

## Zmluva o zabezpečení služby č. 02 / 2024

uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

### Zmluvné strany

|                             |                                                                                                                  |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Objednávateľ:</b>        | Mesto Košice                                                                                                     |
| <b>Sídlo:</b>               | Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice                                                                                   |
| <b>Štatutárny orgán:</b>    | Ing. Jaroslav Polaček, primátor mesta                                                                            |
| <b>Bankové spojenie:</b>    | Prima banka Slovensko                                                                                            |
| <b>Číslo účtu/IBAN:</b>     | SK03 5600 0000 0004 4248 6001                                                                                    |
| <b>IČO:</b>                 | 00691135                                                                                                         |
| <b>Poskytovateľ:</b>        | VÝCHODOSLOVENSKÉ MÚZEUM V KOŠICIACH<br>Kultúrna organizácia Košického samosprávneho kraja                        |
| <b>Sídlo:</b>               | Námestie Maratónu mieru 2, 040 01 Košice                                                                         |
| <b>Štatutárny zástupca:</b> | PhDr. Ing. Dominik Béreš PhD. MBA LL.M                                                                           |
| <b>Bankové spojenie:</b>    | Štátna pokladnica                                                                                                |
| <b>Číslo účtu:</b>          | IBAN: SK6081800000007000187428<br>SWIFT: SPSRSKBA                                                                |
| <b>IČO:</b>                 | 31297803                                                                                                         |
| <b>DIČ:</b>                 | 2021448539                                                                                                       |
| <b>Právna forma:</b>        | Príspevková organizácia                                                                                          |
| <b>Zriaďovateľ:</b>         | Košický samosprávny kraj                                                                                         |
| <b>Zriaďovacia listina:</b> | 2022/2009-RU18/8105 zo dňa 25.03.2009 v znení Dodatku č. 1<br>zo dňa 16.05.2016 a Dodatku č. 2 zo dňa 11.07.2016 |
| <b>Kontaktná osoba:</b>     |                                                                                                                  |
| <b>Kontaktné údaje:</b>     |                                                                                                                  |

### Článok I

#### Predmet zmluvy

- Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa v rozsahu a v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve pripraviť, zabezpečiť a zrealizovať pre objednávateľa profilovú dlhodobú výstavu pri príležitosti 40. výročia otvorenia „Bieleho domu“ - „**Košice – 40 rokov vzad (pracovný názov)**“ (ďalej len „výstava“) a záväzok objednávateľa zaplatiť poskytovateľovi odmenu vo výške a za podmienok uvedených v tejto zmluve.
- Dohodnutý termín otvorenia výstavy je dňa **24. 01. 2025** v budove Magistrátu Mesta Košice, Trieda SNP 48/A, 04011 Košice, s časom vernisáže podľa bližšej dohody zmluvných strán. Uvedeným termínom sa riadi termín inštalácie/montáže mobiliáru, technického vybavenia a zbierkových predmetov pred začiatkom výstavy a zároveň demontáž / deinštalácia po skončení výstavy podľa harmonogramu, ktorý si strany dohodnú po uzavretí tejto zmluvy.

### Článok II

#### Spôsob realizácie predmetu zmluvy

##### Poskytovateľ sa zaväzuje:

- zabezpečiť plnú technickú a organizačnú podporu výstavy (prístup do priestorov, stráženie, elektroinštalácia, osvetlenie, príprava priestorov, kontrola a monitoring priestorov počas trvania výstavy a pod.)
- pripraviť návrh dizajnového a architektonického riešenia výstavy inštalovanej v určenom priestore, za tým účelom uzavrieť v prípade potreby samostatnú zmluvu s dizajnérom výstavy.

3. zrealizovať výstavu podľa scenára odsúhlaseného objednávateľom v súlade s pokynmi objednávateľa. Pokiaľ sa pri príprave alebo počas výstavy vyskytnú okolnosti znemožňujúce jeho realizáciu podľa schváleného scenára, poskytovateľ je povinný túto skutočnosť okamžite oznámiť objednávateľovi a ďalej postupovať v súlade s pokynmi objednávateľa.
4. sprístupniť výstavu v určený deň v zmysle článku I ods. 2 tejto zmluvy a ďalších podmienok tejto zmluvy; ak sa stane zrejým, že nedôjde k dosiahnutiu účelu zmluvy, je poskytovateľ povinný vrátiť objednávateľovi poskytnutú odmenu do 3 dní od písomnej výzvy, najneskôr však do 25. 1. 2025, na účet objednávateľa uvedený v záhlaví zmluvy.
5. zrealizovať výstavu s odbornou starostlivosťou a z toho vyplývajúcou zodpovednosťou za bezpečnosť a bezproblémovú prevádzku výstavy v súlade so všetkými aplikovateľnými právnymi predpismi a tiež pokynmi objednávateľa, ktorými je poskytovateľ viazaný.
6. zabezpečiť podľa vzájomnej potreby a vopred určeného plánu kurátora pre organizované skupiny z dôvodu historického výkladu a sprevádzania výstavou pre organizované skupiny. Zároveň poskytovateľ zabezpečí zaškolenie osoby určenej Objednávateľom pre účely samostatného vedenia komentovaných prehliadok v réžii Objednávateľa.
7. zabezpečiť grafický návrh (layout) vizuálu výstavy, adaptabilného pre potreby rôznych foriem tlačových výstupov ako plagát, CTL, BBD, pozvánka či bulletin.

