

**DODATOK Č. 2/ DZ221401200210103 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2214012002101 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Obec Gemerská Hôrka
sídlo : Gemerská Hôrka 151, 049 12 Gemerská Hôrka
Slovenská republika
konajúci : Ing. Zoltán Tömöl, starosta obce
IČO : 00328219
DIČ : 2020961272
banka : OTP Banka Slovensko, a.s.
číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky
predfinancovanie: 8926887/5200
refundácia: 8926887/5200

(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

- 2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP v znení Dodatku č. 1 DZ221401200210101 (ďalej len „Dodatok č. 1“) nasledovným spôsobom:
- 2.2. V článku 2 Zmluvy o poskytnutí NFP Predmet a účel zmluvy sa mení termín ukončenia aktivít Projektu a bod 2.4. sa nahrádza novým textom, ktorý znie:
- „2.4. Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do **30.04.2012**. Ak pred termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu nastane/vykoná sa nasledovný úkon/skutočnosť: „Prijímateľ uhradí poslednú faktúru v rámci Projektu“, na základe dohody zmluvných strán sa tento úkon/skutočnosť považuje za ukončenie realizácie aktivít Projektu.“
- 2.3. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP Zmluvy o poskytnutí NFP sa bod 3.1. písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:
- „3.1. Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:
- a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje **556 802,17 EUR** (slovom päťstopäťdesiatšesťtisícosemstodva EUR a sedemnást' centov),
 - b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu **544 746,13 EUR** (slovom päťstoštyridsaťštyritisícosemstoštyridsaťšesť EUR a trinásť centov),
 - c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok do výšky **517 508,82 EUR** (slovom päťstosedemnást'tisícpäťstoosem EUR a osemdesiatdva centov), čo predstavuje **95 %** z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy“.
- 2.4. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č. 1 tohto Dodatku.
- 2.5. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP v znení Dodatku č. 1 sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory, ktorý tvorí prílohu č. 2 tohto Dodatku.
- 2.6. Rozpočet projektu uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP v znení Dodatku č. 1 sa upravuje v zmysle prílohy č. 3 tohto Dodatku.
- 2.7. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto Dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom doručenia Prijímateľom prijatého návrhu na jeho uzavretie Poskytovateľovi a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom.
- 3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
- 3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo **Z2214012002101**.

3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Lubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v, dňa:

Podpis:

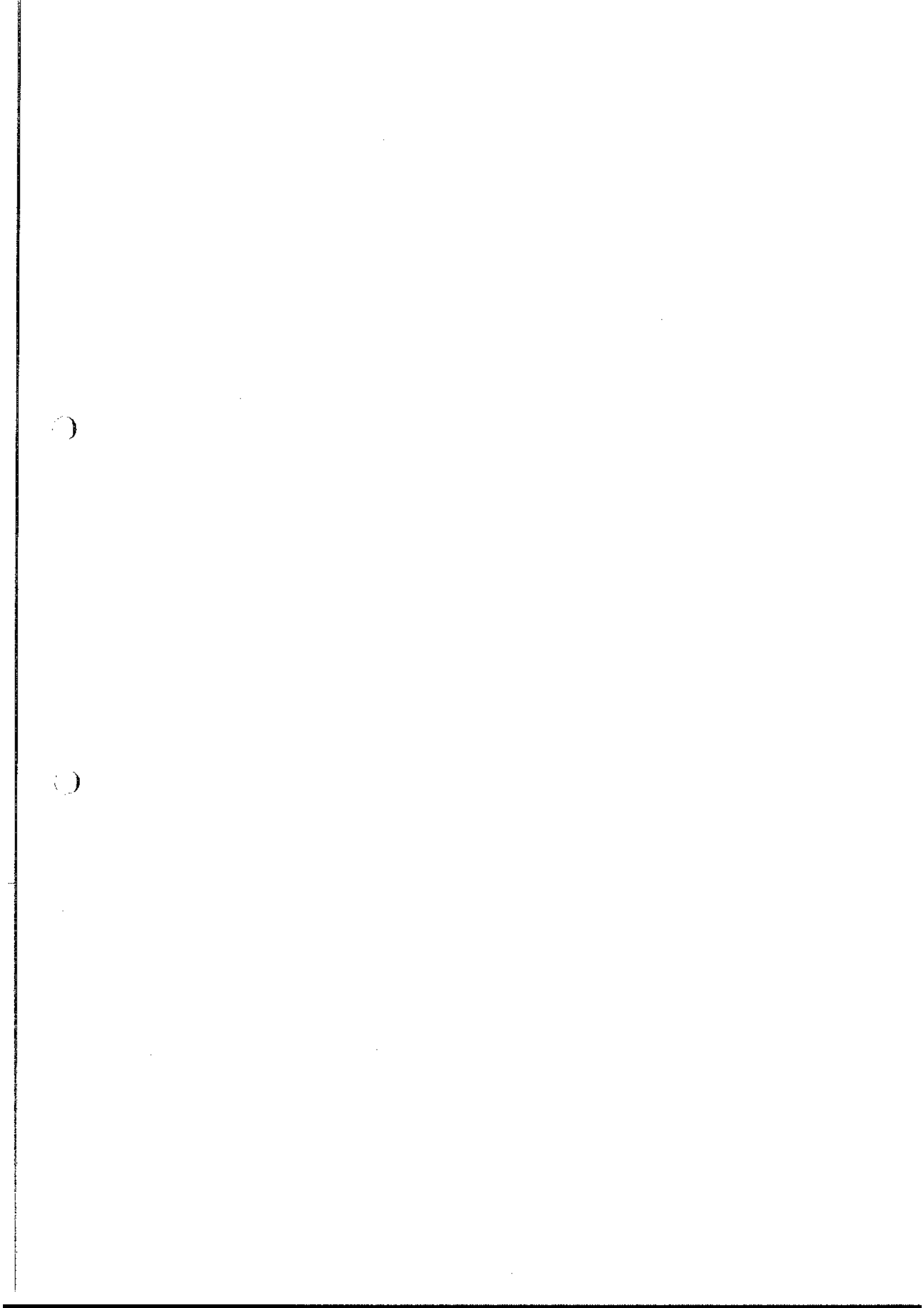
Ing. Zoltán Tömöl, starosta obce Gemerská Hôrka

Prílohy Dodatku č. 2:

Príloha č. 1 - **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**

Príloha č. 2 - **Predmet podpory NFP**

Príloha č. 3 - **Rozpočet projektu**



Príloha č. 1 zmluvy o poskytnutí NFP

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať príslušnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013. Uvedené dokumenty sú zverejnené na stránke www.ropka.sk v časti Dokumenty na stiahnutie.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov(ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení neskorších zmien (ďalej aj „všeobecné nariadenie“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1783/1999 v znení neskorších zmien;
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č.1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1784/1999;
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v znení neskorších zmien.

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivity sa členia na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v oznámení Poskytovateľa o schválení žiadostí o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR;
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže resp. bez verejnej obchodnej súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka,

ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;

- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorená skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosť o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s príslušnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;

- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. sa projekt považuje za ukončený ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (prijímateľ uhradil, všetky výdavky a prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP. Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;
- **Včas – konanie v súlade s časom** plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle ZVO v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF/KF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splynutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO alebo v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení o obchodnej verejnej súťaži, ak Prijímateľ nie je povinný pri výbere Dodávateľa Projektu postupovať podľa ZVO, alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom (napr. §7 ZVO). Ak sa ZVO nevzťahuje na obstaranie zákazky uvedenej §1 ods. 2, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb,

stavebných prác napríklad prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/dokumentáciu z vykonanej obchodnej verejnej súťaže/dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.

3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2. tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkami vyhodnotenia, pred podpisom dodatku zmluvy medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z obchodnej verejnej súťaže/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
6. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
7. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote 10 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku č. 4 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváranej medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
8. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol kontrolovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
9. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom
10. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 ZVO.
11. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa (nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.

12. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/obchodnej verejnej súťaži, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
13. V prípade, ak Poskytovateľ neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
14. Prijímateľ sa zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strieť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12. týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
15. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže ukončenej pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a ďalších kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
16. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.).
17. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže.
18. Prijímateľ berie na vedomie, že nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ pri opakovanom verejnom obstarávaní, je považované za podstatné porušenie tejto Zmluvy.
19. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania. (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 tejto Zmluvy) Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu v období od ukončenia realizácie aktivít Projektu do ukončenia poslednej aktivity Projektu t.j. do ukončenia Projektu,
 - c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov (v prípade projektov technickej pomoci každých 12 mesiacov) a to do 60 dní po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná.
3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu v lehote do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie Projektu. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60 dní po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu. Povinnosť predkladať Následné monitorovacie správy sa nevzťahuje na projekty technickej pomoci.
5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
9. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
10. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť podľa čl. 10 ods. 1 písm. h) VZP,
 - b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť podľa čl. 10 ods. 1 písm. h) VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a) odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b) odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond vrátane znaku Operačného programu, v rámci ktorého sa Projekt realizuje;
 - c) vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.

3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule .
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a) a b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicity, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, cieľ a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:
 - a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo
 - b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti v dlhodobom nájme,

podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.

2. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti bude počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti. Poskytovateľ súčasne určí podmienky takéhoto poistenia. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít uvedeného v článku 2 bod 2.4. Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predlži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) týchto VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít

Projekt. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa s platbou NFP.

4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP v prípade:
 - a) nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) ak poskytnutiu NFP bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti;
 - d) začatia trestného stíhania prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
7. Ak Prijímateľ odstráni zistené porušenia Zmluvy v zmysle ods. 5. tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy a v prípade, že nedostatky boli Prijímateľom odstránené, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi.
8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2;
 - e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa hore uvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:

- a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
- b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
- c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2;

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

- 5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
- 6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
- 7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
- 8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Prijímateľa, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Poskytovateľ oznamuje zmenu svojich identifikačných a kontaktných údajov na svojich internetových stránkach.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.

- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, respektíve obchodnej verejnej súťaže alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejnú obstarávanie/obchodnú verejnú súťaž na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) porušenie, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takéto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - m) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;
 - n) ak Prijímateľ pri opakovanom verejnom obstarávaní porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškani, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.

- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:
 - a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy;
 - b) vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade platby poskytnutej omylom,
 - c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c), d) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania,
 - f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov.
 - g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak počas realizácie aktivít Projektu alebo v období uvedenom v článku 1 ods. 4 VZP od ukončenia realizácie aktivít Projektu došlo k vytvoreniu príjmu podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení,
 - j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy.
3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa

- ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
4. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu alebo odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. i) a j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem alebo odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol čistý príjem vytvorený, alebo v ktorom vznikol výnos. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel) požiadať Poskytovateľa o oznámenie, akým spôsobom má tento čistý príjem alebo výnos vrátiť, resp. odvieť. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem alebo výnos riadne a včas nevráti, resp. neodvedie, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 5. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) a ods. 2 tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
 6. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
 7. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
 8. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
 9. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/prijemcov pomoci/prijímateľov“.
 10. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítat; to neplatí, ak je prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
 11. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu podľa ods. 6. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
 12. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 10) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 4 až 6 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 4 až 8 tohto článku VZP sa použijú primerane.
 13. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti.

Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

14. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;

Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtujú v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17. VZP.
5. Na účely certifikačného overovania je prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.

Článok 12 KONTROLA, AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditov v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditov povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditov a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditov.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditov môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditov sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditov, ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditov.,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditov a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditov,
 - c) odoberať aj mimo priestorov prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditov,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditov.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditov v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditov. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditov písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ. Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.

3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu a v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne záúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - g) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 bod 3.4. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - h) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ;
 - i) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. V prípade zmien legislatívy SR a EÚ, ktoré majú vplyv na posúdenie oprávnenosti výdavkov Projektu, je Poskytovateľ oprávnený usmerniť Prijímateľa ohľadom ďalšieho postupu. Poskytovateľ uverejní usmernenie na svojej internetovej stránke.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 1.2 V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky sú uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4 V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmich dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.

- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 2.7 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3.10

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslika) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.

- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hračené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslika) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom

podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.

- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.

- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

- 7.1 a) **V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- b) **V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy

o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Prijmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určený na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a taktó poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií - ERDF a KF

1. Ak ide výlučne o systém predfinancovania

1. Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

3. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
4. Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
5. Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu.
6. Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa).
7. Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona o pomoci a podpore, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
10. V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný

overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

11. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 9 tohto článku.
12. Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
13. Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
14. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Ak ide o kombinovaný systém predfinancovania a refundácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V rámci systému refundácie Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

Predfinancovanie

- 2.3 Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu v rámci systému refundácie. V takom prípade predloží Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.

- 2.6 V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Prijímateľovi poskytnutých systémom refundácie.

Refundácia

- 2.7 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 2.8 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa §24b a nasl. zákona o pomoci a podpore, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.13 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.

- 2.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií – ESF

3. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 3.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = \frac{0,4^*}{x} \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

0,4	celková suma			
x	NFP	/	celkový počet mesiacov realizácie	x

- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 3.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa článku 10 ods. 1 písm. h) VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
- 3.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 3.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.9 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.13 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt,

a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) riadiacemu orgánu.

- 3.14 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 3.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.19 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňami odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.16 tohto článku.
- 3.20 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.21 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 3.22 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytujú

Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.

- 4.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 4.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left[\frac{\text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{\text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}} \times 1/n \times \text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$\frac{0,4}{x} \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times$$

- 4.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.

- 4.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 4.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa článku 10 ods. 1 písm. h) VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
- 4.8 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.4 – 4.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 4.14 V prípade, ak posledná platba systémom zálohových platieb bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % poskytne Poskytovateľ Prijímateľovi systémom refundácie.

Refundácia

- 4.15 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 4.16 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri Žiadosti o platbu podľa predchádzajúceho odseku vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade

predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.

- 4.17 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 4.18 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 4.19 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.20 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.21 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 4.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri prijímateľoch - štátne rozpočtové organizácie – ERDF, ESF, KF

5. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania

zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.

- 5.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 5.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = \frac{0,4^*}{x} \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times 1/n \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 5.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 5.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom

štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.

- 5.7 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 5.8 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 5.9 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 5.10 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 5.3 – 5.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 5.11 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.
- 5.12 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.13 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 5.14 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.15 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.16 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.14 tohto článku.

- 5.17 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 5.18 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.19 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 5.20 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 5.21 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.6 znie:

- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

6. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 6.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 6.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 6.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left[\frac{\text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{\text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}} \times \frac{1}{n} \times \text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

- 6.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 6.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 6.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 6.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 6.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.

- 6.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 6.4 – 6.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 6.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

Refundácia

- 6.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. *Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb*
- 6.14 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov.
- 6.15 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 6.16 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 6.17 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 6.18 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 6.16 tohto článku.
- 6.19 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 6.20 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu (ELÚR) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 6.21 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.

- 6.22 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 6.23 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 6.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 6.7 a 6.13 znejú:

- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovaného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.
- 6.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovaného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

7. Platby realizované výlučne systémom refundácie pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 7.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 7.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľa predkladá Poskytovateľovi.

Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 7.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 7.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 7.7. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 7.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokových výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 7.9 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 7.7 tohto článku.
- 7.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 7.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom

účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 7.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 7.3 znie:

- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovanych v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovaného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 7.9 znie:

- 7.9 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 7.13:

- 7.11 Presun prostriedkov v zmysle odseku 7.9 realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

1. Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

0

0

Príloha č. 2 - PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka	
Kód ITMS	22140120021	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	4 Regenerácia sídiel	
Opatrenie	4.1 Regenerácia sídiel	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
61 - Integrované projekty na obnovu miest a vidieka	63,86	01 - Nenávratná dotácia
23 - Regionálne / miestne cesty	36,14	
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
17 - Verejná správa	100	05 - Vidiecke oblasti

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	SK 04 Východné Slovensko
NUTS III	SK 042 Košický kraj
Okres	Rožňava
Obec	Gemerská Hôrka
Ulica	-
Číslo	-

3. Ciele Projektu

Ciel projektu	Rast konkurencieschopnosti obce a zlepšenie dostupnosti občianskej infraštruktúry regeneráciou MK, chodníkov a úpravami centrálnych verejných priestranstiev.
Špecifický cieľ projektu 1	Zvýšenie bezpečnosti a atraktivity obce regeneráciou MK, chodníkov, verejného osvetlenia, úpravou zelene a prvkami drobnej architektúry.
Špecifický cieľ projektu 2	Verejně obstaranie odborne spôsobilou osobou, úspešná implementácia projektu vďaka externému manažmentu a jeho bezproblémová realizácia vďaka stavebnému dozoru.

