63	28,28	15,26
37.	91	21081-0058	N - Žiarivkové núdzové svietidlo s zabudovaným zdrojom 1,5 hod. 2x8W, 230V, 50Hz, IP44	30	ks	30,95	4,54	928,50	136,20
38.	91	21081-0058	Svetelný had 10m, 230V, 50Hz, IP55	1	ks	1,78	72,05	1,78	72,05
39.	91	21081-0058	Hviezdna obloha s LED, 230V, 50Hz, IP20	1	ks	182,40	45,60	182,40	45,60
Spínače, zásuvky, ventilátor, rozvodné a prístrojové krabice . . .									
40.	91	1107-0104	Spínač jedнопólový bezpečnostný, tlačítko s krytom rad 1, 10A, 250V, IP44	2	ks	2,83	2,17	5,66	4,34
41.	91	1107-0104	Spínač jedнопólový tlačítko s krytom rad 1, 10A, 250V, IP44 a rámčekom komplet	1	ks	3,46	2,17	3,46	2,17
42.	91	1107-0104	Spínač jedнопólový tlačítko s krytom rad 1, 10A, 250V, IP20 a rámčekom komplet	3	ks	2,83	1,06	8,49	3,18
43.	91	1107-0104	Spínač jedнопólový s krytom rad 1, 10A, 250V, IP20 a rámčekom komplet	39	ks	2,73	1,06	106,47	41,34
44.	91	1107-0104	Spínač jedнопólový s krytom rad 1, 10A, 250V, IP44 a rámčekom komplet	5	ks	3,68	2,17	18,40	10,85
45.	91	1107-0104	Spínač rad.5 , 10A, 250V, IP20 a rámčekom komplet	32	ks	3,68	1,20	117,76	38,40
46.	91	1107-0104	Spínač rad.5 , 10A, 250V, IP44 a rámčekom komplet	1	ks	5,84	2,69	5,84	2,69
47.	91	1107-0104	Spínač rad.6 , 10A, 250V, IP20 a rámčekom komplet	18	ks	2,87	1,20	51,66	21,60
48.	91	1107-0104	Spínač rad.6 , 10A, 250V, IP55 a rámčekom komplet	6	ks	3,95	3,38	23,70	20,28
49.	91	1107-0104	Spínač rad.7 , 10A, 250V, IP20 a rámčekom komplet	2	ks	4,02	2,47	8,04	4,94

