

RÁMCOVÁ ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

Č. ZOPS/106/2025/BVS

(ďalej len „zmluva“) uzavretá podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

„Upratovacie a čistiace služby“

ČLÁNOK 1. ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1 Objednávateľ:**
Sídlo: Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.
V zastúpení: Prešovská 48, 826 46 Bratislava
Ing. Ladislav Kizak, predseda predstavenstva
Ing. Pavol Pčola, člen predstavenstva
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu (IBAN): SK07 0200 0000 0000 0100 4062
SWIFT: SUBASKBX
IČO: 35 850 370
DIČ: 2020263432
IČ DPH: SK2020263432
Zápis v Obchodnom registri: Mestský súd Bratislava III, oddiel: Sa, vložka č. 3080/B
(ďalej len ako „objednávateľ“)
- 1.2 Poskytovateľ:**
Sídlo: GFservices s. r. o.
V zastúpení: Mlynské Nivy 1, 811 09 Bratislava
Gabriel Feférváry, konateľ
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu (IBAN): SK90 1100 0000 0029 4005 0939
SWIFT: TATRSKBX
IČO: 51 176 386
DIČ: 2121092402
IČ DPH: SK2121092402
Zápis v Obchodnom registri: Mestský súd Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č. 123680/B
(ďalej len ako „poskytovateľ“)
- (objednávateľ a poskytovateľ ďalej spolu len ako „zmluvné strany“ alebo jednotlivo „zmluvná strana“)

ČLÁNOK 2. PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa vykonávať pre objednávateľa:
- **pravidelné upratovacie a čistiace práce** (ďalej len „pravidelné služby“)
 - **nepravidelné upratovacie a čistiace práce** (ďalej len „nepravidelné služby“)
 - **dodanie hygienických náplní a materiálu** (ďalej len „dodanie hygienických náplní a materiálu“)
- v rozsahu, stanovenom touto zmluvou (ďalej spolu len „služby“) a záväzok objednávateľa zaplatiť poskytovateľovi za poskytnuté služby dohodnutú cenu.
- 2.2 Bližšia špecifikácia služieb je uvedená v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.

ČLÁNOK 3. ČAS A MIESTO PLNENIA

- 3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby v termínoch stanovených v čiastkových objednávkach a v tejto zmluve.
- 3.2 Miesta poskytovania služieb sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 3.3 V prípade nepravidelných služieb uvedie objednávateľ konkrétne miesto plnenia služieb v čiastkovej objednávke.

- 3.4 Objednávateľ si vyhradzuje právo úpravy miest plnenia a výmer, uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy ako aj rozsahu služieb upratovaných plôch, uvedených v Prílohe č. 1 tejto zmluvy a to najmä, no nie výlučne, v prípade personálno-technických zmien (presun zamestnancov medzi jednotlivými objektmi, resp. kanceláriami, odsťahovanie zamestnancov, odpredaj objektov a pod.), pričom objednávateľ je povinný túto zmenu písomne oznámiť poskytovateľovi a ten je túto zmenu povinný akceptovať a to najneskôr od začiatku kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom mu bola zmena písomne oznámená. Takáto zmena si nevyžaduje uzatvorenie dodatku k zmluve.
- 3.5 V prípade požiadavky objednávateľa zabezpečiť poskytnutie služieb aj na inom mieste, než je niektoré z miest výkonu služieb, uvedené v Prílohe č. 2 tejto zmluvy, je poskytovateľ povinný požadované činnosti vykonať a to za rovnakých podmienok ako sú podmienky, uvedené v tejto zmluve a jej prílohách.

