

Príloha B

1/2025

Tvorba sociálneho fondu, výška fondu, použitie fondu a podmienky poskytovania príspevkov z fondu zamestnancom MŠ Stavbárska 4, 010 01 Žilina v roku 2025.

Čl. 1

Všeobecné ustanovenia

o podrobnejšej tvorbe, použití, podmienkach čerpania, rozpočte a hospodárení s prostriedkami sociálneho fondu v zmysle zákona č.152/1994 (ďalej len "SF") v znení neskorších predpisov u zamestnávateľa.

Príspevok zo SF sa môže poskytnúť zamestnancom v súlade s čl.28 vyššej KZ, zamestnancom a ich rodinným príslušníkom a bývalým zamestnancom, ktorých zamestnávateľ alebo jeho právny predchodca zamestnával ku dňu odchodu do dôchodku. Zástupca zamestnancov aktívne spolupracuje so zamestnávateľom na tvorbe rozpočtu a použití SF.

V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a zástupcom zamestnancov.

Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.

Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa č. Ú: **SK 97 5600 0000 0003 5519 1002**

Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do päť dní po dni dohodnutom na výplatu platu. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr 31. januára nasledujúceho roka. **V prípade zrušenia organizácie bez právneho nástupcu, vzniknuté nároky na plnenia z fondu sa uspokojujú ako nároky z pracovného pomeru.**

Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF so zástupcom zamestnancov.

Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení so SF je zodpovedný poverený zamestnanec
Danka Bulejová – predsedá ZO OZ MŠ Stavbárska 4, Žilina.

Čl.2

Rozpočet sociálneho fondu

Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2025

a/ povinný prídel vo výške 1%

b/ a ďalší prídel (zo súhrnu funkčných platov)

vo výške 0,5% podľa § 3, odst.1, písm. b zákona o SF: **spolu: 1 200,-€**

c/ zostatok SF z predchádzajúcich rokov **1 245,77 €**

príjem spolu: 2 445,77-€

Materská škola Bôrik Stavbárska 4, Žilina	
Datum: 8.7.2025	
Podacie číslo:	Číslo spisu: 5/25
Prílohy/listy: 2	Vybavuje: 9/1

Výdavky:

a/ stravovanie zamestnancov nad rozsah ustanovený osôb. predpisom	675,77 €
c/ sociálna výpomoc nenávratná	130 €
e/ dary	60 €
j/ kultúrna, spoločenská a športová činnosť (regenerácia prac. sily)	1 580,00 €
spolu:	2 445,77 €

Čl. 3

Použitie a čerpanie sociálneho fondu

Stravovanie

1. Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na závodné stravovanie v školskej jedálni nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP) na jeden odobratý obed príspevok **vo výške 0,40 € mesačne**.
2. Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na závodné stravovanie mimo školskej jedálne nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP) na jeden odobratý obed príspevok vo výške 0,- €

Úhrada výdavkov na dopravu do zamestnania a späť

Zamestnávateľ:

Zamestnávateľ poskytne príspevok na úhradu výdavkov na dopravu do zamestnania a späť tým zamestnancom, ktorých funkčný plat nepresahuje 50% priemernej nominálnej mesačnej mzdy zamestnanca v národnom hospodárstve (ďalej NH SR) zistenej Štatistickým úradom SR (ďalej ŠÚ SR) za kalendárny rok predchádzajúci dva roky kalendárneho roku, za ktorý sa tvorí fond, **max. do výšky 0,5%**

Výdavky vynaložené na dopravu do zamestnania a späť je zamestnanec povinný preukazovať mesačne a zamestnávateľ je povinný sledovať funkčný plat zamestnanca uplatňujúceho príspevok na dopravu do zamestnania a späť.

Zamestnávateľ vedie evidenciu o výške poskytnutého príspevku, ako aj evidenciu dokladov preukazujúcich výšku výdavkov vynaložených na dopravu do zamestnania a späť.

Sociálna výpomoc nenávratná

Po schválení Odborovou organizáciou poskytne jednorázovú sociálnu výpomoc zamestnancovi podľa sociálnej situácie v rodine:

1. Pri úmrtí rodinného príslušníka (manžel, manželka, deti, - ak sa sústavne pripravujú na budúce povolanie do skončenia veku 25 rokov, ďalej deti, ktoré sú telesne, zmyslovo alebo mentálne postihnuté, druh, družka ak žijú v spoločnej domácnosti) do sumy **35,- €**

2. Pri úmrtí manžela (ky) poskytnú sociálnu výpomoc druhému z manželov do výšky: **60,- €**

3. Pri úmrtí dieťaťa podľa individuálneho posúdenia situácie v rodine **35,- €**

Dary

Zo sociálneho fondu zamestnávateľ poskytne zamestnancom dary po preukázaní nároku:

- výročie dožitia 50,- 60,- veku finančný dar **60,-€**

Zdravotná starostlivosť – regenerácia pracovnej sily

Na regeneráciu pracovnej sily v rámci podnikovej sociálnej politiky poskytuje 1 x ročne sumu (podľa výšky pracovného úväzku) 100% - **140,-€** (v júli, v júrovej výplate).

Tieto zásady sú súčasťou KZ a nadobúdajú účinnosť dňom 1.1.2025, ich účinnosť končí 31.12.2025.

V Žiline dňa 31.12.2024

MATERSKÁ ŠKOLA
Stavbárska 4
ŽILINA

Mgr. Daniela CEHLÁROVÁ

zamestnávateľ

IČO: 54 432 561
Základná organizácia odborového
zväzu pracovníkov školstva a vedy
na území mesta Žiliny
Materské školy
010 01 Žilina, Stavbárska 4

odborová organizácia