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merna jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Dĺžka technicky zhodnotenej infraštruktúry miestnych komunikácií	km	0	2009	0,296	2012
	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2009	556 802,17	2012
	Počet aktivít regenerácie sídiel realizovaných v rámci projektu	počet	0	2009	5	2012
	Počet regenerovaných sídiel	počet	0	2009	1	2012
	Počet regenerovaných sídiel so zameraním na debarierizáciu	počet	0	2009	1	2012
	Počet vytvorených pracovných miest cielene pre MRK	počet	0	2009	1	2012
Dopad	Počet obyvateľov, ktorí žijú v konkurencieschopnejšom prostredí prostredníctvom intervencií regenerácie sídiel	počet	0	2009	1 350	2017

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita marginalizované rómske komunity						
Výsledok	Počet vytvorených pracovných miest cielene pre MRK	počet	0	2009	1	2012
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok	Počet regenerovaných sídiel so zameraním na debarierizáciu	počet	0	2009	1	2012
	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2009	556 802,17	2012
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	Počet regenerovaných sídiel	počet	0	2009	1	2012

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu

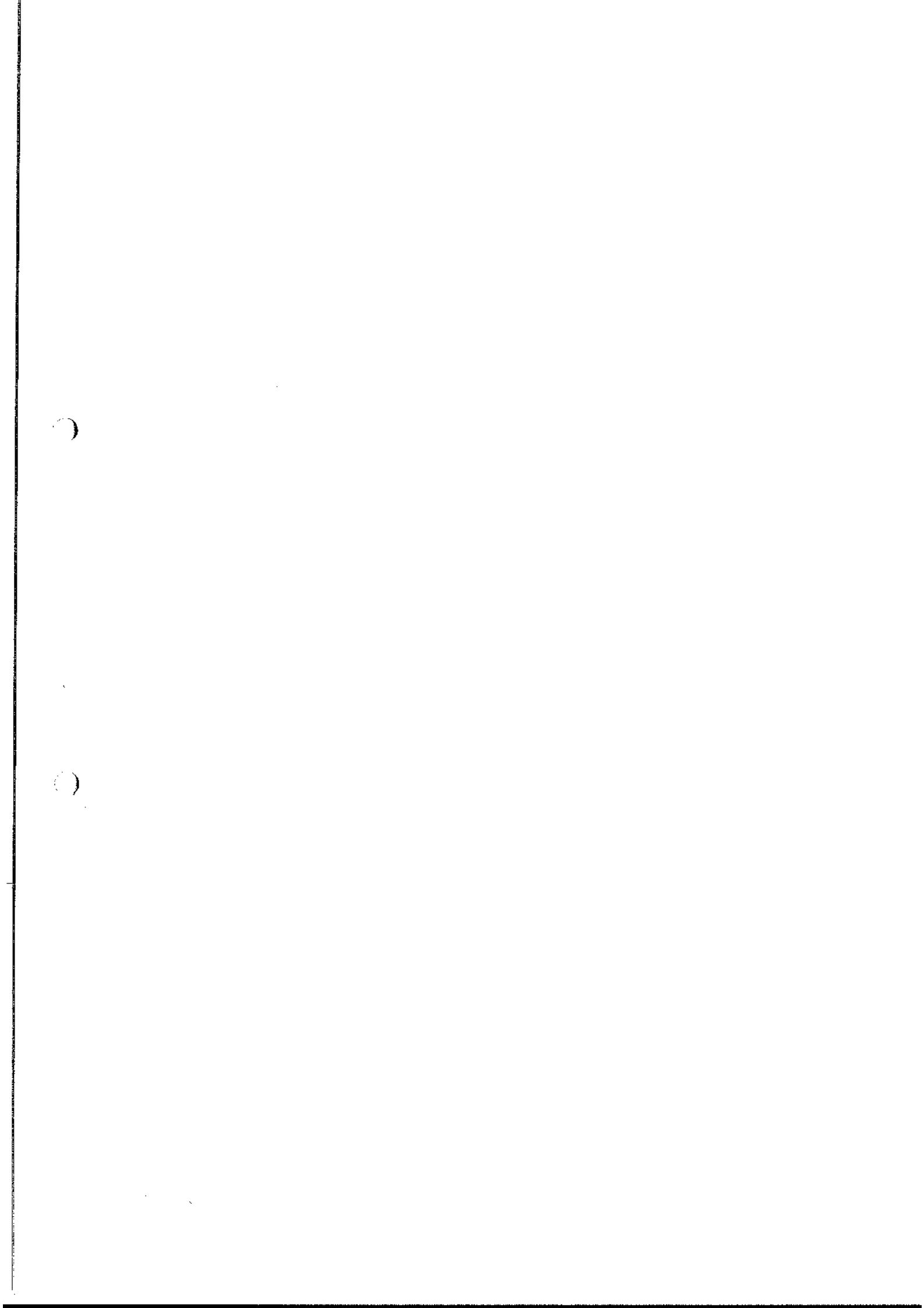
Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A Revitalizácia verejných priestranstiev sídla	06/2010	06/2011
Podporné aktivity		
B Projektové a inžinierske práce	04/2007	04/2012
C Proces verejného obstarávania	11/2009	06/2010
D Externý manažment projektov	04/2010	04/2012
Ukončenie realizácie aktivít Projektu		04/2012

6. Rozpočet projektu

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov		
Hlavné aktivity		EUR	501 527,64	12 056,04	513 583,68		
A	Revitalizácia verejných priestranstiev sídla	Stavebné práce	EUR	104 176,05	380,70	104 556,75	717001
			EUR	397 351,59	11 675,34	409 026,93	717002
	SPOLU	EUR	501 527,64	12 056,04	513 583,68	Σ Stavba	
Podporné aktivity		EUR	43 218,49	0,00	43 218,49		
B	Projektové a inžinierske práce	B1 projektová dokumentácia	EUR	15 111,00	0,00	15 111,00	716
		B2 stavebný dozor	EUR	2 561,10	0,00	2 561,10	717001
		B2 stavebný dozor	EUR	9 279,40	0,00	9 279,40	717002
		SPOLU	EUR	26 951,50	0,00	26 951,50	Σ B
C	Verejný obstarávanie	EUR	2 711,15	0,00	2 711,15	637005	
D	Externý manažment projektu	EUR	13 555,84	0,00	13 555,84	637005	
Celkovo		EUR	544 746,13	12 056,04	556 802,17		

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom overovania na mieste).



Rekapitulácia objektov stavby - oprávnené výdavky

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka

Objednávateľ: Obec Gemerská Hôrka

Zhotoviteľ: Inžinierske stavby a.s.

Skupná výdavkov	Kód	Zákazka	Cena:bez DPH EUR	19% DPH EUR	20% DPH EUR	Cena s DPH EUR
Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka			419 933,35	45 454,96	36 139,36	501 527,67
717001	SO 02	Sadové úpravy	41 591,95	0,00	8 318,39	49 910,34
717002	SO 03.1	Chodníky - rekonštrukcia	29 510,88	3 756,01	1 948,48	35 215,37
	SO 03.1	Chodníky - rekonštrukcia 20%	9 742,41	0,00	1 948,48	11 690,89
	SO 03.1	Chodníky - rekonštrukcia 19%	19 768,46	3 756,01	0,00	23 524,47
717001	SO 03.2	Chodníky - novostavba	25 162,45	2 770,17	2 116,52	30 049,14
	SO 03.2	Chodníky - novostavba 20%	10 582,60	0,00	2 116,52	12 699,12
	SO 03.2	Chodníky - novostavba 19%	14 579,85	2 770,17	0,00	17 350,02
717002	SO 03.3	Autobusová zastávka - rekonštrukcia	34 414,16	0,00	6 882,83	41 296,99
717002	SO 03.4	Schody - rekonštrukcia	14 795,16	0,00	2 959,03	17 754,19
717002	SO 03.5	Zeleň a prvky drobnej architektúry - rekonštrukcia	95 279,85	6 342,37	12 379,79	114 002,01
	SO 03.5	Zeleň a prvky drobnej architektúry - rekonštrukcia 20%	61 898,98	0,00	12 379,79	74 278,75
	SO 03.5	Zeleň a prvky drobnej architektúry - rekonštrukcia 19%	33 380,89	6 342,37	0,00	39 723,26
717002	SO 03.6	Osvetlenie parku - rekonštrukcia	3 719,02	706,61	0,00	4 425,63
717001	SO 03.7	Osvetlenie schody - novostavba	3 249,81	617,46	0,00	3 867,27
717002	SO 04.2	Miestna komunikácia MK 1 - KU OBECNÉMU ÚRADU 2.časť	26 751,26	5 082,73	0,01	31 834,00
	SO 04.2	Miestna komunikácia MK 1 - KU OBECNÉMU ÚRADU 2.časť 20%	0,04	0,00	0,01	0,05
	SO 04.2	Miestna komunikácia MK 1 - KU OBECNÉMU ÚRADU 2.časť 19%	26 751,22	5 082,73	0,00	31 833,96
717002	SO 05a	KU KOSTOLU, časť Komunikácie-rekonštrukcia	27 599,60	5 187,76	59,12	32 846,48
	SO 05a	KU KOSTOLU, časť Komunikácie-rekonštrukcia 20%	295,58	0,00	59,12	354,70
	SO 06a	KU KOSTOLU, časť Komunikácie-rekonštrukcia 19%	27 304,02	5 187,76	0,00	32 491,78
717001	SO 05b	KU KOSTOLU časť Chodníky - novostavba	1 330,92	252,87	0,00	1 583,79
717002	SO 11.1a	Komunikácia - rekonštrukcia	53 417,35	9 571,40	608,33	63 597,08
	SO 11.1a	Komunikácia - rekonštrukcia 20%	3 041,65	0,00	608,33	3 649,98
	SO 11.1a	Komunikácia - rekonštrukcia 19%	50 375,70	9 571,40	0,00	59 947,10
717001	SO 11.1b	Chodníky - novostavba	10 122,61	1 889,68	35,38	12 047,67
	SO 11.1b	Chodníky - novostavba 20%	176,92	0,00	35,38	212,30
	SO 11.1b	Chodníky - novostavba 19%	9 945,69	1 889,68	0,00	11 835,37
717001	SO 11.1c	Zeleň a prvky drobnej architektúry - novostavba	3 716,50	0,00	743,30	4 459,80
717001	SO 12.1a	Miestna komunikácia MK 9 - MEZOSZOG - 1.časť - chodníky	1 897,29	355,78	4,96	2 258,03
	SO 12.1a	Miestna komunikácia MK 9 - MEZOSZOG - 1.časť - chodníky 20%	24,78	0,00	4,96	29,74
	SO 12.1a	Miestna komunikácia MK 9 - MEZOSZOG - 1.časť - chodníky 19%	1 872,51	355,78	0,00	2 228,29
717002	SO 12.1b	Miestna komunikácia MK 9 - MEZOSZOG - 1.časť - komunikácie	47 374,54	8 922,11	83,20	56 379,85
	SO 12.1b	Miestna komunikácia MK 9 - MEZOSZOG - 1.časť - komunikácie 20%	416,00	0,00	83,20	499,20
	SO 12.1b	Miestna komunikácia MK 9 - MEZOSZOG - 1.časť - komunikácie 19%	46 958,54	8 922,11	0,00	55 880,65

SPOLU:

419 933,35

45 454,95

36 139,34

501 527,64

717001	104 176,04
717002	397 351,60
Σ	501 527,64

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
 Objekt: SO 02 Sadové úpravy 20% - OV

Dátum: 29. 01. 2010

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
	HSV	HSV				41 591,95
1		Zemné práce				41 591,47
1	111101101	Odstránenie tráv s uložením na hromady do 50 m, pri celkovej ploche do 1000m ²	m ²	330,000	0,68	224,40
2	121101001	Odstránenie ornice ručne s vodorov. premlešt. na hromady do 50 m hr. do 150 mm	m ³	33,000	4,19	138,27
3	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 3000 m	m ³	33,000	2,05	67,65
4	183101112	Hĺbenie jamky v rovine alebo na svahu do 1:5,objem nad 0,01 do 0,02 m ³	ks	600,000	0,81	486,00
5	183204112	Výsadba kvetín do pripravovanej pôdy so zaliatím s jednoduchými koreňami trvaliek	ks	600,000	3,11	1 866,00
6	R016	Skalničky	ks	600,000	2,03	1 218,00
7	183205113	Založenie záhonu na svahu nad 1:5 do 1:2 roviny alebo na svahu do 1:5 v hornine 4	m ²	133,000	0,95	126,35
8	183101112	Hĺbenie jamky v rovine alebo na svahu do 1:5,objem nad 0,01 do 0,02 m ³	ks	120,000	0,81	97,20
9	183101113	Hĺbenie jamky v rovine alebo na svahu do 1:5,objem nad 0,02 do 0,05 m ³	ks	399,000	1,76	702,24
10	183101115	Hĺbenie jamky v rovine alebo na svahu do 1:5,objem nad 0,125 do 0,40 m ³	ks	24,000	23,64	567,36
11	183101121	Hĺbenie jamky v rovine alebo na svahu do 1:5,objem nad 0,40 do 1,00 m ³	ks	20,000	54,03	1 080,60
12	184102130	Výsadba dreviny s balom na svahu nad 1:2-1:1, priemer balu do 100 mm	ks	120,000	3,11	373,20
13	R029	rastliny popínavé	ks	120,000	7,43	891,60
14	184102111	Výsadba dreviny s balom v rovine alebo na svahu do 1:5, priemer balu nad 100 do 200 mm	ks	200,000	5,13	1 026,00
15	184102131	Výsadba dreviny s balom na svahu nad 1:2-1:1, priemer balu nad 100 do 200 mm	ks	200,000	5,40	1 080,00
16	R034	Krkly listnaté kontajnerované v. 30-40cm	ks	400,000	5,40	2 160,00
17	184102133	Výsadba dreviny s balom na svahu nad 1:2-1:1, priemer balu nad 300 do 400 mm	ks	24,000	4,19	100,56
18	001S013	Strom ihličnatý ZB v. 150-175 cm	ks	24,000	83,75	2 010,00
19	184102135	Výsadba dreviny s balom na svahu nad 1:2-1:1, priemer balu nad 500 do 600 mm	ks	20,000	77,00	1 540,00
20	S004	Strom listnatý ZB ok. 12-14 cm	ks	20,000	91,85	1 837,00
21	M017	Zevlažovacia súprava zemná s montážou	ks	45,000	20,26	911,70
22	184202111	Zakotvenie dreviny troma a viac kolmi pri priemere kolov do 100 mm pri dĺžke kolov do 2 m	ks	24,000	5,40	129,60
23	001M002	Drevený kôl opracovaný dl. 2,0m priemer 8 cm	ks	26,400	5,54	146,26
24	184921095	Mulčovanie rastlín pri hrúbke mulča nad 50 do 100 mm na svahu nad 1:2 do 1:1	m ²	66,000	1,76	116,16
25	184921095	Mulčovanie rastlín pri hrúbke mulča nad 50 do 100 mm na svahu nad 1:2 do 1:1	m ²	133,000	1,76	234,08
26	M006	Mulčovacia plachta š 1,6 m	m ²	146,300	1,08	158,00