ČLÁNOK 4. **CENY ZA SLUŽBY**

- 4.1 Ceny za služby sú uvedené v Prílohe č. 3 tejto zmluvy - Cenová ponuka poskytovateľa zo dňa 24.01.2025 a v zmysle ustanovení § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
Ceny za poskytovanie pravidelných služieb sú uvedené v časti A Prílohy č. 3 tejto zmluvy.
Vzhľadom na právo objednávateľa jednostranne meniť rozsah miest plnenia a jednotlivých výmer upratovaných plôch sa ceny za poskytovanie pravidelných služieb, uvedené v Prílohe č. 3 tejto zmluvy, môžu v priebehu platnosti tejto zmluvy meniť primeraným spôsobom k zmene na základe písomného oznámenia a bez potreby uzatvorenia dodatku k tejto zmluve.
Jednotkové ceny za poskytovanie nepravidelných služieb sú uvedené v časti B Prílohy č. 3 tejto zmluvy.
Cena za nepravidelné služby bude vypočítaná ako súčin jednotkových cien podľa Prílohy č. 3 tejto zmluvy a skutočnej výmery plochy, resp. skutočnej doby poskytovania objednaných nepravidelných služieb pracovníkom poskytovateľa. Pre výpočet ceny práce sa použije skutočná doba poskytovania nepravidelných služieb, zaokrúhlená na celé štvrt hodiny nahor.
Ceny za dodanie hygienického materiálu a náplní sú uvedené v časti C Prílohy č. 3 tejto zmluvy.
Vzhľadom na právo objednávateľa jednostranne meniť rozsah miest plnenia a jednotlivých výmer upratovaných plôch sa ceny za dodanie hygienických náplní a materiálu, uvedené v Prílohe č. 3 tejto zmluvy, môžu v priebehu platnosti tejto zmluvy meniť primeraným spôsobom k zmene na základe písomného oznámenia a bez potreby uzatvorenia dodatku k tejto zmluve. Cena za dodanie hygienických náplní a materiálu bude vypočítaná ako súčin jednotkových cien podľa Prílohy č. 3 tejto zmluvy a skutočne dodaného materiálu a náplní.
- 4.2 K cenám podľa tejto zmluvy bude uplatnený režim DPH v zmysle právnych predpisov Slovenskej republiky platných v čase vzniku daňovej povinnosti.
- 4.3 V cenách podľa bodu 4.1 tohto článku zmluvy sú započítané:
- a) všetky náklady spojené so zabezpečením, riadením a kontrolou upratovacích prác zo strany poskytovateľa (ošatenie zamestnancov, náklady na dopravu a pod).
 - b) zabezpečenie čistiaceho, dezinfekčného a ostatného materiálu, čistiacich prostriedkov a potrebnej techniky pre kvalitný výkon čistiacich prác.
- 4.4 Maximálna cena za služby je vo výške **286 497,87 EUR bez DPH** (slovom: dvestoosemdesiatšesť tisíc štyristodeväťdesiatšedem eur a osemdesiatšedem centov). Objednávateľ nie je povinný počas platnosti tejto zmluvy vyčerpať maximálnu cenu za služby podľa predchádzajúcej vety, s čím poskytovateľ podpisom tejto zmluvy vyjadril súhlas. Poskytovateľ sa zaväzuje, že voči objednávateľovi nebude uplatňovať žiadne sankcie z dôvodu nevystavenia čiastkových objednávok/vyčerpania finančného limitu do výšky maximálnej ceny podľa prvej vety tohto bodu zmluvy.

ČLÁNOK 5. **PLATOBNÉ PODMIENKY**

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že fakturačným obdobím je kalendárny mesiac. Poskytovateľ vystaví jednu súhrnnú faktúru (za služby, pokiaľ boli v danom mesiaci vykonané a objednávateľom písomne prevzaté bez vád a nedorobkov) do 15 (slovom: pätnástich) dní od ukončenia fakturovaného obdobia a následne ju zašle na e-mailovú adresu: **e-infakтуры@bvsas.sk**.
Vo faktúre budú uvedené sumy za jednotlivé miesta plnenia v zmysle článku 3. tejto zmluvy. Podkladom pre fakturáciu budú preberacie protokoly (s uvedením miesta plnenia, výmery podlahových plôch, množstva a druhu dodaných hygienických náplní a materiálu, prípadne aj doby skutočne poskytovaných nepravidelných služieb), písomne schválené poverenými zamestnancami objednávateľa za každé miesto plnenia samostatne vrátane čísla čiastkovej objednávky, pod ktorým ju Objednávateľ eviduje.

