
ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení v súlade s čl. 37 ods. 6 GDPR medzi

Obchodné meno: **i-Secure, s. r. o.**
Sídlo: Drobného 1898/23, 841 01 Bratislava - mestská časť Dúbravka
IČO: 50 176 382
DIČ: 2120217198
IČ DPH: SK2120217198
Zápis v registri: OR Mestského súdu Bratislava III, Oddiel Sro, Vložka č. 109653/B
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s. Bratislava
Číslo účtu /IBAN/: SK76 0900 0000 0051 1019 1920
Zastúpený: Ing. Miroslav Ilavský, konateľ, tel. č. 0911 855 395,
e-mail: ilavsky@isecure.sk

(ďalej ako „**Poskytovateľ**“ alebo „**Zmluvná strana**“)

a

Obchodné meno: **Materská škola Hviezdoslavova**
Sídlo: Hviezdoslavova 674, 90031 Stupava
IČO: 31813020
DIČ: 2021704872
Bankové spojenie: VÚB a.s.
Číslo účtu /IBAN/: SK66 0200 0000 0016 8286 1653
Zastúpený: Mgr. Eva Karch Hnátayová, riaditeľka
Kontaktná osoba: Mgr. Eva Karch Hnátayová, +421911899798
e-mail: stupava@mshviezdoslavova.sk

(ďalej ako „**Objednávateľ**“ alebo „**Zmluvná strana**“)

(Poskytovateľ a Objednávateľ ďalej spolu aj ako „**Zmluvné strany**“)

Zmluvné strany uzatvárajú Zmluvu o poskytovaní služieb
(ďalej ako „**Zmluva**“) s nasledovným znením:

Článok 1

Definície pojmov

- 1.1 **dotknutá osoba** - každá fyzická osoba, ktorej sa osobné údaje týkajú;
- 1.2 **GDPR** - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov);
- 1.3 **osobné údaje** - akékoľvek informácie týkajúce sa identifikovanej alebo identifikovateľnej fyzickej osoby; na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom osobné údaje rozumejú tie osobné údaje u Objednávateľa, ktoré Objednávateľ sám alebo prostredníctvom svojich sprostredkovateľov spracúva, pričom Objednávateľ určil účel a prostriedky takéhoto spracúvania a disponuje právnym základom na ich spracúvanie podľa čl. 6 ods. 1 GDPR alebo § 78 Zákona;
- 1.4 **prevádzkovateľ** - každý, kto sám alebo spoločne s inými určí účely a prostriedky spracúvania osobných údajov; na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom prevádzkovateľ vždy rozumie Objednávateľ;
- 1.5 **príjemca** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom príjemca vždy rozumie zamestnanec Objednávateľa;
- 1.6 **spracúvanie osobných údajov** - operácia alebo súbor operácií s osobnými údajmi alebo súbormi osobných údajov Objednávateľa, napr. získavanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, štruktúrovanie, uchovávanie, prepracúvanie alebo zmena, vyhľadávanie, prehliadanie, využívanie, poskytovanie prenosom, šírením alebo poskytovaním iným spôsobom, preskupovanie alebo kombinovanie, obmedzenie, vymazanie alebo likvidácia, bez ohľadu na to, či sa vykonávajú automatizovanými alebo neautomatizovanými prostriedkami;
- 1.7 **sprostredkovateľ** - každý, kto spracúva osobné údaje v mene Objednávateľa;
- 1.8 **Úrad** - Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky;
- 1.9 **Zákon** - zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- 1.10 **zodpovedná osoba** - Poskytovateľ určený Objednávateľom na základe tejto Zmluvy, aby Objednávateľovi poskytoval služby podľa bodu 2.3 tejto Zmluvy.

Článok 2

Predmet Zmluvy

- 2.1 Predmetom tejto Zmluvy je úprava práv a povinností Zmluvných strán pri určení zodpovednej osoby, postavení zodpovednej osoby, pri zabezpečení poskytovania Služieb podľa bodu 2.3 tejto Zmluvy zo strany Poskytovateľa a poskytnutia odmeny za poskytnuté Služby zo strany Objednávateľa.
- 2.2 Objednávateľ sa zaväzuje vytvoriť Poskytovateľovi podmienky nevyhnutné na poskytovanie Služieb podľa bodu 2.3 tejto Zmluvy, najmä ale nielen podmienky zabezpečujúce postavenie Poskytovateľa ako zodpovednej osoby podľa čl. 38 GDPR a nevyhnutnú súčinnosť pre poskytovanie Služieb.
- 2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude za podmienok určených touto Zmluvou plniť úlohy podľa čl. 39 GDPR tým, že bude Objednávateľovi poskytovať služby súvisiace so zabezpečením plnenia úloh zodpovednej osoby podľa čl. 39 GDPR (ďalej ako „**Služby**“ alebo aj ako „**Úlohy**“), ktoré pozostávajú z:
 - 2.3.1 konzultačných služieb Zodpovednej osoby, a to:

- i) poskytovania informácií a poradenstva Objednávateľovi alebo príjemcom o ich povinnostiach podľa GDPR a Zákona;

- ii) monitorovanie súladu s GDPR, Zákonom a pravidlami Objednávateľa v súvislosti s ochranou osobných údajov vrátane rozdelenia povinností, zvyšovania povedomia a odbornej prípravy Objednávateľa alebo jeho príjemcov, a súvisiacich auditov;
 - iii) poskytovanie poradenstva na požiadanie Objednávateľa, pokiaľ ide o posúdenie vplyvu na ochranu údajov a monitorovanie jeho vykonávania podľa čl. 35 GDPR;
 - iv) spolupráca s Úradom;
 - v) plnenie úlohy kontaktného miesta pre Úrad v súvislosti s otázkami týkajúcimi sa spracúvania osobných údajov u Objednávateľa vrátane predchádzajúcej konzultácie podľa čl. 36 GDPR a na základe osobitnej písomnej požiadavky Úradu aj konzultácie v akýchkoľvek iných veciach;
- 2.3.2 školenia zamestnancov Objednávateľa a osôb vykonávajúcich práce na základe dohôd mimo pracovného pomeru;
- 2.3.3 interných kontrol a auditov súladu u Objednávateľa;
- 2.3.4 iné konzultačné a poradenské služby v oblasti ochrany osobných údajov, informačnej a kybernetickej bezpečnosti, vypracovanie, pripomienkovanie a úpravy bezpečnostnej dokumentácie Objednávateľa.
- 2.4 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za riadne a včas poskytnuté Služby podľa bodu 2.3 tejto Zmluvy dohodnutú odplatu podľa bodu 5.1 tejto Zmluvy.
- 2.5 Zmluvné strany podpisom tejto Zmluvy vyhlasujú, že sú oprávnené na uzavretie tejto Zmluvy a nepotrebnú žiadne osobitné splnomocnenia, súhlasy alebo vyjadrenia.

Článok 3

Určenie zodpovednej osoby

- 3.1 Objednávateľ poveruje plnením Úloh zodpovednej osoby Poskytovateľa.
- 3.2 Kontaktné informácie zodpovednej osoby je Objednávateľ povinný zverejniť dotknutým osobám a oznámiť bezodkladne určeným spôsobom Úradu.
- 3.3 Počas trvania tejto Zmluvy nie je Objednávateľ oprávnený bez vedomia a súhlasu Poskytovateľa, poveriť plnením Úloh inú zodpovednú osobu.
- 3.4 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je oprávnený sa nechať pri plnení Úloh podľa tejto Zmluvy zastúpiť akoukoľvek osobou spĺňajúcou podmienky podľa čl. 37 ods. 5 GDPR. Pre takýto prípad zodpovedá za plnenie Úloh Poskytovateľ tak, ako keby tieto Úlohy plnil pre Objednávateľa sám.

Článok 4

Rozsah a miesto poskytovania Služieb

- 4.1 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ poskytuje Objednávateľovi Služby podľa tejto Zmluvy v rozsahu:
- 4.1.1 Konzultačné služby Zodpovednej osoby podľa bodu 2.3.1 v rozsahu štyrikrát za jeden rok s jednorazovou dĺžkou trvania Služby 1 hodina, t. j. 4 hodiny ročne, prioritne poskytované e-mailom, telefonicky alebo cez online konferenčný hovor;
 - 4.1.2 Školenia zamestnancov Objednávateľa (poverené osoby) 1 x ročne online alebo osobne v prevádzke Objednávateľa;
 - 4.1.3 Školenia zamestnancov Objednávateľa - interný koordinátor GDPR (stanovený štatútom: 1 x ročne online alebo osobne v prevádzke Objednávateľa;
 - 4.1.4 Interná kontrola súladu s nariadením GDPR a dodržiavania bezpečnostných opatrení poverenými osobami Objednávateľa 1 x ročne v prevádzke Objednávateľa;

4.1.5 Aktualizácia bezpečnostnej dokumentácie na ochranu osobných údajov Objednávateľa (smernice, politiky, formuláre, informačné povinnosti a pod.) 2x ročne, a to: 1x ročne po internej kontrole súladu s nariadením GDPR (veľká aktualizácia) a 1x ročne iba pri zmenách alebo nových okruhoch spracovateľských operácií alebo zavádzaní nových informačných systémov (malá aktualizácia).

4.1.6 Vykonanie alebo aktualizácia analýzy rizík, návrh plánu ošetrovania rizík 1x každé 2 roky;

Celkovo sa predpokladajú maximálne štyri výjazdy do sídla Objednávateľa ročne, pri ktorých sú poskytnuté služby v zmysle bodov 4.1.1 až 4.1.4 Zmluvy.

(vyššie uvedené služby ďalej ako „**Rozsah**“).

4.1.7 Akékoľvek iné Služby, o ktoré prejaví záujem Objednávateľ, sú považované za Služby nad rámec Rozsahu a budú predmetom osobitnej dohody Zmluvných strán.

4.2 Zmluvné strany sa dohodli, že výstupom preukazujúcim poskytnutie Služieb podľa tejto Zmluvy je faktúra spolu s výkazom poskytnutých Služieb v oblasti ochrany osobných údajov (ďalej ako „**Výkaz**“). Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade poskytnutia Služieb podľa bodu 4.1.1 tejto Zmluvy sa Výkaz poskytnutých Služieb Objednávateľovi nepredkladá. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade poskytnutia Služieb podľa bodu 4.1.2 a 4.1.3 tejto Zmluvy sa za Výkaz považuje prezenčná listina z realizovaného školenia, ktorú Objednávateľ dá podpísať účastníkom vždy v deň školenia a uloží ju do bezpečnostnej dokumentácie. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade poskytnutia Služieb podľa bodu 4.1.4 tejto Zmluvy sa za Výkaz považuje Záznam z internej kontroly súladu s nariadením GDPR u Objednávateľa, ktorý Poskytovateľ predloží Objednávateľovi vždy bezodkladne po ich vykonaní. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade poskytnutia Služieb podľa bodu 4.1.5 a 4.1.6 tejto Zmluvy sa za Výkaz považuje odsúhlasený Akceptačný protokol na poskytnuté služby.

4.3 Poskytovateľ je povinný vopred upozorniť Objednávateľa, ak ide o prípad poskytovania Služieb nad rámec Rozsahu Služieb podľa bodu 4.1 Zmluvy.

4.4 Zmluvné strany sa dohodli, že Služby budú Objednávateľovi poskytované v závislosti od druhu Služby a to buď elektronicky na e-mailovú adresu Objednávateľa, telefonicky, prostredníctvom video alebo audio konferenčného hovoru alebo osobne v mieste prevádzky Objednávateľa. Pre vylúčenie akýkoľvek pochybností platí, že Služby podľa bodu 4.1.1 a 4.1.5 tejto Zmluvy budú poskytované Poskytovateľom primárne elektronicky na e-mailovú adresu Objednávateľa alebo telefonicky, pokiaľ táto Zmluva alebo Objednávateľ výslovne nevyžaduje poskytnutie Služby osobne Poskytovateľom v mieste prevádzky Objednávateľa. Služby podľa bodov 4.1.2; 4.1.3; 4.1.4 tejto Zmluvy budú poskytované Poskytovateľom primárne osobne v mieste prevádzky Objednávateľa, pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak.

4.5 Pokiaľ počas trvania tejto Zmluvy dôjde k legislatívnej zmene, zmene na strane Objednávateľa (napr. navýšenie počtu zamestnancov, sprostredkovateľov Objednávateľa, rozšírenie spracovateľských činností a pod.) alebo akejkoľvek inej zmene, ktorá bude mať vplyv na povinnosti Objednávateľa alebo povinnosti Poskytovateľa pri plnení predmetu tejto Zmluvy (vrátane navýšenia Rozsahu podľa tejto Zmluvy) alebo v dôsledku medziročnej inflácie dôjde k navýšeniu cien v Slovenskej republike, môže Poskytovateľ iniciovať rokovanie Zmluvných strán o úprave výšky Odplaty podľa bodu 5.1 tejto Zmluvy s tým, že v prípade legislatívnej zmeny nie je Poskytovateľ povinný až do prijatia dohody o zmenenej odplate plniť povinnosti uložené alebo zmenené v dôsledku takejto legislatívnej zmeny.