27	M003	Mulč vracovaný 80 l	ks	218,900	5,67	1 241,16
28	184202112	Zakotvenie dreveniny lromá a viac kolmi pri priemere kolov do 100 mm pri dĺžke kolov do 2 m do 3 m	ks	20,000	5,40	108,00
29	M001	Drevený kôl opracovaný dl. 3,0m priemer 8 cm	ks	66,000	7,43	490,38
30	183403114	Obrobenie pôdy kultivátorovaním v rovline alebo na svahu do 1:5	m2	180,000	0,27	48,60
31	183403151	Obrobenie pôdy smykovaním v rovline alebo na svahu do 1:5	m2	180,000	0,14	25,20
32	183403153	Obrobenie pôdy hrabaním v rovline alebo na svahu do 1:5	m2	360,000	0,14	50,40
33	183403161	Obrobenie pôdy valcovaním v rovline alebo na svahu do 1:5	m2	180,000	0,14	25,20
34	180402111	Založenie trávniká parkového výševom v rovline alebo na svahu do 1:5	m2	180,000	1,01	181,80
35	0057211200	Travové semeno - parková zmes	kg	5,400	9,32	50,33
180*0,03						
36	182301121	Rozprestretie ornice na svahu so sklonom nad 1:5, plocha do 500 m2, hr. do 100 mm	m2	180,000	1,66	298,80
37	M036	Záhradnícky substrát voľne ložený	m3	19,800	33,77	668,65
38	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 3000 m	m3	18,000	2,05	36,90
39	162701109	Pripjatok za každých ďalších 1000 m horniny 1-4 po spevnenej ceste	m3	180,000	0,29	52,20
40	185804312	Zaliatie rastlín vodou, plochy jednotlivy nad 20 m2	m3	27,000	5,27	142,29
41	122101101	Odkopávka a prekopávka nezapažená v horninách 1-2 do 100 m	m3	18,000	3,14	56,52
42	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 3000 m	m3	18,000	2,05	36,90
43	001A004	Jazierko	m2	36,000	135,08	4 862,88
44	184102110	Výsadba dreveniny s balom v rovline alebo na svahu do 1:5, priemer balu do 100 mm	ks	20,000	3,11	62,20
45	R021	Ozdobné trávy K 14	ks	11,000	5,40	59,40
46	R022	Vodné rastliny pobrežné	ks	9,000	8,10	72,90
47	183205113	Založenie záhonu na svahu nad 1:5 do 1:2 rovline alebo na svahu do 1:5 v hornine 4	m2	54,000	0,95	51,30
48	001MM024	Lomový kameň	t	11,124	74,29	826,40
49	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 3000 m	m3	5,500	2,05	11,28
50	001A001	Levička parková s kov. kostrou	ks	5,000	695,53	3 477,65
51	001A002	Smotný kôš kovový	ks	3,000	731,05	2 193,15
52	001AA007	Pieskovisko	ks	1,000	1 007,70	1 007,70
53	001AA008	Detská šmykalka	ks	1,000	6 165,05	6 165,05
99		Presun hmôt HSV				0,48
54	998231311	Presun hmôt pre sadovnícke a krajinárske úpravy do 5000 m vodorovne bez zvislého presunu	t	48,360	0,01	0,48
	OST	OST				0,00
55	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,212	0,00	0,00

Celkom

Celkom

41 591,95

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
Objekt: SO 03.1 Chodníky - rekonštrukcia - 20% OV

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

HSV Práce a dodávky HSV

9 742,42

1 Zemné práce

183,45

1	113107212	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m ² z kameniva ťaženého, hr. vrstvy 100 do 200 mm 0,240t	m ²	22,800	0,76	17,33
2	113108441	Rozrytie vrstvy krytu alebo podkladu z kameniva, bez zhutnenia, bez asfaltového spojiva	m ²	22,800	1,19	27,13
3	131201101	Výkop nezapaženej jamy v hornine 3, do 100 m ³	m ³	0,300	8,71	2,61
5	132301101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn. 4 do 100 m ³	m ³	4,620	27,46	126,86
6	132301109	Príplatok za lepivosť horniny 4	m ³	4,620	0,01	0,05
7	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr. 1-4 do 3000 m	m ³	4,620	2,05	9,47

4 Vodorovné konštrukcie

743,61

8	452112111	Osadenie prstenca alebo rámu pod poklapy a mreže, výšky do 100 mm	ks	3,000	220,83	662,49
9	452386121	Vyrovnávací prstenec z prostého betónu tr.C 8/10 pod poklapy a mreže, výška nad 100 do 200 mm	ks	3,000	27,04	81,12

5 Komunikácie

4 763,76

10	564752114	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 32-63mm(vibr.štrk) po zhut.hr. 180 mm	m ²	12,750	6,75	86,06
11	565161021	Podklad z kameniva obaleného asfaltom s rozprestrením a zhutnením tr.II., po zhutnení hr.80 mm	m ²	15,400	17,49	269,35
12	567122111	Podklad z kameniva spevneného cementom, s rozprestrením a zhutnením KZC I, po zhutnení hr.120 mm	m ²	9,000	9,72	87,48
13	573111112	Postrek asfaltový infiltračný s posypom kamenivom z asfaltu cestného v množstve 1,00 kg/m ²	m ²	15,400	0,76	11,70
14	577133211	Betón asfaltový po zhutnení II.tr. jemnozrný (ABJ) hr.40mm	m ²	15,400	10,00	154,00
15	594411111	Dlažba z lomového kamena do lôžka z cementovej malty	m ²	9,000	15,72	141,48
16	5838075100	Kameň lomový upravený tr 1 pre dlažbu hrúbky do 5 cm - nepravidelný tvar	m ²	9,000	49,12	442,08
17	581114111	Kryt z betónu prostého C 25/30 komunikácií pre peších hr.80 mm	m ²	55,100	11,13	613,26
18	596111111	Kladenie dlažby z mozaiky pre peších do lôžka z kameniva ťaženého	m ²	119,000	11,62	1 382,78
19	5922915300	Premac FORUM sivá hrúbky 8 cm 30/30	m ²	59,500	11,89	707,46
20	5922915500	Premac FORUM oker hrúbky 8 cm 15/30	m ²	59,500	14,59	868,11

8 Rúrové vedenie

1 244,10

21	877373122	Montáž šachtovej prechodky PSV 200, PSV 300, PSV 400, PŠV 600	ks	2,000	5,14	10,28
22	2864201200	PVC-U prechodka kanalizáčna 200	s	2,000	7,43	14,86
23	895941111	osadenie chodníkového vpustu	ks	2,000	51,60	103,20
24	592VP 5920001	obrúbníkový vpust skosený Radbuza, B125	ks	2,000	557,88	1 115,76

9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie

2 806,04

28	916561111	Osadenie záhon. obrubníka betón., do lôžka z bet. pros. tr. C 10/12,5 s bočnou oporou	m	194,000	7,34	1 423,96
29	5921745001	Obrubník betónový parkový	ks	194,000	2,57	498,58
30	917862111	Osadenie chodník. obrub. betón. stojateho s bočnou oporou z betónu prostého tr. C 10/12,5 do lôžka	m	33,000	9,96	328,68
31	5922924900	Obrúbník cestný so skosením 100x25x15 cm farba siva	ks	33,000	4,46	147,18

32	918101111	Lôžko pod obrub., krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m3	1,980	0,01	0,02
34	113202111	Vytrhanie obrúb, s vybúraním lôžka, z krajníkov alebo obrubníkov stojatých 0,145 t	m	34,000	2,04	69,36
35	938908411	Očistenie povrchu krytu alebo podkladu asfaltového, betónového alebo dláždzeného saponátovým roztokom	m2	942,000	0,29	273,18
36	979084216	Vodorovná doprava vybúraných hmôt po suchu bez naloženia, ale so zložením na vzdialenosť do 5 km	t	7,404	1,48	10,96
37	979087213	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu vybúraných hmôt	t	7,404	7,31	54,12

99 Presun hmôt HSV 1,45

38	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytím dláždzeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	145,401	0,01	1,45
----	-----------	---	---	---------	------	------

OST Ostatné 0,00

39	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,000	0,00	0,00
----	------	----------------------------	-----	-------	------	------

Celkom

9 742,41

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
 Objekt: SO 03.1 Chodníky - rekonštrukcia - 19% OV

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7

HSV Práce a dodávky HSV

19 768,46

1 Zemné práce

387,68

1	113107212	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m ² z kameniva ťaženého, hr. vrstvy 100 do 200 mm 0,240t	m ²	54,000	0,76	41,04
2	113108441	Rozrytie vrstvy krytu alebo podkladu z kameniva, bez zhutnenia, bez asfaltového spojiva	m ²	54,000	1,19	64,26
3	131201101	Výkop nezapaženej jamy v hĺbke 3, do 100 m ³	m ³	0,900	8,71	7,84
4	131201109	Príplatok za lepivosť horniny 3	m ³	0,900	0,01	0,01
5	132301101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v hĺbke 4 do 100 m ³	m ³	9,300	27,46	255,38
6	132301109	Príplatok za lepivosť horniny 4	m ³	9,300	0,01	0,09
7	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 3000 m	m ³	9,300	2,05	19,07

4 Vodorovné konštrukcie

991,48

8	452112111	Osadenie prstenca alebo rámu pod poklapy a mreže, výšky do 100 mm	ks	4,000	220,83	883,32
9	452386121	Vyrovnávací prstenec z prostého betónu tr.C 8/10 pod poklapy a mreže, výška nad 100 do 200 mm	ks	4,000	27,04	108,16

5 Komunikácie

8 122,24

10	564752114	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 32-63mm(vibr.štrk) po zhut.hr. 180 mm	m ²	25,650	6,75	173,14
11	565161021	Podklad z kameniva obaleného asfaltom s rozprestrením a zhutnením tr.II.,po zhutnení hr.80 mm	m ²	23,000	17,49	402,27
12	567122111	Podklad z kameniva spevneného cementom, s rozprestrením a zhutnením KZC I, po zhutnení hr.120 mm	m ²	7,000	9,72	68,04
13	573111112	Postrek asfaltový infiltračný s posypom kamenivom z asfaltu cestného v množstve 1,00 kg/m ²	m ²	23,000	0,76	17,48
14	577133211	Betón asfaltový po zhutnení II.tr. jemnozrnný (ABJ) hr.40mm	m ²	23,000	10,00	230,00
15	594411111	Dlažba z lomového kameňa do lôžka z cementovej maľty	m ²	7,000	15,72	110,04
16	5838075100	Kameň lomový upravený tr 1 pre dlažbu hrúbky do 5 cm - nepravidelný tvar	m ²	7,000	49,12	343,84
17	581114111	Kryt z betónu prostého C 25/30 komunikácií pre pešák hr.80 mm	m ²	55,000	11,13	612,15
18	596111111	Kladenie dlažby z mozaiky pre pešák do lôžka z kameniva ťaženého	m ²	248,000	11,62	2881,76
19	5922915300	Premac FORUM sivá hrúbky 8 cm 30/30	m ²	124,000	11,89	1474,36
20	5922915500	Premac FORUM oker hrúbky 8 cm 15/30	m ²	124,000	14,59	1809,16

8 Rúrové vedenie

2 221,96

21	877373122	Montáž šachtovej prechodky PSV 200, PSV 300, PSV 400, PSV 600	ks	3,000	5,14	15,42
22	2864201200	PVC-U prechodka kanalizačná 200	kus	3,000	7,43	22,29
23	895941111	osadenie chodníkového vpustu	ks	3,000	51,60	154,80
24	592VP 5920001	obrúbníkový vpust skosený Radbuza, B125	ks	3,000	557,88	1 673,64
25	899102111	Osadenie poklopu liatinového a ocelového vrátane rámu hmotn. nad 50 do 100 kg	ks	1,000	20,81	20,81
26	5524214300	Komplet kanálový DN 600	ks	1,000	335,00	335,00

9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie

8 042,80

27	919735112	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky nad 50 do 100 mm	m	192,000	4,73	908,16
28	916561111	Osadenie záhon. obrubníka betón., do lôžka z bet. pros. tr. C 10/12,5 s bočnou oporou	m	176,000	7,34	1 291,84
29	5921745001	Obrubník betónový parkový	ks	176,000	2,57	452,32
30	917862111	Osadenie chodník. obrub. betón. stojateho s bočnou oporou z betónu prostého tr. C 10/12,5 do lôžka	m	155,000	9,96	1 543,80
31	5922924900	Obrubník cestný so skosením 100x26x15 cm farba sivá	ks	155,000	4,46	691,30
32	918101111	Lôžko pod obrub., krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m3	9,300	0,01	0,09
33	919735123	Rezanie betónového krytu alebo podkladu tr. nad C 12/15 hr. nad 100 do 150 mm	m	192,000	10,13	1 944,96
34	113202111	Vytrhanie obrúb, s vybúraním lôžka, z krajníkov alebo obrubníkov stojatých 0,145 t	m	158,000	2,04	322,32
35	938908411	Očistenie povrchu krytu alebo podkladu asfaltového, betónového alebo dláždeného saponátovým roztokom	m2	1 884,000	0,29	546,36
36	979084216	Vodorovná doprava vybúraných hmôt po suchu bez naloženia, ale so zložením na vzdialenosť do 5 km	t	38,868	1,48	57,52
37	979087213	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu vybúraných hmôt	t	38,868	7,31	284,13
99		Presun hmôt HSV				2,30
38	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dláždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	229,833	0,01	2,30
	OST	Ostatné				0,00
39	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,019	0,00	0,00

Celkom

19 768,46

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
 Objekt: SO 03.2 Chodníky - novostavba - 20% - OV

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7

HSV Práce a dodávky HSV 10 582,60

1 Zemné práce 805,66

1	113108442	Rozrytie vrstvy krytu alebo podkladu z kameniva, bez zhutnenia, s asfaltovým spojivom	m2	61,000	1,38	84,18
2	122202202	Odkopávka a prekopávka nezapažená pre cesty, v hornine 3 nad 100 do 1000 m3	m3	20,900	3,18	66,46
3	122202209	Príplatok za lepivosť horniny 3	m3	20,900	0,01	0,21
4	131201101	Výkop nezapaženej jamy v hornine 3, do 100 m3	m3	0,648	8,71	5,64
5	131201109	Príplatok za lepivosť horniny 3	m3	0,648	0,01	0,01
6	132301101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn. 4 do 100 m3	m3	18,630	27,46	511,58
7	132301109	Príplatok za lepivosť horniny 4	m3	18,630	0,01	0,18
8	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr. 1-4 do 3000 m	m3	40,178	2,05	82,36
9	167101102	Nakladanie neulahnutého výkopku z hornín tr. 1-4 nad 100 do 1000 m3	m3	40,178	1,37	55,04

4 Vodorovné konštrukcie 38,09

10	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	0,792	32,24	25,53
11	452311111	podkladná doska z betonu	m3	0,118	106,48	12,56

5 Komunikácie 6 457,94

12	567122111	Podklad z kameniva spevneného cementom, s rozprestrením a zhutnením KZC I, po zhutnení hr. 120 mm	m2	162,000	9,72	1 574,64
13	594411111	Dlažba z lomového kameňa do lôžka z cementovej malty	m2	17,700	15,72	278,24
14	5838075100	Kameň lomový upravený tr 1 pre dlažbu hrúbky do 5 cm - nepravidelný tvar	m2	17,700	49,12	869,42
15	596111111	Kladenie dlažby z mozaiky pre peších do lôžka z kameniva ťaženého	m2	114,000	11,62	1 324,68
16	597141221	Rigol dláždený hr. do 250mm z lomového kameňa s vyplnením škár cementovou maltou	m	10,000	90,16	901,60
17	5922915300	Premac FORUM sivá hrúbky 8 cm 30/30	m2	57,000	11,89	677,73
18	5922915500	Premac FORUM čierna hrúbky 8 cm 15/30	m2	57,000	14,59	831,63

8 Rúrové vedenie 999,97

19	871313121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v skl. do 20% DN 150, DN 200	m	1,000	0,75	0,75
20	2861103200	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 200x 4.9x1000	ks	1,000	12,78	12,78
21	871373121	Montáž potrubia z kanaliz. rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v sklone do 20 % DN 300	m	5,000	1,36	6,80
22	2861104000	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 315x 7.7x2000	ks	1,000	63,97	63,97
23	2861104100	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 315x 7.7x3000	ks	1,000	90,02	90,02
24	877313123	Montáž tvarovky na potrubí z rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom, jednoosá, DN 200	ks	9,000	1,81	16,29
25	877373122	Montáž sachtovej prechodky PSV 200, PSV 300	ks	3,000	5,14	15,42
26	2864201200	PVC-U prechodka kanalizačná 200	s	2,000	7,43	14,86
27	2864201400	PVC-U prechodka sachťová kanalizačná 315	s	1,000	29,02	29,02
28	893810112	Osadenie sachty PVC, svetlej hĺbky do 1,5 m	ks	1,000	41,14	41,14
29	286VP2860002	Kanalizačná plastová sachť Miva v. 1,5 m 1000/315x7,7, 2 otvory DN 200 v strednom diele	ks	1,000	667,30	667,30
30	899102111	Osadenie poklopu liatinového a ocelového vrátane rámu hmotn. nad 50 do 100 kg	ks	2,000	20,81	41,62