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena dodávky	Jednotková cena montáže	Dodávka cena celkom	Montáž cena celkom
50.	91	1107-0104	Spínač rad.7 , 10A, 250V, IP55 a rámčekom komplet	2	ks	5,44	4,17	10,88	8,34
51.	91	1107-0104	Spínač sporákový, 16A, 400V, IP44 s inštalačnou krabicou	2	ks	12,86	3,31	25,72	6,62
52.	91	1107-0104	Spínač sporákový, 25A, 400V, IP44 s inštalačnou krabicou	1	ks	9,92	3,31	9,92	3,31
53.	91	1107-0104	Zásuvka zapustená IP20, 2-x násobná 16A/ do250V	17	ks	3,35	1,65	56,95	28,05
54.	91	1107-0104	Zásuvka zapustená IP20, 1-x násobná 16A/ do250V a rámčekom komplet	68	ks	2,40	2,10	163,20	142,80
55.	91	1107-0104	Zásuvka zapustená IP44, 1-x násobná 16A/ do250V a rámčekom komplet	25	ks	5,68	2,25	142,00	56,25
56.	91	1107-0104	Zásuvka povrchová IP55, priemyselná 16A/ do400V	1	ks	6,75	3,29	6,75	3,29
57.	91	1107-0104	Zásuvka povrchová IP55, priemyselná 32A/ do400V	1	ks	6,94	3,38	6,94	3,38
58.	91	21011-1011	Ventilátor VZT s dobehom do 100W, 230V,50Hz, IP44	2	ks	18,32	4,95	36,64	9,90
59.	91	21011-1011	Termostat nástenný pre VZT, 10A, 230V,50Hz, IP20	2	ks	44,91	4,16	89,82	8,32
60.	91	21011-1011	Zapojenie ventilátora VZT+potrubných ohrevov	21	ks	3,75	5,67	78,75	119,07
61.	91	21011-1011	Zvonček 230V, 50Hz (zásobovanie)	1	ks	12,76	7,69	12,76	7,69
62.	91	0111-02	Krabica prístrojová TYP 6400-40	220	ks	0,25	0,75	55,00	165,00
63.	91	21011-1011	Krabica univerzálna TYP 6400-221 s viečkom a svorkovnicou	80	ks	0,54	3,21	43,20	256,80
64.	91	21011-1011	Škatulová rozvodka plastová TYP 6455-11P	25	ks	2,19	5,55	54,75	138,75
65.	91	21011-1011	Prístrojová svorkovnica typ 6336 2X PS 2,5	20	ks	0,35	0,94	7,00	18,80
66.	91	0415-0101	Ukončenie vývodu svorkou	18	ks	0,22	0,57	3,96	10,26
67.	91	21011-1011	škatulová rozvodka 200X200	6	ks	1,19	8,51	7,14	51,06
68.	91	21011-1011	Wago svorka do 2,5mm (2,3,5)	350	ks	0,15	0,35	52,50	122,50
69.	91	21011-1011	Drobný inštalačný materiál	1	ks	39,22	0,00	39,22	0,00
70.	91	21011-1011	OBO Grip 2031/15 s uchytením komplet	150	ks	0,78	0,54	117,00	81,00
71.	91	21011-1011	OBO Grip 2031/30 s uchytením komplet	100	ks	0,12	0,54	12,00	54,00
72.	91	1107-0104	Zásuvka zapustená, datová 2xRJ45 s rámčekom komplet	4	ks	5,75	5,19	23,00	20,76
73.	91	1107-0104	Zásuvka zapustená, televízna koncová, s rámčekom komplet	12	ks	9,30	4,61	111,60	55,32
74.	91	21011-1011	Prietokový filter a čerpadlo vody pre Jazierkové čerpadlo so samočistením	1	ks	138,62	8,94	138,62	8,94
75.	91	21011-1011	HIFI veža	2	ks	271,78	0,00	543,56	0,00
76.	91	21011-1011	Domáce kino	1	ks	410,40	0,00	410,40	0,00