#### **Objednávateľ sa zaväzuje:**

1. poskytnúť poskytovateľovi súčinnosť potrebnú na zabezpečenie a zrealizovanie výstavy, a to najmä poskytnutím personálnej, materiálnej a technickej spolupráce pri organizácii výstavy a zároveň sa zaväzuje zabezpečiť podľa svojich možností pomocný personál (dobrovoľníkov) a aj Mestskú políciu Košice z dôvodu ochrany zbierok a verejného poriadku v priestore, najmä po odovzdaní výstavy do užívania a prevádzky,
2. spracovať a odsúhlasiť s Poskytovateľom režim prevádzky výstavy z pohľadu bezpečnosti a dozoru, najmä zabezpečiť denný dohľad nad výstavou 1 osobou zodpovednou za pravidelnú obhliadku a zároveň integráciu kamerového systému napojeného na pult ochrany Mestskej polície Košice podľa možností a priestorových predpokladov,
3. zabezpečiť propagáciu výstavy prostredníctvom svojich komunikačných nástrojov s uvedením poskytovateľa a autorského (realizačného) tímu pri všetkých mediálnych výstupoch,
4. zabezpečiť občerstvenie, výzdobu a účinkujúcich v prípade organizácie slávnostnej vernisáže a vysporiadať všetky súvisiace honorárové, licenčné a autorské poplatky podľa osobitných predpisov,
5. zabezpečiť ďalšie úlohy súvisiace s prevádzkou výstavy, najmä čistotu, poriadok a technickú obsluhu (spúšťanie a vypínanie zariadení, ak také budú súčasťou),
6. zabezpečiť na vlastné náklady tlač potrebných tlačových výstupov podľa vlastného uváženia na propagačné a protokolárne účely, výstupy budú vychádzať z grafickej predlohy dodanej Poskytovateľom.

### **Článok III**

#### **Odmena a platobné podmienky**

1. Objednávateľ sa zaväzuje, že za zrealizované aktivity v zmysle tejto zmluvy zaplatí Poskytovateľovi odmenu v dohodnutej celkovej výške **10.000,- € s DPH** (slovom: desaťtisíc EUR).
2. Odmena podľa tohto článku je splatná do 15. 12. 2024. Poskytovateľ do 3 dní od poskytnutia služby povinný vystaviť a objednávateľovi doručiť faktúru na poskytnuté služby. Za odovzdanie služby sa považuje Projekt výstavného zámeru spracovaný v podobe libreta výstavy, charakteristiky a scenára výstavných metód a technológií a architektonické riešenie priestoru. Finalizácia poskytnutia služby bude Poskytovateľom finalizovaná podľa dátumov uvedených vo vyššie uvedených ustanoveniach tejto Zmluvy.

## Článok IV

### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ je povinný podieľať sa na vytvorení a plnení vhodných podmienok bezpečnosti a ochrany zdravia a požiarnej ochrany podľa platných právnych predpisov na úseku BOZP a PO.
2. Poskytovateľ v plnom rozsahu zodpovedá za škody vzniknuté činnosťou v rozpore s bezpečnostnými, požiarными a inými predpismi a zákonmi.
3. Poskytovateľ zodpovedá za chyby ním poskytnutého plnenia, ktoré vznikli realizovaním prác jeho zamestnancami alebo subdodávateľmi.
4. Ak jedna zo zmluvných strán spôsobí akúkoľvek škodu druhej zmluvnej strane v dôsledku porušenia podmienok tejto zmluvy, zodpovednosť za škodu sa bude riadiť podľa príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

## Článok V

### Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Vzťah oboch zmluvných strán sa riadi výlučne touto zmluvou, príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých po podpísaní obdržia zmluvné strany po jednom rovnopise.
3. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to **do 31. 01. 2025**.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy v Centrálnom registri zmlúv.
5. Zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať len formou písomných a očíslovaných dodatkov k tejto zmluve, vzájomne schválených a podpísaných oboma zmluvnými stranami. Dodatky sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
6. Táto zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Spory týkajúce sa tejto zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú riešiť prednostne dohodou. Ak dohoda nie je možná, pre riešenie sporov z tejto zmluvy sú príslušné všeobecné súdy Slovenskej republiky.
7. Zmluvné strany po prečítaní textu tejto zmluvy zhodne prehlasujú, že zneniu tejto zmluvy porozumeli, zmluvu uzatvárajú na základe slobodnej a vážnej vôle, na znak čoho pripájajú pod jej znenie svoje podpisy.

V Košiciach, .....

za objednávateľa:

za poskytovateľa:

.....  
Ing. Jaroslav Polaček  
primátor mesta

.....  
PhDr. Ing. Dominik Béreš PhD. MBA LL.M  
riaditeľ VSM