

D o h o d a

o zabezpečení odbornej zdravotníckej praxe v rámci Rezidentského štúdia Ministerstva zdravotníctva SR

uzatvorená podľa §51 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Dohoda“)

Čl. I

Účastníci Dohody

Názov: **Slovenská zdravotnícka univerzita v Bratislave**
Sídlo: Limbová 12, 833 03 Bratislava
Právna forma: štátna príspevková organizácia
Zastúpený: Dr. h. c. prof. MUDr. Peter Šimko, CSc., rektor
Osoba oprávnená konať v mene organizácie: štatutárny orgán - rektor
IČO: 00 165 361
Bankové spojenie:
Č. účtu:
(ďalej len „vzdelávacia ustanovizeň“)

a

Názov: **MUDr. Mária Augustínová, s.r.o.**
Sídlo: Jána Nerudu 465/23, 018 51 Nová Dubnica
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
Zastúpený: MUDr. Mária Augustínová
IČO: 47 324 368
Č. účtu (IBAN):
(ďalej len „školiťel“)

Čl. II

Úvodné ustanovenia

1. „Rezidentské štúdium“ je program Ministerstva zdravotníctva SR na podporu ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov vo vybraných špecializačných odboroch (ďalej len „Rezidentské štúdium“).
2. Účastníci tejto dohody pre účely realizácie Rezidentského štúdia v zmysle tejto Dohody sú viazaní právnym rámcem v rozsahu § 39b zákona č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Školiace pracovisko MUDr. Mária Augustínová, s.r.o., Jána Nerudu 465/23, 018 51 Nová Dubnica, IČO: 47 324 368, miesto prevádzkovania Ambulancia všeobecného lekára pre dospelých, Gagarinova 773/5, 018 51 Nová Dubnica a Ambulancia všeobecného lekára pre dospelých, Nová 191, 018 21 Nová Dubnica - Kolačín v rámci Rezidentského štúdia je akreditovaným zdravotníckym zariadením (výučbovým zdravotníckym zariadením zapojeným v Rezidentskom štúdiu) v špecializačnom odbore všeobecné lekárstvo, ktoré je oprávnené uskutočňovať povinnú odbornú zdravotnícku prax Rezidenta v súlade s akreditovaným špecializačným študijným programom v špecializačnom odbore všeobecné lekárstvo. Nakoľko zamestnávateľ Rezidenta v organizačnej štruktúre ambulanciu všeobecného lekára pre dospelých, uzatvára vzdelávacia ustanovizeň zodpovedná za manažovanie špecializačného štúdia v špecializačnom odbore všeobecné lekárstvo so školiťelom predmetnú Dohodu.

Čl. III

Predmet a účel Dohody

1. Predmetom tejto Dohody je úprava práv a povinností týkajúcich sa zabezpečenia vykonávania odbornej zdravotníckej praxe v rámci Rezidentského štúdia Ministerstva zdravotníctva SR za účelom získania odborných vedomostí v rámci špecializačného štúdia v odbore všeobecné lekárstvo v súvislosti so zvýšením kvalifikácie Rezidenta, ktorý je zamestnancom: Nemocnica s poliklinikou Považská Bystrica, Nemocničná 986, 017 26 Považská Bystrica.

Rezident: M_Ľ
 D_Ľ
 T_n
 P_r
 (ď_Ľ

Odborná zdravotnícka prax Rezidenta v zmysle tejto Dohody je určená akreditovaným špecializačným študijným programom v špecializačnom odbore všeobecné lekárstvo a pozostáva z výkonu špecializovaných pracovných činností, ktoré bude Rezident vykonávať pod dohľadom akreditovaného lektora MUDr. Márie Augustínovej, ako oprávnenej osoby s odbornou spôsobilosťou na výkon špecializovaných pracovných činností v špecializačnom odbore všeobecné lekárstvo, a to v rozsahu odbornej zdravotníckej praxe určenej v akreditovanom špecializačnom študijnom programe v špecializačnom odbore všeobecné lekárstvo (ďalej len „odborná prax“).

2. Rezident ako zdravotnícky pracovník v plnom rozsahu spĺňa všetky podmienky na výkon zdravotníckeho povolania podľa zákona č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ako aj ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Účelom a náplňou odbornej praxe podľa tejto Dohody je získanie teoretických znalostí a praktických skúseností v diagnostike a liečbe v špecializačnom odbore všeobecné lekárstvo.