Článok 5

Odplata

- 5.1 Za Služby poskytnuté Poskytovateľom podľa bodov 4.1.1 až 4.1.6 tejto Zmluvy, ktoré sú poskytnuté v rámci Rozsahu, sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť pravidelnú paušálnu mesačnú odplatu vo výške **50,00 € bez DPH** (ďalej ako „**Mesačná odplata**“). Odplata za Služby nad rámec Rozsahu bude spoplatnená sumou 80,00 € bez DPH za každú jednu hodinu poskytnutej Služby (ďalej ako „**Individuálna odplata**“).
- 5.2 K Odplate Poskytovateľ pripočíta príslušnú sadzbu DPH platnú v čase vystavenia faktúry v zmysle legislatívy Slovenskej republiky.
- 5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že na Mesačnú odplatu vystaví Poskytovateľ faktúru, a to vždy **posledný pracovný deň kalendárneho mesiaca**, v ktorom sú Služby poskytované. Zmluvné strany sa dohodli, že na Individuálnu odplatu a Cestovné náklady vystaví Poskytovateľ faktúru na základe Výkazu, bezodkladne po dodaní Služieb. Služby nad rámec dohodnutého Rozsahu môže Poskytovateľ fakturovať ako samostatnú položku vo faktúre za Mesačnú odplatu alebo v samostatnej faktúre.
- 5.4 Faktúra je splatná do 14 dní od jej doručenia a musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa platnej legislatívy Slovenskej republiky.
- 5.5 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ doručí Objednávateľovi faktúru v elektronickej forme vo formáte pdf. prostredníctvom e-mailovej pošty na adresu stupava@mshviezdoslavova.sk bezodkladne po jej vystavení.
- 5.6 Každá faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“). Objednávateľ je oprávnený vrátiť Poskytovateľovi faktúru bez jej zaplatenia, ak je nesprávna, neúplná alebo vyhotovená v rozpore s ustanoveniami tejto Zmluvy. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota jej splatnosti a nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.
- Poskytovateľ je povinný kedykoľvek počas trvania tejto Zmluvy bezodkladne oznámiť Objednávateľovi registráciu Poskytovateľa alebo zrušenie registrácie Poskytovateľa ako platiteľa dane z pridanej hodnoty.
- Bez toho, aby boli dotknuté iné ustanovenia tejto Zmluvy, Poskytovateľ je sám zodpovedný za výpočet, oznamovanie a platenie akejkoľvek dane, cla a iných daňových povinností (vrátane pokút, penále a iných sankcií), ktoré vyplývajú z povinností Poskytovateľa (vrátane jeho zamestnancov a subdodávateľov) alebo ktoré sú uložené Poskytovateľovi (vrátane jeho zamestnancov a subdodávateľov) zo strany verejných orgánov Slovenskej republiky alebo orgánov iného štátu z dôvodu plnenia záväzkov zo zmluvy, a Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby Objednávateľovi nevznikla v tejto súvislosti akákoľvek škoda.
- Poskytovateľ je povinný nahradiť Objednávateľovi akúkoľvek škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi porušením záväzkov Poskytovateľa, najmä z dôvodu vzniku povinnosti, uloženia alebo výzvy na zaplatenie akejkoľvek dane, cla alebo inej povinnosti (vrátane pokút, penále a iných sankcií) zo strany verejných orgánov Slovenskej republiky.
- Poskytovateľ vyhlasuje, že neexistujú skutočnosti alebo pochybnosti, na základe ktorých je alebo by v súlade s všeobecne záväznými právnymi predpismi bol Objednávateľ povinný ručiť za daň z pridanej hodnoty. Ak takéto skutočnosti alebo pochybnosti vzniknú, Poskytovateľ je povinný ich bezodkladne oznámiť Objednávateľovi.
- Pre prípad, že Objednávateľovi vznikne povinnosť ručiť za daň z pridanej hodnoty, vrátane prípadu, kedy správca dane Poskytovateľa uloží povinnosť Objednávateľovi uhradiť daň z pridanej hodnoty priamo správcovi dane Poskytovateľa, zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ zaplatí Poskytovateľovi Odplatu zníženú o sumu dane z pridanej hodnoty a daň z

