

Príloha č. 5 Zmluvy o poskytnutí pozáručného servisu

Pracovný výkaz (vzor)

Pracovný výkaz - vzor

Dodávateľ:	
Názov a číslo zmluvy:	
Dátum a čas poskytnutej služby:	
Názov/specifikácia systému, na ktorom sa poskytla služba:	
Rozsah poskytnutých služieb:	

VYHLÁSENIE OSOBY PREDKLADAJÚCEJ PRACOVNÝ VÝKAZ: Ako osoba predkladajúca pracovný výkaz čestne prehlasujem, že všetky uvedené údaje vo výkaze sú pravdivé, správne a úplné.

Meno a priezvisko osoby predkladajúcej pracovný výkaz za Dodávateľa (zodpovednosť za vecnú a formálnu správnosť):	
Dátum:	Podpis:
Meno a priezvisko osoby splnomocnenej Objednávateľom za kontrolu a akceptáciu:	
Funkcia:	
Dátum:	Podpis: