

Zmluva

o poskytovaní organizačno-ekonomického a finančného poradenstva
uzatvorená podľa § 269, ods. 2, Zákona č. 513/1991 Z. z. – Obchodný zákonník

I. Zmluvné strany

Objednávateľ: **Mestský bytový podnik Handlová, s. r. o.,**
(v skratke MsBP Handlová, s. r. o.)
Adresa: Pekárska 16, 972 51 Handlová
IČO: 36 851 442
DIČ: 2022478326
IČ DPH: SK2022478326
IBAN: SK72 0200 0000 0023 5701 4455
Zastúpený: Ing. Radoslav Iždinský, konateľ
Kontakty: tel.: 0917 501 605
e-mail: riaditel@msbp-ha.sk
Registrácia: Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín,
odd.: Sro, VI. č.: 18416/R
(ďalej len „objednávateľ“ alebo „klient“)

a

Poskytovateľ: **RWC, s. r. o.,**
Adresa: Ružová 427/2, 972 51 Handlová
IČO: 47 123 664
DIČ: 2023752621
IČ DPH: neregistrovaný
IBAN: SK80 1100 0000 0029 2489 3899
Zastúpený: Ing. Roderik Weissabel, konateľ
Kontakty: tel.: 0905 858 980
e-mail: roderikw@gmail.com
Registrácia: Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín,
odd.: Sro, VI. č.: 28062/R
(ďalej len „poskytovateľ“ alebo „poradca“)

II. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy o poskytovaní organizačno-ekonomického a finančného poradenstva, (ďalej len „zmluva“), je poskytovanie služieb organizačno-ekonomického a finančného poradenstva, (ďalej len „služby“), podľa potrieb objednávateľa

a špecifikovaných poskytovaných služieb v čl. V. tejto zmluvy, a to poskytovateľom, príp. ním poverenou odborne spôsobilou osobou. Poskytovateľ prehlasuje, že je spôsobilý a oprávnený k poskytovaniu uvedených služieb.

III. Doba platnosti zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú s termínom zahájenia poskytovania služieb v zmysle tejto zmluvy od 21.01.2025.

IV. Cena a platobné podmienky

1. Cena za poskytovanie služieb, špecifikovaných v čl. V., ods. 2., je stanovená dohodou zmluvných strán ako paušálna odmena vo výške 200,00 EUR mesačne, a to za služby v rozsahu max. 5 hodín konzultácií za mesiac.
2. V prípade poskytnutia služieb, špecifikovaných v čl. V., ods. 3. a 4., sa zmluvné strany dohodli, že poradcovi patrí odmena vo výške 40,00 EUR za každú hodinu poskytovania týchto služieb klientovi, a tieto nie sú zahrnuté do paušálnej odmeny.
3. Objednávateľ uhradí zmluvne dohodnutú odmenu v zmysle ods. 1. a 2. tohto článku na základe faktúry poskytovateľa, vystavenej vždy nasledujúci mesiac po poskytnutí služieb, v lehote splatnosti 7 dní od jej vystavenia, a to prevodom na účet poskytovateľa uvedený na faktúre – daňovom doklade. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry, je poskytovateľ oprávnený požadovať a objednávatel' povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % za každý deň omeškania z neuhradenej sumy faktúry.
4. Zmluvné strany sa ďalej dohodli na zasielaní faktúr elektronicky, na e-mail objednávateľa: riaditel@msbp-ha.sk, a to vo formáte PDF. Pri zasielaní faktúry e-mailom, je dňom doručenia deň odoslania, v prípade e-mailu odoslaného do 15:00 hod., inak je dňom doručenia 8. hodina nasledujúceho pracovného dňa po dni odoslania e-mailu poskytovateľom, a to aj v prípade, keď sa objednávateľ o jeho obsahu nedozvedel.
5. V prípade, že sa poskytovateľ počas trvania tejto zmluvy stane platiteľom DPH, bude k odmene v zmysle ods. 1 a 2 tohto článku pripočítaná DPH podľa platných právnych predpisov.

V. Špecifikácia poskytovaných služieb

1. Organizačno-ekonomické a finančné poradenstvo bude poskytované za účelom zefektívnenia a nastavenia procesov a činností vykonávaných objednávateľom, analýzy a objektivizácie výnosov a nákladov, dosahovania stanovených a plánovaných cieľov objednávateľa, ako aj zefektívnenia využívania ľudských zdrojov.