pridanej hodnoty uhradí priamo správcovi dane Poskytovateľa na účet Poskytovateľa (osobný účet daňovníka) vedený správcom dane, zverejnený na webovom sídle Finančného riaditeľstva SR. Zaplatením Odplaty a uhradením dane z pridanej hodnoty priamo správcovi dane Poskytovateľa sa považuje záväzok Objednávateľa zaplatiť Odplatu podľa tejto Zmluvy za splnený.

Ak z akéhokoľvek dôvodu nebude Objednávateľovi umožnené uhradiť daň z pridanej hodnoty priamo správcovi dane Poskytovateľa, Objednávateľ je oprávnený zadržať túto daň bez vzniku akýchkoľvek nárokov zo strany Poskytovateľa. Objednávateľ uvoľní zadržanú daň z pridanej hodnoty Poskytovateľovi po tom, ako Poskytovateľ preukáže Objednávateľovi, že bol uvedený v zozname vymazaných platiteľov dane zverejnenom Finančným riaditeľstvom SR alebo doručí Objednávateľovi vyhlásenie/potvrdenie správcu dane o neexistencii daňových záväzkov za obdobie, počas ktorého Objednávateľ ručil za daň, ibaže by Objednávateľ predtým uhradil daň z pridanej hodnoty priamo správcovi dane Poskytovateľa.

Ak Objednávateľ z akéhokoľvek dôvodu zaplatí Odplatu Poskytovateľovi aj s daňou z pridanej hodnoty, vo vzťahu ku ktorej existuje alebo vznikne povinnosť Objednávateľa ručiť za daň z pridanej hodnoty, a Objednávateľ uhradí túto daň správcovi dane Poskytovateľa, Objednávateľ je oprávnený požadovať úhradu zaplatenej dane z pridanej hodnoty od Poskytovateľa alebo započítať túto pohľadávku voči pohľadávke Poskytovateľa voči Objednávateľovi, a to bez ohľadu na jej splatnosť.

- 5.7 Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za akúkoľvek škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi, ak Poskytovateľ na faktúre uvedie iné číslo bankového účtu ako to, ktoré je uvedené v zozname platiteľov dane z pridanej hodnoty s číslami bankových účtov, ktoré používajú na podnikanie, vedenom Finančným riaditeľstvom SR (ďalej len „zoznam“).

Ak Poskytovateľ uvedie na faktúre bankový účet, ktorý nebude zhodný s bankovým účtom Poskytovateľa uvedeným v zozname:

- Objednávateľ má právo uhradiť faktúru Poskytovateľovi až dňom nasledujúcim po dni zverejnenia príslušného bankového účtu Poskytovateľa v zozname,
- Objednávateľ je oprávnený rozdeliť fakturovanú čiastku na (i) sumu základu dane, ktorú uhradí na bankový účet Poskytovateľa uvedený na faktúre, a (ii) sumu dane z pridanej hodnoty, ktorú uhradí priamo správcovi dane Poskytovateľa na účet Poskytovateľa (osobný účet daňovníka) vedený správcom dane, zverejnený na webovom sídle Finančného riaditeľstva SR,

pričom uvedené sa nepovažuje za omeškanie Objednávateľa s úhradou a Poskytovateľovi nevzniká voči Objednávateľovi nárok na akékoľvek sankcie (napr. úroky z omeškania) alebo náhradu škody.

Článok 6

Povinnosti a vyhlásenia Poskytovateľa

- 6.1 Poskytovateľ sa zaväzuje plniť svoje úlohy v prospech Objednávateľa na základe tejto Zmluvy riadne a včas, s odbornou starostlivosťou a v súlade s GDPR a Zákomom.
- 6.2 Poskytovateľ vyhlasuje, že disponuje odbornými kvalitami na plnenie Úloh zodpovednej osoby, najmä disponuje odbornými znalosťami práva, informačnej bezpečnosti a postupov v oblasti ochrany osobných údajov.
- 6.3 Poskytovateľ sa zaväzuje pri výkone svojich Úloh náležite zohľadňovať riziká spojené so spracovateľskými operáciami vo vzťahu k osobným údajom, pričom berie na vedomie povahu, rozsah, kontext a účely spracúvania osobných údajov.

