

Zmluva o poskytnutí

IS eranet a súvisiacich služieb č. ZML-1241201 (ďalej len „Zmluva“)

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany:

Obchodné meno: **Západoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.**
Sídlo: Nábrežie za hydrocentrálou 4, 949 60 Nitra
Zápis: Obchodný register Okresného súdu Nitra, oddiel: Sa, vložka č.10193/N
IČO: 36550949
DIČ: 2020154609
IČ DPH: SK2020154609
IBAN: SK66 0200 0000 0000 0260 3112
BIC: SUBASKBX
V menej ktorej konajú:

PhDr. Mgr. art. Otokar Klein, ArtD.
predseda predstavenstva

Ing. Marek Illés
člen predstavenstva

Kontakt: Ing. Eva Bellerová
Email: eva.bellerova@zsvs.sk

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Obchodné meno: **innovis, s.r.o.**
Sídlo: Moldavská cesta 10/B, Košice 040 11
IČO: 47 894 458
DIČ: 2024139656
IČ DPH: SK2024139656
Zápis: v OR Mestského súdu Košice I, oddiel: Sro, vložka č. 36278/V
V menej ktorej koná: Ing. Mojmír Prídavok, PhD., konateľ
Bankové spojenie: SK46 7500 0000 0040 2051 2351
Email: info@innovis.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Objednávateľ a Poskytovateľ (ďalej spolu tiež ako „Zmluvné strany“) uzatvárajú túto Zmluvu v nasledujúcom znení:

Článok I

Vymedzenie pojmov

1. Zmluvné strany sa dohodli, že na účely tejto Zmluvy sa pod vybranými pojmami rozumie nasledovné:

eranet.sk

Internetové rozhranie dostupné cez sieť internet na www.eranet.sk prevádzkované Poskytovateľom, na ktorom je Objednávateľovi a tretím stranám prístupný Systém IS eranet.

IS eranet

Označenie systému na riadenie verejných obstarávaní, jeho hardvérových a softvérových súčastí, vrátane databáz, potrebných na prevádzku portálu eranet.sk a poskytovanie ďalších Súvisiacich služieb Poskytovateľom.

Systém IS eranet	Programové rozhranie spoločnosti Poskytovateľom dostupné na eranet.sk umožňujúce riadenie procesov verejných obstarávaní v nasledujúcich moduloch: Interné požiadavky, Kvalifikácia a registrácia dodávateľov, Verejné obstarávanie, Firemný nákup.
Interné požiadavky	Modul Systému IS eranet umožňujúci zber a spracovanie požiadaviek na uskutočnenie verejného obstarávania z rôznych organizačných jednotiek Objednávateľa.
Kvalifikácia dodávateľov	Modul Systému IS eranet umožňujúci riadenie procesu kvalifikácie a registrácie dodávateľov.
Verejné obstarávanie	Modul Systému IS eranet umožňujúci riadenie procesu verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vrátane elektronickej komunikácie a elektronického príjmu ponúk.
Firemný nákup	Modul Systému IS eranet umožňujúci riadenie procesov firemného nákupu v súlade so zákonom č. 513/1991 Obchodný zákonník a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; a v súlade s internou smernicou Objednávateľa, vrátane elektronickej komunikácie a elektronického príjmu ponúk.
Súvisiace služby	Služby poskytované Poskytovateľom podľa výberu Objednávateľa v nasledujúcich rozsahoch: Aktualizácia, Archivácia, Hosting, Záloha, Používateľská podpora a Odborné poradenstvo.
Aktualizácia	Automatické priebežné aktualizácie (najmä opravy, aktualizácie dát, databáz) a bezpečnostné aktualizácie Systému IS eranet, aktualizácia Systému IS eranet v súlade so zmenami platnej legislatívy Slovenskej republiky (implementácia legislatívnych zmien).
Archivácia	Archivácia dát Objednávateľa v Systéme IS eranet sa vykonáva vždy ku koncu kalendárneho roka vo forme exportu všetkých dokumentov a dokladov Objednávateľa v Systéme IS eranet do jedného súboru, ktorý bude najneskôr do jedného mesiaca po skončení daného kalendárneho roka sprístupnený Objednávateľovi na stiahnutie.
Hosting	Prevádzkovanie Systému IS eranet, vrátane súvisiacich databáz, a údržby a správy dát Objednávateľa na serveroch Poskytovateľa.
Záloha	Automatické zálohovanie dát Objednávateľa vykonávané minimálne raz denne počas posledných 14 kalendárnych dní a raz týždenne počas posledných 12 mesiacov.
Používateľská podpora	Používateľská podpora a asistencia Poskytovateľa Objednávateľovi a ním povereným osobám (Administrátorom) ako aj uchádzačom verejného obstarávania uskutočňovaná emailom alebo telefonicky v pracovných dňoch v čase od 9:00 do 15:00 hod. prostredníctvom kontaktov uvedených na osobitnej subdoméne eranet.sk zriadenej Objednávateľovi v zmysle čl. VII ods. 1 Zmluvy.
Odborné poradenstvo	Odborné poradenstvo pri realizácii procesov verejných obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní poskytované emailom alebo telefonicky Poskytovateľom, v rozsahu a podľa požiadaviek Objednávateľa, v pracovných dňoch v čase od 9:00 do 16:00 hod. prostredníctvom kontaktov uvedených na osobitnej subdoméne eranet.sk zriadenej Objednávateľovi v zmysle čl. VII ods. 1 Zmluvy.

Administrátor	Zamestnanec alebo iná osoba poverená Objednávateľom na uskutočňovanie všetkých úkonov týkajúcich sa správy a konfigurácie Systému IS eranet v rámci možností udeleného prístupu Poskytovateľom k Systému IS eranet.
Obstarávateľ	Zamestnanec alebo iná osoba poverená Objednávateľom na uskutočňovanie konkrétnych úloh v moduloch: Kvalifikácia a registrácia dodávateľov, Verejné obstarávanie, Firemný nákup, Systému IS eranet v prospech a v súlade s potrebami Objednávateľa.
Iný používateľ	Zamestnanec alebo iná osoba poverená Objednávateľom na uskutočňovanie konkrétnych aktivít v Systéme IS eranet v prospech a v súlade s potrebami Objednávateľa. Napr. pozorovateľ, člen komisie, zadávateľ požiadavky v module Interné požiadavky, a pod.

