

Záhorské múzeum v Skalici
Zmluva o výpožičke č. 6/2025

uzatvorená podľa ust. § 659 a nasl. zák. č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov v súlade
s ust. § 12, ods. 3 a § 15 zák. č. 206/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov a § 13, ods. 1 a 2
Výnosu MK SR č. MK-2544/2015-110/11648

Článok I.
Zmluvné strany

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | Požičiavateľ:
Štatutárny orgán:
Sídlo:
Bankové spojenie:
IČO:
Zamestnanec oprávnený
konať vo veci výpožičky:
Funkcia: | Záhorské múzeum v Skalici
ThLic. Mgr. Martin Hoferka, ThD., riaditeľ ZM
36086941

Mgr. Eva Svíbová
vedúca oddelenia zbierok
(ďalej len „požičiavateľ“)

SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s. r. o.
Námestie slobody 11, 909 01 Skalica |
| 2. | Vypožičiavateľ:
Sídlo:
Oprávnený konať
vo veciach realizácie zmluvy:
Funkcia:
Oprávnený konať
vo veciach realizácie zmluvy:
Funkcia:
Bankové spojenie:
IČO: | Ing. Igor Pollák
konateľ

Ing. Milan Roman
konateľ

34140590

(ďalej len „vypožičiavateľ“) |

Článok II.
Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je bezodplatná výpožička zbierkových predmetov (ďalej len „predmety“) zo zbierkového fondu ZM v Skalici v počte: **jeden kus** podľa Prílohy č.1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Predmety sú spôsobilé na dočasné užívanie podľa článku III. tejto zmluvy (v prípade poškodenia, alebo iného nedostatku je v Prílohe č. 1 uvedený konkrétny predmet s náležitosťou).
3. Požičiavateľ odovzdá predmet výpožičky podľa bodu 1 tohto článku vypožičiavateľovi najskôr v deň účinnosti tejto zmluvy prostredníctvom odovzdávajúceho protokolu, ktorým zmluvné strany potvrdia odovzdanie predmetu výpožičky požičiavateľom a jeho prevzatie vypožičiavateľom. V protokole sú uvedené prípadné poškodenia a vady predmetu výpožičky.

Článok III. Účel výpožičky

1. Predmety sa vypožičiavajú za účelom: expozíčným v priestoroch Domu kultúry v Skalici.
2. Zmena účelu je nepripustná.

Článok IV. Doba výpožičky

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe výpožičky v čase **od 16.1.2025 do 16.1.2026.**
2. Vypožičiavateľ je povinný vrátiť veci najneskôr v posledný deň výpožičky.
3. Požičiavateľ si vyhradzuje právo požadovať vrátenie predmetov pred skončením doby výpožičky :
 - a) ak ich potrebuje pre svoje účely, alebo ak ich vypožičiavateľ užíva v rozpore s článkom III. a článkom V. tejto zmluvy, a to do 5 dní od doručenia oznámenia o vrátení vecí.
 - b) ak ich vypožičiavateľ užíva v rozpore s podmienkami výpožičky uvedenými v tejto zmluve, a to v lehote 5 dní od doručenia odstúpenia od tejto zmluvy. Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom doručenia druhej zmluvnej strane.
4. Vypožičiavateľ je povinný predmet výpožičky vrátiť požičiavateľovi najneskôr v posledný deň výpožičky, a to prostredníctvom odovzdávajúceho protokolu, ktorým zmluvné strany potvrdia vrátenie predmetu výpožičky vypožičiavateľom a jeho prevzatie požičiavateľom. V protokole musia byť uvedené prípadné poškodenia a vady predmetu výpožičky.

Článok V. Podmienky výpožičky

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje veci užívať za účelom a v dobe v súlade s článkami III. až V. tejto zmluvy.
2. Vypožičiavateľ je povinný:
 - a) vykonať a zabezpečiť všestranné bezpečnostné opatrenia pri premiestňovaní, prevoze a dočasnom umiestnení tak, aby nedošlo k poškodeniu, zničeniu, zámene, strate alebo odcudzeniu vecí,
 - b) na prepravu predmetov nemôže vypožičiavateľ použiť kuriérske služby,
 - c) zabezpečiť primerané klimatické a svetelné podmienky v priestore dočasného užívania vecí,
 - d) zabezpečiť ochranu údajov týkajúcich sa dočasného uloženia a manipulácie s vecou,
 - e) zamedziť nedovolenú manipuláciu s vecou,
 - f) v prípade realizácie výstavy alebo expozície môžu byť predmety vystavené iba v priestoroch, ktoré sú vhodné na výstavné účely a sú počas návštevných hodín zabezpečené okrem iného prítomnosťou na to určeného kvalifikovaného personálu,
 - g) uhradiť všetky náklady, ktoré vzniknú pri preprave predmetov výpožičky a všetky vynaložené výdavky a režijné náklady, ktoré môžu požičiavateľovi vzniknúť v súvislosti s plnením tejto uzavretej zmluvy,
 - h) zabezpečiť a uhradiť náklady na poistenie zbierkových predmetov počas prevozu, ako aj počas celého trvania výpožičky,