77.	91	21011-1011	Vonkajšia audiostanica PAK01-EN zapustená s krabicou	1	ks	95,76	12,82	95,76	12,82
78.	91	21011-1011	Bus dverový telefón ISH 1030-0140	3	ks	20,06	9,82	60,18	29,46
79.	91	21011-1011	Napájací a radiaci zdroj BVS20	1	ks	28,74	7,56	28,74	7,56
80.	91	21011-1011	Elektrický zámok 8-12VV max. 800mA	1	ks	12,35	4,14	12,35	4,14
81.	91	21011-1011	MsTEL.	1	ks	77,52	13,91	77,52	13,91
82.	91	21011-1011	MsTV	1	ks	77,52	13,91	77,52	13,91
83.	91	21011-1011	Pripojenie na verejný telefónny rozvod	1	ks	10,94	91,20	10,94	91,20
84.	91	21011-1011	Pripojenie na rozvod káblovej televízie	1	ks	10,94	91,20	10,94	91,20
Bleskozvod a uzemnenie									
85.	91	2203-0101	Podpera vedenia PV21 plast	120	ks	0,80	0,00	96,00	0,00
86.	91	2203-0102	Podpera vedenia PV23	42	ks	0,35	0,00	14,70	0,00
87.	91	2203-0103	FeZn 8 mm	290	m	0,92	4,09	266,80	1 186,10
88.	91	2203-0104	FeZn 10 mm	50	m	0,92	4,09	46,00	204,50
89.	91	2203-0105	FeZn 30x4 mm	80	m	0,93	0,64	74,40	51,20
90.	91	2203-0106	Inštalačná krabica pre skúšobnú svorku	6	ks	1,64	1,91	9,84	11,46
91.	91	2203-0107	Svorka SK	4	ks	0,46	2,90	1,84	11,60
92.	91	2203-0108	Skušobná svorka	6	ks	0,83	2,90	4,98	17,40
93.	91	2203-0109	Označenie skúšobnej svorky	6	ks	0,28	1,48	1,68	8,88
94.	91	2203-0110	Svorka SS	66	ks	0,31	2,08	20,46	137,28
95.	91	2203-0111	Svorka SO	12	ks	0,69	2,90	8,28	34,80
96.	91	2203-0112	Svorka SP1	14	ks	0,55	2,90	7,70	40,60
97.	91	2203-0113	Pripojovacia svorka SR02	9	ks	0,52	2,90	4,68	26,10
98.	91	2203-0114	Pripojovacia svorka SR03	18	ks	0,47	2,08	8,46	37,44
Vedenie uzemňovacie - ochranné pospojovanie									
99.	91	2211-0103	Svorka na potrubie BERNARD s Cu pásom	35	ks	0,85	2,17	29,75	75,95
100.	91	2211-0104	Ochranné pospojovanie vodičom CXKE-R 4mm2, pevne uložené	650	m	0,44	1,09	286,00	708,50
101.	91	2211-0105	Ochranné pospojovanie vodičom CXKE-R 6mm2, pevne uložené	400	m	0,60	1,09	240,00	436,00
102.	91	2211-0106	Ochranné pospojovanie vodičom CXKE-R 25mm2, pevne uložené	55	m	2,46	1,09	135,30	59,95
103.	91	2211-0107	EP zbernica	8	ks	3,42	10,58	27,36	84,64
Rozvádzače, rozvodné skrine, svorkovnice . . .									
104.	91	21019-0003	Rozvodnica RMS1 podľa schémy zapojenia s rezervou	1	ks	969,93	7,12	969,93	7,12
105.	91	21019-0003	Rozvodnica RMS2 podľa schémy zapojenia s rezervou	1	ks	614,89	7,12	614,89	7,12
106.	91	21019-0003	Rozvodnica RMS3 podľa schémy zapojenia s rezervou	1	ks	819,34	7,12	819,34	7,12
107.	91	21019-0003	výstražné a bezpečnostné tabulky	12	ks	0,38	1,50	4,56	18,00
108.	91	21019-0003	Drobný montážny materiál	1	ks	72,27	0,00	72,27	0,00
109.	91	21019-0003	Protipožiarne utesnenie káblov	5	m2	180,12	60,73	900,60	303,65

