

Zmluva o dielo č. 12/2024

uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a podľa zák. č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

**Čl. I.
Zmluvné strany**

1.1 Objednávateľ:

Sídlo:	Obec Kovarce
Štatutárny zástupca:	Obecný úrad Kovarce, Kovarce 461, 956 15 Kovarce
IČO:	Ing. Andrej Čopík, starosta obce
Bankové spojenie:	00 310 573
IBAN:	Prima banka Slovensko, a.s.
Telefón:	SK96 5600 0000 0008 0010 8001
E-mail:	+421 38 5316 125
Zriadené v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov	starosta@obeckovarce.sk
(ďalej len „objednávateľ“)	

a

1.2 Zhotoviteľ:

Sídlo:	BFY s.r.o.
Štatutárny orgán:	Mgr. Andrea Németh Langová - konateľ
Zástupca na rokovanie o veciach zmluvných:	Mgr. Andrea Németh Langová
technických:	Mgr. Andrea Németh Langová
IČO:	44488009
DIČ:	2022716091
IČ DPH:	SK2022716091
Bankové spojenie:	Fio banka, a.s.
IBAN:	SK89 8330 0000 0022 0060 7615
Zapísaný:	ORSR Nitra, Oddiel : Sro, vl.č. 55495/N
Telefón:	+421 911 517 405
E-mail:	lybonsro@gmail.com
(ďalej len „zhotoviteľ“)	
(spolu s „Objednávateľom“ ďalej len „Zmluvné strany“)	

PREAMBULA

Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto zmluvy na základe výsledkov verejného obstarávania zákazky na poskytnutie služby podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a to na poskytnutie služby na predmet obstarávania: **„Účtovné a ekonomické služby“**.

**Čl. I.
Predmet zmluvy**

1. Dodávateľ je oprávnený podnikateľ v odbore činnosti vedenie účtovníctva, spracovania miezd a ekonomického poradenstva pre iné podnikateľské subjekty.
2. Touto zmluvou sa dodávateľ zaväzuje, že v rozsahu a termínoch dohodnutých v čl. II tejto zmluvy na základe dodaných podkladov podľa čl. III tejto zmluvy pre objednávateľa v súvislosti s jeho činnosťou

spracuje doklady a transakcie (účtovné prípady) vrátane ročnej účtovnej závierky a záverečného účtu Obce Kovarce počnúc mesiacom január 2025, t. j. poskytne tieto služby:

- a) účtovníctvo a rozpočtovníctvo
 - b) mzdová agenda
 - c) ekonomické poradenstvo
- (ďalej len „ekonomické služby“).
3. Dodávateľ poskytne ekonomické služby pre objednávateľa podľa ods. 2 v súlade s pokynmi a záujmami objednávateľa tak, aby mal objednávateľ k dispozícii elektronicky aktuálne informácie v rozsahu a termínoch podľa článku II.
 4. Objednávateľ sa zaväzuje dodať podklady a zaplatiť dodávateľovi za dielo cenu vo výške a za podmienok stanovených touto zmluvou.
 5. Objednávateľ, ako verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) postupoval pri verejnom obstarávaní v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Táto dohoda sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania poskytnutia služieb podľa ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a v súlade s ponukou poskytovateľa verejného obstarávania.

Čl. II.

Rozsah diela a termíny

1. Dodávateľ poskytne ekonomické služby na základe dodaných podkladov podľa relevantnej platnej legislatívy v období **od 01.01.2025 do 30.09.2026**.
2. Dodávateľ sa zaväzuje pripraviť výsledky mesačného spracovania na odovzdanie objednávateľovi vždy do 25. kalendárneho dňa nasledujúceho mesiaca.
3. Forma výstupov mesačného/štvrtročného spracovania bola dohodnutá nasledovne:

a) účtovníctvo a rozpočtovníctvo:

- výsledok hospodárenia za príslušný mesiac
- výsledok hospodárenia kumulatívny od začiatku roka
- finančné výkazy za príslušný štvrťrok
- saldokonto dodávateľov
- saldokonto odberateľov

b) mzdová agenda:

- výplatné pásky za každého zamestnanca
- štatistické a iné hlásenia v súvislosti so mzdovou agendou;

Na spracovanie osobných údajov zamestnancov týmto objednávateľ poveruje dodávateľa a oznamuje túto skutočnosť dotknutým osobám. V rámci spracúvania osobných údajov dodávateľ zabezpečí, aby jeho oprávnené osoby a taktiež aj iné fyzické osoby, ktoré prídu do kontaktu s osobnými údajmi o týchto zachovali mlčanlivosť

c) poradenstvo:

- dodávateľ poskytne odberateľovi ekonomické poradenstvo (vrátane oblasti rozpočtovníctva) na základe požiadavky odberateľa v písomnej forme (postačuje aj e-mailová forma) v rozsahu a podľa podmienok uvedených v prílohe č. 1.