Článok 7

Povinnosti Objednávateľa

7.1 Objednávateľ sa zaväzuje:

- 7.1.1 Na účely splnenia povinnosti Objednávateľa ako Zodpovednej osoby podľa tejto Zmluvy Objednávateľ **vytvoriť e-mailové konto** a zverejniť ho na webovej stránke a v informáciách pre dotknuté osoby. E-mailovú komunikáciu z konta Zodpovednej osoby **presmerovať na e-mail Poskytovateľa ochranaudajov@isecure.sk**.
- 7.1.2 kontaktné údaje zodpovednej osoby oznámiť predpísaným spôsobom Úradu;
- 7.1.3 zabezpečiť, aby bola zodpovedná osoba riadnym spôsobom a včas zapojená do všetkých záležitostí Objednávateľa, ktoré súvisia s plnením jej Úloh a ochranou osobných údajov, najmä ale nielen:
 - i) **poskytnúť** na požiadanie Poskytovateľa, ktoré môže byť uskutočnené akoukoľvek preukázateľnou formou (osobne, písomne alebo aj elektronickou formou) **požadovanú súčinnosť nevyhnutnú pre riadne a včasné poskytnutie Služieb** Poskytovateľom (napr. poskytnutie informácií, dokumentácie, prístupov do informačných systémov Objednávateľa a pod.);
 - ii) bezodkladne preukázateľnou formou **informovať Poskytovateľa o prijatí oznámenia o ohlásenej kontrole alebo iného úkonu zo strany Úradu**, s uvedením najmä predmetu a účelu kontroly a o prijatí akejkoľvek písomnosti zo strany Úradu, dotknutej osoby alebo podnetu zo strany akejkoľvek osoby (vrátane anonymného podnetu, v ktorom sa uplatňuje akékoľvek právo alebo konštatuje akékoľvek porušovanie povinnosti Objednávateľa pri spracúvaní osobných údajov);
- 7.1.4 podporovať zodpovednú osobu pri plnení jej Úloh aj tým, že vyčlení primerané zdroje (personálne, finančné a pod.) potrebné na plnenie týchto úloh, v súvislosti s tým **poveriť interného zamestnanca – GDPR koordinátora**, ktorý bude zodpovedný za komunikáciu s Poskytovateľom a poskytovanie súčinnosti pri plnení podľa tejto Zmluvy, oznámiť kontaktné údaje GDPR koordinátora Poskytovateľovi, a to aj pri každej zmene tejto osoby;

V čase podpisu tejto Zmluvy poveruje Objednávateľ vykonávaním funkcie GDPR koordinátora nasledovného zamestnanca:
Meno, priezvisko: Mgr. Eva Karch Hnátayová
Kontaktný e-mail: stupava@mshviezdoslavova.sk
kontaktný telefón: +421911899798
- 7.1.5 neudeľovať ani neumožniť udeľovanie pokynov zodpovednej osobe v súvislosti s plnením jej Úloh;
- 7.1.6 umožniť zodpovednej osobe obracať sa a komunikovať svoje návrhy, požiadavky alebo zistenia priamo s najvyšším vedením Objednávateľa (riaditeľ, konateľ);
- 7.1.7 nepoveriť zastupovaním Objednávateľa tretiu osobu, ktorá bude oprávnená konať bez vedomia a bez povinnej súčinnosti so zodpovednou osobou.

Článok 8

Trvanie a skončenie Zmluvy

- 8.1 Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
- 8.2 Zmluva ďalej zaniká:
 - 8.2.1 dohodou Zmluvných strán;
 - 8.2.2 odstúpením od Zmluvy;
 - 8.2.3 výpoveďou ktorejkoľvek Zmluvnej strany.

