

Zmluva o zabezpečení stravovania pre dôchodcov mesta Senec

č. 001/25/02

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č.513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

Článok I. Zmluvné strany

Objednávateľ:	Mesto Senec
so sídlom:	Mierové nám. č. 8
zastúpený:	Ing. Pavol Kvál, primátor
IČO:	00 305 065
DIČ:	2020662237
bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s.
číslo účtu IBAN:	SK94 5600 0000 0066 0282 7002
Kontaktná osoba:	Melinda Ravaszová – 02/45923125 vedúca Strediska sociálnych služieb Mesta Senec

(ďalej len ako „objednávateľ“)
a

Dodávateľ:	Lilit Hakobyan – LAHODKY LILI
so sídlom/miestom podnikania:	Hollého 19, 903 01 Senec
zastúpený:	Lilit Hakobyan
bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a.s.
číslo účtu IBAN:	SK35 0900 0000 0006 5267
IČO:	44 675 178
DIČ:	1078037092
IČ DPH:	SK1078037092
zapísaný v:	v ŽRSR
e-mail:	safaryan.hunann@gmail.com , 0902 842 750

(ďalej len ako „dodávateľ“)

(ďalej v texte objednávateľ a dodávateľ spolu aj ako „Zmluvné strany“)

Článok II. Úvodné ustanovenia

1. Predmetom tejto Zmluvy je zabezpečenie služieb spojených s prípravou a dovozom stravy - teplého hlavného jedla v obedároch do Strediska sociálnych služieb Mesta Senec (ďalej len ako „SSS Mesta Senec“) na Hviezdoslavovej ul. č. 55, 903 01 Senec pre dôchodcov s trvalým pobytom na území Mesta Senec (ďalej len ako „stravníci“), ktorí využívajú verejné stravovanie v SSS Mesta Senec ako podpornú sociálnu službu poskytovanú objednávateľom.
2. Dodávateľ sa týmto zaväzuje, že objednávateľovi bude poskytovať služby spojené s výrobou, prípravou a dovozom stravy spôsobom dohodnutým touto Zmluvou. Pri poskytovaní týchto služieb je dodávateľ povinný dodržiavať ustanovenia zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ako aj iných predpisov upravujúcich predmet zákazky.

Článok III. Povinnosti zmluvných strán

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že jedálny lístok bude zostavený tak, aby strava bola pestrá (**jedlá sa nebudú opakovať v rozmedzí 2 týždňov**) a pripravené jedlá budú spĺňať energetické a výživové hodnoty. Dodávateľ bude jedálny lístok zasielať objednávateľovi mailom alebo osobne najneskôr dva pracovné dni (štvrtok) pred začiatkom nasledujúceho týždňa.

2. Dodávateľ prehlasuje, že bol oboznámený s obvyklým časom rozvozu jedál, ktorý zabezpečuje SSS Mesta Senec do domácností stravníkov a zároveň prehlasuje, že je schopný pripraviť stravu a zabezpečiť jej denný dovoz v teplom stave v obedároch do SSS Mesta Senec v čase **od 10.00 10.45 hod.** Ostatní stravníci, ktorí si osobne prídu prevziať alebo, ak to bude umožnené aj požiť obed u dodávateľa, sa prispôbia obvyklému času výdaja obedov, v ktorom dodávateľ poskytuje stravovacie služby viažuce sa k výdaju obedov.

3. Dodávateľ poskytuje služby uvedené v tomto článku Zmluvy denne v pracovných dňoch (pondelok až piatok) počas účinnosti Zmluvy. Služba sa nebude poskytovať:

- počas víkendov a štátom uznaných sviatkov počas celého kalendárneho roka, ak budú vychádzať na pondelok až piatok a dni pracovného voľna a pokoja,
- počas sanitárnych dní SSS Mesta Senec v počte 4 kalendárnych dní v roku,
- počas 5 pracovných dní v roku počas ktorých bude mať SSS zimnú celozávodnú dovolenku,
- počas 5 pracovných dní v roku počas ktorých bude mať SSS letnú celozávodnú dovolenku.