4. Forma výstupov ročného spracovania bola dohodnutá nasledovne :

a) účtovníctvo a rozpočtovníctvo:

- výkazy ročnej účtovnej závierky (súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky)
- výročná správa
- finančné výkazy za príslušný rok

b) mzdová agenda:

- ročné štatistické a iné hlásenia v súvislosti so mzdovou agendou.

5. Zhotoviteľ sa zaväzuje pripraviť výsledky ročného spracovania na odovzdanie klientovi v termínoch stanovených v platných predpisoch MF SR pre oblasť účtovníctva a rozpočtovníctva.

Čl. III.

Súčinnosť objednávateľa

1. V záujme plnenia záväzkov dodávateľa, sa objednávateľ zaväzuje poskytnúť dodávateľovi plnú súčinnosť. Predovšetkým sa zaväzuje odovzdávať mu načas všetky podklady spolu s ich súpisom a vysvetlenia k nim a súčasne objednávateľ zabezpečí priebežne denne elektronicky dostupné uloženie dokladov pre prístup dodávateľa k nim, prinajmenej:
 - a) pokladničnú knihu a doklady k pokladničným operáciám a iným príjmom a výdajom v hotovosti
 - b) výpisy z bankových účtov
 - c) došlé faktúry a faktúry vystavené odberateľom a ich súpisy
 - d) ostatné doklady o hospodárskych operáciách, vrátane podkladov k rozpočtovníctvu
 - e) k transakciám, ku ktorým nebude možné dodať originálne doklady v dohodnutých termínoch odovzdá odberateľ informáciu o transakciách vrátane odhadovanej výšky týchto transakcií. Takéto prípady budú zaúčtované ako odhady so spresnením po odovzdaní relevantných originálnych dokladov.
 - f) podklady k výpočtu a zaúčtovaniu miezd zamestnancov a ich súpisy, a to priebežne, resp. najneskoršie posledný deň v mesiaci (evidencia pracovného času, práce nadčas, nočnej práce, evidencia neprítomnosti v práci, pracovné zmluvy, mzdové podmienky, výška prémie a odmien, podklady pre mzdové zvýhodnenia, náhrady mzdy a mzdovej kompenzácie za sťažený výkon práce a i.), podklady pre prihlasovanie a odhlasovanie zamestnancov pri vzniku a zániku pracovnoprávneho vzťahu v sociálnej poisťovni a príslušnej zdravotnej poisťovni, ako aj doručovanie potvrdení o dočasnej pracovnej neschopnosti vystavených lekárom príslušného zdravotníckeho zariadenia do sociálnej poisťovne pri trvaní dočasnej pracovnej neschopnosti viac ako 10 kalendárnych dní;
 - g) podklady z vykonanej inventarizácie v zmysle zákona o účtovníctve.
2. Pri omeškaní objednávateľa s plnením povinností podľa ods. 1 sa môže termín stanovený v čl. II predĺžiť o dobu omeškania objednávateľa.
3. Objednávateľ v prílohe č. 2 určí pracovníka, zodpovedného za včasné odovzdávanie podkladov dodávateľovi a ich elektronické uloženie na dodávateľom prístupné miesto, ktorý pracovník je taktiež menom objednávateľa oprávnený podávať dodávateľovi všetky potrebné vysvetlenia.

Čl. IV.

Cena predmetu dielu

1. Celková suma za dielo, ktorú je objednávateľ povinný zaplatiť ročne 27.317,07,- EUR bez DPH (slovom: dvadsaťsedemtisícristosedemnáť Eur 7/100 centov) , 33.600,- EUR s DPH (slovom: tridsaťtritisícšesťsto Eur)
2. Mesačná suma za dielo, ktorú je objednávateľ povinný zaplatiť 2.276,42,- EUR bez DPH (slovom: dvetisícdeväťsedemdesiatšesť 42/100 Eur) , 2.800,- EUR s DPH (slovom: dvestisícosemsto Eur)
3. Cena služieb je splatná na základe faktúr vystavených dodávateľom so splatnosťou sedem (7) kalendárnych dní odo dňa vystavenia faktúry. Zhotoviteľ súhlasí so zasielaním faktúr od dodávateľa elektronicky na svoju emailovú adresu starosta@obeckovarce.sk.
4. V prípade, že sa objednávateľ dostane do omeškania s úhradou ktorejkoľvek faktúry, a to i len čiastočne, viac ako sedem (7) dní, je dodávateľ oprávnený pozastaviť práce na diele uvedené v Čl. II tejto zmluvy a to až do doby uhradenia všetkých splatných záväzkov objednávateľa. Objednávateľ berie na vedomie, že v prípade prerušenia prác podľa vyššie uvedeného, nezodpovedá dodávateľ za žiadne škody, ktoré prerušením prác objednávateľovi vzniknú (ako napr. pokuty, penále a pod.).