- 8.3 Od tejto Zmluvy je možné odstúpiť za podmienok stanovených výlučne touto Zmluvou.
- 8.4 Objednávateľ má právo jednostranne odstúpiť od tejto Zmluvy s okamžitou platnosťou, ak bol na majetok Poskytovateľa vyhlásený konkurz alebo bol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, alebo ak Poskytovateľ poruší ktorúkoľvek zo svojich povinností podľa čl. 6 tejto Zmluvy, alebo ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s poskytnutím Služieb v príslušnom Rozsahu alebo ich poskytne v neúplnom Rozsahu či s vadou.
- 8.5 Poskytovateľ má právo jednostranne odstúpiť od tejto Zmluvy s okamžitou platnosťou, ak bol na majetok Objednávateľa vyhlásený konkurz alebo bol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, alebo ak Objednávateľ poruší ktorúkoľvek zo svojich povinností podľa čl. 7 tejto Zmluvy.
- 8.6 Právne účinky odstúpenia od tejto Zmluvy nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia odstupujúcej strany o odstúpení od tejto Zmluvy druhej Zmluvnej strane spolu s uvedením dôvodov odstúpenia. Na doručovanie oznámenia podľa predchádzajúcej vety sa primerane použije bod 11.2 tejto Zmluvy. Odstúpením od tejto Zmluvy nie je dotknutá platnosť ani účinnosť ustanovení tejto Zmluvy, ktoré sa týkajú povinnosti mlčanlivosti a riešenia sporov.
- 8.7 Ktorákoľvek Zmluvná strana je oprávnená kedykoľvek a bez uvedenia dôvodu túto Zmluvu písomne vypovedať, pričom v takom prípade skončí trvanie tejto Zmluvy uplynutím 3-mesačnej výpovednej doby, ktorá začne plynúť dňom doručenia výpovede druhej Zmluvnej strane. Na doručovanie výpovede podľa predchádzajúcej vety sa primerane použije bod 11.2 tejto Zmluvy

Článok 9

Povinnosť mlčanlivosti, ochrana údajov

- 9.1 Zmluvné strany vyhlasujú, že všetky skutočnosti, informácie a údaje (vrátane osobných údajov) bez ohľadu na ich formu, ktoré sa dozvedeli alebo dozvedia v súvislosti so Zmluvou alebo v súvislosti s plnením Zmluvy v spojení s objednávkami sú dôvernými informáciami, o ktorých sú povinní zachovávať mlčanlivosť, ak ďalej nie je dohodnuté inak (ďalej spolu ako „**Dôverné informácie**“).
- 9.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že Dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany ďalej neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k Dôverným informáciám.
- 9.3 Vo vzťahu k spracúvaným osobným údajom podľa tejto Zmluvy sú Poskytovateľ a Objednávateľ samostatní prevádzkovatelia, každý zodpovedá za ochranu osobných údajov, prijatie primeraných bezpečnostných opatrení a súlad s legislatívou pri spracúvaní osobných údajov samostatne.
- 9.4 Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách sa nevzťahuje:
- 9.4.1 na informácie, ktoré už sú v deň uzavretia Zmluvy verejne známymi alebo ktoré sa už v tento deň dali zadovážiť z bežne dostupných zdrojov;
 - 9.4.2 na informácie, ktoré sa stali po dni uzavretia Zmluvy verejne známymi alebo ktoré sa po tomto dni už dajú zadovážiť z bežne dostupných zdrojov, a to inak, než v dôsledku porušenia povinnosti Zmluvnej strany zachovávať mlčanlivosť na základe Zmluvy;
 - 9.4.3 na prípady, keď na základe zákona vznikne Zmluvnej strane povinnosť poskytnúť Dôverné informácie.
- 9.5 Za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť sa nepokladá použitie Dôverných informácií v prípadných súdnych, rozhodcovských, správnych a iných konaniach ohľadom práv a povinností vyplývajúcich zo Zmluvy.

Článok 10

Zodpovednosť za škodu

- 10.1 Zmluvné strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie k prevencii škôd a minimalizovať vzniknuté škody.
- 10.2 Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorú mu spôsobil v súvislosti s plnením Úloh pre Objednávateľa na základe tejto Zmluvy, vrátane škody spôsobenej osobou podľa bodu 3.4 tejto Zmluvy, ktorá plní Úlohy podľa tejto Zmluvy namiesto Poskytovateľa. Poskytovateľ sa zbaví zodpovednosti podľa predchádzajúcej vety ak preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
- 10.3 Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ak bola škoda spôsobená priamo, či nepriamo poskytnutím nesprávnych informácií zo strany Objednávateľa, neposkytnutím súčinnosti zo strany Objednávateľa alebo porušením ktorejkoľvek povinnosti Objednávateľa podľa tejto Zmluvy.
- 10.4 Poskytovateľ nezodpovedá za škodu v prípade, že Objednávateľa upozornil na riziká, ktorých neodstránenie, nezmiernenie alebo nepresunutie môže mať za následok, že Objednávateľ koná alebo je v rozpore s požiadavkami GDPR alebo Zákona a Objednávateľ aj napriek tomu postupuje spôsobom, ktorý Poskytovateľ označil za rizikový.
- 10.5 Spory vyplývajúce z tejto Zmluvy sa budú prioritne riešiť mimosúdne. Ak nedôjde k mimosúdnemu vyriešeniu, tak na prejednanie sporov bude príslušný súd so sídlom v Slovenskej republike v zmysle platných právnych predpisov.