4. Objednávateľ sa zaväzuje doručiť dodávateľovi **každý pracovný deň do 8.00 hod. do miesta jeho prevádzky požadovaný počet obedárov** podľa aktuálne nahlásených stravníkov v SSS Mesta Senec, pre ktorých stravu pripravuje dodávateľ.

5. Z uvedeného vyplýva, že dodávateľ časť stravy doručí do výdajne SSS Mesta Senec v pracovných dňoch v čase od 10.00 hod. do 10.45 hod. (následne SSS Mesta Senec rozvezie pre imobilných stravníkov), časť stravy vydá stravníkovi do prepravných nádob a časť vydá k priamej konzumácii vo vlastných priestoroch (ak to bude možné).

6. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať služby, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy na základe mailových, príp. telefonicky podaných objednávok zo strany Objedávateľa o aktuálnom dennom počte stravníkov podľa jedálneho lístka a to v nasledovnom rozsahu, resp. v skladbe:

- polievka o množstve 0,33 l na porciu,
- 300 až 350g /1 porcia hlavného jedla podľa jednotlivých druhov príloh pri dodržaní gramáže mäsa v surovom stave:
- Kuracie stehno: 290g
- Kuracie prsia: 120g
- Morčacie prsia: 120g
- Králičie mäso: 130g
- Bravčové mäso: 120g
- Hovädzie mäso: 120g

7. **Objednávku na celkový požadovaný počet obedov pripravovaných u dodávateľa** na základe v daný pracovný deň aktuálne nahlásených stravníkov, pre ktorých obed dodávateľ dovezie v obedároch do SSS Mesta Senec, stravníkov, ktorí si osobne prídu prevziať obed, príp. požiť obed u dodávateľa podľa zverejneného jedálneho lístka **obdrží dodávateľ od SSS Mesta Senec vždy jeden deň vopred do 14.00 hod. (písomne alebo telefonicky).** Formálna stránka

objednávok sa dohodne dodatočne.

8. Dodávateľ je povinný viesť evidenciu/výkaz o počte vydaných obedov pre dôchodcov na základe denných objednávok. Sumárny výkaz dennej evidencie bude zasielaný na konci mesiaca ako príloha k faktúre za dané obdobie.

9. Dodávateľ ručí v plnom rozsahu za kvalitu a hygienickú nezávadnosť pripravovanej stravy, aj za prípadné škody, ktoré by v predmetnej súvislosti vznikli.

10. Povinnosťou dodávateľa je dodržať kvalitu a kvantitu podanej stravy. Touto Zmluvou dodávateľ preberá na seba záväzok/záruku, že dodaná strava bude vždy zodpovedať norme a kvalite v zmysle platných právnych predpisov a smerníc Slovenskej republiky.

11. V prípade opodstatnenej reklamácie za stravu dodávanú v obedároch pre potreby jej ďalšieho rozvozu do domácnosti stravníkov SSS Mesta Senec, dodávateľ túto vybaví bezodkladne, buď vrátením peňazí alebo podaním inej vhodnej stravy. K uplatneniu reklamácie sú oprávnení títo zamestnanci objednávateľa: Melinda Ravaszová – vedúca SSS Mesta Senec, tel. č. 02/45923125, e-mail: ravaszovam@senec.sk; prípadne vedúca útvaru sociálnych služieb Mesta Senec a to bezodkladne najneskôr však do 24 hod. po tom, ako nastali skutočnosti vyvolávajúce oprávnenosť reklamácie. Za skutočnosti vyvolávajúce oprávnenosť reklamácie sú pre účely tejto Zmluvy považované napr. nedodržanie predpísanej hmotnosti jedál, nedodržanie objednaného množstva jedál, zmena týždenného jedálneho lístka v priebehu týždňa, pripálená strava a pod.

