

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov:

č. Zmluvy Objednávateľa: ZM-57-24-1-00455-02210
č. Zmluvy Poskytovateľa: 191/2024

Článok 1 Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ: **Jadrová a vyrad'ovacia spoločnosť, a.s.**
Jaslovské Bohunice 360
919 30 Jaslovské Bohunice
zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava,
oddiel: Sa, vložka č. 10788/T

konajúci: RNDr. Peter Gerhart, PhD., predseda predstavenstva
Ing. Ivan Galbička, člen predstavenstva
Ing. Milan Bárdy, člen predstavenstva

IČO: 35 946 024
DIČ: 2022036599
IČ DPH: SK2022036599
Bankové spojenie: Tatra banka a.s.
IBAN: SK6111000000002629106127
BIC (SWIFT): TATRSKBX

Osoby oprávnené rokovať vo veciach

- technických: Ing. Erik Oravec, manažér odboru správy majetku a údržby
- zmluvných: JUDr. Mário Stručka, manažér odboru právnych služieb, ISM
a riadenia dokumentácie

1.2 Poskytovateľ: **t-gas, s. r. o.**
Cesta mládeže 5421
Malacky 901 01

zapísaný: v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III
oddiel: Sro, vložka č. 55080/B

konajúci: Ing. Jozef Kordoš, konateľ

IČO: 44 455 577
DIČ: 2022703199
IČ DPH: SK2022703199

Bankové spojenie: UniCredit Bank a.s.
IBAN: SK17 1111 0000 0010 4416 6007
BIC/SWIFT: UNCRSKBX

Osoby oprávnené rokovať vo veciach

- technických: Ing. Miroslav Soják
- zmluvných: Ing. Jozef Kordoš

Pokiaľ nie je v tejto Zmluve výslovne uvedené inak a pokiaľ ani z kontextu v jednotlivom prípade nevyplýva niečo iné, nižšie uvedené výrazy napísané s veľkým začiatočným písmenom majú v tejto Zmluve význam definovaný v Článku I bod 1.2 Všeobecných obchodných podmienok Objednávateľa (ďalej iba „VOP“), ktoré tvoria **Prílohu č. 3** tejto Zmluvy.

Článok 2

Podklad pre uzavretie Zmluvy

- 2.1 Podkladom pre uzavretie tejto Zmluvy je výsledok výberového konania vykonaného podľa interných predpisov Objednávateľa.

Článok 3

Predmet Zmluvy

- 3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje počas trvania tejto Zmluvy vykonávať pre Objednávateľa **„Prevádzkovanie, kontroly, opravy a údržbu regulačnej stanice zemného plynu RS 10 025 2/2 - 463 v JAVYS, a. s.“** (ďalej len „Služby“) podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve a špecifikované v **Prílohe č. 1** tejto Zmluvy. Ak sa dohoda Zmluvných strán vzťahuje na viac druhov Služieb, tak sa Poskytovateľ zaväzuje poskytovať ktorúkoľvek Službu v **Prílohe č. 1** tejto Zmluvy, a to aj jednotlivo.
- 3.2 Objednávateľ sa zaväzuje objednané Služby za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve (alebo v pracovnom príkaze podľa článku 5 tejto Zmluvy) prevziať a zaplatiť Poskytovateľovi cenu podľa článku 4 tejto Zmluvy.
- 3.3 Služby bude Poskytovateľ realizovať po častiach na základe skutočne vzniknutej potreby výkonu služby v čase platnosti Zmluvy a na základe Pracovných príkazov vystavených Objednávateľom v súlade s čl. 5 tejto Zmluvy.

Článok 4

Cena a platobné podmienky

- 4.1 Cena za Služby v rozsahu podľa článku 3 tejto Zmluvy je Zmluvnými stranami dohodnutá ako cena maximálna vo výške

26 410,00 EUR bez DPH

(slovom: Dvadsaťšesťtisícštyristodesať EUR bez DPH) (ďalej len „Cena“).

- 4.2 Objednávateľ má právo, ale nie povinnosť objednať počas trvania tejto Zmluvy Služby za ceny uvedené v bode 4.3 tejto Zmluvy.
- 4.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Služby budú mať počas trvania tejto Zmluvy ceny uvedené v Cenníku, ktorý tvorí **Prílohu č. 2** tejto Zmluvy (ďalej len „Cenník“).
- 4.4 Cena za Služby sa skladá z ceny určenej:
- 4.4.1 jednotkovou cenou za jednotlivé požadované činnosti uvedené v Cenníku
 - 4.4.2 hodinovou zúčtovacou sadzbou za neplánové (korektívne) opravy
 - 4.4.3 za náhradné diely (ND) a materiál dodaný spolu so Službou pri odstraňovaní neplánovaných (korektívnych) opráv.
- 4.5 Objednávateľ je povinný zaplatiť za poskytnuté Služby cenu, ktorá sa vypočíta ako súčet:
- súčinov príslušnej jednotkovej ceny položiek za činnosti uvedených v Cenníku a počtu skutočne zrealizovaných činností (bod 1 až 12 Cenníka),
 - súčinov skutočne odpracovaných hodín pri odstraňovaní neplánovaných (korektívnych) opráv a príslušnej hodinovej zúčtovacej sadzby uvedenej v Cenníku (bod 13),
 - cien náhradných dielov a materiálu (bod 14 Cenníka).
- 4.6 Ak bude potrebné pri poskytovaní Služby dodať aj spotrebný materiál (SM), resp. náhradné diely (ND), Poskytovateľ na to vopred písomne upozorní Objednávateľa so špecifikáciou SM a ND. Poskytovateľ dodá SM a ND až po predchádzajúcom písomnom súhlase zo strany

Objednávateľa, pričom je Poskytovateľ povinný doložiť: v prípade existujúceho výrobcu - cenovú ponuku alebo cenník náhradných dielov od výrobcu, výhradného zástupcu z dôvodu overenia jednotkovej ceny za SM a ND. Ak Poskytovateľ nedokáže zaobstarať cenovú ponuku alebo cenník od výrobcu z objektívnych dôvodov, ktoré musí písomne vysvetliť a Objednávateľ odsúhlasiť, musí predložiť nadobúdaciú faktúru resp. iný účtovný doklad. Kópie týchto faktúr resp. účtovných dokladov je Poskytovateľ povinný predložiť k príslušnej faktúre. Ak jednotková cena v účtovnom doklade je väčšia ako 100,- Eur, fakturovaná jednotková cena nemôže byť väčšia ako jednotková cena získaná Objednávateľom. Poskytovateľ musí danú jednotkovú cenu získanú Objednávateľom akceptovať. Poskytovateľ si pri dodávke ND a SM môže uplatniť na odsúhlasené obstarávacie ceny maximálne 5% obstarávaciu prírážku. Špecifikácia a cena náhradných dielov budú schválené Objednávateľom aj v protokole o odovzdaní a prevzatí poskytnutej služby – v súpise vykonaných prác.

