

Zmluva o výpožičke

uzavretá podľa § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka

medzi zmluvnými stranami:

Požičiavateľ	: BIOHEM a. s.
Sídlo	: Zlatovská 2211, 911 05 Trenčín
V mene ktorej koná	: Ing. Peter Žilinčan, člen predstavenstva
IČO	: 54 519 098
IČ DPH	: SK2121712164
Zapísaná	: v OR Okresného súdu Trenčín, oddiel Sa, vložka č. 10822/R

a

Vypožičiavateľ	: Národná transfúzna služba SR
Sídlo	: Ďumbierska 3/L, 831 01 Bratislava
V zastúpení	: Ing. Ivan Oleár, MBA, riaditeľ
IČO	: 30 853 915
IČ DPH	: SK2021764371

Čl. I.

Predmet zmluvy a predmet a účel výpožičky

- 1.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok požičiavateľa prenechať vypožičiavateľovi do bezodplatného užívania predmet výpožičky špecifikovaný v bode 1.2 tohto článku zmluvy za účelom vykonávania aferetických výkonov: odber plazmy.
- 1.2 Predmetom výpožičky podľa tejto zmluvy je zdravotnícky prístroj:

3 ks – Aferetický separátor plazmy „Aurora“, výrobcu Fresenius Kabi

(ďalej len „predmet výpožičky“)

pre pracovisko vypožičiavateľa:

Národná transfúzna služba SR, Odberné centrum Poprad, Banícka 803/28, 058 01 Poprad

- 1.3 Požičiavateľ vyhlasuje, že je oprávnený predmet výpožičky vypožičať a nakladať s ním spôsobom a za účelom podľa tejto zmluvy.

Čl. II.

Podmienky odovzdania a prevzatia predmetu výpožičky

- 2.1 Predmet výpožičky bude umiestnený a odovzdaný v mieste pracoviska vypožičiavateľa:

Národná transfúzna služba SR, Odberné centrum Poprad, Banícka 803/28, 058 01 Poprad

- 2.2 Predmet výpožičky bude odovzdaný najneskôr do 6 týždňov odo dňa účinnosti tejto zmluvy. O odovzdaní a prevzatí predmetu výpožičky, jeho inštalácii a uvedení do prevádzky bude spísaný preberací protokol, podpísaný oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 2.3 Návod na použitie predmetu výpožičky odovzdá požičiavateľ vypožičiavateľovi pri odovzdaní predmetu výpožičky.

- 2.4 Zaškolenie určených zamestnancov vypožičiavateľa na prácu s predmetom výpožičky uskutoční požičiavateľ na pracovisku pri odovzdaní predmetu výpožičky a zoznam zaškolených osôb tvorí spolu s preberacím protokolom prílohu č.1 tejto zmluvy.
- 2.5 Požičiavateľ s odbornou starostlivosťou vyhlasuje, že ku dňu uzavretia tejto zmluvy je predmet výpožičky v riadnom technickom stave, bez chýb, nedostatkov a spôsobilý na užívanie na dojednaný účel a že je oprávnený s predmetom výpožičky nakladať spôsobom a za účelom podľa tejto Zmluvy.

Čl. III.

Servis a údržba predmetu výpožičky

- 3.1 Požičiavateľ je povinný na vlastné náklady udržiavať predmet výpožičky v stave spôsobilom na riadne užívanie na dojednaný účel. Náklady na servis predmetu výpožičky znáša požičiavateľ.
- 3.2 Servisná činnosť zahŕňa bežnú kontrolu funkčnosti predmetu výpožičky, výmenu súčiastok, bežné opravy a údržbu (preventívne prehliadky predpísané výrobcom). Servisnú činnosť bude vykonávať požičiavateľ, resp. požičiavateľ zabezpečí jej výkon prostredníctvom autorizovanej servisnej organizácie.
- 3.3 Požičiavateľ sa zaväzuje odstrániť chybu, nedostatok na predmete výpožičky alebo vykonať servisný úkon bezodkladne, najneskôr však do 48 hodín odo dňa, kedy vypožičiavateľ oznámil požičiavateľovi chybu, nedostatok predmetu výpožičky alebo potrebu vykonať servisný úkon. V prípade, ak ide o chybu, nedostatok, ktorý nebráni riadnemu užívaniu predmetu výpožičky, zmluvné strany sa môžu dohodnúť na dlhšej lehote na nástup servisného technika.