12. Dodávateľ stravy v zmysle tejto Zmluvy sa zaväzuje:

- a) predložiť Rozhodnutie o schválení stravovacieho zariadenia z Regionálneho úradu verejného zdravotníctva, ktoré bude neoddeliteľnou prílohou Zmluvy .
- b) zabezpečiť výrobu jedál v príslušnej norme schválenej v SR vždy z kvalitných a čerstvých surovín,
- c) že, jeho náklady spojené s dovozom teplej stravy porcovanej v obedároch denne do SSS Mesta Senec sú zahrnuté v cene obeda,
- d) umožniť uloženie prázdnych obedárov vo svojich priestoroch,
- e) poskytne pre stravníkov 1 x týždenne jedálny lístok.

Článok IV.

Cena stravovania a platobné podmienky stravovania

1. Cena jednej porcie obeda (v skladbe: polievka + hlavné jedlo) je **5,10 € s DPH**.

2. Cena v zmysle ods. 1 tohto článku je fixná a konečná. V tejto cene sú zahrnuté všetky náklady dodávateľa, ktoré mu vzniknú v súvislosti s poskytovaním služby podľa tejto Zmluvy vrátane režijných nákladov potrebných na zabezpečenie operatívnej činnosti zariadenia spoločného stravovania z hľadiska organizácie nákupu surovín a tovaru, personálnej oblasti, marketingu, financovania a účtovnej evidencie, náklady súvisiace s vykonávaním sanitárnych prác, ktoré budú vykonávané v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, a iné náklady vyššie neuvedené spojené so zabezpečením služby, ako aj všetky súvisiace.

3. Objednávateľ sa zaväzuje cenu za službu uhrádzať mesačne pozadu, bezhotovostným prevodom na účet dodávateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, a to na základe mesačnej faktúry. Neoddeliteľnými súčasťami každej mesačnej faktúry budú dodacie listy odsúhlasené oboma zmluvnými stranami.

4. Dodávateľ je oprávnený vystaviť faktúru najskôr v prvý pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

5. Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu stanovené zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať

predpísané náležitosti, resp. budú v nej uvedené nesprávne a/alebo neúplné údaje, a/alebo nebude obsahovať všetky prílohy, je objednávateľ oprávnená takúto faktúru vrátiť pred dňom jej splatnosti dodávateľovi. Opravenej alebo novej faktúre plynie nová lehota splatnosti od jej doručenia objednávateľovi.

6. Lehota splatnosti každej mesačnej faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia na adresu objednávateľa.

7. Zmluvné strany súhlasia, že vo vzťahu k riadnemu uhradeniu každej faktúry vystavenej dodávateľom, je rozhodnou skutočnosťou okamih odpísania príslušnej finančnej čiastky z účtu objednávateľa.

8. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou mesačnej faktúry, sa tento zaväzuje uhradiť dodávateľovi zákonný úrok z omeškania v zmysle platného Obchodného zákonníka.

Článok V. Skončenie Zmluvy

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od **01.02.2025 do 31.12.2025**.

2. Zmluvné strany môžu túto Zmluvu ukončiť:

- a) písomnou dohodou zmluvných strán,
- b) odstúpením objednávateľa od Zmluvy v prípade nedodania stravy v požadovanej kvalite, o čom musí byť dodávateľ aspoň 2x písomne upozornený. Odstúpením dodávateľa od Zmluvy v prípade, ak objednávateľ nezaplatí predloženú faktúru do 30 dní odo dňa jej vystavenia.

Článok VI. Doručovanie

1. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami týkajúce sa realizácie Zmluvy musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku na adresu uvedenú v záhlaví Zmluvy, ak nie je ustanovené alebo Zmluvnými stranami dohodnuté inak.

2. Písomnú formu považujú Zmluvné strany za zachovanú aj v prípade elektronickej komunikácie (e-mail), avšak výlučne v prípade doručovania jednotlivých reklamácií. V prípade odoslania emailom sa e-mail považuje za doručený vtedy, ak druhá zmluvná strana odošle potvrdenie o jeho prijatí.

