

Zmluva o poskytovaní servisných služieb – Service Level Agreement (SLA) č. 38/2024

uzavretá podľa ust. § 269 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) (ďalej len „Zmluva“ alebo „SLA“) medzi
zmluvnými stranami:

Objednávateľ:

Názov: **Národná transfúzna služba SR**
So sídlom: **Ďumbierska 3/L, 831 01 Bratislava**
Štátna príspevková organizácia zriadená Zriaďovacou listinou MZ SR č. 003775-4/2003 zo dňa 02.12.2003
IČO: **30 853 915**
DIČ: **2021764371**
IČ pre DPH: **SK2021764371**
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica**
IBAN: **SK18 8180 0000 0070 0028 8579**
Štatutárny zástupca: **Ing. Ivan Oleár, MBA, riaditeľ**
Osoba oprávnená na rokovanie:
vo veciach zmluvy **Ing. Ivan Oleár, MBA, riaditeľ**
vo veciach odborných **Ing. Jozef Macko**
Tel.: **-**
E-mail: **itpodpora@ntssr.sk**
Internetová adresa: **www.ntssr.sk**
(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Poskytovateľ:

Obchodné meno: **ICZ Slovakia a. s.**
So sídlom: **Soblahovská 2050, Trenčín 91101**
Obchodná spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel: Sa, vložka č. 10561/R
IČO: **36 328 057**
DIČ: **2020180096**
IČ pre DPH: **SK7120000162**
Bankové spojenie: **UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a. s., pobočka zahraničnej banky**
IBAN: **SK36 1111 0000 0012 1289 9008**
Štatutárny zástupca: **Ing. Richard Božík, predseda predstavenstva**
Osoba oprávnená na rokovanie
vo veciach zmluvy **Ing. Milan Kováč, obchodný riaditeľ**
vo veciach odborných **Ing. Dušan Haluška, projektový manažér**
Tel.: **+421 32 6563 711**
Fax: **-**
E-mail: **obchod@icz.sk**
Internetová adresa: **www.icz.sk**
(ďalej len „Poskytovateľ“)

(ďalej Objednávateľ alebo Poskytovateľ aj ako „Zmluvná strana“ alebo spoločne
„Zmluvné strany“)

I. Úvodné ustanovenia

1. Podkladom pre uzatvorenie tejto Zmluvy sú súťažné podklady a ponuka Poskytovateľa ako úspešného uchádzača predložená v rámci verejného obstarávania nadlimitnej zákazky „*Údržba a rozvoj aplikačného programového vybavenia Rubin a všetkých jeho modulov implementovaných na pracoviskách NTS SR*“ postupom verejnej súťaže podľa § 66 ods.7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o verejnom obstarávaní**“), ktorá bola zverejnená vo vestníku verejného obstarávania dňa 04.11.2024 pod značkou 26946 – MSS.
 2. Účelom tejto Zmluvy je zabezpečenie údržby, podpory a rozvoja aplikačného programového vybavenia Rubin a všetkých jeho modulov implementovaných na pracoviskách Objednávateľa tak, aby tento splňal požiadavky a nároky podľa tejto Zmluvy a súťažných podkladov.
 3. Cieľom tejto Zmluvy, sledujúc jej účel, je špecifikácia podmienok, vzájomných práv a povinností Zmluvných strán a rozsahu poskytovania servisných služieb dvoch vzájomne súvisiacich činností, a to:
 - a) **údržba a podpora**– poskytovanie služieb údržby a podpory pre aplikačné programové vybavenie (ďalej len „APV“) Rubin a všetky jeho moduly implementované na pracoviskách Objednávateľa, vrátane Centrálného registra (CReg), komunikácie APV Rubin s Centrálnym registrom (CReg) a komunikačných programov pre pripojené analyzátory a odberové váhy. Súčasťou je poskytnutie služieb legislatívnej, technickej a metodologickej podpory na obdobie 36 mesiacov pre aplikačné programové vybavenie Rubin V2 (ďalej aj „APV Rubin“, alebo „IS Rubin“) implementované na pracoviskách Objednávateľa (ďalej len „údržba“), a
 - b) **ďalší rozvoj** - zahŕňa ďalšiu modernizáciu a aktualizáciu, ktorá bude vynútená budúcimi legislatívnymi zmenami, zmenami pracovných postupov, možnosťou použiť najnovšie technológie IKT (ďalej len „ďalší rozvoj“).
 4. Predmetom tejto Zmluvy je
 - a) záväzok Poskytovateľa zabezpečiť údržbu a podporu potrebnú pre zabezpečenie nepretržitej prevádzkyschopnosti a dostupnosti IS Rubin,
 - b) záväzok Poskytovateľa zabezpečiť ďalší rozvoj IS Rubin podľa požiadaviek Objednávateľa, a
 - c) záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi za podmienok uvedených v tejto Zmluve dojednanú odplatu (cenu).
 5. Poskytovateľ podpisom tejto Zmluvy záväzne vyhlasuje a zaväzuje sa Objednávateľovi, že má všetky potrebné oprávnenia a predpoklady (vrátane technických i personálnych zdrojov) na riadne plnenie predmetu tejto Zmluvy,
 - a) sa dostatočne oboznámiť s požiadavkami a potrebami Objednávateľa ohľadne IS Rubin,
 - b) nie je si vedomý žiadnych skrytých prekážok týkajúcich sa plnenia predmetu tejto Zmluvy,
 - c) dodržiava povinnosti vyplývajúce mu z ustanovení právnych predpisov Slovenskej republiky najmä, nie však výlučne, zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení,
 - d) má uzatvorené poistenie zodpovednosti za škody vo výške poistného krytia minimálne 500 000 EUR.
- Záväzok Poskytovateľa podľa tohto ustanovenia Zmluvy sa v rovnakom rozsahu vzťahuje aj na jeho subdodávateľov, ak takýchto bude mať.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že údaje uvedené v článku I. tejto Zmluvy sú ku dňu uzavretia tejto Zmluvy pravdivé. Zmluvné strany sa zaväzujú, že akékoľvek zmeny údajov uvedených v článku I. tejto Zmluvy oznámia bez zbytočného odkladu druhej Zmluvnej strane. Zmluvné strany prehlasujú, že osoby podpisujúce túto Zmluvu, sú oprávnené osoby na tento úkon.

II. Definície pojmov

Pokiaľ priamo z kontextu Zmluvy nevyplýva inak, majú nasledujúce slová, výrazy a pojmy použité v tejto Zmluve a jej Prílohách nasledovný význam:

Akceptácia - znamená stav, kedy plnenie poskytované na základe služieb údržby a služieb rozvoja neobsahuje akúkoľvek chybu kategórie (1), (2) alebo (3) a Objednávateľ takého plnenie akceptoval formou Akceptačného protokolu.

Akceptačné konanie – proces schvaľovania implementácie rozšírenej funkcionality informačného systému, ktorého výsledkom je schválenie rozšírenej funkcionality.

Akceptačné kritéria – sú merateľné, technické alebo vecné parametre vopred dohodnuté Zmluvnými stranami.

Akceptačné testovanie – proces preverenia funkčnosti implementovaných rozšírených funkcionalít vykonávaných Objednávateľom a/alebo Poskytovateľom podľa Akceptačných kritérií.

Akceptačný protokol - znamená listinný dokument, ktorým Objednávateľ potvrdzuje splnenie podmienok na implementáciu rozšírenej funkcionality informačného systému ako výsledok Akceptačného konania.

Človekohodina - je základná merná jednotka fakturácie služieb, za ktorú sa považuje hodina práce jedného pracovníka Poskytovateľa (vrátane čo i len začatej hodiny práce). Človekohodina trvá 60 minút. Cena jednej človekohodiny je 1/8 ceny za človekoden.

Človekoden - práca jedného pracovníka Poskytovateľa počas 8 (osem) pracovných hodín, ktoré môžu, ale nemusia byť odpracované v jeden pracovný deň. Jeden človekoden predstavuje prácu jedného pracovníka Poskytovateľa počas 8 pracovných hodín, ktoré môžu, ale nemusia byť odpracované v jeden kalendárny deň.

Doba odstránenia Chyby (Repair time) - sa počíta od doby zavedenia požiadavky Objednávateľom do systému HelpDesk Objednávateľa Poskytovateľa do doby skutočného odstránenia Chyby (odstránenia Chyby a zaznamenania informácie o odstránení Chyby do systému HelpDesk).

HelpDesk - predstavuje zákaznický prístup cez webový portál pre definovanie požiadaviek Objednávateľa ako aj zabezpečenie sledovania riešenia a vyriešenia požiadaviek Poskytovateľom. V prípade jeho nefunkčnosti je zaslanie požiadavky Objednávateľa na e-mailovú adresu uvedenú uchádzačom, rovnocenné zapísaniu požiadavky do HelpDesku.

Hotline - predstavuje telefonickú podporu formou metodických usmernení, konzultácií na odbornú tému, vzťahujúcich sa k aplikácii zo strany Poskytovateľa.

HW - predstavuje súbor HW prostriedkov, sieťových komponentov a ich sieťovej konfigurácie.

Chyba - je stav, pri ktorom dôjde k neplánovanému prerušeniu alebo degradácii poskytovanej služby. Tento stav musí byť odstránený okamžite, a to trvalým alebo náhradným riešením.

Chyby kategórie (1) - chyby znemožňujúce prevádzku IS Rubin alebo niektorého z pracovísk,

Chyby kategórie (2) – chyby obmedzujúce prevádzku systému IS Rubin alebo niektorého z pracovísk,

Chyby kategórie (3) – chyby neobmedzujúce prevádzku, ale jedná sa o funkčné chyby APV Rubin.

Kategória (4) – požiadavky metodického charakteru

IS Rubin - informačný systém Objednávateľa, ktorý je predmetom služieb podľa tejto Zmluvy.

NCZI – znamená Národné centrum zdravotníckych informácií

On-site podpora - predstavuje priame, osobné riešenie technických problémov oprávneným pracovníkom Poskytovateľa v mieste sídla Objednávateľa.

Opis predmetu zákazky - tvorí časť Súťažných podkladov, vrátane všetkých jeho príloh a jeho rozsah je pre Poskytovateľa servisných služieb záväzný.

Oprávnená osoba Objednávateľa - osoba, ktorá je oprávnená nahlasovať, riešiť a potvrdzovať vyriešenie problémov spôsobmi uvedenými v tejto Zmluve a zadávať požiadavky a potvrdzovať ich vybavenie podľa tejto Zmluvy.

Podpora a údržba IS Rubín - servisná služba zahŕňajúca najmä, no nie však výhradne monitoring IS, odstraňovanie chýb, posudzovanie a nasadzovanie bezpečnostných záplat, ďalšie administrátorské práce a práce vykonávané na základe hlásení Objednávateľa na HelpDesk, bližšie definované v tejto Zmluve a Súťažných podkladoch.

Požiadavka - požiadavka je každá požiadavka Objednávateľa na poskytnutie služieb v rozsahu tejto Zmluvy.

Požiadavka (1) – rozvojová požiadavka, vylepšenie funkcionality a zjednodušenie práce užívateľov, nová funkčnosť systému.

Požiadavka (2) - zapracovanie úprav vyplývajúcich z legislatívnych zmien a ich dodanie.

Pracoviská – znamená 14 pracovísk Objednávateľa a 1 zmluvné pracovisko Objednávateľa, konkrétne:

- NTS SR pracovisko Bratislava Ružinov, Ružinovská 6, 820 07 Bratislava,
- NTS SR riaditeľstvo a pracovisko Bratislava, Ďumbierska 3/L, 831 01 Bratislava,
- NTS SR pracovisko Bratislava Kramáre, Limbová 3, 833 14 Bratislava,
- NTS SR pracovisko Trnava, A. Žarnova 11, 917 17 Trnava,
- NTS SR pracovisko Nové Zámky, Slovenská 11/A, 940 35 Nové Zámky,
- NTS SR pracovisko Nitra, Špitálska 6, 950 01 Nitra,
- NTS SR pracovisko Trenčín, Legionárska 28, 911 71 Trenčín,
- NTS SR pracovisko Žilina, Vojtecha Spanyola 43, 010 01 Žilina,
- NTS SR pracovisko Banská Bystrica, Nám. L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica,
- NTS SR pracovisko Banská Bystrica, Jaseňova 7, 974 09 Banská Bystrica,
- NTS SR pracovisko Martin, Priehradka 18/A, 036 01 Martin,
- NTS SR pracovisko Poprad, Banícka 803/28, 058 45 Poprad,
- NTS SR pracovisko Prešov, Hollého 14, 081 01 Prešov,
- NTS SR pracovisko Košice, Trieda SNP 1, 040 11 Košice.

Zmluvné pracovisko:

- Nemocnica s poliklinikou Myjava, Staromyjavská 59, 907 01 Myjava.

Pracovný deň znamená deň (iný ako sobota alebo nedeľa), v ktorý sú banky otvorené pre bežný obchodný styk.

Reakčná doba - Reakčnou dobou sa rozumie maximálny prípustný čas v pracovných hodinách od oznámenia požiadavky po začiatok výkonu servisných prác súvisiacich s vyriešením incidentu. Pod dobou vyriešenia incidentu sa rozumie maximálny prípustný čas v pracovných hodinách pre vyriešenie incidentu, alebo nájdenie náhradného riešenia. Reakčná doba závisí od kategórie chyby.

Rozvoj IS Rubín - Zmeny a doplnky IS Rubín, pri ktorých ide o úpravy IS Rubín funkčného a prevádzkového charakteru, rozširujúce možnosti využitia tohto systému. Služby sú poskytované na základe Požiadaviek Objednávateľa vzniknutých najmä v dôsledku legislatívnych zmien, zmien v pracovných postupoch, zmien vnútorných rozhraní alebo vonkajších rozhraní systémov, s ktorými sa IS Rubín integruje alebo bude integrovať a ich zadanie nie je zo strany Poskytovateľa nárokovateľné.

SW - predstavuje súbor SW komponentov tretích strán, ktoré sú inštalované na HW prostriedkoch a vytvárajú prostredie pre fungovanie SW komponentov IS Rubín.

Súťažné podklady - súťažné podklady v zmysle § 42 Zákona o verejnom obstarávaní, ktoré obsahujú podrobné vymedzenie predmetu zákazky, verejného obstarávania, ktorého výsledkom je táto Zmluva.

ÚDZS – znamená Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou

III.

Predmet zmluvy

1. Predmetom Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytovať Objednávateľovi za podmienok stanovených touto Zmluvou servisné služby údržby pre IS Rubín, služby legislatívnej, technickej a metodologickej podpory pre IS Rubín a ďalší rozvoj IS Rubín.
2. Predmetom tejto Zmluvy je aj záväzok Objednávateľa poskytnúť Poskytovateľovi dohodnutú súčinnosť a zaplatiť Poskytovateľovi cenu za poskytnuté servisné služby. Služby uvedené v tomto článku budú Poskytovateľom pre Objednávateľa vykonávané v informačnom systéme Objednávateľa s názvom IS Rubín v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto Zmluve.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje za podmienok uvedených v tejto Zmluve, v súlade s účelom tejto Zmluvy poskytovať servisné služby, zahŕňajúce údržbu a ďalší rozvoj SW, vrátane proaktívnych ako aj reaktívnych činností v nasledovnom rozsahu:
4. Podpora a údržba pre IS Rubín v rozsahu poskytovania služieb produktovej podpory (maintenance), pozáručných a mimozáručných servisných služieb a metodologickej podpory pre:

a) APV Rubín (14 pracovísk NTS SR a 1 zmluvné pracovisko):

- prístup do aplikácie HelpDesk Poskytovateľa servisných služieb pre 37 užívateľov,
- poskytnutie pozáručných a mimozáručných servisných služieb, služieb údržby APV Rubín,
- zabezpečenie vzdialenej správy na konkrétnych pracovných staniciach Objednávateľa
- Profylaxia vykonávaná na APV Rubín 1 x štvrťročne.

b) Centrálny register (CReg) implementovaný v NTS SR:

- prístup do aplikácie HelpDesk Poskytovateľa servisných služieb pre 37 užívateľov,

- poskytnutie pozáručných a mimozáručných servisných služieb, služieb údržby CReg,
 - zabezpečenie vzdialenej správy pre CReg prostredníctvom Remote Desktop,
 - Profylaxia vykonávaná na CReg 1 x štvrťročne.
- c) Komunikáciu APV Rubín s Centrálnym registrom (CReg):
- poskytnutie pozáručných a mimozáručných servisných služieb.
- d) Komunikačné programy pre pripojené analyzátory a odberové váhy:
- poskytnutie pozáručných a mimozáručných servisných služieb.
- e) Metodická podpora užívateľov.

Poskytovanie služieb podpory (údržba) musí zahŕňať minimálne:

- a) produktovú podporu (maintenance), ktorá zahŕňa:
- odstránenie chýb kategórií (1), (2), (3),
 - metodická podpora kategórie (4),
- b) HelpDesk (prístupný cez webový portál), telefonická podpora – hot-line.
- (ďalej len „Služby údržby“)

4.1 Ďalší rozvoj IS Rubin v nasledovnom rozsahu:

- a) zapracovanie nových požiadaviek na rozvoj, vylepšenie funkcionality a zjednodušenie práce užívateľov, novú funkčnosť systému (1) vznesených zo strany Objednávateľa,
- b) zapracovanie požiadaviek (2) vyplývajúcich z legislatívnych zmien a ich dodanie do doby, ktorú určuje zákon, t.j. doba kedy daná úprava, prípadne legislatívna zmena nadobúda účinnosť podľa zákona. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať bezplatne Objednávateľovi update SW riešení, ktoré sú predmetom zmluvy, čo zaručuje predovšetkým včasnú reakciu na zmeny všeobecne záväzných právnych noriem SR vrátane záväzných pokynov ÚDZS, NCZI a usmernení, či iných záväzných pokynov ZP. V prípade, že si budú legislatívne zmeny, alebo zmeny všeobecne záväzných právnych noriem SR vrátane záväzných pokynov ÚDZS, NCZI a usmernení, či iných záväzných pokynov ZP vyžadovať úpravy SW produktu, ako je pridanie novej funkcie, resp. zásadnú zmenu existujúcej funkčnosti veľkého rozsahu, alebo zmenu v štruktúre SW produktu, bude o tejto skutočnosti Poskytovateľ bezodkladne informovať Objednávateľa. Pokiaľ ide o reakciu na iné právne predpisy alebo normatívne akty a ich zmeny, zaručuje Poskytovateľ, že update bude na tieto iné predpisy a normatívne akty reagovať v lehote zodpovedajúcej charakteru časovej náročnosti nutných úprav software, ktorá bude medzi zmluvnými stranami samostatne dohodnutá. Termín zapracovania sa počítá odo dňa, kedy Objednávateľ tieto iné právne predpisy alebo normatívne akty a ich zmeny v platnej podobe Poskytovateľovi odovzdá a to na základe objednávky za samostatne dohodnutú úhradu. Za bezplatný update nie je tiež považovaná individuálna požiadavka úprav nevyplyvajúca z legislatívnych zmien, vykonávaná na objednávku Objednávateľa.

(ďalej len „Služby ďalšieho rozvoja“)

(Služby údržby a Služby ďalšieho rozvoja spolu ďalej len „Služby“).

5. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Služby podľa tejto Zmluvy riadne a včas. Poskytovateľ sa zaväzuje plniť SLA parametre definované v prílohe č. 3 Súťažných podkladov/Príloha č. 1 k Zmluve, poskytovať Služby v rámci údržby a ďalšieho rozvoja IS Rubín pravidelne, priebežne tak, aby bola zachovaná garantovaná úroveň služieb a IS fungoval v náležitej kvalite tak, aby po dobu poskytovania Služieb podľa tejto Zmluvy všetky systémy a aplikácie fungovali bezporuchovo, spoľahlivo, bezpečne a boli prevádzkyschopné. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať vyššie uvedené Služby počas celej doby platnosti tejto Zmluvy a za podmienok určených v tejto Zmluve.
6. Pri poskytovaní servisných služieb podľa tejto Zmluvy sa zaväzujú Zmluvné strany komunikovať prostredníctvom zákazníckeho HelpDesk Poskytovateľa. Na uvedený účel je Poskytovateľ povinný umožniť prístup a využívanie služieb HelpDesk oprávneným osobám Objednávateľa.
7. Predmetom zmluvy nie je poskytovanie služieb podpory pre hardwarové vybavenie, databázový a systémový software.

IV. Miesto plnenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Služby, ktoré sú predmetom plnenia tejto Zmluvy, sa budú poskytovať nasledovne:
 - a) Služby budú poskytované najmä formou vzdialeného prístupu, pokiaľ to závažnosť problému umožňuje,
 - b) v prípade vážnych funkčných chýb, ktoré nebude možné odstrániť prostredníctvom vzdialeného prístupu, bude miestom plnenia predmetu zmluvy sídlo Objednávateľa a 14 pracovísk Objednávateľa a jedno zmluvné pracovisko Objednávateľa - on-site podpora,
 - c) služby hot-line, metodické podpory prostredníctvom vzdialeného prístupu budú poskytované cez aplikáciu HelpDesk alebo inú obdobnú aplikáciu s funkcionalitou HelpDesk v sídle Poskytovateľa.

V. Cena a platobné podmienky

1. Cena za poskytované Služby údržby, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy, predstavuje paušálnu čiastku vo výške 8190,00€ bez DPH (slovom osemtisícstodeväťdesiat EUR bez DPH) na obdobie jedného kalendárneho mesiaca.
2. Cena za poskytované Služby ďalšieho rozvoja, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy sa fakturuje po dodaní týchto služieb na základe potvrdeného Akceptačného protokolu. Pre výpočet ceny za poskytované Služby ďalšieho rozvoja bude použitá jednotková cena vo výške 60,00€ bez DPH (slovom šesťdesiat EUR bez DPH) za 1 človekohodinu práce v súlade s ustanovením článku VII. odsek 3 písm. a) tejto Zmluvy. Predpokladaný rozsah Služieb ďalšieho rozvoja je 8.900 človekohodín. Vzhľadom na skutočnosť, že rozsah Služieb ďalšieho rozvoja vyjadrený v človekohodinách je predpokladaný, vyhradzuje si Objednávateľ právo považovať tento rozsah (počet človekohodín) za nezáväzný. V prípade potreby si Objednávateľ vyhradzuje právo objednať nižší alebo vyšší rozsah jednotlivých Služieb ďalšieho rozvoja. V prípade, že bude objednaný nižší rozsah Služieb ďalšieho rozvoja ako je uvedený predpokladaný rozsah, nevzniká Poskytovateľovi automaticky nárok na poskytnutie kompletného predpokladaného rozsahu Služieb ďalšieho rozvoja (t.j. vyčerpanie všetkých uvedených človekohodín). V prípade, že bude objednaný vyšší ako predpokladaný rozsah Služieb ďalšieho rozvoja, nesmie celková cena za poskytnutie Služieb prekročiť celkový maximálny finančný limit plnenia podľa Prílohy č. 3 tejto Zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že celková cena za Služby, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy počas celého jej trvania je 828 840,00€ bez DPH (slovom osemstodvadsaťosemtisícosemstoštyridsať EUR bez DPH).
4. Cena za Služby je bližšie špecifikovaná v Prílohe č. 3 k tejto Zmluve.