Článok II

Predmet Zmluvy

1. Poskytovateľ touto Zmluvou udeľuje Objednávateľovi oprávnenie používať Systém IS eranet v nasledujúcich moduloch: Interné požiadavky, Kvalifikácia dodávateľov, Verejné obstarávanie, Firemný nákup, vzdialeným prístupom cez internetové rozhranie eranet.sk a zároveň sa zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi Súvisiace služby v rozsahu: Aktualizácia, Archivácia, Hosting, Záloha, Používateľská podpora a Odborné poradenstvo, a to na obdobie trvania tejto Zmluvy podľa čl. III Zmluvy a za podmienok uvedených v tejto Zmluve.
2. Poskytovateľ sa touto Zmluvou zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi služby, ktorých detailný popis je uvedený v Prílohe č. 1 k tejto Zmluve – „Špecifikácia predmetu“, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje Poskytovateľovi uhradiť odmenu vo výške a spôsobom dohodnutým v článku IV tejto Zmluvy.

Článok III

Trvanie Zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú – 24 mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

Článok IV

Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že celková cena za uskutočnenie predmetu Zmluvy, ktorú je povinný uhradiť Objednávateľ Poskytovateľovi, je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a je definovaná v Prílohe č. 2 k tejto Zmluve – „Kalkulácia ceny“, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy a činí sumu 14.800,00 € (slovom štrnásťtisícosemsto eur).
2. Dohodnutá odmena je cenou bez DPH. Poskytovateľ pripočíta k cene daň z pridanej hodnoty v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dani z pridanej hodnoty“) v sadzbe platnej ku dňu vzniku daňovej povinnosti. Objednávateľ potom zaplatí Poskytovateľovi cenu s DPH.
3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi na základe faktúr vystavených poskytovateľom cenu uvedenú v odseku 1 tohto článku Zmluvy v 8 splátkach, pričom jednotlivé splátky sú splatné v lehote 30 dní po každých troch mesiacoch trvania tejto Zmluvy.
4. V prípade predčasného ukončenia tejto Zmluvy má Poskytovateľ nárok na pomernú časť ceny podľa dĺžky trvania tejto Zmluvy.

5. Cena sa považuje za uhradenú v momente, kedy dôjde k pripísaniu platby na účet Poskytovateľa.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že ak bude Objednávateľ v omeškaní s úhradou ceny za uskutočnenie predmetu Zmluvy, resp. ktorejkoľvek jej splátky o viac ako 5 dní od termínu jej splatnosti, zaväzuje sa Objednávateľ zaplatiť Poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania, a to do 30 dní odo dňa doručenia výzvy Poskytovateľa na jej zaplatenie Objednávateľovi.

Článok V

Oprávnenie a používanie

1. Oprávnenie využívať Systém IS eranet a Súvisiace služby podľa tejto Zmluvy je neprenosné a časovo obmedzené na dobu trvania tejto Zmluvy. Objednávateľ môže používať Systém IS eranet len pre svoje potreby, na území Slovenskej republiky a len prostredníctvom svojich zamestnancov alebo Objednávateľom poverených osôb. Objednávateľ nie je oprávnený k prevodu a/alebo prechodu svojich práv k predmetu tejto Zmluvy tretej osobe bez písomného súhlasu Poskytovateľa. Porušenie týchto záväzkov zo strany Objednávateľa zakladá právo Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť a zamedziť prístup Objednávateľa do Systému IS eranet. Zodpovednosť za náhradu škody spôsobenej Poskytovateľovi, tým nie je dotknutá.

Článok VI

Práva a povinnosti Objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje užívať Systém IS eranet výlučne pre svoje potreby v súlade s jeho určením, na dosiahnutie účelu tejto Zmluvy a za podmienok stanovených touto Zmluvou.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že Systém IS eranet bude používať v súlade s platným právom, dobrými mravmi a touto Zmluvou a tiež, že nebude narušovať alebo poškodzovať Systém IS eranet, servery, siete a systémy s ňou spojené, uverejňovať či používať spamy, softvérové vírusy alebo akékoľvek iné kódy, súbory alebo programy, ktoré by mohli prerušiť, obmedziť, ukončiť alebo akokoľvek inak poškodiť prevádzkovanie Systému IS eranet alebo jeho funkčnosť.
3. Všetky činnosti Objednávateľa v rozpore s touto Zmluvou, ktoré preukázateľne ohrozia funkčnosť Systému IS eranet, či všetky činnosti Objednávateľa, ktoré by akýmkoľvek spôsobom ohrozili autorské práva, budú zo strany Poskytovateľa posudzované ako podstatné porušenie tejto Zmluvy a Poskytovateľ je oprávnený Objednávateľa v takejto jeho činnosti obmedziť. Takéto obmedzenie spočíva najmä v zamedzení prístupu k Systému IS eranet, pričom opatrenia smerujúce k obmedzeniu takejto činnosti Objednávateľa je Poskytovateľ oprávnený uplatniť neodkladne po písomnom oznámení Objednávateľovi, že sa dopustil vyššie popísanej nežiadúcej činnosti.
4. Objednávateľ sa zaväzuje pre využívanie Systému IS eranet stanoviť Administrátorov, ktorí budú jediní oprávnení spravovať a konfigurovať Systém IS eranet na základe individuálnych prihlasovacích údajov udelených Poskytovateľom.
5. Objednávateľ sa zaväzuje dodržiavať podmienky a pravidlá používania Systému IS eranet uvedené v tejto Zmluve, ako aj zabezpečiť dodržiavanie týchto podmienok a pravidiel osobami oprávnenými alebo poverenými Objednávateľom používať Systém IS eranet (najmä Administrátor, Obstarávateľ, Iný používateľ).
6. Objednávateľ sa zaväzuje primerane zabezpečiť prístup do Systému IS eranet tak aby nedošlo k jeho zneužitiu, a to najmä, aby nedošlo k neoprávnenému vstupu do Systému IS eranet osobou, ktorá k tomu nie je oprávnená. Objednávateľ je povinný vykonať všetky opatrenia nevyhnutné na zamedzenie úniku prihlasovacích údajov a hesiel Systému IS eranet neoprávneným osobám. Objednávateľ v plnom rozsahu zodpovedá za škodu, ktorá vznikla jemu, Poskytovateľovi alebo tretím osobám v súvislosti s neoprávneným vstupom do Systému IS eranet alebo únikom prihlasovacích údajov.