3. V prípade pochybností ohľadom času doručenia sa oznámenie považuje za doručené tretím dňom po jeho preukázateľnom odoslaní, v prípade oznámenia doručeného osobne dňom osobného doručenia. Podanie urobené elektronickou cestou sa považuje za doručené dňom jeho prijatia (doručené potvrdenie o prijatí) na adresu druhej Zmluvnej strany.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

2. Zmluvu možno meniť alebo dopĺňať jedine formou písomných číslovaných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami. Dodatky musia byť v súlade s § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení

neskorších predpisov.

3. Práva a povinnosti neupravené touto Zmluvou sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a právnych predpisov vzťahujúcich sa k povinnostiam prevádzkovateľov zariadení spoločného stravovania. Všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti so Zmluvou bude riešiť príslušný súd Slovenskej republiky.

4. Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch, pričom obidve Zmluvné strany dostanú po jednom vyhotovení Zmluvy.

5. Neplatnosť niektorého z ustanovení Zmluvy nemá vplyv na platnosť ostatných ustanovení. Ak sa niektoré z ustanovení Zmluvy stane neplatným z dôvodu rozporu s právnymi predpismi, zaväzujú sa obe Zmluvné strany takého ustanovenie nahradiť iným, ktoré najviac zodpovedá hospodárskym účelom a právnomu významu pôvodného ustanovenia.

6. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich prejavy vôle sú dostatočne zrozumiteľné, určité a vážne a ich zmluvná voľnosť nebola žiadnym spôsobom obmedzená. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Zmluvu neuzatvárali v tiesni, ani v omyle, ani za inak nevýhodných podmienok, Zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto Zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju prostredníctvom svojich oprávnených zástupcov podpísali.

7. Dodávateľ vyhlasuje, že je zapísaný v Registri partnerov verejného sektora.

Prílohy:

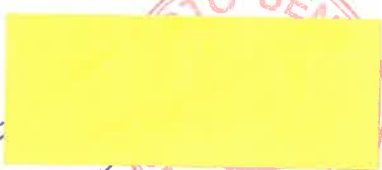
Príloha č. 1 Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 Návrh na plnenie kritérií (Cenová ponuka)

V Senci, dňa 21.01.2025

V Senci, dňa 21.01.2025

Za objednávateľa:



.....
Ing. Pavol Kvál
primátor

Za dodávateľa:

Lilit Hakobyan

.....
Lilit Hakobyan
majiteľ

①
nec
7092



Mesto Senec
Mierové námestie 8, 903 01 Senec

Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky

Predmet zákazky: „Zabezpečenie stravovania pre seniorov mesta Senec na rok 2025 II“

Predmetom zákazky je služba zahŕňajúca prípravu, výdaj ale aj dovoz stravy porcovanej v obedároch do Strediska sociálnych služieb Mesta Senec na adresu: Hviezdoslavovej ul. 55, 903 01 Senec (ďalej aj ako „SSS Mesta Senec“) pre stravníkov/dôchodcov s trvalým pobytom v meste Senec.

Predmet zákazky je potrebné zrealizovať za týchto podmienok:

1. Pripraviť a vydať pre stravníkov (dôchodcov) zhotovený obed, príp. umožniť požitie zhotoveného obeda priamo na adrese dodávateľa, denne (počas pracovných dní). Cieľovou skupinou sú dôchodcovia, ktorí sú vedení v evidencii Strediska sociálnych služieb Mesta Senec na Hviezdoslavovej ul. č.55, 903 01 Senec.

2. Pripraviť a dovieť denne (počas pracovných dní) teplý obed porcovaný v obedároch pre stravníkov (dôchodcov) vedených v evidencii SSS Mesta Senec priamo do SSS Mesta Senec na Hviezdoslavovej ul. č. 55, 903 01 Senec v časovom limite od 10.00 do 10.45 hod. Rozvoz obedov stravníkom následne zabezpečujú zamestnanci SSS Mesta Senec.

