

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽBY PRI ZBERE A ODVOZE ODPADU

č. Zmluvy: **SZ2025/KE1015**

uzatvorená v zmysle §269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a zákona č.79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej v texte len „Zmluva“) medzi zmluvnými stranami:

Odberteľ odpadu: **ESPIK Group s.r.o.**
So sídlom: Orlov 133, 065 43 Orlov
IČO: 46 754 768
IČ DPH: SK2023566666
Adresa pre doručovanie: Levočská 335/1, 064 01 Stará Ľubovňa
Bankové spojenie: SLSP/ IBAN: SK32 0900 0000 0051 4566 5612; Prima banka / IBAN: SK90 5600 0000 0086 7346 9002
Spoločnosť zapísaná v OR Okresného súdu Prešov, oddiel Sro, vložka č. 26349/P
Kontakt: Zákaznícka linka: +421 950 401 401, info@espik.sk

Zmluvu uzatvoril:
(ďalej len ako "Odberteľ") **Samuel Vozár, obchodný zástupca**

a

Držiteľ odpadu:

Obchodné meno:	Obec Oborín
Sídlo:	Oborín 125 , 07675 Oborín
Adresa pre doručovanie:	Oborín 125 , 07675 Oborín
IČO:	00331805
IČ DPH/DIČ:	2020540071
Osoba oprávnená konať za spoločnosť /podľa ORSR, ŽR/:	Roland Doboš - starosta
Názov prevádzky:	MŠ s vyučovacím jazykom maďarským - Oborín
Adresa prevádzky:	Oborín 52 , 07675 Oborín
Dostupnosť na prevádzke od-do:	7.00 - 14.00
Kontakt na zodpovednú osobu na prevádzke: (meno, email, telefón)	056/63 99 165 - prevádzka

(ďalej len "Držiteľ" spolu aj ako „Zmluvné strany“)

I. Predmet Zmluvy

- Predmetom tejto zmluvy je záväzok Držiteľa:**
 - odovzdávať Odberteľovi odpady, ku ktorým sa zaviazal touto zmluvou (uvedené v čl. II tejto zmluvy)
 - zaplatiť za prevzatie, odvoz odpadu a za služby s tým súvisiace Odberteľovi cenu podľa cenníka, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy
 - zaplatiť za zabezpečenie služby čistenia lapačov tukov a odvodnenie kalov, ak bola služba zmluvnými stranami dohodnutá
- Predmetom tejto zmluvy je záväzok Odberteľa:**
 - odoberať odpad v dohodnutých termínoch
 - zlikvidovať odpady resp. naložiť s nimi v súlade s platnou legislatívou
 - sprístupniť elektronickú evidenciu zbieraného odpadu bezplatne po dohodnutú dobu
 - zabezpečiť službu čistenia lapačov tukov a odvodnenie kalov, ak bola zmluvnými stranami dohodnutá

II. Druh odpadu, nádoby na odpad, služby čistenia

- Zmluvné strany sa dohodli, že Držiteľ bude odovzdávať/čistiť Odberteľovi označené v rámečku druhy odpadov:

☒	a) 20 01 08 – biologicky rozložiteľný kuchynský odpad
	Vývoz odpadu v intervale: 2x mesačne
☐	b) 20 01 25 – použité rastlinné jedlé oleje a tuky z prevádzky Držiteľa
	Vývoz odpadu v intervale
☐	c) 02 02 03 – materiál nevhodný na spotrebu alebo spracovanie (bývalé potraviny)
	Vývoz odpadu v intervale
☐	d) 02 03 04 - látky nevhodné na spotrebu alebo spracovanie (ovocie zelenina)
	Vývoz odpadu v intervale
☐	e) 19 08 09- zmesť tukov a olejov z odličovačov oleja z vody obsahujúce jedlé oleje a tuky / „lapač tukov“
	Čistenie v intervale ročne
☐	f)
	Vývoz odpadu v intervale

2. Odpad sa odovzdáva v zberných nádobách, ktoré pre Držiteľa bezplatne poskytne Odberateľ. Nádoby sú vlastníctvom Odberateľa. Poškodenie, znehodnotenie, odcudzenie zberných nádob počas trvania zmluvy alebo neodovzdanie zberných nádob pri ukončení zmluvného vzťahu Odberateľovi je spoplatnené v zmysle cenníka, príloha č. 1 k tejto zmluve.
3. **Platnosť zberu odpadu zmluvné strany dohodli od:** **1.2.2025** (deň odkedy sa začína realizovať zber).