7. Objednávateľ sa zaväzuje vykonávať práva a plniť povinnosti podľa tejto Zmluvy s odbornou starostlivosťou, riadne a včas.
 8. Objednávateľ súhlasí s tým, aby Poskytovateľ uvádzal názov a logo Objednávateľa, kontaktnú osobu, všeobecný popis poskytnutých služieb, a dobu ich poskytovania ako svoju referenciu a zároveň tieto údaje použil aj vo svojich materiáloch určených na marketingové použitie.
 9. Objednávateľ sa zaväzuje chrániť Systém IS eranet ako celok, ako aj jeho jednotlivé časti (napr. aj loga, fotografie, jednotlivé grafické prvky) pred neoprávneným užívaním a nie je bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa oprávnený:
 - a) predať, prenajímať, požičovať alebo iným spôsobom sprístupniť Systém IS eranet tretej osobe (za neoprávnené sprístupnenie sa nepovažuje sprístupnenie Administrátorovi, Obstarávateľovi, Inému používateľovi),
 - b) Systém IS eranet rozmnožovať, meniť, prekladať, rekompilovať, reassemblovať a vracat do predchádzajúceho stavu,
 - c) rozmnožovať, zostavovať alebo rozširovať produkty odvodené od Systému IS eranet,
 - d) rozmnožovať, prekladať či meniť akúkoľvek dokumentáciu k Systému IS eranet poskytnutú Poskytovateľom s výnimkou jej použitia pre interné účely resp. účely, pre ktoré bol Systém IS eranet dodaný.
- Porušenie týchto záväzkov zo strany Objednávateľa zakladá právo Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť a zamedziť prístup Objednávateľa do Systému IS eranet. Zodpovednosť za náhradu škody spôsobenej Poskytovateľovi, tým nie je dotknutá.
10. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť všetku nevyhnutnú súčinnosť Poskytovateľovi pri plnení predmetu tejto Zmluvy, ako aj ďalšiu súčinnosť, ktorú si Poskytovateľ od Objednávateľa vopred vyžiada aspoň 2 (dva) dni pred nutnosťou jej poskytnutia, pokiaľ nebude Objednávateľom akceptovaná kratšia lehota. Objednávateľ nemá voči Poskytovateľovi nárok na akúkoľvek náhradu nákladov spojených s poskytnutou súčinnosťou. V prípade omeškania Objednávateľa s poskytnutím súčinnosti Poskytovateľovi sa lehoty uvedené v tejto Zmluve, na ktoré má vplyv dané omeškanie Objednávateľa s poskytnutím súčinnosti predlžujú o dobu omeškania Objednávateľa s poskytnutím súčinnosti. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu zapríčinenú v dôsledku omeškania Objednávateľa s poskytnutím súčinnosti alebo neposkytnutia súčinnosti zo strany Objednávateľa.
 11. V prípade, že v rámci Systému IS eranet dochádza k spracovaniu osobných údajov Objednávateľom, Objednávateľ je povinný dodržiavať ustanovenia zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, za čo aj zodpovedá.

Článok VII

Práva a povinnosti Poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy a počas jej trvania umožní Objednávateľovi prístup k Systému IS eranet cez osobitnú subdoménu eranet.sk. Zmluvné strany vzhľadom na predchádzajúcu totožnú zmluvnú spoluprácu pokračujú v užívaní Systému IS eranet a nie je potrebné zmluvne riešiť dodanie a implementáciu tohto systému u Objednávateľa.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje v súlade s predmetom tejto Zmluvy umožniť Objednávateľovi prístup do Systému IS eranet a poskytnúť Súvisiace služby s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, a to za predpokladu poskytnutia potrebnej súčinnosti Objednávateľom a včasného plnenia ďalších záväzkov Objednávateľa.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že ak bude Poskytovateľ meškať so sprístupnením Systému IS eranet viac ako 5 dní od dohodnutého termínu sprístupnenia uvedeného v bode 1 tohto článku Zmluvy, zaväzuje sa Poskytovateľ Objednávateľovi zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 100,-€ (slovom: jednosta eur) za každý aj začatý deň omeškania. A to do 30 dní odo dňa doručenia výzvy Objednávateľa na jej zaplatenie Poskytovateľovi.

4. Poskytovateľ vyhlasuje, že Systém IS eranet bude Objednávateľ môcť využívať v kvalite, ktorú je možné rozumne očakávať s prihliadnutím na jeho povahu, účel, odmenu za jeho sprístupnenie a podmienky používania v zmysle tejto Zmluvy.
5. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za prerušenie poskytovania Súvisiacich služieb, odcudzenie či stratu dát a nemožnosť prístupu do Systému IS eranet zavinené tretími osobami či zásahom vyššej moci (požiar, zemetrasenie, a pod.), prípadne poruchou na zariadeniach ostatných dodávateľov (výpadok elektriny, výpadok iných serverov, a pod.), pokiaľ preukázateľne nebol schopný týmto skutočnostiam zabrániť alebo im predísť. Poskytovateľ nezodpovedá za prípadné škody či ušlý zisk Objednávateľa v súvislosti s prerušením poskytovaných služieb, pokiaľ ich nespôsobil svojím konaním prípadne nečinnosťou alebo opomenutím.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ zaplatí Objednávateľovi zmluvnú pokutu za každú nedostupnosť Systému IS eranet nad rámec garantovanej dostupnosti v zmysle ods. 9 tohto článku Zmluvy alebo prerušenie poskytovania Súvisiacich služieb, ktoré nebolo spôsobené pôsobením vyššej moci alebo tretími osobami alebo vopred ohlásené ako plánovaná odstávka Systému IS eranet, vo výške 100,- € za každý aj začatý deň takejto nedostupnosti Systému IS eranet alebo prerušenia poskytovania Súvisiacich služieb nad rámec garantovanej dostupnosti v zmysle ods. 9 tohto článku Zmluvy.
7. Poskytovateľ zabezpečuje, aby Systém IS eranet mal náležitosti požadované platnými právnymi predpismi, nenesie však žiadnu zodpovednosť za správnosť, úplnosť a bezchybnosť údajov vyplnených Objednávateľom.
8. Poskytovateľ garantuje 99,5% dostupnosť Systému IS eranet v príslušnom kalendárnom roku. Výnimku tvoria plánované a vopred ohlásené odstávky Systému IS eranet za účelom údržby, opráv alebo Aktualizácie, ktoré budú realizované mimo pracovných dní alebo vo večerných hodinách.
9. Poskytovateľ nemonitoruje činnosť Objednávateľa v Systéme IS eranet ako ani obsah, ktorý doň vkladá. Obsah Objednávateľa Poskytovateľ nevlastní, nie je oprávnený ho upravovať, či akokoľvek inak meniť bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa.
10. Poskytovateľ môže po predchádzajúcom upozornení Objednávateľa meniť podobu a štruktúru Systému IS eranet a to najmä pri Aktualizácií.
11. Poskytovateľ nezodpovedá za akýkoľvek obsah (napr. údaje, materiály, podklady, dokumentáciu) vložený Objednávateľom do Systému IS eranet a to najmä za jeho správnosť, úplnosť, bezchybnosť, legálnosť. Poskytovateľ nezodpovedá najmä za porušovanie práv duševného vlastníctva ani iných práv Objednávateľom. Poskytovateľ nie je zodpovedný ani za cudzí obsah (napr. externé webové stránky tretích osôb, odkazy na ne, reklamný obsah) umiestnený Objednávateľom v Systéme IS eranet.
12. Poskytovateľ nekontroluje obsah Objednávateľa na vírusy, trojské kone, malware či iný škodlivý kód. Poskytovateľ nezodpovedá za šírenie vírusov alebo iného škodlivého kódu medzi používateľmi Systému IS eranet.