9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie 2 279,05

31	919413111	Vtoková nádržka z betónu prostého tr.C 8/10 priepustu z rúr DN do 800 mm	ks	2,000	638,17	1 276,34
33	916561111	Osadenie záhon. obrubníka betón., do lôžka z bet. pros. tr. C 10/12,5 s bočnou oporou	m	80,000	7,34	587,20
34	5921745001	Obrubník betonový parkový	ks	80,000	2,57	205,60
39	966008111	Búranie rúrového priepustu, z rúr DN do 300 mm 0,753 t	m	5,000	36,41	182,05
40	979082213	Vodorovná doprava sutiny so zložením a hrubým urovnaním na vzdialenosť do 1 km	t	3,765	0,82	3,09
41	979084216	Vodorovná doprava vybúraných hmôt po suchu bez naloženia, ale so zložením na vzdialenosť do 5 km	t	3,765	1,48	5,57
42	979087212	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu sutiny	t	3,765	5,10	19,20
99		Presun hmôt HSV				1,89
43	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dlaždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	189,323	0,01	1,89
PSV		Práce a dodávky PSV				0,00
OST		Ostatné				0,00
44	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,000	0,00	0,00
Celkom						10 582,60

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
Objekt: SO 03.2 Chodníky - novostavba - 19% - OV

Dátum: 04/2011

P.C	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v. €	Cena celkom bez DPH v. €
1	2	3	4	5	6	7
HSV Práce a dodávky HSV						14 579,85
1 Zemné práce						894,12
1	113108442	Rozrytie vrstvy krytu alebo podkladu z kameniva, bez zhutnenia, s asfaltovým spojivom	m2	164,000	1,38	226,32
2	122202202	Odkopávka a prekopávka nezapažená pre cesty, v hornine 3 nad 100 do 1000 m3	m3	80,000	3,18	254,40
3	122202209	Príplatok za lepiivosť horniny 3	m3	80,000	0,01	0,80
6	132301101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.4 do 100 m3	m3	4,500	27,46	123,57
7	132301109	Príplatok za lepiivosť horniny 4	m3	4,500	0,01	0,05
8	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 3000 m	m3	84,500	2,05	173,22
9	167101102	Nakladanie neufahnutého výkopku z hornín tr.1-4 nad 100 do 1000 m3	m3	84,500	1,37	115,77
5 Komunikácie						11 978,93
12	567122111	Podklad z kameniva spevneného cementom, s rozprestrením a zhutnením KZC I, po zhutnení hr.120 mm	m2	164,000	9,72	1 594,08
13	594411111	Dlažba z lomového kameňa do lôžka z cementovej malty	m2	80,300	15,72	1 262,32
14	5838075100	Kameň lomový upravený tr 1 pre dlažbu hrúbky do 5 cm - nepravidelný tvar	m2	80,300	49,12	3 944,34
15	596111111	Kladenie dlažby z mozaiky pre peších do lôžka z kameniva ťaženého	m2	114,000	11,62	1 324,68
16	597141221	Rigol dláždený hr.do 250mm z lomového kameňa s vyplnením škáer cementovou maltou	m	26,000	90,16	2 344,16
17	5922915300	Premac FORUM sivá hrúbky 8 cm 30/30	m2	57,000	11,89	677,73
18	5922915500	Premac FORUM oker hrúbky 8 cm 15/30	m2	57,000	14,59	831,63
8 Rúrové vedenie						0,00
9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie						1 703,43
32	919735111	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky do 50 mm	m	24,000	2,70	64,80
33	916561111	Osadenie záhon. obrubníka betón., do lôžka z bet. pros. tr. C 10/12,5 s bočnou oporou	m	122,000	7,34	895,48
34	5921745001	Obrubník betónový parkový	ks	122,000	2,57	313,54
35	917862111	Osadenie chodník. obrub. betón. stojateho s bočnou oporou z betónu prostého tr. C 10/12,5 do lôžka	m	24,000	9,96	239,04
36	5922924900	Obrubník cestný so skosením 100x26x15 cm farba sivá	ks	24,000	4,46	107,04
37	918101111	Lôžko pod obrub., krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m3	1,440	0,01	0,01
38	938908411	Očistenie povrchu krytu alebo podkladu asfaltového, betónového alebo dláždeného saponátovým roztokom	m2	288,000	0,29	83,52
99 Presun hmôt HSV						3,36
43	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dláždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	336,367	0,01	3,36
PSV Práce a dodávky PSV						0,00
OST Ostatné						0,00
44	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,019	0,00	0,00

Celkom

14 579,85

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
 Objekt: SO 03.3 Autobusová zastávka - rekonštrukcia - 20% - OV

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
HSV Práce a dodávky HSV						34 414,16
1 Zemné práce						2 079,22
1	113107212	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m2 z kameniva ťaženého, hr. vrstvy 100 do 200 mm 0,240t	m2	335,000	0,76	254,60
2	113107241	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m2 asfaltového, hr. vrstvy do 50 mm 0,098 t	m2	335,000	1,04	348,40
3	113108441	Rozrytie vrstvy krytu alebo podkladu z kameniva, bez zhutnenia, bez asfaltového spojiva	m2	335,000	1,19	398,65
4	113108442	Rozrytie vrstvy krytu alebo podkladu z kameniva, bez zhutnenia, s asfaltovým spojivom	m2	335,000	1,38	462,30
5	132201201	Výkop ryhy šírky 600-2000mm horn.3 do 100m3	m3	4,200	8,03	33,73
6	132201209	Príplatok k cenám za lepiivosť horniny 3	m3	4,200	0,01	0,04
7	132301101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.4 do 100 m3	m3	13,230	27,46	363,30
8	132301109	Príplatok za lepiivosť horniny 4	m3	13,230	0,01	0,13
9	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 3000 m	m3	13,230	2,05	27,12
10	181101102	Úprava pláne v zárezoch v hornine 1-4 so zhutnením	m2	335,000	0,57	190,95
4 Vodorovné konštrukcie						468,86
11	452112111	Osadenie prstenca alebo rámu pod poklapy a mreže, výšky do 100 mm	ks	2,000	220,83	441,66
12	452386111	Vyrovnávací prstenec z prostého betónu tr.C 8/10pod poklapy a mreže,výška do 100 mm	ks	2,000	13,60	27,20
5 Komunikácie						14 361,45
13	564752114	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 32-63mm(vibr.štrk) po zhuť.hr. 180 mm	m2	335,000	6,75	2 261,25
14	564831111	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením,hr.po zhutnení 100 mm	m2	335,000	2,58	864,30
15	564861111	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením,hr.po zhutnení 200 mm	m2	335,000	4,53	1 517,55
16	565161021	Podklad z kameniva obaleného asfaltom s rozprestrením a zhutnením tr.II.,po zhutnení hr.80 mm	m2	335,000	17,49	5 859,15
17	573111112	Postrek asfaltový infiltračný s posypom kamenivom z asfaltu cestného v množstve 1,00 kg/m2	m2	335,000	0,76	254,60
18	573211111	Postrek asfaltový spojovací bez posypu kamenivom z asfaltu cestného v množstve od 0,50 do 0,70 kg/m2	m2	335,000	0,76	254,60
19	577133211	Betón asfaltový po zhutnení II.tr. jemnozrnný (ABJ) hr.40mm	m2	335,000	10,00	3 350,00
8 Rúrové vedenie						72,50
20	871313121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v skl. do 20% DN 150, DN 200	m	3,500	0,75	2,63
21	2861103200	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 200x 4.9x1000	ks	3,500	12,78	44,73
22	877373122	Montáž šachtovej prechodky PŠV 200, PŠV 300, PŠV 400, PŠV 600	ks	2,000	5,14	10,28
23	2864201200	PVC-U prechodka kanalizačná 200	kus	2,000	7,43	14,86
9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie						17 427,22
24	911332215	Osadenie a montáž mobiliáru s vykopáním jamôk a s obetónovaním stĺpikov pri vz. 2m	ks	9,000	54,73	492,57

25	5629506001	Autobusový prístrešok	ks	1,000	6 446,02	6 446,02
26	5629506003	Odpadkový kôš DG 245	ks	2,000	572,06	1 144,12
27	5629506004	zastávkový označník OZ 320 s nosičom cest.poriadku	ks	1,000	750,37	750,37
28	916991116	Osadenie odvod žľabov do bet.lôžka z bet.zmesi z kam.fr.do 22mm, pl.od 0,25 do 0,30m2	m	19,000	22,42	425,98
29	5923001269	BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž SV 150 BGZ-S SV Žľaby pre vys. záťaž 150/5-0,10-0	ks	19,000	147,36	2 799,84
30	5923001273	BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž SV 150 BG-SV Liatinový rošt 500/197/25 trieda D/E s RU	ks	38,000	61,40	2 333,20
31	5923001280	BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž SV 150 BGZ-S SV Vpust 500/261/690 bez roštu	ks	2,000	186,66	373,32
32	5923001281	BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž SV 150 BG-Kalovy kôš k vpustu 150	ks	2,000	26,08	52,16
33	5923001284	BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž SV 150 BG-Koncový K us s odtokom 150	ks	2,000	9,58	19,16
34	919735111	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky do 50 mm	m	53,800	2,70	145,26
35	919735112	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky nad 50 do 100 mm	m	53,800	4,73	254,47
36	917862111	Osadenie chodník. obrub. betón. stojateho s bočnou oporou z betónu prostého tr. C 10/12,5 do lôžka	m	55,000	9,96	547,80
37	5922924900	Obrubník cestný so skosením 100x26x15 cm farba sivá	ks	55,000	4,46	245,30
38	918101111	Lôžko pod obrub., krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m3	3,300	0,01	0,03
39	938908411	Očistenie povrchu krytu alebo podkladu asfaltového, betónového alebo dlaždeného saponátovým roztokom	m2	1 080,000	0,29	313,20
40	979084216	Vodorovná doprava vybraných hmôt po suchu bez naloženia, ale so zložením na vzdialenosť do 5 km	t	123,370	1,48	182,59
41	979087213	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu vybraných hmôt	t	123,370	7,31	901,83
99		Presun hmôt HSV				4,91
42	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytím dláždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	491,310	0,01	4,91
	OST	Ostatné				0,00
43	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,019	0,00	0,00

Celkom

34 414,16

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
 Objekt: SO 03.4 Schody - rekonštrukcia - 20% - OV

Dátum: 04/2011

P.C.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
HSV		Práce a dodávky HSV				14 795,16
1		Zemné práce				20,94
1	131201101	Výkop nezapaženej jamy v hornine 3, do 100 m ³	m ³	1,944	8,71	16,93
2	131201109	Príplatok za lepivosť horniny 3	m ³	1,944	0,01	0,02
3	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr. 1-4 do 3000 m	m ³	1,944	2,05	3,99
2		Zakladanie				155,17
4	275311114	Základové pätky z betónu prostého tr. C 12/15	m ³	1,458	106,43	155,17
5		Komunikácie				3 251,19
6	596142111	Kladenie dlažby z mozaiky dvoj a viacfarebnej pre peších do lôžka z cementovej malty	m ²	66,000	25,06	1 653,96
7	5922915600	Premac FORUM sivá hrúbky 8 cm štokovaný povrch	m ²	33,000	17,29	570,57
8	5922915700	Premac FORUM hnedá, červená, grafit hrúbky 8 cm štokovaný povrch	m ²	33,000	21,34	704,22
9	596911191	Príplatok za kladenie maloformátovej bet. dlažby na schody	m ²	96,250	3,35	322,44
9		Ostatné konštrukcie a práce-búranie				11 367,32
10	911131112	Osadenie, montáž a dodávka zábradlia typu SL 730 v stupňovitom teréne s dopravou	m	53,000	198,25	10 507,25
11	966005111	Rozobratie zábradlia s betónovými pätkami 0,035 t	m	53,000	15,92	843,76
12	979084216	Vodorovná doprava vybúraných hmôt po suchu bez naloženia, ale so zložením na vzdialenosť do 5 km	t	1,855	1,48	2,75
13	979087213	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu vybúraných hmôt	t	1,855	7,31	13,56
99		Presun hmôt HSV				0,54
14	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytím dláždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	53,876	0,01	0,54
PSV		Práce a dodávky PSV				0,00
OST		Ostatné				0,00
15	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,019	0,00	0,00
Celkom						14 795,16

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
 Objekt: SO 03.5 Zeleň a prvky drobnej architektúry - rekonštrukcia - 20% - OV

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
HSV		Práce a dodávky HSV				61 898,96
1	Zemné práce					4 126,69
1	122201401	Výkop v zemníku na suchu v hornine 3, do 100 m ³	m ³	65,850	3,63	239,04
4	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr. 1-4 do 3000 m	m ³	65,850	2,05	134,99
5	167101101	Nakladanie neuhnutého výkopku z hornín tr. 1-4 do 100 m ³	m ³	65,850	1,37	90,21
6	180402112	Založenie trávnik parkového výsevom na svahu nad 1:5 do 1:2	m ²	140,000	1,08	151,20
7	0057211200	Travné semeno - parková zmes	kg	7,000	9,32	65,24
8	181101102	Úprava pláne v zárezoch v hornine 1-4 so zhutnením	m ²	439,000	0,57	250,23
9	182101101	Svahovanie trvalých svahov v zárezoch v hornine triedy 1-4	m ²	560,000	1,82	1 019,20
10	182301122	Rozprestretie ornice na svahu so sklonom nad 1:5, plocha do 500 m ² , hr. nad 100 do 150 mm	m ²	439,000	2,45	1 075,55
11	183101112	Hĺbenie jamky v rovine alebo na svahu do 1:5, objem nad 0,01 do 0,02 m ³	ks	28,000	0,81	22,68
12	184102130	Výsadba dreviny s balom na svahu nad 1:2-1:1, priemer balu do 100 mm	ks	10,000	3,11	31,10
13	R029	rastliny popínové	ks	10,000	7,43	74,30
14	184102131	Výsadba dreviny s balom na svahu nad 1:2-1:1, priemer balu nad 100 do 200 mm	ks	18,000	5,40	97,20
15	R034	Kríky listnaté kontajnerované v. 30-40cm	ks	18,000	5,40	97,20
16	184102135	Výsadba dreviny s balom na svahu nad 1:2-1:1, priemer balu nad 500 do 600 mm	ks	3,000	77,00	231,00
17	S004	Strom listnatý	ks	3,000	121,57	364,71
18	184202111	Zakotvenie dreviny troma a viac kolmi pri priemere kolov do 100 mm pri dĺžke kolov do 2 m	ks	9,000	5,40	48,60
19	001M002	Drevený kôl opracovaný dl. 2,0m priemer 8 cm	ks	9,000	5,54	49,86
20	184921095	Mulčovanie rastlín pri hrúbke mulča nad 50 do 100 mm na svahu nad 1:2 do 1:1	m ²	7,750	1,76	13,64
21	M006	Mulčovacia plachta š 1,6 m	m ²	7,750	1,08	8,37
22	M003	Mulč vrecovaný 80 l	ks	11,000	5,67	62,37
2	Zakladanie					617,83
23	275311114	Základové pätky z betónu prostého tr. C 12/15	m ³	5,805	106,43	617,83
5	Komunikácie					565,00
25	565161021	Podklad z kameniva obaleného asfaltom s rozprestrením a zhutnením tr. II., po zhutnení hr. 80 mm	m ²	20,000	17,49	349,80
26	573111112	Postrek asfaltový infiltračný s posypom kamenivom z asfaltu cestného v množstve 1,00 kg/m ²	m ²	20,000	0,76	15,20
27	577133211	Betón asfaltový po zhutnení II. tr. jemnozrnný (ABJ) hr. 40mm	m ²	20,000	10,00	200,00
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie					56 588,85
28	911131112	Osadenie, montáž a dodávka zábradlia typu SL 730 na rovnom teréne s dopravou	m	76,750	171,91	13 194,09
29	911131113	Osadenie, montáž a dodávka zábradlia typu SL 600 atyp do exist. múrika s dopravou	m	100,000	272,62	27 262,00
30	911332215	Osadenie a montáž mobiliáru s vykopáním jamiek a s obetónovaním stĺpkov pri vz. 2m	ks	39,000	54,73	2 134,47
31	5629506002	Parková lavička LV 210 n	ks	9,000	607,86	5 470,74
32	5629506003	Odpadkový kôš DG 245	ks	2,000	572,06	1 144,12