- i) vrátiť veci bez zásahu opravy alebo úpravy, ak nebolo dohodnuté inak,
 - j) v prípade, ak hrozí vznik škody, je povinný uskutočniť ihneď nevyhnutné opatrenia na zabránenie vzniku škôd, prípadne, ak ku škode došlo zistiť, resp. objasniť príčinu poškodenia, pôvodcu a výšku vzniknutej škody.
3. Vypožičiavateľ zodpovedá požičiavateľovi za všetky vzniknuté škody (krádež, stratu, zničenie a za iné poškodenie vecí), ktoré vznikli na veci počas doby výpožičky, vrátane škody spôsobenej pri preprave a prezentácii vecí. Ak dôjde k poškodeniu alebo znehodnoteniu predmetu výpožičky podľa č. II. tejto zmluvy, je vypožičiavateľ povinný uhradiť škodu v rozsahu určenom požičiavateľom. V prípade straty, zničenia alebo odcudzenia veci podľa čl. II. tejto zmluvy je vypožičiavateľ povinný uhradiť vzniknutú škodu v plnej výške.
4. Vypožičiavateľ nesmie prenechať predmety do užívania tretej osoby, je povinný zabezpečiť, aby sa žiadne reprodukcie predmetov nevyhotovovali treťou osobou na komerčný účel.
5. Vypožičiavateľ môže bezplatne použiť fotografickú reprodukcii zapožičaných zbierkových predmetov len ak priamo súvisí s účelom výpožičky, t.j. na plagáty k výstave, propagačné letáky, odborné recenzie a propagačné články. Na fotografickú reprodukcii pre iné účely potrebuje písomný súhlas požičiavateľa. V prípade komerčného použitia fotografickej reprodukcie môže múzeum požadovať finančnú náhradu.
6. Záväzky a povinnosti vypožičiavateľa podľa bodov 1. až 2. tohto článku plynú odovzdaním a prevzatím vecí na základe potvrdenia Protokolu o odovzdaní zbierkových predmetov na dočasné užívanie a končia vrátením na základe potvrdenia Protokolu o vrátení dočasne užívaných zbierkových predmetov. Tieto protokoly tvoria Prílohu č. 2 a Prílohu č. 3 tejto zmluvy a sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok VI.

Všeobecné a záverečné ustanovenie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky oznamy, správy, výzvy, požiadavky a ostatné písomnosti doručované v súvislosti s touto zmluvou druhej zmluvnej strane sa považujú za doručené druhej zmluvnej strane, ak táto zmluva neurčuje inak:
- a) v prípade doručovania prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail) dňom jej odoslania, pričom je potrebné preukázať doručenie elektronickej pošty (e-mailu) potvrdením o odoslaní e-mailu a potvrdením o prečítaní správy, pričom za spätný potvrdzujúci e-mail príjemcu sa nepovažuje správa automaticky vygenerovaná systémom alebo
 - b) v prípade doručovania prostredníctvom pošty, kuriérom alebo v prípade osobného doručovania, dorúčením písomnosti druhej zmluvnej strane s tým, že v prípade doručovania prostredníctvom pošty musí byť písomnosť zaslaná doporučené na adresu určenú v záhlaví tejto zmluvy. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý príslušná zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo tretí deň odo dňa uloženia zásielky doručovanej poštou na pošte, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou príslušnej zmluvnej strane, preukázateľné zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu.
2. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka (zákona č. 40/1964 Zb. v znení neskorších

predpisov) a ustanoveniami zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, zmien a doplnkov a Výnosom MK SR č. MK-2544/2015-110/11648 a zák. č. 185/2015 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom v platnom znení.