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena dodávky	Jednotková cena montáže	Dodávka cena celkom	Montáž cena celkom
Sekacie a murárske práce pre elektro a práce vo výškach, doprava									
110.	91	0419-0101	Demontáž s odvozom a ekologická likvidácia odpadu	180	hod	0,00	6,66	0,00	1 198,80
111.	91	0419-0101	Drobné sekáčske a murárske práce	35	hod	0,00	6,66	0,00	233,10
112.	91	21329-0150	Zváračské práce	6	hod	0,00	6,66	0,00	39,96
113.	91	21329-0150	Zhotovenie profilových otvorov v murive do 100x100mm	10	ks	0,00	1,48	0,00	14,80
114.	91	21329-0150	Zhotovenie profilových otvorov vmurive do 30x30mm	16	ks	0,00	2,85	0,00	45,60
115.	91	21329-0150	Zhotovenie profilových otvorov v železobetóne do 100x100mm	6	ks	0,00	4,70	0,00	28,20
116.	91	21329-0150	Vysekanie drážky	1 250	m	0,00	1,09	0,00	1 362,50
117.	91	21329-0150	Práce vo výške nad 1,5 m	85	hod	0,00	6,66	0,00	566,10
118.	91	21329-0150	Sádra	350	kg	0,36	0,00	126,00	0,00
119.	91	21329-0150	Doprava materiálu 2 % z celkovej ceny materiálu	1,00	ks	0,00	397,63	0,00	397,63
HZS - Hodinové zúčtovacie sadzby									
120.	91	21329-9910	Komplexné skúšky elektro	24	hod	0,00	6,66	0,00	159,84
121.	91	21329-9910	PD skutkového stavu	120	hod	0,00	7,30	0,00	876,00
123.	91	21329-99081	Východzia revízia elektro a vypracovanie správy	90	hod	0,00	10,58	0,00	952,20
								19 794,80	22 426,40
Spolu bez DPH v EUR								42 221,20	