- 5.2 Za deň doručenia každej faktúry, ktorá bude vystavená po vecnej a formálnej stránke v súlade s podmienkami, stanovenými v tomto článku zmluvy, sa považuje deň doručenia faktúry na e-mailovú adresu, uvedenú v bode 5.2 tohto článku zmluvy. Faktúry doručené počas sviatkov a dní pracovného pokoja, resp. v pracovné dni po 16:00 hod., budú vždy považované za doručené najbližší nasledujúci pracovný deň. Objednávateľ nenesie zodpovednosť za nedoručenie faktúry zo strany poskytovateľa a ani nie je povinný o tejto skutočnosti poskytovateľa upovedomiť.
- 5.3 Každá faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“), vrátane rozdelenia predmetu fakturácie na jednotlivé druhy dodaných tovarov a služieb v zmysle ustanovení § 74 odsek 1 písmeno f) tohto zákona.
- 5.4 Prílohu ku každej faktúre budú tvoriť scany preberacích protokolov, potvrdených poverenými zamestnancami objednávateľa.
- 5.5 Objednávateľ podpisom tejto zmluvy udeľuje poskytovateľovi súhlas k zasielaniu faktúr v elektronickej forme (v súlade s ustanovením § 71 ods. 1 písm. b) zákona o DPH).
- 5.6 V predmete e-mailu, ktorým bude elektronická faktúra zasielaná, musí byť (za účelom základnej identifikácie) uvedené slovo: „faktúra“, „invoice“, „dobropis“, „farchopis“; popri tomto označení môžu byť v predmete e-mailu uvedené aj ďalšie znaky, slúžiace k bližšej identifikácii (čísla alebo písmená).
- 5.7 Elektronická faktúra musí byť vystavená len vo formátoch súborov PDF, TIF, JPEG, BMP a nesmie byť zaheslovaná, zamknutá na tlačenie, ani komprimovaná.
- 5.8 Každý e-mail môže obsahovať v prílohe iba jednu elektronickú faktúru, pričom všetky dokumenty, ktoré sa prikladajú k faktúre (podľa bodu 5.5 tohto článku zmluvy) musia byť zaslané v tom istom e-maile ako samotná faktúra. E-mail, ktorým bude zasielaná elektronická faktúra (prípadne spolu s ďalšími dokumentami) nesmie byť väčší než 20 (slovom: dvadsať) MB.
- 5.9 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť vierohodnosť pôvodu neporušenosť obsahu a čitateľnosť faktúry, vyhotovenej v elektronickej forme, v súlade s podmienkami zákona o DPH. Podpis faktúry kvalifikovaným elektronickým podpisom sa nevyžaduje.
- 5.10 V prípade, že faktúra:
- bude obsahovať nesprávne údaje, nesprávne fakturovanú cenu,
 - nebude obsahovať všetky potrebné náležitosti (vrátane príloh) podľa tejto zmluvy,
 - nebude zabezpečená vierohodnosť jej pôvodu, neporušenosť obsahu a čitateľnosť a/alebo
 - nebude zaslaná v súlade s podmienkami, dohodnutými v tejto zmluve,
- objednávateľ je oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie alebo opravu. Faktúra bude vrátená na emailovú adresu, z ktorej bola doručená. V takom prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi spôsobom, uvedeným v bode 5.11 tohto článku zmluvy.
- 5.11 Lehota splatnosti faktúry je 30 (slovom: tridsať) dní odo dňa jej doručenia na e-mailovú adresu objednávateľa, uvedenú v bode 5.1 tohto článku zmluvy.
- 5.12 V prípade nekvalitne a/alebo nedostatočne vykonaných služieb je objednávateľ oprávnený, ak upozorní poskytovateľa na nekvalitne a/alebo nedostatočné vykonanie služieb a bezodkladne po objednávateľovom upozornení nedôjde k náprave poskytnutých služieb, uplatniť si nárok na zníženie fakturovanej sumy a to v závislosti od neupratanej plochy/neposkytnutého rozsahu služieb až do výšky 100% z fakturovanej sumy za dané miesto plnenia.
- 5.13 Platobná povinnosť objednávateľa sa považuje za splnenú v deň, kedy bude uhrádzaná suma odpísaná z účtu objednávateľa.
- 5.14 V prípade, že bankový účet poskytovateľa, uvedený v článku 1. tejto zmluvy, nebude ku dňu vystavenia faktúry zverejnený v zozname bankových účtov poskytovateľa používaných na podnikanie na webovom sídle Finančného riaditeľstva Slovenskej republiky (ďalej len „zoznam“ a „FR“), je objednávateľ oprávnený uhradiť fakturovanú sumu na bankový účet (v prípade viacerých účtov na ktorýkoľvek účet), ktorý je zverejnený v predmetnom zozname. V prípade, že ku dňu vystavenia faktúry nebude v zozname na webovom sídle FR zverejnený žiadny bankový účet poskytovateľa používaný na podnikanie, je objednávateľ oprávnený uhradiť poskytovateľovi fakturovanú sumu bez DPH a príslušnú DPH uhradiť na číslo účtu správcu dane, vedené pre poskytovateľa. V uvedených prípadoch sa takto vykonanou úhradou považuje záväzok objednávateľa uhradiť cenu vykonaných služieb za splnený a poskytovateľ nemá nárok žiadať od objednávateľa ďalšie finančné plnenia.
- 5.15 Objednávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie predmetu zmluvy.
- 5.16 V prípade, ak kedykoľvek po uzavretí zmluvy nastanú u poskytovateľa dôvody na zrušenie registrácie pre DPH v zmysle príslušnej právnej úpravy alebo bude poskytovateľ zverejnený v príslušnom zozname osôb, vedenom Finančným riaditeľstvom SR, je poskytovateľ povinný o tejto skutočnosti objednávateľa bez zbytočného odkladu informovať. V prípade porušenia povinnosti podľa predchádzajúcej vety vzniká objednávateľovi právo na náhradu škody, ktorá mu vznikne v dôsledku porušenia oznamovacej povinnosti, najmä na náhradu DPH.

