

Materská škola, Bratislavská 3, Prešov	Dohoda o hmotnej zodpovednosti uzatvorená podľa § 182 ods. 1 a 2 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov	Strana 1 z 2
--	--	--------------

ZAMESTNÁVATEĽ:

Štatutárny orgán: Mgr. Eva Semanová
Sídlo: Bratislavská 3, 080 01 Prešov
IČO: 56562527

a

ZAMESTNANEC:

Meno a priezvisko: Marcela Jecušková
Dátum narodenia:
Adresa trvalého pobytu:

uzatvárajú podľa § 182 ods. 1 a 2 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník prác v znení
neskorších predpisov túto dohodu o hmotnej zodpovednosti:

I.

1. Na základe uzatvorenej pracovnej zmluvy medzi zamestnávateľom a zamestnancom zo dňa 01.01.2025 a v súlade s pracovnou náplňou, sa zamestnanec zaviazal vykonávať pre zamestnávateľa prácu v pracovnom pomere Materská škola, Bratislavská 3, Prešov, v pracovnom zaradení: ako vedúca ZŠS
2. S výkonom pracovnej činnosti je spojená jeho hmotná zodpovednosť za zverené hodnoty, ktorými sa na účely tejto dohody rozumejú skladové zásoby všetkého druhu: potravín, hygienických a čistiacich prostriedkov, inventár a kompletne vybavenie ZŠS, preplatky stravného, ceniny alebo iné hodnoty zverené zamestnancovi prijatím na sklad tovaru až do jeho vydania do spotreby alebo do používania. Ďalej vedenie pokladne, zodpovednosť za vydanú platobnú kartu, ktorú bude používať výhradne na výber finančných prostriedkov z bankomatu..
3. Zamestnávateľ a zamestnanec sa dohodli, že zamestnanec preberá hmotnú zodpovednosť za hodnoty, ktoré prevzal podľa inventúrneho súpisu majetku na základe Inventarizácie so stavom k 31. 12. 2024
4. Na základe tejto dohody zamestnanec prehlasuje, že preberá hmotnú zodpovednosť za zverené hodnoty, a teda preberá zodpovednosť za vzniknutý schodok na zverených hodnotách (rozdiel medzi skutočným stavom zverených hodnôt a údajom v účtovnej evidencii) v súvislosti s výkonom svojej práce.

II.

1. Zamestnanec sa zaväzuje:
 - a) riadne hospodáriť so zverenými hodnotami,
 - b) ochraňovať zverené hodnoty,
 - c) vykonať všetky potrebné opatrenia zamerané na zabránenie vzniku škody zamestnávateľovi, najmä opatrenia na zabránenie odcudzeniu, strate, zničeniu alebo poškodeniu zverených hodnôt,
 - d) písomne oznámiť zamestnávateľovi bez zbytočného odkladu skutočnosť, že nemá vytvorené, primerané pracovné podmienky na riadne hospodárenie a ochranu zverených hodnôt,
 - e) nahradiť zamestnávateľovi v plnej výške vzniknutý schodok na zverených hodnotách, pričom, zamestnanec sa zbaví zodpovednosti celkom alebo sčasti, ak preukáže, že schodok vznikol celkom alebo sčasti bez jeho zavinenia,
 - f) všetky zverené hodnoty riadne vyúčtovať a odovzdať spôsobom a v lehote určenej podľa

Materská škola, Bratislavská 3, Prešov	Dohoda o hmotnej zodpovednosti uzatvorená podľa § 182 ods. 1 a 2 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov	Strana 2 z 2
--	--	--------------

pokynov zamestnávateľa, v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov, interných normatívno-právnych predpisov a normatívnych aktov,
g) viesť všetky potrebné a predpísané zápisy a doklady súvisiace so zverenými hodnotami.

2. Zamestnávateľ a zamestnanec sa dohodli, že na základe tejto dohody o hmotnej zodpovednosti bude zamestnanec zodpovedať aj za hodnoty, ktoré mu budú v budúcnosti preukázateľne zverené počas trvania pracovného pomeru.

III

Zamestnávateľ sa zaväzuje:

- a) vykonať všetky opatrenia zamerané na zabránenie vzniku škody na hodnotách zverených zamestnancovi,
- b) vytvoriť zamestnancovi primerané podmienky, ktoré mu umožnia riadnu ochranu zverených hodnôt,
- c) vykonať inventarizáciu zverených hodnôt vždy pri zmene podmienok výkonu funkcie,
- d) vykonávať pravidelnú inventarizáciu zverených hodnôt.

IV.

- 5 Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 6 Táto dohoda zaniká dňom skončenia pracovného pomeru alebo dňom odstúpenia od tejto dohody.
- 7 Táto dohoda je vyhotovená v troch vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie má platnosť originálu. Jedno vyhotovenie obdrží zamestnanec a dve vyhotovenia zamestnávateľ. Zamestnanec svojím podpisom potvrdzuje prevzatie jedného vyhotovenia tejto dohody.
- 8 Zmluvné strany tejto dohody vyhlasujú, že v čase uzatvorenia tejto zmluvy nie sú žiadne nedostatky v pracovných podmienkach, ktoré by obmedzovali riadny výkon pracovnej činnosti zamestnanca a mohli by tak ovplyvniť vznik schodku, resp. škody.
- 9 Neplatnosť ktoréhokoľvek ustanovenia tejto dohody nebude mať žiaden vplyv na platnosť ostatných ustanovení, s výnimkou prípadov, kedy je z dôvodu dôležitosti povahy alebo inej okolnosti týkajúcej sa takéhoto neplatného ustanovenia zrejmé, že dané ustanovenie nemôže byť oddelené od ostatných príslušných ustanovení.
- 10 Túto dohodu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov. V otázkach touto dohodou neupravených sa použijú subsidiárne ustanovenia zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.
- 11 Zmluvné strany si dohodu prečítali, jej obsahu, právam a povinnostiam z nej vyplývajúcim porozumeli, pričom na znak súhlasu s jej obsahom a so skutočnosťou, že dohodu neuzavreli v tiesni, pod nátlakom alebo za nápadne nevýhodných podmienok, ju vlastnoručne podpisujú.

V Prešove dňa

.....
Zamestnávateľ

.....
Zamestnanec