3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť prvým dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy, budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním a dohodou. V prípade, ak sa strany nedohodnú, je ktorákoľvek strana oprávnená predložiť riešenie sporu na príslušný súd na území SR.
5. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením plného znenia tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
6. Zmeniť alebo doplniť obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných očíslovaných dodatkov, ktoré nadobudnú platnosť dňom ich podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť prvým dňom nasledujúcim po ich zverejnení v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
7. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých požičiavateľ dostane 2 vyhotovenia a vypožičiavateľ 1 vyhotovenie.
8. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak bezvýhradného súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1: Zoznam zbierkových predmetov
Príloha č. 2: Protokol o odovzdaní zbierkových predmetov
Príloha č. 3: Protokol o vrátení zbierkových predmetov

V Skalici dňa 17 DEC. 2024

V Skalici dňa 18. 12. 2024

Požičiavateľ

Vypožičiavateľ



ZÁHORSKÉ MÚZEUM V SKALICI
Nám. slobody 13, 909 01 SKALICA
IČO: 36 086 941 DIČ: 2021993943
Tel./Fax: +421 24 664 4230

.....
ThLic. Mgr. Martin Hoferka, ThD.
riaditeľ
Záhorské múzeum v Skalici

.....
Ing. Igor Pollák
konateľ
SMM, s. r. o Skalica

.....
Ing. Milan Roman
konateľ
SMM, s. r. o. Skalica

SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o.
Nám. slobody č.10, 909 01 Skalica
IČO: 34 148 590, IČ DPH: SK2020379493
tel.: 034 / 664 80 69, 664 83 36

Príloha číslo 1

Zoznam a hodnota zbierkových predmetov k zmluve o výpožičke číslo 6/2025

	Prírastkové číslo	Evidenčné číslo	Názov zbierkového predmetu	Stav	ks	Hodnota v €
1	243/79	N - 2974	Obraz: J. Koreszka - Pohľad na Skalicu	dobrý	1	4979,-

Príloha číslo 2

Protokol o odovzdaní zbierkových predmetov na dočasné užívanie podľa Zmluvy o výpožičke č. 6/2025 /ďalej len „zmluva“/

I.

Požičiavateľ:	Záhorské múzeum v Skalici
Sídlo:	Nám. slobody č. 13, 909 01 Skalica
Zamestnanec oprávnený konať vo veci výpožičky:	Mgr. Eva Svibová
Funkcia:	vedúca oddelenia zbierok

Vypožičiavateľ:	Správa mestského majetku, s. r. o.
Sídlo:	Námestie slobody 11, 909 01 Skalica
Oprávnený konateľ vo veciach realizácie zmluvy:	Ing. Igor Pollák
Funkcia:	konateľ
Oprávnený konateľ vo veciach realizácie zmluvy:	Ing. Milan Roman
Funkcia:	konateľ

II.

Stav zbierkových predmetov

Požičiavateľ zbierkových predmetov odovzdáva a vypožičiavateľ zbierkových predmetov preberá do dočasného užívania zbierkové predmety podľa článku II. bod 1 zmluvy v počte kusov: **1** v stave podľa prílohy č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

V Skalici dňa **17 DEC. 2024**

za vypožičiavateľa

Príloha číslo 3

P r o t o k o l
o vrátení zbierkových predmetov dočasne užívaných podľa
Zmluvy o výpožičke č. 6/2025 /ďalej len „zmluva“/

I.

Požičiavateľ:	Záhorské múzeum v Skalici
Sídlo:	Nám. slobody č. 13, 909 01 Skalica
Zamestnanec oprávnený konať vo veci výpožičky:	Mgr. Eva Svíbová
Funkcia:	vedúca oddelenia zbierok

Vypožičiavateľ:	Správa mestského majetku, s. r. o.
Sídlo:	Námestie slobody 11, 909 01 Skalica
Oprávnený konateľ vo veciach realizácie zmluvy:	Ing. Igor Pollák
Funkcia:	konateľ
Oprávnený konateľ vo veciach realizácie zmluvy:	Ing. Milan Roman
Funkcia:	konateľ

II.

Stav zbierkových predmetov

Vypožičiavateľ zbierkových predmetov odovzdáva a požičiavateľ zbierkových predmetov preberá zbierkové predmety podľa článku II. bod 1 zmluvy v počte: ks /viď zoznam/
v stave

V Skalici dňa

.....
za požičiavateľa

.....
za vypožičiavateľa

