

Kolektívna zmluva r. 2025

Podpísaná dňa 17.12.2024

Kolektívna zmluva

V súlade s ustanovením § 231 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov zmluvné strany

Mesto Ilava, zastúpené Ing. Viktorom Wiedermannom, primátorom mesta
(ďalej len zamestnávateľ)
na jednej strane

a

Základná odborová organizácia SLOVES pri Mestskom úrade Ilava,
zastúpená Ľubomírom Klobučníkom, predsedom
a Ing. Stanislavom Fúskom, podpredsedom
(ďalej len ZO)
na druhej strane

uzatvárajú túto

KOLEKTÍVNU ZMLUVU

Časť I.

Všeobecné ustanovenia

Článok 1

Cieľom tejto kolektívnej zmluvy je udržať sociálny mier a preto zmluvné strany budú pri riešení vzájomných vzťahov prednostne používať prostriedky kolektívneho vyjednávania.

Článok 2

Touto kolektívnou zmluvou sa upravujú:

- a) postavenie odborovej organizácie a vzájomné vzťahy zmluvných strán,
- b) pracovno – právne vzťahy,
- c) platové podmienky,
- d) sociálna oblasť a sociálny fond.

Článok 3

Táto kolektívna zmluva sa vzťahuje na všetkých zamestnancov zamestnávateľa.

Článok 4

1. Zamestnávateľ nebude diskriminovať členov a funkcionárov ZO za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z výkonu odborovej organizácie. Súčasne bude plne rešpektovať právnu ochranu funkcionárov ZO v zmysle § 240 ods. 7 a 8 ZP.

Časť II.

Postavenie odborovej organizácie a vzájomné vzťahy

Článok 5

1. Zamestnávateľ uznáva ZO a jej závodný výbor (ďalej len ZV) za jediného predstaviteľa všetkých zamestnancov zamestnávateľa v kolektívnom vyjednávaní, uznáva práva odborov vyplývajúce z platných pracovnoprávných predpisov a tejto kolektívnej zmluvy.

Článok 6

1. Zamestnávateľ poskytne na prevádzkovú činnosť ZO bezplatne v primeranom rozsahu miestnosť s nevyhnutným vybavením a uhrádza náklady spojené s ich údržbou a technickou prevádzkou.

Článok 7

1. Zamestnávateľ poskytne zamestnancom na výkon funkcie v odborovom orgáne a účasť na odborárskom vzdelávaní pracovné voľno s náhradou platu.

Článok 8

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnávateľ zabezpečí úhradu členských príspevkov formou zrážky z platu členom ZO na základe ich predchádzajúceho písomného súhlasu. Takto získané členské príspevky zamestnávateľ poukáže na účet ZO najneskôr do 10 pracovných dní po termíne vyúčtovania platu.

Článok 9

1. Ak sa zamestnanec vráti do práce po skončení výkonu verejnej funkcie alebo činnosti pre odborové organizácie, po školení alebo po skončení zdokonaľovacej služby, mimoriadnej služby a civilnej služby vykonávanej namiesto zdokonaľovacej služby alebo po skončení materskej dovolenky alebo rodičovskej dovolenky alebo ak sa zamestnanec vráti do práce po skončení dočasnej pracovnej neschopnosti alebo karantény je zamestnávateľ povinný zaradiť ich na pôvodnú prácu a pracovisko. Len v prípade, že sa táto práca nevykonáva, alebo pracovisko je zrušené, je zamestnávateľ povinný zaradiť ho na inú prácu zodpovedajúcu pracovnej zmluve.

Článok 10

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude prizývať zástupcu ZV na každú poradu vedenia úradu, pokiaľ budú predmetom rokovania pracovné, ekonomické a sociálne podmienky zamestnancov. Zároveň sa zaväzuje, že všetky vnútorné akty, týkajúce sa pracovných, ekonomických a sociálnych podmienok zamestnancov predloží na pripomienkovanie ZV.

Časť III.

Pracovnoprávne vzťahy

Článok 11

1. ZO uznáva právo zamestnávateľa organizovať, riadiť a kontrolovať pracovnú činnosť zamestnancov a vytvárať priestor pre dodržiavanie pracovnej disciplíny.

Článok 12

1. Zamestnávateľ vopred prerokuje so ZV rozhodnutia, ktoré môžu viesť k zásadným zmenám v organizácii práce, alebo v zmluvných podmienkach.

Článok 13

1. Zamestnávateľ vykoná zmeny v platnom pracovnom poriadku, alebo vydá nový pracovný poriadok len s predchádzajúcim súhlasom ZV, inak bude pracovný poriadok neplatný.