3. SSS Mesta Senec, zastúpené Objednávateľom, doručí dodávateľovi služby každý pracovný deň do 8.00 hod. počet obedárov, ktoré sa viažu k počtu stravníkov požadujúcich dovoz stravy do domácnosti v konkrétny deň. Rozvoz obedov do domácností stravníkov zabezpečuje SSS Mesta Senec.

4. Poskytovanie služby, ktorá je predmetom zákazky sa bude realizovať denne v pracovných dňoch (pondelok až piatok) počas účinnosti uzatvorenej zmluvy. Služba sa nebude poskytovať:

- počas štátom uznaných sviatkov, ak budú vychádzať na pondelok až piatok a dni pracovného voľna a pokoja,
- počas sanitárnych dní SSS Mesta Senec v počte 4 kalendárnych dní v roku,
- počas 5 pracovných dní v roku počas ktorých bude mať SSS zimnú celozávodnú dovolenku,
- počas 5 pracovných dní v roku počas ktorých bude mať SSS letnú celozávodnú dovolenku.

5. Predpokladaný počet odobratých jedál denne je priemerne 80-140 porcií. Počet objednaných porcií na nasledujúci deň bude vždy špecifikovaný písomnou alebo telefonickou formou (objednávka e-mailom; príp. telefonicky potvrdené) vždy najneskôr deň vopred do 14,00 hod. Počet stravníkov sa nedá presne určiť, nakoľko sa vždy mení na základe osobného prihlásenia sa samotných stravníkov na odber stravy v daný deň. Objednávateľ z vyššie

uvedeného dôvodu nevie ovplyvniť osobné rozhodnutie/dispozíciu stravníka v tomto smere a preto si vyhradzuje právo zmeny denného množstva porcií. Maximálna denná porcia je 140, čo je dodávateľ povinný zohľadniť pri podávaní cenovej ponuky.

6. Verejný obstarávateľ požaduje zabezpečenie prípravy obeda v zložení/v skladbe: **polievka v množstve 0,33l, druhé jedlo - hlavné jedlo v množstve 300-350g podľa jednotlivých druhov príloh (gramáž stravy podľa aktuálne platných noriem pre dospelého človeka).**

7. Prihlasovanie a odhlasovanie stravníkov (dôchodcov) z obedov na konkrétne dni sa realizuje v SSS Mesta Senec, Hviezdoslavova 55, 903 01 Senec, ktorého vedúca, príp. ňou poverený zamestnanec nahlási dodávateľovi aktuálnu informáciu o požadovanom počte obedov na každý jednotlivý deň v pracovnom týždni vždy najneskôr deň vopred do 14,00 hod.

8. Jedálny lístok na týždeň musí byť zostavovaný tak, aby strava bola vyvážená a pestrá; pripravované hlavné jedlo sa nesmie opakovať v rozmedzí dvoch týždňov a musí spĺňať všetky diabetické, energetické a výživové hodnoty. Strava musí taktiež spĺňať všetky požadované normy a kvalitu v zmysle platných právnych predpisov a smerníc SR.

9. Víťazný uchádzač/dodávateľ služby bude zasielať mailom (alebo osobne) SSS Mesta Senec týždenný jedálny lístok najneskôr dva pracovné dni (štvrtok) pred začiatkom nasledujúceho týždňa.

10. Technologické postupy prípravy stravy musia zodpovedať štandardom tak, aby bola zachovaná výživová hodnota poskytovanej stravy.

11. Verejný obstarávateľ uvíta od víťazného uchádzača / dodávateľa služby aj možnosť pre stravníkov cieľovej skupiny - dôchodcov prípadne požiť poskytované obedové menu aj v priestoroch dodávateľa (pozn. v reštaurácii alebo v mieste na to určenom, ako je napr. výdajňa stravy), pokiaľ víťazný uchádzač / dodávateľ služby disponuje takýmito priestormi v meste Senec, a zároveň zdravotný stav a možnosti dôchodcu takúto alternatívu umožňujú.