2. Služby budú poskytované osobnými, telefonickými a písomnými konzultáciami. Osobné konzultácie budú poskytované v sídle objednávateľa.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ okrem konzultácií môže pre klienta, na základe jeho požiadaviek, potrieb a po predchádzajúcej dohode, vypracovávať návrhy materiálov, návrhy potrebných zmlúv, interných smerníc a iných písomností, príp. pripomienkovať uvedené písomnosti, ktoré vypracoval klient.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že súčasťou predmetu zmluvy je, po predchádzajúcej dohode zmluvných strán, aj možnosť účasti poskytovateľa na rokovaniach objednávateľa s obchodnými partnermi, najmä s orgánmi mesta.
5. Zmluvné strany sa taktiež dohodli, že poznatky získané z osobných konzultácií je klient oprávnený aj sám zapracovávať do svojich aktuálnych materiálov.
6. Kontaktnou osobou pre účely plnenia predmetu tejto zmluvy je konateľ objednávateľa – Ing. Radoslav Iždinský.

VI. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ je povinný postupovať pri dodávaní služieb, v zmysle čl. II. a V. tejto zmluvy, s odbornou starostlivosťou, podľa pokynov objednávateľa a v súlade s jeho záujmami, ktoré sú v danom čase poskytovateľovi známe.
2. Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré pri výkone činnosti v zmysle tejto zmluvy zistil, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov objednávateľa.
3. Od pokynov objednávateľa sa môže poskytovateľ odchýliť len, ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a poskytovateľ nemôže včas dostať jeho súhlas.
4. Poskytovateľ je oprávnený, na vykonanie činností podľa čl. II. tejto zmluvy, splnomocniť tretiu osobu. V prípade vykonania činnosti treťou osobou, zodpovedá poskytovateľ objednávateľovi tak, ako by činnosti vykonával sám.
5. Objednávateľ je povinný odovzdať poskytovateľovi úplné, prehľadné, pravdivé a včasné informácie a všetky potrebné podklady a dokumenty, ktoré sú potrebné pre vykonanie činností podľa čl. II., pokiaľ z povahy týchto vecí nevyplýva, že ich má obstarávať poskytovateľ.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že dokumenty poskytované objednávateľom, ako aj poskytovateľom si budú zasielať elektronicky, a to na e-mailové adresy uvedené v čl. I. tejto zmluvy. V prípade, že nie je možné pre rozsah, prípadne kvalitu dokumentov tieto zaslať elektronicky, budú doručované druhej strane osobne, prípadne poštou.
7. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa počas trvania tejto zmluvy a v súvislosti s poskytovaním služieb v zmysle

tejto zmluvy od objednávateľa dozvedel. Taktiež je povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch v zmysle § 79, Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

VII. Skončenie zmluvy

1. Táto zmluva zaniká:
 - a) dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou, a to aj bez udania dôvodu,
 - c) zánikom objednávateľa,
 - d) zánikom poskytovateľa.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že pri skončení zmluvy výpoveďou ktoroukoľvek zo zmluvných strán, je výpovedná lehota jednomesačná a začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Výpoveď musí byť písomná.

VIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán s účinnosťou dňom nasledujúcim po zverejnení tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv SR objednávateľom.
2. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, pre prípad, ak táto zmluva nadobudne účinnosť po 21.01.2025, práva a povinnosti zmluvných strán sa budú riadiť od 21.01.2025 až do nadobudnutia účinnosti zmluvy ustanoveniami tejto Zmluvy o poskytovaní organizačno-ekonomického a finančného poradenstva.
3. Na právne vzťahy, ktoré nie sú touto zmluvou upravené, sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ako i ďalšie právne predpisy platné na území SR.
4. Túto zmluvu možno meniť len formou písomných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých 1 vyhotovenie nadobúda objednávateľ a 1 vyhotovenie nadobúda poskytovateľ.
6. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom túto zmluvu dobrovoľne a vlastnoručne podpisujú.

V Handlovej 21.1.2025

Za objednávateľa:

Ing. Radoslav Iždinský
konateľ MsBP Handlová, s. r. o.

Za poskytovateľa:

Ing. Roderik Weissabel
konateľ RWC, s. r. o.