

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽBY PRI ZBERE A ODVOZE ODPADU

č. Zmluvy: SZ2025/ZA2002

uzatvorená v zmysle §269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a zákona č.79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej v texte len „Zmluva“) medzi zmluvnými stranami:

Odberateľ odpadu:

So sídlom:

IČO:

IČ DPH:

Adresa pre doručovanie:

Bankové spojenie:

Spoločnosť zapísaná v OR Okresného súdu Prešov, oddiel Sro, vložka č. 26349/P

Kontakt:

Zmluvu uzatvoril:

(ďalej len ako "Odberateľ")

ESPIK Group s.r.o.

Orlov 133, 065 43 Orlov

46 754 768

SK2023566666

Levočská 335/1, 064 01 Stará Ľubovňa

SLSP/ IBAN: SK32 0900 0000 0051 4566 5612; Prima banka / IBAN: SK90 5600 0000 0086 7346 9002

Zákaznícka linka: +421 950 401 401, info@espik.sk

Ing. Jaroslav Solánský - OZ

a

Držiteľ odpadu:

Obchodné meno:	Materská škola, Andreja Kmeťa 15, Žilina
Sídlo:	Andreja Kmeťa 15, 010 01 Žilina
Adresa pre doručovanie:	Andreja Kmeťa 15, 010 01 Žilina
IČO:	37905147
IČ DPH/DIČ:	2021759916
Osoba oprávnená konať za spoločnosť /podľa ORSR, ŽR/:	Mgr. Natália Berecová
Názov prevádzky:	Elokované pracovisko Hollého 66, Žilina
Adresa prevádzky:	Hollého 66, 010 01 Žilina
Dostupnosť na prevádzke od-do:	od 7:00 hod do 15:00 hod
Kontakt na zodpovednú osobu na prevádzke: (meno, email, telefón)	Mgr. Natália Berecová, riaditel@msakmetaza.sk , 0904 273 308, ŠJ: 0911 949 266

(ďalej len "Držiteľ" spolu aj ako „Zmluvné strany“)

I. Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok Držiteľa:

- odovzdávať Odberateľovi odpady, ku ktorým sa zaviazal touto zmluvou (uvedené v čl. II tejto zmluvy)
- zaplatiť za prevzatie, odvoz odpadu a za služby s tým súvisiace Odberateľovi cenu podľa cenníka, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy
- zaplatiť za zabezpečenie služby čistenia lapačov tukov a odvodnenie kalov, ak bola služba zmluvnými stranami dohodnutá

2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok Odberateľa:

- odoberať odpad v dohodnutých termínoch
- zlikvidovať odpady resp. naložiť s nimi v súlade s platnou legislatívou
- sprístupniť elektronickú evidenciu zbieraného odpadu bezplatne po dohodnutú dobu
- zabezpečiť službu čistenia lapačov tukov a odvodnenie kalov, ak bola zmluvnými stranami dohodnutá

II. Druh odpadu, nádoby na odpad, služby čistenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Držiteľ bude odovzdávať/čistiť Odberateľovi označené v rámecku druhy odpadov:

a) 20 01 08 – biologicky rozložiteľný kuchynský odpad

Vývoz odpadu v intervale: 4 x mesačne

b) 20 01 25 – použité rastlinné jedlé oleje a tuky z prevádzky Držiteľa

Vývoz odpadu v intervale

c) 02 02 03 – materiál nevhodný na spotrebu alebo spracovanie (bývalé potraviny)

Vývoz odpadu v intervale

d) 02 03 04 – látky nevhodné na spotrebu alebo spracovanie (ovocie zelenina)

Vývoz odpadu v intervale

e) 19 08 09- zmevsí tukov a olejov z odľučovačov oleja z vody obsahujúce jedlé oleje a tuky / „ lapač tukov“