Článok VIII

Ochrana dôverných informácií

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia pri plnení tejto Zmluvy alebo v súvislosti s jej uzatvorením, ako aj o všetkých informáciách, ktoré majú charakter dôverných informácií alebo tvoria predmet obchodného tajomstva druhej Zmluvnej strany alebo inej tretej osoby (ďalej len „**Dôverné informácie**“), a tieto chrániť pred ich zverejnením, sprístupnením alebo poskytnutím tretej osobe. Zmluvné strany sa zaväzujú Dôverné informácie používať výlučne na účely plnenia tejto Zmluvy, prijať všetky potrebné kroky na ochranu a zabezpečenie Dôverných informácií pred ich zverejnením, sprístupnením alebo poskytnutím tretej osobe a Dôverné informácie nezneužiť a nepoužiť v rozpore

s oprávnenými záujmami druhej Zmluvnej strany v prospech svoj alebo tretích osôb. Všetky osoby, ktoré v súvislosti s plnením tejto Zmluvy prídu alebo môžu prísť do styku s Dôvernými informáciami, je povinná každá zo Zmluvných strán zaviazat' povinnosťou ochraňovať Dôverné informácie za podmienok rovnako prísnych ako sú podmienky stanovené v tejto Zmluve, pričom zodpovednosť Zmluvných strán za záväzok mlčanlivosti podľa tohto článku týmto nie je dotknutá.

2. Povinnosti zachovávať mlčanlivosť môže Zmluvnú stranu zbaviť jedine súd alebo štatutárny orgán druhej Zmluvnej strany formou predchádzajúceho písomného súhlasu. Týmto nie je dotknutá povinnosť Zmluvných strán v nevyhnutnom a v odôvodnenom rozsahu poskytnúť Dôverné informácie v prípade, ak im takúto povinnosť ukladá zákon, alebo ak na to budú zaviazaní rozsudkom, alebo akýmkoľvek iným rozhodnutím alebo aktom subjektu, ktorý je na základe zákona oprávnený prijímať takéto rozsudky, rozhodnutia alebo akty, a ak nemajú podľa zákona právo odmietnuť poskytnutie Dôverných informácií z dôvodu porušenia záväzku mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy.
3. Záväzok mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy platí po dobu existencie Dôverných informácií, a to aj po ukončení zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou, pokiaľ nebude záväzku mlčanlivosti Zmluvná strana skôr písomne zbavená.
4. Pre účely tejto Zmluvy výraz „Dôverné informácie“ znamená:
 - a) všetky skutočnosti, údaje a informácie obchodnej, výrobnéj, technickej, finančnej, organizačnej, marketingovej alebo akejkoľvek inej povahy súvisiace s podnikom a podnikaním Objednávateľa alebo Poskytovateľa, ktoré majú skutočnú a preukázateľnú materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu a nie sú v príslušných obchodných kruhoch, v ktorých Objednávateľ alebo Poskytovateľ pôsobí alebo bude pôsobiť, bežne dostupné a zároveň Zmluvná strana zodpovedajúcim spôsobom ich utajenie zabezpečuje, a ktoré sú predmetom obchodného tajomstva podľa § 17 Obchodného zákonníka; tieto skutočnosti nemusia byť výslovne označené ako dôverné; alebo
 - b) všetky iné skutočnosti, údaje a informácie obchodnej, výrobnéj, technickej, finančnej, organizačnej, marketingovej alebo akejkoľvek inej povahy súvisiace s podnikom a podnikaním Objednávateľa alebo Poskytovateľa, ktoré podľa vôle Objednávateľa alebo Poskytovateľa majú byť utajené a sú označené ako dôverné;
 - c) všetky údaje o Zmluvných stranách, či tretích osobách, majúcich charakter osobných údajov podľa ustanovení platných právnych predpisov;
 - d) informácie, ktoré sú legislatívou definované ako dôverné.
5. Bez ohľadu na odsek 1 tohto článku Zmluvy sa Zmluvné strany dohodli, že informácie a dokumenty, ktoré sú vo všeobecnosti dostupné alebo prístupné verejnosti, sa budú považovať za Dôverné informácie, ak takéto informácie budú Zmluvnou stranou získané, zhromaždené, zostavené alebo vedené spôsobom, ktorý nie je prístupný verejnosti alebo pre účel prospešný druhej Zmluvnej strane.
6. Dôverné informácie sú v plnom rozsahu dôverné a tajné, bez ohľadu na ich pôvod, povahu, druh, obsah a/alebo formu.
7. Pri ochrane Dôverných informácií sú Zmluvné strany povinné najmä sa zdržať konania, ktorým by tretej osobe neoprávnene, t.j. bez predošlého písomného súhlasu štatutárneho orgánu druhej Zmluvnej strany, poskytli, oznámili, sprístupnili, pre seba alebo pre tretiu osobu využili Dôverné informácie, o ktorých sa dozvedeli akýmkoľvek spôsobom.
8. Zmluvná strana je oprávnená použiť Dôverné informácie výlučne v rámci plnenia tejto Zmluvy, pričom je povinná dodržiavať všetky postupy a pravidlá druhej Zmluvnej strany určené na ochranu Dôverných informácií a kedykoľvek vykonať akékoľvek dodatočné opatrenia potrebné na zachovanie a ochranu akejkoľvek Dôvernej informácie.
9. V prípade, že si Zmluvná strana nie je istá, či majú byť akékoľvek skutočnosti alebo informácie podľa vôle druhej Zmluvnej strany utajené, je povinná si pred ich poskytnutím, oznámením alebo sprístupnením tretej osobe na to vyžiadať písomný súhlas druhej Zmluvnej strany.