33	911332214	výmena drevených dosiek š. 0,4 m - odstránenie a upevnenie nových	m3	6,300	251,03	1 581,49
34	6117102901	Drevené sedadlá - dosky lepené hr.4 cm 1,0*0,35 - dub	ks	18,000	44,83	806,94
43	966005211	Rozobranie cest. zábradlia so stĺpkami osadenými do ríms alebo krycích dosiek 0,025 t	m	180,000	27,75	4 995,00
99		Presun hmôt HSV				0,59
47	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dlaždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	59,550	0,01	0,59
OST		Ostatné				0,00
51	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,000	0,00	0,00

Celkom

61 898,96

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
 Objekt: SO 03,5 Zelená a prvky drobnej architektúry - rekonštrukcia - 19% - OV

Dátum: 04/2011

PC	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
HSV Práce a dodávky HSV						4 930,08
1	Zemné práce					463,35
2	132301101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.4 do 100 m3	m3	15,000	27,46	411,90
3	132301109	Príplatok za lepivosť horniny 4	m3	15,000	0,01	0,15
4	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 3000 m	m3	15,000	2,05	30,75
5	167101101	Nakladanie neufahnutého výkopku z hornín tr.1-4 do 100 m3	m3	15,000	1,37	20,55
2	Zakladanie					0,00
5	Komunikácie					135,00
24	564752114	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 32-63mm(vibr.štrk) po zhuť.hr. 180 mm	m2	20,000	6,75	135,00
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie					4 331,42
35	917862111	Osadenie chodník. obrub. betón. stojateho s bočnou oporou z betónu prostého tr. C 10/12,5 do lôžka	m	100,000	9,96	996,00
36	5922924900	Obrubník cestný so skosením 100x26x15 cm farba sivá	ks	100,000	4,46	446,00
37	919735112	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky nad 50 do 100 mm	m	192,000	4,73	908,16
38	941941051	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1,20 m do 1,50 m a výšky do 10 m	m2	180,000	1,86	334,80
39	941941391	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene - 1051	m2	90,000	1,25	112,50
40	941941392	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene - 1052	m2	0,000	1,20	0,00
41	944944103	Ochranná sieť na boku lešenia zo siete Baumit - montáž	m2	180,000	1,34	241,20
42	953991121	Dodanie a osadenie príchytky do steny z tehál alebo z mäkkého kameňa, vonk. profil príchytky 10-12 mm	ks	1 200,000	0,75	900,00
44	978015271	Otlčenie omietok vonkajších, s vyškrábaním škár v I. až IV.st. zlož., v rozsahu do 100 % -0,056t	m2	180,000	1,47	264,60
45	979084216	Vodorovná doprava vybúraných hmôt po suchu bez naloženia, ale so zložením na vzdialenosť do 5 km	t	14,580	1,48	21,58
46	979087213	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu vybúraných hmôt	t	14,580	7,31	106,58
99	Presun hmôt HSV					0,31
47	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytím dlaždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	30,936	0,01	0,31
PSV Práce a dodávky PSV						25 303,51
782	Dokončovacie práce a obklady z kam.					25 303,51
48	782531323	Montáž obkladu zvislých stien z tvrdých kameňov hr. do 50 mm + dodávka kameňa	m2	297,000	38,22	11 351,34
49	5838078700	Kameň lomový upravený tr 2 pre soklové murivo	m3	103,950	134,22	13 952,17
M	Práce a dodávky M					3 147,30
46-M	Zemné práce pri extr.mont.prácach					3 147,30
50	460300101	Vŕtanie jamy pre stožiar, kotvu alebo iné zariadenie do max.hĺbky 2 m a do D 55 cm	ks	90,000	34,97	3 147,30
OST Ostatné						0,00
51	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,019	0,00	0,00
Celkom						33 380,89

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikačných a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
Objekt: SO 03.6 Osvetlenie parku - rekonštrukcia - 19% OV

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
M		Práce a dodávky M				3 719,02
21-M		Elektromontáže				1 010,65
1	210100001	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 2.5 mm2	ks	8,000	0,69	6,21
2	3452104200	G-Káblové oko CU 0,75x3 KU-L	ks	9,000	0,25	2,25
3	3452104300	G-Káblové oko CU 0,75x4 KU-L	ks	9,000	0,25	2,25
4	3452104400	G-Káblové oko CU 1,5x3 KU-L	ks	9,000	0,30	2,70
5	3452104500	G-Káblové oko CU 1,5x4 KU-L	ks	9,000	0,31	2,79
6	3452104600	G-Káblové oko CU 1,5x5 KU-L	ks	9,000	0,31	2,79
7	3452104700	G-Káblové oko CU 2,5x4 KU-L	ks	9,000	0,31	2,79
8	210100003	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 16 mm2	ks	12,000	1,00	12,00
9	3452105500	G-Káblové oko CU 10x10 KU-L	ks	12,000	0,53	6,36
10	3452105600	G-Káblové oko CU 10x12 KU-L	ks	12,000	0,79	9,48
11	3452105700	G-Káblové oko CU 10x5 KU-L	ks	12,000	0,47	5,64
12	3452105800	G-Káblové oko CU 10x8 KU-L	ks	12,000	0,48	5,76
13	3452105900	G-Káblové oko CU 10x8 KU-L	ks	12,000	0,48	5,76
14	3452105000	G-Káblové oko CU 10x8 KU-L-S	ks	12,000	0,59	7,08
15	3452106200	G-Káblové oko CU 16x 5 KU-L	ks	12,000	0,43	5,16
16	3452106300	G-Káblové oko CU 16x 6 KU	ks	12,000	0,79	9,48
17	3452106400	G-Káblové oko CU 16x 6 KU-L	ks	12,000	0,48	5,76
18	3452106500	G-Káblové oko CU 16x 6 KU-V	ks	12,000	0,89	10,68
19	3452106700	G-Káblové oko CU 16x 8 KU-L	ks	12,000	0,49	5,88
20	3452107000	G-Káblové oko CU 16x10 KU-L	ks	12,000	0,52	6,24
21	3452107300	G-Káblové oko CU 16x12 KU-L	ks	12,000	0,51	6,12
22	210100251	Ukončenie celoplastových káblov zmršť. záklpkou alebo páskou do 4 x 10 mm2	ks	6,000	3,73	22,38
23	2830115500	Zmršťovacie bužírky čierne 4,8-2,4 mm typ: ZS048	ks	3,600	1,18	4,25
24	2830116000	Zmršťovacie bužírky hnedé 4,8-2,4 mm typ: ZS048B	ks	1,800	1,36	2,45
25	2830126500	Zmršťovacie bužírky zel.žlté 4,8-2,4 mm typ: ZS048ZS	ks	1,800	1,36	2,45
26	2830165500	Zmršťovacia káblová koncovka 4 x 6 - 4 x 25 mm2 typ: VE3512	ks	6,000	8,90	53,40
27	210190002	Montáž oceľovej rozvodnice do váhy 50 kg	ks	1,000	10,55	10,55
28	210192102	Rozvodnica pre sieť verejného osvetlenia bez zapojenia KS 4	ks	1,000	9,27	9,27
29	210220022	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek, prepajenia, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	m	92,000	1,50	138,00
30	1561523500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 10,00mm	kg	56,672	1,85	104,84
31	3540406800	HR-Svorka SS	ks	7,360	0,70	5,15
32	210220302	Svorka nad 2 skrutky (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	ks	8,000	4,30	34,40
33	3540408300	HR-Svorka SZ	ks	8,000	2,30	18,40
34	210220391	Vodivé spojenie ochrannej rúrky s vodičom, obojstran.	ks	3,000	7,46	22,38
35	3410205600	Kábel silový hliníkový AYKY 4Bx16	m	101,000	1,96	197,96
36	1561515600	Vodič FeZn D 10 mm	ks	101,000	2,59	261,59
46-M		Zemné práce pri extr.mont.prácach				2 708,37
37	460050703	Výkop jamy pre stožiar verejného osvetlenia do 2 m3 vrátane, ručný výkop v zemina triedy 3	m3	3,000	40,25	120,75
38	460070603	Jama pre osadenie rozvádzača v zemine triedy 3	ks	1,000	238,52	238,52
39	460080002	Základ z prostého betónu s betonážou	m3	1,476	48,38	71,38
40	5893260500	Betón C 16/20 cem. portl.,fr. do 22mm,spr. 60-100mm	m3	1,476	143,05	211,14
41	9990000000	Ostatný podružný materiál na pripojenie osvetlenia do exist. rozvodu	sk	1,000	135,08	135,08
42	460120002	Zásyp jamy so zhutnením a s úpravou povrchu, zemina triedy 3 - 4	m3	0,504	9,02	4,55
43	460200003	Hĺbenie káblovej rýhy 20 cm širokej a 50 cm hlbokaj, v zemine triedy 3	m	92,000	1,82	167,44
44	460300002	Zahrnutie rýh ručne vrátane urovňovania vrstvy, ale bez zhutnenia, vo voľnom teréne.	m3	13,800	8,79	121,30
45	OS001	osadenie stožiaru osvetlenia do bet. základu a zmontovanie svietidla	ks	3,000	49,32	147,96
46	OS001	stožiar bezpečový, LBH 4,5 B	ks	3,000	268,81	806,43
47	OS003	elektrovýbroj SV 6.16.5/1	ks	3,000	42,21	126,63
48	OS004	svietidlo ÖCP - 70 R - PC/2 ryhované	ks	3,000	174,25	522,75
49	OS005	výbojka 70W	ks	3,000	11,48	34,44
OST		Ostatné				0,00
50	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,019	0,00	0,00
Celkom						3 719,02

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
Objekt: SO 03.7 Osvetlenie schody - novostavba - 19% OV

Dátum: 29. 01. 2010

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
M Práce a dodávky M						3 249,81
21-M Elektromontáže						687,13
1	210100001	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 2.5 mm ²	ks	9,000	0,69	6,21
2	3452104200	G-Káblové oko CU 0,75x3 KU-L	ks	9,000	0,25	2,25
3	3452104300	G-Káblové oko CU 0,75x4 KU-L	ks	9,000	0,25	2,25
4	3452104400	G-Káblové oko CU 1,5x3 KU-L	ks	9,000	0,30	2,70
5	3452104500	G-Káblové oko CU 1,5x4 KU-L	ks	9,000	0,31	2,79
6	3452104600	G-Káblové oko CU 1,5x5 KU-L	ks	9,000	0,31	2,79
7	3452104700	G-Káblové oko CU 2,5x4 KU-L	ks	9,000	0,31	2,79
8	210100003	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 16 mm ²	ks	12,000	1,00	12,00
9	3452105500	G-Káblové oko CU 10x10 KU-L	ks	12,000	0,53	6,36
10	3452105600	G-Káblové oko CU 10x12 KU-L	ks	12,000	0,79	9,48
11	3452105700	G-Káblové oko CU 10x5 KU-L	ks	12,000	0,47	5,64
12	3452105800	G-Káblové oko CU 10x6 KU-L	ks	12,000	0,48	5,76
13	3452105900	G-Káblové oko CU 10x8 KU-L	ks	12,000	0,48	5,76
14	3452106000	G-Káblové oko CU 10x8 KU-L-S	ks	12,000	0,59	7,08
15	3452106200	G-Káblové oko CU 16x 5 KU-L	ks	12,000	0,43	5,16
16	3452106300	G-Káblové oko CU 16x 6 KU	ks	12,000	0,79	9,48
17	3452106400	G-Káblové oko CU 16x 8 KU-L	ks	12,000	0,48	5,76
18	3452106500	G-Káblové oko CU 16x 8 KU-V	ks	12,000	0,89	10,68
19	3452106700	G-Káblové oko CU 16x 8 KU-L	ks	12,000	0,49	5,88
20	3452107000	G-Káblové oko CU 16x10 KU-L	ks	12,000	0,52	6,24
21	3452107300	G-Káblové oko CU 16x12 KU-L	ks	12,000	0,51	6,12
22	210100251	Ukončenie celoplastových káblov zmršť. záklpkou alebo páskou do 4 x 10 mm ²	ks	6,000	3,73	22,38
23	2830115500	Zmršťovacie bužírky čierne 4,8-2,4 mm typ: ZS048	ks	3,600	1,18	4,25
24	2830116000	Zmršťovacie bužírky hnedé 4,8-2,4 mm typ: ZS048B	ks	1,800	1,36	2,45
25	2830126500	Zmršťovacie bužírky zel.žlté 4,8-2,4 mm typ: ZS048ZS	ks	1,800	1,36	2,45
26	2830165500	Zmršťovacia káblová koncovka 4 x 6 - 4 x 25 mm ² typ: VE3512	ks	6,000	8,90	53,40
27	210190002	Montáž oceľolechovej rozvodnice do váhy 50 kg	ks	1,000	10,55	10,55
28	210192102	Rozvodnica pre sieť verejného osvetlenia bez zapojenia KS 4	ks	1,000	9,27	9,27
29	210220022	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek, prepojenia, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	m	53,000	1,50	79,50
30	1561523500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 10.00mm	kg	32,648	1,85	60,40
31	3540406800	HR-Svorka SS	ks	4,240	0,70	2,97
32	210220302	svorka nad 2 skrutky (ST, S3, SK, SZ, SR 01, 02)	ks	8,000	4,30	34,40
33	3540408300	HR-Svorka SZ	ks	8,000	2,30	18,40
34	210220391	Vodivé spojenie ochrannej rúrky s vodičom, obojstran.	ks	3,000	7,46	22,38
35	3410205600	Kábel silový hliníkový AYKY 4Bx16	m	53,000	1,96	103,88
36	1561515600	Vodič FeZn D 10 mm	ks	53,000	2,59	137,27
46-M Zemné práce pri extr.mont.prácach						2 562,68
37	460050703	Výkop jamy pre stožiar verejného osvetlenia do 2 m ³ vrátane, ručný výkop v zemina triedy 3	m ³	3,000	40,25	120,75
38	460070603	Jama pre osadenie rozvádzača v zemine triedy 3	ks	1,000	238,52	238,52
39	460080002	Základ z prostého betónu s betónážou	m ³	1,476	48,36	71,39
40	5893260500	Betón C 16/20 cem. portl., fr. do 22mm, spr. 60-100mm	m ³	1,476	143,05	211,14
41	9990000000	Ostatný podružný materiál na pripojenie osvetlenia do exist.rozvodu	sk	1,000	135,08	135,08
42	460120002	Zásyp jamy so zhutnením a s úpravou povrchu, zemina triedy 3 - 4	m ³	0,504	9,02	4,55

43	460200003	Hĺbenie káblovej ryhy 20 cm širokej a 50 cm hlbkej, v zemina triedy 3	m	53,000	1,82	96,46
44	460300002	Zahmutie rýh ručne vrátane urovňovania vrstvy, ale bez zhutnenia, vo voľnom teréne.	m3	5,300	8,79	46,59
45	OS001	osadenie stožiara osvetlenia do bet. základu a zmontovanie svietidla	ks	3,000	49,32	147,96
46	OS001	stožiar bezpečný, LBH 4,5 B	ks	3,000	288,81	806,43
47	OS003	elektrovýzbroj SV 6.16.5/1	ks	3,000	42,21	126,63
48	OS004	svietidlo OCP - 70 R - PC/2 ryhované	ks	3,000	174,25	522,75
49	OS005	výbojka 70W	ks	3,000	11,48	34,44
OST		Ostatné				0,00
50	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,019	0,00	0,00

Celkom

3 249,81

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka

Objekt: SO 04.2 Miestna komunikácia MK 1 - KU OBECNÉMU ÚRADU 2.časť - OV - 20%

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
	HSV	Práce a dodávky HSV				0,04
	99	Presun hmôt HSV				0,04
48	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dláždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	3,803	0,01	0,04
	OST	Ostatné				0,00
49	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,048	0,00	0,00
		<u>Celkom</u>				<u>0,04</u>