Čistenie v intervale ročne

f) - - - - -

Vývoz odpadu v intervale

VII. Prechod zodpovednosti, náhrady škôd

1. Zodpovednosť za nakladanie s odpadom prevzatým podľa tejto Zmluvy prechádza z Držiteľa na Odberateľa za podmienky, že Držiteľ odovzdal Odberateľovi odpad v súlade s touto Zmluvou.
2. Pokiaľ dôjde po uzatvorení tejto Zmluvy k nezrovnalostiam, ktorých príčinou je neúplnosť alebo nepravdivosť podkladov alebo informácií poskytnutých Držiteľom pred uzatvorením tejto Zmluvy, alebo zámerne zatajenou informáciou týkajúcou sa odpadov, podstatných pre uzatvorenie tejto Zmluvy, vyhradzuje si Odberateľ právo odmietnuť prevzatie týchto odpadov. Odberateľ nezodpovedá za žiadne náklady vzniknuté Držiteľovi v tejto súvislosti.
3. Ak odovzdá Držiteľ Odberateľovi odpad iný ako uvedený v č. II. tejto Zmluvy alebo s inými vlastnosťami, zaväzuje sa uhradiť prípadnú vyššiu cenu za jeho prevzatie. V prípade, že prevzatie tohto odpadu nebude prípustné alebo nebude v možnostiach Odberateľa, Držiteľ sa zaväzuje Odberateľovi uhradiť všetky náklady spojené s manipuláciou a prepravou tohto odpadu späť Držiteľovi a v prípade, ak Odberateľ zabezpečí likvidáciu tohto odpadu, uhradí mu Držiteľ aj náklady na takúto likvidáciu.
4. Účastníci sa dohodli, že Odberateľ má právo neprevziať odpad od Držiteľa, pokiaľ neuhradí predošlú faktúru do 14 dní od dátumu jej splatnosti.

VIII. Elektronická evidencia odpadov

1. Odberateľ uzatvorením tejto zmluvy sprístupní Držiteľovi odpadu **základný** bezplatný prístup pre tzv. Elektronickú evidenciu odpadu, ktorá slúži na vedenie evidencie o vzniku odpadu a nakladaní s ním. Elektronická evidencia odpadu na webovej stránke www.evidenciaodpadov.sk slúži na zjednodušenie plnenia ohlasovacej povinnosti podľa § 3 vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z.z. o evidenčnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti.
2. Prihlasovacie údaje do základnej elektronickej evidencie odpadov:

Prihlasovacie údaje do centrálneho registra (ďalej len „CR“) evidencie odpadov:

Tieto údaje neslúžia na zverejnenie. Prosím, nezverejňovať.

Prihlasovacie meno:

msandreja2

Heslo:

kmneta15

3. Odberateľ sprístupní **rozšírenú** elektronickú evidenciu odpadov **bezplatne po dobu:X..... mesiac/ov**, odo dňa platnosti zmluvy. Po uplynutí tejto doby je služba rozšírenej elektronickej evidencie odpadov spoplatnená v zmysle cenníka. Viac info vo VOP.
4. Držiteľ odpadu si volí automatické zasielanie na email:

☐

Posielať mesačne report vývozu odpadu firmou ESPIK

☒

Posielať mesačne kópie zberných listov firmou ESPIK

☒

Posielať mesačne evidenčné listy firmou ESPIK – (len pri rozšírenom prístupe)

☒

Posielať ročné ohlásenie na e-mailovú adresu, termín 30.1. nasledujúci rok – (len pri rozšírenom prístupe)

IX. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva sa riadi právom Slovenskej republiky, Obchodným zákonníkom a všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktoré s predmetom tejto Zmluvy súvisia.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom prvého zberu odpadu.
3. Táto Zmluva sa vyhotoví v 2 (dvoch) rovnopisoch, po podpise Zmluvy obdrží každá zo zmluvných strán po 1 (jednom) rovnopise.
4. Cenník služieb tvorí prílohu č. 1, Všeobecné obchodné podmienky tvoria prílohu č. 2 k tejto zmluve. Odberateľ oboznámil Držiteľa s obsahom uvedených dokumentov pred podpisom zmluvy, všetky dokumenty sú zverejnené aj na webovej stránke www.espi.sk.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu riadne a pozorne prečítali, jej obsahu v plnom rozsahu porozumeli, na tomto právnom úkone sa dobrovoľne dohodli a prejav ich vôle je slobodný, vážny, zrozumiteľný a určitý, pričom túto Zmluvu neuzatvárajú v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, v dôsledku čoho ju na znak svojho súhlasu vlastnoručne podpisujú.

v: Žilina

dňa 3.1.2025

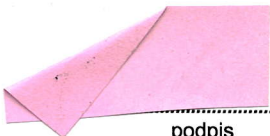
v: Žilina

dňa 3.1.2025

Držiteľ: Materská škola, Andreja Kmeťa 15, Žilina

Odberateľ: ESPIK Group s.r.o.