10. Zmluvné strany sú si vedomé všetkých obchodno-právnych a trestno-právnych dôsledkov porušenia povinností podľa tohto článku Zmluvy.
11. Zmluvné strany sú v plnom rozsahu zodpovedné za akékoľvek porušenie záväzkov uvedených v tomto článku Zmluvy alebo v právnych predpisoch, ktoré môžu byť spôsobené nimi samými, ako aj ich zamestnancami, manažérmi alebo inými fyzickými osobami, právnickými osobami a/alebo subjektmi najatými alebo používanými v akejkoľvek forme alebo na základe akýchkoľvek dôvodov.
12. Porušením akejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto článku Zmluvy ktoroukoľvek Zmluvnou stranou vzniká druhej Zmluvnej strane nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1.000,- € (slovom tisíc eur) za každý jednotlivý prípad porušenia povinnosti. Touto dohodou o zmluvnej pokute nezaniká právo na náhradu škody v celom rozsahu rovnako ako nie sú dotknuté prípadne nároky na primerané zadostučinenie, ktoré môže byť poskytnuté aj v peniazoch, nárok na vydanie bezdôvodného obohatenia a iné nároky vyplývajúce z platných právnych predpisov. Zmluvné strany berú na vedomie a výslovne súhlasia s tým, že výška zmluvnej pokuty v plnom rozsahu zohľadňuje citlivú povahu Dôverných informácií a povinností podľa tejto Zmluvy a vzhľadom na značné riziko zneužitia Dôverných informácií v obchodnom styku je primeraná.
13. Poskytovateľ berie na vedomie, že v prípade, že Objednávateľ je právnickou osobou s majetkovou účasťou štátu, môže byť táto Zmluva zverejnená na internete v zmysle platných právnych predpisov, s čím Poskytovateľ bezvýhradne súhlasí. Ak ku takej skutočnosti dôjde, nebude si Poskytovateľ v dôsledku tejto skutočnosti uplatňovať žiadne nároky vyplývajúce mu z tohto článku Zmluvy voči Objednávateľovi, nakoľko táto skutočnosť sa nepovažuje za porušenie záväzku mlčanlivosti podľa tohto článku Zmluvy.

Článok IX

Vady

1. Vady zistené pri užívaní Systému IS eranet Objednávateľom, Objednávateľ ohlásí písomne Poskytovateľovi bez zbytočného odkladu. Objednávateľ musí podrobne špecifikovať vadu a určiť prioritu vady. Poskytovateľ je oprávnený po oboznámení sa s Objednávateľovým ohlásením vady zmeniť prioritu vady, pričom rozhodujúce je určenie priority vady Poskytovateľom. Poskytovateľ garantuje dobu odozvy a dobu vykonania opravy v zmysle nižšie uvedenej tabuľky vo väzbe na prioritu vady.

Kategória vady	Popis vady	Doba odozvy	Doba vykonania opravy
Veľmi vysoká	Systém IS eranet nefunguje vôbec po dobu dlhšiu ako 20 minút. Systém IS eranet alebo niektorú jeho kľúčovú funkciu alebo modul nie je možné používať a nemožno použiť ani náhradné riešenie (workaround), čo bráni Objednávateľovi v riadnom riadení bežiacich procesov verejných obstarávaní. Výpadky Systému IS eranet pri jeho štandardnom zaťažení pri bežnom režime práce tri alebo viackrát za deň.	do 3 hodín (v pracovné dni)	do 1 pracovného dňa
Vysoká	Funkčnosť Systému IS eranet je narušená tak, že dochádza k významnému spomaleniu jeho výkonu.	do 2 pracovných dní	do 7 pracovných dní

	Došlo k dočasnému vyriešeniu kritickej chyby formou náhradného riešenia (workaround). Dochádza k výpadkom dohodnutej funkcionality alebo modulov Systému IS eranet, zatiaľ čo zostávajúce funkcionality alebo moduly sú aj naďalej funkčné. Dochádza k takým výpadkom funkcionality alebo modulov Systému IS eranet, ktoré spôsobujú nutnosť Objednávateľa vykonávať činnosti navyše, zložitejšie pristupovať k funkciám alebo iným spôsobom obchádzať vadu, čo prácu so Systémom IS eranet spomaľuje a robí ju nepohodlnou.		
Normálna	Systém IS eranet je funkčný. Vada spôsobuje len minimálne ťažkosti pri jeho používaní. Ide o situácie, kedy vznikne malý problém alebo nepohodlie pri užívaní, ide o nevýznamnú chybu vo vizuálnom rozhraní (chybné opisy, radenie dát, prekresľovanie a pod.). Objednávateľ nemusí vykonať práce navyše na obídenie vady. Spôsobuje mu nepohodlie pri práci (napr. pohyby či kliky myšou navyše, stisk niekoľkých klávesov navyše a pod.).	do 3 pracovných dní	do 15 pracovných dní

2. Doba odozvy je doba, v ktorej Poskytovateľ zaeviduje hlásenie vady. Doba vykonania opravy je doba, do ktorej je Poskytovateľ povinný vadu odstrániť od jej zaevidovania Poskytovateľom. Pokiaľ z povahy vady vyplýva, že na odstránenie vady je potrebná dlhšia doba, Poskytovateľ je povinný o tom Objednávateľa bezodkladne písomne upovedomiť a dohodnúť s ním primeranú lehotu.
3. Ak bude Poskytovateľ meškať s odstránením vád v dohodnutom termíne, zaväzuje sa Objednávateľovi uhradiť zmluvnú pokutu 100,- € (slovom: jedensto eur) za každý, aj začatý, deň omeškania s odstránením vád. A to do 30 dní odo dňa doručenia výzvy Objednávateľa na jej zaplatenie Poskytovateľovi. Tým nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu škody.

