

**Dohoda**  
**o pracovných podmienkach a podmienkach zamestnávania**  
uzatvorená v súlade s § 233 ods. 4 Zákonníka práce

**Zamestnávateľ:** Spojená škola, Nábr. J. Kalinčiaka 4, Prievidza  
**zastúpený:** Ing. Antóniou Herkovou, riaditeľkou

(ďalej len „zamestnávateľ“)

**a**

**Zamestnanecký dôverník:** Mgr. Alena Šandriková

(ďalej len „zamestnanecký dôverník“)

**uzatvárajú dohodu o pracovných podmienkach a podmienkach zamestnávania (ďalej len „dohoda“)**  
**podľa § 233 ods. 4 Zákonníka práce v nasledovnom znení:**

**I.**

Zamestnanecký dôverník je zástupca zamestnancov, ktorý sa zúčastňuje na rozhodovaní zamestnávateľa vo veciach sociálnych a ekonomických záujmov zamestnancov. Jeho cieľom je zabezpečiť zamestnancom spravodlivé a uspokojivé pracovné podmienky a má právo na prerokovanie, spolurozhodovanie, informácie, kontrolnú činnosť.

Dohoda je záväzná pre zamestnávateľa a zamestnaneckého dôverníka a upravuje priaznivejšie pracovné podmienky vrátane mzdových podmienok a podmienky zamestnávania.

Dohoda sa vzťahuje na všetkých zamestnancov zamestnávateľa v pracovnom pomere.

Cieľom tejto dohody je udržanie sociálneho zmieru, kde zamestnanecký dôverník bude neodkladne a objektívne informovať zamestnávateľa o vzniku sociálneho napätia, jeho príčinách a spolupôsobiť pri ich riešení.

Ak má byť vnútorný predpis prerokovaný zamestnaneckým dôverníkom alebo si vyžaduje súhlas zamestnaneckého dôverníka, zamestnávateľ je povinný obrátiť sa s touto požiadavkou na zamestnaneckého dôverníka.

**II.**

Pracovný čas zamestnanca je 37 a ½ hodiny týždenne.

Ustanovený denný pracovný čas je od 7.00 do 15.00 h. V tomto čase je zahrnutá aj prestávka na odpočinok a jedenie v trvaní 30 minút, ktorá sa nezapočítava do pracovného času.

Základná výmera dovolenky pedagogického a odborného zamestnanca je deväť týždňov.

Základná výmera dovolenky zamestnanca je päť týždňov. Dovoľenka vo výmere šiestich týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca roka dovŕši najmenej 33 rokov veku a zamestnancovi, ktorý sa trvale stará o dieťa.

*Pri prvom skončení pracovného pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, patrí zamestnancovi nad rozsah ustanovený v § 76a ods. 1 Zákonníka práce zvýšenie odchodného v sume jeho jedného naposledy priznaného funkčného platu.*

*Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi pri skončení pracovného pomeru z dôvodov, ktoré ustanovuje Zákonník práce a na základe ktorých vzniká nárok na odstupné, zvýšenie odstupného nad rozsah ustanovený v § 76 Zákonníka práce v sume jeho jedného naposledy priznaného funkčného platu.*

Zamestnávateľ poskytne v kalendárnom roku 2025 zamestnancovi na jeho žiadosť podľa § 141 ods. 3 písm. c) Zákonníka práce dva dni pracovného voľna na zotavenie, tzv. sick days; za čas pracovného voľna patrí zamestnancovi funkčný plat.

#### Čl. 4

##### Platové náležitosti

Zamestnávateľ predloží na požiadanie zamestnaneckému dôverníkovi návrh rozpočtu mzdových prostriedkov a aktuálnu informáciu o čerpaní mzdových prostriedkov k danému obdobiu.

Výšku osobného príplatku pred jeho znížením alebo odňatím prerokuje nadriadený zamestnanec so zamestnaneckým dôverníkom.

#### Čl. 5

##### Sociálna oblasť a tvorba sociálneho fondu

Zmluvné strany sa dohodli, že sociálny fond sa podľa osobitného predpisu bude tvoriť ako úhrn

- a) povinného prídeltu vo výške 1 % a
- b) ďalšieho prídeltu vo výške 0,05 %

zo súhrnu hrubých miezd a plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac.

Zamestnancom, ktorí si mesačne odvádzajú v zmysle ich účastníckej zmluvy uzatvorenej s DDS formou zrážky zo mzdy príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie, poskytne zamestnávateľ príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie. Zamestnávateľ poskytne od 1. januára 2025 príspevok vo výške 2 % z vymeriavacieho základu zamestnanca. Ak zamestnanec nemá v danom kalendárnom mesiaci vymeriavací základ, nie je možné mu poskytnúť príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie. Zamestnancovi s neospravedlnenou neprítomnosťou v práci sa príspevok kráti rovnakým spôsobom ako plat.

#### Čl. 6

##### Záverečné ustanovenia

Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.

Zmluvné strany môžu navrhnuť rokovanie o zmene alebo doplnení tejto dohody; o predložení písomného návrhu je druhá strana povinná rokovať najneskôršie do 15 dní od jeho doručenia.

Zmeny a dodatky tejto dohody sa prijímajú iba v písomnej forme a schvaľujú sa rovnako ako dohoda.

Dohoda nadobúda účinnosť dňom zverejnenia zamestnávateľom v Centrálnom registri zmlúv.

Dohoda sa uzatvára na obdobie od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.

Dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z toho pre zamestnávateľa jeden rovnopis a jeden rovnopis pre zamestnaneckého dôverníka.

Prievidza dňa .....

.....  
podpis

.....  
podpis