- 4.7 V jednotkových cenách položiek sú zahrnuté všetky náklady súvisiace s riadnym poskytnutím Služieb, vrátane osobných ochranných pracovných pomôcok (OOPP), prepravných nákladov, nákladov na likvidáciu odpadov, školenie pre vstup do areálu, a to aj náklady, ktoré nie sú v tejto Zmluve výslovne uvedené, ale sú nevyhnutné na riadne dodanie plnenia a účel uvedený v tejto Zmluve. Poskytovateľ si nebude uplatňovať žiadne ďalšie náklady. Cena za náhradné diely a materiál musí byť odsúhlasená osobou oprávnenou rokovať vo veciach technických za Objednávateľa vopred pred nástupom na prácu.
- 4.8 Špecifikácia a cena náhradných dielov dodaných na vykonanie neplánovaných (korektívnych) opráv budú schválené Objednávateľom aj v protokole o odovzdaní a prevzatí poskytnutej služby – v súpise vykonaných prác.
- 4.9 V prípade potreby odstránenia neplánovaných (korektívnych) opráv sa použije na ocenenie odstránenia neplánovaných (korektívnych) opráv príslušná HZS.
- 4.10 V prípade činností oceňovaných hodinovou zúčtovacou sadzbou je Poskytovateľ povinný predložiť Objednávateľovi na schválenie predbežnú kalkuláciu ceny danej činnosti s detailným rozpisom činností a doby trvania. Po vykonaní činnosti je Poskytovateľ povinný priložiť k zisťovaciemu protokolu vygenerovanému aplikáciou ARSOZ detailný rozpis činností a ich trvania. Pri predkladaní a schvaľovaní cenovej ponuky bude Poskytovateľ postupovať tak, ako je uvedené v **Prílohe č.1**, písmeno B, bod 3c, e.
- 4.11 Cena za náhradné diely a materiál použitý pri odstránení neplánovaných (korektívnych) opráv podľa bodu 4.1 je stanovená ako maximálna na celé zmluvné obdobie vo výške 3 700,- EUR bez DPH (slovom: tisícpäťsto EUR bez DPH) z Ceny podľa bodu č. 4.1 tejto Zmluvy.
- 4.12 Poskytovateľ je povinný vystaviť faktúru (ak nie je v pracovnom príkaze určené inak) najneskôr 15 dní od prevzatia (časti) Služieb Objednávateľom. Poskytovateľ je povinný priložiť k faktúre zisťovací protokol o vykonaných dodávkach tovarov, prác a služieb vygenerovaný aplikáciou ARSOZ Objednávateľa.
- 4.13 Lehota splatnosti faktúry je 30 dní od jej riadneho doručenia Objednávateľovi.

Článok 5

Práva a povinnosti Zmluvných strán

- 5.1 Práva a povinnosti Zmluvných strán sú definované v článkoch 6 a 7 VOP, ktoré tvoria neoddeliteľnú **Prílohu č. 3** tejto Zmluvy.
- 5.2 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať Služby kedykoľvek počas trvania tejto Zmluvy, a to **iba** na pracovný príkaz (ďalej len „PPr“).
- 5.3 Miesto poskytnutia Služieb a podrobnosti najmä o množstve, druhu a čase poskytovaní, mieste poskytovaní objednaných Služieb je Objednávateľ povinný uviesť v pracovnom príkaze. Tieto služby môžu byť vykonávané na rôznych miestach súčasne.
- 5.4 Poskytovateľ je povinný pracovný príkaz prevziať čo potvrdí svojím podpisom do knihy záznamov o prevzatí a odovzdaní pracovných príkazov.

5.5 Poskytovateľ je povinný, v prípade zámeru prenechania poskytovania časti Služieb subdodávateľom, plniť si povinnosti uvedené v bode 6.1.1, písm. (h) VOP, ktoré tvoria Prílohu č. 3 tejto Zmluvy. Poskytovateľ zašle informáciu o subdodávateľoch Objednávateľovi – osobe oprávnenej rokovať vo veciach technických a na adresu:

Jadrová a vyradovacia spoločnosť, a. s.

Odbor obstarávania

Jaslovské Bohunice 360, 919 30 Jaslovské Bohunice

5.6 Poskytovateľ zodpovedá za to, že odborné činnosti podľa tejto Zmluvy budú vykonávať len odborne spôsobilé osoby, ktorými Poskytovateľ disponuje (zamestnanec alebo tretia osoba, s ktorou má zmluvný vzťah) a bude poskytovať Služby v zmysle požiadaviek právnych predpisov SR a predpisov Objednávateľa a na základe platných oprávnení/osvedčení, a to:

- odborná spôsobilosť podľa § 16 vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia (ďalej ako „vyhláška č. 508/2009 Z. z.“) v rozsahu
 - a) revízy technik vyhradeného technického zariadenia elektrického: odborná spôsobilosť – osvedčenie na výkon činností podľa § 24 vydané osobou oprávnenou na výchovu a vzdelávanie - v rozsahu činností vykonávaných na technickom zariadení elektrickom v objekte triedy **B1** – objekty s nebezpečenstvom výbuchu len v rozsahu technického zariadenia elektrického v regulačnej stanici plynu, skupina **E2** – technické zariadenie s napätím do 1000 V vrátane bleskozvodu podľa prílohy č. 11 vyhlášky č. 508/2009 Z.z. alebo ekvivalentný doklad, minimálne 1 pracovník – Peter Mader.
 - b) revízy technik podľa § 16 vyhlášky č. 508/2009 Z. z. na výkon odborných prehliadok a odborných skúšok vyhradených technických zariadení plynových v nasledovnom rozsahu podľa prílohy č. 1 vyhlášky č. 508/2009 Z. z.: Af, Ag, a Bf, Bg, Bh, alebo ekvivalentný doklad, minimálne 1 pracovník – Ing. Miroslav Soják
- pracovník s osvedčením o odbornej spôsobilosti na výkon činnosti - riadiť práce pri opravách alebo samostatne opravovať vyhradené technické zariadenie plynové podľa § 18 vyhlášky č. 508/2009 Z.z. v rozsahu: technické zariadenia plynové skupiny **Af, Ag, a Bf, Bg, Bh** alebo ekvivalentný doklad, minimálne 1 pracovník – Milan Tomášek
- pracovník s certifikátom o odbornej spôsobilosti na výkon činnosti - meranie hrúbky materiálov ultrazvukom (UTT) certifikovaným personálom v zmysle STN EN ISO 9712 (meranie hrúbky materiálov) s kvalifikáciou UTT alebo ekvivalentný doklad, minimálne 1 pracovník – Andrej Soják.
- oprávnenie na výkon opráv, údržby, odborných prehliadok a odborných skúšok vyhradených technických zariadení plynových:
 1. platné oprávnenie alebo osvedčenie na vykonávanie činností: odborné prehliadky a odborné skúšky vyhradených technických zariadení plynových podľa § 15 resp. 16 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (v závislosti či je uchádzačom právnická osoba, ktorá je zamestnávateľom alebo fyzická osoba, ktorá je zamestnávateľom resp. fyzická osoba, ktorá je podnikateľom a nie je zamestnávateľom) v nasledovnom rozsahu podľa prílohy č. 1 vyhlášky č. 508/2009: Af, Ag, Bf, Bg, Bh alebo ekvivalentný doklad.
 2. platné oprávnenie alebo osvedčenie na vykonávanie činností: opravy, údržba vyhradených technických zariadení plynových podľa § 15 resp. 16 zákona č. 124/2006 (v závislosti či je uchádzačom právnická osoba, ktorá je zamestnávateľom alebo fyzická osoba, ktorá je zamestnávateľom resp. fyzická osoba, ktorá je podnikateľom a nie je zamestnávateľom) v nasledovnom rozsahu podľa prílohy č. 1 vyhlášky č. 508/2009: Af, Bf, Bg alebo ekvivalentný doklad.