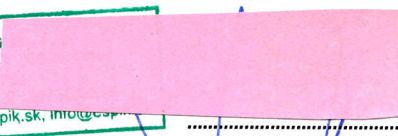
MATERSKÁ ŠKOLA
Andreja Kmeťa 15
ŽILINA
-1-


podpis

Zastúpený: Mgr. Natália Berecová
(osoba oprávnená k podpisu) (paličkovým písmom)



ESPIK G
Orlov 13
IČO: 46
IČ DPH
www.espi.sk, info@espi.sk


podpis

Zastúpený: Ing. Jaroslav Solánský - obchodný zástupca
(paličkovým písmom)

Príloha č. 1

BIOLOGICKY ROZLOŽITELNÝ

- | | |
|--------------------------|--|
| ☐ | 20 01 08 – biologicky rozložitelný kuchyňský odpad |
| ☐ | 02 02 03 – materiál (vinyl) určený na spotřebu dole (surovina (3 vyňatá z poviny)) |
| ☐ | 02 03 04 – materiál určený na spotřebu dole (surovina) |
| ☐ | 19 08 09 – směsi tuků (oleje a tuky, živočišných olejů z rodu usazených) (edlé oleje a tuky) |
| ☐ | ----- -
a jiné |

☐ **BALÍK 1 Vývoz odpadu v intervale 12 měsíčně**

balík zahŕňa: 1 ks 30L / 60L nádoby
spoplatnená sumou 10.00 EUR bez
DPH

CENA BALÍKA 1 - 90,00 EUR bez DPH mesiac

Počet kusov a objem zapožičaný:

☐ **BALÍK 2 Vývoz odpadu v inter**

balík zahŕňa: 1 ks 30L / 60L nádoby
spoplatnená sumou 10.50 EUR bez
DPH

CENA BALÍKA 2 - 66.00 EUR (bez DPH) mesač:

Počet kusov a objem zapožičaný:

BALÍK 3 Vývoz odpadu v inte

balík zahrňa: 1 ks 30L / 60L nádoby
spoplatnená sumou 11,00 EUR bez

CENA BALÍKA 3 - 40.00 EUR (bez DPH) mesač:

Počet kusov a objem zapožičaný:

BALÍK 4 Vývoz odpadu v inte

balík zahŕňa: ksL nádoby na odber vzduchu obsahujúceho narkotiku v celí celkom je
spoplatnená sumou EUR

CENA BALÍKA 4 -

Počet kusov a objem zapožičaných zbierkových nádob

❖ **MIMORIADNY VÝVOZ** – akde osobitnej objednávky minimálne 24 hod. na základe osobitnej objednávky minimálne 24 hod. pred a vzájomne odsúhlas. veľkosť a iné) – akde osobitnej objednávky minimálne 24 hod. na základe osobitnej objednávky minimálne 24 hod. pred a vzájomne odsúhlas. veľkosť a iné)

☐ **Odberateľ nebude vykonávať** oržníer prehlásuje: ☐ **Držiteľ prehlásuje:**

- ☐ že túto povinnosť má zabezpečiť prevádzka, neprodukuje tento druh odpadu

POUŽITÉ OLEJE A TUKY 20 01

- ☐ Odberateľ zaplatí Držiteľovi sumu _____ (napr. strúhanka), ktoré sa nachádzajú v _____ (napr. strúhanka), ktoré sa nachádzajú v odobratom použitom oleji a tuku na základe faktúry vystavenej Držiteľom. V **dôsledku** usadenia (napr. strúhanka), ktoré sa nachádzajú v odobratom použitom oleji a tuku na základe faktúry vystavenej Držiteľom.

