

ZMLUVA O PODNÁJME NEBYTOVÝCH PRIESTOROV

*uzavretá podľa zák. č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov
v znení neskorších predpisov a doplnkov medzi:*

nájomca: **Bratislavské kultúrne a informačné stredisko**
sídlo: Židovská 1 , 851 15 Bratislava 1
IČO: 30794544
IDČ: 2021795358
IČ DPH: SK 2021795358
v zastúpení: Ing. Vladimírom Grežom, riaditeľom
bankové spojenie: OTP banka a. s.
číslo účtu: 7367877/5200

(ďalej "nájomca" alebo "BKIS")

a

podnájomca: **Slovenská technická univerzita v Bratislave**
Sídlo: Vazovova 5, 812 43 Bratislava 1.
Zastúpená: prof. Ing. Robert Redhammer, PhD., rektor STU
IČO: 00397687
DIČ: 2020845255
IČ DPH: SK 2020845255
Bankové spojenie: štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000084007/8180

(ďalej "podnájomca")

Článok I.

Predmet a účel podnájmu

1. Nájomca je na základe zmluvy o nájme nebytových priestorov uzavretej medzi Hlavným mestom Slovenskej republiky Bratislavou ako prenajímateľom a nájomcom oprávnený podnájímať nebytové priestory nachádzajúce sa v stavbe súpisné č. 478 všeobecne známej ako "Divadlo Pavla Országha Hviezdoslava" situovanej v radovej zástavbe domov na Gorkého ul. č. 17 a Laurinskej ul. č. 19 v Bratislave.
2. Predmetom podnájmu, upraveného touto podnájomnou zmluvou, je časť priestorov Mestského divadla P. O. Hviezdoslava (ďalej aj "MDPOH") špecifikovaných v ods. 1 tohto článku, a to divadelná sála a chodby (ďalej aj "predmet podnájmu").
3. Podnájomca je oprávnený použiť predmet podnájmu na prípravu a realizáciu podujatia „**75. Výročie založenia STU**“.
4. Zmena účelu užívania podnajatých nebytových priestorov je možná výlučne po vzájomnej písomnej dohode zmluvných strán.

5. *Nájomca prenecháva v súlade s touto zmluvou predmet podnájmu podnájomcovi do dočasného užívania a podnájomca sa zaväzuje zaplatiť nájomcovi dohodnuté podnájomné. Podnájomca si zároveň objednáva u nájomcu poskytnutie služieb spojených s užívaním poskytnutých priestorov a zaväzuje sa zaplatiť za ne dohodnutú odmenu.*

Článok II.

Doba podnájmu

1. *Zmluvné strany sa dohodli, že podnájomca bude predmet podnájmu užívať:*

25.6.2012 od 07:00 hod. do 26.6.2012 07:00 hod.

Článok III.

Práva a povinnosti nájomcu

1. *Nájomca je povinný odovzdať predmet podnájmu podnájomcovi v dohodnutom termíne a v stave spôsobilom na dohodnuté užívanie.*
2. *Nájomca zabezpečí pre podnájomcu poskytnutie služieb súvisiacich s užívaním predmetu podnájmu, ktoré sú špecifikované v prílohe č. 1 k tejto zmluve a ktoré si podnájomca podpisom tejto zmluvy objednáva. Prípadné požiadavky podnájomcu na iné služby, ktoré môže poskytnúť nájomca, budú uplatnené prostredníctvom objednávky.*

Článok IV.

Práva a povinnosti podnájomníka

1. *Podnájomca je oprávnený užívať predmet podnájmu na dohodnutý účel podľa tejto zmluvy.*
2. *Podnájomca sa zaväzuje, že nebude predmet podnájmu využívať k šíreniu rasovej či národnostnej neznášanlivosti alebo k iným účelom, ktoré sú v rozpore s dobrými mravmi, platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a všeobecne uznávanými etickými a morálnymi princípmi spoločnosti.*
3. *Podnájomca je povinný uhradiť podnájomné a náklady za služby poskytnuté nájomcom podľa ustanovení tejto zmluvy.*
4. *Podnájomca sa zaväzuje plniť povinnosti na úseku ochrany pred požiarmi v rozsahu zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a ostatných predpisov o ochrane pred požiarmi a plniť povinnosti na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia podľa zákona č. 124/2006 Z. z. bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.*
5. *Podnájomca sa zaväzuje dodržiavať zákaz fajčenia v MDPOH.*
6. *Podnájomca sa zaväzuje počas doby podnájmu rešpektovať oprávnenie vstupu pracovníkov BKIS do MDPOH a predmetu podnájmu a zároveň zabezpečiť, aby bol týmto zamestnancom umožnený vstup podľa im pridelených služobných preukazov:
Červený - oprávnenie vstupu do všetkých priestorov a na všetky akcie,
Zelený - oprávnenie vstupu do vybraných priestorov počas vybraných akcií,
Sivý - oprávnenie vstupu v pracovnej dobe na svoje pridelené pracovisko.*
7. *Podnájomca zodpovedá za škody, ktoré v priestoroch MDPOH vzniknú počas trvania podnájmu, bez ohľadu na to, či boli spôsobené treťou osobou alebo samotným podnájomníkom.*
8. *Podnájomca zodpovedá za stratu, zničenie a akékoľvek znehodnotenie vecí nachádzajúcich sa v predmete podnájmu bez ohľadu na to, či ide o veci patriace nájomcovi. Podnájomca*

zodpovedá za škodu na zdraví, ktorá vznikla v predmete podnájmu počas doby trvania podnájmu.