- oprávnenie na výkon opráv, údržby, odborných prehliadok a odborných skúšok vyhradených technických zariadení elektrických:
 - 1. platné oprávnenie alebo osvedčenie na vykonávanie činností: opravy, údržba a odborné prehliadky a odborné skúšky vyhradených technických zariadení elektrických podľa § 15 resp. 16 zákona č. 124/2006 (v závislosti či je uchádzačom právnická osoba, ktorá je zamestnávateľom alebo fyzická osoba, ktorá je zamestnávateľom resp. fyzická osoba, ktorá je podnikateľom a nie je zamestnávateľom) v rozsahu E2 technické zariadenie elektrické s napätím do 1000 V vrátane bleskozvodov pre triedy objektov B1 - objekt s nebezpečenstvom výbuchu len v rozsahu technického zariadenia elektrického v regulačnej stanici plynu alebo ekvivalentný doklad.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby všetky oprávnenia alebo odborné osvedčenia o spôsobilosti osôb, ktorými vykonáva činnosti podľa tejto Zmluvy boli platné (aktualizované, novo vydané) počas celého trvania tejto Zmluvy.
- 5.8 Poskytovateľ je povinný vopred písomne oznámiť Objednávateľovi (osobe oprávnenej rokovať vo veciach technických) každú zmenu odborne spôsobilej osoby Poskytovateľa a súčasne, do 30 dní od oznámenia tejto zmeny, preukázať, že odborná spôsobilosť/odborné skúsenosti novej osoby sú minimálne rovnaké alebo vyššie ako odborná spôsobilosť/odborné skúsenosti pôvodnej osoby, tiež každú zmenu týkajúcu sa dokladov podľa bodu 5.6 tejto Zmluvy. Zmeny odborne spôsobilej osoby musia byť odsúhlasené Objednávateľom. V prípade nenahlásenia zmien uvedených v tomto bode má Objednávateľ právo uplatniť Zmluvnú pokutu vo výške 700,- EUR za každé porušenie tejto povinnosti.
- 5.9 Osobitné povinnosti Poskytovateľa súvisiace s poskytovaním Služieb sú uvedené v **Prílohe č. 1** tejto Zmluvy.
- 5.10 Poskytovateľ je povinný plniť podmienky stanovené v Bezpečnostných a technických podmienkach Objednávateľa v rozsahu uvedenom v **Prílohe č. 4** tejto Zmluvy.
- 5.11 Poskytovateľ je povinný poskytovať Služby spôsobom a v súlade s povinnosťami Poskytovateľa a požiadavkami Objednávateľa uvedenými v tejto Zmluve.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

- 6.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa osobitného predpisu na www.crz.gov.sk .
Predávajúci vyhlasuje, že súhlasí so zverejnením tejto Zmluvy Kupujúcim v zmysle platnej a účinnej právnej úpravy.
- 6.2 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú najskôr však od 01.01.2025 do 31.12.2027.
- 6.3 Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto Zmluve, sa riadia VOP Objednávateľa, ustanoveniami Obchodného zákonníka im najbližšími a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR.
- 6.4 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je:
 - 6.4.1 Príloha č. 1 – Špecifikácia Služieb
 - 6.4.2 Príloha č. 2 – Cenník
 - 6.4.3 Príloha č. 3 – Všeobecné obchodné podmienky obchodnej spoločnosti Jadrová a vyrad'ovacia spoločnosť, a.s.
 - 6.4.4 Príloha č. 4 – Bezpečnostné a technické podmienky obchodnej spoločnosti Jadrová a vyrad'ovacia spoločnosť, a.s.
 - 6.4.5 Príloha č. 5 - Oprávnenia/osvedčenia o odbornej spôsobilosti Poskytovateľa
- 6.5 Túto Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomne formou dodatkov k tejto Zmluve.
- 6.6 Ustanovenia tejto Zmluvy majú prednosť pred VOP; ustanovenia VOP sa použijú, ak Zmluva dané otázky neupravuje.

- 6.7 Poskytovateľ podpisom tejto Zmluvy vylučuje aplikáciu svojich všeobecných obchodných podmienok (ak existujú) na tento zmluvný vzťah.
- 6.8 Táto Zmluva je vypracovaná v štyroch (4) rovnopisoch, z ktorých každá zo Zmluvných strán dostane dva (2) rovnopisy.

V Jaslovských Bohuniciach dňa

V Malackách dňa

V mene Objednávateľa:

V mene Poskytovateľa:

Ing. Ivan Galbička
člen predstavenstva

Ing. Milan Bárdy
člen predstavenstva

RNDr. Peter Gerhart, PhD.
predseda predstavenstva

Ing. Jozef Kordoš,
konateľ

Špecifikácia Služieb

„Prevádzkovanie, kontroly, opravy a údržba regulačnej stanice zemného plynu RS 10 025 2/2 - 463 v JAVYS, a.s.“

A. Rozsah a miesto plnenia

Predmetom zákazky je výkon prevádzkovania, údržby a opráv regulačnej stanice zemného plynu RS 10 025 2/2 – 463 v areáli JAVYS, a. s., Jaslovské Bohunice, plocha GDs IX pre plynofikovanú rezervnú kotolňu V-1 – kotolňa I. kategórie oprávnenou organizáciou v zmysle Zákona NR SR č. 251/2012 Z. z. o energetike, §78.

1. Výkon prevádzky:

Musí zabezpečiť automatickú reguláciu vstupného pretlaku plynu na nižší výstupný pretlak v súlade s vopred nastavenými parametrami a zabezpečenie spoľahlivosti v prevádzke dodržiavaním technických a administratívnych činností v RSP.

2. Výkon údržby:

Musí zabezpečiť spoľahlivú prevádzku:

- technologických zariadení – uzatváracie, filtračné, zabezpečovacie zariadenie, regulačné a meracie zariadenia,
- zariadenia na ohrev a odorizáciu plynu.

3. Výkon obsluhy:

- pracovníci obsluhy a údržby musia byť na výkon prác preškolení výrobcom regulačnej stanice plynu,
- musia byť vybavení pracovnými prostriedkami do výbušného prostredia ako aj ochrannými pracovnými prostriedkami v antistatickom vyhotovení,
- zabezpečuje nepretržitú havarijnú a poruchovú službu z dôvodu včasného zásahu v prípade havarijnej poruchy,
- pracovníci musia byť vybavený meracími a ochrannými pomôckami na zabezpečenie bezpečnej prevádzky a dopĺňania odorizačného prostriedku v regulačnej stanici plynu.

Na uvedenom plynárenskom zariadení vykonávať činnosti nevyhnutné na zabezpečenie bezpečnej prevádzky plynárenského zariadenia v nasledovnom rozsahu:

- Prevádzka, kontrola a preventívna údržba regulačnej stanice zemného plynu pre rezervnú kotolňu V-1 – obj. 441 V-1, sledovanie celkového technického stavu plynárenského zariadenia (pochôdzky, kontroly trás plynárenských sietí, skúška funkčnosti zariadení, kontrola tesnosti zariadení) v zmysle Vyhlášky MPSVR SR č. 508/2009 Z.z., plynové zariadenia skupina Ag 1x za mesiac,
 - zabezpečenie pohotovostí pre RS,
 - zabezpečenie údržby stavebného objektu RSP, oplatenia a údržby plochy okolo budovy RSP,
- Výkon kontrol, údržby, prehliadok a skúšok RS 10 025 2/2 – 463:
 - Kontrola a údržba v zmysle STN EN 12186, STN 386405, TPP 60502 1x za 6 mesiacov (kompletné nastavenie, kontrola, odstránenie drobných závad atď. Strojnej časti RS),
- Odborná prehliadka plynovej časti v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z. 1x za rok (VTL,STL,NTL časti),
- Odborná skúška plynovej časti v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z. 1x za 2 roky (VTL,STL,NTL časti - nahrádza odbornú prehliadku),
- Odborná skúška bleskozvodu a uzemnenia v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z. 1x za rok,
- Odborná skúška elektroinštalácie v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z. 1x za 2 roky,
- Odborná prehliadka plynovodu v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z. 1x za rok (VTL časti od uzáveru zemnej súpravy pred RS po vstupný uzáver pred filtrami, tesnosť, funkčnosť),

- Odborná skúška plynovodu v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z. 1x za 5 rokov (VTL časti od uzáveru zemnej súpravy pred RS po vstupný uzáver pred filtermi, tesnosť, funkčnosť, ošetrovanie antikoročným náterom),
- Meranie hrúbok stien VTL časti UTT v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z.,
- Odborná prehliadka plynovodu v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z. 1x za rok (VTL plynovod DN 100 v severnom kvadrante križovatky č.504 a miestnej komunikácie smer obec Žlkovce o dĺžke 3105,21 m, tesnosť, funkčnosť),
- Odborná prehliadka plynovodu a odborná skúška v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z. 1x za 5 rokov (VTL plynovod DN 100 v severnom kvadrante križovatky č.504 a miestnej komunikácie smer obec Žlkovce o dĺžke 3105,21 m, tesnosť, funkčnosť),
- Odstraňovanie porúch, korektívna (neplánovaná) oprava,
- dodávka a výmena odorizačného prostriedku,
- dodávka náhradných dielov alebo spotrebného materiálu potrebného pri korektívnej oprave.