Článok 14

1. Pracovný čas je 37,5 hodín týždenne. Zamestnanec, ktorý má pracovný čas rozvrhnutý tak, že pravidelne vykonáva prácu striedavo v oboch zmenách v dvojzmennej prevádzke, má pracovný čas 36 a $\frac{1}{4}$ hodiny týždenne a vo všetkých zmenách v trojzmennej prevádzke alebo v nepretržitej prevádzke má pracovný čas 35 hodín týždenne.
2. Pracovná zmena- jej začiatok a koniec, ako i rozvrhnutie určeného týždenného pracovného času počas celého týždňa je dohodnuté so zamestnancom v pracovnej zmluve.
3. Pracovný čas zamestnancov v materských školách je rozvrhnutý špecificky podľa potrieb materských škôl. Týždenný pracovný čas pedagogických zamestnancov tvorí čas, v ktorom pedagogický zamestnanec vykonáva ostatné činnosti súvisí s jeho priamou výchovno-vzdelávacou činnosťou.
4. Pracovný čas zamestnancov mesta Ilava je rozvrhnutý na 5 pracovných dní. Pracovný čas zamestnancov mesta Ilavu, ktorí pracujú na kratší pracovný čas ako je ustanovený týždenný pracovný čas nemusí byť rozvrhnutý na všetky pracovné dni.
5. V deň nepretržitého odpočinku zamestnanca v týždni možno zamestnancovi nariadiť len tieto nevyhnutné práce, ktoré sa nemôžu vykonávať v pracovných dňoch:
 - a) naliehavé opravárske práce
 - b) inventúrne a uzávierkové práce,
 - c) práce na odvrátenie nebezpečenstva ohrozujúceho život, zdravie alebo pri mimoriadnych udalostiach
 - d) práce nevyhnutné so zreteľom na uspokojovanie životných, zdravotných a kultúrnych potrieb obyvateľstva.
6. Zamestnanec je povinný evidovať sa v elektronickom dochádzkovom systéme.

Článok 15

1. Práca nadčas bude nariadovaná len v nevyhnutných prípadoch v zmysle § 97 ZP a na účasť vedúcich zamestnancov, prípadne poverených zástupcov, na poradách poslancov a na verejnom rokovaní MZ a zamestnávateľ na základe Žiadanky o náhradné voľno poskytuje zamestnancom za prácu nadčas náhradné voľno.
2. Ak si zamestnanci z dôvodu pracovnej vyťaženia nemôžu vybrať náhradné voľno bude im práca nadčas preplatená.
3. Práca nadčas vykonávaná zamestnancami nesmie presiahnuť v priemere osem hodín týždenne v období najviac 4 mesiacov po sebe nasledujúcich, okrem športového referenta, u ktorého nesmie práca nadčas presiahnuť v priemere osem hodín týždenne v období najviac 12 mesiacov po sebe nasledujúcich.

Článok 16

1. Základná výmera dovolenky je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca príslušného kalendárneho roka dovŕši najmenej 33 rokov veku.
2. Dovolenka učiteľov materských škôl vrátane riaditeľov týchto škôl a ich zástupcov je deväť týždňov v kalendárnom roku.

Článok 17

1. Pracovné voľno sa zamestnancom poskytuje podľa § 136 až 145 ZP – Prekážky v práci.

Článok 18

1. Zamestnancovi, s ktorým zamestnávateľ skončí pracovný pomer **výpoveďou** z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) alebo z dôvodu, že zamestnanec stratil vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobu spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu, patrí pri skončení pracovného pomeru **odstupné** v sume
 - a) jedného funkčného platu zamestnanca, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dva roky a menej ako päť rokov,
 - b) dvojnásobku funkčného platu zamestnanca, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej päť rokov a menej ako desať rokov,
 - c) trojnásobku funkčného platu zamestnanca, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej desať rokov a menej ako pätnásť rokov,
 - d) štvornásobku funkčného platu zamestnanca, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej pätnásť rokov.
2. Zamestnancovi patrí pri skončení pracovného pomeru **dohodou** z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) alebo z dôvodu, že zamestnanec stratil vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobu spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu, **odstupné** v sume
 - a) jedného funkčného platu zamestnanca, ak pracovný pomer zamestnanca trval menej ako dva roky,
 - b) dvojnásobku funkčného platu zamestnanca, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dva roky a menej ako päť rokov,
 - c) trojnásobku funkčného platu zamestnanca, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej päť rokov a menej ako desať rokov,
 - d) štvornásobku funkčného platu zamestnanca, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej desať rokov a menej ako pätnásť rokov,
 - e) päťnásobku funkčného platu zamestnanca, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej pätnásť rokov.
3. Do doby trvania pracovného pomeru podľa odsekov 1. a 2. tohto článku sa započítava aj doba trvania opakovane uzatvorených pracovných pomerov na určitú dobu u toho istého zamestnávateľa, ktoré na seba bezprostredne nadväzujú.