Čl. IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 4.1 Vypožičiavateľ je povinný užívať predmet výpožičky v súlade s jeho povahou a dojednaným účelom podľa čl. I bodu 1.1 tejto zmluvy a v súlade s návodom na použitie predmetu výpožičky.
- 4.2 Vypožičiavateľ je povinný po celú dobu trvania výpožičky chrániť predmet výpožičky pred poškodením, stratou alebo zničením. V prípade vypožičiavateľom zavineného poškodenia alebo zničenia predmetu výpožičky zodpovedá vypožičiavateľ požičiavateľovi za škodu na predmete výpožičky v rozsahu preukázateľne vzniknutej škody na predmete výpožičky v závislosti od zostatkovej hodnoty predmetu výpožičky.
- 4.3 Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky do užívania tretej osobe bez súhlasu požičiavateľa.
- 4.4 Po skončení tejto zmluvy akýmkoľvek spôsobom je vypožičiavateľ povinný predmet výpožičky vrátiť požičiavateľovi v stave spôsobilom na ďalšie užívanie s prihliadnutím na bežné opotrebenie.

Čl. V.

Trvanie tejto zmluvy a spôsoby jej skončenia

- 5.1 Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 5.2 Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená skončiť platnosť tejto zmluvy písomnou výpoveďou s trojmesačnou výpovednou dobou, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

- 5.3 Požičiavateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, ak vypožičiavateľ užíva predmet výpožičky v rozpore s dojednaným účelom, alebo ak vypožičiavateľ neužíva predmet výpožičky riadne, v dôsledku čoho hrozí požičiavateľovi vznik škody.
- 5.4 Vypožičiavateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, ak sa predmet výpožičky stane nespôsobilým na užívanie na dojednaný účel.
- 5.5 Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné a musí byť doručené druhej zmluvnej strane. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú doručením písomného odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane.

Čl. VI. Záverečné ustanovenia

- 6.1 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
- 6.2 Táto zmluva nahrádza všetky doterajšie písomné alebo ústne dojednania zmluvných strán ohľadne predmetu tejto zmluvy.
- 6.3 Akékoľvek zmeny tejto zmluvy sú možné len po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to písomnými očíslowanými dodatkami podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.
- 6.4 Právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa spravujú podľa príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka.
- 6.5 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán dostane jedno vyhotovenia tejto zmluvy.
- 6.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah tejto zmluvy sa zhoduje s ich súhlasnými, slobodnými a vážnymi prejavmi ich skutočnej vôle, že zmluvu neuzavreli v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a tak, aby v budúcnosti medzi nimi nedochádzalo k sporom. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Trenčíne, dňa

BIOHEM a. s.

V Bratislave, dňa

Národná transfúzna služba SR

.....
Ing. Peter Žilinčan, člen predstavenstva

.....
Ing. Ivan Oleár, MBA, riaditeľ

Preberací protokol

Odobzdvávajúci:

Názov: **BIOHEM a. s.**
Sídlo: Zlatovská 2211, 911 05 Trenčín
IČO: 54 519 098
IČ DPH: SK2121712164
Zápis uchádzača v Obchodnom registri: Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri
Okresného súdu Trenčín, odd. Sa, vložka č. 10822/R

Preberajúci:

Názov: **Národná transfúzna služba SR**
Sídlo: Ďumbierska 3/L, 831 01 Bratislava
Pracovisko: Národná transfúzna služba SR, Odberné centrum Poprad
Banícka 803/28, 058 01 Poprad
IČO 30 853 915
IČ DPH SK2021764371

Podpisom tohto preberacieho protokolu preberajúci a odovzdávajúci potvrdzujú,
že odovzdávajúci odovzdal a preberajúci prevzal do užívania nasledovný prístroj:

3 ks – Aferetický separátor plazmy „Aurora“ (výrobca Fresenius Kabi)

Kód. označenie 6R4601
Výrobné číslo

(ďalej len „prístroj“ alebo „prístroje“)

Miesto inštalácie:

Národná transfúzna služba SR, Odberné centrum Poprad, Banícka 803/28, 058 01 Poprad

K nižšie uvedenému dňu sa prístroje považujú za odovzdané a prenechané preberajúcemu
do užívania. Odovzdávajúci a preberajúci týmto potvrdzujú:

- inštaláciu a uvedenie prístrojov do prevádzky v súlade s ich technickou dokumentáciou
- vykonanie skúšobnej prevádzky
- zaškolenie personálu preberajúceho, vid' protokol „Potvrdenie o zaškolení zamestnancov“

Preberajúci týmto potvrdzuje, že prístroje ku dňu jeho protokolárneho prevzatia:

- nemajú žiadne zjavné chyby
- sú v stave spôsobilom na prevádzku
- prevzali ich v dobrom technickom stave

Odovzdávajúci zároveň preberajúcemu odovzdal technickú dokumentáciu a návod na použitie prístroja.

Podpisom tohto preberacieho protokolu prechádza na preberajúceho nebezpečenstvo škody na prístroji.

V Poprade, dňa

Odovzdávajúci:

Meno: Mgr. Katarína Gallová

Funkcia: aplikačný špecialista BIOHEM a. s.

.....
podpis, pečiatka

Preberajúci:

Meno: MUDr. Halavina Brezovská

Funkcia: vedúci lekár OC Poprad

.....
podpis, pečiatka