Čl. V.
Zodpovednosť objednávateľa

1. Objednávateľ zodpovedá za to, že všetky podklady odovzdávané dodávateľovi budú zodpovedať skutočnosti a budú v súlade s príslušnými právnymi predpismi.
2. Pokiaľ dodávateľ upozorní objednávateľa na nedostatky v odovzdaných podkladoch, ktoré by mali za následok nesprávnosť alebo nepreukaznosť spracovania výstupov, je povinnosťou objednávateľa riadiť sa týmto upozornením a podklady prepracovať alebo doplniť.
3. Objednávateľ zodpovedá za včasné dodanie podkladov na spracovanie účtovníctva, rozpočtovníctva a mzdovej agendy a následne za včasné doručenie relevantných výstupov, hlásení a výkazov príslušným inštitúciám, pokiaľ nedôjde k dohode o elektronickom dodaní výstupov príslušným inštitúciám v zmysle platných podmienok relevantnej legislatívnej úpravy.

Čl. VI.
Zodpovednosť dodávateľa

1. Dodávateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa v súvislosti s vykonávaním činnosti podľa tejto zmluvy dozvie. Táto povinnosť trvá i po ukončení činnosti podľa tejto zmluvy.

Čl. VII.
Zodpovednosť za škody

1. Ak jedna zo zmluvných strán spôsobí akúkoľvek škodu druhej zmluvnej strane, vo vzťahu k tejto zmluve, zodpovednosť za škodu sa bude spravovať podľa §373 a nasl. Obchodného zákonníka.
2. Vykonanie diela podľa tejto zmluvy neznamena v žiadnom prípade zodpovednosť dodávateľa za straty, škody, alebo náklady spojené s podvodným konaním alebo zanedbaním, dezinterpretáciou alebo zámerným nesplnením povinnosti objednávateľa, jeho manažmentu a zamestnancov, alebo akejkolvek spriaznenej entity.

Čl. VIII.
Spracovanie osobných údajov

1. Dodávateľ spracúva osobné údaje objednávateľa a zamestnancov objednávateľa na účely vedenia personálnej a mzdovej agendy v informačnom systéme firmy Kros, a.s. Program Olymp je profesionálny softvér na výpočet miezd a vedenie personalistiky.
2. Zoznam osobných údajov, ktoré sa budú spracúvať: meno, priezvisko, rodné priezvisko, titul, dátum narodenia, rodné číslo, trvalé bydlisko, pohlavie, rodinný stav, miesto narodenia, meno a priezvisko manžela/ky, číslo občianskeho preukazu, štátna príslušnosť, národnosť, zahraničný občan – číslo pasu, dosiahnutý stupeň vzdelania, rok ukončenia vzdelania, učebný odbor, škola, adresa prechodného bydliska, telefón, email, názov banky v ktorej je vedený osobný účet a číslo bankového účtu, meno dieťaťa, dátum narodenia dieťaťa, a ďalšie osobné údaje – invalidita, ZŤP a pod.
3. Okruh dotknutých osôb: zamestnanci obce, jej RO a PO, členovia štatutárnych orgánov a osoby blízke, spoločníci obchodných spoločností a iných spolupracujúcich osôb.
4. Dodávateľ v záujme zachovania bezpečnosti pri spracúvaní osobných údajov je povinný zabezpečovať svoju odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť a schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov, vykonáva spracúvanie osobných údajov osobne.