5. K dohodnutej cene sa pripočíta zákonná daň z pridanej hodnoty podľa platných právnych predpisov v čase poskytnutia zdaniteľného plnenia.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ uhradí cenu za plnenie predmetu Zmluvy v lehote uvedenej v odseku 1 tohto článku Zmluvy a spôsobom uvedeným vyššie na základe vystavených faktúr Poskytovateľa na účet Poskytovateľa.

VI.

Platobné podmienky

1. Cena podľa článku V. tejto Zmluvy je stanovená podľa § 3 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Zmluvná cena je vyjadrená v eurách.
2. Zmluvné strany sa dohodli na spôsobe platenia prostredníctvom bezhotovostného platobného styku, ktorý sa bude realizovať výhradne prevodným príkazom.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že platba bude realizovaná na základe faktúry, ktorú Poskytovateľ vystaví Objednávateľovi po riadnom prevzatí plnenia predmetu zmluvy v súlade s touto Zmluvou, ak táto Zmluva neustanovuje inak.
4. Prílohou k faktúre bude Objednávateľom vopred odsúhlasený zoznam čerpaných hodín a riešených chýb a v prípade Služieb údržby aj potvrdený Akceptačný protokol. Poskytovateľ je povinný dodať Objednávateľovi zoznam podľa predchádzajúcej vety do 5. dňa mesiaca a Objednávateľ je povinný odsúhlasiť alebo odmietnuť tento zoznam do 10. dňa mesiaca. Cena Služieb sa fakturuje mesačne vždy k poslednému dňu príslušného kalendárneho mesiaca, faktúry budú Objednávateľovi doručované vždy do 15. dňa mesiaca s lehotou splatnosti 60 dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi.
5. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a prílohy podľa tejto Zmluvy (čl. V. ods. 1. a 2.). Za správne vyhotovenie faktúry zodpovedá v plnom rozsahu Poskytovateľ.
6. Ak faktúra nebude obsahovať ustanovené náležitosti alebo prílohy alebo v nej nebudú správne uvedené údaje, Objednávateľ ju vráti v lehote piatich (5) pracovných dní od jej obdržania Poskytovateľovi s odôvodnením, že vo faktúre sú chýbajúce náležitosti alebo nesprávne údaje. V takomto prípade sa preruší priebeh lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry Objednávateľovi. V prípade, že Objednávateľ faktúru odmietne prevziať alebo ju vráti bezdôvodne, napriek tomu, že faktúra je správna a predpísané náležitosti obsahuje, lehota sa nepozastavuje a pokiaľ Objednávateľ faktúru nezaplatí v pôvodnom termíne splatnosti, je v omeškani s úhradou svojho záväzku.
7. Faktúra sa považuje za uhradenú v celom rozsahu dňom pripísania celej fakturovanej čiastky na účet Poskytovateľa.

VII.

Zadávanie a akceptácia Služieb

1. Zmluvné strany sa dohodli, že hlásenia chýb a požiadavky bude Objednávateľ zadávať záznamom do systému HelpDesk, ktorý poskytne Objednávateľovi Poskytovateľ a v prípade dočasnej nedostupnosti systému HelpDesk iným vhodným spôsobom (e-mail, telefonicky a pod.), pričom chyba a/alebo požiadavka musí byť konkrétna, nezameniteľná, zrozumiteľná a špecifikovaná. Objednávateľ je povinný v požiadavke na rozvoj uviesť zdôvodnenie svojej požiadavky a želaný cieľ, vrátane popisu funkcionality, ktorý by mal byť na základe požiadavky na rozvoj dosiahnutý. Uskutočniť takéto hlásenie môže výlučne oprávnená osoba Objednávateľa určená podľa Článku XV. bod 1 v tejto Zmluvy.

2. Postup pri hlásení a riešení chýb:

- a) pri chybe kategórie (1) (2) alebo (3) oprávnená osoba Objednávateľa bezodkladne informuje Poskytovateľa o chybe s jej stupňom závažnosti (Kategórii) a následne zaznamená chybu a to predovšetkým čas vzniku, čas nahlásenia, charakter, popis čo je potrebné riešiť, závažnosť z pohľadu zabezpečenia činnosti Objednávateľa a zároveň v prípade potreby informáciu, či je potrebné zabezpečenie koordinácie a súčinnosti tretích strán,
- b) pri chybe kategórie (1) je Poskytovateľ povinný prijať dočasné alebo konečné riešenie umožňujúce prevádzku systému do max. 24 hodín, resp. nasledujúci pracovný deň od prijatia požiadavky,
- c) pri chybe kategórie (2) je Poskytovateľ povinný prijať dočasné alebo konečné riešenie, ktoré vyrieši obmedzenie prevádzky do 5 pracovných dní od prijatia požiadavky,
- d) pri chybe kategórie (3) je Poskytovateľ povinný opraviť chybu do termínu schválenom po vzájomnej dohode oboch Zmluvných strán, zvyčajne do 30 pracovných dní,
- e) Poskytovateľ je povinný informovať o odstránení chyby oprávnenú osobu Objednávateľa, následne zaznamenať do systému HelpDesk predovšetkým skutočný čas zahájenia práce, skutočný čas ukončenia práce – priebeh riešenia odstránenia chyby,
- f) v prípade, že Poskytovateľ nesúhlasí s kategóriou chyby stanovenou Objednávateľom, môže bezodkladne písomnou formou (mailom) začlenenie kategorizácie rozporovať a zároveň zaznamenať do systému HelpDesk spolu s primeraným a úplným odôvodnením,
- g) Poskytovateľ je počas doby, kedy dochádza k rozporovaniu kategórie chyby, povinný poskytnúť službu jej odstránenia,
- h) ak Poskytovateľ pri plnení tejto Zmluvy zistí chybu v softwarovom vybavení, ktorého podpora je predmetom Zmluvy, ktorá by mohla zjavne negatívne ovplyvniť rutinnú prevádzku, môže ju odstrániť a jej odstránenie uviesť v mesačnej správe o vykonanej činnosti. To isté sa týka aj úprav zapríčinených upgrade operačných systémov a databáz.

3. Zadávanie požiadaviek na rozvoj:

- a) Požiadavka (1) sa rieši na základe samostatnej objednávky Objednávateľa. Rozvojové požiadavky sa budú analyzovať v spolupráci oboch zmluvných strán. Zodpovedný pracovník Poskytovateľa zašle zodpovednému pracovníkovi Objednávateľa 1 x mesačne zoznam rozvojových požiadaviek, ktoré boli zadane v aplikácii HelpDesk. Zodpovedný pracovník Objednávateľa rozhodne, pri ktorých požaduje odhad prácností s cenou zapracovania a určí im prioritu riešenia, prípadne označí tie, ktorých riešenie nepožaduje a môžu sa v aplikácii HelpDesk deaktivovať. Takto upravený zoznam požiadaviek zašle späť zodpovednému pracovníkovi Poskytovateľa, ktorý k určeným rozvojovým požiadavkám stanoví prácnosť a možný termín zapracovania a zašle Objednávateľovi cenovú ponuku. Reakčná doba pre rozvojové požiadavky je určená termínom schválenom po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, v závislosti od schváleného rozsahu človekohodín.
- b) Zapracovanie úprav vyplývajúcich z legislatívnych zmien a ich dodanie (2) zrealizuje Poskytovateľ do doby, ktorú určuje zákon, t.j. doba kedy daná úprava, prípadne legislatívna zmena nadobudne účinnosť podľa toho ktorého zákona.
- c) Poskytovateľ na požiadavku na rozvoj odpovie v lehote najneskôr do 5 dní písomnou formou na jednoduché požiadavky alebo podľa dohody medzi Objednávateľom a Poskytovateľom u zložitejších požiadaviek, vypracuje funkčnú analýzu (špecifikáciu) s uvedením odhadu náročnosti a potrebu človekohodín, navrhne termín a spôsob plnenia,

- d) oprávnená osoba Objednávateľa je povinná odpovedať na ponuku Poskytovateľa v lehote 5 dní odo dňa jej doručenia.
- e) po odsúhlasení funkčnej analýzy (špecifikácie) a odhadu náročnosti (človekohodín) Objednávateľom a rozhodnutí Objednávateľa o realizácii tejto požiadavky, Objednávateľ podpíše so Zhotoviteľom objednávku služieb rozvoja, ktorej súčasťou bude funkčná analýza (špecifikácia), časový harmonogram, spôsob akceptácie s dohodnutá cena (ďalej len „Objednávka“).
- f) ak požiadavka na rozvoj vyžaduje práce nad rozsah možného čerpania zdrojov SLA Poskytovateľ o tejto skutočnosti informuje zodpovedného pracovníka Objednávateľa, ktorému doručí písomnou formou časový harmonogram a cenovú ponuku.

4. Zadávanie požiadavky na metodickú podporu Kategória (4):

- a) požiadavku na metodickú podporu v mene Objednávateľa zadá Poskytovateľovi oprávnená osoba Objednávateľa v písomnej podobe. Objednávateľ je povinný v požiadavke na metodickú podporu uviesť oblasť, ktorej by sa mala metodická podpora týkať a rozsah požadovanej metodologickej podpory, ako aj navrhovaný termín poskytovania metodologickej podpory,
- b) Poskytovateľ na požiadavku na metodickú podporu v lehote najneskôr do 5 dní odpovie písomnou formou, kde potvrdí termín jej poskytovania navrhnutý Objednávateľom alebo navrhne náhradný termín (v prípade, že metodickú podporu nie je možné poskytnúť v Objednávateľom navrhnutom termíne),
- c) oprávnená osoba Objednávateľa je povinná bezodkladne, najneskôr v lehote 5 dní od doručenia ponuky odpovedať na túto ponuku Poskytovateľa. Následne, v prípade prijatia ponuky, sa s Poskytovateľom dohodnú na harmonograme plnenia služby metodologickej podpory,
- d) Poskytovateľ je povinný informovať o poskytnutí metodologickej podpory oprávnenú osobu Objednávateľa, následne zaznamenať do systému HelpDesk predovšetkým skutočný čas zahájenia prác, skutočný čas ukončenia práce – priebeh poskytnutia metodologickej podpory,
- e) ustanovenia bodu a) sa neuplatnia pre poskytovanie metodologickej podpory formou tzv. On-site podpory, kedy je požiadavku na metodickú podporu oprávnený zadať ktorýkoľvek pracovník Objednávateľa.

5. Akceptácia:

- a) Prevzatie plnení dodaných na základe Služieb ďalšieho rozvoja IS Rubín bude predchádzať Akceptačné konanie.
- b) Oprávnená osoba za Objednávateľa v prípade, že ju Poskytovateľ vyzve k Akceptácii novej funkcionality dodanej na základe Služieb rozvoja danú funkcionality dohodnutým postupom preverí a potvrdí jej funkčnosť Akceptačným protokolom. V prípade výskytu väd ich v Akceptačnom protokole uvedie a spolu s Poskytovateľom zaznamenajú dohodnutý postup na odstránenie nedostatkov formou zápisu (spravidla ako súčasť Akceptačného protokolu). Poskytovateľ odstráni zistené vady bez zbytočného odkladu, prípadne v termínoch stanovených Objednávateľom. Akceptačné konanie bude vykonané znovu, ak požadovaná funkcionality nespĺňa predpoklady pre nasadenie do prevádzky. Tento proces testovania a následných opráv sa bude opakovať, pokiaľ nebudú odstránené všetky vady. Ak požadovaná funkcionality splní podmienky prevzatia, Poskytovateľ sa zaväzuje v deň nasledujúci po ukončení Akceptačného konania umožniť Objednávateľovi prevziať ju predložením Akceptačného protokolu. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať požadovanú funkcionality podpísaním Akceptačného protokolu najneskôr v lehote desať (10) pracovných dní odo dňa úspešného vykonania Akceptačného konania a predloženia Akceptačného protokolu. Akceptačný protokol je povinný predložiť Poskytovateľ, a to až po

úspešnom vykonaní Akceptačného konania. Po prevzatí diela prechádza požadovaná funkcionálnosť do prevádzky. Podmienkou pre jej prechod do produkčnej prevádzky je súhlas a/alebo pokyn Objednávateľa s nasadením tejto funkcionality do prevádzky.

c) Vo vzťahu k Akceptácii funkcionality dodanej na základe služieb rozvoja platia nasledovné ustanovenia:

- i. Poskytovateľom realizovaná, otestovaná funkcionálnosť bude odovzdaná v lehotách podľa harmonogramu plnení dohodnutého s Objednávateľom na účely Akceptácie u Objednávateľa,
- ii. ak nebolo Zmluvnými stranami dohodnuté inak, Poskytovateľ zašle funkcionálnosť dodanú na základe služieb rozvoja Objednávateľovi v elektronickej forme vrátane súvisiacej dokumentácie,
- iii. výsledkom Akceptácie bude Akceptačný protokol vyhotovený podľa tejto Zmluvy a podpísaný Zmluvnými stranami. Súčasťou výsledku Akceptačného konania (Akceptačného protokolu) budú aj riadne zdokumentované výsledky uskutočnených testov,
- iv. Objednávateľ nie je povinný prevziať od Poskytovateľa výlučne také funkcionality dodávané na základe služieb rozvoja, ktoré majú chyby brániace Akceptácii alebo ktoré iným spôsobom nespĺňajú požiadavky Objednávateľa na funkcionálnosť dojednané v rámci zadania požiadavky na rozvoj,
- v. funkcionality dodávané na základe služieb rozvoja sa budú považovať za akceptované v prípade, že zodpovedná osoba Objednávateľa schváli a podpíše návrh Akceptačného protokolu,
- vi. Poskytovateľ poskytuje na novú rozšírenú funkcionálnosť záruku v trvaní 24 mesiacov odo dňa podpísania Akceptačného protokolu.

VIII.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať Poskytovateľovi úplné, pravdivé a včasné informácie potrebné k riadnemu plneniu záväzkov Poskytovateľa.
2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutnú pre plnenie tejto Zmluvy a zabezpečiť potrebné technicko-organizačné podmienky (súčinnosťou sa rozumie predovšetkým zaistenie sieťovej, systémovej a hardwarovej dostupnosti, prípadne i zaistenie prístupu Poskytovateľa do prostredia Objednávateľa a poskytovanie potrebných požadovaných informácií dátovej povahy). V prípade neposkytnutia nevyhnutnej súčinnosti požadovanej podľa predchádzajúcej vety Poskytovateľovi i napriek predchádzajúcej výslovnej výzve Poskytovateľa, neplyní lehota na plnenie podľa tejto Zmluvy a Poskytovateľ nie je v omeškaní s vykonaním/poskytovaním služieb podpory.
3. Objednávateľ je oprávnený vykonať kontrolu plnenia niektorých alebo všetkých parametrov uvedených v Prílohe č. 3 Súťažných podkladov/Príloha č. 1 k Zmluve. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne poskytnúť potrebnú súčinnosť pri výkone kontroly. O kontrole bude vykonaný písomný zápis so zistenými nedostatkami a lehotami na ich odstránenie, ku ktorému sa môže Poskytovateľ vyjadriť. Lehoty na odstránenie nesmú byť dlhšie ako 30 dní.
4. Poskytovateľ je na základe tejto Zmluvy povinný najmä:
 - a) plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto Zmluvy v požadovanej kvalite a v stanovených termínoch,

- b) priebežne spolupracovať s pracovníkmi Objednávateľa počas celého priebehu plnenia tejto Zmluvy a dbať o nadväznosť činností oboch zmluvných strán,
 - c) bezodkladne informovať Objednávateľa o všetkých podstatných skutočnostiach, ktoré majú vplyv na plnenie predmetu tejto Zmluvy a o prípadných problémoch, z ktorých by mohlo vyplývať prípadné omeškanie s plnením predmetu tejto Zmluvy,
 - d) dodržiavať vnútorné predpisy Objednávateľa s ktorými bol oboznámený, najmä bezpečnostnú politiku Objednávateľa,
 - e) oboznámiť a následne zabezpečiť od svojich zamestnancov a subdodávateľov (tretích strán) realizujúcich predmet plnenia Zmluvy dodržiavanie povinností riadiť sa vnútornými predpismi Objednávateľa, najmä bezpečnostnou politikou Objednávateľa, a Plánom zabezpečenia kontinuity Objednávateľa,
 - f) vyžiadať si predchádzajúci písomný súhlas Objednávateľa na každé sub-kontrahovanie (využitie subdodávateľa) akýchkoľvek elementov z poskytovaných služieb pre Objednávateľa. Ak Poskytovateľ outsourcuje svoje služby zodpovedá za to, že úroveň a pružnosť poskytovaných služieb neovplyvňuje plný prístup Objednávateľa k nevyhnutným informáciám ktorý musí byť zachovaný,
 - g) udržiavať poistenie zodpovednosti za škody, minimálne vo výške poistného krytia podľa čl. I. ods. 5. pism. d) počas celej doby platnosti tejto Zmluvy.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Objednávateľovi Služby podľa tejto Zmluvy riadne a včas, v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto Zmluve.
 6. Poskytovateľ je povinný poskytovať Služby podľa tejto Zmluvy tak, aby boli v súlade s legislatívou platnou a účinnou v Slovenskej republike.
 7. Poskytovateľ je povinný poskytovať Služby podľa tejto Zmluvy sám alebo prostredníctvom tretej osoby – subdodávateľa. V takom prípade však Poskytovateľ zodpovedá voči Objednávateľovi tak, ako keby Služby podľa tejto Zmluvy poskytoval sám.
 8. Zoznam subdodávateľov Poskytovateľa, ktorý predložil Poskytovateľ do času uzavretia Zmluvy spolu s uvedením údajov o všetkých známych subdodávateľoch v zmysle § 41 zákona o verejnom obstarávaní, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa tvorí Prílohu č. 6 Súťažných podkladov/Príloha č. 2 k Zmluve. Poskytovateľ je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a to do piatich pracovných dní odo dňa, kedy sa Poskytovateľ dozvedel o tejto zmene.
 9. Ak v čase uzavretia zmluvy Poskytovateľovi neboli známi subdodávatelia a poskytovateľ má v úmysle realizovať predmet tejto Zmluvy prostredníctvom subdodávateľa, poskytovateľ tak môže urobiť iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa. Zámer realizácie predmetu tejto Zmluvy prostredníctvom subdodávateľa poskytovateľ bezodkladne písomne oznámi Objednávateľovi s uvedením údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
 10. K zmene subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení Objednávateľom. Poskytovateľ je povinný najneskôr 5 pracovných dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, písomne oznámiť Objednávateľovi zámer zmeny subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov pôvodného aj nového subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia (aktualizovaný zoznam subdodávateľov).
 11. Poskytovateľ je povinný poskytovať Služby podľa tejto Zmluvy prostredníctvom konkrétnych kľúčových odborníkov, ktorými preukazoval splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom je táto Zmluva. Zmena kľúčového odborníka je možná výlučne na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa s touto zmenou.
 12. Nedodržanie vyššie uvedených ustanovení sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností.

13. O použití subdodávateľov je Poskytovateľ povinný Objednávateľa vopred písomne informovať a vyžiadať si jeho predchádzajúci súhlas. Poskytovateľ si vyhradzuje právo na získanie obsahu komunikácie Poskytovateľa so subdodávateľom v priamej súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy.
14. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať pri pôsobení v priestoroch Objednávateľa všetky interné predpisy Objednávateľa, o ktorých bol zo strany Objednávateľa informovaný. Objednávateľ je povinný Poskytovateľa poučiť o smerniciach a pravidlách podľa predchádzajúcej vety.
15. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak sa majú Služby vykonávať v objekte Objednávateľa, je Objednávateľ povinný zabezpečiť vo svojich priestoroch prítomnosť oprávneného pracovníka Objednávateľa pri prácach ktoré bude Poskytovateľ v priestoroch Objednávateľa vykonávať. V prípade porušenia povinnosti podľa predchádzajúcej vety Poskytovateľovi neplynie lehota na vykonanie služieb podpory podľa tejto Zmluvy, a to až do doby, kedy dôjde k zabezpečeniu splnenia tejto povinnosti Objednávateľom.
16. Pre realizáciu a kontrolu plnenia predmetu tejto Zmluvy Zmluvné strany určujú oprávnené osoby, ktoré sú uvedené v článku XV. odsek 1 tejto Zmluvy. Zmluvné strany môžu kedykoľvek podľa svojho uváženia meniť oprávnené osoby alebo ich zástupcov, sú však povinné o týchto zmenách druhú Zmluvnú stranu vopred písomne informovať.

