

## **Zmluva o vedení účtovníctva**

### **Zmluvné strany**

#### **Objednávateľ:**

Názov: Obec Vinosady  
Zastúpená: Mgr.Ivana Juráčková – starostka  
Sídlo: Pezinská 95, 902 01 Vinosady  
IČO: 00305162  
DIČ: 2020662325  
Bankové spojenie: VÚB a.s., pobočka Pezinok  
IBAN: SK72 0200 0000 0000 0432 6112  
(ďalej len „objednávateľ“)

#### **Dodávateľ:**

Názov: PTL service, s.r.o.  
Sídlo: Dúhová 1267/132, 900 26 Slovenský Grob  
IČO: 52039129  
DIČ: 2120889012  
IČ DPH: SK2120889012  
Bankové spojenie: SLSP, a.s.  
IBAN: SK28 0900 0000 0051 8284 0643  
zapísaný v OR SR Mestského súdu Bratislava III, 133137/B  
(ďalej len „dodávateľ“)

### **Čl. I**

#### **Úvodné ustanovenia**

1) Dodávateľ je na základe Obchodného registra, ktorého kópia je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako príloha č. 1, oprávnený viesť účtovníctvo.

### **Čl. II**

#### **Predmet zmluvy**

Dodávateľ bude pre objednávateľa vykonávať nasledovné práce:

- 1) vedenie účtovnej evidencie v priebehu účtovného obdobia v sústave podvojného účtovníctva podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a opatrení MF SR o vedení podvojného účtovníctva pre obce, vykonávanie základnej finančnej kontroly po formálnej stránke stránke v zmysle zákona č.357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- 2) vedenie evidencie pohľadávok a záväzkov vyplývajúcich z obchodného styku.
- 3) vedenie evidencie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku, vedenie evidencie krátkodobého hmotného a nehmotného majetku.
- 4) spracovanie finančných výkazov obce /FIN 1-12,FIN 2-04,FIN 3-04,FIN 4-04,FIN 5-04, FIN 6-04/  
a ďalšie výkazy pre RIS.SAM v termíne stanovenom metodickým pokynom Daňového úradu,
- 5) zabezpečiť ukladanie účtovných závierok, výročných správ a správ audítora do tzv.registra účtovných závierok,

- 6) vypracovanie ročnej individuálnej účtovnej závierky (súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky) prípadne iných výkazov, ktoré súvisia s účtovníctvom a ropočtovníctvom
- 7) vypracovanie daňového priznania pre daň z príjmu právnických osôb
- 8) vypracovanie záverečného účtu obce a výročnej správy, formulára vzájomných vzťahov
- 9) spolupráca pri vykonávaní auditu v rozsahu potrebnom pre riadne uskutočnenie auditu.
- 10) spolupráca s hlavným kontrolárom obce
- 11) vypracovanie sociálnych posudkov

### **Čl. III**

#### **Doba trvania zmluvy**

- 1) Práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy začínajú plynúť nadobudnutím účinnosti zmluvy. Dodávateľ nezodpovedá za žiadne podania týkajúce sa predmetu tejto zmluvy, ktoré objednávateľ vykonal do účinnosti tejto zmluvy.
- 2) Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01. 01. 2025 do 31.12.2025.
- 3) Zmluvné strany môžu zmluvu ukončiť písomnou dohodou alebo uplynutím mesačnej výpovednej lehoty. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená výpoveď.

### **Čl. IV**

#### **Cena predmetu plnenia**

- 1) Zmluvné strany sa dohodli na cene plnenia podľa článku II tejto zmluvy vo výške 700,- EUR + DPH / kalendárny mesiac. Platba sa uskutoční vždy po vystavení faktúry dodávateľom na účet dodávateľa v lehote do 10 dní po uplynutí príslušného mesiaca.

