

Dohoda o výpožičke telocvične pri ZŠ s MŠ Školská
(uzavretá podľa § 659 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník)

Požičiavateľ:

Názov : **Obec Chorvátsky Grob**
Sídlo: **Námestie Josipa Andriča 17, 900 25 Chorvátsky Grob**
IČO: **00 304 760**
IBAN: **SK73 5600 0000 0066 0126 5001**

v mene ktorej koná: **JUDr. Mgr. Vladimíra Vydrová, starostka**
(ďalej ako „**požičiavateľ**“)

a

Vypožičiavateľ:

Názov: **Mgr. Július Mazúch**
Sídlo:
IČO:
V zastúpení:
Tel. kontakt:
E- mail:
(ďalej „**vypožičiavateľ**“)

(požičiavateľ a vypožičiavateľ ďalej ako „účastníci dohody“)

1. Požičiavateľ a vypožičiavateľ uzatvárajú túto Dohodu o výpožičke telocvične pri ZŠ s MŠ Školská (ďalej len „dohoda“) na základe ktorej sa dohodli na výpožičke telocvične v budove súp. č. 4841, postavenej na pozemku CKN parc. č. 375/95, k.ú Chorvátsky Grob, vo vlastníctve požičiavateľa, (ďalej ako „telocvičňa“), ktorá sa nachádza v areáli Základnej školy s materskou školou Školská ulica 4 (ďalej len „škola“) v obci Chorvátsky Grob, za podmienok uvedených v tejto dohode.
2. **Vypožičiavateľ si vypožičiava telocvičňu v rozsahu:** celá telocvičňa
Za účelom vykonávania: športový turnaj
Doba výpožičky: 6.1.2025
Čas výpožičky: od 8:00h do 14:00h
3. Požičiavateľ vypožičiava vypožičiavateľovi telocvičňu **bezodplatne** na dobu a čas uvedené v bode 2. tejto dohody na uskutočnenie športovej činnosti uvedenej v bode 2. tejto dohody (ďalej len „športového podujatia“) a vypožičiavateľ je oprávnený telocvičňu užívať na účel, dobu a čas uvedené v bode 2 tejto dohody, pričom vypožičiavateľ nie je oprávnený počas výpožičky telocvične vykonávať hospodársku činnosť, tzn. vynaložené náklady vypožičiavateľa na športové podujatie budú vyššie ako jeho príjmy získané z tohto podujatia.
4. Účastníci dohody sa dohodli, že náklady vynaložené školou vo výške 15,- EUR/ hodinu na správcu a upratovanie **v celkovej výške 90,- EUR za 6 hodín výpožičky** telocvične uvedenej v bode 2 tejto dohody (**ďalej len „náklady“**), je vypožičiavateľ povinný uhradiť na účet požičiavateľa uvedený v záhlaví tejto dohody, a to najneskôr pred uskutočnením športového podujatia. Následne požičiavateľ uhradí náklady školy na základe faktúry vystavenej školou.
5. Vypožičiavateľ sa zaväzuje, že ako organizátor podujatia vyhotoví a poskytne požičiavateľovi fotodokumentáciu z priebehu športového podujatia (napr. nástup družstiev, priebeh zápasov, vyhodnotenie výsledkov) a pri zverejnení podujatia na internetových stránkach a v tlačových materiáloch je povinný uvádzať informáciu, že podujatie bolo podporené z verejných zdrojov Fondu na podporu športu s uvedením loga FNPŠ, ktoré na vyžiadanie poskytne požičiavateľ vypožičiavateľovi.
6. Požičiavateľ sa zaväzuje, že bude vopred mailom informovať riaditeľku ZŠ s MŠ alebo ňou určenú osobu, o dobe a čase výpožičky telocvične vypožičiavateľom za účelom zabezpečenia účasti správcu v telocvični na dobu a čas výpožičky telocvične vypožičiavateľom uvedenú v bode 2 tejto dohody a následného upratovania po skončení športového podujatia.
7. Povinnosti vypožičiavateľa :
 - a) Vypožičiavateľ je povinný riadiť sa pokynmi správcu telocvične (ďalej len „správca“) a Prevádzkovým poriadkom telocvične. Vypožičiavateľ je zodpovedný za dodržiavanie pokynov správcu účastníkmi športového podujatia; po neuposlušnosti pokynov správcu môže byť účastník športového podujatia alebo aj iná osoba z telocvične s okamžitou platnosťou vykázaná.
 - b) Vypožičiavateľ je oprávnený užívať telocvičňu počas celej doby výpožičky len za prítomnosti správcu telocvične.

Vypožičiavateľ je zodpovedný za zabezpečenie a dodržiavanie povinností organizátora športového podujatia. Požičiavateľ nenesie zodpovednosť za bezpečnosť a zdravie účastníkov športového podujatia. Zodpovednosť za škody spôsobené na majetku nachádzajúcom sa v telocvični nesie vypožičiavateľ.