IX. Ochrana informácií

1. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie získaných dôverných informácií spôsobom obvyklým pre utajovanie takýchto informácií, ak nie je výslovne dojednané inak. Táto povinnosť platí bez ohľadu na ukončenie platnosti a účinnosti Zmluvy. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie dôverných informácií aj u svojich pracovníkov, zástupcov, ako aj iných spolupracujúcich tretích strán, pokiaľ im takéto informácie boli poskytnuté.
2. Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou Zmluvnou stranou od druhej Zmluvnej strany na základe a/alebo v akejkoľvek súvislosti so Zmluvou môžu byť použité výhradne na účely plnenia predmetu tejto Zmluvy a v súlade s predpismi, ktoré upravujú nakladanie s takýmito údajmi. Zmluvné strany sa zaväzujú dôverné informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané Zmluvnými stranami na základe Zmluvy a/alebo v akejkoľvek súvislosti so Zmluvou udržiavať v prísnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení platnosti a účinnosti tejto Zmluvy. Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyzradiť ani použiť inak než na účely plnenia predmetu Zmluvy, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti Zmluvy, s výnimkou prípadu ich poskytnutia /odovzdania /oznámenia/ sprístupnenia:
 - a) odborným poradcom Zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov, alebo audítorov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti stanovenou alebo uloženou zákonom alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody so Zmluvnou stranou,
 - b) ovládanej osobe Zmluvnej strany; ovládajúcej osobe Zmluvnej strany; osobe, vo vzťahu ku ktorej má ovládajúca osoba Zmluvnej strany postavenie ovládanej osoby alebo podobné postavenie; a osobe, v ktorej má ovládajúca osoba Zmluvnej strany postavenie ovládajúcej osoby alebo podobné postavenie, pričom uvedené osoby budú mať vo vzťahu k ochrane dôverných informácií rovnaké povinnosti ako Zmluvné strany,
 - c) subdodávateľom, ak sa subdodávateľ podieľa na plnení podľa Zmluvy, a ak je to potrebné pre účely plnenia povinností Poskytovateľa podľa Zmluvy, pričom subdodávateľ musí byť viazaný minimálne rovnakým rozsahom povinností vo vzťahu k ochrane dôverných údajov, ako sú viazané Zmluvné strany podľa Zmluvy,

- d) na základe povinnosti stanovenej zákonom, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci, pričom v tomto prípade Zmluvná strana, ktorá je povinná informácie sprístupniť, bezodkladne doručí druhej Zmluvnej strane písomné oznámenie o tejto skutočnosti ešte pred sprístupnením týchto informácií.
3. Povinnosť Zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
- a) boli zverejnené už pred podpisom Zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú,
 - b) sa stanú všeobecne a verejne dostupné po podpise Zmluvy z iného dôvodu ako z dôvodu porušenia povinnosti podľa Zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú,
 - c) boli vyvinuté Zmluvnou stranou nezávisle na informáciách získaných od druhej Zmluvnej strany, boli získané Zmluvnou stranou od tretej strany, ktorá ich legitímne získala alebo vyvinula a ktorá nemá žiadnu povinnosť, ktorá by obmedzovala ich zverejňovanie.
4. Povinnosť Zmluvných strán zaistiť utajenie získaných dôverných informácií platí bez ohľadu na ukončenie platnosti a účinnosti tejto Zmluvy po dobu 5 rokov po skončení platnosti tejto Zmluvy. V prípade ukončenia účinnosti niektorých zmluvných ustanovení nie sú dotknuté ustanovenia Zmluvy o ochrane dôverných informácií, pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak.
5. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie dôverných informácií aj u svojich zamestnancov, zástupcov, ako aj iných spolupracujúcich tretích strán, pokiaľ im takéto informácie boli poskytnuté.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že získali alebo vynaložia všetko potrebné úsilie na zabezpečenie povinností podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení. Zmluvné strany sa zaväzujú spracovávať takto poskytnuté osobné údaje v súlade s uvedeným zákonom a uchovávať ich len počas nevyhnutnej doby pre plnenie záväzkov podľa Zmluvy. Po uplynutí účelu, na ktorý boli osobné údaje poskytnuté, sú Zmluvné strany povinné poskytnuté osobné údaje zničiť.
7. Všetky podklady poskytnuté Poskytovateľovi a evidované údaje musia byť po ukončení obchodných vzťahov bez vyzvania odovzdané Objednávateľovi alebo podľa jeho rozhodnutia vymazané alebo skartované. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na vyhotovené kópie. Toto ustanovenie neplatí v prípade vzájomných zmlúv a projektovej dokumentácie medzi zmluvnými stranami, ktoré ale nesmú byť bez súhlasu objednávateľa sprístupnené tretej strane.
8. Požiadavka mlčanlivosti bude zabezpečená podpísaním vyhlásenia o mlčanlivosti zo strany príslušného zamestnanca Poskytovateľa resp. akejkoľvek osoby na strane Poskytovateľa participujúcej na plnení predmetu zmluvy.
9. Ak v dôsledku porušenia povinnosti mlčanlivosti či ochrany dôverných informácií vznikne škoda, je Zmluvná strana, ktorá akýmkoľvek spôsobom svoju povinnosť mlčanlivosti či ochrany dôverných informácií preukázateľne porušila, povinná druhej zmluvnej strane zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 10 000,00 EUR (slovom desaťtisíc eur) za každé jednotlivé porušenie záväzku mlčanlivosti a ochrany dôverných informácií. Zmluvná pokuta je splatná do 30 dní odo dňa doručenia odôvodnenej požiadavky na zaplatenie. Uvedeným nie je dotknuté právo zmluvných strán odstúpiť od zmluvy v súlade s Článkom XVII. tejto Zmluvy.
10. Poskytovateľ sa zaväzuje, že sa v žiadnom prípade bez vedomia objednávateľa nepokúsi získať prístup k informáciám, ktoré:
- a) sú prenášané na poskytovanej infraštruktúre a sú súčasťou prenášaných údajov,
 - b) nie sú pre neho potrebné na výkon poskytovanej Služby a ani ich žiadnym spôsobom nezneužije v prípade, ak sa k nim neoprávnene dostane.

X. Licenčné dojednania

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že svojím konaním pri poskytovaní služieb podľa tejto Zmluvy nebude zasahovať do autorských práv APV Rubín a CReg-u a akceptuje skutočnosť, že Objednávateľ nemá k dispozícii zdrojové kódy tohto systému. Akékoľvek požiadavky na rozvojové aktivity v podobe nových funkcionalít musia byť vyriešené spôsobom neporušujúcim autorské práva (dostavba, nadstavba, parametrizácia ...). V takýchto prípadoch bude Objednávateľ postupovať v zmysle § 89 zákona č. 185/2015 Z.z. Autorského zákona v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Autorský zákon**“).
2. Objednávateľ má nevýhradnú časovo a teritoriálne (územne) neobmedzenú a neodvolateľnú licenciu na používanie IS Rubín a všetkých jeho častí a súčastí. Objednávateľ je oprávnený IS Rubín a všetky jeho časti a súčasti použiť akýmkoľvek spôsobom dovoleným Autorským zákonom.
3. Pokiaľ sú predmetom Služieb také plnenia (diela), s ktorými sú spojené práva duševného vlastníctva, najmä vo forme autorských práv alebo práv k databázam platí, že ide o dielo vytvorené Poskytovateľom na objednávku Objednávateľa v zmysle § 91 Autorského zákona. Ak dielo bude počítačovým programom alebo databázou platí, že sa na vytváranie diela vzťahujú ustanovenia o zamestnaneckom diele (§ 90 Autorského zákona).
4. Ak sa prípadné dielo vytvorené Poskytovateľom pri poskytovaní Služieb bude riadiť ustanoveniami o zamestnaneckom diele (§ 90 Autorského zákona), majetkové práva k dielu vykonáva výlučne Objednávateľ, a to vo svojom mene a na svoj účet. Poskytovateľ nie je oprávnený udeliť súhlas tretej osobe na použitie diela, ani ho sám používať alebo vykonávať k dielu majetkové práva bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. Objednávateľ je oprávnený použiť dielo na akýkoľvek účel, ktorý umožňuje povaha diela, najmä na zverejnenie, verejné rozširovanie, zaradenie diela do databázy, označenie obchodným menom Objednávateľa, spracovanie diela, spojenie diela s iným dielom, vyhotovenie rozmnoženiny, zmeny alebo iný zásah do diela a je oprávnený udeliť súhlas na použitie diela (licenciu) tretej osobe, a to bez potreby súhlasu Poskytovateľa. Právo vykonávať majetkové práva k dielu prechádzajú aj na právneho nástupcu Objednávateľa. Objednávateľ je oprávnený výkon majetkových práv k dielu postúpiť tretej osobe bez predchádzajúceho súhlasu Poskytovateľa.
5. Ak dielo alebo jeho časť vytvorené Poskytovateľom (vrátane jeho zamestnancov, subdodávateľov, iných osôb alebo akýchkoľvek tretích osôb, ktoré na plnenie tejto Zmluvy použil) pri poskytovaní Služieb podľa tejto Zmluvy nebude počítačovým programom alebo databázou udeľuje Poskytovateľ Objednávateľovi výhradnú, rozsahom, teritoriálne a časovo neobmedzenú licenciu na nasledovné používanie diela:
 - a) vyhotovenie neobmedzeného množstva jeho rozmnoženín alebo zabezpečenie rozmnoženín technickými prostriedkami zvolenými podľa uváženia Objednávateľa,
 - b) spojenie autorského diela s iným dielom,
 - c) rozširovanie diela akýmkoľvek spôsobom, použitie a šírenie na akýchkoľvek nosičoch,
 - d) jeho spracovanie, úpravy, adaptáciu a/alebo preklad (tak strojového ako aj zdrojového kódu), usporiadanie alebo iné spracovanie Objednávateľom alebo Objednávateľom poverenými tretími osobami,
 - e) spôsobmi a za podmienok uvedených v Autorskom zákone,
 - f) nainštalovať a spustiť dielo na cieľovej infraštruktúre.

Konkrétne bude licencia udelená podľa tohto článku oprávňovať Objednávateľa:

- na poskytovanie sublicencií,
- na kopírovanie alebo prekladanie akejkoľvek užívateľskej dokumentácie poskytovanej v tlačenej podobne, online alebo v elektronickej forme;
- preinštalovávanie softvéru,
- na použitie softvéru alebo jeho častí na vytvorenie nového diela,
- na integrovanie softvéru s ďalšími modulmi a iným softvérom,

- na zhotovenie si záložných kópií softvéru.
6. Odplata za poskytnutie tejto licencie je zahrnutá v cene za Služby podľa tejto Zmluvy.
 7. Ak bude súčasťou diela vytvoreného Poskytovateľom pri poskytovaní Služieb podľa tejto Zmluvy dodávka softvéru tretích strán (tzv. podporný softvér) alebo databázy, Poskytovateľ sa zaväzuje po dobu trvania licencie k dielu alebo po dobu výkonu majetkových práv k dielu Objednávateľom zabezpečiť pre Objednávateľa licenciu na použitie takéhoto softvéru alebo databázy vo forme, v ktorej túto licenciu poskytuje výrobca alebo distribútor tohto softvéru alebo databázy. Objednávateľ má právo túto licenciu nevyužiť.
 8. Oprávnenie na výkon práva používať autorské dielo ako aj spracované a/alebo upravené a/alebo preložené autorské dielo v rozsahu a spôsobmi podľa tohto článku prechádza pri zániku Objednávateľa na jeho právneho nástupcu.
 9. Autorské práva k autorskému dielu v prípade zániku Poskytovateľa prechádzajú v plnej miere na nástupnícky právny subjekt. Ak takýto subjekt v deň zániku Poskytovateľa nebude ustanovený alebo k takémuto dňu Poskytovateľ práva k autorskému dielu neprevedie na iný subjekt, prevádzajú sa autorské práva k autorskému dielu v plnej miere na Objednávateľa a to ku dňu zániku Poskytovateľa bez právneho nástupcu.
 10. Poskytovateľ prehlasuje, že pri plnení predmetu tejto Zmluvy nebudú porušené právne normy, najmä práva duševného vlastníctva a autorské práva tretích osôb a že nie sú tretie osoby, ktoré by mohli oprávnenie uplatňovať akékoľvek svoje nároky z týchto práv voči Objednávateľovi.
 11. Poskytovateľ odškodní Objednávateľa za konanie tretích strán, v prípade že dodané dielo alebo jeho časti dodaný/é Poskytovateľom predstavuje/predstavujú porušenie patentových, autorských, databázových práv, práv na výkresy alebo úžitkové vzory, obchodného tajomstva alebo zásah do vlastníckeho práva tretej strany.
 12. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľom dodaná funkcionálna musí byť bez právnych väd. Právne vady predstavujú práva tretích osôb, ktoré akýmkoľvek spôsobom znemožňujú/obmedzujú Objednávateľovi užívať funkcionálnu v súlade s touto Zmluvou. Za predpokladu, že funkcionálna dodaná Poskytovateľom má právne vady, Poskytovateľ je povinný uvedené vady na vlastné náklady vysporiadať. Ak to nie je možné, je povinný uhradiť Objednávateľovi všetky náklady, ktoré mu v dôsledku tejto skutočnosti vznikli, vrátane účelne vynaložených trov právneho zastúpenia. V prípade výskytu právnych väd je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi za každú jednotlivú právnu vadu zmluvnú pokutu 10 000,00 EUR (slovom desaťtisíc eur).
 13. Oprávnenia z licencie k autorskému dielu vzniknú dňom nasadenia funkcionality do prevádzky. Licencia oprávňujúca na používanie autorského diela bude Objednávateľovi patriť po celú dobu autorsko-právnej ochrany diela v zmysle Autorského zákona.
 14. Objednávateľ je i bez predchádzajúceho súhlasu Poskytovateľa oprávnený poskytnúť licenciu tretím osobám na použitie IS Rubín a všetkých jeho častí a súčastí, a to i čiastočne.
 15. Osobnostné práva autorov zostávajú dojednaním licencie podľa tejto Zmluvy nedotknuté. Poskytovateľ sa zaväzuje vysporiadať nároky zamestnancov či iných osôb, ktoré budú autormi alebo spoluautormi predmetných autorských diel.
 16. V prípade, ak je súčasťou vytvorenia diela dodávka štandardného softvéru tretích strán (tzv. podporný softvér) a/alebo databázy (softvér/databáza, ktoré neboli vyvinuté za účelom plnenia tejto Zmluvy a ktoré sú bežne šírené na trhu), Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre Objednávateľa časovo neobmedzenú licenciu na použitie takéhoto softvéru/databázy vo forme, v ktorej túto licenciu poskytuje výrobca a/alebo distribútor tohto softvéru/databázy v rámci celkovej ceny predmetu Zmluvy.

17. Objednávateľ podpisom Zmluvy akceptuje udelenie licencie/sublicencie v rozsahu, v akom mu boli udelené v tomto článku.
18. Nebezpečenstvo škody na odovzdanom diele prechádza na Objednávateľa dňom jeho odovzdania Objednávateľovi.

XI. Sankcie

1. V prípade porušenia povinnosti Objednávateľa na úhradu akejkoľvek svojej peňažnej povinnosti voči Poskytovateľovi má Poskytovateľ nárok na zákonný úrok z omeškania.
2. V prípade, že Poskytovateľ nedodríava podmienky tejto Zmluvy bez toho, aby to bolo spôsobené neplnením povinností a zmluvných záväzkov zo strany Objednávateľa podľa tejto Zmluvy, alebo okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť podľa nasledujúcich odsekov tohto článku tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený za každé nedodržanie termínu alebo prekročenie doby odozvy či riešenia chýb kategórie (1) požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 30.000,- EUR (slovom: tridsaťtisíc eur) jednorazovo a 1.500,-EUR (slovom: tisícpäťsto eur) za každý deň omeškania v lehote 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na jej úhradu a za každé nedodržanie termínu alebo prekročenie doby odozvy či riešenia chýb kategórie (2), (3), (4) a požiadaviek (1) a (2) požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1.500,-EUR (slovom: tisícpäťsto eur) za každý deň omeškania v lehote 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na jej úhradu.
3. Dojednaním zmluvných sankcií (zmluvných pokút) nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody, tj. Objednávateľ je okrem dojednaných zmluvných sankcií oprávnený si u Poskytovateľa uplatniť aj porušením povinností Poskytovateľa spôsobenú škodu.
4. Poskytovateľ zodpovedá za škodu aj vtedy, pokiaľ bola táto spôsobená jeho zamestnancami alebo inými osobami, prostredníctvom ktorých Poskytovateľ plnil svoje záväzky podľa tejto Zmluvy.
5. Poskytovateľ prehlasuje, že má uzatvorené poistenie zodpovednosti za škody spôsobené Objednávateľovi do celkovej sumy 500 000,00 EUR.

XII. Zodpovednosť za škodu

1. V prípade, ak Poskytovateľ spôsobí Objednávateľovi zavineným porušením svojich povinností vyplývajúcich mu z právnych predpisov alebo Zmluvy akúkoľvek škodu, zodpovednosť za škodu a povinnosť na náhradu takto spôsobenej škody sa bude riadiť a spravovať ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka, pričom za škodu sa považujú aj akékoľvek pokuty alebo iné majetkové sankcie uložené orgánmi verejnej moci v dôsledku porušenia povinností Poskytovateľa podľa zákona alebo tejto Zmluvy.
2. Žiadna zo Zmluvných strán nezodpovedá za škody vzniknuté porušením zmluvných povinností druhej Zmluvnej strany podľa Zmluvy.
3. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu, pokiaľ bola táto spôsobená okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť podľa § 374 Obchodného zákonníka, alebo pokiaľ daná zmluvná strana preukáže, že škodu nemohla odvrátiť ani s vynaložením všetkého úsilia, ktoré je možné od nej rozumne očakávať.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na predchádzanie škodám ak minimalizácii prípadne vzniknutých škôd.

5. Žiadna zo Zmluvných strán nie je zodpovedná za omeškanie spôsobené omeškaním s plnením záväzkov druhej Zmluvnej strany.
6. Žiadna zo Zmluvných strán nie je zodpovedná za omeškanie spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle na vôli povinnej strany a bráni v splnení jej povinností, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by ju v čase vzniku prekážky predvídala. Zodpovednosť nevylučuje prekážka, ktorá vznikla až v čase, keď povinná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z ich hospodárskych pomerov. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto povinnosti spojené.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú upozorniť druhú Zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu na vzniknuté okolnosti vylučujúce jej zodpovednosť a brániace riadnemu plneniu Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na odvrátenie a prekonanie okolností vylučujúcich zodpovednosť.
8. Poskytovateľ nenesie nijakú zodpovednosť vo vzťahu k nárokom týkajúcim sa porušenia práv duševného vlastníctva, ktoré vznikli následkom:
 - a) dodržania návrhov, parametrov alebo pokynov Objednávateľa, na ktorých nesprávnosť vopred písomne upozornil,
 - b) použitia technických informácií alebo technológií dodaných Objednávateľom,
 - c) modifikácií IS Rubín Objednávateľom alebo treťou stranou,
 - d) použitím IS Rubín spôsobom alebo na iné účely, ako bolo určené v technických parametroch alebo ďalších súvisiacich materiáloch.
9. V prípade ak je predmetom služieb podľa tejto Zmluvy migrácia dát, Poskytovateľ nezodpovedá za obsah ani aktuálnosť dát, ktorých migráciu vykonáva. Poskytovateľ však zodpovedá za vykonanie migrácie tak, aby dáta boli prenesené všetky a v dohodnutej štruktúre.
10. Za tvorbu, využívanie a prevádzkovanie dát Objednávateľa nesie zodpovednosť výlučne Objednávateľ. Objednávateľ je súčasne povinný konať s náležitou odbornou starostlivosťou a predchádzať vzniku možných škôd tak, že bude vykonávať bezpečnostné zálohy dát v súlade s pravidlami bežnými pre nakladanie s údajmi v informačných systémoch. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za škodu vzniknutú stratou alebo poškodením dát alebo dátových štruktúr Objednávateľa, s výnimkou prípadu, že táto škoda vznikla v príčinnej súvislosti s plnením povinnosti poskytovateľa podľa tejto Zmluvy.

XIII.

Záruka a zodpovednosť za vady

1. Poskytovateľ zodpovedá za vady Služieb v súlade s § 560 a nasl. Obchodného zákonníka, pokiaľ v tomto článku nie je dohodnuté inak.
2. Poskytovateľ poskytuje na dodané funkcionality na základe služieb rozvoja záruku v trvaní 12 mesiacov od ich akceptácie.
3. Poskytovateľ nezodpovedá za nedostupnosť systému a vady plnenia poskytnutého podľa tejto Zmluvy spôsobené systémami dodávanými tretími stranami (operačný systém, databázy).
4. Poskytovateľ nezodpovedá za nedostupnosť a vady plnenia poskytnutého podľa tejto Zmluvy spôsobené neodborným zásahom Objednávateľa v rozpore s užívateľskou dokumentáciou.

XIV.

Súčinnosť Objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi nasledujúcu súčinnosť, ktorá je nevyhnutná na úspešné splnenie predmetu zmluvy zo strany Poskytovateľa:
 - a) Objednávateľ určí oprávnených pracovníkov, ktorí budú oprávnení požadovať Služby špecifikované v predmete tejto Zmluvy a budú oprávnení plnenie Poskytovateľa validovať a prevziať. Zoznam oprávnených pracovníkov Objednávateľa je uvedený v článku XV. odsek 1 tejto Zmluvy. Objednávateľ je oprávnený jednostranne meniť zoznam oprávnených pracovníkov, avšak je povinný o prípadných zmenách Poskytovateľa písomne informovať.
 - b) Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi všetky informácie potrebné pre správne a včasné odstránenie problému,
 - c) Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi potrebný prístup (vrátane vzdialeného prístupu) k miestu užívania systému, ktorý bude Poskytovateľ potrebovať na splnenie predmetu tejto zmluvy,
 - d) Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť spoluprácu správcu siete, prípadne ďalších pracovníkov Objednávateľa s ohľadom na charakter riešeného problému, tak aby sa vytvorili podmienky na jeho úspešné odstránenie,
 - e) Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť Poskytovateľovi prístup k licenčným programom, ktoré sú nevyhnutné pre odstránenie problému,
 - f) v prípade servisného zásahu na mieste, Objednávateľ zabezpečí prítomnosť oprávneného pracovníka Objednávateľa, a to minimálne pri začatí a ukončení servisného zásahu.
2. Technické údaje a doplňujúce podklady, ktoré si Poskytovateľ vyžiada ako nevyhnutný predpoklad pre riadne, včasné a úplné splnenie svojho záväzku, poskytne Objednávateľ faxom resp. emailovou formou najneskôr do 5 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej požiadavky Dodávateľa. V prípade nemožnosti splnenia tejto požiadavky, je Objednávateľ túto skutočnosť povinný bezodkladne nahlásiť Poskytovateľovi.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pracovníci vykonávajúci servis budú pri plnení tejto zmluvy dodržiavať všeobecne platné predpisy o bezpečnosti práce, interné predpisy Objednávateľa, s ktorými ich Objednávateľ vopred oboznámil a budú sa riadiť organizačnými pokynmi zodpovedných pracovníkov Objednávateľa, na základe poučenia Objednávateľa.
4. Objednávateľ umožní pracovníkom Poskytovateľa prístup do objektov, miestností a k zariadeniam v rozsahu a dobe nevyhnutnej pre splnenie predmetu zmluvy.
5. Zodpovední pracovníci Objednávateľa majú právo kontrolovať pracovníkov Poskytovateľa pri plnení predmetu zmluvy.