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
Objekt: SO 04.2 Miestna komunikácia MK 1 - KU OBECNÉMU ÚRADU 2.časť -19% OV

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7

HSV Práce a dodávky HSV 26 751,22

1 Zemné práce 2 540,91

1	113107212	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m ² z kameniva ťaženého, hr. vrstvy 100 do 200 mm 0,240t	m ²	305,000	0,76	231,80
2	113107241	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m ² asfaltového, hr. vrstvy do 50 mm 0,098 t	m ²	305,000	1,04	317,20
3	122202202	Odkopávka a prekopávka nezapažená pre cesty, v hĺbke nad 100 do 1000 m ³	m ³	61,000	3,18	193,98
4	122202209	Príplatek za lepivosť horniny 3	m ³	61,000	0,01	0,61
5	132201201	Výkop rýhy šírky 600-2000mm horn.3 do 100m ³	m ³	4,160	8,03	33,40
6	132201209	Príplatek k cenám za lepivosť horniny 3	m ³	4,160	0,01	0,04
7	162401102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 2000 m	m ³	366,000	1,74	636,84
8	167101101	Nakladanie neufahnutého výkopku z hornín tr.1-4 do 100 m ³	m ³	366,000	1,37	501,42
9	171201202	Uloženie sypaniny na skládky nad 100 do 1000 m ³	m ³	366,000	1,09	398,94
10	174101001	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šacht, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m ³	m ³	3,680	3,55	13,06
11	175101101	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	m ³	0,640	12,81	8,20
12	175101109	Príplatek k cene za prehodenie sypaniny	m ³	4,160	7,59	31,57
13	181101102	Úprava pláne v zárezoch v hĺbke 1-4 so zhutnením	m ²	305,000	0,57	173,85

2 Zakladanie 223,43

14	211571121	Výplň odvodňovacieho rebra alebo trativodu do rýh s úpravou povrchu výplne kamenivom drobným ťažený	m ³	1,430	29,62	42,36
15	211971110	Zhotovenie opláštenia výplne z geotextílie, v rýhe alebo v záreze so stenami šikmými o skl. do 1:2,5	m ²	26,000	0,83	21,58
16	6936651000	Geotextílie netkané polypropylénové	m ²	26,520	1,00	26,52
17	212572111	Lôžka pre trativod zo štrkopiesku triedeného	m ³	0,650	26,58	17,28
18	212755114	Trativod z drenážnych rúrok bez lôžka, vnútorného priem. rúrok 100 mm	m	26,000	2,65	68,90
19	2861121600	Rúrka flexibilná drenážna z PVC D 100 mm	m	26,000	1,80	46,80

4 Vodorovné konštrukcie 17,66

20	451572111	Lôžka pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z kameniva drobného ťaženého 0-4 mm	m ³	0,480	36,80	17,66
----	-----------	--	----------------	-------	-------	-------

5 Komunikácie 9 308,60

23	564752114	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 32-63mm(vibr.štrk) po zhuť.h. 180 mm	m ²	305,000	6,75	2 058,75
24	564871111	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením,hr.po zhutnení 250 mm	m ²	305,000	5,52	1 683,60
25	565161021	Podklad z kameniva obaleného asfaltom s rozprestrením a zhutnením tr.II.,po zhutnení hr.80 mm	m ²	305,000	17,49	5 334,45
26	573111111	Postrek asfaltový infiltračný s posypom kamenivom z asfaltu cestného v množstve 0,60 kg/m ²	m ²	305,000	0,76	231,80

8 Rúrové vedenie 74,48

27	871313121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v skl. do 20% DN 150	m	4,000	0,75	3,00
----	-----------	--	---	-------	------	------

28	2861103200	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 200x 4.9x1000	ks	4,000	12,78	51,12
29	877313123	Montáž tvarovky na potrubí z rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom, jednoosá DN 150	ks	2,000	1,81	3,62
30	2863102300	PVC-U koleno pre kanalizačné rúry hladké 200/87°	ks	2,000	8,37	16,74

9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie

14 581,69

31	916991116	Osadenie bet. žlabov do lôžka z bet. zmesi s oporou	m	62,200	25,13	1 563,09
32	5923001163	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 150 liat.hrana BGU-Z Univerzálne žľaby SV 150/10	ks	57,000	68,89	3 926,73
33	5923001170	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 150 liat.hrana BG-SV Liatinový rošt 500/197/25 trieda B/C s RU	ks	114,000	41,09	4 684,26
34	5923001180	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 150 liat.hrana BG-SV vpust 500/261/690 bez roštu	ks	1,000	145,52	145,52
35	5923001181	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 150 liat.hrana BG-SV Kalový Kôš k vpustu 150	ks	1,000	26,08	26,08
36	5923001182	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 150 liat.hrana BG-SV Čelná, koncová stena 150 pozink.	ks	1,000	9,23	9,23
37	5923001184	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 150 liat.hrana BG-SV Spojovací materiál	ks	242,000	1,39	336,38
38	5923001269	BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž SV 150 BGZ-S SV Žľaby pre vys. záťaž 150/5-0,10-0	ks	5,000	147,36	736,80
39	5923001273	BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž SV 150 BG-SV Liatinový rošt 500/197/25 trieda D/E s RU	ks	10,000	61,40	614,00
40	5923001280	BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž SV 150 BGZ-S SV Vpust 500/261/690 bez roštu	ks	1,000	186,66	186,66
41	5923001281	BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž SV 150 BG-Kalový kôš k vpustu 150	ks	1,000	26,08	26,08
42	5923001284	BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž SV 150 BG-Koncový K us s odtokom 150	ks	0,000	9,58	0,00
43	917862111	Osadenie chodník. obrub. betón. stojateho s bočnou oporou z betónu prostého tr. C 10/12,5 do lôžka	m	98,300	9,96	979,06
44	5922924900	Obrubník cestný so skosením 100x26x15 cm farba sivá	ks	99,000	4,46	441,54
45	918101111	Lôžko pod obrub., krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m3	9,630	0,01	0,10
46	979084216	Vodorovná doprava vybúraných hmôt po suchu bez naloženia, ale so zložením na vzdialenosť do 5 km	t	103,090	1,48	152,57
47	979087213	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu vybúraných hmôt	t	103,090	7,31	753,59

99 Presun hmôt HSV

4,44

48	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dláždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	444,357	0,01	4,44
----	-----------	--	---	---------	------	------

OST Ostatné

0,00

49	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,019	0,00	0,00
----	------	----------------------------	-----	-------	------	------

Celkom

26 751,22

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
Objekt: SO 05a KU KOSTOLU, časť Komunikácie-rekonštrukcia - 20% - OV

Dátum: 04/2011

P.C	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotkova v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	6	6	7
	HSV	Práce a dodávky HSV				295,58
	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				295,52
21	916991116	Osadenie bet. žlabov do lôžka z bet. zmesi s oporou	m	6,600	25,13	165,86
22	5923001187	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liať.hrana BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200/5-0, 10-0	ks	1,000	79,89	79,89
23	5923001191	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liať.hrana BG-SV Liatinovy*rošt 500/247/25 trieda D/E s RU	ks	1,000	44,21	44,21
24	5923001199	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liať.hrana BG-SV Spojovací materiál	ks	4,000	1,39	5,56
	99	Presun hmôt HSV				0,06
32	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dláždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	5,511	0,01	0,06
	OST	Ostatné				0,00
33	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	-0,032	0,00	0,00
		Celkom				295,58

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
 Objekt: SO 05a KU KOSTOLU, časť Komunikácie-rekonštrukcia - 19% - OV

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7

HSV Práce a dodávky HSV 27 304,02

1 Zemné práce 3 333,52

1	113151113	Odstránenie asfaltového podkladu alebo krytu frézovaním, do 500 m ² , pruh do 750 mm, hr. 40 mm	m ²	330,000	7,49	2 471,70
2	122202202	Odkopávka a prekopávka nezapažená pre cesty, v hĺbke nad 100 do 1000 m ³	m ³	15,500	3,18	49,29
3	122202209	Príplatok za lepivosť horniny 3	m ³	15,500	0,01	0,16
4	132301101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn. 4 do 100 m ³	m ³	27,000	27,46	741,42
5	132301109	Príplatok za lepivosť horniny 4	m ³	27,000	0,01	0,27
6	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr. 1-4 do 3000 m	m ³	15,500	2,05	31,78
7	167101101	Nakladanie neulahnutého výkopku z hornín tr. 1-4 do 100 m ³	m ³	15,500	1,37	21,24
8	181101102	Úprava pláne v zárezoch v hĺbke 1-4 so zhutnením	m ²	31,000	0,57	17,67

5 Komunikácie 7 233,80

9	564752111	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 32-63mm (vibr. štrk) po zhut. hr. 150 mm	m ²	42,500	6,12	260,10
10	564861111	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením, hr. po zhutnení 200 mm	m ²	31,000	4,53	140,43
11	565161021	Podklad z kameniva obaleného asfaltom s rozprestrením a zhutnením tr. II., po zhutnení hr. 80 mm	m ²	361,000	17,49	6 313,89
12	567121115	Podklad z prostého betónu tr. B 7,5 hr. 150 mm	m ²	13,050	16,97	221,46
13	573111111	Postrek asfaltový infiltrčný s posypom kamenivom z asfaltu cestného v množstve 0,60 kg/m ²	m ²	31,000	0,76	23,56
14	573211111	Postrek asfaltový spojovací bez posypu kamenivom z asfaltu cestného v množstve od 0,50 do 0,70 kg/m ²	m ²	361,000	0,76	274,36

8 Rúrové vedenie 71,13

17	871313121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v skl. do 20% DN 150	m	3,000	0,75	2,25
18	2861103200	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdliom 200x 4.9x1000	ks	3,000	12,78	38,34
19	877313123	Montáž tvarovky na potrubí z rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom, jednoosá DN 150	ks	3,000	1,81	5,43
20	2863102300	PVC-U koleno pre kanalizačné rúry hladké 200/67°	ks	3,000	8,37	25,11

9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie 16 663,80

21	916991116	Osadenie bet. žľabov do lôžka z bet. zmesi s oporou	m	76,000	25,13	1 909,88
22	5923001187	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liat. hrana BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200/5-0, 10-0	ks	76,000	79,89	6 071,64
23	5923001191	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liat. hrana BG-SV Liatinový rošt 500/247/25 trieda D/E s RU	ks	152,000	44,21	6 719,92
24	5923001199	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liat. hrana BG-SV Spojovací materiál	ks	304,000	1,39	422,56
25	5923001195	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liat. hrana BGU-Z 200 SV vpust bez roštu	ks	1,000	169,16	169,16
26	5923001196	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liat. hrana BG-SV Kalový K oš k vpustu 200	ks	1,000	28,54	28,54
27	5923001198	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liat. hrana BG-SV Koncová stena s odtokom DN200 pozink.	ks	1,000	18,05	18,05
28	5923001287	BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž SV 200 BGZ-S SV Žľaby pre vys. záťaž 200/5-0, 10-0	ks	3,000	166,71	500,13

29	5923001289	BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž SV 200 BG-SV Liatinový rošt 500/247/25 trieda D/E	ks	6,000	63,59	381,54
30	5923001301	BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž SV 200 Spojovací materiál	ks	12,000	1,39	16,68
31	919735112	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky nad 50 do 100 mm	m	90,000	4,73	425,70
99	Presun hmôt HSV					1,77
32	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dlaždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	177,296	0,01	1,77
OST		Ostatné				0,00
33	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,019	0,00	0,00

Celkom

27 304,02

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
 Objekt: SO 05b KU KOSTOLU časť Chodníky - novostavba - 19% OV

Dátum: 29. 01. 2010

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
HSV Práce a dodávky HSV						1 330,92
1 Zemné práce						33,81
1	113107241	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m2 asfaltového, hr. vrstvy do 50 mm 0,098 t	m2	21,000	1,04	21,84
2	181101102	Úprava pláne v zárezoch v hornine 1-4 so zhutnením	m2	21,000	0,57	11,97
5 Komunikácie						726,19
3	567122111	Podklad z kameniva spevneného cementom, s rozprestrením a zhutnením KZC I, po zhutnení hr.120 mm	m2	21,000	9,72	204,12
4	596111111	Kladenie dlažby z mozaiky pre peších do lôžka z kameniva ťaženého	m2	21,000	11,82	244,02
5	5922915300	Premac FORUM sivá hrúbky 8 cm 30/30	m2	10,500	11,89	124,85
6	5922915500	Premac FORUM oker hrúbky 8 cm 15/30	m2	10,500	14,59	153,20
9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie						570,52
7	917762111	Osadenie chodník. obrubníka betónového s oporou z betónu prostého tr. C 10/12,5 do lôžka	m	37,000	10,41	385,17
8	5922924900	Obrubník cestný so skosením 100x26x15 cm farba sivá	ks	37,000	4,46	165,02
9	918101111	Lôžko pod obrub., krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m3	7,620	0,01	0,08
10	919735111	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky do 50 mm	m	7,500	2,70	20,25
99 Presun hmôt HSV						0,42
11	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dláždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	41,650	0,01	0,42
OST Ostatné						0,00
12	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	-0,013	0,00	0,00
Celkom						1 330,92

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
Objekt: SO 11.1a Komunikácia - rekonštrukcia - 20% - OV

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
	HSV	Práce a dodávky HSV				3 041,65
	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				3 040,73
36	916991116	Osadenie bet. žlabov do lôžka z bet. zmesi s oporou	m	121,000	25,13	3 040,73
	99	Presun hmôt HSV				0,92
49	998225111	Presun hmôt pre pozemnú komunikáciu a letisko s krytom asfaltovým akejkoľvek dĺžky objektu	t	93,570	0,01	0,92
	OST	Ostatné				0,00
50	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,055	0,00	0,00
		Celkom				3 041,65

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
 Objekt: SO 11.1a Komunikácia - rekonštrukcia - 19% OV

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
HSV		Práce a dodávky HSV				50 375,70
1	Zemné práce					2 560,12
1	122202202	Odkopávka a prekopávka nezapažená pre cesty, v hornine 3 nad 100 do 1000 m3	m3	260,650	3,18	828,87
2	122202209	Príplatok za lepivosť horniny 3	m3	260,650	0,01	2,61
3	132201102	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.3 nad 100 m3	m3	9,150	12,16	111,26
4	132201109	Príplatok k cene za lepivosť horniny 3	m3	9,150	0,01	0,09
5	132201201	Výkop ryhy šírky 600-2000mm horn.3 do 100m3	m3	3,120	8,03	25,05
6	132201209	Príplatok k cenám za lepivosť horniny 3	m3	3,120	0,01	0,03
7	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 3000 m	m3	269,800	2,05	553,09
8	167101102	Nakladanie neuhnutého výkopku z hornín tr.1-4 nad 100 do 1000 m3	m3	269,800	1,37	369,63
9	171201202	Uloženie sypaniny na skládky nad 100 do 1000 m3	m3	269,800	1,09	294,08
10	174101001	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	m3	2,640	3,55	9,37
11	175101101	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	m3	0,480	12,81	6,15
12	175101109	Príplatok k cene za prehodenie sypaniny	m3	0,480	7,59	3,64
13	181101102	Úprava pláne v zárezoch v hornine 1-4 so zhutnením	m2	625,000	0,57	356,25
4	Vodorovné konštrukcie					13,25
14	451572111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z kameniva drobného ťaženého 0-4 mm	m3	0,360	36,80	13,25
5	Komunikácie					19 904,30
15	564752114	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 32-63mm(vibr.štrk) po zhut.hr. 180 mm	m2	625,000	6,75	4 218,75
16	564831111	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením,hr.po zhutnení 100 mm	m2	625,000	2,58	1 612,50
17	564861111	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením,hr.po zhutnení 200 mm	m2	625,000	4,53	2 831,25
18	565161021	Podklad z kameniva obaleného asfaltom s rozprestrením a zhutnením tr.II.,po zhutnení hr.80 mm	m2	625,000	17,49	10 931,25
19	567125115	Podklad z prostého betónu tr. C 8/10 hr.150 mm	m2	18,300	16,97	310,55
8	Rúrové vedenie					72,41
20	871313121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v skl. do 20% DN 150	m	3,000	0,75	2,25
21	2861103200	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 200x 4.9x1000	ks	3,000	12,78	38,34
22	877313123	Montáž tvarovky na potrubí z rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom,jednoosá DN 150	ks	4,000	1,81	7,24
23	2863102100	PVC-U koleno pre kanalizačné rúry hladké 200/45°	ks	2,000	6,75	13,50
24	2861188301	Vsuvka DN 200	ks	2,000	5,54	11,08
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie					27 817,10
31	113107212	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m2 z kameniva ťaženého, hr. vrstvy 100 do 200 mm 0,240t	m2	625,000	0,76	475,00
32	113107241	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m2 asfaltového, hr. vrstvy do 50 mm 0,098 t	m2	625,000	1,04	650,00
33	113108441	Rozrytie vrstvy krytu alebo podkladu z kameniva, bez zhutnenia, bez asfaltového spojiva	m2	625,000	1,19	743,75