III. Cena za odobratý odpad

1. Za poskytnutú službu odberu označených druhov odpadov Držiteľ odpadu zaplatí cenu podľa zvoleného BALÍKA, ktorého cenu stanovuje cenník, príloha č. 1.
2. Za odobratý použitý olej a tuky odmení Odberateľ Držiteľa podľa cenníka, príloha č. 1 k zmluve.
3. Za zabezpečenie služby čistenia lapača tukov Držiteľ odpadu zaplatí cenu podľa cenníka (príloha č. 1) a podľa odobratého objemu odpadu.

IV. Podmienky fakturácie

1. Cena za prevzatie odpadu podľa čl. II písm. a), c), d), e) je splatná na základe faktúry vystavenej Odberateľom k poslednému dňu v mesiaci, pričom splatnosť faktúry je stanovená na 14 dní.
2. K cene za prevzatie odpadu podľa článku II. bude pripočítaná daň z pridanej hodnoty podľa zákona č. 222/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov.
3. **Držiteľ berie na vedomie, že v jednom kalendárnom mesiaci sa môže uskutočniť aj viac odberov odpadu, a to v závislosti od počtu pracovných dní v kalendárnom mesiaci. V tomto prípade je cena za vývoz odpadu (čl. II, písm. a), c) d)) počítaná a vyúčtovaná ako ďalší vývoz, nejde o mimoriadny vývoz v zmysle cenníka.**
4. Odberateľ je oprávnený účtovať sumu **minimálneho odberu** podľa zmluvne dohodnutého balíka za **tzv. zbytočný výjazd**. V prípade držiteľa odpadu, ktorého odpad je fakturovaný podľa odovzdanej hmotnosti odpadu, je **minimálny odber** stanovený na 40 kg.
5. Počet kusov a objem poskytnutých zberných nádob je evidovaný na zbernom doklade Odberateľa.
6. Faktúry je možné uhradiť aj platobnou kartou resp. platbou cez platobnú bránu, po vyžiadaní od zákazníka. V prípade storna či dobropisu faktúry pri oprávnenej reklamacii je možné vrátenie peňazí spôsobom, akým bola platba za službu uskutočnená.
7. Držiteľ sa dohodol na zasielaní faktúr, takto: (zaškrtnite svoju voľbu a doplňte údaje)

- a) ☒ Faktúru zaslať na E-mail:
(bezplatné)

oborin@oborin.eu

- b) ☐ Faktúru zaslať na korešpondenčnú adresu:
(spoplatnené podľa cenníka)

V. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. **Odberateľ sa zaväzuje:**
 - a) naložiť s vyššie uvedenými odpadmi v súlade so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
 - b) predložiť Držiteľovi na požiadanie doklad o oprávnení k nakladaniu s odpadmi
 - c) odberateľ má nárok odstúpiť pohľadávky pri neuhradených faktúrach externej spoločnosti na vymáhanie
2. **Držiteľ sa zaväzuje:**
 - a) priebežne odovzdávať odpady Odberateľovi v súlade s touto Zmluvou a so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
 - b) odovzdať Odberateľovi iba tie odpady, ku ktorým sa zmluvne zaviazali
 - c) uhradiť Odberateľovi dohodnutú cenu za prevzatie odpadov, podľa tejto zmluvy a cenníka (príloha č. 1)
 - d) **nahlásiť každé pozastavenie vývozu odpadu výlučne na email info@espi.sk alebo na telefónnu zákaznícku linku +421 950 401 401. V prípade nenahlásenia zmien je Odberateľ oprávnený fakturovať každú zbernú jazdu tzv. (zbytočný výjazd), aj keď reálny odber odpadu nenastal.**
 - e) poskytovať na písomnú výzvu Odberateľovi všetku potrebnú a nevyhnutnú súčinnosť za účelom riadneho a včasného poskytovania služieb zo strany Odberateľa
 - f) bezodkladne (v lehote do 2 dní) upovedomiť Odberateľa o všetkých začatých správnych konaniach vedených orgánmi verejnej správy voči Držiteľovi vo vzťahu k nakladaniu s odpadmi
 - g) zabezpečiť, aby odpady z čl. II tejto Zmluvy boli triedené (samostatne použité jedlé oleje a tuky, samostatne biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad) a aby neobsahovali žiadne iné druhy odpadov; v opačnom prípade poskytovateľ nie je povinný uskutočniť služby vzťahujúce sa k takémuto odpadu
 - h) **plniť nádoby odpadom maximálne do výšky 5 cm od okraja nádoby, aby sa vedeli bezpečne uzatvoriť**