9. Podnájomca nie je oprávnený robiť v predmete podnájmu akékoľvek stavebné alebo iné úpravy. Škody spôsobené podnájomcom pri montáži a demontáži zariadení je podnájomca povinný bezodkladne na svoje náklady odstrániť. Ak tak neurobí, je oprávnený na ich odstránenie nájomca a to na náklady podnájomcu.
10. Pred začiatkom podnájmu, dohodnutého touto podnájomnou zmluvou, podnájomca písomne preberie od nájomcu v zastúpení prevádzkara predmet podnájmu, ktorý bude obsahovať najmä zoznam vecí (predmetov), ktoré sa v podnajatých priestoroch nachádzajú. Po skončení podnájmu písomne odovzdá nájomcovi v zastúpení prevádzkara predmet podnájmu.
11. Podnájomca sa zaväzuje najneskôr do 7 dní pred začiatkom akcie vypracovať a predložiť nájomcovi písomnú dokumentáciu obsahujúcu presný popis a rozmiestnenie stolov, stoličiek (príp. aparatury, kulís a iných objektov) v predmete podnájmu, t. j. popis priestorového zastavania predmetu podnájmu. V prípade, že nájomca bude mať výhrady k predloženému priestorovému zastavaniu predmetu podnájmu, najmä ak by neumožňoval dostatočný prístup k bezpečnostným východom, hlavným uzáverom vody, plynu, je podnájomca povinný ich rešpektovať a postupovať podľa pokynov nájomcu. V prípade, ak podnájomca odmietne rešpektovať uvedené pokyny nájomcu, resp. nebude podľa nich postupovať, je nájomca oprávnený od zmluvy odstúpiť.
12. Počas konania akcie si podnájomca zabezpečí poskytovanie cateringu vlastnými prostriedkami a technickým vybavením (chladničky, varné kanvice, poháre, tanieri, šálky, obrusy a pod.).
13. Podnájomca sa zaväzuje pri manipulácii s cateringovým sortimentom dodržiavať hygienické normy, zabezpečiť si na vlastné náklady zber, odvoz a likvidáciu odpadu (veľké krabice, PVC poháre, výzdobu a pod.).
14. Podnájomca sa zaväzuje dodržať kapacitu predmetu podnájmu stanovenú bezpečnostným predpisom nájomcu. Podnájomca zodpovedá za škodu spôsobenú prekročením kapacity predmetu podnájmu.
15. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že v prípade, ak podnájomca nedodrží kapacitu priestorov, poruší zákaz fajčenia v prenajatých priestoroch, neuvoľní priestory v dohodnutom čase, alebo nebude rešpektovať oprávnenie vstupu pracovníkov nájomcu do predmetu podnájmu, je povinný zaplatiť nájomcovi zmluvnú pokutu vo výške 700 €. Nájomca je oprávnený domáhať sa náhrady škody presahujúcej zmluvnú pokutu.
16. Podnájomca je povinný zabezpečiť dodržiavanie všetkých povinností vyplývajúcich z tohto článku aj účastníkmi spoločenskej udalosti, ktorá sa bude konať v predmete podnájmu.

Článok V.

Podnájomné a odmena za poskytnutie služieb

1. Podnájomník týmto berie na vedomie, že podnájomné za predmet podnájmu je 3.000,00 € na 24 hodín.
2. Zmluvné strany sa dohodli na poskytnutí prevádzkových a technických služieb v cene 1.214,00 € špecifikovaných v prílohe č.1 tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že nájomca vystaví faktúru podnájomcovi po skončení podujatia a splatnosť faktúry bude 30 dní odo dňa odoslania podnájomcovi.
4. K sumám bude podľa platnej legislatívy fakturovaná DPH.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

1. Túto podnájomnú zmluvu možno zmeniť len po dohode nájomcu a podnájomníka a to písomnou formou.
2. Táto zmluva sa vyhotovuje v 4 rovnopisoch, pričom každá zo strán obdrží po 2 z nich.
3. Zmluvné strany sa v súlade s ust. § 262 Obchodného zákonníka dohodli, že právne vzťahy neupravené touto zmluvou a zákonom č. 116/1990 Z. z. o nájme a podnájme nebytových priestorov sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Zmluvné strany si zmluvu riadne preštudovali, porozumeli jej a na znak súhlasu ju podpisujú.
5. Zmluva nadobúda platnosť podpisom oboch zmluvných strán.

V Bratislave dňa 2012

V Bratislave dňa 2012

Ing. Vladimír Grežo

riaditeľ

**Bratislavské kultúrne a informačné
stredisko**

prof. Ing. Robert Redhammer, PhD.

rektor

**Slovenská technická univerzita
v Bratislave**

Príloha č.1 kalkulácia prenájomného, technických a prevádzkových služieb.

Prenájomné : 3.000 + DPH

Technické služby:

Prenájom technického zabezpečenia 650,- €

Spolu technické služby: 650 € + DPH

Prevádzkové služby:

Prevádzkar 60,- €

Zdravotná služba 2x 60,- €

Hasiči 2x 60,- €

Šatňárky 2x 48,- €

Toaletárka 40,- €

Hostesky 4x 96,- €

Upratovanie po akcii 200,- €

Spolu prevádzkové služby: 564 € + DPH

Spolu náklady za prenájomné, technické a prevádzkové služby: 5056,8 €s DPH