ČLÁNOK 6.

SPÔSOB A PODMIENKY VYKONÁVANIA SLUŽIEB

- 6.1 Nepravidelné služby a dodanie hygienických náplní a materiálu bude poskytovateľ vykonávať len na základe čiastkovej objednávky objednávateľa.
- Objednávateľ vykoná čiastkovú objednávku telefonicky na t. č.: 0911 606 839 alebo písomne na nasledovnú e-mailovú adresu poskytovateľa: info@gfservices.sk pričom poskytovateľovi oznámi rozsah a povahu objednávaných činností (podľa katalógu činností, uvedených v Prílohe č. 3 tejto zmluvy).
- Telefonickú, ako aj e-mailovú čiastkovú objednávku, je poskytovateľ povinný potvrdiť e-mailom, zaslaným na e-mailovú adresu, uvedenú v článku 11 bod 11.4 tejto zmluvy a to v lehote do 24 (slovom: dvadsaťštyri) hodín od obdržania čiastkovej objednávky.
- V prípade, že poskytovateľ vykoná akúkoľvek činnosť (najmä, no nie výlučne, činnosť spadajúcu do nepravidelných služieb) nad rámec pravidelných služieb bez predchádzajúcej čiastkovej objednávky zo strany objednávateľa, nevznikne mu za túto činnosť nárok na odmenu podľa tejto zmluvy.
- Pravidelné služby bude poskytovateľ vykonávať bez nutnosti vystavenia čiastkovej objednávky, v súlade s periodicitou, stanovenou v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.
- 6.2 Poskytovateľ je povinný:
- plniť svoje povinnosti a záväzky, vyplývajúce z tejto zmluvy a príslušných právnych predpisov riadne a včas tak, aby nedochádzalo k omeškaniu s ich plnením,
 - dodržiavať všeobecné platné predpisy a nariadenia BOZP a PO, najmä na úseku požiarnej ochrany povinnosti, vyplývajúce zo zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi, v znení neskorších predpisov, povinnosti na úseku hygieny a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 126/2006 Z. z. o verejnom zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - oboznámiť objednávateľa o technickej alebo inej poruche, ktorá by mohla ohroziť budovu alebo areál objednávateľa a za týmto účelom oboznámiť svojich zamestnancov o povinnosti kontaktovať príslušnú strážnu službu, a/alebo oprávnených zástupcov príslušných prevádzok objednávateľa bezodkladne po zistení poruchy,
 - zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, súvisiacich s objektom objednávateľa, ako aj o ďalších informáciách, o ktorých sa počas trvania zmluvného vzťahu dozvedel. Táto povinnosť sa vzťahuje na poskytovateľa a jeho zamestnancov aj po ukončení zmluvného vzťahu,
 - dodržiavať dohodnutý harmonogram (periodicitu prác) a rozsah prác podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy,
 - zabezpečiť pre svojich pracovníkov predmety, čistiacu techniku a čistiace prostriedky pre kvalitnú prácu v dostatočnom množstve a sortimente, ktorý vyžaduje rôznorodosť podlahových krytín a sanitárnych zariadení; objednávateľ si vyhradzuje právo kontroly týchto predmetov a prostriedkov,
 - zabezpečiť výkon dohodnutých prác tak, aby nedošlo k výpadkom upratovania,