VI. Doba trvania Zmluvy

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami. V prípade povinnosti Držiteľa zverejniť Zmluvu podľa osobitného predpisu, zmluva nadobúda účinnosť až nasledujúcim dňom po dni jej zverejnenia.
2. Držiteľ berie do úvahy, že povinné zverejňovanie zmlúv zverejňuje bez telefonických kontaktov, prístupových údajov do evidencie a podpisu na Zmluvách. Viac vo VOP (čl.11).
3. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu: ☐ neurčitú / ☒ určitú do **31 . 01 . 2026** (potrebné označiť)
4. **Minimálna doba trvania Zmluvy je 6 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.**
5. Trvanie zmluvy je možné predĺžiť o jeden rok. V prípade, že Držiteľ chce trvanie zmluvného vzťahu s Odberateľom predĺžiť, doručí Odberateľovi písomné oznámenie o predĺžení najneskôr 2 týždne pred uplynutím doby trvania zmluvy. V prípade, že Držiteľ doručí Oznámenie o predĺžení v lehote ako je uvedené vyššie, predlžuje sa doba trvania Zmluvy o 1 rok momentom doručenia Oznámenia.
6. **Zmluvu možno ukončiť:**
 - a) **Dohodou** oboch zmluvných strán s dojednanými osobitnými podmienkami špecifikovanými vo VOP.
 - b) Držiteľ aj Odberateľ sú oprávnení **vypovedať** zmluvu písomne (poštou/emailom doručený podpísaný dokument). Výpovedná lehota je 6-mesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení výpovede, a to až po ukončení minimálnej doby trvania Zmluvy 6 mesiacov podľa čl. VI bod 4.
 - c) **Odstúpením** od Zmluvy jednej zo zmluvných strán doručený druhej zmluvnej strane v prípade, že jedna zo zmluvných strán podstatným spôsobom porušuje niektoré ustanovenia tejto Zmluvy, pričom za podstatné porušenie Zmluvy sa považuje okrem iného omeškanie Držiteľa s úhradou splatnej faktúry.
7. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že ak Držiteľ vypovedá Zmluvu Odberateľovi a od doručenia výpovede nechce, aby Odberateľ daný odpad likvidoval vo výpovednej lehote, Odberateľ má nárok fakturovať Držiteľovi jednorazovú zmluvnú pokutu vo výške 600,- EUR bez DPH. Ukončenie prevádzky z dôvodu jej zrušenia alebo predaja a preukázanie tejto skutočnosti Odberateľovi nemá za následok uplatnenie pokuty podľa tohto článku.

VII. Prechod zodpovednosti, náhrady škôd

1. Zodpovednosť za nakladanie s odpadom prevzatým podľa tejto Zmluvy prechádza z Držiteľa na Odberateľa za podmienky, že Držiteľ odovzdal Odberateľovi odpad v súlade s touto Zmluvou.
2. Pokiaľ dôjde po uzatvorení tejto Zmluvy k nezrovnalostiam, ktorých príčinou je neúplnosť alebo nepravdivosť podkladov alebo informácií poskytnutých Držiteľom pred uzatvorením tejto Zmluvy, alebo zámerne zatajenou informáciou týkajúcou sa odpadov, podstatných pre uzatvorenie tejto Zmluvy, vyhradzuje si Odberateľ právo odmietnuť prevzatie týchto odpadov. Odberateľ nezodpovedá za žiadne náklady vzniknuté Držiteľovi v tejto súvislosti.
3. Ak odovzdá Držiteľ Odberateľovi odpad iný ako uvedený v č. II. tejto Zmluvy alebo s inými vlastnosťami, zaväzuje sa uhradiť prípadnú vyššiu cenu za jeho prevzatie. V prípade, že prevzatie tohto odpadu nebude prípustné alebo nebude v možnostiach Odberateľa, Držiteľ sa zaväzuje Odberateľovi uhradiť všetky náklady spojené s manipuláciou a prepravou tohto odpadu späť Držiteľovi a v prípade, ak Odberateľ zabezpečí likvidáciu tohto odpadu, uhradí mu Držiteľ aj náklady na takúto likvidáciu.
4. Účastníci sa dohodli, že Odberateľ má právo neprevziať odpad od Držiteľa, pokiaľ neuhradí predošlú faktúru do 14 dní od dátumu jej splatnosti.