Výkaz výmer

Názov

stavby: Rekonštrukcia Domova sociálnych služieb, Stromová 35, Trnava

Časť: Vzduchotechnika

Položka rozpočtu číslo	Názov položky	Merná jednotka	Množ - stvo	Výkonané množstvo			
				Dodávka	Montáž	Dodávka	Montáž
				za jednotku	za jednotku	celkom	celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
	Zariadenie č.1 – Vetranie miestností hygienických zariadení na 1.NP až 3.NP a miestnosti upratovania na 2.NP						
1.01	Ventilátor potrubný V=80 až 200m3/h, Δpt=110 až 80Pa	ks	10	91,16	21,34	911,60	213,40
1.02	Spätná klapka pr.125mm	ks	10	5,22	8,54	52,20	85,40
1.03	Tanierový ventil pr.125mm	ks	9	5,03	9,60	45,27	86,40
1.04	Tanierový ventil pr.100mm	ks	12	4,98	9,60	59,76	115,20
1.05	Kruhová strieška pr.160mm + strešný prechod	ks	2	71,51	23,47	143,02	46,94
1.06	Kruhová strieška pr.125mm + strešný prechod	ks	1	63,77	22,76	63,77	22,76
-	Spiro pr.160mm/35%tv.	bm	22	6,90	4,27	151,80	93,94
-	Spiro pr.125mm/35%tv.	bm	56	6,02	2,85	337,12	159,60
-	Spiro pr.100mm/35%tv.	bm	13	5,51	2,13	71,63	27,69
-	Ohybná hadica pr.125mm	bm	15	1,50	2,85	22,50	42,75
-	Ohybná hadica pr.100mm	bm	25	1,21	2,13	30,25	53,25
-	Montážny, tesniaci, spojovací a závesný materiál - cena zahrnutá v položke montážny, tesniaci, spojovací a závesný materiál	kpl	1				
	Zariadenie č.2 – Vetranie kuchyne, výdaja jedál a skladov						
2.01	Ventilátor potrubný V=870m3/h, Δpt=200Pa, + regulátor otáčok a ovládač	ks	1	502,08	76,12	502,08	76,12
2.02	Ťmič hluku 450x250mm-1000mm-3	ks	2	90,30	16,36	180,60	32,72
2.03	Filter 400mmx200mm + filt. vložka	ks	1	47,07	24,90	47,07	24,90
2.04	Protidažďová žalúzia 500x315mm	ks	1	50,75	18,50	50,75	18,50
2.05	Regulačná klapka 500x315mm-ručná	ks	1	42,61	14,23	42,61	14,23
2.05a	Regulačná klapka 400x200 so servom	ks	1	159,64	15,65	159,64	15,65
2.06	Odsávač pary 700x900mm	ks	1	445,03	19,92	445,03	19,92
2.07	Odlučovač tuku 325x225mm s reguláciou	ks	3	51,37	16,36	154,11	49,08
2.08	Tanierový ventil pr.125mm	ks	1	5,03	9,60	5,03	9,60
2.09	Tanierový ventil pr.100mm	ks	1	4,98	9,60	4,98	9,60
-	Štvorhranné potrubie Sk.I do obvodu 1000mm/30%tv. - vodotesné	bm	28	15,50	5,69	434,00	159,32
-	Štvorhranné potrubie Sk.I do obvodu 800mm/30%tv. - vodotesné	bm	12	12,40	4,98	148,80	59,76
-	Spiro pr.125mm/30%tv.	bm	4	5,36	2,85	21,44	11,40
-	Spiro pr.100mm/10%tv.	bm	2	2,86	2,13	5,72	4,26
-	Montážny, tesniaci, spojovací a závesný materiál - cena zahrnutá v položke montážny, tesniaci, spojovací a závesný materiál	kpl	1				
	Zariadenie č.3 – Vetranie aqua terapie, miestnosti masáže a oddychovej miestnosti						
3.01	Vetracia jednotka nástrešná Vp=Vo=850m3/h, Δpt=250Pa + príslušenstvo	kpl	1	7 045,84	569,09	7 045,84	569,09
3.02	Ťmič hluku pr.250mm/900mm	ks	2	58,90	11,38	117,80	22,76
3.03	Anemostat prírodný 500x500mm - Ral	ks	1	110,34	27,03	110,34	27,03
3.04	Anemostat odvodný 300x300mm - Ral	ks	2	56,74	22,05	113,48	44,10
3.05	Anemostat prírodný 300x300mm - Ral	ks	1	58,71	22,05	58,71	22,05
3.06	Anemostat prírodný 250x250mm - Ral	ks	1	51,04	18,50	51,04	18,50
3.07	Anemostat odvodný 250x250mm - Ral	ks	1	49,08	18,50	49,08	18,50
3.08	Tanierový ventil pr.125mm	ks	2	5,03	9,60	10,06	19,20
3.09	Regulačná klapka ručná pr.250mm	ks	2	11,38	9,25	22,76	18,50
3.10	Regulačná klapka ručná pr.200mm	ks	2	10,13	8,54	20,26	17,08
-	Spiro pr.250mm/35%tv.	bm	35	8,88	5,69	310,80	199,15
-	Spiro pr.200mm/35%tv. - vodotesné	bm	4	10,93	4,27	43,72	17,08
-	Spiro pr.160mm/35%tv. - polovica vodotesné	bm	32	8,07	3,56	258,24	113,92
-	Spiro pr.125mm/35%tv. - vodotesné	bm	4	8,01	2,85	32,04	11,40
-	Ohybná hadica pr.250mm	bm	3	3,47	5,69	10,41	17,07
-	Ohybná hadica pr.160mm	bm	12	1,98	3,56	23,76	42,72
-	Ohybná hadica pr.125mm	bm	3	1,50	2,85	4,50	8,55
-	Tepelná izolácia hr.100mm + oplechovanie	m2	22	37,26	11,38	819,72	250,36
-	Strešný prechod pr.250mm	ks	2	90,24	22,05	180,48	44,10
-	Montážny, tesniaci, spojovací a závesný materiál - cena zahrnutá v položke montážny, tesniaci, spojovací a závesný materiál	kpl	1				
	Zariadenie č.4 – Vetranie soľnej jaskyne						
4.01	Ventilátor potrubný Vp=Vo=200m3/h, Δpt=100Pa	ks	2	69,13	16,01	138,26	32,02
4.02	Spätná klapka pr.125mm	ks	2	5,22	8,54	10,44	17,08
4.03	Filter pr.125mm	ks	1	39,74	13,52	39,74	13,52
4.04	Ohrievač potrubný pr.160mm, Q=2,7kW + pulzer	ks	1	343,81	52,64	343,81	52,64
4.05	Kruhová strieška pr.125mm + strešný prechod	ks	2	63,77	22,76	127,54	45,52
4.06	Tanierový ventil pr.125mm	ks	4	5,03	9,60	20,12	38,40
	Spiro pr.125mm/35%tv.	bm	10	6,02	2,85	60,20	28,50
	Ohybná hadica pr.125mm	bm	5	1,50	2,85	7,50	14,25
	Zariadenie č.5 – Odvlhčenie aqua terapie						