12. Dodávateľ služby predloží objednávateľovi po ukončení kalendárneho mesiaca faktúru za dodanú stravu na základe podkladov odsúhlasených obidvomi zmluvnými stranami.

13. Verejným obstarávateľom navrhovaná cena jednej stravnej jednotky vrátane jej dovozu do SSS Mesta Senec, Hviezdoslavova ul. 55, 903 01 Senec je:
Cena jedného obedu vrátane DPH.....**5,00 EUR**

14. Verejný obstarávateľ požaduje dennú evidenciu dodaných obedov (výkaz na základe objednávok – dodací list). Prevzatie obedov sa potvrdí zo strany objednávateľa na denne predloženom dodacom liste. Sumárny výkaz dennej evidencie bude zasielaný na konci mesiaca ako príloha k faktúre za dané obdobie.

15. Doplňujúce informácie:

Záujemca, resp. uchádzač musí vedieť zabezpečiť splnenie všetkých požiadaviek vyplývajúcich z predmetu tejto zákazky každý pracovný deň v priebehu celého zmluvného vzťahu a to v maximálne ním vysúťaženej cene. Končená suma zahŕňa všetky náklady (napr. náklady spojené s dovozom stravy do SSS Mesta Senec) a výdavky, ktoré s poskytovaním služby bude mať víťazný uchádzač.

Poznámka:

Pod pojmom „dodávateľ“ sa rozumie uchádzač, resp. víťaz verejného obstarávania.

Pod pojmom „objednávateľ“ sa rozumie verejný obstarávateľ - mesto Senec, resp. SSS Mesta Senec, ktoré je zastúpené verejným obstarávateľom.

V Senci, dňa 13.01.2025.



Predmet zákazky: „Zabezpečenie stravovania pre seniorov mesta Senec na rok 2025 II“

Obchodný názov a sídlo: Lilit Hakobyan - LAHODKY LILI, Hollého 18, 903 01 Senec
Meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu: Lilit Hakobyan, majiteľ
IČO: 44 675 178
DIČ: 1078037092
IČ DPH: SK1078037092
Bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky): Slovenská sporiteľňa a.s.,
Tomášikova 48, 832 37 Bratislava
Číslo bankového účtu: SK35 0900 0000 0006 5267
Telefónne číslo: 0902842750
E-mail: safaryan.hunann@gmail.com

Verejný obstarávateľ zadal ako „zadávaciu jednotkovú cenu“ 5,00 EUR s DPH. Verejný obstarávateľ uvádza, že ak je uchádzač schopný dodať jednu porciu obeda za menej ako 5,00 EUR s DPH, uchádzač má zadať do tabuľky do kolónky – zadávacia jednotková, cenu svoju cenu. Rovnako, ak uchádzač nie je schopný dodať jednu porciu obeda za 5,00 EUR (čiže bude mať väčšie náklady na prípravu obeda ako 5,00 EUR), uchádzač má zadať do tabuľky do kolónky – zadávacia jednotková cena, svoju cenu.

P.Č.	Názov položky	Merná jednotka	Počet jednotiek	Zadávacia jednotková cena	Výsledná jednotková cena	Výsledná cena spolu za deň
	Parametre					

	a vlastnosti						
1	Zabezpečenie stravovania pre seniorov mesta Senec na rok 2025	kus	max. 140	5,10 EUR s DPH	5,00 EUR s DPH	714 EUR s DPH	
Rozsah jednej obedovej dávky: polievka v množstve 0,33 l na porciu a 1 porcia hlavného jedla v celkovej hmotnosti 300 až 350 g							
Cena spolu za obdobie od 01.02.2025 do 31.12.2025 bez DPH (214 pracovných dní): 124 224,39				Cena spolu za obdobie od 01.02.2025 do 31.12.2025 s DPH (214 pracovných dní): 152 796			

sme platcami DPH.

V Senci dňa 14.01.2025



 Lilit Hakobyan
 (príp. viacerých zástupcov) uchádzača

* *nehodiace sa prečiarknite*