5. Spracúvanie osobných údajov predstavuje vykonávanie operácií alebo súboru operácií s osobnými údajmi, najmä ich získavanie, zhromažďovanie, šírenie, zaznamenávanie, usporadúvanie, prepracúvanie alebo zmena, vyhľadávanie, prehliadanie, preskupovanie, kombinovanie, premiestňovanie, využívanie, uchovávanie a likvidácia, poskytovanie, sprístupňovanie alebo zverejňovanie; niektorými operáciami s osobnými údajmi sa podľa prvej vety rozumejú poskytovanie osobných údajov a odovzdávanie osobných údajov tretej strane, ktorá ich ďalej spracúva: zdravotné poisťovne, Sociálna poisťovňa, MFSR, Finančné riaditeľstvo, ÚPSVaR, Doplnkové dôchodkové spoločnosti, Štatistický úrad, okruh príjemcov, pri ktorých sa predpokladá alebo je zrejmé, že im budú osobné údaje sprístupnené: Inšpektorát práce, Orgány činné v trestnom konaní, súdy, exekútori, Úrad na ochranu osobných údajov SR.

Čl. IX.

Záverečné ustanovenia a zoznam príloh

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od **01.01.2025 do 30.09.2026**.
2. Každá zo zmluvných strán je oprávnená túto zmluvu vypovedať, pričom zmluvné strany si dohodli trojmesačnú výpovednú lehotu, ktorá začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Každá zo zmluvných strán je oprávnená od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade, že druhá zmluvná strana závažným spôsobom poruší túto zmluvu. Za závažné porušenie sa považuje najmä omeškanie objednávateľa s úhradou akejkoľvek platby a to i len čiastočne viac ako sedem (7) dní po lehote splatnosti, omeškanie dodávateľa s vypracovaním mesačných hlásení podľa Čl. II ods. 2 tejto Zmluvy viac ako sedem (7) dní z dôvodov spočívajúcich na strane dodávateľa. Účinky odstúpenia nastávajú doručením prejavu o odstúpení druhej zmluvnej strane.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti si budú doručovať na adresu ich sídla uvedenú na prvej strane tejto Zmluvy a v dohodnutej elektronickej forme. Zmenu sídla alebo požiadavku na doručovanie na inú adresu, je príslušná zmluvná strana doručiť druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie podľa tejto Zmluvy platia pre nich príslušné ustanovenia Občianskeho súdneho poriadku.
5. Pokiaľ nie je v tejto zmluve výslovne stanovené inak, riadia sa právne vzťahy dodávateľa a objednávateľa ustanoveniami obchodného zákonníka o zmluve o dielo.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a týmto dňom sú zmluvné strany viazané prejavmi vôle. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení na webovom sídle obce Kovarce, ktorým je internetová stránka obce Kovarce.
7. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
8. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch, z ktorých po podpísaní Objednávateľ obdrží tri (3) vyhotovenia a Zhotoviteľ jedno (1) vyhotovenie.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je :
Príloha č. 1 Krycí list ponuky

V Kovarciach, dňa 2.12.2024

Obec Kovarce
Ing. Andrej Čopík



V Nitre, dňa 12.12.2024

BFY s.r.o.
Mgr. Andrea Németh Langová

KRYCÍ LIST PONUKY - CENOVÁ PONUKA
(Vyplní uchádzač a predloží na začiatku svojej ponuky)

na poskytnutie služby v zmysle zákona o verejnom obstarávaní č.343/2015 Z. z. pre predmet zákazky:

„Účtovné a ekonomické služby“

Verejný obstarávateľ:

Názov verejného obstarávateľa:

Sídlo:

IČO:

Obec Kovarce

Obecný úrad Kovarce, Kovarce 461, 956 15 Kovarce

00 310 573

Uchádzač: (vyplní uchádzač)

Názov uchádzača:

Sídlo:

IČO:

Štatutárny zástupca:

BFY s.r.o.

Hollého 7, 949 01 Nitra

44488009

Mgr. Andrea Németh Langová

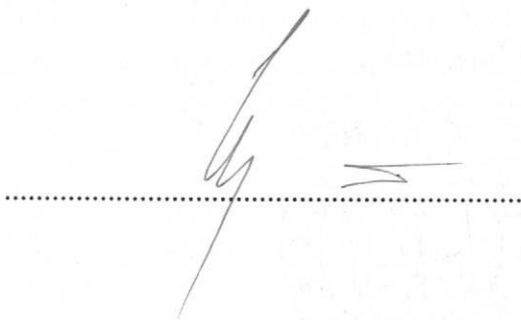
Cena celkom za predmet zákazky bez DPH	47.804,87 EUR
DPH 23 %	10.995,13 EUR
Cena celkom za predmet zákazky s DPH	58.800,00 EUR

Navrhovanú cenu je potrebné **určiť najviac na 2 desatinné miesta.**

Prosím uviesť: **Uchádzač je/nie je platiteľ DPH*.**

Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady na dodanie predmetu obstarávania verejnému obstarávateľovi.

V Nitre, dňa 12.12.2024



**nevhodné prečiarknite*