Odstraňovanie porúch uvedeného plynárenského zariadenia sa vykoná neodkladne. Objednávateľ požaduje od Poskytovateľa Protokol o charaktere a odstránení každej poruchy pri poruchovom zásahu. Presný termín výkonu povinných odborných prehliadok a skúšok v priebehu kalendárneho roka dohodne Objednávateľ s Poskytovateľom tak, ako je uvedené v časti B, bod 5., prílohy č.1 zmluvy. V prípade potreby vykonania opravy väčšieho rozsahu alebo rekonštrukcie je Poskytovateľ povinný na to písomne upozorniť Objednávateľa.

Poskytovateľ musí zabezpečiť dodržiavanie pravidiel BOZP, PO podľa legislatívy a zodpovednosť za ich plnenie v priestoroch regulačnej stanice plynu RS 10 025 2/2-463 musí mať aj voči dozorným orgánom.

B. Spôsob plnenia a spôsob odovzdávania a preberania diela

1. Poskytovateľ bude služby realizovať po častiach.
2. Služby nebudú realizované v kontrolovanom pásme.
3. Poskytovateľ bude služby poskytovať podľa predpisov Objednávateľa nasledovne:
 - a) Objednávateľ vystaví pracovný príkaz (ďalej len „PPr“), ktorý bude obsahovať:
 - číslo zmluvy
 - miesto realizácie
 - požadovaný termín realizácie
 - názov a presnú špecifikáciu požadovanej činnosti
 - technologický postup Poskytovateľa na výkon prác
 - podpis zodpovedného zamestnanca Objednávateľa
 - b) Poskytovateľ obdrží na požadovanú kontrolu, prehliadku a skúšku PPr.
 - c) V prípade požiadavky Objednávateľa Poskytovateľ pred nástupom na kontrolu, prehliadku a skúšku ktorá nie je uvedená v prílohe č.2 predloží na schválenie cenovú ponuku – rozpočet, ktorú vypracuje a dodá najneskôr do troch dní po písomnej výzve (e-mailom) Objednávateľa. Nedodanie cenovej ponuky-rozpočtu do troch dní po písomnej výzve (e-mailom) sa stane sankcionovateľným v zmysle príslušného článku prílohy č.3 (VOP) tejto zmluvy. Na požadované činnosti nastúpi po schválení rozpočtu Objednávateľom (buď prípravárom údržby, **osobou zodpovednou rokovať za veci technické, alebo ním povereného zamestnanca**). V prípade nástupu na výkon činností s prioritou P1 a P2 nie je potrebné vypracovať cenovú ponuku pred nástupom na výkon týchto činností. Náklady na tieto činnosti sa odsúhlasia podľa skutočne vykonaných prác.

- d) Poskytovateľ prevezme pred začatím výkonu kontrol, prehliadok a skúšok pracovisko podpisom v PPr od správcu príslušného zariadenia, resp. zodpovedným zamestnancom Objednávateľa.
- e) Poskytovateľ neprekročí schválený rozpočet na požadovanú činnosť. V prípade, že rozsah kontrol, prehliadok a skúšok uvedených v PPr by prekročil schválený rozpočet, Poskytovateľ na prekročenie rozpočtu uvedených kontrol, prehliadok a skúšok v PPr Objednávateľa upozorní písomným zápisom v denníku prác. Bez písomného súhlasu Objednávateľa v denníku prác nemôže Poskytovateľ požadovať uhradenie nákladov za vykonanie činnosti nad schválený rozpočet.
- f) Pracovná doba na výkon prác v pracovných dňoch je od 07.00 hod. do 18.00 hod.
4. PPr sa po potvrdení Objednávateľom stane pre zmluvné strany záväzným a neplnenie schváleného rozsahu služieb, jeho kvality a času sankcionovateľným v zmysle príslušného článku prílohy č.3 (VOP) tejto zmluvy.
5. Objednávateľ vyzve Poskytovateľa na nástup na výkon kontrol, prehliadok a skúšok e-mailom kordos@t-gas.sk a t-gas@t-gas.sk alebo telefonicky na č. 0917 556 446. Dátum nástupu výkonu kontrol, prehliadok a skúšok uvedený v PPr ako „Plánovaný začiatok“ je pre Poskytovateľa záväzný.
6. Pred nástupom je Poskytovateľ povinný prevziať si PPr u koordinátora uvedeného v PPr. Pred prevzatím pracoviska je Poskytovateľ povinný posunúť v ARSOZe PPr. do stavu 55 na realizáciu. Ak tak neurobí po prevzatí PPr. od koordinátora uvedeného v PPr. sa stane sankcionovateľným v zmysle príslušného článku prílohy č.3 (VOP) tejto zmluvy.
7. Po realizácii vykonaných prác je oprávnení zástupca Poskytovateľa povinný do troch dní ukončiť pracovný príkaz aj v aplikácii ARSOZ posunutím do stavu 58 na ekonomické vyhodnotenie a do 14 dní ukončiť pracovný príkaz s následnou fakturáciou.
8. Po realizácii PPr. oprávnení zástupcovia zmluvných strán podpíšu „zistiťovací protokol o vykonaných dodávkach tovarov, prác a služieb“ vygenerovaný aplikáciou ARSOZ Objednávateľa a protokol o odovzdaní a prevzatí časti služieb – Súpis vykonaných prác. Protokol o odovzdaní a prevzatí časti diela prác – Súpis vykonaných prác sa podpisuje v prípade spôsobu určenia ceny ak cena nie je zrejmá. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom, súpisy prác budú vystavené prehľadne, pričom musí dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade s oceneným popisom prác podľa Zmluvy. Súčasťou Protokolu o odovzdaní a prevzatí časti diela prác – Súpis vykonaných prác je výkaz skutočne vykonaných množstiev.
9. Poskytovateľ je povinný v systéme ARSOZ v skupine stavov 50 doplniť všetkých pracovníkov, ktorý vykonávali práce na konkrétny pracovný príkaz aj s uvedeným odpracovaných hodín na pracovný príkaz s konkrétnym dátumom. Ďalej je povinný zaevidovať do ARSOZu všetkých tých zamestnancov, ktorý budú vykonávať práce na pracovný príkaz.
10. Poskytovateľ je povinný vykonať po ukončení prác aj technické vyhodnotenie v systéme ARSOZ a to:
- vyhodnotenie
 - nevykonané práce
 - navyše vykonané práce
 - zmeny údajov v dokumentácii
 - doporučenia

11. Po vykonaní kontrol a OPaOS je poskytovateľ povinný vypracovať a odovzdať objednávateľovi 2 ks písomných vyhotovení protokolu o výkone týchto kontrol, prehliadok resp. skúšok.
12. Poskytovateľ sa zaväzuje, že od nahlásenia požiadavky Objednávateľom nastúpi na výkon kontrol, prehliadok a skúšok:

- do 6 hodín na kontrolu, prehliadku a skúšku zariadení s prioritou 1
- do 24 hodín na kontrolu, prehliadku a skúšku zariadení s prioritou 2
- do 30 dní na kontrolu, prehliadku a skúšku zariadení s prioritou 3
- P1, P2 bude z celkového počtu pracovných príkazov menej ako 2%.

Za nahlásenie požiadavky Objednávateľom sa považuje odovzdanie a písomné prevzatie pracovného príkazu Poskytovateľom v pracovných dňoch od 07.00 hod. do 18.00 hod.