Čl. IV

Podmienky realizácie odbornej praxe

1. Odborná prax Rezidenta bude realizovaná v akreditovanej ambulancii poskytovateľa MUDr. Mária Augustínová, s.r.o., miesto prevádzkovania Ambulancia všeobecného lekára pre dospelých, Gagarinova 773/5, 018 51 Nová Dubnica a Ambulancia všeobecného lekára pre dospelých, Nová 191, 018 21 Nová Dubnica – Kolačín, ktoré budú považované za miesto výkonu odbornej praxe Rezidenta.
2. Odbornú prax bude Rezident vykonávať v období od 13.01.2025 do 12.10.2025. Skrátenie obdobia odbornej praxe je možné z dôvodu prerušenia Rezidentského štúdia Rezidenta.
3. Odbornú prax bude Rezident vykonávať v zdravotníckom povolaní lekár, podľa pokynov a pod vedením a dozorom školiťela uvedeného v čl. III tejto Dohody. Rezident sa zaväzuje, že pri svojej činnosti sa bude riadiť pokynmi školiťela, ktorému plne zodpovedá za dodržiavanie odbornej stránky a časového harmonogramu odbornej praxe. Zamestnávateľ Nemocnica s poliklinikou Považská Bystrica pred začiatkom odbornej praxe oboznámi Rezidenta s jeho povinnosťami riadiť sa pri svojej činnosti pokynmi školiťela, ktorému bude plne zodpovedať za dodržiavanie odbornej stránky a časového harmonogramu odbornej praxe.
4. Povinnosti Rezidenta:
 - v procese poskytovania zdravotnej starostlivosti u školiťela bude Rezident v právnom postavení vzdelávajúcej sa osoby, s povinnosťou rešpektovať právo pacientov svoju účasť na výučbe odmietnuť,
 - Rezident si je vedomý práv pacientov na ochranu osobných údajov podľa platnej právnej úpravy, o ochrane osobných údajov a je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri výkone odbornej praxe aj po jej skončení,

- Rezident je povinný potvrdiť u školiťeľa (na jeho požiadanie) záväzok mlčanlivosti a záväzok dodržať právo pacientov na ochranu osobných údajov formou písomného vyhlásenia pred nástupom na výkon odbornej praxe,
 - Rezident je povinný pri výkone odbornej praxe dodržiavať harmonogram odbornej praxe a riadiť sa pokynmi školiťeľa,
 - Rezident je povinný podriaďovať sa počas absolvovania odbornej praxe pracovnému režimu pracoviska školiťeľa určeného v ods. 1 tohto článku Dohody a dodržiavať bezpečnostné predpisy na ochranu zdravia pri práci a požiaru ochranu.
5. Školiťeľ sa zaväzuje, že :
- oboznámi Rezidenta pred začiatkom výkonu odbornej praxe s harmonogramom odbornej praxe,
 - pred začatím odbornej praxe oboznámi Rezidenta s pracovným režimom zamestnancov daného pracoviska školiťeľa, s povinnosťami vyplývajúcimi pre zdravotníckeho pracovníka z platnej právnej úpravy SR v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti, vrátane etického kódexu zdravotníckeho pracovníka, so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany a s ostatnými predpismi a vnútroorganizačnými smernicami dôležitými pre bezproblémový výkon odbornej praxe,
 - počas výkonu odbornej praxe bude školiťeľ prideľovať Rezidentovi úlohy, organizovať, riadiť a kontrolovať jeho odbornú činnosť, dávať mu na tento účel záväzné pokyny a vytvárať priaznivé podmienky na zachovanie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
6. Ochranný pracovný odev a obuv účastníkovi odbornej praxe poskytuje jeho zamestnávateľ.
7. Cena práce akreditovaného lektora je stanovená vo výške 405,60 eur za mesiac pri 100% pracovnom úväzku Rezidenta alebo jej alikvotnej časti prislúchajúcej k časovému aspektu požadovanej praxe Rezidenta v sume 19,70 eur/deň. Jej úhrada je realizovaná na základe tejto Dohody, zo strany vzdelávacej ustanovizne priamo školiťeľovi.
8. Úhrada ceny práce akreditovaného lektora bude vyplatená jednorazovo zo strany vzdelávacej ustanovizne po skončení odbornej praxe Rezidenta.
9. Školiťeľ je povinný predložiť vzdelávacej ustanovizni nasledovné doklady:
- dochádzku akreditovaného lektora za obdobie, kedy Rezident u neho vykonával prax
 - dochádzku Rezidenta počas odbornej praxe na pracovisku školiťeľa
 - kópiu logbooku Rezidenta za obdobie odbornej praxe
 - výplatnú pásku školiťeľa s určenou výškou odmeny
 - výpis z účtu o uhradení odmeny akreditovanému lektorovi
10. Školiťeľ je povinný predložiť doklady uvedené v ods.9 tohto článku vzdelávacej ustanovizni do 15 dní od dňa vyplatenia odmeny lektorovi po skončení odbornej praxe Rezidenta.
11. Vzdelávacia ustanovizeň je povinná vykonať základnú finančnú kontrolu všetkých predložených dokladov od školiťeľa v súlade s podmienkami tejto Dohody. Vzdelávacia ustanovizeň si vyhradzuje právo vyžiadať od školiťeľa doplnenie dokladov alebo odstránenie zistených nedostatkov v predložených dokladoch a to v lehote 7 dní odo dňa vyzvania zo strany vzdelávacej ustanovizne.
12. V prípade, že školiťeľ nedoplní požadované doklady alebo neodstráni nedostatky podľa ods.10 tohto článku v stanovenom termíne, tieto výdavky nebudú zo strany vzdelávacej ustanovizne školiťeľovi preplatené.