Počet kusov a objem zberných	Počet kusov a objem zberných
------------------------------	------------------------------

- ☐ Odberateľ kompenzuje Držiteľ 1 kg odpadu má hodnotu 1 bod. Pri nazbieraní 1 kg odpadu má hodnotu 1 bod. Pri nazbieraní dostatočného počtu bodov je produktový katalóg je k nahliadnutiu na stránke www.prepalenovelej.sk. Blížšie inč.

Platnosť bodov je 3 roky. Po uplynutí platnosti sa automaticky uplatňujú od najstarších odo dňa podpisu Zmluvy zo Zmluvy. Dňom výpovede Zmluvy zaniká nárok na čerpanie bodov z produkcie.

Počet kusov a objem zberných ...

- ☒ Odberateľ **nebu**de vykonávať c
- ☐ že túto povinnosť má zabez

ČISTENIE LAPAČA TUKOV

kat. č. odpadu 19 08 09 zmesi tukov a olejov z odlučovačov oleja z vody obsahujúce jedlé oleje a tuky

☐ Čistenie lapača tukov zabezpečí Odberateľ na základe periodicity dohodnutej v zmluve. Cena za čistenie je stanovená individuálne na základe objemu odpadu v m3, dostupnosti lapaču tukov a termínu realizácie. Cena za čistenie sa môže upravovať pri zvyšovaní nákladov pri zhodnotení, likvidácii odpadu. O zmenách cien informuje Odberateľ vopred Držiteľa pred ich účinnosťou. Fakturovaná suma je na základe skutočného odobratého odpadu a uskutočnených prác.

výber	Názov tovaru, služby	Počet MJ	MJ	Suma bez DPH MJ
☐	Čistenie Lapača tukov, manipulácia, likvidácia doprava do objemu 1,5t	1	ks	 EUR
☐	Čistenie Lapača tukov, manipulácia, likvidácia doprava objem	1	ks	 EUR
☐	Každá ďalšia odobratá tona odpadu	1	t	 EUR
☐	Počet čistení počas jedného roka: ☐ 1 x ☐ 2 x ☐ 3 x ☐ 4 x ☐ x			
☐	10% zľava pri pravidelnom čistení lapaču tukov (platí pri strojovom čistení lapačov tuku, min. 3x do roka) Jednotková cena po zľave za jedno čistenie	1	ks	 EUR
☐	Odobratie odpadu v nádobe na to určenej a riadne označenej	1	ks	 EUR

Počet kusov a objem zapožičaných zberných nádob: (pri manuálnom odoberaní odpadu v nádobe na to určenej)

Pri strojovom čistení, čistenie pozostáva z nasledujúcich činností :

- Vyčerpanie celého obsahu lapača tukov
- Vyčerpanie vody z umývania
- Vyčistenie stien a dna lapača tlakovou vodou
- Odvoz odpadu
- Zneškodnenie odpadu
- Vystavenie evidenčného dokladu a zaevidovanie do CR evidencie odpadov

☒ Odberateľ **nebuď vykonávať čistenie lapaču tukov** pričom Držiteľ prehlasuje:

☐ že túto povinnosť má zabezpečenú podľa zákona o odpadoch

☒ že na jeho prevádzke neprodukuje tento druh odpadu

ĎALŠIE SLUŽBY

▪ Presiahnuté práce viac ako jedna hodina pri lapači tukov, každá začatá hodina	150,- EUR / hod.
▪ Ručné odstránenie tukového inkrustu v lapači tukov, každá začatá hodina	150,- EUR / hod.
▪ Čistenie prírodného potrubia k lapaču tukov	4,90,- EUR / m
▪ Základná elektronická evidencia odpadov	bezplatné
▪ Rozšírená elektronická evidencia odpadov	26,00,- EUR /365 dní
▪ Poplatok za odoslanie papierovej faktúry	1,25,- EUR /ks
▪ Opätovné zaslanie faktúry	5,00,- EUR /ks
▪ Upomienka vystavená 43 dní od splatnosti	10,00,- EUR /ks
▪ Opätovné dovezenie nádob	12,00,- EUR /dovoz
▪ Zberná nádoba 30l, 50l, 60l (odcudzenie, poškodenie)	20,00,- EUR /ks
▪ Zberná nádoba 120l, 240l (odcudzenie, poškodenie)	50,00,- EUR /ks