### **Čl. V**

#### **Zodpovednosť, povinnosti a práva dodávateľa**

- 1) Dodávateľ sa zaväzuje zaúčtovať a spracovať všetky účtovné prípady v sústave podvojného účtovníctva v zmysle postupov účtovania pre rozpočtové organizácie a obce podľa predložených dokladov a poskytnutých informácií do 25-teho dňa kalendárneho mesiaca za predchádzajúci kalendárny mesiac
- 2) Dodávateľ sa zaväzuje pri uvedenom rozsahu menovaných prác a súvisiacich činnostiach postupovať v zmysle príslušných zákonných ustanovení, najmä:  
  
- Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v z. n. p.
- 3) Dodávateľ je zodpovedný za správnosť vykonávaných prác dohodnutých v článku II. tejto zmluvy. Ak objednávateľ trvá na takom postupe spracovania, ktorý je v rozpore so všeobecne platnými právnymi predpismi, dodávateľ nepreberá za takéto spracovanie zodpovednosť.

4) Dodávateľ je povinný minimálne ústne upozorniť objednávateľa na problémy odhalené pri spracovaní údajov.

5) Dodávateľ je povinný pri vykonávaní prác podľa článku II. tejto zmluvy dodržiavať všeobecne záväzné termíny, prípadne termíny dohodnuté s objednávateľom, ako aj vnútorné predpisy a smernice o hospodárení objednávateľa.

6) Dodávateľ je povinný dodržiavať mlčanlivosť o vnútorných záležitostiach objednávateľa voči tretím osobám, pokiaľ to nie je v rozpore s platnými právnymi predpismi.

7) Dodávateľ nepreberá zodpovednosť najmä za chyby a následne za škody:

- ktoré spôsobil objednávateľ,
- vzniknuté v dôsledku poskytnutia nesprávnych alebo neúplných informácií zo strany objednávateľa,
- spôsobené nedostatočnou vecnou a formálnou stránkou dokladov (napr. predložený a zúčtovaný neoprávnený doklad, neoprávnený náklad, doklad neobsahujúci všetky náležitosti apod.),
- vzniknuté v dôsledku neodovzdania a následného nezúčtovania všetkých dokladov do zúčtovacieho obdobia, prípadne vzniknuté v dôsledku ich oneskoreného odovzdania
- vzniknuté v predchádzajúcich obdobiach, t.j. v obdobiach, v ktorých spracovanie nevykonával dodávateľ podľa tejto zmluvy, ak ovplyvňujú správnosť prác vykonávaných dodávateľom na základe tejto zmluvy

## **Čl. VI**

### **Práva a povinnosti objednávateľa**

1) Objednávateľ má právo požadovať priebežné informácie o dodávateľom vykonávaných prácach, pričom špeciálne požadované údaje nahlási vopred aspoň 24 hod..

2) Objednávateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi všetku potrebnú súčinnosť pre riadny výkon dohodnutých prác podľa Čl. II tejto zmluvy a odovzdať všetky podklady dodávateľovi bezodkladne tak, aby bol možný riadny výkon prác podľa Čl. II tejto zmluvy.

3) Objednávateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi všetky a úplné informácie potrebné k vykonávaniu dohodnutých prác.

4) Objednávateľ je povinný dodržiavať mlčanlivosť o vnútorných záležitostiach dodávateľa voči tretím osobám, pokiaľ to nie je v rozpore s platnými právnymi predpismi.

## **Čl. VII**

### **Ostatné ustanovenia**

1) Dodávateľ sa zaväzuje, že neposkytne bez predchádzajúceho súhlasu odberateľa ani len k nahliadnutiu doklady a iné písomnosti získané a vytvorené na základe tejto zmluvy tretím osobám.

**Čl. IX**  
**Záverečné ustanovenia**

- 1) Pokiaľ nie je ustanovené inak, riadi sa táto zmluva podľa príslušných ustanovení obchodného zákonníka.
- 2) Všetky zmeny tejto Zmluvy budú vypracované v písomnej forme, dohodnuté a odsúhlasené oboma stranami.
- 3) Zmluva je vypracovaná v 2 vyhotoveniach, z ktorých každá strana dostane jedno vyhotovenie.
- 4) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom jej zverejnenia v zmysle ust. § 47a Zák. č. 40/1964 Zb.
- 5) Zmluvné strany výslovne prehlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzavierajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

Vo Vinosadoch 06.12.2024

V Slovenskom Grobe 06.12.2024

.....  
Objednávateľ

.....  
Dodávateľ