13. Zodpovedný majster Poskytovateľa je povinný v prípade ocenenia služby **hodinovou zúčtovacou sadzbou vyplniť položku (ARSOZ – stĺpec NPRAC)** ak bol dodaný materiál, vykazovať materiál ako samostatnú položku (ARSOZ – stĺpec N (mat)). Zisťovací protokol môžu potvrdiť len oprávnené osoby rokovať vo veciach technických alebo nimi poverení – nedodržanie je dôvod na vrátenie faktúry. Zodpovedný majster Poskytovateľa je zodpovedný za dodržiavanie termínov, preberanie prác, vyplnenie potrebných údajov v ARSOZe. Za porušenie týchto povinností však zodpovedá Poskytovateľ..

C. Podmienky plnenia

1. Poskytovateľ je povinný pred nástupom na práce absolvovať školenie pre vstup do spoločnosti JAVYS, a.s. v areáli Jaslovské Bohunice.
2. Poskytovateľ je v súlade s BaTP povinný do začiatku poskytovania Služieb predložiť Objednávateľovi:

a) menný zoznam zodpovedných majstrov, vrátane oprávnenia pracovať v aplikácii ARSOZ. Predpokladaný rozsah školenia pre získanie oprávnenia pracovať v aplikácii ARSOZ je cca 3 hodiny. Objednávateľ poskytne prvé školenie zodpovedných majstrov bez odplaty. **Každé ďalšie školenie bude vykonané za úhradu 176 EUR/1 školenie.**

b) menný zoznam vedúcich prác na pracovný príkaz, vedúcich prác na zabezpečovací príkaz, vedúcich prác na požiarne príkaz, vedúcich prác na B príkaz so všetkými platnými a nevyhnutnými osvedčeniami a dokladmi na výkon danej činnosti, a tento zoznam aktualizovať 1-krát ročne. Predpokladaný rozsah školenia je cca 2-3 hodiny. Periodicita tohto školenia je 12 mesiacov. Pred uplynutím uvedenej doby musí pracovník absolvovať periodické školenie, inak stráca všeobecnú spôsobilosť (vstupné školenie nenahrádza periodické školenie zamestnancov z BOZP a OPP povinné zo zákona, za absolvovanie ktorých je zodpovedný vykonávateľ prác a služieb). Nesplnenie tejto povinnosti je podstatným porušením Zmluvy a Objednávateľ má právo odstúpiť od Zmluvy. Objednávateľ poskytne prvé školenie vedúcich prác a periodické školenie vedúcich prác vo vopred stanovených 2 termínov (oznámené na mail uvedený v časti B bod 5 najneskôr 1 mesiac pred periodickým školením) bez odplaty. **Každé ďalšie školenie bude vykonané za úhradu 152 EUR/1 školenie.**

3. Poskytovateľ musí byť držiteľom príslušného platného oprávnenia v zmysle požiadaviek právnych predpisov SR a predpisov objednávateľa a činnosť môžu vykonávať len odborne

spôsobilé osoby (vlastní zamestnanci resp. subdodávateľa). Všetky oprávnenia Poskytovateľa a osvedčenia o odbornej spôsobilosti osôb, ktorými vykonáva činnosť musia byť platné (aktualizované, novo vydané) počas celého trvania Zmluvy.

4. Každú zmenu - nástup novej odborne spôsobilej osoby ako aj skončenie výkonu činnosti konkrétnou odborne spôsobilou osobou, zmenu jej všeobecnej, psychickej, zdravotnej, odbornej spôsobilosti (prechodnú alebo úplnú) Poskytovateľ oznámi Objednávateľovi formou záznamu do denníka alebo osobitným listom a osobe oprávnenej rokovať za veci technické. V prípade nenahlásenia zmien uvedených v tomto bode má Objednávateľ právo vyúčtovať Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 700,- EUR za každý zistený prípad.
5. Poskytovateľ je povinný predložiť oprávnenému zamestnancovi Objednávateľa, osobe oprávnenej rokovať za veci technické ku kontrole pred začatím činnosti zoznam osôb s dokladmi o ich zaškolení v zmysle všetkých príslušných právnych predpisov a požiadaviek Objednávateľa o potrebnej odbornej spôsobilosti a kvalifikácii pracovníkov vo forme kópií ich platného osvedčenia/oprávnenia. Objednávateľ si vyhradzuje právo neobmedzenej kontroly platnosti oprávnení, osvedčení o odbornej spôsobilosti, poučení jednotlivých pracovníkov kedykoľvek v priebehu plnenia Zmluvy. Poskytovateľ s touto kontrolou súhlasí.
6. Ak Objednávateľ zistí, že Poskytovateľ vykonáva činnosť osobami, ktoré nemajú platné oprávnenia a osvedčenia o všeobecnej, psychickej, zdravotnej alebo odbornej spôsobilosti, táto skutočnosť sa bude považovať za podstatné porušenie Zmluvy a Objednávateľ má právo odstúpiť od Zmluvy. Objednávateľ má právo vyúčtovať Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 700,- EUR za každý zistený prípad porušenia povinností podľa tohto bodu.
7. Poskytovateľ preberá na seba zodpovednosť vyplývajúcu zo zák. č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a jeho vykonávacích predpisov ako pôvodca odpadov, ktoré vznikajú jeho činnosťou pri realizácii predmetu Zmluvy. Zabezpečí nakladanie a konečnú likvidáciu vzniknutých odpadov podľa citovaného zákona a podľa smernice Objednávateľa BZ/OŽ/SM-03 Odpadové hospodárstvo.
8. Poskytovateľ je povinný viesť denník prác odo dňa prevzatia pracoviska a začatia činnosti v súlade s bodom č. 11 BaTP.
9. Osoby oprávnené potvrdzovať záznamy v denníku:
 - a) Za Objednávateľa: oprávnené osoby rokovať vo veciach technických alebo nimi poverení zamestnanci.
 - b) Za Poskytovateľa: Ing. Jozef Kordoš, Ing. Miroslav Soják, Andrej Soják, Pavol Žalec, Milan Tomášek, Peter Mader, Tomáš Hucek.

Okrem oprávnených zástupcov Zmluvných strán môžu zápisy v denníku prác vykonať orgány štátnej správy. Pokiaľ Poskytovateľ riadne nevedie záznamy, bude táto skutočnosť považovaná za porušenie povinnosti Poskytovateľa.
10. Poskytovateľ je povinný vytvoriť podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov na spoločnom pracovisku podľa § 18 zák. č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

11. Objednávateľ má právo vykonať v sídle Poskytovateľa a na jeho pracoviskách externý audit systému kvality Poskytovateľa ktorého cieľom je overiť dodržiavanie požiadaviek na zabezpečovanie kvality dohodnutých v Zmluve alebo vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov. Čas vykonania auditu je Objednávateľ povinný oznámiť Poskytovateľovi najneskôr 15 dní pred dňom navrhovaného začiatku auditu. Poskytovateľ je povinný umožniť Objednávateľovi (alebo ním poverenej osobe) audit vykonať a zároveň poskytnúť príslušné informácie, dokumenty a doklady potrebné na vykonanie auditu.
12. Ak počas plnenia Zmluvy budú uložené pokuty alebo sankcie od dozorných orgánov za nedodržanie legislatívy na základe vykonaných kontrol v RSP 10 025 2/2-463, je Poskytovateľ povinný uhradiť tieto pokuty resp. sankcie v plnej výške.

D. Súvisiaca dokumentácia, ktorá sa odovzdáva s predmetom Plnenia

1. Vypracovanie protokolu o výkone OPaOS na vyhradenom technickom zariadení plynovom.
2. Súpis vykonaných služieb.
3. Servisný záznam o oprave zariadenia.
4. Vystavenie a odovzdanie inej dokumentácie, ktorú je potrebné dodať spolu s plneným zmluvy s dodržaním platnej legislatívy.

E. Záruka

Poskytovateľ ručí, že odborné prehliadky a odborné skúšky vyhradených technických zariadení plynových budú vykonané v predpísanom termíne a v zmysle vyhl. č. 508/2009 Z. z.. Záručná doba na vykonanú opravu prípadne vymenený náhradný diel je 24 mesiacov a začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia riadne poskytnutej služby.