Výkaz výmer

Názov

stavby: Rekonštrukcia Domova sociálnych služieb, Stromová 35, Trnava

Časť: Vzduchotechnika

Položka rozpočtu číslo	Názov položky	Merná jednotka	Množ - stvo	Vykonané množstvo			
				Dodávka	Montáž	Dodávka	Montáž
				za jednotku	za jednotku	celkom	celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
5.01	Odvlhčovacia jednotka + regulátor	ks	1	1 570,00	113,82	1 570,00	113,82
-	Kondenzné potrubie	bm	5	4,70	2,13	23,50	10,65
-	Montážny materiál - cena zahrnutá v položke montážny, tesniaci, spojovací a závesný materiál	kpl	1				
	Montážny, tesniaci, spojovací a závesný materiál	kpl	1	591,48		591,48	
	Zaregulovanie a vyskúšanie zariadenia	kpl	1		356,00		356,00
	Montážne mechanizmy, lešenie	kpl	1				
	Výrobná dokumentácia, projekt skutočného prevedenia bez DPH	kpl	1				
						16 306,41	3 655,95
	Celkom v EUR bez DPH					19 962,36	

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia Domova sociálnych služieb - Zavar
Objekt: Sadové úpravy
Časť:
JKSO:

Objednávateľ:
 Zhotoviteľ:
 Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	D		HSV	Práce a dodávky HSV				6 500,97
	D		1	Zemné práce				6 408,97
1	K	PK	111212121	Odstránenie drevín priem. do 1000 mm bez odstránenia pňa v rovine alebo na svahu do 1:5	m2	13,000	271,41	3 528,33
2	K	PK	112101111	Vyrúbanie stromu listnatého vo svahu do 1:5 priem. kmeňa do 200 mm	ks	1,000	7,36	7,36
3	K	PK	112101113	Vyrúbanie stromu listnatého vo svahu do 1:5 priem. kmeňa nad 300 do 400 mm	ks	1,000	32,20	32,20
4	K	PK	112101221	Vyrúbanie stromu ihl. v rovine alebo vo svahu do 1:5 priemer kmeňa do 200 mm	ks	5,000	4,60	23,00
5	K	PK	112101222	Vyrúbanie stromu ihl. na svahu do 1:5 priemer kmeňa nad 200 do 300 mm	ks	3,000	6,44	19,32
6	K	PK	112203211	Odstránenie pňa v sťaž. podmienkach v rovine alebo na svahu do 1:5 priemeru nad 100 do 200 mm	ks	6,000	13,80	82,80
7	K	PK	112203212	Odstránenie pňa v sťaž. podmienkach v rovine alebo na svahu do 1:5 priemeru nad 200 do 300 mm	ks	3,000	27,60	82,80
8	K	PK	112203213	Odstránenie pňa v sťaž. podmienkach v rovine alebo na svahu do 1:5 priemeru nad 300 do 400 mm	ks	1,000	73,60	73,60
9	K	PK	17120311r	Spracovanie pôdy (hrubé a jemné spracovanie pôdy), planírovanie, finalizácia povrchu, drvenie hrúd a vytvorenie výsevov lôžka pre výsev trávnik resp. založenie plôch záhonov, s odvozom zhrabkov a so zložením do 20 km, v rovine alebo na svahu do 1:5	m2	90,000	0,58	52,20
10	K	PK	180406111	Založenie trávnik parkového mačinovaním v rovine alebo na svahu do 1:5	m2	57,000	1,53	87,21
11	K	PK	183102131	Hľbenie jamky na svahu nad 1:5-1:2 , objemu do 0,01 m3	ks	72,000	0,18	12,96
12	K	PK	183102135	Hľbenie jamky na svahu nad 1:5-1:2 , objemu nad 0,125 do 0,40 m3	ks	3,000	0,34	1,02
13	K	PK	183204112	Výsadba kvetín do pripravovanej pôdy so zaliatím s jednoduchými koreňami trvaliek	ks	59,000	0,06	3,54
14	K	PK	183204113	Výsadba kvetín do pripravovanej pôdy so zaliatím s jednoduchými koreňami cibuliek alebo hľúz	ks	46,000	0,09	4,14
15	K	PK	183205132	Založenie záhonu na svahu nad 1:5 do 1:2 hornine 3	m2	4,000	0,55	2,20
16	K	PK	184102111	Výsadba dreviny s balom v rovine alebo na svahu do 1:5, priemer balu nad 100 do 200 mm	ks	13,000	0,92	11,96
17	K	PK	184102116	Výsadba dreviny s balom v rovine alebo na svahu do 1:5, priemer balu nad 600 do 800 mm	ks	3,000	13,80	41,40
18	K	PK	184202112	Zakotvenie dreviny troma a viac kolmi pri priemere kolov do 100 mm pri dĺžke kolov do 2 m do 3 m	ks	3,000	4,60	13,80
19	K	PK	18480263r	Aplikácia herbicídneho prípravku na totálnu likvidáciu porastov	m2	90,000	0,03	2,70
20	K	PK	18480263r2	Aplikácia štartovacej dávky dlhopôsobiacich hnojív	m2	90,000	0,03	2,70
21	K	PK	18480263r3	Prvá kosba vrátane odvozu biomasy do 100 v rámci staveniska	m2	57,000	0,09	5,13
22	K	PK	184921093	Mulčovanie rastlín pri hrúbke mulča nad 50 do 100 mm v rovine alebo na svahu do 1:5	m2	4,000	0,49	1,96
23	K	PK	185851111	Dovoz vody pre zálievku rastlín na vzdialenosť do 6000 m	m3	1,000	18,40	18,40
24	M	MAT	0821131000	Voda pitná pre priemysel a služby	m3	1,000	2,45	2,45
25	M	MAT	0057241001	Mačinovaný trávnik	m2	3,000	1,99	5,97
26	M	MAT	2519115502	Dlhopôsobiace štartovacie hnojivo	kg	2,000	0,76	1,52
27	M	MAT	2519201001	Herbicídny prípravok na totálnu likvidáciu porastu	l	0,200	0,87	0,17
28	M	MAT	0521202002	Drevené koly, 600cm - 1/2, D 6 cm	ks	9,000	0,76	6,84
29	M	MAT	2861121620	Rúrka flexodrenážna PVC D 80 mm	m	7,500	0,83	6,23
30	M	MAT	0261000060	Mulčovacia kôra	m3	0,250	9,20	2,30
31	M	MAT	6936651010	Geotextílie pp 300	m2	32,000	1,37	43,84
32	M	MAT	0261000062	Záhradný substrát	m3	1,000	13,80	13,80
33	M	MAT	5531000021	Oddeľovací plech pozink, 2/100 mm	m	29,000	45,81	1 328,49
34	M	MAT	02610000541	Prunus fruticosa Globosa o 14-16	ks	3,000	68,99	206,97
35	M	MAT	0261000030	Miscanthus sinensis	ks	4,000	2,75	11,00
36	M	MAT	0261000063	Hedera helix Gold Herz	ks	46,000	4,42	203,32
37	M	MAT	0261000046	Taxus baccata Hicksii, v 100-120	ks	13,000	23,92	310,96
38	M	MAT	0261000022	Lavandula angustifolia, Co 2l (fialová)	ks	6,000	1,15	6,90
39	M	MAT	02610000221	Lavandula angustifolia, Co 2l (biela)	ks	3,000	1,15	3,45
40	M	MAT	02610000331	Narcissus (zmes) - hybridy	ks	46,000	0,09	4,14
41	M	MAT	0261000004	Aster dumosus,	ks	10,000	1,01	10,10
42	M	MAT	0261000061	Dopravné a režijné náklady	súbor	1,000	129,79	129,79
	D		99	Presun hmôt HSV				92,00
43	K	PK	998231311	Presun hmôt pre sadovnícke a krajinárske úpravy do 5000 m vodorovne bez zvislého presunu	t	5,000	18,40	92,00
				Celkom				6 500,97

Výkaz výmer

Stavba: REKONŠTRUKCIA DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB, STROMOVÁ 35, TRNAVA