Čl. V

Doba trvania Dohody a spôsob jej ukončenia

1. Dohoda sa uzatvára na dobu určitú – do vyplatenia odmeny školiťeľovi.
2. Pred termínom ukončenia Dohody uvedeným v ods. 1 tohto článku je Dohodu možné ukončiť:
 - 2.1 vzájomnou dohodou účastníkov Dohody k určenému dátumu,
 - 2.2 písomnou výpoveďou ktorýmkoľvek účastníkom Dohody bez uvedenia dôvodu v 15-dňovej výpovednej dobe, ktorá začne plynúť nasledujúcim dňom po doručení písomnej výpovede druhému účastníkovi Dohody na adresu uvedenú v záhlaví,
 - 2.3 písomným odstúpením doručeným na adresu uvedenú v záhlaví, z dôvodu podstatného porušenia ustanovení tejto Dohody, pričom za podstatné porušenie zavinené školiťeľom bude považované

porušenie čl. IV. ods. 5 druhá odrážka tejto Dohody a za podstatné porušenie zavinené vzdelávacou ustanovitzhou bude považované bezdôvodné nedodržanie harmonogramu odbornej praxe účastníkom odbornej praxe alebo ak účastník odbornej praxe akýmkoľvek spôsobom poruší alebo odmietne pokyny školiťela súvisiace s výkonom odbornej praxe.

3. Lehota na doručenie jednostranného úkonu podľa odseku 2.2 a 2.3 tohto článku Dohody je účastníkmi Dohody dojednaná na 5 (päť) pracovných dní, po uplynutí ktorých sa jednostranný právny úkon bude považovať druhým účastníkom Dohody za doručený za podmienky, že je súčasne odoslaný elektronickou poštou na kontaktné e-mailové adresy uvedené v záhlaví tejto Dohody. V rovnakej lehote a za rovnakých podmienok ako je uvedené v prvej vete tohto odseku Dohody sa budú považovať medzi účastníkmi Dohody za doručené aj ostatné poštovou službou zasielané písomnosti.

Čl. VI Záverečné ustanovenia

1. Táto Dohoda je platná dňom jej podpísania oboma jej účastníkmi a je obmedzená na obdobie absolvovania odbornej praxe Rezidentom uvedeným v tejto Dohode, s účinnosťou od dňa nasledujúcom po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
2. Ostatné podmienky neupravené touto Dohodou sa riadia všeobecnými právnymi predpismi Slovenskej republiky upravujúce danú oblasť právnych vzťahov (najmä zákon č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení).
3. Dohoda sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, každý účastník Dohody obdrží jedno vyhotovenie.
4. Obsah tejto Dohody je možné meniť len formou písomného dodatku k tejto Dohode.
5. Účastníci Dohody vyhlasujú, že sa s obsahom tejto Dohody oboznámili, porozumeli mu a že túto na znak súhlasu podpisujú.

V Bratislave dňa 05.02.2025

V N. PUBLICA dňa 10.1.2025

Za vzdelávaciu ustanovitzu:

Za školiťela:

Dr. h. c. prof. MUDr. Peter Šimko, CSc.
rektor

MUDr. Mária Augustínová
konateľ

Vzdelávacia ustanovitzu oboznámila s obsahom tejto Dohody Rezident dňa 10.1.2025, čo Rezident potvrdzuje svojim podpisom a zaväzuje sa dodržiavať povinnosti, ktoré mu z tejto dohody vyplývajú.

Rezident zároveň svojím podpisom udeľuje školiťelovi súhlas na spracovanie svojich osobných údajov uvedených v tejto Dohode za účelom realizácie odbornej praxe. Tento súhlas sa udeľuje na dobu neurčitú a je možné kedykoľvek ho odvolať, pokiaľ osobitný predpis neurčuje inak