

Spis:

Číslo záznamu:

DODATOK č. 1
K DOHODE O POSKYTNUTÍ PRÍSPEVKU
podľa §54 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Číslo dohody o poskytnutí príspevku: 24/24/054/173, zo dňa 12.12.2024 (ďalej len „*dohoda*“),

uzatvorená medzi

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Ružomberok,
sídlo: Námestie Slobody 1461/9, 034 01 Ružomberok,
v mene ktorého koná: Mgr. Ladislav Fiš riaditeľ úradu
IČO: 30794536
IBAN účtu: SK40 8180 0000 0070 0053 2041 - Štátna pokladnica,
(ďalej len „úrad“)

a

názov/obchodné meno/meno a priezvisko: Obec Liptovská Lúžna,
sídlo/miesto podnikania/adresa Liptovská Lúžna 629, 034 72 Liptovská Lúžna,
v mene ktorého koná (meno a priezvisko): Ing. Albín Husarčík,
IČO: 00315397 X,
IBAN účtu: SK70 5600 0000 0083 0018 3001,
(ďalej len „zamestnávateľ / SZČO“)

a

spolu s úradom „*účastníci dodatku*“.

Článok I.
Preambula

1. Dňa 12. 12. 2024 uzatvorili účastníci dodatku dohodu č. 24/24/054/166 o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „*zákon o službách zamestnanosti*“), ktorý sa poskytuje zo zdrojov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky.

2. Podľa článku VII. bodu 1. dohody, zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, na základe písomného návrhu jednej zo strán tejto dohody.

Článok I. Preambula

1. Dňa 12. 12. 2024 uzatvorili účastníci dodatku dohodu č. 24/24/054/173 o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“), ktorý sa poskytuje zo zdrojov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky.

2. Podľa článku VII. bodu 1. dohody, zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, na základe písomného návrhu jednej zo strán tejto dohody.

Článok II. Predmet dodatku

Týmto dodatkom sa menia články a body dohody nasledovne:

Článok II - Práva a povinnosti úradu:

3. Poskytnúť obci v zmysle projektu „Podpora udržania pracovných návykov – PUPN 3“ príspevok na úhradu časti **nákladov, ktoré súvisia s vykonávaním aktivačnej činnosti**, najviac vo výške 565,20 €, ak o príspevok požiadala.

Článok III - Práva a povinnosti obce

Obec sa zaväzuje:

2. Zabezpečiť po dobu od 01.01.2025 do 30.06.2025 vykonávanie aktivačnej činnosti pre 5 UoZ v štruktúre:

Druh vykonávaných prác podľa ods. 1.1 tohto článku*	Počet UoZ	ISCO-08	Termín vykonávania od/do	Rozsah (týždenný rozvrh hodín)	Počet hodín mesačne (minim. 64 hod.)
Tvorba, ochrana, udržiavanie a zlepšovanie životného prostredia obyvateľov v obci	5	9629999	01.01.2025	16	min. 64

3. Zabezpečiť dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ v štruktúre:

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	07:00 – 15:00		07:00 – 15:00		07:00 – 15:00		07:00 – 15:00		07:00 – 15:00	
počet UoZ	3		2		2		1		2	

Článok III

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
2. Ostatné ustanovenia dohody zostávajú nezmenené.
3. Účastníci dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ho v tiesni, ani za obzvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom ho podpisujú.
4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dodatku a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
5. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch a každý účastník dodatku dostane jeden rovnopis. Ak k uzavretiu dodatku dochádza elektronicky a dodatok je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou, v takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.

V prípade, ak sa dodatok uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

„(podpísané elektronicky podľa zákona
č. 272/2016 Z. z.)“

„(podpísané elektronicky podľa zákona
č. 272/2016 Z. z.)“

Ing. Albín Husarčík
štatutárny zástupca

Mgr. Ladislav Fiš
riaditeľ úradu

V prípade, ak sa dodatok neuzatvára elektronicky:

V Ružomberku dňa V Ružomberku dňa

Za zamestnávateľa:

Za úrad:

Ing. Albín Husarčík
štatutárny zástupca

Mgr. Ladislav Fiš
riaditeľ úradu