34	113108442	Rozrytie vrstvy krytu alebo podkladu z kameniva, bez zhutnenia, s asfaltovým spojivom	m2	625,000	1,38	862,50
37	5923001187	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liat.hrana BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200/5-0, 10-0	ks	121,000	79,89	9 666,69
38	5923001191	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liat.hrana BG-SV Liatinový rošt 500/247/25 trieda B/C	ks	242,000	44,83	10 848,86
39	5923001199	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liat.hrana BG-SV Spojovací materiál	ks	484,000	1,39	672,76
40	5923001197	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liat.hrana BG-SV Čelná, koncová stena 200 pozink.	ks	1,000	12,60	12,60
41	5923001198	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liat.hrana BG-SV Koncová stena s odtokom DN200 pozink.	ks	1,000	18,05	18,05
42	917862111	Osadenie chodník. obrub. betón. stojateho s bočnou oporou z betónu prostého tr. C 10/12,5 do lôžka	m	125,650	9,96	1 251,47
43	5922924900	Obrubník cestný so skosením 100x26x15 cm farba sivá	ks	125,000	4,46	557,50
44	919413111	Vtková nádržka z betónu prostého tr.C 8/10 priepustu z rúr DN do 800 mm	ks	1,000	638,17	638,17
45	918101111	Lôžko pod obrub., krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m3	15,420	0,01	0,15
46	979082213	Vodorovná doprava sutiny so zložením a hrubým urovaním na vzdialenosť do 1 km	t	211,250	0,82	173,23
47	979082219	Príplatok k cene za každý ďalší aj začatý 1 km nad 1 km	t	1 056,250	0,16	169,00
48	979087212	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu sutiny	t	211,250	5,10	1 077,38
99		Presun hmôt HSV				8,52
49	998225111	Presun hmôt pre pozemnú komunikáciu a letisko s krytom asfaltovým akejkoľvek dĺžky objektu	t	852,071	0,01	8,52
	OST	Ostatné				0,00
50	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,019	0,00	0,00

Celkom

50 375,70

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
Objekt: SO 11.1b Chodníky - novostavba - 20% - OV

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
	HSV	Práce a dodávky HSV				176,92
	1	Zemné práce				0,00
1	132201102	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.3 nad 100 m3	m3	0,000	12,16	0,00
	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				176,89
10	916561111	Osadenie záhon. obrubníka betón., do lôžka z bet. pros. tr. C 10/12,5 s bočnou oporou	m	17,850	7,34	131,02
11	5921745001	Obrubník betónový parkový	ks	17,850	2,57	45,87
	99	Presun hmôt HSV				0,03
17	998225111	Presun hmôt pre pozemnú komunikáciu a letisko s krytom asfaltovým akejkoľvek dĺžky objektu	t	3,617	0,01	0,03
		Celkom				176,92

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
 Objekt: SO 11.1b Chodníky - novostavba - 19% - OV

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
HSV		Práce a dodávky HSV				9 945,69
1		Zemné práce				247,03
1	132201102	Výkop ryhy do šírky 800 mm v horn.3 nad 100 m ³	m ³	6,473	12,16	78,71
2	132201109	Príplatok k cene za lepivosť horniny 3	m ³	6,473	0,01	0,06
3	175101109	Príplatok k cene za prehodenie sypaniny	m ³	6,473	7,59	49,13
4	181101102	Úprava pláne v zárezoch v hornine 1-4 so zhutnením	m ²	209,000	0,57	119,13
5		Komunikácie				7 083,91
5	564752114	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 32-63mm(vibr.štrk) po zhut.hr. 180 mm	m ²	209,000	6,75	1 410,75
6	564831111	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením,hr.po zhutnení 100 mm	m ²	209,000	2,58	539,22
7	596111111	Kladenie diažby z mozaiky pre peších do lôžka z kameniva ťaženého	m ²	236,000	11,62	2 742,32
8	5922913200	Premac KLASIKO sivá hrúbky 6 cm	m ²	188,800	9,73	1 837,02
9	5922913600	Premac KLASIKO oker,hrúbky 6 cm	m ²	47,200	11,75	554,60
9		Ostatné konštrukcie a práce-búranie				2 612,27
10	916561111	Osadenie záhon. obrubníka betón., do lôžka z bet. pros. tr. C 10/12,5 s bočnou oporou	m	56,300	7,34	413,24
11	5921745001	Obrubník betónový parkový	ks	56,300	2,57	144,69
14	917831515	Osadzovanie palisád hranatých betónových do betónu dĺžky 120cm - do radu	m	30,000	18,19	545,70
15	5922901920	Palisáda maxi 18/18/120 cm	ks	153,000	9,86	1 508,58
16	918101111	Lôžko pod obrub., krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m ³	5,573	0,01	0,06
99		Presun hmôt HSV				2,48
17	998225111	Presun hmôt pre pozemnú komunikáciu a letisko s krytom asfaltovým akejkoľvek dĺžky objektu	t	247,960	0,01	2,48
Celkom						9 945,69

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
Objekt: SO 11.1c Zeleň a prvky drobnej architektúry - novostavba - 20% OV

Dátum: 29. 01. 2010

P.Č	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
HSV Práce a dodávky HSV						3 716,50
1	Zemné práce					809,32
1	122201401	Výkop v zemníku na suchu v hornine 3, do 100 m ³	m ³	12,300	3,63	44,65
2	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr. 1-4 do 3000 m	m ³	12,300	2,05	25,22
3	167101101	Nakladanie neuhnutého výkopku z hornín tr. 1-4 do 100 m ³	m ³	12,300	1,37	16,85
4	180402112	Založenie trávniku parkového výševom na svahu nad 1:5 do 1:2	m ²	82,000	1,08	88,56
5	0057211200	Travné semeno - parková zmes	kg	4,100	9,32	38,21
6	182301122	Rozprestretie ornice na svahu so sklonom nad 1:5, plocha do 500 m ² , hr. nad 100 do 150 mm	m ²	82,000	2,45	200,90
7	183101112	Hĺbenie jamky v rovine alebo na svahu do 1:5, objem nad 0,01 do 0,02 m ³	ks	10,000	0,81	8,10
8	184102131	Výsadba dreviny s balom na svahu nad 1:2-1:1, priemer balu nad 100 do 200 mm	ks	12,000	5,40	64,80
9	R034	Kríky listnaté kontajnerované v. 30-40cm	ks	12,000	5,40	64,80
10	183101114	Hĺbenie jamky v rovine alebo na svahu do 1:5, objem nad 0,05 do 0,125 m ³	ks	1,000	22,29	22,29
11	184102135	Výsadba dreviny s balom na svahu nad 1:2-1:1, priemer balu nad 500 do 600 mm	ks	1,000	77,00	77,00
12	S004	Strom listnatý	ks	1,000	121,57	121,57
13	184202111	Zakotvenie dreviny tromi a viac kolmi pri priemere kolov do 100 mm pri dĺžke kolov do 2 m	ks	3,000	5,40	16,20
14	001M002	Drevený kôl opracovaný dl. 2,0m priemer 8 cm	ks	3,000	5,54	16,62
15	184921095	Mulčovanie rastlín pri hrúbke mulča nad 50 do 100 mm na svahu nad 1:2 do 1:1	m ²	0,250	1,76	0,44
16	M006	Mulčovacia plachta š 1,6 m	m ²	0,250	1,08	0,27
17	M003	Mulč vracovaný 80 l	ks	0,500	5,67	2,84
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie					2 907,14
18	911332215	Osadenie a montáž mobiliáru s vykpaním jamiek a s obetónovaním stĺpkov pri vz. 2m	ks	10,000	54,73	547,30
19	5629506002	Parková lavička LV 210 n	ks	2,000	607,86	1 215,72
20	5629506003	Odpadkový kôš DG 245	ks	2,000	572,06	1 144,12
99	Presun hmôt HSV					0,04
21	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dláždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	4,266	0,01	0,04
OST	Ostatné					0,00
22	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,019	0,00	0,00
Celkom						3 716,50

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka

Objekt: SO 12.1 Miestna komunikácia MK 9 - MEZOSZOG - 1.časť - chodníky - 20% - OV

Dátum: 04/2011

P.Č	Kód položky	Popis	M.J.	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
	HSV	Práce a dodávky HSV				24,78
	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				24,77
13	916561111	Osadenie záhon. obrubníka betón., do lôžka z bet. pros. tr. C 10/12,5 s bočnou oporou	m	2,500	7,34	18,35
14	5921745001	Obrubník betónový parkový	ks	2,500	2,57	6,42
	99	Presun hmôt HSV				0,01
20	998225111	Presun hmôt pre pozemnú komunikáciu a letisko s krytom asfaltovým akejkoľvek dĺžky objektu	t	0,851	0,01	0,01
	OST	Ostatné				0,00
21	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,089	0,00	0,00
		<u>Celkom</u>				<u>24,78</u>

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
 Objekt: SO 12.1a Miestna komunikácia MK 9 - MEZOSZOG - 1.časť - chodníky - 19% - OV

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
HSV Práce a dodávky HSV						1 872,51
1	Zemné práce					182,35
1	113107212	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m2 z kameniva ťaženého, hr. vrstvy 100 do 200 mm 0,240t	m2	37,000	0,76	28,12
2	113108441	Rozrytie vrstvy krytu alebo podkladu z kameniva, bez zhutnenia, bez asfaltového spojiva	m2	37,000	1,19	44,03
3	122202202	Odkopávka a prekopávka nezapažená pre cesty, v hornline 3 nad 100 do 1000 m3	m3	12,950	3,18	41,18
4	122202209	Príplatok za lepivosť horniny 3	m3	12,950	0,01	0,13
5	132301101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.4 do 100 m3	m3	1,740	27,46	47,78
6	132301109	Príplatok za lepivosť horniny 4	m3	1,740	0,01	0,02
7	181101102	Úprava pláne v zárezoch v hornline 1-4 so zhutnením	m2	37,000	0,57	21,09
5	Komunikácie					1 374,55
8	564722111	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 32-63mm(vibr.štrk) po zhut.hr. 50 mm	m2	37,000	2,57	95,09
9	567122111	Podklad z kameniva spevneného cementom, s rozprestrením a zhutnením KZC I, po zhutnení hr.120 mm	m2	37,000	9,72	359,64
10	596111111	Kladenie dlažby z mozaiky pre peších do lôžka z kameniva ťaženého	m2	37,000	11,62	429,94
11	5922915300	Premac FORUM sivá hrúbky 8 cm 30/30	m2	18,500	11,89	219,97
12	5922915500	Premac FORUM oker hrúbky 8 cm 15/30	m2	18,500	14,59	269,92
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie					315,20
13	916561111	Osadenie záhon. obrubníka betón., do lôžka z bet. pros. tr. C 10/12,5 s bočnou oporou	m	26,500	7,34	194,51
14	5921745001	Obrubník betónový parkový	ks	26,500	2,57	68,11
17	918101111	Lôžko pod obrub., krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m3	1,590	0,01	0,02
18	979082213	Vodorovná doprava sutiny so zložením a hrubým urovnaním na vzdialenosť do 1 km	t	8,880	0,82	7,28
19	979087212	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu sutiny	t	8,880	5,10	45,29
99	Presun hmôt HSV					0,41
20	998225111	Presun hmôt pre pozemnú komunikáciu a letisko s krytým asfaltovým akejkoľvek dĺžky objektu	t	41,293	0,01	0,41
OŠT Ostatné						0,00
21	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,019	0,00	0,00

Celkom

1 872,51

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
 Objekt: SO 12.1b Miestna komunikácia MK 9 - MEZOSZOG - 1.časť - komunikácie - 19% - OV

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7

HSV Práce a dodávky HSV

46 958,54

1 Zemné práce

2 729,44

1	122202202	Odkopávka a prekopávka nezapažená pre cesty, v hĺbke 3 nad 100 do 1000 m ³	m ³	148,550	3,18	472,39
2	122202209	Príplatok za lepkosť horniny 3	m ³	148,550	0,01	1,49
3	132201102	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.3 nad 100 m ³	m ³	2,563	12,16	31,17
4	132201109	Príplatok k cene za lepkosť horniny 3	m ³	2,563	0,01	0,03
5	132201201	Výkop ryhy šírky 600-2000mm horn.3 do 100m ³	m ³	58,480	8,03	469,59
6	132201209	Príplatok k cenám za lepkosť horniny 3	m ³	58,480	0,01	0,58
7	151101101	Paženie a rozopretie stien rýh pre podzemné vedenie, príložné do 2 m	m ²	146,200	1,75	255,85
8	151101111	Odstránenie paženia rýh pre podzemné vedenie, príložné hĺbky do 2 m	m ²	146,200	0,99	144,74
9	151101301	Rozopretie zapažených stien pri pažení príložnom hĺbky do 4 m	m ³	58,480	1,69	98,83
10	151101311	Odstránenie rozopretia stien paženia príložného hĺbky do 4 m	m ³	58,480	0,36	21,05
11	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr. 1-4 do 3000 m	m ³	193,953	2,05	397,80
12	167101102	Nakladanie neufahnutého výkopku z hornín tr. 1-4 nad 100 do 1000 m ³	m ³	193,953	1,37	265,72
13	171201202	Uloženie sypaniny na skládky nad 100 do 1000 m ³	m ³	193,953	1,09	211,41
14	174101001	Zásyp sypaninou so zhrutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m ³	m ³	12,920	3,55	45,87
15	175101101	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	m ³	2,720	12,81	34,84
16	175101109	Príplatok k cene za prehodenie sypaniny	m ³	2,720	7,59	20,64
17	181101102	Úprava pláňa v zárezoch v hornine 1-4 so zhrutnením	m ²	452,000	0,57	257,64

2 Zakladanie

4 175,80

18	211571121	Výplň odvodňovacieho rebra alebo trativodu do rýh s úpravou povrchu výplne kamenivom drobným ťažený	m ³	2,255	29,62	66,79
19	211971110	Zhotovenie opláštenia výplne z geotextílie, v ryhe alebo v záreze so stenami šikmými o skl. do 1:2,5	m ²	41,000	0,83	34,03
20	6936651000	Geotextília netkané polypropylénové	m ²	41,000	1,00	41,00
21	212572111	Lôžko pre trativod zo štrkopiesku triedeného	m ³	1,025	26,58	27,24
22	212755114	Trativod z drenážnych rúrok bez lôžka, vnútorného priem. rúrok 100 mm	m	41,000	2,65	108,65
23	2861121600	Rúrka flexibilná drenážna z PVC D 100 mm	m	41,000	1,80	73,80
24	272313511	Betón základových konštrukcií prostý tr. C 10/12,5	m ³	20,400	104,80	2 137,92
25	6936654900	Separčné, filtračné a spevňovacie geotextília Geoflex 300	m ²	37,000	1,00	37,00
26	289971314	Zhotovenie vrstvy z geomreže RE- geomúr	m ²	134,250	5,55	745,09
27	6936054001	Spojovací konektor geomreže - TW1 tvárnica	m	240,500	3,76	904,28

3 Zvislé a kompletne konštrukcie

7 496,73

28	318271001	múrik z tvárnice Tensor hr. 190 mm so zálievkou a krycou doskou, farba sivá	m ²	32,200	124,18	3 998,60
29	5959411501	Tvárnica Tensor Wall PREMAC 40x22x15 - TW1	ks	601,250	4,55	2 735,89
30	5922921800	MALCIT soklové platne 26 x 50 x 4 cm sivá	ks	85,000	8,97	762,45