F. Povinnosti Poskytovateľa

Poskytovateľ je povinný postupovať podľa platnej dokumentácie systému manažérstva kvality podľa „STN EN ISO Systémy manažérstva kvality. Požiadavky. (ISO 9001:2015)“, a spracovaných pracovných postupov pre opravy podľa zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Poskytovateľ je povinný pri zakúpení, dodaní a montáži nového zariadenia odovzdať Objednávateľovi STD v zmysle normy STN EN 13460 – Údržba. Dokumentácia údržby (návod na obsluhu, údržbu, SERVISNÝ MANUÁL, KATALÓG NÁHRADNÝCH DIELOV, prístupové kódy a inú dokumentáciu).

Ak bude Objednávateľ požadovať aj zaškolenie na obsluhu, opravy a údržbu týchto zariadení je Poskytovateľ povinný toto školenie bezodplatne vykonať.

G. Denník

1. Poskytovateľ je povinný podľa charakteru poskytovaných zmluvných výkonov viesť Montážny/Stavebný denník / Denník služieb / Servisný výkaz („**Denník**“). Pokiaľ Poskytovateľ riadne nevedie Denník odo dňa prevzatia pracoviska/staveniska, bude táto skutočnosť považovaná za podstatné porušenie Zmluvy.

2. Denník dodá na pracovisko Poskytovateľ pri nástupe na výkon Plnenia a zabezpečí jeho zaevidovanie prostredníctvom oprávnenej osoby Objednávateľa. Denník musí mať očíslované strany, znehodnotená strana musí zostať v Denníku - nesmie sa vytrhávať. V priebehu realizácie služby musí byť Denník trvale prístupný na pracovisku a musí byť neustále k dispozícii pre Objednávateľa. Poskytovateľ je povinný Objednávateľovi predkladať na podpis záznamy v Denníku.
3. Odo dňa prevzatia staveniska alebo pracoviska oprávnená osoba Poskytovateľa do Denníka zaznamenáva:
 - Denne vykazovanie odpracovaných výkonov požadovaných v zmysle Zmluvy. Záznam musí obsahovať mernú jednotku a počet jednotiek podľa Zmluvy s jasnou identifikáciou výkonov pre jednotlivé pracovné príkazy, ktoré realizoval, spolu s informáciou o mieste výkonu plnení, pokiaľ toto miesto nedefinuje pracovný príkaz zo systému ARSOZ.
 - Informácie o problémoch pri Plnení a o rozhodujúcich okolnostiach spojených s Plnením, a o vzniku akejkolvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu Plnenia, s dôsledkom omeškania alebo predĺženia termínu Plnenia.
 - Stanoviská a vyjadrenia k požiadavkám Objednávateľa, a to do 3 pracovných dní po vykonaní zápisu požiadavky, v opačnom prípade sa to považuje za jeho súhlas so zápisom Objednávateľa,
 - Stanoviská k požiadavkám Objednávateľa nad rámec Plnenia dohodnutého v Zmluve
 - Prevzatie zapožičaných špeciálnych prostriedkov (viazacie prostriedky, špeciálne náradia, pod. – dátum a rozsah).
4. Oprávnená osoba Objednávateľa v Denníku zaznamenáva:
 - Zápis o vstupnom zaškolení pracovníkov Poskytovateľa na pracovisku, obsahujúci podpisy oboch zmluvných strán
 - Rozsah prác a výkonov požadovaných od Poskytovateľa, alebo odvolávku na iný záznam, ktorý tento rozsah/ výkony definuje v súlade s predmetom Zmluvy. Každá zmena rozsahu musí byť písomne zdokumentovaná v súlade so Zmluvou.
 - Stanoviská Objednávateľa k zápisom a požiadavkám Poskytovateľa, a to do 3 pracovných dní po vykonaní zápisu požiadavky, v opačnom prípade sa to považuje za jeho súhlas so zápisom Poskytovateľa,
 - Kontrolu vykonávania Plnenia a dodržiavania ustanovení Zmluvy.
 - Potvrdenie s podpisom o zapožičaní špeciálnych prostriedkov (viazacie prostriedky, špeciálne náradia, pod.)
 - Potvrdenie s podpisom o vecnom plnení zmluvných výkonov.
5. V prípade, keď Objednávateľ zapíše do Denníka zistené nedostatky, je Poskytovateľ povinný tieto nedostatky odstrániť v termíne v ňom uvedenom. Ak tak neurobí, Objednávateľ je oprávnený nariadiť prerušenie zmluvných výkonov až do odstránenia nedostatkov.
6. Povinnosť viesť Denník končí odovzdaním a prevzatím riadne vykonaného Plnenia podľa Zmluvy obojstranným podpísaním Zápisnice o odovzdaní a prevzatí / Protokolom / resp. dňom, keď sú odstránené všetky vady podľa Zápisnice o odovzdaní a prevzatí / Protokolu.

H. Iné povinnosti

V prípade, ak predmet plnenia zasiahne do oblasti ochrany utajovaných skutočností, Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať príslušné ustanovenia zák. č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a plniť všetky povinnosti z toho vyplývajúce.

Poskytovateľ sa zaväzuje pred začatím realizácie Predmetu plnenia identifikovať vplyvy na životné prostredie, ktoré môžu vzniknúť Objednávateľovi. Z identifikovaných vplyvov sa zaväzuje vypracovať „Zoznam environmentálnych vplyvov“ a predložiť ho Objednávateľovi v písomnej forme na

odsúhlasenie. Realizácia predmetu Plnenia môže začať až po odsúhlasení identifikovaných vplyvov na životné prostredie Objednávateľom.

Poskytovateľ je oprávnený začať s realizáciou predmetu Plnenia na pracovisku po vypracovaní plánu prevencie a bezpečnosti v spolupráci s Objednávateľom, zamestnancami Poskytovateľa vrátane prípadných subdodávateľov a iných dodávateľov a subdodávateľov alebo tretích osôb zainteresovaných na Službách. V každom prípade a počas Plnenia Poskytovateľa jeho zamestnanci prispôbia svoje činnosti pracovisku v akejkoľvek fáze plnenia diela. Poskytovateľ bude brať ohľad na akékoľvek iné práce vykonávané na pracovisku buď Objednávateľom, inými dodávateľmi a subdodávateľmi zainteresovanými na diele počas rovnakého obdobia. V zmysle vyššie uvedeného Poskytovateľ uskutoční všetky opatrenia tak, aby dielo neovplyvnilo nijakým spôsobom postup projektu na pracovisku a všetky ochranné opatrenia uskutoční tak, aby sa vyhol akémukoľvek obťažovaniu susedov (najmä pokiaľ ide o hluk, prach, olej alebo iný druh znečistenia) tak, aby nedošlo k uplatňovaniu zodpovednosti voči Objednávateľovi zo strany štátnej správy alebo tretích osôb. Poskytovateľ zabezpečí potrebnú súčinnosť svojho personálu v súlade s ustanoveniami nar. vl. č. 396/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na bezpečnosť a zdravie na pracovisku v znení neskorších predpisov pri dodržaní vypracovaného plánu bezpečnosti a zdravia ako aj pokynov splnomocnených koordinátorov.

Poskytovateľ je povinný dbať na dodržiavanie pracovnej disciplíny svojich zamestnancov. V prípade, ak Objednávateľ zistí, že zamestnanci Poskytovateľa, resp. jeho subdodávateľa zjavným spôsobom porušujú pracovnú disciplínu, zásady bezpečnosti a ochrany zdravia, môže Objednávateľ od Zmluvy odstúpiť bez toho, aby Poskytovateľovi vznikol nárok na náhradu prípadnej škody alebo vzniknutých nákladov.