 - zabezpečiť bezúhonnosť pracovníkov,
 - zabezpečiť čistiacu techniku a čistiace prostriedky,
 - zabezpečiť technické vybavenie pracovníkov,
 - zabezpečiť čistiace prostriedky v zmysle odporúčaní výrobcu, na údržbu špeciálnych liatych a antistatických podláh „Sika“ od Johnson Diversi v objekte laboratórií na Bojnickej ul. v Bratislave.
 - zabezpečiť distribúciu hygienických náplní a hygienických potrieb podľa Prílohy č. 3 tejto zmluvy v rámci všetkých toaliet a kuchyniek v daných objektoch a podľa pokynov objednávateľa.
- 6.3 Výsledky plnenia predmetu zmluvy budú preberané formou potvrdenia a podpísania preberacieho protokolu zo strany povereného zamestnanca objednávateľa. Objednávateľ nie je povinný prevziať (potvrdiť a podpísať preberací protokol podľa prvej vety tohto bodu) a zaplatiť za vykonanie predmetu zmluvy dohodnutú cenu, ak služby neboli vykonané riadne a/alebo včas.
- 6.4 Všetky odpady vzniknuté činnosťou poskytovateľa (vrátane obalových materiálov a pod.), je poskytovateľ povinný zneškodniť a zlikvidovať na vlastné náklady. Úhrada nákladov na zneškodnenie odpadov, vrátane dopravných nákladov je v réžii poskytovateľa.
- 6.5 Včasné spolupôsobenie objednávateľa zmluvy má priamy dopad na včasné plnenie termínov poskytovateľa len v prípade, ak túto skutočnosť poskytovateľ objednávateľovi riadne preukáže.

ČLÁNOK 7.

OSOBITNÉ PODMIENKY

- 7.1 Poskytovateľ berie na vedomie, že v mieste sídla objednávateľa - GR na Prešovskej ul. v Bratislave je možné výkon služieb realizovať:
- v kanceláriách, na chodbách a hygienických zariadeniach denne **po 16⁰⁰ hodine**,

- b) v kanceláriách Odboru informatiky, v pokladni, na Odbore nákupu a v mzdovej učtárni denne len počas pracovnej doby, za prítomnosti zodpovedných pracovníkov,
- c) v miestnosti serverovne 1x mesačne len počas pracovnej doby, za prítomnosti zodpovedných pracovníkov.
- 7.2 Poskytovateľ berie na vedomie, že v priestoroch laboratórií objednávateľa na Bojníckej ul. v Bratislave (DCHTLČ), je možné realizovať výkon služieb denne **po 16⁰⁰ hodine**.
- 7.3 Poskytovateľ berie na vedomie, že v priestoroch klientskych centier je možné realizovať výkon služieb výlučne mimo oficiálnych otváracích hodín.
- 7.4 Zmluvné strany sa dohodli, že konkrétny čas výkonu služieb v ostatných miestach plnenia, bude prerokovaný s vedúcimi, príp. oprávnenými zástupcami príslušných prevádzok.
- 7.5 Hygienické náplne a hygienické potreby podľa Prílohy č. 3 tejto zmluvy dodané poskytovateľom, budú k dispozícii zamestnancovi poskytovateľa tak, aby mohla byť realizovaná ich následná distribúcia v príslušnom objekte zamestnancom poskytovateľa. Zamestnanec poskytovateľa prevzatie hygienických náplní a hygienických potrieb potvrdí svojím podpisom na preberací protokol.
- 7.6 Ďalšie podmienky poskytovania služieb sú uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

ČLÁNOK 8.

ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY A ZA ŠKODY

- 8.1 Poskytovateľ zodpovedá za to, že služby budú vykonané podľa podmienok, stanovených touto zmluvou, požiadaviek všeobecne záväzných právnych predpisov a potrieb objednávateľa.
- 8.2 Poskytovateľ zodpovedá za vady, ktoré má výsledok poskytnutých služieb v čase jeho odovzdania objednávateľovi.
- 8.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre prípad vady služieb má objednávateľ právo požadovať a poskytovateľ povinnosť bezodplatne odstrániť vady a nedorobky, ktoré objednávateľ písomne reklamuje bez zbytočného odkladu, najneskôr do 24 (slovom: dvadsiatichštyroch) hodín od uplatnenia reklamácie, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 8.4 Reklamáciu vady služieb je objednávateľ povinný uplatniť do 5 (slovom: piatich) pracovných dní odo dňa zistenia vady a/alebo nedorobku, v písomnej forme na e-mailovú adresu zodpovedného zástupcu poskytovateľa, uvedeného v článku 11 bod 11.4 tejto zmluvy.
- 8.5 Poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi za všetky škody spôsobené objednávateľovi pri plnení povinností v zmysle tejto zmluvy. Zodpovednosť za škodu nesie poskytovateľ aj v prípade, ak je takáto škoda spôsobená jeho zamestnancami alebo osobami ním poverenými činnosťou podľa tejto zmluvy.
- 8.6 Zodpovednosť za vady sa ďalej riadi príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

ČLÁNOK 9.

SUBDODÁVATELIA, REGISTÉR PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA

Subdodávatelia

- 9.1 Pre účely tohto článku sa pod pojmom „priamy subdodávateľ“ rozumie subdodávateľ v zmysle § 2 ods. 5 č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).
- 9.2 Poskytovateľ zodpovedá za konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas svojich priamych subdodávateľov tak, ako by išlo o konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas samotného poskytovateľa. Súhlas objednávateľa s uzatvorením akejkoľvek zmluvy s priamym subdodávateľom a ani jej uzatvorenie nezbavuje poskytovateľa žiadneho z jeho záväzkov, vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 9.3 Poskytovateľ je oprávnený a zároveň povinný plniť predmet tejto zmluvy sám alebo prostredníctvom priamych subdodávateľov, ktorí sú uvedení v zozname priamych subdodávateľov, ktorý tvorí Prílohu č. 4 – Zoznam priamych subdodávateľov tejto zmluvy (ďalej aj len „Zoznam priamych subdodávateľov“) alebo ktorí boli odsúhlasení objednávateľom v zmysle bodov 9.4, 9.5 alebo 9.6 tohto článku zmluvy.
- 9.4 Poskytovateľ je oprávnený počas trvania tejto zmluvy zmeniť priameho subdodávateľa, uvedeného v Zozname priamych subdodávateľov alebo doplniť nového priameho subdodávateľa do Zoznamu priamych subdodávateľov len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa. V písomnej žiadosti o udelenie súhlasu je poskytovateľ povinný uviesť všetky údaje, uvedené v Zozname priamych subdodávateľov. Objednávateľ písomne upovedomí poskytovateľa o svojom rozhodnutí v lehote do desať kalendárnych dní odo dňa obdržania úplnej žiadosti o súhlas, v ktorom, v prípade neudelenia súhlasu, uvedie príslušné dôvody.
- 9.5 Ak objednávateľ zistí, že priamy subdodávateľ nie je schopný plniť si svoje záväzky alebo nevykonáva príslušnú časť plnenia riadne, môže od poskytovateľa okamžite požadovať náhradu za priameho subdodávateľa. Poskytovateľ je povinný žiadosti o náhradu vyhovieť najneskôr do 30 (slovom: tridsiatich) dní odo dňa

doručenia žiadosti objednávateľa, inak sa má za to, že príslušný predmet plnenia bude plniť sám. Požiadavka objednávateľa na zmenu priameho subdodávateľa podľa tohto bodu zmluvy, nemá vplyv na povinnosť poskytovateľa plniť predmet zmluvy riadne a včas.