Časť: Elektrická káblová prípojka NN

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena dodávky	Jednotková cena montáže	Dodávka cena celkom	Montáž cena celkom
Vodiče, šnúry, káble vrátane uloženia a upevnenia a ukončenia.									
1.	91	0801-0103	Kábel 750V pevne uložený 1-NAAYY-J 4x50	30	m	3,75	0,60	112,50	18,00
2.	91	0801-0103	Štítok označovací na kábel	4	ks	0,45	0,18	1,80	0,72
Elektrická káblová prípojka NN									
3.	91	21081-0058	Dvoiplášťová korugovaná chránička KF09070	10	m	1,28	2,47	12,80	24,70
4.	91	21081-0058	PVC trubka s vysokou mechanickou odolnosťou 63mm	3	m	8,11	1,74	24,33	5,22
5.	91	21081-0058	Pásové príchytky na betonový stĺp	7	ks	0,62	0,82	4,34	5,74
6.	91	21081-0058	Prípojenie na NN vzdušnú distribučnú sieť - svorky	8	ks	2,07	7,01	16,56	56,08
Uzemnenie									
7.	91	2203-0104	FeZn 10 mm	10	m	0,91	1,03	9,10	10,30
8.	91	2203-0105	FeZn 30x4 mm	15	m	2,16	0,64	32,40	9,60
9.	91	2203-0113	Zemniaca tyč	4	ks	15,46	12,10	61,84	48,40
10.	91	2203-0114	Prípojovacia svorka SR03	6	ks	0,75	2,10	4,50	12,60
Rozvádzače, rozvodné skrine, svorkovnice . . .									
11.	91	21019-0003	Elektromerový rozvádzač RE 100A	1	ks	97,06	9,66	97,06	9,66
12.	91	21019-0003	Skrine prípojkové typ SPP 5 pre jedného odberateľa SPP5 na bet. stĺp	1	ks	154,63	8,26	154,63	8,26
13.	92	21019-0004	Skrine prípojkové typ SPP 5 pre jedného odberateľa SPP5 zapustená pod RE	1	ks	138,64	6,15	138,64	6,15
14.	91	21019-0003	Poistky PN1gG 125A do PPS5	3	ks	3,03	1,74	9,09	5,22
15.	91	21019-0003	Poistky PN1gG 100A do PPS5	3	ks	2,70	1,74	8,10	5,22
16.	91	21019-0003	výstražné a bezpečnostné tabuľky komplet	3	ks	0,39	0,57	1,17	1,71
17.	91	21019-0003	Drobný montážny materiál	1	ks	12,26	0,00	12,26	0,00
Sekacie a murárske práce pre elektro a práce vo výškach, výkopy, doprava									
18.	91	21329-0150	Výkopové práce tr. zeminy 3 so zahrnutím a úpravou plôch	5	m	0,26	5,95	1,30	29,75
19.	91	21329-0150	Zhotovenie profilových otvorov v železobetóne do 100x100mm	3	ks	0,00	4,77	0,00	14,31
20.	91	21329-0150	Doprava materiálu 2 % z celkovej ceny materiálu	0,02	%	0,00	14,05	0,00	0,28
HZS - Hodinové zúčtovacie sadzby									
21.	91	21329-9910	Komplexné skúšky elektro	4	hod	0,00	6,72	0,00	26,88
22.	91	21329-9910	PD skutkového stavu	10	hod	0,00	10,67	0,00	106,70
23.	91	21329-99081	Východzia revízia elektro a vypracovanie správy	6	hod	0,00	10,67	0,00	64,02
								702,42	469,52
Spolu bez DPH v EUR								1 171,94	
DPH v EUR								234,39	
CENA SPOLU MONTÁŽ+DODÁVKA s DPH v EUR								1 406,33	

VYBAVENIE

Rozpočet

Rekapitulácia vybavenia

Stavba: **Vybavenie Domova sociálnych služieb - Zavar**

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Dátum:

Projektant:

Spracoval:

Kód	Zákazka	Cena bez DPH	DPH 20%	Cena s DPH
	Vybavenie Domova sociálnych služieb - Zavar 633004	3 942,56	788,51	4 731,06
	Kuchynské vybavenie	498,34	99,67	598,00
	AUDIOVIZUALNA TECHNIKA	3 444,22	688,84	4 133,06

Celkom 3 942,56 788,51 4 731,06

	Vybavenie Domova sociálnych služieb - Zavar 713004	17 644,71	3 528,94	21 173,65
	VYBAVENIE DO POSILŇOVNE	17 644,71	3 528,94	21 173,65

Celkom 17 644,71 3 528,94 21 173,65

	INTERIEROVÉ VYBAVENIE - neoprávnené (položkový rozpočet bude predmetom jedného z nasledujúcich dodatkov k zmluve o NFP)	165 606,59	33 121,32	198 727,91
--	---	------------	-----------	------------

Kuchynské vybavenie 633004

	Popis		ks	cena za ks/Euro	cena celkom v EURO bez DPH	cena celkom v EURO s DPH
a6	kombinovaná chladnička s mrazničkou, objem mrazničky 119 l, objem chladničky 227 l	600x600x1800	2	249,17	498,34	598,00