XV. Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zodpovednými pracovníkmi vo veciach organizačných, vo veciach validácie a preberania jednotlivých plnení podľa tejto Zmluvy sú:
 - a) za Poskytovateľa: Ing. Dušan Haluška, dušan.haluska@icz.sk
 - b) za Objednávateľa: Ing. Jozef Macko, itpodpora@ntssr.sk
2. Zmeny v osobách zodpovedných pracovníkov v zmysle odseku 1 musia byť zaslané druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu.
3. O zmenách v osobách oprávnených pracovníkov je potrebné informovať Poskytovateľa písomnou formou (doporučený list, resp. e-mail, HelpDesk).
4. Zmluvné strany sa dohodli prioritne na elektronickej komunikácii (požiadavka na servis, doplňujúce informácie, návrh riešenia, schválenie návrhu, oznámenie o odovzdaní plnenia alebo o jeho testovaní a iné) prostredníctvom aplikácie HelpDesk.

5. Ak Poskytovateľ zistí, že Služby podľa tejto Zmluvy nemôže z rôznych príčin splniť, alebo ich plnenie je ohrozené, je povinný obratom o tom informovať Objednávateľa. Poskytovateľ nie je v omeškaní, ak bol termín plnenia Služby podľa tejto Zmluvy po dohode Zmluvných strán posunutý.

XVI.

Trvanie Zmluvy a spôsoby jej ukončenia

1. Okrem uplynutia doby trvania Zmluvy je možné ukončiť platnosť a účinnosť Zmluvy nasledovne:
 - a) písomnou dohodou Zmluvných strán,
 - b) písomným odstúpením od Zmluvy,
 - c) písomnou výpoveďou Objednávateľa aj bez uvedenia dôvodu.
2. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy, ak:
 - a) je na Poskytovateľa vyhlásený konkurz, alebo bola povolená jeho reštrukturalizácia,
 - b) alebo došlo k zamietnutiu návrhu na vyhlásenie konkurzu na Poskytovateľa pre nedostatok majetku,
 - c) je Poskytovateľ v likvidácii,
 - d) Poskytovateľ porušil Zmluvu podstatným spôsobom,
 - e) Poskytovateľ porušil Zmluvu iným ako podstatným spôsobom a toto porušenie alebo jeho následky neodstránil ani v primeranej dodatočnej lehote poskytnutej Objednávateľom,
 - f) došlo k skončeniu Zmluvy o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností uzatvorenej medzi zmluvnými stranami v súvislosti s touto Zmluvou.
3. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď Objednávateľa doručená Poskytovateľovi.
4. Za porušenie zmluvy podstatným spôsobom sa považuje akékoľvek porušenie povinností podľa článku III., VII., VIII., X. tejto Zmluvy.
5. Odstúpenie od Zmluvy sa netýka autorských práv k dielu dodanému na základe tejto Zmluvy, ktoré zostávajú zachované, ako ani nárokov na náhradu škody alebo zmluvnú pokutu, ktoré vznikli pred účinnosťou odstúpenia.
6. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy, ak Objednávateľ:
 - a) bude v omeškaní s poskytnutím potrebnej súčinnosti podľa tejto Zmluvy a túto súčinnosť neposkytne ani v dodatočnej lehote poskytnutej Poskytovateľom v dĺžke najmenej 30 dní,
 - b) opakovane bude v omeškaní s úhradou splatných faktúr o viac ako 30 dní odo dňa splatnosti faktúry a túto povinnosť nesplní ani v dodatočnej primeranej lehote poskytnutej Poskytovateľom.
7. Odstúpenie od Zmluvy musí mať písomnú formu, musí v ňom byť uvedený dôvod, pre ktorý Zmluvná strana od Zmluvy odstupuje.
8. Pri odstúpení od Zmluvy z akéhokoľvek dôvodu ktoroukoľvek Zmluvnou stranou si Zmluvné strany už poskytnuté plnenia nevracajú, pričom Poskytovateľovi prináleží odplata za už poskytnuté Služby. Účinky odstúpenia od Zmluvy nastávajú dňom doručenia odstúpenia druhej Zmluvnej strane.
9. Poskytovateľ pre prípad odstúpenia udeľuje Objednávateľovi licenciu s náležitosťami uvedenými v tejto Zmluve ku všetkým dielam, ktoré vytvoril alebo zabezpečil ich vytvorenie a ktoré boli odovzdané Objednávateľovi, resp. budú odovzdané na základe tejto Zmluvy, pokiaľ Objednávateľ nezískal tieto licencie iným spôsobom. Zároveň sa zaväzuje v prípade písomnej žiadosti Objednávateľa a za podmienok uvedených v tejto Zmluve zabezpečiť licencie k dielam tretích strán, ktoré sa týkajú odovzdanej časti poskytnutého plnenia.

XVII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 36 mesiacov od nadobudnutia jej účinnosti, alebo do vyčerpania celkovej ceny plnenia uvedenej v čl. V. bod 3. tejto Zmluvy, podľa toho, čo nastane skôr.
2. Táto Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto Zmluva vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
3. Táto Zmluva je platná dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami. Táto Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú uzatvoriť spoločne s touto Zmluvou aj Zmluvu o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností, ktorá bude po jej uzatvorení tvoriť Prílohu č. 5 k tejto Zmluve.
5. Ak v momente uzatvorenia Zmluvy nemá Dodávateľ v Registri partnerov verejného sektora vedenom Ministerstvom spravodlivosti SR zapísaných svojich konečných užívateľov výhod, pričom v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov má takúto povinnosť, Zmluva nadobudne účinnosť najskôr v deň zápisu konečných užívateľov výhod Dodávateľa do tohto registra. Ak zápisu do tohto registra nedôjde ani do 30 dní odo dňa uzatvorenia Zmluvy, Objednávateľ je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť.
6. Poskytovateľ nie je oprávnený postúpiť akúkoľvek svoju pohľadávku z tejto Zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. Písomný súhlas Objednávateľa s týmto úkonom je zároveň platný len za podmienky, že bol na tento úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR. Právny úkon, ktorým budú postúpené pohľadávky Poskytovateľa v rozpore s týmto ustanovením je podľa § 39 zákon č. 40/1964 Zb. – Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov neplatný.
7. Meniť alebo dopĺňať obsah tejto Zmluvy je možné iba formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.
8. Zásady ochrany osobných údajov sú uvedené na webovej stránke:

<http://www.ntssr.sk/zasadyochranyudajov/ochrana-osobnych-udajov-zmluvnych-partnerov-osob-opravnenej-konat-v-mene-zmluvnych-partnerov-a-zastupcov-zmluvnych-partnerov>.
9. Právne vzťahy touto Zmluvou neupravené sa riadia slovenským právom, najmä príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
10. Táto Zmluva nahrádza každú písomnú alebo ústnu dohodu medzi Zmluvnými stranami ohľadne predmetu tejto Zmluvy.
11. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledujúce prílohy:

Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2: Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok

Príloha č. 3: Štruktúrovaný rozpočet ceny

Príloha č. 4: Miesta dodania

Príloha č. 5: Zmluva o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností

12. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto Zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpisujú.

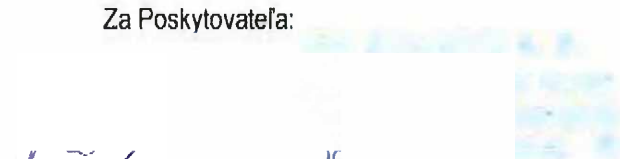
V Bratislave, dňa 20. 12. 2024

Za Objednávateľa:


Národná transfúzna služba SR
Ing. Ivan Oleár, MBA, riaditeľ

V Trenčíne, dňa 19. DEC. 2024

Za Poskytovateľa:


ICZ Slovakia a. s.
Ing. Richard Božík, predseda predstavenstva

„Údržba a rozvoj aplikačného programového vybavenia Rubín a všetkých jeho modulov implementovaných na pracoviskách NTS SR“

Opis predmetu zákazky

Národná transfúzna služba SR

1	Opis predmetu zákazky	3
1.1	Predmet zákazky	3
1.2	Požiadavky na údržbu a podporu riešenia	3
1.3	Požiadavky na ďalší rozvoj riešenia	4
1.4	Súčasný stav	5
1.4.1	Architektúra riešenia	5
1.4.2	Funkčnosť APV Rubín, Creg-u a všetkých jeho modulov	6
1.4.3	Autorské práva a zdrojový kód	9
1.4.4	Základné moduly IS Rubín – lokálne pracovisko	9
1.4.5	Použité technológie	11
1.4.6	Aplikačná architektúra	11
1.4.7	Bezpečnosť	14
2	Požiadavky na predmet zákazky	15
2.1	Všeobecné požiadavky	16
2.2	Požiadavky súvisiace s podporou a údržbou riešenia	17
2.3	Požiadavky súvisiace s ďalším rozvojom riešenia	20

1 Opis predmetu zákazky

1.1 Predmet zákazky

Predmetom zákazky je zabezpečenie údržby a podpory systému IS Rubín na 36 mesiacov a jeho ďalší rozvoj. Predmet zákazky pozostáva z dvoch vzájomne súvisiacich činností:

1. **Údržba a podpora** – Poskytovanie služieb údržby a podpory pre aplikačné programové vybavenie Rubín a všetky jeho moduly implementované na pracoviskách Národnej transfúznej služby SR, vrátane Centrálného registra (Creg), komunikácie APV Rubín s Centrálnym registrom (Creg) a komunikačných programov pre pripojené analyzátory a odberové váhy. Súčasťou je poskytnutie služieb legislatívnej, technickej a metodologickej podpory na obdobie 36 mesiacov pre aplikačné programové vybavenie Rubín V2 (ďalej aj „APV Rubín“, alebo „IS Rubín“) implementované na pracoviskách verejného obstarávateľa
2. **Ďalší rozvoj** – zahŕňa ďalšiu modernizáciu a aktualizáciu, ktorá bude vynútená budúcimi legislatívnymi zmenami, zmenami pracovných postupov, možnosťou použiť najnovšie technológie IKT.

1.2 Požiadavky na údržbu a podporu riešenia

Požaduje sa poskytovanie služieb produktovej podpory (maintenance), pozáručných a mimozáručných servisných služieb a metodologickej podpory pre:

APV Rubín (14 pracovísk NTS SR a 1 zmluvné pracovisko):

- prístup do aplikácie HelpDesk Poskytovateľa servisných služieb pre 37 užívateľov,
- poskytnutie pozáručných a mimozáručných servisných služieb, služieb údržby APV Rubín,
- zabezpečenie vzdialenej správy na konkrétnych pracovných staniciach Objednávateľa
- Profylaxia vykonávaná na APV Rubín 1 x štvrťročne.

Centrálny register (Creg) implementovaný v Národnej transfúznej službe SR:

- prístup do aplikácie HelpDesk Poskytovateľa servisných služieb pre 37 užívateľov,
- poskytnutie pozáručných a mimozáručných servisných služieb, služieb údržby Creg,
- zabezpečenie vzdialenej správy pre Creg prostredníctvom Remote Desktop,
- Profylaxia vykonávaná na Creg 1 x štvrťročne.

Komunikáciu APV Rubín s Centrálnym registrom (Creg):

- poskytnutie pozáručných a mimozáručných servisných služieb.

Komunikačné programy pre pripojené analyzátory a odberové váhy:

- poskytnutie pozáručných a mimozáručných servisných služieb.

Metodická podpora užívateľov.

Požadovaný rozsah poskytovaných služieb produktovej a metodologickej podpory

Uchádzač bude zabezpečovať starostlivosť o IS Rubín po dobu 36 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytovaní servisných služieb – Service Level Agreement (SLA), aby všetky systémy a aplikácie fungovali bezporuchovo, spoľahlivo, bezpečne a boli prevádzkyschopné. Pre potreby zabezpečenia činnosti podpory prevádzky uchádzač zabezpečí služby HelpDesku, Hotline a prípadne aj On-site podporu. Poskytovanie služieb podpory (údržba) musí zahŕňať minimálne:

- a) produktovú podporu (maintenance), ktorá zahŕňa:
 - i. odstránenie chýb kategórií (1), (2), (3),
 - ii. metodická podpora (4),
- b) HelpDesk (prístupný cez webový portál), telefonická podpora – hot-line ,

V rámci produktovej podpory sa požaduje zabezpečenie dodávky updatov APV Rubín a oprava chýb v rozsahu definovanom nasledovne:

- a) Chyby požadujeme rozdeliť do troch kategórií:
 - i. (1) - znemožňujúce prevádzku systému NTS SR alebo niektorého z pracovísk,
 - ii. (2) - obmedzujúce prevádzku systému NTS SR alebo niektorého z pracovísk,
 - iii. (3) - neobmedzujúce prevádzku, ale jedná sa o funkčné chyby APV
- b) Požadovaná doba reakcie a vyriešenia chýb a požiadaviek:
 - i. kategória (1) – Chyba znemožňujúca prevádzku (urgent):
Prijatie dočasného alebo konečného riešenia umožňujúceho prevádzku systému do max. 24 hodín (resp. nasledujúci pracovný deň) od prijatia požiadavky.
 - ii. kategória (2) – Chyba obmedzujúca prevádzku:
Prijatie dočasného alebo konečného riešenia, ktoré vyrieši obmedzenie prevádzky do 5 pracovných dní od prijatia požiadavky.
 - iii. kategória (3) - Chyba neobmedzujúca prevádzku:
Opravenie chyby do termínu schválenom po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, zvyčajne do 30 pracovných dní.
 - iv. kategória (4) – Metodická podpora:
Požiadavky metodického charakteru.
- **HelpDesk** predstavuje zákaznícky prístup cez webový portál pre definovanie požiadaviek Objednávateľa ako aj zabezpečenie sledovania riešenia a vyriešenia požiadaviek Poskytovateľom. V prípade jeho nefunkčnosti je zaslanie požiadavky Objednávateľa na e-mailovú adresu uvedenú uchádzačom, rovnocenné zapísaniu požiadavky do HelpDesku.
- **Hotline** predstavuje telefonickú podporu formou metodických usmernení, konzultácií na odbornú tému, vzťahujúcich sa k aplikácii zo strany Poskytovateľa.
- **On-site podpora** predstavuje priame, osobné riešenie technických problémov oprávneným pracovníkom Poskytovateľa v mieste sídla Objednávateľa.
- Počas záručnej doby sa problémy dodávaných softwarových riešení, na ktoré sa vzťahuje záruka, budú riešiť podľa ustanovení o záruke.

1.3 Požiadavky na ďalší rozvoj riešenia

Počas obdobia prevádzkovania IS Rubín sa očakáva viacero zmien, ktoré si vynútia ďalšie úpravy aplikácie. Ďalší rozvoj IS Rubín bude zahŕňať:

- a) zapracovanie nových požiadaviek vznesených zo strany Objednávateľa,
- b) zapracovanie úprav vyplývajúcich z legislatívnych zmien a ich dodanie do doby, ktorú určuje zákon, t.j. doba kedy daná úprava, prípadne legislatívna zmena nadobúda účinnosť podľa zákona. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať bezplatne Objednávateľovi update SW riešení, ktoré sú predmetom zmluvy, čo zaručuje predovšetkým včasnú reakciu na zmeny všeobecne záväzných právnych noriem SR vrátane záväzných pokynov ÚDZS, NCZI a usmernení, či iných záväzných pokynov ZP. V prípade, že si budú legislatívne zmeny, alebo zmeny všeobecne záväzných právnych noriem SR vrátane záväzných pokynov ÚDZS, NCZI a usmernení, či iných záväzných pokynov ZP vyžadovať úpravy SW produktu, ako je pridanie novej funkcie, resp. zásadnú zmenu existujúcej funkčnosti veľkého rozsahu, alebo zmenu v štruktúre SW produktu, bude o tejto skutočnosti Poskytovateľ bezodkladne informovať Objednávateľa. Pokiaľ ide o reakciu na iné právne predpisy alebo normatívne akty a ich zmeny, zaručuje Poskytovateľ, že update bude na tieto iné predpisy a normatívne akty reagovať v lehote zodpovedajúcej charakteru časovej náročnosti nutných úprav software, ktorá bude medzi zmluvnými stranami samostatne dohodnutá. Termín zapracovania sa počíta odo dňa, kedy Objednávateľ tieto iné právne predpisy alebo normatívne akty a ich zmeny v platnej podobe Poskytovateľovi odovzdá a to na základe objednávky za samostatne dohodnutú úhradu. Za bezplatný update nie je tiež považovaná individuálna požiadavka úprav nevyplývajúca z legislatívnych zmien, vykonávaná na objednávku Objednávateľa.

V rámci ďalšieho rozvoja IS Rubín sa požaduje zapracovanie nových požiadaviek v rozsahu definovanom nasledovne:

- a) Nové požiadavky zo strany Objednávateľa sú:

- i. (1) – rozvojová požiadavka, vylepšenie funkcionality a zjednodušenie práce užívateľov, nová funkčnosť systému. Rozvojové požiadavky sa riešia na základe samostatnej objednávky. Rozvojové požiadavky sa budú analyzovať v spolupráci oboch zmluvných strán. Zodpovedný pracovník Poskytovateľa zašle zodpovednému pracovníkovi Objednávateľa 1 x mesačne zoznam rozvojových požiadaviek, ktoré boli zadane v aplikácii HelpDesk. Zodpovedný pracovník Objednávateľa rozhodne, pri ktorých požaduje odhad prácnosti s cenou zapracovania a určí im prioritu riešenia, prípadne označí tie, ktorých riešenie nepožaduje a môžu sa v aplikácii HelpDesk deaktivovať. Takto upravený zoznam požiadaviek zašle späť zodpovednému pracovníkovi Poskytovateľa, ktorý k určeným rozvojovým požiadavkám stanoví prácnosť a možný termín zapracovania a zašle Objednávateľovi cenovú ponuku.
 - ii. (2) – zapracovanie úprav vyplývajúcich z legislatívnych zmien a ich dodanie,
- b) Požadovaná doba reakcie a vyriešenia požiadaviek:
- i. kategória (1) a (2) – Rozvojová požiadavka a zapracovanie úprav vyplývajúcich z legislatívnych zmien :

Rozvojové požiadavky (1) do termínu schválenom po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, v závislosti od schváleného rozsahu človekohodín.

Zapracovanie úprav vyplývajúcich z legislatívnych zmien a ich dodanie (2) do doby, ktorú určuje zákon, t.j. doba kedy daná úprava, prípadne legislatívna zmena nadobudne účinnosť podľa zákona.

Ďalší rozvoj IS Rubín bude určený dohodou rámcovo definujúcou množstvo práce za požadované obdobie.

1.4 Súčasný stav

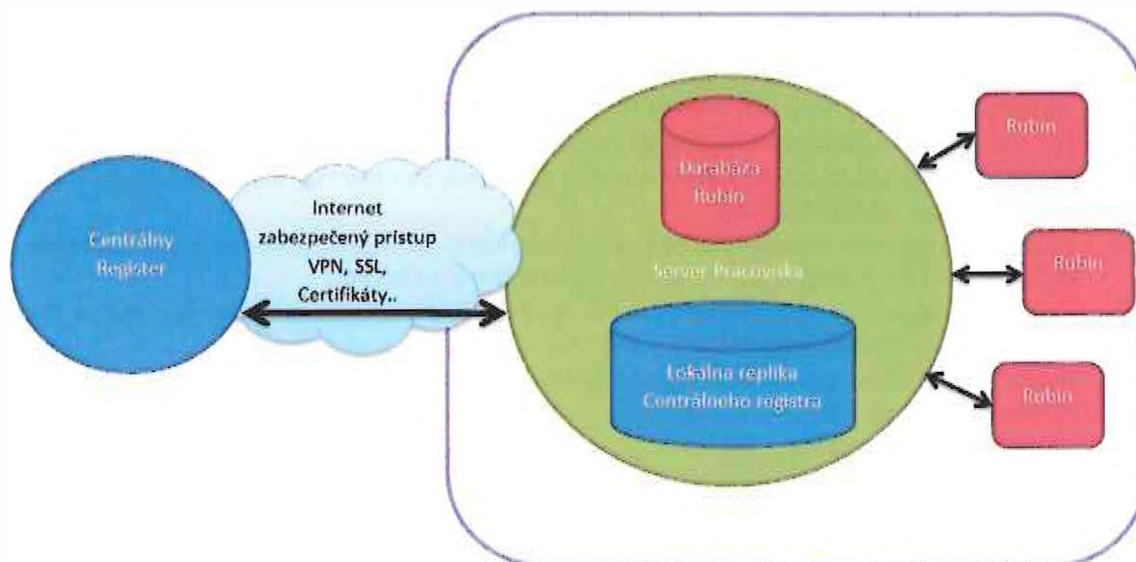
Používaný IS Rubín predstavuje pre NTS SR základný a najdôležitejší systém pre podporu efektívneho a čo najmenej rizikového poskytovania služieb v pôsobnosti NTS SR. Akýkoľvek výpadok, odstávka alebo porucha IS priamo ohrozuje plynulý chod poskytovania služieb a naruší efektívne zdieľanie nevyhnutných medicínskych informácií. Vzhľadom na vyššie uvedenú vysokú dôležitosť fungovania systému ako celku je nevyhnutné zabezpečenie jeho bezproblémovej prevádzky a podpory užívateľov systému.

IS Rubín pokrýva potreby vo všetkých oblastiach činnosti transfúznej služby. IS Rubín pozostáva z dvoch základných častí:

- IS Rubín – lokálne pracovisko,
- Centrálny register.

1.4.1 Architektúra riešenia

V súčasnosti sú v krajských mestách Bratislava, B. Bystrica, Košice spracovateľské centrá – v Košiciach odberové a spracovateľské centrum tvoria jeden celok. Ostatné pracoviská krv len odoberajú a dodávajú na spracovanie do týchto spracovateľských centier a tým je zvýšený dôraz na elektronickú výmenu informácií a dát prostredníctvom informačného systému. Počet pracovísk NTS SR je v súčasnosti 14. Navyiac v rámci NTS SR pôsobí ešte 1 zmluvné pracovisko – Myjava.



Zoznam súčasných pracovísk NTS SR je uvedený v prílohe č. 10 súťažných podkladov.

SC = spracovateľské centrum

OC = odberové centrum

Základom použitého riešenia je informačný systém RUBÍN v2, ktorý obsahuje modul centrálného registra (Creg). Komunikácia medzi pracoviskami NTS SR prebieha výlučne elektronicky. Na každom pracovisku je na serveri nainštalovaná verzia Rubínu v2, zároveň niektoré pracoviská obsahujú i pracovisko pre mobilný výjazd. V súčasnosti pracuje s aplikáciou cca 400 používateľov.