Článok 11

Doručovanie

- 11.1 Písomnosti súvisiace s touto Zmluvou si doručujú Zmluvné strany na adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy resp. na inú adresu, ak o to niektorá Zmluvná strana písomne požiadala druhú Zmluvnú stranu alebo osobne alebo elektronicky na nasledujúce emailové adresy:
 - 11.1.1 kontakt Poskytovateľa – Ing. Miroslav Ilavský, ilavsky@isecure.sk;
 - 11.1.2 kontakt Objednávateľa – Mgr. Eva Karch Hnátayová, stupava@mshviezdoslavova.sk
- 11.2 Písomnosť sa považuje za doručенú:
 - 11.2.1 piaty kalendárny deň od preukázateľného zaslania zásielky na adresu sídla Zmluvnej strany uvedenú v obchodnom registri, a to aj v prípade, ak sa druhá Zmluvná strana o písomnosti nedozvedela. Doručovateľom môže byť iba Slovenská pošta, a.s.;
 - 11.2.2 dňom prevzatia písomnosti alebo bezdôvodného odmietnutia prevzatia písomnosti adresátom pri osobnom doručovaní;
 - 11.2.3 dňom nasledujúcim po dni preukázateľného odoslania na emailovú adresu druhej Zmluvnej strany, a to aj v prípade, ak sa druhá Zmluvná strana o písomnosti nedozvedela.

Článok 12

Záverečné ustanovenia

- 12.1 Túto Zmluvu je možné meniť len po vzájomnej dohode Zmluvných strán formou písomných dodatkov.
- 12.2 Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami. V prípade, že je Objednávateľ povinný zo zákona zverejňovať zmluvy, táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť zverejnením v príslušnom registri zmlúv v súlade s platnou legislatívou SR.

- 12.3 Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach. Každá zo Zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie.
- 12.4 Zmluvné vzťahy, ktoré neupravuje táto Zmluva sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ďalších platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 12.5 V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy je alebo sa stane neplatným, neúčinným alebo vykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť, alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy, pokiaľ to nevylučuje v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli Zmluvných strán v čase uzatvorenia tejto Zmluvy.
- 12.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, Zmluvu uzatvorili po vzájomnej dohode na základe ich slobodnej a vážnej vôle, ktorú prejavili určite a zrozumiteľne, Zmluvu neuzavreli v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, Zmluva je urobená v predpísanej forme, Zmluvu si pred jej podpísaním prečítali a na znak súhlasu ju podpísali.

V Bratislave dňa 18.12.2024
 Za Poskytovateľa:


i-Secure, s. r. o.
 Drobného 1898/23,
 841 01 Bratislava
 IČO: 50 176 382
 IČ DPH: SK 2120217198

i-Secure, s. r. o.
 Ing. Miroslav Ilavský
 konateľ

V Stupave dňa 18.12.2024
 Za Objednávateľa:



Materská škola Hviezdoslavova
 Mgr. Eva Karch Hnatayová
 riaditeľka

ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA

Finančnú správu, akákoľvek časť, možno je možné vykonať - vykonávanie, ak sa finančná správa alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnávateľa: *Karch Hnatayová*
 Dátum podpisu: *18.12.2024*, *Karch Hnatayová*

Finančnú správu, akákoľvek časť, možno je možné vykonať - vykonávanie, ak sa finančná správa alebo jej časť už vykonala.

Meno a priezvisko vedúceho zamestnávateľa: *Mgr. Eva Karch Hnatayová*
 Dátum podpisu: *18.12.2024*, *Ply*

27.12.2024 -
MATERSKÁ ŠKOLA
 Hviezdoslavova 674, 900 31 Stupava
18-12-2024
629/2024
 Podacie číslo: *2024*
 Prílohy/listy:
 Číslo spisu: *81/2024*
 Vybavuje: *Ply*