- c) Vypožičiavateľ je povinný dodržiavať čas výpožičky uvedený v bode 2 tejto dohody, v ktorom je zahrnutý aj čas potrebný na prípravu a upratanie športového náradia pred začatím a po skončení športového podujatia a čas prítomnosti správcu.
 - d) Vypožičiavateľ pred vstupom do telocvične sa ohlási správcovi telocvične.
 - e) Pred začatím športovej činnosti si vypožičiavateľ inštaluje zariadenie telocvične potrebné k výkonu športového podujatia samostatne na základe pokynov správcu.
 - f) Vypožičiavateľ zabezpečí, že účastníci športového podujatia a iné osoby budú vstupovať do telocvične len v cvičebnom úbore, v čistej halovej obuvi s podrážkou, ktorá nezanecháva stopy na podlahe telocvične.
 - g) Vypožičiavateľ je povinný dodržiavať hygienické predpisy a bezpečnostné predpisy.
 - h) V telocvični je prísne zakázané kopať a hádzať loptu do stien, dverí, okien, hrať futbal inou ako sálovou loptou, presúvať telocvičné náradie po parketách a neodborne manipulovať so zariadením telocvične.
 - i) V priestoroch telocvične je **zakázané** fajčiť a požívať alkoholické nápoje alebo iné omamné látky.
 - j) Po ukončení športového podujatia je vypožičiavateľ povinný uviesť telocvičňu a zázemie telocvične do poriadku, telocvičné zariadenie a náradie uložiť na miesto určené na ich skladovanie.
 - k) V prípade zistenia závad alebo poškodení telocvične a zariadenia telocvične ihneď oznámiť zistené závady a poškodenia správcovi.
 - l) Vypožičiavateľ je povinný správať sa tak, aby jeho konaním alebo nekonaním nedošlo k zraneniu, ujme na zdraví alebo k poškodeniu telocvične.
 - m) Podpisom tejto dohody o výpožičke vypožičiavateľ vyhlasuje, že sa oboznámil s Prevádzkovým poriadkom telocvične a zaväzuje sa ho dodržiavať.
 - n) Požičiavateľ spracúva osobné údaje vypožičiavateľa v rozsahu uvedenom v tomto formulári za účelom výpožičky telocvične, vedenia evidencie užívateľov a plnenia s tým súvisiacich povinností. Spracúvanie sa vykonáva na základe čl. 6 ods. 1 písm. b) nariadenia 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (GDPR) a § 13 ods. 1 písm. b) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov. Osobné údaje môžu byť poskytované len v prípade ak to ustanoví zákon, najmä v prípade plnenia zákonných a zmluvných povinností pri monitorovaní projektov Fondu na podporu športu. Cezhraničný prenos sa neuskutočňuje a nevykonáva sa ani individuálne automatizované rozhodovanie. Osobné údaje sa uchovávajú po dobu 10 rokov. Dotknutá osoba je oprávnená uplatniť si práva dotknutých osôb, najmä právo na potvrdenie o spracúvaní osobných údajov, právo na prístup k osobným údajom a informáciám týkajúcich sa spracúvania osobných údajov, právo na opravu nesprávnych a právo na doplnenie neúplných osobných údajov, právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov, právo na prenosnosť, právo na výmaz osobných údajov v zákonom stanovených prípadoch. Ak sa dotknutá osoba domnieva, že pri spracúvaní osobných údajov boli porušené jej práva chránené GDPR a zákonom o ochrane osobných údajov, má právo podať na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky sťažnosť, resp. návrh na začatie konania. Ak dotknutá osoba má akékoľvek otázky súvisiace so spracúvaním jej osobných údajov, má právo kedykoľvek kontaktovať zodpovednú osobu v oblasti ochrany osobných údajov: gdpr@chorvatskygrob.sk.
7. Táto dohoda sa uzaviera na dobu určitú uvedenú v bode 2 tejto dohody.
 8. Táto dohoda je vyhotovená v troch (3) rovnopisoch, z ktorých dva (2) rovnopisy dostane požičiavateľ a jeden (1) rovnopis dostane vypožičiavateľ.
 9. Táto dohoda je platná dňom podpisu obidvomi účastníkmi dohody a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv SR.
 10. Účastníci dohody vyhlasujú, že si dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli, že ju uzavreli slobodne a vážne a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Chorvátskom Grobe dňa: 19.12.2024

Za prevádzkovateľa:
Obec Chorvátsky Grob

V Chorvátskom Grobe dňa: 19.12.2024

Za vypožičiavateľa:
Mgr. Július Mazúch

.....
JUDr. Mgr. Vladimíra Vydrová
starostka

.....

Mgr. Július Mazúch