Článok 19

1. Zamestnancovi patrí pri prvom skončení pracovného pomeru po vzniku nároku na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70 %, **odchodné** vo výške dvoch funkčných platov, ak zamestnanec požiada o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením pracovného pomeru alebo do desiatich pracovných dní po jeho skončení.
2. Zamestnancovi patrí pri skončení pracovného pomeru **odchodné** vo výške dvoch funkčných platov, ak mu bol priznaný predčasný starobný dôchodok na základe žiadosti podanej pred skončením pracovného pomeru alebo do desiatich dní po jeho skončení.
3. Odchodné zamestnancovi patrí len od jedného zamestnávateľa.
4. Odchodné zamestnávateľ neposkytne v prípade okamžitého skončenia pracovného pomeru podľa § 68 ods. 1 Zákonníka práce.

Článok 20

1. Zamestnávateľ bude priebežne oboznamovať odborovú organizáciu o nových uzatvorených pracovných pomeroch a s prípadmi skončenia pracovného pomeru.

2. Výpoveď alebo okamžité skončenie pracovného pomeru zo strany zamestnávateľa je zamestnávateľ povinný vopred prerokovať so zástupcami zamestnancov, inak sú výpoveď alebo okamžité skončenie pracovného pomeru neplatné. Ak v lehotách uvedených v § 74 ZP nedôjde k prerokovaniu platí, že k prerokovaniu došlo.
3. Zamestnávateľ môže dať členovi príslušného odborového orgánu výpoveď, alebo s ním okamžite skončiť pracovný pomer len s predchádzajúcim súhlasom zástupcov zamestnancov. Na udelenie súhlasu sa vzťahuje lehota a podmienky podľa ustanovenia § 240 ZP.
4. V prípade uzatvorenia pracovného pomeru na dobu určitú ďalšie predĺženie, alebo opätovné dohodnutie okrem výnimiek uvedených v § 48 ods. 4 Zákonníka práce je možné pri vykonávaní nasledovných druhov pracovných činností: zamestnanec opatrovateľskej služby, pedagogický zamestnanec vo funkcii riaditeľa školy.

Článok 21

1. ZV kontroluje dodržiavanie pracovnoprávných predpisov, ako aj záväzkov z kolektívnej zmluvy.

Článok 22

1. Odmeňovanie zamestnancov je stanovené na základe zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a je v súlade s poriadkom odmeňovania mesta Ilava.
2. Ak zamestnanec má vykonávať pracovné činnosti remeselné, manuálne, alebo manipulačné s prevahou fyzickej práce môže zamestnávateľ určiť jeho tarifný plat podľa základnej stupnice platových taríf v rámci rozpätia najnižšej platovej tarify a najvyššej platovej tarify platovej triedy, do ktorej ho zaradil, bez závislosti od dĺžky započítanej praxe. Takto určený tarifný plat nesmie byť nižší, ako by bol tarifný plat určený podľa zaradenia do platového stupňa.
3. Zamestnávateľ a ZO sa dohodli, že podľa možností a ekonomickej situácie zamestnávateľa sa nevyčerpané mzdové prostriedky na mzdy v bežnom kalendárnom roku prerozdedia zamestnancom vo výplate za 11. mesiac formou odmien, najviac však v objeme 50% jedného mesačného platu vrátane odvodov, podľa týchto kritérií:
 - a) nárok na odmenu má zamestnanec, ktorý odpracoval v organizácii najmenej jeden rok k prvému dňu kalendárneho mesiaca kedy bude vyplatená časť odmien, alebo celá odmena,
 - b) odmena bude vyplatená len za odpracované dni, čerpanú dovolenku, náhradné voľno a platené pracovné voľno: t. j. výška odmieny bude upravená, resp. alikvotne znížená v prípade, PN, OČR, neplateného voľna zamestnanca, materskej a rodičovskej dovolenky.

Článok 23

1. Zamestnávateľ poskytne zamestnancom odmenu za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku a 60 rokov veku vo výške jeho funkčného platu. Zamestnávateľ na vyplatenie odmien poskytovaných zamestnancom podľa § 20 ods. 1 písm. c) zák. č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov vyčlení príslušné čiastky z objemu mzdových prostriedkov.

Článok 24

1. Zamestnávateľ zabezpečí pre zamestnancov v školských zariadeniach stravovanie priamo na pracovisku, podrobnosti o zabezpečení stravovania a poskytovaní príspevkov

na stravu zamestnancov v školských zariadeniach upraví smernica. Ostatným zamestnancom zamestnávateľ poskytuje finančný príspevok na stravovanie bezhotovostne vo výplate.