I. Definície pojmov

Doklady bezpečnej práce

Dokumenty aplikácie IIS ARSOZ vedené v elektronickej forme: Z-príkaz, B-príkaz, R-príkaz, PO-príkaz.

Jadrové zariadenia

Súbor civilných stavebných objektov a nevyhnutných technologických zariadení v projekte určenej konfigurácii, určených na

1. výrobu elektrickej energie alebo na výskum v oblasti jadrovej energie, ktorých súčasťou je jadrový reaktor alebo jadrové reaktory, ktoré budú využívať, využívajú alebo využili riadenú štiepnu reťazovú reakciu,
2. nakladanie s jadrovými materiálmi s množstvom väčším ako jeden efektívny kg okrem priestorov na skladovanie kontajnerov a krytov, v ktorých sa jadrový materiál používa ako tieniaci materiál na rádioaktívne žiariče, zariadení na úpravu uránovej rudy a skladov uránového koncentráту,
3. nakladanie s vyhoreným jadrovým palivom,
4. nakladanie s rádioaktívnymi odpadmi, alebo
5. obohacovanie uránu alebo výrobu jadrového paliva.

Koordinátor

Zamestnanec zabezpečujúci koordináciu činností na technologickom aj netechnologickom zariadení.

Organizačné opatrenia pre zaistenie bezpečnej práce zabezpečuje:

- **Z-príkaz** - príkaz na zaistenie bezpečnej práce na technologických a netechnologických zariadeniach,

- **B-príkaz** - príkaz na zaistenie bezpečnej práce na elektrozariadeniach a sieťach VN, VVN, ZVN, na zariadeniach MN a NN a inom majetku (technologické zariadenia, stavby, pozemky), ak sa nachádzajú v blízkosti VN, VVN a ZVN
- **R-príkaz** - príkaz na zaistenie bezpečnej práce v priestoroch zvýšeného radiačného rizika,
- **PO-príkaz** - príkaz na zaistenie bezpečnej práce so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru.

Pracovný príkaz

Základný doklad spisu prípravy údržby, ktorým je písomnou formou nariadená práca, ktorú je potrebné realizovať v rámci údržbárskeho resp. opravárenského zásahu. Predstavuje doklad umožňujúci vykonanie požadovaných prác na objekte, ktorý určuje objekt, jeho umiestnenie, čas, popis práce, rozpis operácií – ich kapacitné a materiálové zabezpečenie, zoznam predpísaných kontrol pre jednotlivé operácie, zoznam dokumentov potrebných pre vykonanie prác.

R-príkaz

Písomné nariadenie vykonania práce v podmienkach zvýšeného radiačného rizika, ktorý určuje miesto, čas a podmienky práce, nutné opatrenia a prostriedky pre zabezpečenie radiačnej ochrany, zloženie pracovnej skupiny a menovite uvádza osoby, zodpovedné za dodržiavanie pravidiel radiačnej ochrany. Opravy a ostatné práce v neobsluhovaných a poloobsluhovaných priestoroch JZ sa musia vykonávať na R-príkaz.

Na R-príkaz sa musia vykonávať tiež práce v ostatných prevádzkových priestoroch, pri ktorých sa predpokladá, že efektívna dávka bude vyššia ako 0,1 mSv alebo povrchová kontaminácia je vyššia ako 0,3 Bq/cm². Je platný obvykle jeden deň a povoľuje sa ním vykonanie práce, pri ktorej sa predpokladajú efektívne dávky vo výške maximálne 1 mSv. Pri predpoklade čerpania ED väčšej ako 1 mSv, resp. KD väčšej ako 20 mSv, je potrebná autorizácia čerpania princípom ALARA. Obhliadku na zariadení alebo kontrolu zariadenia v poloobsluhovaných priestoroch môžu zmenoví zamestnanci vykonávať bez R-príkazu, pokiaľ efektívne dávky počas uvedených prác neprevýšia 0,1 mSv po oznámení TchRBz (pre V1), IRZP alebo TSIRO resp. dennému TchRBRÚRAO a s jeho súhlasom. Príkaz „R“ pre dodávateľské organizácie vystaví zodpovedný zamestnanec útvaru uvedeného na ZoD s dodávateľskou organizáciou.

Na vystavenie, schvaľovanie a evidenciu R-príkazov je využívaná programová aplikácia „R-príkazy“, ktorá je súčasťou IIS ARSOZ.

Správca zariadenia

Vykonávateľ správy zvereného majetku.

Zodpovedný majster na pracovný príkaz

Zamestnanec JAVYS alebo Poskytovateľa služieb zodpovedný za koordináciu realizácie činností požadovaných v pracovných príkazoch. Musí mať oprávnenie pracovať v aplikácii ARSOZ. Vyplní zodpovedných pracovníkov – vedúcich prác za prevzatie majetku do opravy a odovzdanie majetku z opravy. Posunie PPr do stavu 55 na začatie prác. Zodpovedný majster zodpovedá za výkon a kvalitu prevedenia prác. Zabezpečuje zaškolenie a písomne požiada o doplnenie do databázy ARSOZ pracovníkov, ktorí budú vykonávať vedúcich prác. Hlavné povinnosti pri realizácii:

Príprava:

- Preveruje a vykonáva kontrolu (súvisiace PPr, sprievodné listy, atestový materiál) použitých materiálov na všetky súčasti, ND a pod. V príprave na stavebnú skúšku vyhotovuje výkaz súčastí doložených atestom.
- Dodržiava technologickú disciplínu (prípadné zmeny v technologických postupoch musia byť vopred odsúhlasené).
- Zabezpečuje výkon zvárania iba úradne skúšanými zvaračmi (s odpovedajúcou skúškou, platné skúšky), ktorí zvary označia štítkami (číslo zvaru, značka zvarača).

- Skontroluje pri preberaní PPr, či PPr má vypísaný zoznam príloh, ktoré obsahuje a či skutočne tieto prílohy sú súčasťou PPr. Ak nie, PPr. vráti odboru koordinácie údržby a riadenia energií.
- Skontroluje úplnosť PPr. Prevzatím PPr osobne prípadne poverenou osobou alebo emailom sa stáva PPr záväzným pre zhotoviteľa.
- Vykoná pred nástupom na realizáciu akcie kontrolu pripravenosti (dokumentácia, materiál, atestové lístky, "Z", "R" príkazy, "Povolenie..", vybavenosť pracovníkov, pripravenosť náradia, prípravkov a pod.), poučí pracovníkov a vydá príkaz na nástup na akciu.

Priebeh:

- Vykoná kontrolu pracoviska a jeho pripravenosť na akciu.

Ukončenie:

- Uzavrie po ukončení všetkých prác PPr. PPr posunie do stavu 58.
- Preskúma a schváli po vykonanej práci "Kontrolný list".
- Odovzdá 1. kópiu PPr. žiadateľovi a získa potvrdenie ukončenia prác a prevzatie STD v PPr. zodpovedným zamestnancom útvaru žiadateľa.
- Doplní technické vyhodnotenie prác v ARSOZe.
- Doplní technické doporučená v ARSOZe.
- Doplní práce navyše v ARSOZe.
- Preverí výkaz prác, spotrebu materiálu a ND. Doplní spotrebovaný materiál a použité náhradné diely v ARSOZe.
- Doplní nevykonané práce v ARSOZe, zmeny v TÚZ, zmeny v dokumentácii v ARSOZe.
- Vyhodnotí PSO v ARSOZe.
- Vyplní pracovníkov na PSO v ARSOZe.
- Vyplní odpracované hodiny pracovníkov na PSO v ARSOZe.
- Uzatvorením a vyhodnotením PPr potvrdí zaznamenané údaje a odovzdá PPr na technické vyhodnotenie (prípravárovi údržby) posunutím PPr do stavu 70.

Zamestnanec vydávajúci PO-príkaz

Zodpovedá za vydanie písomného povolenia na výkon prác so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a za vykonanie jemu nariadených opatrení v povolení.