(všetky ceny sú uvedené bez DPH)

V: Žilina dňa: 3.1.2025

Držiteľ: Materská škola, Andreja Kmeťa 15, Žilina

MATERSKÁ SKOLA
Andreja Kmeťa 15
ŽILINA
-1-

V zastúpení: Mgr. Natália Berecová
(paličkovým písmom)

Podpis

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Úvodné ustanovenia

- 1.1. Uzatvorením Zmluvy o poskytovaní služby prihlásenie bezplatného vstupu na odber odpadu medzi Odberateľom odpadu a Držiteľom prevádzky zaparkovanie vozidla v blízkosti tieto všeobecné obchodné podmienky zmluvy sú neoddeliteľnou súčasťou každej Zmluvy a sú záväzné.
- 1.2. **Držiteľ odpadu** – osoba, ktorá produkuje zlikvidovať odpad, naložiť s ním v súlade s Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niek ako „držiteľ“). Pre účely zmluvy sa za držiteľa považuje objednávatel služby vývozu odpadu, ktorý si objednáva prevádzku.
- 1.3. **Odberateľ** - je spoločnosť ESPIK Group s.r.o. s sídlom Orlov 133, 065 43 Orlov, zapísaná v Okresnom súde Prešov, odd. Sro, vložka zber, prepravu a zhodnocovanie odpadu.
- 1.4. Na základe Zmluvy o poskytovaní služby pri sa Držiteľ zaväzuje uhradiť Odberateľovi poskytnuté služby a Odberateľ sa zaväzuje poskytnúť služby pre Držiteľa odpadu.

2. Prehlásenie Odberateľa

- 2.1. Odberateľ prehlasuje, že na uskutočnenie zberu nebude vykonávať. Tieto pozastavenia sú disponuje príslušnými oprávneniami info@espi.sk alebo orgánom. 950 401 401.
- 2.2. Odberateľ sa zaväzuje, že bude plniť podmienky zverené nádobami, ktoré mu boli v čase pred správu tak, aby nedochádzalo k porušovaniu záväzných právnych predpisov. Odberateľ môže byť povinný zverené nádoby vrátiť, ak sa zistí, že boli poškodené alebo zneužívané.
- 2.3. Odberateľ týmto prehlasuje, že je oprávnený zverené nádoby používať na zber odpadov spoločnosť v rámci Zmluvy, ktorej predmetom je zber odpadov. Odberateľ môže byť povinný zverené nádoby vrátiť, ak sa zistí, že boli poškodené alebo zneužívané.
- 2.4. Vlastníkom nádob poskytnutých Odberateľom je Držiteľ. Držiteľ je povinný Odberateľa bezodkladne informovať o zjavných vadách (zjavné vady) je povinný informovať o tom, ak sa zistí, že nádoby sú poškodené alebo zneužívané.
- 2.5. Pracovník Odberateľa vždy pri odbere odpadov musí informovať Držiteľa o zjavných vadách (zjavné vady) je povinný informovať o tom, ak sa zistí, že nádoby sú poškodené alebo zneužívané.
- 2.6. Odberateľ zabezpečí, aby všetky prenášané nádoby boli v súlade s požiadavkami na zber odpadov. Nádoba nespôsobilá na zber odpadov (napr. diery, silný zápach, silné požiari atď.) je povinný informovať o tom, ak sa zistí, že nádoby sú poškodené alebo zneužívané.
- 2.7. Odberateľ nastavuje dni vývozu odpadov a zberu odpadov a to najneskôr do 3 dní odo dňa, ako nádoby budú zverené. Držiteľ je povinný informovať Odberateľa o zjavných vadách (zjavné vady) je povinný informovať o tom, ak sa zistí, že nádoby sú poškodené alebo zneužívané.