2. Zamestnávateľ prispieva na stravovanie vo výške 55 % ceny jedla, najviac na každé jedlo do výšky 55 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, a poskytuje príspevok zo sociálneho fondu podľa dohody so ZV podľa zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov.
1. Zamestnávateľ prispieva na stravovanie aj zamestnancom, ktorí pracujú mimo rozvrhnutého pracovného času uvedeného v čl. 14 Kolektívnej zmluvy, a to v sobotu a v štátny sviatok, ak pracovná zmena trvá viac ako štyri hodiny.
2. Zamestnávateľ prispieva na stravovanie aj zamestnancom, ktorí si čerpajú náhradné voľno.

Článok 25

1. Pri úmrtí člena ZO sa poskytujú z odborových prostriedkov nasledovné príspevky:
 - na pohreb do výšky 50,- €
 - na veniec do výšky 17,- € - zaobstará ZO.
2. Pri úmrtí rodinného príslušníka sa členovi, ktorému zomrelo nezaopatrené dieťa, manželka, manžel, druh, družka sa poskytne príspevok do výšky 17,- €.

Článok 26

1. Pri úmrtí zamestnanca sa poskytujú z prostriedkov zamestnávateľa nasledovné príspevky:
 - na pohreb vo výške 50,- €
 - na veniec vo výške 17,- € - zaobstará zamestnávateľ

Článok 27

1. Hospodárke za vedenie pokladničnej agendy a manipuláciu s členskými príspevkami patrí finančný dar z odborových prostriedkov vo výške 4 % z objemu vybraných členských príspevkov.

Článok 28

1. Zamestnávateľ umožní zamestnancom účasť na doplnkovom dôchodkovom poistení a so ZV dohodne konkrétne podmienky doplnkového dôchodkového poistenia (výber poisťovne, výšku príspevku najmenej 2% z objemu zúčtovaných miezd zamestnancov a spôsob platenia zamestnávateľa a zamestnanca a pod.)

Článok 29

1. Celkový prídel do sociálneho fondu je tvorený :
 - a) povinným prídelom vo výške 1 % a
 - b) ďalším prídelom vo výške 0,50 % zo súhrnu funkčných plátov zamestnancov na výplatu za bežný rok .

Článok 30

1. Zmluvné strany sa dohodli, že pri používaní prostriedkov sociálneho fondu bude zamestnávateľ prispievať zamestnancom vo výške 16,1 % zo sumy stravného v zmysle Zákona č. 283/2022 Z.z. o cestovných náhradách a v zmysle platného Opatrenia MPSVaR SR č. 211/2024 Z. z. z 29. júla 2024 o sumách stravného s účinnosťou od 1. septembra 2024.

Časť IV.

Záverečné ustanovenia

Článok 31

1. Kolektívna zmluva je platná do 31.12.2025.

Článok 32

1. Každá zo zmluvných strán môže navrhnúť rokovanie o zmene alebo doplnení tejto kolektívnej zmluvy. Na návrh je druhá strana povinná písomne odpovedať do 15 dní odo dňa obdržania návrhu.

Článok 33

1. Zmeny a dodatky prijaté zmluvnými stranami sú záväzné po ich podpísaní oprávnenými zástupcami.

Článok 34

1. Zmluvné strany sa dohodli, že plnenie tejto kolektívnej zmluvy bude kontrolované polročne na spoločnom rokovaní zamestnávateľa a ZV.

Článok 35

1. Táto kolektívna zmluva je platná dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami a je záväzná pre zmluvné strany a pre ich právnych nástupcov v dobe jej platnosti.

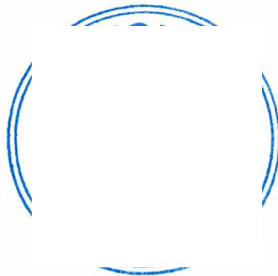
Článok 36

1. Kolektívna zmluva sa vyhotovuje v 6 rovnopisoch, z ktorých zamestnávateľ obdrží štyri vyhotovenia a ZO dve vyhotovenia.

V Ilave, dňa: 17.12.2024

SLOVES-14-0008-0302
Slovenský odborový zväz verejnej správy
ZÁVERNÉ USTANOVENIA

.....
Ing. Viktor Wiedermann
primátor mesta



.....
Lubomír Klobučník
predseda zákl. odborovej organizácie

SLOVES-14-0008-0302
Slovenský odborový zväz verejnej správy

.....
Ing. Stanislav Fúsek
podpredseda odborovej organizácie