Zodpovedný vedúci prác na PO-príkaz

Hlavné povinnosti:

Pri zvýšenom nebezpečenstve vzniku požiaru sa smie pracovať na zariadení len na písomný PO-príkaz a po vykonaní v ňom nariadených doplňujúcich bezpečnostných opatrení. Zodpovedný vedúci prác na PO-príkaz zodpovedá za dodržiavanie týchto opatrení.

Zodpovedný vedúci prác na R-príkaz

Zamestnanec v zozname zamestnancov na R-príkaz označený ako vedúci prác. Zmena vedúceho prác na R-príkaze (tlačive) musí byť parafovaná zamestnancom, ktorý R-príkaz vydal, resp. pri jeho neprítomnosti jeho zástupcom.

Pre pracovníkov dodávateľských organizácií musí byť na práce v kontrolovanom alebo sledovanom pásme vždy vystavený príkaz „R“ na všetky vykonávané práce.

Zodpovednosti:

- Určiť zloženie členov pracovnej skupiny.
- Dodržiavať pravidlá radiačnej ochrany.
- Dodržiavať bezpečnostné pracovné postupy.
- Riadiť práce priamo na mieste.
- Dekontaminovať zariadenie, resp. pracovisko, ak bola kontaminácia spôsobená činnosťou pracovnej skupiny.
- Priebežne triediť odpad na aktívny a neaktívny.
- Likvidovať odpad okamžite po ukončení práce.

Zamestnanec vydávajúci B-príkaz

Zodpovedá za vydanie písomného povolenia na výkon prác na zariadeniach VN, VVN a ZVN, na zariadeniach MN a NN, ak sa nachádzajú v blízkosti VN, VVN a ZVN a za vykonanie nariadených opatrení v povolení.

Zodpovedný vedúci prác na pracovný príkaz

Zamestnanec evidovaný v IIS ARSOZ, ktorý riadi práce vykonávané na základe PPr s cieľom zaistenia bezpečného vykonania práce v požadovanom termíne, objeme a kvalite. Povolením nástupu na prácu a začatím prác zodpovedá za pracovnú skupinu z hľadiska dodržiavania platných legislatívnych predpisov, noriem a interných predpisov JAVYS a.s. Zodpovedný vedúci prác na pracovný príkaz plní súčasne aj funkciu koordinátora bezpečnosti v zmysle Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko. Od okamihu povolenia vstupu pracovnej skupiny na pracovisko preberá vedúci práce dozor nad bezpečnosťou všetkých zamestnancov ako aj nad správnym postupom prác a správnym používaním ochranných a pracovných pomôcok. Za správny postup práce zodpovedá vedúci práce. Pracujúci môžu vykonávať iba tie práce, ktoré im boli nariadené zodpovedným vedúcim práce. Aby zodpovedný vedúci práce mohol spoľahlivo vykonávať dozor, môže sa priamo zúčastniť na práci iba vtedy, ak je celá pracovná skupina sústredená na jednom mieste, a to v takej vzdialenosti, aby ju mohol bezpečne svojím dozorom a zo svojho pracoviska obsiahnuť. Práca sa môže zúčastniť aj vtedy, ak nehrozí ani iné nebezpečenstvo okolitými vplyvmi (napríklad dopravou). Ak sa musí zodpovedný vedúci práce nevyhnutne vzdialiť z pracoviska, je povinný ustanoviť svojho zástupcu s kvalifikáciou zodpovedajúcou vykonávanej práci. Ak takýto pracovník nie je, musí sa pred jeho odchodom z pracoviska práca zastaviť, musí sa odvolať pracovná skupina z pracoviska a zaistiť, aby neboli ohrozené osoby ani zariadenia. Poverí realizáciou zväračských prác na TS* iba zväračov, ktorí majú príslušnú kvalifikáciu. Zabezpečí dodržiavanie TP* a vykonanie jednotlivých operácií TP* zapisuje do "Kontrolného listu vykonaných operácií". Nechá si vopred odsúhlasiť prípadné zmeny v TP* príslušným technologom prípravy údržby. Dodržiava zásady značenia technologického zariadenia, umiestni značenia technologického zariadenia na určené miesto po ukončení zásahu. Uvedie značenia technologického zariadenia do pôvodného stavu pri prípadnom poškodení počas zásahu.

Zodpovedný vedúci prác na Z – príkaz

Zamestnanec evidovaný v IIS ARSOZ, ktorý je zodpovedný za prevzatie zariadenia podľa Z-príkazu do údržby, resp. na definitívnu demontáž a riadenie činností v spolupráci s vedúcimi prác na PPr združenými v Z-príkaze s cieľom bezpečného vykonania predmetných činností v požadovanom termíne stanovenom Z-príkazom. Svojim podpisom v Z-príkaze potvrdzuje, že si fyzicky skontroloval všetky zaistenia, ktoré boli uvedené v Z-príkaze.

Zodpovedný zamestnanec

Zamestnanec zodpovedný za správnu činnosť v procese zabezpečenia a dodržiavania podmienok bezpečnej práce.

Súpis prác

Dokument, ktorý je súčasťou faktúry. Obsahuje údaje o objednávateľovi a dodávateľovi, číslo zmluvy, pracovného príkazu, názov tovaru, služby a prác, súpis vykonaných a ocenených prác a podpis oprávnených osôb podľa zmluvných podmienok.

Cenník

Por. č.	Názov položky	Merná jednotka (MJ)	Počet MJ	Jednotková cena v EUR bez DPH
1	Prevádzkovanie, kontrola (nepretržitá poruchová služba, nepravidelné min. 1x za mesiac kontroly, asistencie, poradenstvo, atď.)	činnosť za 1 mesiac	36	440,00
2	Kontrola a údržba v zmysle STN EN 12186, STN 386405, TPP 60502 1x za 6 mesiacov (kompletné nastavenie, kontrola, odstránenie drobných závad atď. Strojnej časti RS)	ks	6	200,00
3	Odborná prehliadka plynovej časti v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z. 1x za rok (VTL,STL,NTL časti)	ks	1	100,00
4	Odborná skúška plynovej časti v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z. 1x za 2 roky (VTL,STL,NTL časti - nahrádza odbornú prehliadku	ks	2	100,00
5	Odborná skúška bleskozvodu a zemnenia v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z. 1x za rok	ks	3	100,00
6	Odborná skúška elektroinštalácie v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z. 1x za 2 roky	ks	1	120,00
7	Odborná prehliadka plynovodu v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z. 1x za rok (VTL časti od uzáveru zemnej súpravy pred RS po vstupný uzáver pred filtermi, tesnosť, funkčnosť)	ks	3	200,00
8	Odborná skúška plynovodu v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z. 1x za 5 rokov (VTL časti od uzáveru zemnej súpravy pred RS po vstupný uzáver pred filtermi, tesnosť, funkčnosť, ošetrovanie antikoroziom náterom)	ks	1	250,00
9	Meranie hrúbok stien VTL časti UTT v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z. 1x za 5 rokov	ks	1	150,00
10	Odborná prehliadka plynovodu v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z.z. 1x za rok (VTL plynovod DN 100 v severnom kvadrante križovatky č.504 a miestnej komunikácie smer obec Žilkovce o dĺžke 3105,21 m, tesnosť, funkčnosť)	ks	3	200,00
11	Odborná prehliadka plynovodu a odborná skúška v zmysle vyhlášky č.508/2009 Z. z. 1x za 5 rokov (VTL plynovod DN 100 v severnom kvadrante križovatky č.504 a miestnej komunikácie smer obec Žilkovce o dĺžke 3105,21 m, tesnosť, funkčnosť)	ks	1	250,00
12	Dodávka a výmena odorizačného prostriedku (1 fľaša 20kg)	ks	2	300,00
13	Odstraňovanie porúch, korektívna (neplánovaná) oprava	HZS	100	25,00
14	Materiál/ND použitý pri korektívnej (neplánovanej) oprave	súbor	1	3 700,00