- 9.6 Ak počas plnenia tejto zmluvy dôjde k zmene v priamych subdodávateľoch, poskytovateľ je povinný predložiť objednávateľovi aktuálny Zoznam priamych subdodávateľov do 5 (slovom: piatich) pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy s novým priamym subdodávateľom (doplnenie priameho subdodávateľa do zoznamu priamych subdodávateľov) alebo odo dňa skončenia zmluvy s priamym subdodávateľom (vynechanie priameho subdodávateľa zo zoznamu priamych subdodávateľov bez náhrady). Aktuálny zoznam priamych subdodávateľov bude predložený v rozsahu podľa Prílohy č. 4 tejto zmluvy. Na požiadanie objednávateľa je poskytovateľ povinný objednávateľovi preukázať deň uzatvorenia zmluvy s novým priamym subdodávateľom alebo deň skončenia zmluvy s priamym subdodávateľom, predložením originálu príslušnej zmluvy alebo dokumentu o ukončení zmluvy, do 5 (slovom: piatich) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 9.7 Poskytovateľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o priamom subdodávateľovi, a to najneskôr do 10 (slovom: desiatich) dní od kedy sa o zmene dozvedel. Pod pojmom údaje o priamom subdodávateľovi sa rozumie údaje uvedené v Prílohe č. 4 tejto zmluvy, zmena právnej formy priameho subdodávateľa, zmena základného imania priameho subdodávateľa, začatie konkurzného konania, reštrukturalizačného konania alebo likvidácie priameho subdodávateľa.

Register partnerov verejného sektora

- 9.8 Poskytovateľ je v súlade s § 4 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „RPVS“ a parter verejného sektora ako „PVS“) povinný byť zapísaný v RPVS a nesmie mať ako konečného užívateľa výhod, zapísaného v RPVS osobu, uvedenú v § 11 ods. 1 písm. c) ZVO minimálne po dobu platnosti a účinnosti zmluvy, ak sa povinnosť byť zapísaný v RPVS na poskytovateľa vzťahuje.
- 9.9 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby sa na plnení predmetu zmluvy nepodieľal subdodávateľ v ktoromkoľvek rade, ktorý je PVS a nie je zapísaný v RPVS.
- 9.10 Ak poskytovateľ poruší túto povinnosť, je objednávateľ oprávnený uplatniť si voči poskytovateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5 (slovom: päť) % z maximálnej ceny, za každý jednotlivý prípad (jedného subdodávateľa). Zmluvnú pokutu možno za porušenie tejto povinnosti vo vzťahu k tomu istému subdodávateľovi udeliť aj opakovane, maximálne však jedenkrát za kalendárny mesiac.
- 9.11 Po dobu omeškania poskytovateľa ako PVS (alebo jeho subdodávateľa) s plnením niektorej povinnosti podľa zákona o RPVS, nie je objednávateľ v omeškaní s plnením podľa tejto zmluvy až do splnenia povinnosti poskytovateľa, resp. jeho subdodávateľa.
- 9.12 Poskytovateľ podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že:
- nie je v čase uzatvorenia zmluvy v úpadku, tak ako je definovaný v zmysle zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
 - neprevedie svoje práva, vyplývajúce z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V opačnom prípade je takýto prevod práv neplatný;
 - spĺňa podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO za súčasného rešpektovania § 40 ods. 12 ZVO a súčasne sa zaväzuje túto podmienku spĺňať počas celej doby trvania zmluvy.