SPOLU**598,00**

AUDIOVIZUALNA TECHNIKA 633004

	Popis predmetu obstarávania		ks	cena za ks/Euro	cena celkom v EURO bez DPH	cena celkom v EURO s DPH
f 123	LCD televízor v bielom designe, teletext, full HD, pripojenie k počítaču, príkon menej ako 0,3 W	obrazovka 32"	1	880,93 €	734,11 €	880,93 €
g 123	prehrávač CD, DVD, formáty na prehrávanie MP3, WMA, JPEG, MPEG-4, DivX, 14 bit obraz. prevodník		1	42,24 €	35,20 €	42,24 €
f 219	LCD televízor v bielom designe, teletext, full HD, pripojenie k počítaču, príkon menej ako 0,3 W	obrazovka 32"	1	880,93 €	734,11 €	880,93 €
g 219	prehrávač CD, DVD, formáty na prehrávanie MP3, WMA, JPEG, MPEG-4, DivX, 14 bit obraz. prevodník		1	42,24 €	35,20 €	42,24 €
d 303	audiovizuálne zariadenie - LCD dataprojektor, projekčné plátno-roleta 99", sada 4 reproduktorov		1	545,64 €	454,70 €	545,64 €
b 308	audiovizuálne zariadenie - LCD dataprojektor, projekčné plátno-roleta 99", sada 4 reproduktorov		1	545,64 €	454,70 €	545,64 €
f 318	LCD televízor v bielom designe, teletext, full HD, pripojenie k počítaču, príkon menej ako 0,3 W	obrazovka 32"	1	880,93 €	734,11 €	880,93 €
g 318	prehrávač CD, DVD, formáty na prehrávanie MP3, WMA, JPEG, MPEG-4, DivX, 14 bit obraz. prevodník		1	42,24 €	35,20 €	42,24 €
Cena za audiotechniku					3 217,33 €	3 860,80 €
Cena za dopravu					16,80 €	20,16 €
Cena za montáž					210,09 €	252,10 €
CENA SPOLU					3 444,22 €	4 133,06 €

VYBAVENIE DO POSILŇOVNE 713004

	Popis		ks	cena za ks/Euro	cena celkom v EURO bez DPH	cena celkom v EURO s DPH
a 209	žinenka	2000x900x100	1	1986,45	1986,45	2383,74
b 209	rebriny z tvrdého dreva	2000x900x50	2	2445,35	4890,70	5868,84
c 209	kombinovaný posilňovací stroj multifunkčná lavička polohovateľná, činkový stojan s nosnosťou 120 kg, cvičisko Butterfly s nosnosťou 60 kg, horná kladka - 60 kg, predkopávanie a zakopávanie - 60 kg		1	2956,35	2956,35	3547,62
d 209	lavička	1700x300x350	1	1244,45	1244,45	1493,34
e 209	magnetický rotoped s manuálnym ovládaním 8 stupňovej záťaže, , polohovateľné riadidlá, merač tepovej frekvencie v rukovätiach, nastaviteľné sedadlo, computer zobrazujúci čas cvičenia, rýchlosť, prejdenú vzdialenosť, počet otáčok		1	2965,85	2965,85	3559,02
Cena za vybavenie posilňovne					16852,56	
Cena za dopravu					1801,34	
Cena za montáž					2519,75	
Cena SPOLU s DPH					21173,65	

NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY

Výkaz výmer

Stavba: REKONŠTRUKCIA DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB, STROMOVÁ 35, TRNAVA

Časť: Silnopráúdové a slabopráúdové rozvody , umelé osvetlenie, uzemnenie a bleskozvod - NEOPRÁVNENÉ výdavky

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena dodávky	Jednotková cena montáže	Dodávka cena celkom	Montáž cena celkom
---------------	----------------	-------------	--	--------------------	-------------------	----------------------------	----------------------------	------------------------	-----------------------

PSV práce

HZZ - Hodinové zúčtovacie sadzby									
122.			Nepredvídané práce elektro	150	hod	0,00	6,66	0,00	999,00
								0,00	999,00
Spolu bez DPH v EUR								999,00	

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia Domova sociálnych služieb - Zavar

Objekt: Náklady súvisiace s ostránením jest. kanal. jímky - Neoprávnené výdavky

JKSO:

EČO:

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Spracoval:

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

Dátum: 14. 2. 2012

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
HSV		Práce a dodávky HSV				
1		Zemné práce				
9	113107132	Odstránenie krytu z betónu prostého, hr. 150 do 300 mm, -0,50000t	m2	3,600	29,14	104,90
2	113107141	Odstránenie krytúv asfaltového, hr. vrstvy do 30 mm, -0,03800t	m2	3,600	2,62	9,43
3	174101102	Zásyp sypaninou v uzavretých priestoroch s urovnaním povrchu zásypu	m3	2,000	8,77	17,54
4	5833734300	Strkopiesok zásypový	t	3,400	13,02	44,27
9		Ostatné konštrukcie a práce-búranie				
5	919723111	Rezané v cementobetónovom kryte	m	8,400	5,14	43,18
6	971024451	Vybúranie otvoru v murive vstupné hrdlo do jímky	ks	1,000	15,44	15,44
99		Presun hmôt HSV				
7	998011003	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812,zvislá konštr.z tehál,tvárnic,z kovu výšky do 24 m	t	3,400	2,90	9,86
<u>Celkom</u>						<u>244,62</u>