3. Prehlásenie Držiteľa

- 3.1. Držiteľ sa zaväzuje, že uvedené údaje v Zmluve a na kartách priložených k Zmluve sú správne a úplné. Zber a likvidácia odpadu sú správne a v súlade so stranami predpísanými predpisov SR.
- 3.2. Držiteľ bol oboznámený Odberateľom resp. jeho povereným pracovníkom o uzavretí Zmluvy so znením týchto VOP a informovaný o všetkých poplatkoch, ktoré v súvislosti s plnením Zmluvy budú musieť byť hradené Odberateľovi, o ich aktuálnej výške a kategórii, a sú povinní potvrdzovať prístupenie k týmto VOP a cenu odpadového odpadu, ktoré v zmluve majú prednosť pred ustanoveniami Zmluvy.
- 3.3. V prípade podpisu zmluvy povereným pracovníkom Držiteľa sa prehlasuje, že o tejto skutočnosti je informovaný Odberateľ, že tento s tým výslovne súhlasí a že tento s tým výslovne súhlasí spoločnosti, a že tento s tým výslovne súhlasí spoločnosti.
- 3.4. Držiteľ bol riadne poučený a upozornený na nepravdivosť vyššie uvedených prehlásení, ktoré naplnenia skutkovej podstaty trestného činu podľa § 228 ods. 1 Trz. zákona v spojitosti s príslušných ustanovení Trestného zákona v spojitosti s príslušných ustanovení Trestného zákona.
- 3.5. Držiteľ odpadu prehlasuje, že je oprávnený na zber, prevážanie a likvidáciu odpadu spoločnosť v rámci Zmluvy, ktorej predmetom je zber, prevážanie a likvidácia odpadu.
- 3.6. Držiteľ zabezpečí pre Odberateľa včas pred zberom odpadu priestory a pozemky potrebné na vykonanie zberu odpadu, prevádzkové podklady a informácie potrebné na zber odpadu zmluvného vzťahu.
- 3.7. Držiteľ zabezpečí prístupnosť k nádobám na zber odpadu, ktoré nevniesli zbytočné prestroje Odberateľa. Časť nádob na zber odpadu určený na max. 10 minút. Po určenom čase Odberateľ má právo nerealizovať vývoz odpadu z nádob na zber odpadu.

plnenia, a to pre nasledujúce porušenia zo strany Držiteľa:

a) ak Držiteľ poskytne mylné/klamivé informácie v prípade akýchkoľvek zmien a skutočností, ktoré sa vzťahujú na činnosť Odberateľa. To platí aj v prípadoch, ak Držiteľ nahlási dočasné zatvorenie prevádzky a v skutočnosti poskytuje služby, z ktorých sa produkuje biologicky rozložiteľný odpad.

b) za odcudzené alebo zjavne poškodené nádoby zmluvná pokuta podľa platného cenníka.

5.2. Ak Držiteľ potrebuje zabezpečiť dovoz nádob v skrátenom čase, môže mu byť účtovaný poplatok za mimoriadne dovezenie nádob v rámci individuálnej cenovej ponuky alebo podľa zmluvného balíka.

5.3. V prípade neuhradenia faktúry v lehote splatnosti má Odberateľ nárok stiahnuť nádoby z prevádzky Držiteľa až do úhrady dlžnej sumy. Opätovný dovoz nádob je spoplatnený v zmysle cenníka.

5.4. V prípade neuhradených dvoch po sebe nasledujúcich faktúr nie je Držiteľ odpadu oprávnený uplatniť body za odovzdaný olej podľa produktového katalógu.

6. Zmluvný jazyk

6.1. Ak sa Zmluva, jej prílohy a doplnky prekladajú do iného ako slovenského jazyka alebo sa v tomto jazyku aj podpisujú, je pre výklad v prípade nezrovnalostí určujúca slovenská jazyková verzia.

7. Komunikácia relevantná pre Zmluvu

7.1. Držiteľ je povinný adresovať administratívnu komunikáciu týkajúcu sa Zmluvy (napríklad zmena bankového spojenia, podpisovania, výpoveď a pod.) e-mailom na info@espik.sk, pričom je povinný dodržať určené lehoty a zaslať dokumenty včas.

8. Ukončenie zmluvného vzťahu dohodou

8.1. Zmluvné strany sa môžu dohodnúť na ukončení zmluvy za dodržania osobitných podmienok t.j. Držiteľ preukáže zatvorenie alebo zrušenie prevádzky. Držiteľ je v takom prípade povinný oznámiť zatvorenie prevádzky a zaslať kópiu dokladu o zrušení prevádzky ako napr. výpoveď nájomnej Zmluvy, ktorou došlo k ukončeniu (zatvoreniu) prevádzky alebo potvrdenie o zrušení prevádzky z príslušného úradu. Zmluvné strany môžu ukončiť zmluvný vzťah dohodou akceptovaním aj iného dôvodu.