VIII. Elektronická evidencia odpadov

1. Odberateľ uzatvorením tejto zmluvy sprístupní Držiteľovi odpadu **základný** bezplatný prístup pre tzv. Elektronickú evidenciu odpadu, ktorá slúži na vedenie evidencie o vzniku odpadu a nakladaní s ním. Elektronická evidencia odpadu na webovej stránke www.evidenciaodpadov.sk slúži na zjednodušenie plnenia ohlasovacej povinnosti podľa § 3 vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z.z. o evidenčnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti.
2. Prihlasovacie údaje do základnej elektronickej evidencie odpadov:

➤ ČISTENIE LAPAČA TUKOV

kat. č. odpadu 19 08 09 zmesi tukov a olejov z odľučovačov oleja z vody obsahujúce jedlé oleje a tuky

☐ Čistenie lapača tukov zabezpečí Odberateľ na základe periodicity dohodnutej v zmluve. Cena za čistenie je stanovená individuálne na základe objemu odpadu v m3, dostupnosti lapača tukov a termínu realizácie. Cena za čistenie sa môže upravovať pri zvyšovaní nákladov pri zhodnotení, likvidácii odpadu. O zmenách cien informuje Odberateľ vopred Držiteľ a pred ich účinnosťou. Fakturovaná suma je na základe skutočného odobratého odpadu a uskutočnených prác.

výber	Názov tovaru, služby	Počet MJ	MJ	Suma bez DPH MJ
☐	Čistenie Lapača tukov, manipulácia, likvidácia doprava do objemu 1,5t	1	ks	 EUR
☐	Čistenie Lapača tukov, manipulácia, likvidácia doprava objem	1	ks	 EUR
☐	Každá ďalšia odobratá tona odpadu	1	t	 EUR
☐	Počet čistení počas jedného roka: ☐ 1 x ☐ 2 x ☐ 3 x ☐ 4 x ☐ x			
☐	10% zľava pri pravidelnom čistení lapača tukov (platí pri strojovom čistení lapačov tuku, min. 3x do roka) Jednotková cena po zľave za jedno čistenie	1	ks	 EUR
☐	Odobratie odpadu v nádobe na to určenej a riadne označenej	1	ks	 EUR

Počet kusov a objem zapožičaných zberných nádob: (pri manuálnom odobraní odpadu v nádobe na to určenej)

Pri strojovom čistení, čistenie pozostáva z nasledujúcich činností :

- Vyčerpanie celého obsahu lapača tukov
- Vyčerpanie vody z umývania
- Vyčistenie stien a dna lapača tlakovou vodou
- Odvoz odpadu
- Zneškodnenie odpadu
- Vystavenie evidenčného dokladu a zaevidovanie do CR evidencie odpadov

☒ Odberateľ **nebuď vykonávať čistenie lapača tukov** pričom Držiteľ prehlasuje:

☐ že túto povinnosť má zabezpečenú podľa zákona o odpadoch

☒ že na jeho prevádzke neprodukuje tento druh odpadu

➤ ĎALŠIE SLUŽBY

▪ Presiahnuté práce viac ako jedna hodina pri lapači tukov, každá začatá hodina	160,- EUR / hod.
▪ Ručné odstránenie tukového inkrustu v lapači tukov, každá začatá hodina	160,- EUR / hod.
▪ Čistenie prírodného potrubia k lapaču tukov	5,50,- EUR / m
▪ Základná elektronická evidencia odpadov	bezplatné
▪ Rozšírená elektronická evidencia odpadov	29,00,- EUR /365 dní
▪ Poplatok za odoslanie papierovej faktúry	1,25,- EUR /ks
▪ Opätovné zaslanie faktúry	5,00,- EUR /ks
▪ Upomienka vystavená 43 dní od splatnosti	15,00,- EUR /ks
▪ Opätovné dovezenie nádob	15,00,- EUR /dovoz
▪ Zberná nádoba 30l, 50l, 60l (odcudzenie, poškodenie)	25,00,- EUR /ks
▪ Zberná nádoba 120l, 240l (odcudzenie, poškodenie)	55,00,- EUR /ks