1.4.2 Funkčnosť APV Rubín, Creg-u a všetkých jeho modulov

- Evidencia osobných údajov alogénnych a autológnych darcov.
- Zdieľanie údajov o darcoch medzi pracoviskami NTS SR, dostupnosť týchto údajov aj v prípade výpadku konektivity pracoviska s centrálnym registrom. Umožňuje odstrániť duplicitu v prípade viacnásobnej evidencie jedného darcu, pričom všetky podriadené údaje sa presunú na zachované evidenčné číslo.
- Evidencia odberov celej krvi, cytaferéz a kontrolných vzoriek, pripočítavanie počtu odberov s ohľadom na typ odberu.
- Sledovanie celkového počtu odberov darcu pre potreby udelenia plakety SČK.
- Evidencia príspevkov na cestovné a občerstvenie v rôznej výške podľa typu odberu.
- Sumárne prehľady vyplatených príspevkov.
- Tlač preukazu darcu a adresného štítku na tlačiarňu čiarových kódov Zebra.
- Tlačové zostavy v detailnom aj sumárnom pohľade na darcov a odbery s možnosťou obmedzenia na konkrétne obdobie; štatistické údaje pre potreby Výročnej správy transfuziologického zariadenia.
- Tlač potvrdenia o darovaní pre darcu krvi.
- Vyhľadávanie a pozývanie darcov prostredníctvom tlačených pozvánok a SMS.
- Vyhľadávacie kritériá: evid. Číslo, rod. Číslo, meno + priezvisko, dátum narodenia, pohlavie, typ darcu, obec, krvná skupina, antigény, vyradenie, dátum posledného odberu, výrobky v karanténe, domovské pracovisko.
- Tlač výsledného zoznamu s kontaktnými údajmi darcov.
- Evidencia výsledkov krvného obrazu v rozsahu týchto parametrov: WBC leukocyty, RBC erytrocyty, HGB hemoglobín, HCT hematokrit, MCV stredný objem Er, MCH str. množst. Hgb, MCHC str. konc. Hgb, PLT trombocyty, NEUTR rel. Počet, LYMPH rel. Počet, MO rel. Počet, EO rel. Počet, BA relatívny počet, MXD %, NEUTR abs. Počet, LYMPH abs. Počet, MONO abs. Počet, EO abs. Počet, BA abs. Počet, MXD počet, RDW-SD distr. Šírka, RDW-CV distr. Šírka, PDW distr. Šírka, MPV Str. objem tromb., P-LCR podiel veľkých, kapilárny odber Hgb.
- Import výsledkov KO z analyzátorov Sysmex a Micros.
- Zdieľanie výsledkov parametrov KO medzi pracoviskami NTS SR.
- Tlač prehľadu vyšetrených krvných obrazov so zvýraznením abnormálnych hodnôt.
- Tlač početnosti vyšetrení parametrov krvného obrazu a výsledkov KO pre potreby Výročnej správy transfuziologického zariadenia.
- Evidencia predodberových vyšetrení ALT a orientačnej krvnej skupiny.
- Tlač prehľadu s výsledkami predodberových vyšetrení.
- Tlač početnosti predodberových vyšetrení a výsledkov pre potreby Výročnej správy transfuziologického zariadenia.
- Lekárske vyšetrenie darcu pred odberom s možnosťou prehľadu doposiaľ absolvovaných odberov v NTS SR a laboratórnych výsledkov k týmto odberom.
- Vyhodnotenie jednotlivých parametrov KO, evidencia krvného tlaku darcu, anamnéza, možnosť viesť lokálnu a globálnu poznámku k darcovi.
- Možnosť poznámky pre spracovateľské centrum v prípade povolenia odberu.
- Povolenie odberu alebo vyradenie darcu pred odberom, zohľadnenie rozhodnutia lekára v ďalších častiach systému.
- Vyradenie darcu dočasne na konkrétnu dobu, dočasne bez dátumu alebo trvalo. Vedenie registrov vzácných a vyradených darcov.

- Evidencia konfigurovateľných vyšetrení vzťahujúcich sa k darcovi, zdieľanie týchto informácií s ostatnými pracovníkmi.
- Tlač lekárskeho záveru k odberu, tlač listov pre darcu podľa preddefinovaných šablón.
- Pridelenie odberového vaku k povolenému odberu.
- Možnosť odpisu vakov zo skladu zdravotného materiálu.
- Pridelenie a príp. odpísanie ďalšieho zdravotného materiálu ku cytaferézam.
- Zápis odoberateľného množstva po odbere, evidencia trvania odberu, čísla váhy a príp. komplikácií pri odbere.
- Evidencia výsledkov parametrov podoberového KO v rozsahu parametrov a funkčnosti predodberového KO.
- Tlač denného prehľadu použitých setov. Import údajov z odberových váh do IS. Import zo separátora plazmy DigiPLA80.
- Evidovanie atribútov špecifických pre produktívne aferézy.
- Možnosť presunu odberov s výsledkami krvného obrazu a predodberových vyšetrení z odb. centra na spracovanie na ľubovoľné sprac. Centrum NTS SR.
- Možnosť presunu údajov v režime offline.
- Tlač protokolu o presune.
- Evidencia imunohematologických vyšetrení odberov.
- Zápis výsledkov reakcií na diagnostické séra Anti-A, Anti-B, Anti-D a výsledkov typových krviniek A1 a B, vyšetrenie vlastností w/v antigénu D.
- Vyhodnotenie výslednej krvnej skupiny a Rh(D), potvrdenie oprávnenou osobou.
- Vyšetrenie základných erytrocytárnych a ďalších antigénov, vyskladanie výsledného fenotypu a potvrdenie oprávnenou osobou.
- Evidovanie počtu vyšetrení antigénov v zmysle vyhlášky 158/2015.
- Možnosť dodatočného dotypovania antigénov k transfúznemu lieku.
- Vyšetrenie screeningu protilátok, jeho potvrdenie oprávnenou osobou a príp. vyradenie darcu pri abnormálnom výsledku.
- Sledovanie požiadavky opakovaného vyšetrenia po 2 rokoch.
- Tlač pracovného listu a výsledkového listu imunohematologických vyšetrení.
- Tlač početnosti imunohematologických vyšetrení a výsledkov pre potreby Výročnej správy transfuziologického zariadenia.
- Evidencia HLA antigénov lokusu A a lokusu B, vyhľadávanie darcov podľa týchto antigénov.
- Import imunohematologických výsledkov z analyzátoru Qwalys.
- Vyšetrenie a evidencia virologických a biochemických markerov ALT, HbsAg, anti – HBc, anti – HCV, HIV Ag/Ab, Syphilis.
- Imunohematologický priamy antiglobulínový test – vyšetrenie, jeho potvrdenie oprávnenou osobou, príp. vyradenie darcu pri abnormálnom výsledku.
- Vyhodnotenie INR výsledkov a výsledkov s nutnosťou opakovania vyšetrenia metodiky.
- Potvrdenie výsledkov oprávnenou osobou, vyradenie darcu v prípade abnormálnych výsledkov na vopred stanovenú dobu.
- Tlač výsledkov, tlač početnosti vyšetrení a výsledkov pre potreby Výročnej správy transfuziologického zariadenia.
- Import výsledkov z analyzátorov ARCHITECT, BEPIII, CENTAUR, FLEXOR, KUADRO.
- Primárna výroba a evidencia transfúzných liekov patriacich do skupín celá krv, plazma, erytrocyty, trombocyty.
- Automatické vyhodnocovanie objemu v TU, automatické vyhodnocovanie exspirácie.
- Konfigurácia povolených transfúzných liekov podľa typu použitého setu.
- Evidencia použitého materiálu pri výrobe z konkrétneho odberu, možnosť odpisu tohto materiálu zo skladu zdravotného materiálu.
- Tlač denných protokolov o výrobe; stav skladu transfúzných liekov detailne aj sumárne z rôznych pohľadov (aktuálny aj historický).
- Export informácií o vyrobených TL do ekonomického systému NTS SR.
- Import údajov výroby z výrobných lisov Optipress a Compomat.
- Sekundárna výroba transfúzných liekov – výroba poolov, de leukotizácia, delenie TL na detské dávky, výroba zmesí.
- Evidencia použitého materiálu pri konkrétnej výrobe, možnosť odpisu tohto materiálu zo skladu zdravotného materiálu.

- Tlač výkazu špeciálnej výroby spolu s použitým materiálom.
- Export informácií o sekundárnej výrobe do ekonomického systému NTS SR.
- Záverečné vyhodnotenie výsledkov odberu, zohľadnenie všetkých povinných vyšetrení a ich prípadných abnormalít, upozornenie obsluhy na zistené nedostatky.
- Možnosť filtrovania údajov na základe časového obdobia, pracoviska odberu, typu odberu a vyhodnoteného záveru.
- Evidencia základnej a mimoriadnej kontroly kvality transfúzných liekov.
- Prepustenie odberov oprávnenou osobou, možnosť zmeny záveru IS v špeciálnych prípadoch.
- Prepustenie odberu na základe výsledkov predchádzajúcej kontrolnej vzorky, ak bol odber vykonaný v stanovenej lehote po dátume odberu kontrolnej vzorky.
- Tlač prepúšťacieho protokolu s možnosťou filtrovania podľa časového obdobia, pracoviska, typu transfúzneho lieku a výsledného záveru.
- Tlač definitívnej etikety transfúzneho lieku podľa medzinárodného štandardu ISBT 128 STANDARD Technical Specification na termotransferovej tlačiarňi čiarových kódov Zebra.
- Špeciálny formát etikety v prípade autológneho odberu, alebo pri transfúzných liekoch určených na likvidáciu.
- Tlač prehľadu navesených transfúzných liekov s možnosťou filtrovania podľa časového obdobia, pracoviska odberu, výsledného navesenia a typu transfúzneho lieku.
- Sledovanie karanténnej plazmy, periodické vyhodnocovanie plaziem, ktoré je možné uvoľniť z karantény a ich uvoľnenie oprávnenou osobou.
- Možnosť filtrovania podľa krvných skupín, resp. umiestnenia v sklade.
- Vyhodnocovanie plaziem v karanténe, ktorým chýba nasledujúce vyšetrenie po uplynutí lehoty karantény.
- Tlač protokolu uvoľnených plaziem, s možnosťou filtrovania podľa krvných skupín, resp. umiestnenia v sklade.
- Tlač plaziem bez nasledujúceho odberu na účely pozvania darcu na kontrolný odber. Vyhodnotenie výrobných záznamov plazmy pre veľkoodberateľa plazmy.
- Vyhodnotenie sprievodnej dokumentácie k zásielke spolu s exportom údajov do externého systému veľkoodberateľa plazmy.
- Možnosť hromadného presunu kartónov medzi jednotlivými zásielkami.
- Tlač lookbacku s prehľadom odberov, vyšetrení a skladových pohybov transfúzných liekov vybraného darcu.
- Export informácií o expedovaných výrobných záznamoch do ekonomického systému NTS SR v špeciálnych cenách pre veľkoodberateľa plazmy.
- Expedícia transfúzných liekov pracoviskám NTS SR a externým odberateľom.
- Možnosť pridania výkonov k expedovaným transfúznym liekom.
- Tlač výdajok s informáciami o odberateľovi, jednotlivých transfúzných liekoch a ich cene, zobrazenie celkovej ceny za výdajku.
- Možnosť vrátenia transfúzneho lieku naspäť na sklad so zachovaním informácie o pôvodnom výdaji v IS.
- Tlač detailných aj sumárnych prehľadov o expedovaných transfúzných liekoch za časové obdobie, export informácií do ekonomického systému NTS SR.
- Likvidácia expirovaných alebo nevyhovujúcich transfúzných liekov.
- Automatické priradenie správneho dôvodu likvidácie na základe expirácie alebo potvrdených abnormálnych výsledkov odberu.
- Tlač likvidačného protokolu, export zlikvidovaných TL do ekonomického systému NTS SR.
- Skladové hospodárstvo krvných vakov (setov) a fubovoľne konfigurovateľného zdravotného materiálu.
- Evidencia príjmov, výdajov, dobropisov a zostatkov na jednotlivých skladových kartách v definovaných merných jednotkách a cenách.
- Integrácia s odberovou a výrobnou časťou IS.
- Tlač príjemiek, výdajok, dobropisov.
- Tlač špeciálnych výdajok materiálu odpísaného v iných častiach IS.
- Detailné a sumárne tlačové prehľady pohybov na sklade zdravotného materiálu.
- Evidencia hierarchie umiestnenia plazmy v karanténe až na úroveň konkrétneho boxu.
- Možnosť tlače zoznamu plaziem umiestnených v konkrétnom boxe, vyhodnotenie obsadenosti jednotlivých boxov.

- Tlač umiestnenia konkrétnej plazmy na skladových výkazoch.
- Plánovanie mobilných odberov jednotlivých pracovísk.
- Uloženie údajov o organizátoroch mobilného odberu pre opakované použitie.
- Centrálna validácia údajov naplánovaných výjazdov oprávnenou osobou, automatizované odoslanie údajov z IS na webový portál www.ntssr.sk.
- Tlač prehľadu naplánovaných výjazdov, export prehľadu do PDF.
- Záznam aktivity pri tlači a exporte ľubovoľných údajov zo systému, možnosť vyhľadávania v zaznamenaných údajoch o aktivite používateľov.
- IS umožňuje centrálnu správu globálnych číselníkov, pričom dochádza k ich pravidelnej synchronizácii na jednotlivé pracoviská NTS SR. Lokálni administrátori na pracoviskách NTS SR spravujú lokálne číselníky, špecifické pre jednotlivé pracoviská.
- Pracoviská NTS SR majú k dispozícii webovú stránku Objednávkový systém transfúzných liekov, pomocou ktorej môžu vytvoriť elektronickú objednávku transfúzných liekov a adresovať ju ľubovoľnému spracovateľskému alebo odberovému centru v rámci NTS SR. K objednaným transfúznym liekom sa definujú základné parametre (typ lieku, počet kusov, krvná skupina, fenotyp). V prostredí IS si adresát objednávku prevezme, vyhotoví výdajku, ktorá sa s objednávkou spája a objednávku vybaví. Ak objednávku nie je možné vybaviť, adresát ju uzatvorí bez výdaja s príslušným dôvodom v poznámke. Informácia o stave objednávky sa dynamicky aktualizuje na objednávkovom webe. Objednávku je možné tlačiť na strane objednávkového webu, ako aj na strane IS, kde je možné zobraziť k objednávke vydané transfúzne lieky.

1.4.3 Autorské práva a zdrojový kód

Verejný obstarávateľ plánuje používať informačný systém v stave ako je, a teda nepredpokladá, že by bolo potrebné zasahovať do zdrojového kódu. Poskytovateľ sa zaväzuje, že svojím konaním pri poskytovaní služieb, ktoré sú predmetom tejto zákazky nebude zasahovať do autorských práv APV Rubín a Creg-u a akceptuje skutočnosť, že Objednávateľ nemá k dispozícii zdrojové kódy tohto systému. Akékoľvek požiadavky na rozvojové aktivity v podobe nových funkcionality musia byť vyriešené spôsobom neporušujúcim autorské práva (dostavba, nadstavba, parametrizácia ...). V takýchto prípadoch bude verejný obstarávateľ postupovať v zmysle § 89 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov. Akékoľvek porušenie autorských práv je pre verejného obstarávateľa neprípustné a preto na túto skutočnosť dopredu upozorňuje.

1.4.4 Základné moduly IS Rubín – lokálne pracovisko

MODUL	FUNKCIONALITA
Centrálna evidencia	Táto časť programu predstavuje databázu zaevidovaných darcov a evidenciu jednotlivých odberov, kde je možné pridávať, editovať, vymazávať a taktiež aj vyhľadávať v týchto údajoch. Druhá časť modulu poskytuje možnosť vedenia evidencie vyplácaného občerstvenia po odbere.
Predodberová miestnosť	Modul Predodberová miestnosť je prispôsobený na zaznamenanie výsledkov z vyšetrenia krvného obrazu, laboratórnych výsledkov metodik (vyšetrenia ALT), či orientačného vyšetrenia krvných skupín, ktoré je potrebné uskutočniť pred samotným odberom.
Lekárske vyšetrenie	Modul Lekárske vyšetrenie je určený pre lekárov, ktorí vyhodnocujú výsledky vyšetrení vykonaných v predodbere a zisťujú bližší zdravotný stav darcu. Lekár na základe týchto vyšetrení posudzuje, či je darca vhodný ísť na samotný odber.
Odberová miestnosť	Odberová miestnosť je modul, v ktorom sa zaznamenávajú údaje bezprostredne súvisiace so samotným odberom, napr. odobrané množstvo krvi či trvanie odberu.

Výroba	Modul Výroba umožňuje vyrábať výrobky z odberu. Na základe kombinácie určitého typu odberu a krvného vaku je možné preddefinovať tzv. skupinu výrobkov, ktoré bude systém ponúkať na výrobu.
Výrobné záznamy	V tomto module je možné vytvoriť výrobné záznamy pre odberateľov plazmy.
Laboratórium metódič	Modul umožňuje evidovanie a potvrdzovanie, tzv. validáciu výsledkov vyšetrení, ktoré je potrebné vykonať po samotnom odbere.
Imunohematologické laboratórium	Modul imunohematologické laboratórium je prispôsobený na vyšetrovanie krvných skupín a typovanie, resp. dotypovanie antigénov.
Prepustenie a tlač štítkov	Umožňuje po vykonaní všetkých potrebných vyšetrení odbery spracovať/prepustiť a označiť štítkom/navesiť.
Nákup	Nakúpené výrobky od dodávateľov je možné zaevidovať a prijať na sklad prostredníctvom modulu Nákup.
Predaj	Pomocou modulu je možné predávať/expedovať vyrobené výrobky odberateľom.
Likvidácia	Prostredníctvom modulu Likvidácia je možné vydať zo skladu v IS výrobky určené na likvidáciu, ktoré sú evidované na sklade a existujú dôvody na ich znehodnotenie.
Karanténa	Modul je prispôsobený na sledovanie tých výrobkov, ktoré majú byť po určitú dobu uložené v karanténe. Súčasťou modulu je aj možnosť výrobky po uplynutí karanténnej doby uvoľniť (zaradiť na sklad), resp. zlikvidovať.
Lookback	Na základe tohto modulu je možné si pri každom darcovi pozrieť prehľad všetkých k nemu zaevidovaných odberov a rovnako výrobkov z odberov vyrobených.
Špeciálna výroba	Prostredníctvom modulu Špeciálna výroba je možné ďalej spracovávať už hotové vyrobené výrobky. Modul umožňuje delenie, filtrovanie, či poolovanie týchto výrobkov.
Prehľad darcov	Táto časť programu slúži na prehľad databázy darcov. Vyhľadávanie je možné na základe rôznych kritérií ako napr.: Krvná skupina, Fenotyp, či Dátum posledného uskutočneného odberu. Súčasťou modulu je aj možnosť na pozývanie darcov.
Identifikácia výrobku	Modul Identifikácia výrobku je prispôsobený na získanie súhrnných podstatných informácií o konkrétnom výrobku. Jednotlivé informácie o výrobku sú rozdelené do 5 skupín: Darca, Odber, Krvný produkt, Expedícia a Výsledky vyšetrení.
Číselníky	Modul pozostáva zo všetkých číselníkov, ktoré poskytujú základný predpoklad pre fungovanie systému. Tieto údaje sú používateľsky závislé a môžu sa meniť v priebehu používania.
Dodacie listy	Modul Dodacie listy slúži na vydanie výrobkov, ktoré boli vložené do výrobných záznamov.
Prehľady	Modul ponúka zoznam prehľadov – tlačových zostáv, ktoré sa generujú počas práce v aplikácii a je možné si ich vytlačiť, resp. exportovať do iného súboru.
Umiestnenie v sklade	Umožňuje vytvoriť hierarchiu skladu a ukladať tak výrobky do konkrétneho umiestnenia v sklade.
Centrálny register (Creg):	Creg prijíma dáta zo všetkých pracovísk a následne ich i distribuuje na lokálne pracoviská. Tým je zabezpečené zdieľanie informácií v rámci celej organizácie. Jednotlivé pracoviská pracujú nad svojim lokálnym registrom a počas práce sú v online prepojení z centrálnym registrom, čím je zabezpečená práca s aktuálnymi dátami v rámci celej organizácie. Pre prípad výpadku online prepojenia s Creg-om dané lokálne pracovisko pracuje s lokálnou databázou. Po obnove konektivity sa údaje automaticky prenesú do Creg-u. Časti Creg: • evidencia darcov, evidencia odberov, • evidencia definitívnych výsledkov vyšetrení pri validácii na SC, • evidencia stavu expedičného skladu transfúzných liekov,

	• správa a údržba číselníkov, • prehľady.
Funkcionalita mobilného výjazdu	Pracovisko, ktoré má dostupný modul mobilný výjazd po návrate naimportuje dáta do Rubínu a následne je s nimi možné pracovať ďalej ako pri odberoch na pracovisku.
Poodberová miestnosť	Evidencia výsledkov parametrov poodberového krvného obrazu.

1.4.5 Použité technológie

MS VisualStudio 2019
 DevExpress 2020.2
 .NET v.4.8 a vyšší
 SAP Crystal Reports 64bit v.13.0.30
 IIS 6.0 a vyšší
 MS SQL Server 2008R2 Standard Edition

Objednávkový systém:

MS VisualStudio 2019
 ASP.NET
 .NET 4.0 a vyšší
 IIS 6.0 a vyšší
 MS SQL Server 2008R2 Express

Centrálny Register Darcov Krvi (CREG):

Java 1.6
 Apache Tomcat 7
 MS SQL Server 2008R2 Standard Edition
 Jasper Reports

1.4.6 Aplikačná architektúra

IS Rubín V2 sa skladá z týchto vrstiev:

- 1) Aplikačná a prezentačná vrstva – hrubý klient (.NET WPF aplikácia), obsahuje tieto moduly:
 - Prihlásenie
 - Centrálna evidencia
 - Predodberová miestnosť
 - Lekárske vyšetrenie
 - Odberová miestnosť
 - Presuny odberov
 - Výroba
 - Výrobné záznamy
 - Laboratórium imuno hematologické
 - Laboratórium metodik
 - Prepustenie a tlač štítkov
 - Nákup
 - Príjem výrobkov

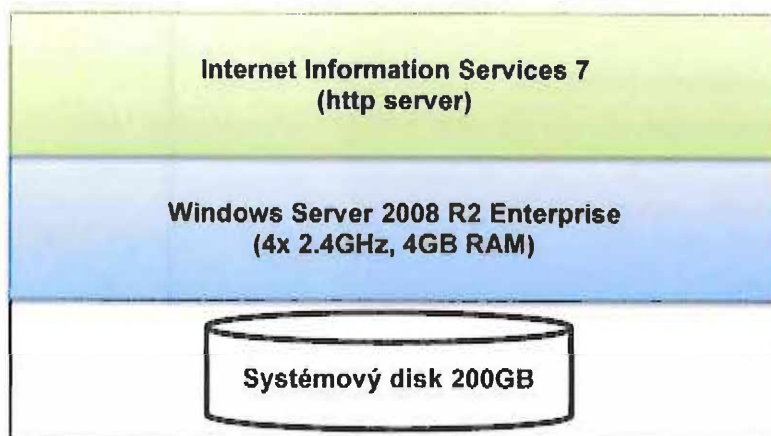
- Predaj presun
 - Likvidácia
 - Karanténa
 - Lookback
 - Špeciálna výroba
 - Prehľad darcov
 - Identifikácia výrobku
 - Číselníky
 - Dodacie listy
 - Prehľady
 - Umiestnenie v sklade
 - Duplicity darcov
 - Sklad zdravotného materiálu
 - Plánovanie výjazdov
 - Poodberová miestnosť
- 2) Databázová vrstva – relačná databáza na databázovom serveri Microsoft SQL 2008 R2, ktorá uchováva všetky údaje o darcoch, odberoch a súvisiacich entitách v IS Rubín V2.
 - 3) Komunikačná vrstva - .Net webová služba na aplikačnom serveri IIS, ktorá zabezpečuje komunikáciu medzi klientom Rubín V2 a Centrálnym Registrom darcov krvi (CREG).

Centrálny Register darcov krvi (CREG) sa skladá z týchto vrstiev:

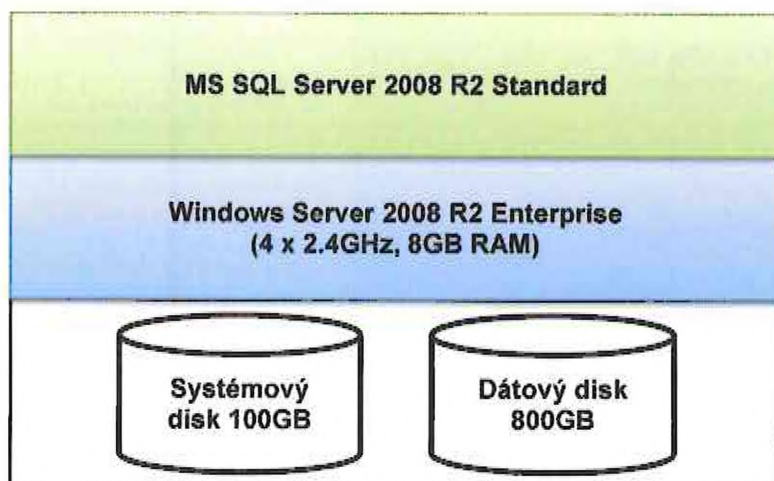
- 1) Prezentačná vrstva – Java SWING aplikácia, skladá sa z modulov:
 - Centrálny číselník
 - Správa užívateľov
 - Upozornenia
 - Reporty
 - História
- 2) Aplikačná vrstva – Java aplikácia prevádzkovaná na aplikačnom serveri Apache Tomcat 7.
Zabezpečuje:
 - Komunikáciu s jednotlivými inštanciami IS Rubín V2 prostredníctvom webových služieb (ukladanie a poskytovanie údajov).
 - Serverové metódy pre prezentačnú vrstvu CREGu.
- 3) Databázová vrstva – relačná databáza na databázovom serveri Microsoft SQL 2008 R2, ktorá uchováva centralizované údaje o darcoch krvi, odberoch a súvisiacich entitách.

Virtuálne servery v prostredí VMware:

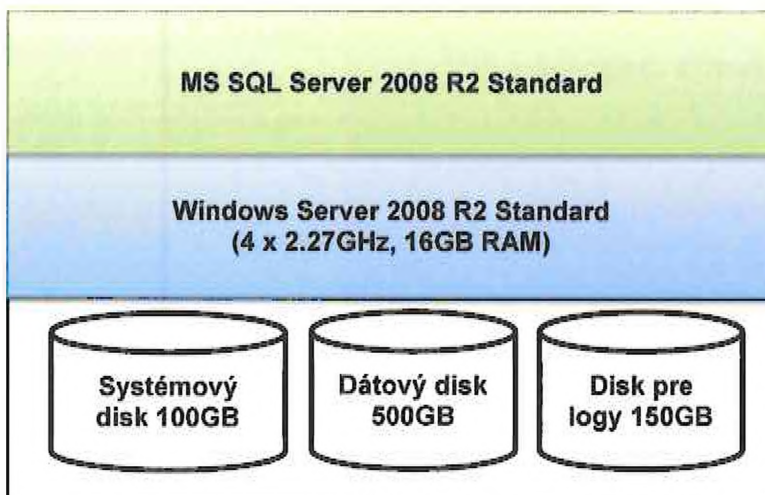
Rubín V2 aplikačný server (13x)



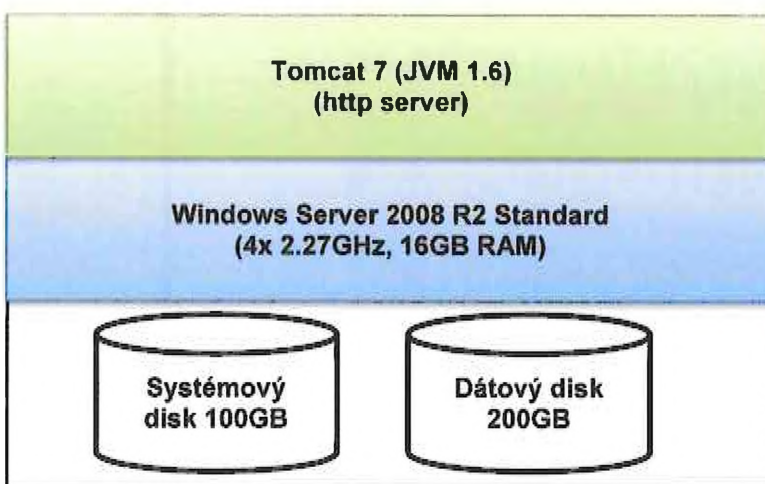
Rubín V2 databázový server (13x)



CREG databázový server



CREG aplikačný server



1.4.7 Bezpečnosť

Bezpečnosť IT infraštruktúry NTS SR je zabezpečená fyzicky a aj softvérovo. Nepovolané osoby nemajú v žiadnom prípade prístup do jednotlivých serverov a na pracoviska organizácie.

Pre zabránenie prieniku do VPN siete zvonku používa NTS SR štandardné prostriedky – firewall a antivírus.

Prístup používateľov do IS Rubín je možný len po autentifikácii pomocou prihlasovacieho mena a hesla. Po zadaní správneho prihlasovacieho mena a hesla, a ich overení systémom, je používateľ informovaný o úspešnom prihlásení a načítaní jednotlivých modulov, do ktorých má povolený prístup – prístupové práva do jednotlivých modulov sa dajú pre každého používateľa nastaviť v číselníku. Lokálne číselníky spravuje na danom pracovisku lokálny administrátor.

2 Požiadavky na predmet zákazky

V nasledujúcej časti sú uvedené podrobné funkčné a technické požiadavky na predmet zákazky, ktoré musia byť v rámci poskytovania služieb, ktoré sú predmetom tejto zákazky, splnené, ako aj spôsob ich hodnotenia.

Jednotlivé požiadavky sú zaradené v závislosti od priority do kategórií tak, ako je to uvedené nižšie, pričom splnenie požiadaviek bude vyhodnocované na základe pravidiel a spôsobom, ako je to uvedené pre každú kategóriu požiadaviek:

Prioritná požiadavka (PP)

Prioritnú požiadavku (ďalej len „PP“) musí byť schopný splniť každý uchádzač. Uchádzač ku každej PP uvedie, či ponuka spĺňa stanovenú požiadavku, a v prípade, že sa v rámci konkrétnej PP požaduje aj predloženie podporného vysvetlenia, informácie alebo dôkazu, musia byť takéto podporné vysvetlenia, informácie a dôkazy predložené v ponuke uchádzača. Verejný obstarávateľ/komisia bude PP vyhodnocovať spôsobom SPLNIL/NESPLNIL na základe odpovede uchádzača a prípadne aj predloženého podporného vysvetlenia, informácie alebo dôkazu (ak sa požadoval/o). Ponuka uchádzača nespĺňa požiadavky na predmet zákazky, ak nastane aspoň jedna z uvedených podmienok:

1. uchádzač uviedol, že ponuka nespĺňa stanovenú PP,
2. nie sú predložené podporné vysvetlenia a/alebo informácie a/alebo dôkazy, pričom tieto boli v rámci konkrétnej PP požadované,
3. uchádzač uviedol, že spĺňa stanovenú PP a predložil podporné vysvetlenia a/alebo informácie a/alebo dôkazy, avšak tieto podľa názoru verejného obstarávateľa/komisie dostatočne nepreukazujú splnenie požadovanej PP.

Budúce požiadavky (BP)

Budúce požiadavky (ďalej len „BP“) majú nižšiu dôležitosť, nakoľko súvisia s ďalším rozvojom APV Rubín a CReg-u, pričom rozsah a obsah jednotlivých rozvojových požiadaviek nie je verejnému obstarávateľovi v súčasnej dobe presne známy, avšak verejný obstarávateľ bude vyžadovať ich dodržanie pri ďalšom rozvoji APV Rubín a CReg-u. Uchádzač ku každej BP uvedie, či spĺňa stanovenú požiadavku, pričom v rámci tejto kategórie požiadaviek sa nepožaduje predloženie podporného vysvetlenia, informácie alebo dôkazu. Verejný obstarávateľ/komisia bude BP vyhodnocovať spôsobom SPLNIL/NESPLNIL na základe odpovede uchádzača. Ponuka uchádzača nespĺňa požiadavky na predmet zákazky, ak uchádzač uviedol, že nespĺňa stanovenú BP.

Pokyny pre vyplnenie:

Uchádzač uvedie slovnú odpoveď **spĺňa/nespĺňa** ku každej stanovenej požiadavke uvedenej v bode 2.1 a nasledujúcich Prílohy č. 3 súťažných podkladov, a to v závislosti od toho, či ponuka uchádzača spĺňa stanovenú požiadavku. V prípade, ak verejný obstarávateľ v rámci konkrétnej požiadavky požaduje aj predloženie podporného vysvetlenia, informácie alebo dôkazu, uchádzač toto vysvetlenie, informáciu alebo dôkaz (resp. odkaz na príslušný dokument/doklad predložený uchádzačom v ponuke, z ktorého je možné posúdiť splnenie takejto požiadavky) zahrnie do svojej odpovede k príslušnej požiadavke.

2.1 Všeobecné požiadavky

PP = Primárna požiadavka; BP = Budúca požiadavka

Ref.	Požiadavka	Priorita
	Všeobecné požiadavky:	
P001	Poskytované služby musia po celú dobu plnenia spĺňať požiadavky ISO/IEC 12207:2009 - Systémové a softvérové inžinierstvo. Procesy životného cyklu softvéru, ISO/IEC 90003:2005 - Softvérové inžinierstvo. Návod na aplikáciu ISO 9001: 2000 pre počítačový softvér, EN ISO 9001:2015 - Systémy manažérstva kvality. Požiadavky (ISO 9001: 2015), ISO/IEC 27001:2022 - Informačná bezpečnosť, kybernetická bezpečnosť a ochrana súkromia. Systémy manažérstva informačnej bezpečnosti. Požiadavky (ISO/IEC 27001: 2022), ISO/IEC 27002:2022 - Informačná bezpečnosť, kybernetická bezpečnosť a ochrana súkromia. Opatrenia informačnej bezpečnosti (ISO/IEC 27002: 2022), ISO/IEC 20000-1 - Informačné technológie. Manažérstvo služieb. Časť 1: Požiadavky na systém manažérstva služieb, Okrem toho požadujeme súlad so: zákon č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o kybernetickej bezpečnosti“), a vyhláška Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z. z., ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení (ďalej ako „vyhláška NBU č. 362/2018 Z. z.“), a zákon č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ITVS“), a vyhláška č. 179/2020 Z. z. Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu, ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy (ďalej ako „vyhláška MIRRI č. 179/2020 Z. z.“).	PP
	Odpoveď: Spĺňa	
P002	Poskytovateľ musí v rámci poskytovania služieb používať technológie, ktoré sú plne kompatibilné s: MS VisualStudio 2019 DevExpress 2020.2 .NET 4.8 a vyšší SAP Crystal Reports v.13.0.30 IIS 6.0 a vyšší MS SQL Server 2008R2 Standard Edition MS SQL Server 2008R2 Express ASP.NET Java 1.6 Apache Tomcat 7 Jasper Reports	PP
	Odpoveď: Spĺňa	

2.2 Požiadavky súvisiace s podporou a údržbou riešenia

Ref.	Požiadavka	Priorita
	Podpora a údržba	
P003	Požaduje sa poskytovanie služieb produktovej podpory (maintenance), pozáručných a mimozáručných servisných služieb a metodické podpory pre APV Rubín (14 pracovísk NTS SR a 1 zmluvné pracovisko).	PP
	Odpoveď: Spĺňa	
P004	Požaduje sa poskytovanie služieb produktovej podpory (maintenance), pozáručných a mimozáručných servisných služieb a metodické podpory pre Centrálny register (CReg) implementovaný v Národnej transfúznej službe SR.	PP
	Odpoveď: Spĺňa	
P005	Požaduje sa poskytovanie služieb produktovej podpory (maintenance), pozáručných a mimozáručných servisných služieb a metodické podpory pre komunikáciu APV Rubín s Centrálnym registrom (CReg).	PP
	Odpoveď: Spĺňa	
P006	Požaduje sa poskytovanie služieb produktovej podpory (maintenance), pozáručných a mimozáručných servisných služieb a metodické podpory pre komunikačné programy pre pripojené analyzátory a odberové váhy.	PP
	Odpoveď: Spĺňa	
P007	V rámci poskytovaných služieb podpory a údržby sa požaduje prístup do aplikácie HelpDesk cez webový portál Poskytovateľa pre 37 používateľov. HelpDesk predstavuje zákaznický prístup pre definovanie požiadaviek Objednávateľa ako aj zabezpečenie sledovania riešenia a vyriešenia požiadaviek Poskytovateľom. V prípade jeho nefunkčnosti je zaslanie požiadavky Objednávateľa na e-mailovú adresu uvedenú uchádzačom v zmluve, rovnocenné zapísaniu požiadavky do HelpDesku.	PP
	Odpoveď: Spĺňa	
P008	V rámci poskytovaných služieb podpory a údržby sa požaduje prevádzkovanie Hotline. Hotline predstavuje telefonickú podporu formou metodických usmernení, konzultácií na odbornú tému, vzťahujúcich sa k aplikácii zo strany Poskytovateľa.	PP

Ref.	Požiadavka	Priorita
	Odpoveď: Spĺňa	
P009	V rámci poskytovaných služieb podpory a údržby sa požaduje poskytovanie On-site podpory. On-site podpora predstavuje priame, osobné riešenie technických problémov oprávneným pracovníkom Poskytovateľa v miestach jednotlivých lokálnych pracovísk Objednávateľa.	PP
	Odpoveď: Spĺňa	
P010	V rámci poskytovaných služieb podpory a údržby sa požaduje zabezpečenie vzdialenej správy na konkrétnych pracovných staniciach Objednávateľa prostredníctvom Remote Desktop, prípadne iného programu určeného na zabezpečenie vzdialenej správy.	PP
	Odpoveď: Spĺňa	
P011	Verejný obstarávateľ plánuje používať IS Rubin v stave ako je, a teda nepredpokladá, že by bolo potrebné zasahovať do zdrojového kódu. Poskytovateľ sa zaväzuje, že svojim konaním pri poskytovaní služieb, ktoré sú predmetom tejto zákazky nebude zasahovať do autorských práv AVP Rubin a CReg-u a akceptuje skutočnosť, že Objednávateľ nemá k dispozícii zdrojové kódy tohto systému.	PP
	Odpoveď: Spĺňa	
P012	V rámci produktovej podpory sa požaduje zabezpečenie dodávky updatov APV Rubin a oprava chýb v rozsahu definovanom nasledovne: a) Chyby požadujeme rozdeliť do troch kategórií: i. (1) - znemožňujúce prevádzku systému NTS SR alebo niektorého z pracovísk, ii. (2) - obmedzujúce prevádzku systému NTS SR alebo niektorého z pracovísk, iii. (3) - neobmedzujúce prevádzku, ale jedná sa o funkčné chyby APV b) Požadovaná doba reakcie a vyriešenia chýb a požiadaviek: i. kategória (1) – Chyba znemožňujúca prevádzku (urgent): Prijatie dočasného alebo konečného riešenia umožňujúceho prevádzku systému do max. 24 hodín (resp. nasledujúci pracovný deň) od prijatia požiadavky. ii. kategória (2) – Chyba obmedzujúca prevádzku: Prijatie dočasného alebo konečného riešenia, ktoré vyrieši obmedzenie prevádzky do 5 pracovných dní od prijatia požiadavky. iii. kategória (3) - Chyba neobmedzujúca prevádzku: Opravenie chyby do termínu schválenom po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, zvyčajne do 30 pracovných dní. iv. kategória (4) – Metodická podpora: Požiadavky metodického charakteru.	PP

Ref.	Požiadavka	Priorita
	Odpoveď: Spĺňa	
P013	Požaduje sa vykonávanie servisných zásahov v režime 24/7, t.j. 24 hodín denne, 7 dní v týždni.	PP
	Odpoveď: Spĺňa	
P014	V rámci služieb podpory a údržby bude verejný obstarávateľ okrem iného požadovať od poskytovateľa riešenie chýb vzniknutých, resp. zistených počas používania APV Rubín a CReg-u. Medzi najčastejšie chyby (na základe predchádzajúcich skúseností verejného obstarávateľa), ktorých riešenie a odstránenie bude verejný obstarávateľ v rámci poskytovaných služieb podpory a údržby od poskytovateľa požadovať patria najmä, nie však jedine, nasledujúce chyby: • Opraviť chyby tlačových zostáv; • Upraviť ergonómiu obrazovky; • Zmena usporiadania / pridanie polí na obrazovke; • Komplexné riešenie závad pri prenose údajov zo zariadení do IS; • Analýza a odstránenie spomalenia práce IS ; • Analýza a odstránenie chýb IS, ktoré sa môžu objaviť po aktualizácii win 10 na lokálnych staniciach; • Odstrániť problém s odpisovaním krvných vakov zo skaldy materiálu pri prevode z odberových váh; • Zrušiť prepustenie kontrolnej vzorky, aj napriek skutočnosti, že podľa IS Rubín už bola v minulosti prepustená; • Opätovné spustenie modulu, pri ktorom IS Rubín hlási, že je vypnutý, resp. nedostupný; • Iné.	PP
	Odpoveď: Spĺňa	
P015	Poskytovateľ musí vyhlásiť, že je schopný splniť všetky požiadavky na predmet zákazky uvedené v tejto časti SP vzťahujúce sa na služby podpory a údržby. Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzača predloženie čestného vyhlásenia a zároveň aj podporného vysvetlenia, resp. dôkazu, akým spôsobom plánuje predmetné služby podpory a údržby poskytovateľ pre verejného obstarávateľa zabezpečovať, a akým spôsobom bude odstraňovať jednotlivé incidenty s ohľadom na skutočnosť, že verejný obstarávateľ nemá k dispozícii zdrojové kódy APV Rubín.	PP
	Odpoveď + Čestné vyhlásenie a podporné vysvetlenie/dôkaz: Spĺňa Spoločnosť ICZ Slovakia a. s. je vlastníkom autorských práv k APV Rubín a všetkých jeho modulov implementovaných na pracoviskách NTS SR a má k dispozícii zdrojové kódy APV Rubín a CReg. Služby v rámci zmluvy bude zabezpečovať prostredníctvom svojich zamestnancov, príp. uvedeného subdodávateľa. Spoločnosť ICZ Slovakia a. s. je oprávnená a spôsobilá poskytovať rozšírenie funkcionalít, úpravy programového kódu a služby technickej a legislatívnej podpory pre APV Rubín a CReg. Dôkazom je čestné vyhlásenie, deklarovanie odbornej spôsobilosti svojich zamestnancov s praktickými skúsenosťami aj pri implementácii, návrhu architektúry a úpravách pre APV Rubín, ako aj predloženie potvrdených referencií v rámci splnenia podmienok týkajúcich sa technickej spôsobilosti.	

2.3 Požiadavky súvisiace s ďalším rozvojom riešenia

Ref.	Požiadavka	Priorita
P016	Poskytovateľ musí vyhlásiť, že je schopný splniť všetky požiadavky na predmet zákazky uvedené v tejto časti SP vzťahujúce sa na ďalší rozvoj riešenia.	PP
	Odpoveď: Spĺňa	
P017	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje dopracovanie 2. etapy funkcionality pre kontrolu kvality – modul (blokovanie TL, sledovanie štatistiky a návrh kontrolných odberov, prehľady blokovania)	BP
	Odpoveď: Spĺňa	
P018	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality pre pozývanie darcov prostredníctvom emailu	BP
	Odpoveď: Spĺňa	
P019	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality pre automatický príjem na sklad materiálu v prípade, že dodávateľ materiálu dokáže poskytnúť dod. list v el. podobe	BP
	Odpoveď: Spĺňa	
P020	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality k modulu elektronická objednávka	BP
	Odpoveď: Spĺňa	
P021	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality k modulu výroba a špeciálna výroba	BP
	Odpoveď: Spĺňa	
P022	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality k modulu evidencia a lekárske vyšetrenie	BP
	Odpoveď: Spĺňa	
P023	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality k modulom, ktorá zabezpečí príjem, spracovanie a expedíciu externých požiadaviek na vyšetrenie NAT kontrolných vzoriek, ktoré budú mať HTO (hematologicko-transfuziologické oddelenia) v dôsledku pripravovaných legislatívnych zmien.	BP
	Odpoveď: Spĺňa	
P024	V rámci ďalšieho rozvoja sa požaduje doplnenie funkcionality nad CREG údajmi vo forme manažérskych prehľadov za ľubovoľne dlhé časové obdobie	BP
	Odpoveď: Spĺňa	
P025	V rámci ďalšieho rozvoja sa požaduje doplnenie funkcionality pre automatický zápis údajov zo šokových zmrazovačov do IS.	BP
	Odpoveď: Spĺňa	
P026	V rámci ďalšieho rozvoja sa požaduje aktualizácia - MS SQL server na najnovšiu verziu - MS Windows server na najnovšiu technológiu - Java technológie na min v.1.8 s použitím šifrovania TLS 1.2.	BP
	Odpoveď: Spĺňa	

Ref.	Požiadavka	Priorita
P027	Akékoľvek požiadavky na rozvojové aktivity v podobe nových funkcionalít musia byť vyriešené spôsobom neporušujúcim autorské práva (dostavba, nadstavba, parametrizácia...). Akékoľvek porušenie autorských práv je pre verejného obstarávateľa neprípustné a preto na túto skutočnosť dopredu upozorňuje.	PP
	Odpoved': Spĺňa	

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O SUBDODÁVKACH

Uchádzač

ICZ Slovakia a. s., Soblahovská 2050, Trenčín 91101, IČO: 36 328 057

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto vyhlasujem, že v rámci realizácie predmetu zákazky s názvom „**Údržba a rozvoj aplikačného programového vybavenia Rubin a všetkých jeho modulov implementovaných na pracoviskách NTS SR**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom Národná transfúzna služba SR

a. ~~nebudem využívať subdodávky a celé plnenie zabezpečím sám.*~~

b. budem využívať subdodávky a na tento účel uvádzam:*

*(nehodiace sa prečiarknite)

	Subdodávateľ (obch. meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO)	Kontaktná osoba (meno a priezvisko, tel. č., e-mail)	Popis dodávok vykonávaných subdodávateľom	Podiel plnenia zmluvy v % z celkového objemu	Podiel plnenia zmluvy vo finančnom vyjadrení v EUR bez DPH
1.	NextIT, s.r.o., Legionárska 670/58 911 01 Trenčín, IČO: 44694695	Ing. Marcel Vychopeň,	Poskytnutie kapacít expertov 4 a 5	5%	40 000€
2.					
3.					