Článok X Zánik Zmluvy

1. Táto Zmluva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá,
 - b) na základe vzájomnej písomnej dohody Zmluvných strán,

- c) odstúpením od Zmluvy, pričom ktorákoľvek zo Zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy v prípadoch stanovených touto Zmluvou alebo Obchodným zákonníkom, najmä však v prípade ak druhá Zmluvná strana podstatne poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy. Odstúpenie od Zmluvy musí byť vykonané v písomnej forme a musia v ňom byť uvedené dôvody odstúpenia. Právne účinky odstúpenia od Zmluvy nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej Zmluvnej strane.
- d) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek Zmluvnej strany a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná doba je 3-mesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane.
2. V prípade ukončenia Zmluvy bude mať Objednávateľ aj naďalej prístup k Systému IS eranet, avšak iba za účelom prezerania už realizovaných procesov a úkonov v Systéme IS eranet, bez možnosti jeho aktívneho využívania, a to po dobu, po ktorú Objednávateľ má v zmysle zákona o verejnom obstarávaní povinnosť uchovávať všetky doklady a dokumenty; po uplynutí tejto doby dôjde k nenávratnému zrušeniu prístupu k Systému IS eranet a všetkým dokumentom, dokladom, údajom a dátam Objednávateľa. Po uplynutí tejto doby je Poskytovateľ oprávnený všetky tieto doklady, dokumenty, údaje a dáta vymazať, s čím Objednávateľ bezvýhradne súhlasí. Objednávateľ nemá voči Poskytovateľovi žiaden nárok na náhradu škody v dôsledku takéhoto vymazania dokladov, dokumentov, údajov a dát.

Článok XI

Vzájomná komunikácia

1. Všetka komunikácia a akékoľvek právne úkony súvisiace s touto Zmluvou, vrátane tých, ktoré vyžadujú písomnú formu, môžu byť uskutočnené prostredníctvom pošty (doporučená zásielka).
2. V prípade doručovania poštou je adresou pre doručovanie zásielok sídlo jednotlivých Zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto Zmluvy. Zásielka sa považuje za doručенú druhej Zmluvnej strane jej prevzatím druhou Zmluvnou stranou, odmietnutím prevzatia druhou Zmluvnou stranou, najneskôr však v 15 (pätnásť) deň odo dňa odoslania.

Článok XII

Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania ostatnou zo Zmluvných strán.
2. Táto Zmluva je vyhotovená v 4 (štyroch) origináloch, z ktorých každá Zmluvná strana obdrží 2 (dve) vyhotovenia.
3. Meniť a dopĺňať túto Zmluvu je možné len na základe dohody oboch Zmluvných strán, a to výlučne vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k tejto Zmluve podpísanými oboma Zmluvnými stranami, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
4. Zmluvné strany berú na vedomie, že práva a povinnosti vzniknuté na základe tejto Zmluvy prechádzajú v súlade s príslušnými právnymi predpismi aj na ich prípadných právnych nástupcov.
5. Práva a povinnosti Zmluvných strán touto Zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky. Rozhodným právom je právo Slovenskej republiky.
6. Pokiaľ akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy je alebo sa stane neplatným alebo nevymáhateľným, nespôsobí to neplatnosť alebo nevymáhateľnosť celej Zmluvy, ak je úplne oddeliteľným od ostatných ustanovení tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa v takomto prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním vo forme písomného dodatku Zmluvy nahradiť neplatné alebo

nevymáhateľné ustanovenie Zmluvy novým platným a vymáhateľným ustanovením, ktorého predmet bude v najvyššej možnej miere zodpovedať predmetu pôvodného ustanovenia a zároveň bude zachovaný účel tejto Zmluvy a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy.

7. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce z tejto Zmluvy, budú prednostne riešiť formou dohody (zmieru) prostredníctvom svojich zástupcov. V prípade, že sa spor nevyrieši dohodou Zmluvných strán alebo zmierom, je ktorákoľvek Zmluvná strana oprávnená požiadať o rozhodnutie prípadného sporu miestne príslušný všeobecný súd Slovenskej republiky.
8. Zmluvné strany sa zaväzujú oznámiť si navzájom akékoľvek zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie Zmluvy a jednotlivých práv a povinností Zmluvných strán z nej vyplývajúcich.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluva vyjadruje vôľu Zmluvných strán, že Zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, riadne si ju prečítali, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú na znak súhlasu s touto Zmluvou svojimi vlastnoručnými podpismi.

Za Poskytovateľa:

V Košiciach, dňa: 06-02-2025

Za Objednávateľa:

V Nitre, dňa: 06-02-2025

**ZÁPADOSLOVENSKÁ
VODÁRENSKÁ SPOLOČNOSŤ, a.s.**
NA BREŽIE ZA HYDROCENTRÁLOU 4
949 60 NITRA

Ing. **Mojmír Prídavok**, PhD.
konateľ

PhDr. **Mer. art. Otokar Klejn. ArtD.**
predseda predstavenstva

Ing. **Marek Illéš**
člen predstavenstva

Innovis, s.r.o.
Moldavská cesta 10/B, 040 11 Košice
IČO: 47894458 IČ DPH: SK2024139656
info@innovis.sk | www.innovis.sk