9. Služba elektronickej evidencie odpadov

9.1. Pri poskytovaní služby Odberateľ vytvorí Držiteľovi odpadu a zároveň užívateľovi služby podmienky najmä na možnosť jednoduchšej, rýchlejšej a bezpečnej tvorby evidenčných listov a ohlasovacej povinnosti, ich tlače, pohodlného sledovania kompletného prehľadu vývozu odpadu a príslušných reportov, kompletného prehľadu zmluvných podmienok, automatického posielania e-mailových reportov, prípravy ohlasovacej povinnosti, a to podľa aktuálnej ponuky služby sprístupnenej Držiteľovi odpadu.

9.2. Držiteľ odpadu je povinný dodať a následne skontrolovať, či zadané prístupové údaje do systému sú správne. Držiteľ odpadu je povinný ohlásiť zmenu údajov, ktoré môžu mať vplyv na prihlásenie sa do systému alebo využívanie výhod zo systému.

9.3. **Systém:** V systéme evidencie odpadu je možnosť si viesť každý odpad, ktorý je zaradený v katalógu odpadov podľa § 3 vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z. z.

9.4. Služba evidencie odpadu neumožňuje nahadzovať a editovať samostatné tlačivo ohlasovacej povinnosti, pretože tlačivá ohlasovacej povinnosti sú automaticky generované z evidenčných listov, ktoré si je Užívateľ povinný viesť priebežne pri vzniku a odovzdaní odpadu, a to raz mesačne.

9.5. **Odberateľ:** a) zaväzuje sa zaistiť nepretržitú dostupnosť služby, pričom za porušenie tohto záväzku sa nepovažuje prerušenie dostupnosti služby z neodvratiteľných a objektívnych dôvodov (napr. prerušenie dodávky el. energie, výpadok internetového pripojenia serverov, od ktorých je služba závislá a pod.) alebo prerušenie z dôvodu systémových zásahov zo strany Prevádzkovateľa (napr. upgrade služby na novú verziu) b) vygeneruje prihlasovacie meno a heslo pre Držiteľa odpadu do online centrálneho registra evidencie na www.evidenciaodpadov.sk (do 28.2. je Držiteľ odpadu ako pôvodca odpadu povinný odovzdať príslušnému orgánu z toho vyplývajúce vyplnené hlásenie), c) môže zrušiť službu Držiteľovi odpadu, ak ten vedome poškodzuje službu, alebo sa snaží získať prístup k informáciám iných držiteľov odpadu, d) Odberateľ odpadu nepreberá žiadnu zodpovednosť za nesprávne, alebo neúplné vypisovanie evidenčných listov, ako aj tlačivá ohlasovacej povinnosti. Užívateľ je povinný si overiť všetky náležitosti údajov v systéme, porovnať ich so zbernými listami a priebežne kontrolovať správnosť údajov. V prípade neaktuálnych, alebo chybných údajov je Užívateľ povinný

na danú skutočnosť upozorniť Odberateľa a požiadať o opravu.

9.6. **Cena služby:** Po celú dobu zmluvného vzťahu využíva Držiteľ odpadu základné systémové položky evidencie odpadov bezplatne. Súčasťou evidencie odpadov sú aj dalšie systémové položky, ktoré sú už spoplatnené podľa cenníka. Prístup k plnému využívaniu Služby (so všetkými systémovými položkami) na jeden rok (365 dní) je sprístupnený odo dňa úhrady zálohovej faktúry za vedenie evidencie odpadu. Zálohová faktúra je generovaná automaticky každému užívateľovi. Držiteľ odpadu si môže sám požiadať o sprístupnenie plnej služby a sám si vyžiadať faktúru zakliknutím v systéme „vyžiadanie faktúry“ – vyžiadanim faktúry sa Služba automaticky aktivuje. Takéto vyžiadanie faktúry k úhrade sa pre Držiteľa odpadu považuje za záväznú objednávku Služby. Odberateľ môže odoprieť využívanie služby Držiteľovi odpadu, ktorý nemá riadne uhradený poplatok za službu podľa platného cenníka.

9.7. **Bezplatné využívanie:** Odberateľ umožňuje využívať službu (iba jej voľné systémové položky) po celú dobu trvania zmluvného vzťahu bezplatne. Odberateľ podľa typu zmluvného vzťahu umožňuje využívať plnú službu (všetky systémové položky) po dohodnutú tzv. skúšobnú dobu uvedenú v zmluve bezplatne. Uplynutím tejto skúšobnej doby nevzniká Držiteľovi odpadu žiaden záväzok uhradiť poplatok za službu, ak sa rozhodne ju naďalej nevyužívať.

9.8. V prípade skončenia zmluvného vzťahu pred uplynutím doby, na ktorú ju má Držiteľ odpadu uhradenú, nevzniká Držiteľovi odpadu nárok na krátenie faktúry.

10. Služba čistenia lapača tukov a zabezpečenie ostatných kanalizačných služieb

10.1. Odberateľ zabezpečí dodanie služby prostredníctvom tretích osôb oprávnených na poskytovanie vybranej služby, pričom Odberateľ plne zodpovedá za činnosť tretej osoby, akoby práce vykonával sám. Službu zabezpečí pre Držiteľa odpadu na základe uzatvorenej zmluvy pre zber a vývoz odpadov alebo na základe individuálnej objednávky.

10.2. Samotná realizácia čistenia sa uskutoční na základe vopred dohodnutého zmluvného balíka, alebo individuálnej potvrdenej elektronickej objednávky doručenej na email Odberateľa info@espik.sk.

10.3. Držiteľ odpadu je povinný umožniť prístup do areálu prevádzky pre riadne a včasné vykonanie čistenia na to oprávnenou osobou v určený čas, bez zbytočných prestojov. V prípade, že Držiteľ alebo ním poverená osoba nebude pri dohodnutom termíne realizácie prítomná a služba bude nevykonateľná, túto skutočnosť Odberateľ odpadu zaznamená, následne je Odberateľ oprávnený považovať službu za riadne uskutočnenú v zmysle objednávky a tým požadovať od Držiteľa úhradu za objednané služby.

10.4. Za zvýšené náklady za zneškodnenie alebo zhodnotenie nepovoleného druhu odpadu zodpovedá v plnej miere Držiteľ odpadu. To platí aj v prípade, že nedostatok bude zistený až po prevzatí odpadu Odberateľom, napr. v priebehu jeho zneškodnenia alebo zhodnotenia.

10.5. Odberateľ sa zaväzuje zabezpečiť vykonanie služby v plnom rozsahu podľa dohodnutej objednávky a v dohodnutej cene. V prípade presiahnutia limitu rozsahu prác špecifikovaných v objednávke sa Odberateľ zaväzuje informovať Držiteľa o zvýšení nákladov na dokončenie prác spojených s objednanou službou. Následne dokončenie služby Odberateľ realizuje až po schválení a potvrdení Držiteľom alebo ním poverenou osobou podpisom na dokumente, ktorý potvrdzuje vykonanie služby s navýšením. Ak nebude možné vykonať službu z dôvodu chybných informácií na strane Držiteľa, budú mu fakturované náklady spojené s výjazdom vozidla v sume podľa cenníka a k tomu príslušné dopravné náklady.

10.6. Odberateľ si vyhradzuje právo odmietnuť vývoz odpadu, ktorý nespĺňa príslušnú kategorizáciu odpadu alebo požiadavky definované zmluvou alebo VOP, resp. príslušnými právnymi predpismi.

11. Záverečné ustanovenia

11.1 Podpísaná zmluva o poskytovaní služby pri zbere a odvoze odpadu obsahuje všetky dohody Zmluvných strán, ktoré sú potrebné na realizáciu dodávok a prác v rámci oblasti služieb. Iné dohody, ostatné vedľajšie dojednania alebo iné dokumenty, okrem dokumentov uvedených v zmluve, neexistujú.

Pred uzatvorením Zmluvy všetky dohodnuté ústne dohody alebo