4 Vodorovné konštrukcie

75,07

31	451572111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z kameniva drobného ťaženého 0-4 mm	m ³	2,040	36,80	75,07
----	-----------	--	----------------	-------	-------	-------

5 Komunikácie

19 311,12

32	564752114	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 32-63mm (vibr. šírka) po zhut. hr. 180 mm	m ²	452,000	6,75	3 051,00
33	564831111	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhrutnením, hr. po zhutnení 100 mm	m ²	452,000	2,58	1 166,16
34	564861111	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhrutnením, hr. po zhutnení 200 mm	m ²	452,000	4,53	2 047,56

35	565161021	Podklad z kameniva obaleného asfaltom s rozprestrením a zhutnením tr.II.,po zhutnení hr.80 mm	m2	452,000	17,49	7 905,48
36	573111112	Postrek asfaltový infiltrračný s posypom kamenivom z asfaltu cestného v množstve 1,00 kg/m2	m2	452,000	0,76	343,52
37	573211111	Postrek asfaltový spojovací bez posypu kamenivom z asfaltu cestného v množstve od 0,50 do 0,70 kg/m2	m2	365,000	0,76	277,40
38	577133311	Beitón asfaltový po zhutnení III.tr. jemnozrnny hr.40mm	m2	452,000	10,00	4 520,00

8 Rúrové vedenie 939,88

39	871313121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v skl. do 20% DN 150	m	12,000	0,75	9,00
40	2861103200	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 200x 4.9x1000	ks	12,000	12,78	153,36
41	877313123	Montáž tvarovky na potrubí z rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom,jednoosá DN 150	ks	4,000	1,81	7,24
42	2863102100	PVC-U koleno pre kanalizačné rúry hladké 200/45°	ks	2,000	6,75	13,50
43	2861188301	Vsuvka DN 200	ks	2,000	5,54	11,08
44	895941111	Zriadenie kanalizačného vpustu uličného z betónových dielcov typ BGZ S200, dvojdielného	ks	2,000	48,88	97,36
45	5923001327	Vpust BGZ-S 200 2-diel.-s pánt.uchyt. Vpust BGZ-S 200 Vrchný diel v = 580 mm s liat.rámom	ks	2,000	135,08	270,16
46	5923001328	Vpust BGZ-S 200 2-diel.-s pánt.uchyt. Vpust BGZ-S 200 Spodný diel v = 655 mm s odtokom DN 200	ks	2,000	68,77	137,54
47	5923001329	Vpust BGZ-S 200 2-diel.-s pánt.uchyt. Rošt liatinový 500/267/25 trieda D (F) s pánt.uchytením	ks	2,000	85,60	171,20
48	5923001330	Vpust BGZ-S 200 2-diel.-s pánt.uchyt. Katový K 0š 200 perforovaný sklošom.	ks	2,000	32,20	64,40
49	5923001331	Vpust BGZ-S 200 2-diel.-s pánt.uchyt. Spojovací materiál (2x á roši)	ks	4,000	1,26	5,04

9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie 12 222,72

50	113107212	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m2 z kameniva ťaženého, hr. vrstvy 100 do 200 mm 0,240t	m2	452,000	0,76	343,52
51	113107241	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m2 asfaltového, hr. vrstvy do 50 mm 0,098 t	m2	452,000	1,04	470,08
52	113108441	Rozrytie vrstvy krytu alebo podkladu z kameniva, bez zhutnenia, bez asfaltového spojiva	m2	452,000	1,19	537,88
53	113108442	Rozrytie vrstvy krytu alebo podkladu z kameniva, bez zhutnenia, s asfaltovým spojivom	m2	452,000	1,38	623,76
54	918991116	Osadenie bet. žľabov do lôžka z bet. zmesi s oporou	m	36,500	25,13	917,24
55	5923001188	BGU-Z Univerzálna žľaby SV 200 liat.hrana BGU-Z Univerzálna žľaby SV 200/ 10	ks	37,000	79,89	2 955,93
56	5923001191	BGU-Z Univerzálna žľaby SV 200 liat.hrana BG-SV Liatinový roši 500/247/25 trieda D/E s RU	ks	73,000	44,21	3 227,33
57	5923001197	BGU-Z Univerzálna žľaby SV 200 liat.hrana BG-SV Čelná,koncová stena 200 pozink.	ks	1,000	12,60	12,60
58	5923001198	BGU-Z Univerzálna žľaby SV 200 liat.hrana BG-SV Koncová stena s odtokom DN200 pozink.	ks	1,000	18,05	18,05
59	5923001199	BGU-Z Univerzálna žľaby SV 200 liat.hrana BG-SV Spojovací materiál	ks	146,000	1,39	202,94
60	917862111	Osadenie chodník. obrub. betón. stojatého s bočnou oporou z betónu prostého tr. C 10/12,5 do lôžka	m	139,000	9,96	1 384,44
61	5922924900	Obrubník cestný so skosením 100x26x15 cm farba sivá	ks	140,000	4,46	624,40
62	918101111	Lôžko pod obrub., krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m3	11,100	0,01	0,11
63	979082213	Vodorovná doprava sutiny so zložením a hrubým urovnaním na vzdialenosť do 1 km	t	152,776	0,82	125,28
64	979087212	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu sutiny	t	152,776	5,10	779,16

99 Presun hmôt HSV 7,78

65	998225111	Presun hmôt pre pozemnú komunikáciu a letisko s krytom asfaltovým akejkoľvek dĺžky objektu	t	777,632	0,01	7,78
----	-----------	--	---	---------	------	------

OST Ostatné 0,00

66	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,019	0,00	0,00
----	------	----------------------------	-----	-------	------	------

Celkom 46 958,54

35	565161021	Podklad z kameniva obaleného asfaltom s rozprestrením a zhutnením tr. II., po zhutnení hr. 80 mm	m2	452,000	17,49	7 905,48
36	573111112	Postrek asfaltový infiltračný s posypom kamenivom z asfaltu cestného v množstve 1,00 kg/m2	m2	452,000	0,76	343,52
37	573211111	Postrek asfaltový spojovací bez posypu kamenivom z asfaltu cestného v množstve od 0,50 do 0,70 kg/m2	m2	365,000	0,76	277,40
38	577133311	Betón asfaltový po zhutnení III. tr. jemnozrný hr. 40mm	m2	452,000	10,00	4 520,00

8 Rúrové vedenie

939,88

39	871313121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v skl. do 20% DN 150	m	12,000	0,75	9,00
40	2861103200	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 200x 4.9x1000	ks	12,000	12,78	153,36
41	877313123	Montáž tvarovky na potrubí z rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom, jednoosá DN 150	ks	4,000	1,81	7,24
42	2863102100	PVC-U koleno pre kanalizačné rúry hladké 200/45°	ks	2,000	6,75	13,50
43	2861188301	Vsuvka DN 200	ks	2,000	5,54	11,08
44	895941111	Zriadenie kanalizačného vpustu uľčného z betónových dielcov typ BGZ S200, dvojdielného	ks	2,000	48,68	97,36
45	5923001327	Vpust BGZ-S 200 2-diel.-s pánt.uchyt. Vpust BGZ-S 200 Vrchný diel v = 580 mm s liat.rámom	ks	2,000	135,08	270,16
46	5923001328	Vpust BGZ-S 200 2-diel.-s pánt.uchyt. Vpust BGZ-S 200 Spodný diel v = 655 mm s odtokom DN 200	ks	2,000	68,77	137,54
47	5923001329	Vpust BGZ-S 200 2-diel.-s pánt.uchyt. Rošt liatinový 500/267/25 trieda D (F) s pánt.uchyténím	ks	2,000	85,60	171,20
48	5923001330	Vpust BGZ-S 200 2-diel.-s pánt.uchyt. Kalový K 6š 200 perforovaný sklolem.	ks	2,000	32,20	64,40
49	5923001331	Vpust BGZ-S 200 2-diel.-s pánt.uchyt. Spojovací materiál (2x á rošt)	ks	4,000	1,26	5,04

9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie

12 222,72

50	113107212	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m2 z kameniva ťaženého, hr. vrstvy 100 do 200 mm 0,240t	m2	452,000	0,76	343,52
51	113107241	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m2 asfaltového, hr. vrstvy do 50 mm 0,098 t	m2	452,000	1,04	470,08
52	113108441	Rozrytie vrstvy krytu alebo podkladu z kameniva, bez zhutnenia, bez asfaltového spojiva	m2	452,000	1,19	537,88
53	113108442	Rozrytie vrstvy krytu alebo podkladu z kameniva, bez zhutnenia, s asfaltovým spojivom	m2	452,000	1,38	623,76
54	916991116	Osadenie bet. žľabov do lôžka z bet. zmesi s oporou	m	36,500	25,13	917,24
55	5923001188	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liat.hrana BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200/10	ks	37,000	79,89	2 955,93
56	5923001191	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liat.hrana BG-SV Liatinový rošt 500/247/25 trieda D/E s RU	ks	73,000	44,21	3 227,33
57	5923001197	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liat.hrana BG-SV Čelná, koncová stena 200 pozink.	ks	1,000	12,60	12,60
58	5923001198	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liat.hrana BG-SV Koncová stena s odtokom DN200 pozink.	ks	1,000	18,05	18,05
59	5923001199	BGU-Z Univerzálne žľaby SV 200 liat.hrana BG-SV Spojovací materiál	ks	146,000	1,39	202,94
60	917862111	Osadenie chodníka obrub. betón. stojateho s bočnou oporou z betónu prostého tr. C 10/12,5 do lôžka	m	139,000	9,96	1 384,44
61	5922924900	Obrubník cestný so skosením 100x26x15 cm farba sivá	ks	140,000	4,46	624,40
62	918101111	Lôžko pod obrub., krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m3	11,100	0,01	0,11
63	979082213	Vodorovná doprava suliny so zložením a hrubým urovaním na vzdialenosť do 1 km	t	152,776	0,82	125,28
64	979087212	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu suliny	t	152,776	5,10	779,16

99 Presun hmôt HSV

7,78

65	998225111	Presun hmôt pre pozemnú komunikáciu a letisko s krytom asfaltovým akejkoľvek dĺžky objektu	t	777,632	0,01	7,78
----	-----------	--	---	---------	------	------

OST Ostatné

0,00

66	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,019	0,00	0,00
----	------	----------------------------	-----	-------	------	------

Celkom

46 958,54

•

•

tuľacia objektov stavby - NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY

konštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
 : Obec Gemerská Hôrka
 žnierske stavby a.s.

Kód	Základka	Cena bez DPH EUR	DPH 20% EUR	Cena s DPH EUR
Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka				
SO 03.1	Chodníky - rekonštrukcia	3 756,02	751,20	4 507,22
SO 03.2	Chodníky - novostavba	317,25	63,45	380,70
SO 03.3	Autobusová zastávka - rekonštrukcia	273,99	54,80	328,79
SO 03.4	Schody - rekonštrukcia	1 635,65	327,13	1 962,78
SO 03.5	Zeleň a prvky drobnej architektúry - rekonštrukcia	3 134,86	626,97	3 761,83
SO 05a	KU KOSTOLU, časť komunikácie-rekonštrukcia	928,93	185,79	1 114,72
		10 046,70	2 009,34	12 056,04

SPOLU:

10 046,70

2 009,34

12 056,04

717001	380,70
717002	11 675,34
Σ	12 056,04

ROZPOČET - NV

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
 Objekt: SO 03.1 Chodníky - rekonštrukcia 20% - NV

Dátum: 04/2011

P.Č	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
HSV		Práce a dodávky HSV				3 756,02
5		Komunikácie				2 933,48
18	596111111	Kladenie dlažby z mozaiky pre peších do lôžka z kameniva ťaženého	m2	118,000	11,62	1 371,16
19	5922915300	Premac FORUM sivá hrúbky 8 cm 30/30	m2	59,000	11,89	701,51
20	5922915500	Premac FORUM oker hrúbky 8 cm 15/30	m2	59,000	14,59	860,81
9		Ostatné konštrukcie a práce-búranie				821,97
30	917862111	Osadenie chodník. obrub. betón. stojateho s bočnou oporou z betónu prostého tr. C 10/12,5 do lôžka	m	57,000	9,96	567,72
31	5922924900	Obrubník cestný so skosením 100x26x15 cm farba sivá	ks	57,000	4,46	254,22
32	918101111	Lôžko pod obrub., krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m3	3,420	0,01	0,03
99		Presun hmôt HSV				0,57
38	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dláždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	56,936	0,01	0,57
OST		Ostatné				0,00
39	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,000	0,00	0,00
Celkom						3 756,02

ROZPOČET - NV

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
Objekt: SO 03.2 Chodníky - novostavba - 20% - NV

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
	HSV	Práce a dodávky HSV				317,25
	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				317,25
35	917862111	Osadenie chodník. obrub. betón. stojatého s bočnou oporou z betónu prostého tr. C 10/12,5 do lôžka	m	22,000	9,96	219,12
36	5922924900	Obrubník cestný so skosením 100x26x15 cm farba sivá	ks	22,000	4,46	98,12
37	918101111	Lôžko pod obrub., krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m3	1,320	0,01	0,01
	PSV	Práce a dodávky PSV				0,00
	OST	Ostatné				0,00
44	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,000	0,00	0,00
		Celkom				317,25

ROZPOČET - NV

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
Objekt: SO 03.3 Autobusová zastávka - rekonštrukcia - 20% - NV

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ.	Množstvo celkom	Cena jednotko-va v.€	Cena celkom bez DPH v.€
1	2	3	4	5	6	7
	HSV	Práce a dodávky HSV				273,99
	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				273,99
36	917862111	Osadenie chodník. obrub. betón. stojateho s bočnou oporou z betónu prostého tr. C 10/12,5 do lôžka	m	19,000	9,96	189,24
37	5922924900	Obrubník cestný so skosením 100x26x15 cm farba sivá	ks	19,000	4,46	84,74
38	918101111	Lôžko pod obrub., krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m3	1,140	0,01	0,01
	OST	Ostatné				0,00
43	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,000	0,00	0,00
		Celkom				273,99

ROZPOČET - NV

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
Objekt: SO 03.4 Schody - rekonštrukcia - 20% - NV

Dátum: 04/2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
	HSV	Práce a dodávky HSV				1 635,65
	4	Vodorovné konštrukcie				1 635,65
1*	326211340	Zhotovenie múrika z lomového kameňa + dodávka kameňa	m3	6,390	255,97	1 635,65
	OST	Ostatné				0,00
15	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,000	0,00	0,00
		Celkom				1 635,65

ROZPOČET - NV

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
Objekt: SO 03.5 Zeleň a prvky drobnej architektúry - rekonštrukcia - NV 20%

Dátum: 04/2011

P.C.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotkova v €	Cena celkom bez DPH v €
1	2	3	4	5	6	7
	HSV	Práce a dodávky HSV				3 134,86
	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				3 134,86
1*	9111311121	Príplatok za doplnenia 2 madiel		28,250	82,50	2 330,63
29	911131113	Osadenie, montáž a dodávka zábradlia typu SL 600 atyp do exist.múrika s dopravou	m	2,950	272,62	804,23
	OST	Ostatné				0,00
51	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,000	0,00	0,00
		Celkom				3 134,86

ROZPOČET - NV

Stavba: Rekonštrukcia miestnych komunikácií a úprava verejného priestranstva v obci Gemerská Hôrka
 Objekt: SO 05a KU KOSTOLU, časť Komunikácie-rekonštrukcia - 20% - NV

Dátum: 04/2011

P.Č	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotkov. a.v.€	Cena celkom bez DPH v.€
1	2	3	4	5	6	7
	HSV	Práce a dodávky HSV				928,93
	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				928,93
28	5923001287	BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž SV 200 BGZ-S SV Žľaby pre vys. záťaž 200/5-0,10-0	ks	3,000	166,71	500,13
29	5923001289	BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž SV 200 BG-SV Liatinový rošt 500/247/25 trieda D/E	ks	6,000	63,59	381,54
30	5923001301	BGZ-S Žľaby pre vysokú záťaž SV 200 Spojovací materiál	ks	34,000	1,39	47,26
	OST	Ostatné				0,00
33	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,000	0,00	0,00
		Celkom				928,93