Príloha č. 1 Špecifikácia predmetu

1. Elektronické obstarávanie:

- 1.1. Zadávanie neobmedzeného počtu zákaziek postupmi: Prieskum trhu na určenie predpokladanej hodnoty, Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska §113, Verejná súťaž §91, Užšia súťaž §92, Rokovacie konanie so zverejnením §94 zákona č. 343/2015 Z. z., Obchodná verejná súťaž podľa zákona č. 513/1991 Z. Z., interné postupy v súlade s internou smernicou Objednávateľa.
- 1.2. Spracovanie všetkých etáp verejného obstarávania elektronicky, vrátane komunikácie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom / dodávateľom alebo verejným obstarávateľom a členmi komisie.
- 1.3. Integrovaná prehľadná pracovná plocha používateľa s dostupnosťou aktuálneho prehľadu o zákazkách, ich aktuálneho stavu, prehľad najbližších termínov a úloh z nich vyplývajúcich.
- 1.4. Možnosť vytvoriť si vlastný harmonogram pre jednotlivé postupy zadávania zákaziek, vrátane nastavenia notifikácií a automatických prepočtov lehôt pre jednotlivé kroky harmonogramu.
- 1.5. Automatické generovanie nastavených harmonogramov pre jednotlivé postupy zadávania zákaziek, vrátane možnosti úpravy vygenerovaných harmonogramov pričom pri zmene príslušného dátumu (míľnika) musí automaticky editovať všetky ostatné dátumy (míľniky) v súlade s nastavením harmonogramu.
- 1.6. Automatické notifikácie o blížiacej sa expirácii záväzných termínov podľa nastavenia harmonogramu, vrátane zvýraznenia blížiacich sa záväzných termínov zadávania zákaziek v kalendári na pracovnej ploche.
- 1.7. Evidencia a úprava katalógu dodávateľov, pričom údaje o dodávateľoch sa budú z katalógu automaticky načítavať do údajov o záujemcoch/ uchádzačoch v rámci realizovaných zákaziek.
- 1.8. Evidencia záujemcov/uchádzačov/účastníkov zákaziek s automatickým naťahovaním údajov z vlastného katalógu dodávateľov.
- 1.9. Zverejňovanie dokumentov podľa bodu 2.10 ako aj registrovaným záujemcom/uchádzačom/účastníkom zákaziek.
- 1.10. Systémový profil na zverejňovanie dokumentov v súlade s § 64 ods.4.
- 1.11. Elektronická komunikácia v rámci organizácie objednávateľa a medzi organizáciou verejného obstarávateľa a záujemcami/uchádzačmi/účastníkmi zákaziek. Systém umožňuje preukázateľne zachytiť dátum a čas prečítania správy a zobraziť ho verejnému obstarávateľovi.
- 1.12. Elektronický príjem žiadostí o dokumentáciu k zákazke/ žiadostí o vysvetlenie/ žiadostí o nápravu.
- 1.13. Elektronický príjem ponúk podľa §20.
- 1.14. Jednokolové a dvojkolové otváranie ponúk. Systém neumožní otvorenie ponúk skôr, ako je dátum otvárania. Po otvorení sa zaznamená dátum a čas otvorenia, ktorý nie je editovateľný.
- 1.15. Možnosť vytvárania hodnotiacich tabuliek priamo v systéme. Systém umožňuje hodnotenia na úroveň požadovaných dokladov/dokumentov.
- 1.16. Automatické hodnotenie ponúk podľa vopred nastavených hodnotiacich kritérií, so stanovením poradia uchádzačov. Systém musí podporovať hodnotenie na ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku, ktorá je daná:
 - a) Nákladmi životného cyklu (TCO)
 - b) Najnižšou cenou
 - c) Najlepším pomerom ceny a kvality
- 1.17. Automatický prepočet mimoriadne nízkej cenovej ponuky uchádzačov, v prípade ak sa vyhodnocujú aspoň 3 cenové ponuky.
- 1.18. Nástroj na vytváranie, archivovanie a editáciu šablón dokumentov podľa zákona č. 343/2015 Z. z. Systém musí disponovať vlastnou sadou systémových šablón dokumentov vytváraných podľa zákona č. 343/2015 Z. z. s automatickým vyplňaním údajov dostupných v systéme (v rozsahu podľa platnej legislatívy) s možnosťou ich úpravy. Pre všetky podporované

postupy podľa bodu 2.1 sa požadujú šablóny uvádzané v rámci verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ vyžaduje šablóny dokumentov v min. rozsahu:

- a) Súťažné podklady
 - b) Zápisnice z otvárania a vyhodnotenie ponúk
 - c) Zápisnice zo splnenia podmienok účasti
 - d) Informácie o výsledku
 - e) Dokumentácie pre členov komisie
 - f) Správa podľa §24 ods. 3
 - g) Zoznamy záujemcov, uchádzačov, členov komisie
- 1.19. Do systémových šablón uvedených v bode 2.18 sa budú automaticky načahovať údaje dostupné v systéme v min. rozsahu:
- a) Údaje definované v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/ Výzve na predkladanie ponúk
 - b) Zoznamy záujemcov, uchádzačov, členov komisie
 - c) Poradie uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií
 - d) Podpisové tabuľky pre členov komisie
- 1.20. Export systémom generovaných dokumentov podľa bodu 2.18 a 2.19 do formátov .doc/docx, .pdf.
- 1.21. Generovanie protokolov z elektronickej komunikácie, elektronického príjmu ponúk a zverejňovania. Protokoly budú needitovateľnými logmi zo systému, ktoré sa budú týkať akejkoľvek elektronickej komunikácie v systéme, vrátane doručenia ponúk.
- 1.22. Integrácia na ISZÚ prevádzkovaného Úradom pre verejné obstarávanie SR. Systém musí umožňovať prenos informácií do nasledujúcich formulárov ISZÚ.
- 1.22.1. Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania
 - 1.22.2. Výzva na predkladanie ponúk
 - 1.22.3. Oznámenie podľa § 166 zákona č. 343/2015 Z. z.
 - 1.22.4. Oznámenie o výsledku verejného obstarávania
 - 1.22.5. Referencie
- Počet polí, do ktorých sa údaje prenášajú bude tvoriť minimálne 70% z celkového počtu každého formulára.
- 1.23. Definovanie minimálne nasledujúcich rolí, ktoré musia byť delegovateľné iným používateľom pomocou administrátorských nastavení:
- 1.23.1. používateľ administrujúci konkrétny postup zadávania zákazky
 - 1.23.2. člen komisie na prípravu zákazky (vidí a administruje len prípravu)
 - 1.23.3. člen komisie na vyhodnotenie (vidí a administruje proces hodnotenia)
 - 1.23.4. pozorovateľ (vidí celú zákazku bez možnosti administrovania).
- 1.24. Reporting - vytváranie štatistík a reportov. Systém automaticky dopĺňa údaje do preddefinovaných reportov v min. rozsahu:
- a) Dátum vyhlásenia verejného obstarávania a označenia VVO, v ktorom bolo verejné obstarávanie vyhlásené
 - b) Dátumy otvárania ponúk/ ponúk časť „Ostatné“/ponúk časť „Kritériá“
 - c) Dátum podpisu a ukončenia zmluvy
 - d) Počet prijatých ponúk / účastníkov aukcie
 - e) Predpokladaná hodnota zákazky/ Zazmluvnená hodnota / Úspora.
- 1.25. Systém musí zaznamenávať všetky vykonané aktivity jednotlivých používateľov prostredníctvom needitovateľných logov.