Čestne vyhlasujem, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 prípadne podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní; tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača alebo uchádzačovza plnenie predmetu zmluvy.

Akceptujem pravidlá zmeny subdodávateľov počas plnenia zmluvy, ktoré sú uvedené v návrhu zmluvy.

V Trenčíne dňa 18.12.2024

Ing. Richard Božík, predseda predstavenstva
podpis štatutár/ov alebo splnomocnenej osoby

Cena predmetu zákazky

Príloha č. 3: Štruktúrovaný rozpočet ceny

Verejný obstarávateľ:

Národná transfúzna služba SR, Ďumbierska 3/L, 831 01 Bratislava

Predmet zákazky:

Údržba a rozvoj aplikačného programového vybavenia Rubin a všetkých jeho modulov implementovaných na pracoviskách NTS SR

Postup verejného obstarávania:

Prieskum trhu k určeniu predpokladanej hodnoty zákazky

Uchádzač:

ICZ Slovakia a.s.

Soblahovská 2050, Trenčín 91101

IČO: 36 328 057

Štruktúrovaný rozpočet ceny

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
		Merná jednotka (MJ)	Predpokladané množstvo MJ počas trvania zmluvy	Cena za MJ (EUR)				Cena za predpokladané množstvo MJ (EUR)		
				bez DPH	Sadzba DPH	DPH	s DPH	bez DPH	DPH	s DPH
A	B	C	D	E	F	E/100 x F	E + G	D x E	I/100 x F	D * H
1	Popora a údržba APV Rubin	mesiac	36	8 190,0000 €	20,0000	1 638,0000	9 828,0000	294 840,0000	58 968,0000	353 808,0000
2	Rozvoj APV Rubin	človekohodina	8 900	60,0000 €	20,0000	12,0000	72,0000	534 000,0000	106 800,0000	640 800,0000
Kritérium								828 840,0000	165 768,0000	994 608,0000



Údaje vyplní uchádzač



Kritérium

Uchádzač: Ing. Richard Božík, predseda predstavenstva

meno, priezvisko, funkcia, podpis štatutára alebo splnomocnenej osoby

Verejný obstarávateľ:	Národná transfúzna služba SR Ďumbierska 3/L, 831 01 Bratislava
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka
Postup:	Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania podľa § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ZVO)
Predmet zákazky:	Údržba a rozvoj aplikačného programového vybavenia Rubín a všetkých jeho modulov implementovaných na pracoviskách NTS SR
Príloha č. 8 súť. podkladov Príloha č. 4 zmluvy	Miesta dodania

14 pracovísk NTS SR a 1 zmluvné pracovisko:

- NTS SR pracovisko Bratislava Ružinov, Ružinovská 6, 820 07 Bratislava,
- NTS SR pracovisko Bratislava Kramáre, Limbová 3, 833 14 Bratislava,
- NTS SR riaditeľstvo a pracovisko Bratislava, Ďumbierska 3/L, 833 14 Bratislava,
- NTS SR pracovisko Trnava, A. Žarnova 11, 917 17 Trnava,
- NTS SR pracovisko Nové Zámky, Slovenská 11/A, 940 35 Nové Zámky,
- NTS SR pracovisko Nitra, Špitálska 6, 950 01 Nitra,
- NTS SR pracovisko Trenčín, Legionárska 28, 911 71 Trenčín,
- NTS SR pracovisko Žilina, Vojtecha Spanyola 43, 010 01 Žilina,
- NTS SR pracovisko Banská Bystrica, Nám. L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica,
- NTS SR pracovisko Banská Bystrica, Jaseňova 7, 974 09 Banská Bystrica,
- NTS SR pracovisko Martin, Priehradka 18/A, 036 01 Martin,
- NTS SR pracovisko Poprad, Banícka 803/28, 058 45 Poprad,
- NTS SR pracovisko Prešov, Hollého 14, 081 01 Prešov,
- NTS SR pracovisko Košice, Trieda SNP 1, 040 11 Košice.

Zmluvné pracovisko:

- Nemocnica s poliklinikou Myjava, Staromyjavská 59, 907 01 Myjava.

Príloha č. 5: Zmluva o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností

Zmluva o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností

uzatvorená v zmysle zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „**zákon o kybernetickej bezpečnosti**“)
(ďalej len „**zmluva**“)

medzi zmluvnými stranami:

Prevádzkovateľ:	Národná transfúzna služba SR
Sídlo:	Ďumbierska 3/L, 831 01 Bratislava
IČO:	30853915
DIČ :	2021764371
IČ DPH :	SK2021764371
Štatutárny orgán:	Ing. Ivan Oleár, MBA, riaditeľ
Zapísaný:	štátna príspevková organizácia zriadená Zriaďovacou listinou vydanou Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky, zo dňa 2.12.2003, č. 03775-4/2003

(ďalej len „**Prevádzkovateľ základnej služby**“)

a

Dodávateľ:	ICZ Slovakia a. s.
Sídlo/miesto podnikania:	Soblahovská 2050, Trenčín 91101
IČO:	36 328 057
IČ DPH:	SK7120000162
DIČ:	2020180096
Štatutárny zástupca:	Ing. Richard Božík, predseda predstavenstva
Zapísaná:	v OR OS Trenčín, oddiel: Sa, vložka č. 10561/R

(ďalej len „**Dodávateľ**“)

(Prevádzkovateľ základnej služby a Dodávateľ spolu ďalej len „**zmluvné strany**“)

Článok I. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. **Národná transfúzna služba** je Prevádzkovateľom základnej služby podľa zákona o kybernetickej bezpečnosti.
2. Identifikovanými základnými službami Prevádzkovateľa základnej služby sú:
 - a) správcovia a prevádzkovatelia sietí a informačných systémov verejnej správy v pôsobnosti povinnej osoby podľa zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - b) služba, ktorá je prvkom kritickej infraštruktúry alebo informačný systém, ktorý je k nej priamo pripojený.
3. Dodávateľ uzatvára s Prevádzkovateľom základnej služby Zmluvu o poskytovaní servisných služieb – Service Level Agreement (SLA) (ďalej len „**Zmluva**“), ktorej predmet má vplyv na prevádzku, alebo priamo súvisí s prevádzkou sietí a informačných systémov ako sú definované v zákone o kybernetickej bezpečnosti pre Prevádzkovateľa základnej služby.
4. Prevádzkovateľ základnej služby je povinný uzatvoriť s dodávateľom zmluvu o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností podľa zákona o kybernetickej bezpečnosti.
5. Zmluva stanovuje základné úlohy a princípy spolupráce zmluvných strán s cieľom zabezpečiť kybernetickú bezpečnosť sietí a informačných systémov prevádzkovateľa základnej služby počas ich životného cyklu, predchádzať kybernetickým bezpečnostným incidentom, ktoré by sa mohli dotknúť sietí a informačných systémov prevádzkovateľa základnej služby, a minimalizovať vplyv kybernetických bezpečnostných incidentov na kontinuitu prevádzkovania základnej služby zo strany prevádzkovateľa základnej služby (ďalej len „**ciele**“), a to aj v spolupráci s Dodávateľom.
6. Plnenie povinností podľa tejto zmluvy zmluvnými stranami sa vyžaduje počas celej doby trvania zmluvy.

Článok II. ZÁKLADNÉ POJMY

Na účely tejto zmluvy sa rozumie:

- a) sieťou a informačným systémom elektronická komunikačná sieť, informačný systém, každé zariadenie a komunikačný systém alebo údaje, ktoré sú v nich vytvárané, ukladané, spracúvané, získavané alebo prenášané prostredníctvom elektronickej komunikačnej siete alebo informačného systému, na účely prevádzkovania, používania, ochrany a udržiavania týchto sietí a systémov,
- b) kybernetickým priestorom globálny dynamický otvorený systém sietí a informačných systémov, ktorý tvoria aktívované prvky kybernetického priestoru, osoby vykonávajúce aktivity v tomto systéme a vzťahy a interakcie medzi nimi,

- c) kontinuitou strategická a taktická schopnosť organizácie plánovať a reagovať na udalosti a incidenty s cieľom pokračovať vo výkone činnosti na prijateľnej, vopred stanovenej úrovni,
- d) dôvernosťou záruka, že údaj alebo informácia nie je prezradená neoprávneným subjektom alebo procesom,
- e) dostupnosťou záruka, že údaj alebo informácia je pre používateľa, informačný systém, sieť alebo zariadenie prístupné vo chvíli, keď je údaj a informácia potrebná a požadovaná,
- f) integritou záruka, že bezchybnosť, úplnosť alebo správnosť informácie neboli narušené,
- g) kybernetickou bezpečnosťou stav, v ktorom sú siete a informačné systémy schopné odolávať na určitom stupni spoľahlivosti akémukoľvek konaniu, ktoré ohrozuje dostupnosť, pravosť, integritu alebo dôvernosť uchovávaných, prenášaných alebo spracúvaných údajov alebo súvisiacich služieb poskytovaných alebo prístupných prostredníctvom týchto sietí a informačných systémov,
- h) rizikom miera kybernetického ohrozenia vyjadrená pravdepodobnosťou vzniku nežiaduceho javu a jeho dôsledkami,
- i) hrozbou každá primerane rozpoznateľná okolnosť alebo udalosť proti sieťam a informačným systémom, ktorá môže mať nepriaznivý vplyv na kybernetickú bezpečnosť,
- j) kybernetickým bezpečnostným incidentom akákoľvek udalosť, ktorá má z dôvodu narušenia bezpečnosti siete a informačného systému, alebo porušenia bezpečnostnej politiky alebo záväznej metodiky negatívny vplyv na kybernetickú bezpečnosť alebo ktorej následkom je
 - strata dôvernosti údajov, zničenie údajov alebo narušenie integrity systému, obmedzenie alebo odmietnutie dostupnosti základnej služby alebo digitálnej služby,
 - vysoká pravdepodobnosť kompromitácie činností základnej služby alebo digitálnej služby alebo
 - ohrozenie bezpečnosti informácií,
- k) základnou službou služba, ktorá je zaradená v zozname základných služieb a
 - závisí od sietí a informačných systémov a je činnosťou aspoň v jednom sektore alebo podsektore podľa prílohy č. 1 zákona o kybernetickej bezpečnosti,
 - je informačným systémom verejnej správy, alebo
 - je prvkom kritickej infraštruktúry,
- l) prevádzkovateľom základnej služby Národná transfúzna služba SR, ktorá prevádzkuje službu, ktorá je prvkom kritickej infraštruktúry,
- m) digitálnou službou služba, ktorej druh je uvedený prílohou č. 2 zákona o kybernetickej bezpečnosti,
- n) manažér kybernetickej a informačnej bezpečnosti (MKIB) je osoba poverená riadením informačnej a kybernetickej bezpečnosti, ktorá má právomoci a povinnosti definované v Politike informačnej bezpečnosti a ďalších smerniciach Prevádzkovateľa základnej služby. Ide najmä o kontrolné činnosti, riešenie bezpečnostných a kybernetických incidentov, riadenie implementácie bezpečnostných opatrení, konzultačné a metodické činnosti pre oblasť informačnej a kybernetickej bezpečnosti a ďalšie,

- o) riešením kybernetického bezpečnostného incidentu všetky postupy súvisiace s oznamovaním, odhaľovaním, analýzou a reakciou na kybernetický bezpečnostný incident a s obmedzením jeho následkov.

Článok III. PREDMET ZMLUVY

1. V zmysle § 19 ods. 2 zákona o kybernetickej bezpečnosti a s ohľadom na Zmluvu je predmetom tejto zmluvy stanovenie práv a povinností zmluvných strán pri zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností.

Článok IV. POVINNOSTI DODÁVATEĽA

1. Dodávateľ sa zaväzuje prijímať a dodržiavať bezpečnostné opatrenia Prevádzkovateľa základnej služby na úseku kybernetickej bezpečnosti v rozsahu uvedenom v tejto zmluve tak, aby boli naplnené ciele tejto zmluvy. Zoznam bezpečnostných opatrení Prevádzkovateľa základnej služby ktoré sú súčasťou jeho bezpečnostných politik a súvisiace nastavenie procesov riadenia kybernetickej bezpečnosti je uvedený v prílohe č. 2 tejto zmluvy (ďalej aj ako „**bezpečnostné politiky**“). Dodávateľ berie na vedomie, že príloha č. 2 zmluvy bude predmetom ochrany podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov jej obsah nebude podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona č. 185/2015 Z.z. zverejnené. Dodávateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o obsahu bezpečnostných politik Prevádzkovateľa.
2. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať bezpečnostné politiky Prevádzkovateľa.
3. Dodávateľ súhlasí s tým, že bezpečnostné politiky Prevádzkovateľa základnej služby sa môžu priebežne meniť a dopĺňať tak, aby zodpovedali aktuálnym bezpečnostným opatreniam, aktuálnemu stavu sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa základnej služby a aktuálnym hrozbám dotýkajúcim sa Dodávateľa, ktoré by mohli mať potenciálny nepriaznivý vplyv na základnú službu Prevádzkovateľa základnej služby. Zmenené bezpečnostné politiky Prevádzkovateľa základnej služby sú pre Dodávateľa záväzné od momentu, kedy nimi Prevádzkovateľ preukázateľne oboznámil Dodávateľa.
4. Dodávateľ sa zaväzuje plniť notifikačné povinnosti na úseku kybernetickej bezpečnosti v rozsahu uvedenom v tejto zmluve tak, aby boli naplnené ciele tejto zmluvy. Zoznam kontaktov zmluvných strán je uvedený v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
5. Dodávateľ vyhlasuje, že má všetko potrebné technické, technologické a personálne vybavenie, ktoré je potrebné na plnenie úloh vyplývajúcich z tejto zmluvy, a že má zavedené úlohy, procesy, role a technológie v organizačnej, personálnej a technickej oblasti, ktoré sú potrebné na napĺňanie cieľov tejto zmluvy.

6. Odplata za plnenie povinností Dodávateľa podľa tejto zmluvy a náhrada všetkých nákladov vynaložených Dodávateľom v súvislosti s plnením povinností Dodávateľa podľa tejto zmluvy sú v plnom rozsahu zahrnuté v peňažnom plnení poskytovanom Prevádzkovateľom základnej služby Dodávateľovi podľa Zmluvy a na žiadne ďalšie peňažné plnenia Dodávateľ za plnenie povinností podľa tejto zmluvy od Prevádzkovateľa základnej služby nemá nárok.
7. Dodávateľ sa zaväzuje, že nezapojí ďalšieho dodávateľa (ďalej len „**subdodávateľ**“) úplne alebo čiastočne zabezpečujúceho plnenie tejto zmluvy predtým, než dostane písomný súhlas Prevádzkovateľa základnej služby. Zoznam subdodávateľov v rozsahu podľa ust. § 41 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov tvorí prílohu č. 3 tejto zmluvy. Dodávateľ sa zaväzuje, že pri výbere subdodávateľa preverí, či tento disponuje primeraným technickým a organizačným zabezpečením. Na subdodávateľa sa primerane vzťahujú povinnosti Dodávateľa uvedené v tejto zmluve. Dodávateľ je plne zodpovedný voči Prevádzkovateľovi základnej služby za plnenie povinností subdodávateľa tak, ako by ich poskytoval sám.
8. Plnenie povinností podľa tejto zmluvy tvorí integrálnu súčasť plnenia zo strany Dodávateľa pre Prevádzkovateľa základnej služby podľa Zmluvy. Dodávateľ je povinný plniť povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy po celú dobu trvania Zmluvy.

Článok V.

BEZPEČNOSTNÉ OPATRENIA

1. Dodávateľ sa zaväzuje pri plnení Zmluvy dodržiavať bezpečnostné opatrenia implementované Prevádzkovateľom minimálne v rozsahu interných politík a smerníc Prevádzkovateľa, ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.
2. Bezpečnostné opatrenia musia zahŕňať najmenej:
 - Detekciu kybernetických bezpečnostných incidentov,
 - Evidenciu kybernetických bezpečnostných incidentov,
 - Postupy riešenia a riešenie kybernetických bezpečnostných incidentov,
 - Určenie kontaktnej osoby pre prijímanie a evidenciu hlásení,
3. Bezpečnostné opatrenia sa prijímajú a realizujú na základe schválenej bezpečnostnej dokumentácie, ktorá musí byť aktuálna a musí zodpovedať reálnemu stavu v organizácii.

Článok VI.

PREVENCIA KYBERNETICKÝCH BEZPEČNOSTNÝCH INCIDENTOV

1. Dodávateľ sa zaväzuje v rámci prevencie kybernetických bezpečnostných incidentov, ktoré by mohli mať potenciálny nepriaznivý vplyv na základnú službu Prevádzkovateľa základnej služby, alebo

ktoré by sa mohli týkať kybernetickej bezpečnosti sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa základnej služby (ďalej len „**incidenty**“):

- a) zabezpečiť vlastnú kybernetickú bezpečnosť, aby cez Dodávateľa nebolo možné zasiahnuť siete a informačné systémy Prevádzkovateľa základnej služby,
 - b) vytvárať a zvyšovať bezpečnostné povedomie svojich zamestnancov, ktorí sa budú podieľať na plnení Zmluvy a tejto zmluvy alebo budú mať prístup k informáciám Prevádzkovateľa základnej služby,
 - c) sledovať výstrahy a varovania a ďalšie informácie slúžiace na minimalizovanie, odvrátenie alebo nápravu následkov incidentov všeobecne,
 - d) sledovať hrozby dotýkajúce sa Dodávateľa, ktoré by mohli mať potenciálny nepriaznivý vplyv na základnú službu Prevádzkovateľa základnej služby,
 - e) predchádzať vzniku incidentov,
 - f) systematicky získavať (monitorovať a detegovať), sústredovať (evidovať), analyzovať a vyhodnocovať informácie o incidentoch,
 - g) prijímať od Prevádzkovateľa základnej služby varovania pred incidentmi a vykonávať preventívne opatrenia potrebné na odvrátenie hrozieb, ktoré by mohli mať potenciálny nepriaznivý vplyv na základnú službu Prevádzkovateľa základnej služby,
 - h) zasilať Prevádzkovateľovi základnej služby včasné varovania pred incidentmi, o ktorých sa dozvie z vlastnej činnosti podľa tejto zmluvy alebo inak a
 - i) spolupracovať s Prevádzkovateľom základnej služby pri zabezpečovaní kybernetickej bezpečnosti sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa základnej služby.
2. Dodávateľ sa zaväzuje počas trvania tejto zmluvy mať technické, technologické a personálne vybavenie na úrovni potrebnej na riadne a včasné plnenie tejto zmluvy a mať zavedené úlohy, procesy, role a technológie v organizačnej, personálnej a technickej oblasti na úrovni potrebnej na efektívne napĺňanie cieľov tejto zmluvy.
 3. Zoznam pracovných rolí Dodávateľa a zoznam jeho zamestnancov, ktorí sa budú podieľať na plnení Zmluvy a tejto zmluvy a/alebo budú mať prístup k informáciám a údajom Prevádzkovateľa základnej služby, je uvedený v prílohe č. 1. tejto zmluvy. Dodávateľ je povinný písomne oznámiť Prevádzkovateľovi základnej služby každú zmenu v personálnom obsadení a to bezodkladne po tom, ako táto zmena v personálnom obsadení nastane; na platnosť takejto zmeny sa nevyžaduje uzatvorenie dodatku k tejto zmluve. Dodávateľ je povinný zaviazat' povinnosťou mlčanlivosti podľa § 12 ods. 1 zákona o kybernetickej bezpečnosti osoby, ktoré sa budú podieľať na plnení podľa tohto bodu.
 4. Dodávateľ sa zaväzuje stanoviť postupy plnenia svojich povinností podľa tejto zmluvy v bezpečnostnej dokumentácii, ktorá musí byť aktuálna a musí zodpovedať aktuálnemu stavu; bezpečnostnú dokumentáciu je na požiadanie povinný predložiť Prevádzkovateľovi základnej služby na nahliadnutie a zhotovenie kópií.

Článok VII. POSTUP PRI RIEŠENÍ INCIDENTOV

1. Dodávateľ sa zaväzuje bezodkladne hlásiť každý incident Prevádzkovateľovi základnej služby spôsobom určeným Prevádzkovateľom základnej služby, vrátane určenia stupňa jeho závažnosti, ktorý identifikuje na základe presiahnutia kritérií pre jednotlivé kategórie incidentov. Ak do okamihu hlásenia incidentu nepominuli jeho účinky, Dodávateľ sa zaväzuje odoslať neúplné hlásenie incidentu, v ktorom vyznačí identifikátor neukončeného hlásenia a bezodkladne po obnove riadnej prevádzky siete a informačného systému toto hlásenie doplní.
2. Dodávateľ sa zaväzuje riešiť incidenty najmä odozvou alebo inou reakciou na incident, ohraňovaním incidentu a jeho dopadov, nápravou následkov incidentu, asistenciou pri riešení incidentu na mieste, reakciou na incident a podporou reakcií na incident (ďalej len „**reaktívne opatrenie**“). Pri riešení incidentov je Dodávateľ povinný na žiadosť Prevádzkovateľa základnej služby spolupracovať s Prevádzkovateľom základnej služby, Národným bezpečnostným úradom a Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky a na tento účel im poskytnúť potrebnú súčinnosť a všetky informácie získané z vlastnej činnosti podľa tejto zmluvy alebo inak, ktoré by mohli byť dôležité pre riešenie incidentu.
3. Dodávateľ sa zaväzuje v čase incidentu zabezpečiť dôkaz alebo dôkazný prostriedok tak, aby mohol byť použitý v trestnom konaní a poskytnúť ho Prevádzkovateľovi základnej služby.
4. Dodávateľ sa zaväzuje oznámiť Prevádzkovateľovi základnej služby skutočnosť, že v súvislosti s incidentom mohlo dôjsť k spáchaniu trestného činu.
5. Dodávateľ sa zaväzuje bezodkladne oznámiť a preukázať Prevádzkovateľovi základnej služby vykonanie reaktívneho opatrenia a jeho výsledok.
6. Po vyriešení incidentu je Dodávateľ na výzvu Prevádzkovateľa základnej služby v určenej lehote povinný predložiť Prevádzkovateľovi základnej služby návrh opatrení na zabránenie ďalšieho pokračovania, šírenia a opakovaného výskytu incidentu (ďalej len „**ochranné opatrenia**“) na schválenie. Ak Dodávateľ nenavrhne ochranné opatrenie v určenej lehote, alebo ak je navrhované ochranné opatrenie zjavne neúspešné, je Dodávateľ povinný spolupracovať s Prevádzkovateľom základnej služby na jeho návrhu.
7. Po schválení ochranného opatrenia Prevádzkovateľom základnej služby, je Dodávateľ povinný ochranné opatrenie bez zbytočného odkladu vykonať. Po vykonaní ochranného opatrenia Dodávateľom, je Dodávateľ povinný preveriť jeho účinnosť.

Článok VIII. ZÁVÄZOK MLČANLIVOSTI

1. Dodávateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s plnením Zmluvy a tejto zmluvy, a ktoré nie sú verejne známe, pokiaľ by sa mohli dotýkať oblasti

kybernetickej bezpečnosti. V prípade pochybností platí, že skutočnosť sa dotýka oblasti kybernetickej bezpečnosti. Dodávateľ je povinný chrániť najmä informácie, ktoré by mohli mať vplyv na základnú službu Prevádzkovateľa základnej služby, alebo ktoré by sa mohli týkať kybernetickej bezpečnosti sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa základnej služby. Dodávateľ je zároveň povinný chrániť všetky informácie poskytnuté Prevádzkovateľom základnej služby Dodávateľovi.

2. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť podľa tohto článku trvá aj po skončení tejto zmluvy.
3. Výnimky z povinnosti mlčanlivosti podľa tohto článku upravuje zákon o kybernetickej bezpečnosti.
4. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby v rovnakom rozsahu dodržiavali povinnosť mlčanlivosti jeho zamestnanci, subdodávatelia a ich zamestnanci, a to aj po zániku ich pracovnoprávneho vzťahu, obchodného vzťahu alebo iného vzťahu.
5. Po ukončení tejto zmluvy je Dodávateľ povinný vrátiť alebo previesť na Prevádzkovateľa základnej služby všetky informácie, ku ktorým mal počas trvania tejto zmluvy prístup, resp. tieto podľa pokynu Prevádzkovateľa základnej služby zničiť.

Článok IX.

KONTAKTNÉ OSOBY NA ÚSEKU KYBERNETICKEJ BEZPEČNOSTI

1. Dodávateľ sa zaväzuje komunikovať pri plnení povinností podľa tejto zmluvy s Prevádzkovateľom základnej služby spôsobom určeným Prevádzkovateľom základnej služby, pričom Dodávateľ musí mať vytvorené podmienky umožňujúce chránený prenos informácií.
2. Prevádzkovateľ základnej služby určuje kontaktné osoby pre komunikáciu s Dodávateľom na úseku kybernetickej bezpečnosti v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
3. Dodávateľ určuje kontaktné osoby pre komunikáciu s Prevádzkovateľom základnej služby na úseku kybernetickej bezpečnosti v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
4. Kontaktné osoby podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy môže príslušná zmluvná strana zmeniť, ak oznámi novú kontaktnú osobu druhej zmluvnej strane v písomnej forme; na platnosť takejto zmeny sa nevyžaduje uzatvorenie dodatku k tejto zmluve. Pre oznamovanie novej kontaktnej osoby sa použijú ustanovenia tejto zmluvy o doručovaní (článok X., bod 9., 10. a 11.).

Článok X.

SPOLOČNÉ USTANOVENIA

1. Dodávateľ sa zaväzuje plniť povinnosti podľa tejto zmluvy v súlade so zákonom o kybernetickej bezpečnosti a jeho vykonávacími predpismi, vrátane všeobecných bezpečnostných opatrení, bezpečnostných štandardov, znalostných štandardov v oblasti kybernetickej bezpečnosti a identifikačných kritérií pre jednotlivé kategórie kybernetických bezpečnostných incidentov, ďalej operačnými postupmi, metodikami, politikami správania sa v kybernetickom priestore, zásadami

predchádzania kybernetickým bezpečnostným incidentom a zásadami riešenia kybernetických bezpečnostných incidentov, ktoré vydáva Národný bezpečnostný úrad v oblasti kybernetickej bezpečnosti.

2. Dodávateľ sa zaväzuje spracovávať informácie, ktoré by mohli mať vplyv na základnú službu Prevádzkovateľa základnej služby, alebo ktoré by sa mohli týkať kybernetickej bezpečnosti sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa základnej služby tak, aby nebola narušená ich dostupnosť, dôverynosť, autentickosť a integrita.
3. Dodávateľ sa zaväzuje spracovávať informácie, ktoré by mohli mať vplyv na základnú službu Prevádzkovateľa základnej služby, alebo ktoré by sa mohli týkať kybernetickej bezpečnosti sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa základnej služby tak, aby nebola narušená ich dostupnosť, dôverynosť, autentickosť a integrita.
4. Dodávateľ sa zaväzuje mať umiestnenú svoju dokumentáciu, informačné systémy a ostatné informačno-komunikačné technológie, ktoré sa týkajú plnenia povinností podľa tejto zmluvy v zabezpečenom priestore tak, aby nebola narušená ich dôverynosť, autentickosť a integrita.
5. Dodávateľ sa zaväzuje dokumentovať svoju činnosť podľa tejto zmluvy (vrátane evidovania incidentov a dokumentovania bezpečnostných školení svojich zamestnancov) a na žiadosť Prevádzkovateľa základnej služby mu predložiť uvedenú dokumentáciu na nahliadnutie a zhotovenie kópií.
6. Dodávateľ sa zaväzuje plniť povinnosti podľa tejto zmluvy bezodkladne, pokiaľ to nie je v tejto zmluve alebo požiadavkách platnej legislatívy SR a EÚ stanovené inak.
7. V prípade, ak Dodávateľ plní zmluvu prostredníctvom subdodávateľa úplne alebo čiastočne zabezpečujúceho plnenie pre Prevádzkovateľa základnej služby, alebo toto plnenie priamo súvisí s prevádzkou sietí a informačných systémov Prevádzkovateľa základnej služby, Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť plnenie povinností v oblasti kybernetickej bezpečnosti vyplývajúcich z tejto zmluvy aj u svojich subdodávateľov tak, aby boli naplnené ciele tejto zmluvy. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby Prevádzkovateľ základnej služby mohol vykonať audit v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy aj u týchto subdodávateľov.
8. V prípade, ak Dodávateľ spôsobí Prevádzkovateľovi základnej služby porušením svojich povinností vyplývajúcich mu z príslušných právnych predpisov a/alebo zmluvy akúkoľvek škodu, zodpovednosť za škodu a povinnosť na náhradu takto spôsobenej škody sa bude riadiť a spravovať ustanoveniami § 373 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Pre odstránenie právnych pochybností, zodpovednosť Dodávateľa nevylučuje prekážka, ktorá vznikla až v čase, keď bol Dodávateľ v omeškaní s plnením svojej povinnosti alebo prekážka, ktorá vznikla z jeho hospodárskych pomerov. Za škodu sa považuje tiež ujma, ktorá vznikla Prevádzkovateľovi základnej služby tým, že musel vynaložiť náklady v dôsledku porušenia povinnosti Dodávateľom.

9. V prípade porušenia záväzkov Dodávateľa podľa tejto zmluvy sa zodpovednosť Dodávateľa a náhrada škody spravujú ustanoveniami Zmluvy.
10. Všetky dokumenty, oznámenia, žiadosti, správy, výzvy, požiadavky a ostatné písomnosti určené druhej zmluvnej strane (ďalej len „**písomnosti**“) musia byť doručené, ak zmluva neustanovuje inak:
 - a) v písomnej forme prostredníctvom pošty doporučené s doručenkou; za deň doručenia sa považuje dátum prevzatia zásielky alebo
 - b) osobne do sídla druhej zmluvnej strany.
11. Miestom pre doručovanie písomností sú adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Každá zo zmluvných strán je povinná písomne oznámiť druhej zmluvnej strane akúkoľvek zmenu ohľadne doručovania, a to najneskôr do 5 pracovných dní po tom, čo k takejto zmene dôjde. Pokiaľ sa z dôvodu oneskoreného alebo nevykonaného oznámenia o zmene miesta doručovania nepodari včas a riadne doručiť písomnosť druhej zmluvnej strane, považuje sa deň neúspešného pokusu o opakované doručenie písomnosti za deň doručenia písomnosti druhej zmluvnej strane so všetkými právnymi dôsledkami pre dotknutú zmluvnú stranu.
12. Dodávateľ sa zaväzuje oznamovať všetky skutočnosti majúce vplyv na zmluvu, ako aj hlásiť ďalšie informácie požadované Prevádzkovateľom základnej služby, písomne na adresu sídla Prevádzkovateľa základnej služby.

Článok XI.

AUDIT KYBERNETICKEJ BEZPEČNOSTI

1. Prevádzkovateľ základnej služby je oprávnený vykonať u Dodávateľa audit zameraný na overenie plnenia povinností Dodávateľa podľa tejto zmluvy a efektívnosti ich plnenia, najmä na overenie technického, technologického a personálneho vybavenia Dodávateľa na plnenie úloh na úseku kybernetickej bezpečnosti, ako aj nastavenie procesov, pracovných rolí a technológií v organizačnej, personálnej a technickej oblasti u Dodávateľa pre plnenie cieľov tejto zmluvy.
2. V prípade, ak je Dodávateľ prevádzkovateľom základnej služby alebo sa stane prevádzkovateľom základnej služby počas trvania tejto zmluvy, Dodávateľ je oprávnený nahradiť vykonanie auditu podľa bodu 1. tohto článku zmluvy predložením informácie o výsledkoch vlastného auditu oprávnenou osobou Prevádzkovateľovi spolu s opatreniami na nápravu a s lehotami na ich odstránenie do 30 dní od ukončenia auditu.
3. Prípadné nedostatky zistené auditom Prevádzkovateľa základnej služby (bod 1. tohto článku zmluvy) alebo treťou osobou (bod 2. tohto článku zmluvy) je Dodávateľ povinný odstrániť bez zbytočného odkladu, najneskôr však v lehote 60 kalendárnych dní alebo v lehote, s ktorou Dodávateľ písomne súhlasil v auditnej správe vytvorenej Prevádzkovateľom alebo treťou osobou.
4. Prevádzkovateľ základnej služby môže audit u Dodávateľa realizovať sám alebo prostredníctvom tretej osoby; v takom prípade práva a povinnosti Prevádzkovateľa základnej služby pri výkone auditu realizuje Prevádzkovateľom základnej služby poverená tretia osoba.

5. Dodávateľ sa zaväzuje pri audite spolupracovať s Prevádzkovateľom základnej služby a sprístupniť mu svoje priestory, dokumentáciu a technické a technologické vybavenie, ktoré súvisia s plnením úloh na úseku kybernetickej bezpečnosti podľa tejto zmluvy, prípadne poskytnúť ďalšiu potrebnú súčinnosť.
6. Prevádzkovateľ základnej služby je v rámci auditu oprávnený klásť otázky zamestnancom Dodávateľa, ktorí sa podieľajú na plnení úloh na úseku kybernetickej bezpečnosti podľa tejto zmluvy.
7. V rámci auditu je Dodávateľ povinný preukázať Prevádzkovateľovi základnej služby súlad s touto zmluvou, najmä preukázať svoju pripravenosť plniť úlohy na úseku kybernetickej bezpečnosti podľa tejto zmluvy, aktuálne a vysoké bezpečnostné povedomie svojich zamestnancov, záväzok a poučenie svojich zamestnancov, subdodávateľov a ich zamestnancov o povinnosti mlčanlivosti podľa tejto zmluvy a aktuálnosť svojej bezpečnostnej dokumentácie.
8. Prevádzkovateľ základnej služby sa zaväzuje oznámiť Dodávateľovi najmenej 30 (tridsať) pracovných dní vopred svoj zámer realizovať u Dodávateľa audit. Vykonanie alebo nevykonanie auditu Prevádzkovateľom základnej služby nezaväzuje Dodávateľa zodpovednosti za plnenie povinností Dodávateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy. Ak Dodávateľ neumožní vykonanie auditu, má sa za to, že neplní úlohy na úseku kybernetickej bezpečnosti podľa tejto zmluvy.
9. Dodávateľ sa zaväzuje písomne informovať Prevádzkovateľa základnej služby o každej zmene, ktorá má významný vplyv na bezpečnostné opatrenia realizované Dodávateľom.
10. Prevádzkovateľ základnej služby sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o okolnostiach, o ktorých sa dozvie pri výkone auditu, a ktoré nie sú verejne známe. Ustanovenia článku VIII. ods. 2, 3 a 4 tejto zmluvy sa uplatňujú primerane.
11. Prevádzkovateľ základnej služby a jeho zamestnanci pri návšteve priestorov Dodávateľa v rámci výkonu auditu musia dodržiavať pokyny Dodávateľa týkajúce sa uvedených priestorov na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a ochrany pred požiarom na účely predchádzania vzniku požiarov a zabezpečenia podmienok na účinné zdolávanie požiarov (ďalej len „PO“), s ktorými boli oboznámení podľa tretej vety tohto odseku, pričom zodpovednosť za to, že tieto osoby budú dodržiavať uvedené pokyny, nesie Prevádzkovateľ základnej služby. Za vytvorenie podmienok na zaistenie BOZP a PO a zabezpečenie a vybavenie priestorov Dodávateľa na bezpečný výkon auditu zodpovedá v plnom rozsahu a výlučne Dodávateľ. Dodávateľ sa zaväzuje preukázateľne informovať zamestnancov Prevádzkovateľa základnej služby o nebezpečenstvách a ohrozeniach, ktoré sa pri výkone auditu v priestoroch Dodávateľa môžu vyskytnúť a o výsledkoch posúdenia rizika, o preventívnych opatreniach a ochranných opatreniach, ktoré vykonal Dodávateľ na zaistenie BOZP a PO, o opatreniach a postupe v prípade poškodenia zdravia, vrátane poskytnutia prvej pomoci, ako aj o opatreniach a postupe v prípade zdolávania požiaru, záchranných prác a evakuácie a preukázateľne ich poučiť o pokynoch na zaistenie BOZP a PO platných pre priestory Dodávateľa.

Článok XII.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu trvania Zmluvy alebo iného jej ukončenia.
2. Prevádzkovateľ základnej služby je oprávnený od tejto zmluvy písomne odstúpiť v prípade (i) podstatného porušenia tejto zmluvy zo strany Dodávateľa, alebo (ii) v prípade nepodstatného porušenia, ak Dodávateľ neodstráni takéto porušenie a/alebo jeho následky ani v dodatočnej lehote určenej Dodávateľom. Odstúpenie od tejto zmluvy je platné a účinné dňom preukázateľného doručenia písomného odstúpenia od tejto zmluvy Dodávateľovi.
3. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:
 - a) porušenie povinností Dodávateľom uvedených v čl. IV ods. 1, 8, čl. VI. ods. 3, 4, čl. VII a čl. VIII tejto zmluvy;
 - b) ak Dodávateľ vedel v čase uzavretia zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola zmluva uzavretá, že Prevádzkovateľ základnej služby nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení zmluvy;
 - c) Dodávateľ neposkytne potrebnú súčinnosť v zmysle tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany berú na vedomie, že uzatvorenie a existencia tejto zmluvy medzi Dodávateľom a Prevádzkovateľom základnej služby je zákonnou povinnosťou Prevádzkovateľa základnej služby. Z uvedeného dôvodu je Prevádzkovateľ základnej služby v prípade skončenia platnosti tejto zmluvy oprávnený bez ďalšieho odstúpiť od Zmluvy.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné ukončiť aj písomnou dohodou zmluvných strán.
6. Zrušenie tejto zmluvy sa netýka tých ustanovení, ktoré vzhľadom na svoju povahu alebo ich výslovné znenie majú trvať aj po zrušení tejto zmluvy a záväzkov na náhradu škody spôsobenej porušením povinností podľa tejto zmluvy.
7. Po ukončení tejto zmluvy je Dodávateľ povinný udeliť, poskytnúť, previesť alebo postúpiť na Prevádzkovateľa základnej služby všetky licencie, práva alebo súhlasy potrebné na zabezpečenie kontinuity prevádzkovania základnej služby Prevádzkovateľom základnej služby, ktoré musia byť účinné najmenej po dobu piatich rokov po ukončení tejto zmluvy.
8. Táto zmluva sa spravuje zákonmi Slovenskej republiky bez prihliadnutia ku kolíznym normám. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
9. Prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešené predovšetkým mimosúdne. Podpisom tejto zmluvy zmluvné strany potvrdzujú, že na riešenie prípadných sporov z tejto zmluvy sú príslušné súdy Slovenskej republiky.
10. Táto zmluva sa môže meniť, dopĺňať alebo ukončiť iba dohodou zmluvných strán v písomnej forme, ak zo zmluvy nevyplýva nič iné.
11. Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená postúpiť svoje práva a povinnosti podľa tejto zmluvy na inú osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
12. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy budú zmluvné strany, súd alebo iné kompetentné orgány považovať za neplatné alebo nevymáhateľné, potom takéto ustanovenie bude neplatné iba v

dotknutom a v najužšom možnom rozsahu, pričom jeho zvyšná časť, význam a dopady, ako aj ostatné ustanovenia tejto zmluvy zostávajú v platnosti. Zmluvné strany budú v takom prípade postupovať tak, aby účel ustanovení považovaných za nevymáhateľné alebo neplatné bol v maximálne možnej miere rešpektovaný a pre zmluvné strany právne záväzný vo forme umožňujúcej jeho právnu vymáhateľnosť.

13. Táto zmluva tvorí úplnú dohodu medzi zmluvnými stranami týkajúcu sa predmetnej záležitosti. Podpisom tejto zmluvy zanikajú všetky predchádzajúce písomné a ústne zmluvy súvisiace s predmetom tejto zmluvy a žiadna zo zmluvných strán sa nemôže dovolávať zvláštnych, v tejto zmluve neuvedených, ústnych alebo písomných dojednaní a dohôd.
14. Táto zmluva bola vyhotovená v šiestich rovnopisoch, a to v štyroch rovnopisoch pre Prevádzkovateľa základnej služby a vo dvoch rovnopisoch pre Dodávateľa.
15. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
16. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú jej prílohy:
 - Príloha č. 1 – Zoznam pracovných rolí a kontaktov Prevádzkovateľa základnej služby a Dodávateľa
 - Príloha č. 2 - Bezpečnostné opatrenia v organizácii Prevádzkovateľa základnej služby, ktoré sa vzťahujú na Dodávateľa – bezpečnostné politiky
 - Príloha č. 3 – Zoznam subdodávateľov
17. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, že ich zmluvná vôľnosť nie je ničím obmedzená, že túto zmluvu neuzavreli ani v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, že si obsah zmluvy dôkladne prečítali, a že tento im je jasný, zrozumiteľný a vyjadrujúci ich slobodnú, vážnu a spoločnú vôľu a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Bratislave dňa _____

V Trenčíne dňa 19 DEC. 2024

Prevádzkovateľ základnej služby:

Dodávateľ:

Ing. Ivan Oleár, MBA,
riaditeľ
Národná transfúzna služba SR

Ing. Richard Božík
predseda predstavenstva
ICZ Slovakia a. s.

Príloha č. 1

**Zoznam pracovných rolí a kontaktov prevádzkovateľa
základnej služby a dodávateľa**

Prevádzkovateľ základnej služby:

Meno a priezvisko	Rola	Proces súvisiaci s prevádzkou ZS	Telefónny kontakt	Email
Ing. Miroslav Ilavský	MKB	Riadenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti		
Ing. Jozef Macko	Riaditeľ informačných technológií a digitálnej agendy	Riadenie procesov		
Ing. Roman Petráš	Vedúci odboru IT	Zodpovednosť za chod projektu / implementáciu projektu		
	Kontakt na nahlasovanie incidentov	Riešenie incidentov		incident@ntssr.sk
	Helpdesk operátor	Riešenie problémov s funkčnosťou prevádzkovaného softvéru a služieb		itpodpora@ntssr.sk

Dodávateľ:

Meno a priezvisko	Rola	Proces súvisiaci s prevádzkou ZS	Telefónny kontakt	Email
Ján Jurčák	DB administrátor	Správa DB systému		ik
Ján Jurčák	APP administrátor	Administrácia aplikačnej časti systému		

	Helpdesk operátor	Riešenie, problémov s funkčnosťou dodaného softvéru a služieb	-	

Príloha č. 2
Bezpečnostné opatrenia v organizácii Prevádzkovateľa
základnej služby, ktoré sa vzťahujú na Dodávateľa

Bezpečnostné opatrenia v organizácii, ktoré sa vzťahujú na Dodávateľa – bezpečnostné politiky

**Príloha č. 3
Zoznam subdodávateľov**

	Subdodávateľ (obch. meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO)	Kontaktná osoba (meno a priezvisko, tel. č., e-mail)
1.	NextIT, s.r.o., Legionárska 670/58 911 01 Trenčín, IČO: 44694695	Ing. Marcel Vychopeň,