

Zmluva o vedení účtovníctva

uzavretá medzi:

Obecná prevádzka služieb, Lukovištia 26, 980 26 Lukovištia IČO: 35665505
V zastúpení: Rastislav Mega, riaditeľ OPS
ako žiadateľ služby (ďalej len „žiadateľ“)

a

Obec Lukovištia, Lukovištia 26, 980 26 Lukovištia, IČO: 00318906
V zastúpení: Mgr. Roman Hubert, štatutárny zástupca
ako poskytovateľ služby (ďalej len „účtovník“)

Čl. I

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je vedenie účtovníctva v súlade s platnou legislatívou, vrátane spracovania účtovných výstupov pre Obecnú prevádzku služieb v Lukovištiach (ďalej len „OPS“).

Čl. II

Záväzky zmluvných strán

Účtovník sa zaväzuje:

- zabezpečiť vedenie účtovníctva v súlade s platnou legislatívou,
- vypracovať v spolupráci s organizáciami OPS návrhu viacročného rozpočtu obce na nasledujúce tri roky v členení na bežný rozpočet, kapitálový rozpočet a finančné operácie, priebežne sledovať plnenia rozpočtu, vypracovať návrhu rozpočtových opatrení, dodržiavať rozpočtové pravidlá,
- spracovať štvrťročnú a ročnú účtovnú závierku OPS a konsolidovanú účtovnú závierku a ich predloženie do centrálneho IS Ministerstva financií SR,
- zostavenie poznámok, formulára vzájomných vzťahov,
- viesť evidenciu došlých faktúr, preskúmať ich vecnú správnosť a vykonávať opatrenia na ich včasnú úhradu
- viesť evidenciu odberateľských faktúr, preskúmať ich vecnú správnosť a sledovať ich úhradu,

Žiadateľ je povinný:

- oboznamovať účtovníka so skutočnosťami majúcimi vplyv na vedenie účtovníctva,
- odovzdávať všetky potrebné doklady pravidelne najneskôr do 15-teho nasledujúci kalendárny mesiac po mesiaci, ktorého sa doklady týkajú,
- odovzdať doklady v stave spôsobilom ich riadneho zaúčtovania,

- odovzdať zmluvy uzavreté v súvislosti s riadnym chodom OPS (poistné, nájomné, splátkové kalendáre, úverové zmluvy, kúpne zmluvy a pod.),
- doložiť všetky potrebné doklady vecne súvisiace s vedením účtovníctva.

Čl. III

Ďalšie dojednania

Účtovník zodpovedá za dodržiavanie zákonných lehôt. Za predložené doklady zodpovedá štatutár OPS, účtovník nie je povinný skúmať vierohodnosť predložených dokladov, pokiaľ doklad neobsahuje zákonom stanovené náležitosti, je účtovníkovou povinnosťou žiadateľa na to upozorniť.

Čl. IV

Platobné podmienky

Zmluvné strany sa dohodli na platbe vo výške **180,-€/mesačne**. Odmena bude vyplácaná na účet č. **SK02 5600 0000 0020 0085 3002** účtovníka, do 10. dňa nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola poskytnutá služba.

Čl. V

Výpovedné podmienky

Obidve strany majú právo odstúpiť od zmluvy vzájomnou dohodou alebo výpoveďou bez udania dôvodu. Výpovedná doba je dva kalendárne mesiace. Účtovník odovzdá agendu v stave spôsobilom k ďalšiemu využitiu a zaúčtovanú za mesiac, za ktorý mu bola naposledy uhradená odmena.

Čl. VI

Záverečné ustanovenia

Táto zmluva sa uzatvára na dobu do 31.12.2025 a bude sa riadiť podmienkami Občianskeho zákonníka a Obchodného zákonníka. Všetky zmeny a doplnky k tejto zmluve musia mať písomnú formu a ich platnosť je podmienená súhlasom oboch strán. Účinnosť zmluvy je deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv.

Lukovišťa, 30.01.2025

Rastislav Mega, riaditeľ OPS

Mgr. Roman Hubert, starosta
obce Lukovišťa