2. Podpora:

- 2.1. Zabezpečenie bezpečnosti a plynulosti prevádzky informačného systému s dostupnosťou minimálne 99,5%
- 2.2. Zabezpečenie súladu s aktuálne platnou legislatívou. Musí byť garantovaný súlad obsahu systému s aktuálne platným znením zákona vždy ku dňu účinnosti novely zákona o verejnom obstarávaní

2.3. Zálohovanie dát

2.4. Telefonická a e-mailová podpora počas pracovných dní minimálne v čase od 9:00-16:00 hod., v neobmedzenom rozsahu a množstve, v lehotách primeraných vzneseným požiadavkám a práci ich riešenia, najneskôr ale do 7 pracovných dní.

3. Kvalifikácia a registrácia dodávateľov:

3.1. Zriadenie kvalifikačného systému

- Nastavenie všeobecných informácií ku KS
- Nastavenie podmienok účasti a ďalších požiadaviek
- Vyhlásenie/ aktualizácia/ Zrušenie KS

3.2. Nastavenie Právomocí a prístupov ku KS

- Administrátor = koordinátor KS s právom nastavenia KS, hodnotenia, pridávania práv
- Člen komisie = expert s právom hodnotenia
- Pozorovateľ s „read-only“ právom
- Celosystémový administrátor s právom editácie všetkých KS
- Celosystémový pozorovateľ s právom pozorovania všetkých KS

3.3. Registrácia do KS

- Správa profilu dodávateľa
- Identifikačné údaje podľa požiadaviek zákazníka
- Všeobecné dokumenty: zoznam dokumentov podľa požiadaviek zákazníka; správa dokumentov dodávateľom; automatické notifikácie (expirácia platnosti dokumentov – pre dodávateľa aj vyhlasovateľa, zmena nastavenia požadovaných dokumentov – pre dodávateľa, vloženie dokumentov – pre vyhlasovateľa)
- Vloženie dokladov a odoslanie
- Zoznam kvalifikačných podmienok – rozhranie pre vloženie požadovaných dokumentov alebo odkaz na iný KS ak už bol dokument v inom KS predložený
- Kontrola vyplnenia všetkých údajov/dokumentov
- Odoslanie dokumentov a automatická notifikácia o odoslaní koordinátorovi a členom komisie
- Doplnenie dokladov (bez možnosti zmeny pôvodných) vrátane automatických notifikácií

3.4. Žiadosť o rekvalifikáciu

- Odoslanie žiadosti o rekvalifikáciu záujemcom
- Automatické notifikácie pre koordinátora KS a zájemcu
- Možnosť potvrdenia alebo zamietnutia žiadosti
- Predchádzajúce hodnotenie (pôvodné) sa presunie do archívu hodnotení bez možnosti jeho spätnej úpravy tak, aby mal Vyhlasovateľ KS k dispozícii všetky predchádzajúce hodnotenia kvalifikácie dodávateľa v danom KS.

3.5. Vyhodnotenie žiadosti o kvalifikáciu/ rekvalifikáciu

- Prehľad dodávateľov a termínov hodnotenia
- Prehľad stavov kvalifikácie dodávateľa (stavy a ich prepínanie sú prispôbené podľa požiadaviek Objednávateľa)
- Automatizované notifikácie o nových udalostiach, expiráciách dátumov
- Vyhodnocovacie tabuľky pre členov komisie s možnosťou vkladania dokumentov a komentárov
- Elektronické schvaľovanie výsledku kvalifikácie

3.6. Komunikačné rozhranie

- Odosielanie a prijímanie správ, tvorba konceptov
- Hromadné akcie (všetkým členom komisie, všetkým dodávateľom a pod.)
- Kontrola doručenia / prečítania správy

3.7. Integrované prehľadné obrazovky a filtre

- U vyhlasovateľa
- Katalóg dodávateľov
- Katalóg kvalifikovaných dodávateľov
- Zoznam KS
- Čakajúce aktivity (dodávatelia v hodnotení, v rekvalifikácii)
- Filtrovanie podľa stavov/ KS /termínov/ osôb / dodávateľov
- U záujemcu/ uchádzača: Zoznam KS; Zoznam KS, v ktorých záujemca podal žiadosť o zaradenie; Filtrovanie podľa stavov kvalifikácie/ termínov

3.8. Zostavy a hromadné aktivity

- Tvorba prehľadov a reportov
- Vyskladanie si vlastných zostáv z preddefinovaných premenných (Zoznamy KS, dodávatelia, stavy, dátumy a pod.)
- Export zostáv do .xlsx
- Hromadné odosielanie správ
- Filtrovanie v databáze dodávateľov, kvalifikačných systémoch
- Hromadné odosielanie správ vyfiltrovaným adresátom

4. Ďalšie požiadavky:

4.1. Zapracovanie zmien v systéme vyplývajúcich z internej smernice Objednávateľa

Príloha č. 2 Kalkulácia ceny

IS eranet	Cena
Firemný nákup Kompletná realizácia elektronických súťaží - neobmedzený počet zákaziek - podpora <u>postupu podľa zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a smernicové postupy</u> - knižnica šablón - automatické generovanie dokumentov (súťažné podklady, menovacie dekréty, zápisnice a pod.) - elektronické schvaľovanie dokumentov - reporty a štatistiky	5 900,00 €/ročne <u>Počet prístupov nákupcov: 4</u>
Verejné obstarávanie Kompletná realizácia elektronických súťaží - neobmedzený počet zákaziek - podpora všetkých <u>postupov podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní</u> - prepojenie s ISZÚ / automatizované odosielanie údajov (predbežné oznámenie, oznámenie o vyhlásení obstarávania, oznámenie o výsledku obstarávania, §166) - knižnica šablón - automatické generovanie dokumentov (súťažné podklady, menovacie dekréty, zápisnice a pod.) - elektronické schvaľovanie dokumentov - reporty a štatistiky	1 500,00 €/ročne <u>Počet prístupov nákupcov: 4</u>
Kvalifikačné systémy Systém riadenia dodávateľov - neobmedzený počet kvalifikácií - systém riadenia dodávateľov podľa jednotlivých komodít - automatická validácia platnosti dokumentov - elektronické schvaľovanie dokumentov - reporty a štatistiky	290,00 € človeko-deň