

Z M L U V A

o poskytovaní stravovacích služieb

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

<u>Dodávateľ:</u>	ZAMAZ, s.r.o., Kežmarok
Prevádzka:	Jedáleň GORETTI
Zastúpený:	Peter MATALÍK, konateľ spoločnosti
Sídlo:	Slavkovská 19, 060 01 Kežmarok
IČO:	36467481
IČ DPH:	SK2020021652
Bankové spojenie:	Tatra banka, a. s.
IBAN Tatra banka:	SK5211000000002929907460
Tel. kontakt:	052/4524099, 0903 646 827

<u>Objednávateľ:</u>	Spojená škola
Sídlo:	Žakovská ulica 266/14, 059 72 Vrbov
Zastúpený:	Mgr. Patrícia Balážová, riaditeľka školy
IČO:	56608781
IČ DPH:	
Bankové spojenie:	UniCredit Bank, a.s.
IBAN UniCredit Bank:	SK49 1111 0000 0018 1653 4042
E-mail:	zakladnaskolavrbov@gmail.com
Tel. kontakt:	0911 928 388

I.

Predmet zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že pre zamestnancov objednávateľa bude dodávať stravu za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
2. Objednávateľ sa zaväzuje dodanú stravu odobrať a zaplatiť za ňu dohodnutú cenu.

II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dodávateľ sa zaväzuje dodávať počas pracovných dní objednaný počet obedov, a to polievku, jedno hlavné jedlo a vhodný nápoj na základe týždenného jedálneho lístka v čase od 10.30 hod. do 12.00 hod. Dodávateľ poskytne stravníkom na výber štyri hlavné jedlá, z ktorých minimálne tri sú teplé.
2. Dodávateľ zabezpečí dovoz stravy autom určeným na prepravu stravy do jedálne odberateľa. Sortiment jedál bude rozváňaný v obedároch odberateľa. Objednávateľ zodpovedá za čistotu a hygienu obedárov. Dodávateľ zodpovedá za odovzdanie kvalitne uvarenej stravy v množstve podľa príslušnej normy.

3. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať stravovanie na základe výšky príspevku na stravovanie, ktoré na základe objednávky dodá odberateľovi.

4. Stravník je povinný prihlásiť sa na obed minimálne jeden pracovný deň vopred, najneskôr do 14.00 hod. a označiť výber konkrétneho jedla z jedálneho lístka. V prípade víkendov a sviatkov je odberateľ povinný dodávateľovi nahlásiť počet obedov v posledný pracovný deň vopred. Poverený zamestnanec objednávateľa telefonicky objedná príslušný počet obedov u dodávateľa najneskôr do 14.00 hod. (výnimočne najneskôr do 8.00 hod. v daný deň). V prípade nepredvídateľných okolností môže stravník resp. poverený zamestnanec objednávateľa telefonicky odhlásiť obed v príslušný deň do 8.00 hod.

6. Objednávateľ je povinný viesť si internú evidenciu mesačného menného zoznamu odobratých jedál.

7. Zmluvné strany sa dohodli, že vzniknuté reklamácie budú riešiť do 24 hodín od ich vzniku.

8. V prípade vzniku prekážky, ktorá bude dôvodom na nedodanie stravy, je dodávateľ povinný oznámiť túto skutočnosť objednávateľovi najneskôr tri dni vopred.

9. V prípade hromadného čerpania dovolenky na strane objednávateľa, je objednávateľ povinný túto skutočnosť oznámiť dodávateľovi najmenej týždeň vopred.

10. Zmluvné strany sa dohodli, že prehodnotenie podmienok zmluvy je možné maximálne 2-krát ročne, v prípade zvýšenia cien vstupných surovín a energií o viac ako 30 %.

III.

Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že cena stravného lístka je stanovená nasledovne:

- cena bez DPH 5,88 €
- DPH 19 % 1,12€
- cena s DPH 7 €

2. Cena stravného lístka je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zák. č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a zahŕňa všetky náklady dodávateľa vrátane dopravných nákladov na dovoz stravy objednávateľovi.

3. Objednávateľ uhradí cenu za objednané stravné lístky na základe faktúry, ktorú vystaví dodávateľ. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.

4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju dodávateľovi na opravu resp. doplnenie. V takom prípade nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť dorúčením opravej faktúry objednávateľovi.

IV.

Trvanie zmluvy a ukončenie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

2. Zmluvu je možné ukončiť:

- a) dohodou zmluvných strán
- b) výpoveďou.

3. Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

V.

Osobitné dojednania

1. Zmluvné strany sa dohodli, že za nedodržanie záväzkov podľa tejto zmluvy sa nepovažuje, ak k nedodržaniu dôjde z dôvodu vyššej moci (vis major).
2. Zmluvné strany sa dohodli, že „adresa na doručovanie“ je adresa, ktorú každá zo zmluvných strán uviedla v záhlaví tejto zmluvy. V prípade zmeny sídla alebo adresy je adresou na doručovanie posledná známa adresa, ktorú zmluvná strana preukázateľne oznámila druhej zmluvnej strane ako adresu na doručovanie. V spore preukazuje oznámenie zmeny adresy na doručovanie tá strana, ktorej sa zmena týka. V pochybnostiach platí, že zmena adresy na doručovanie nebola druhej strane riadne oznámená. Písomnosť sa považuje za doručení dňom jej prevzatia adresátom. Za doručení sa písomnosť považuje aj v tom prípade, ak písomnosť, odoslaná na doručovaciu adresu, bola vrátená odosielateľovi ako nedoručená, bez ohľadu na dôvod nedoručenia, a to aj vtedy, ak sa adresát o tejto písomnosti nedozvie. Dňom doručenia je v takom prípade deň vrátenia zásielky odosielateľovi.

VI.

Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného a Občianskeho zákonníka.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
3. Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými, chronologicky číslovanými dodatkami k tejto zmluve, podpísanými oboma zmluvnými stranami.
4. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že zmluva bola uzavretá slobodne, vážne, nie v tiesni alebo za nevýhodných podmienok.
5. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých Dodávateľ dostane jeden rovnopis a Objednávateľ dva rovnopisy.

V Kežmarku dňa

Vo Vrbove dňa 2. januára 2025

Dodávateľ:

Objednávateľ:

.....
Peter Matalík
konateľ spoločnosti

.....
Mgr. Patrícia Balážová
riaditeľka školy