ČLÁNOK 10. **ZMLUVNÉ POKUTY**

- 10.1 Ak poskytovateľ vykonáva služby opakovane nekvalitne a/alebo nedostatočne a/alebo v rozpore s periodicitou podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy, má objednávateľ právo požadovať výmenu pracovníka, s ktorého prácou nie je spokojný; tým nie je dotknuté právo objednávateľa na zníženie fakturovanej sumy za dané miesto za nekvalitné upratovanie až do výšky 100% fakturovanej sumy.
- 10.2 Ak poskytovateľ neodstráni reklamované vady v termíne podľa článku 8 bod 8.3 tejto zmluvy, má objednávateľ právo uplatniť si u poskytovateľa nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100,- EUR (slovom sto eur) za každý aj začatý deň omeškania a to za každú reklamovanú vadu jednotlivo.
- 10.3 Ak objednávateľ neuhradí faktúru v lehote splatnosti podľa článku 5 bod 5.11 tejto zmluvy, poskytovateľ je oprávnený uplatniť si u objednávateľa nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,5 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Poskytovateľ sa zaväzuje, že žiadne iné sankcie voči objednávateľovi v prípade omeškania objednávateľa podľa predchádzajúcej vety tohto bodu zmluvy neuplatní.
- 10.4 Poskytovateľ je povinný zmluvnú pokutu podľa tohto článku zmluvy uhradiť bez zbytočného odkladu potom, čo ho k tomu objednávateľ vyzve, najneskôr však do 14 (slovom: štrnástich) dní od doručenia výzvy objednávateľa. Nároky objednávateľa na náhradu škody tým nie sú dotknuté, a to v plnom rozsahu vzniknutej škody.

ČLÁNOK 11. **DORUČOVANIE**

- 11.1 Všetky oznámenia a žiadosti podľa zmluvy budú urobené v písomnej forme a budú doručené osobne, kuriérom alebo doporučenou poštou príslušnej zmluvnej strane. Za zachovanie písomnej formy sa považuje aj odoslanie a potvrdenie čiastkovej objednávky či ponuky v zmysle článku 6. tejto zmluvy, žiadosti o vybavenie reklamácie či iných písomností zasielaných e-mailom podľa zmluvy na e-mailové adresy, uvedené v tomto článku zmluvy.
- 11.2 Takéto oznámenia, žiadosti a zasielané dokumenty sa budú považovať za doručené:
- a) momentom odovzdania písomnosti osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto zmluvnú stranu na príslušnej adrese alebo momentom odmietnutia prevzatia (v prípade osobného doručenia a doručenia kuriérom) oprávneným zástupcom zmluvnej strany alebo
 - b) uplynutím 5. (slovom: piateho) kalendárneho dňa od ich odoslania (v prípade doručovania doporučenou poštou);
 - c) písomnosť doručovaná elektronickou poštou (e-mailom) sa považuje za doručenie dňom preukázateľného odoslania písomnosti druhej zmluvnej strane, ktorej je adresovaná, a to na e-mailovú adresu, ktorú táto zmluvná strana na doručovanie určila.
- 11.3 Oznámenia, žiadosti a dokumenty doručené zmluvnej strane počas sviatkov a dní pracovného pokoja, resp. v pracovné dni po 16:00 hod., budú vždy považované za doručenie najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 11.4 Oznámenia, žiadosti a dokumenty, ktoré majú byť zmluvnej strane doručené budú, pokiaľ nie je v tejto zmluve uvedené inak, druhej zmluvnej strane doručované výlučne na adresu, uvedenú v článku 1. tejto zmluvy. Na účely vykonávania ustanovení tejto zmluvy sú oprávnenými, resp. kontaktnými osobami nasledovné osoby:

Za objednávateľa:

, vedúci referátu hnuťel'ného majetku

tel.:

e-mail:

(inde v zmluve len „oprávnená osoba objednávateľa“)

Za poskytovateľa:

, prevádzkový riaditeľ

tel.:

e-mail:

(inde v zmluve len „oprávnená osoba poskytovateľa“)

- 11.5 Oprávnené osoby, ako aj všetky kontaktné údaje, podľa bodu 11.4 tohto článku zmluvy, môžu zmluvné strany meniť písomným oznámením doručeným druhej zmluvnej strane (stačí e-mailom). Takáto zmena zmluvy je účinná doručením písomného oznámenie druhej zmluvnej strane bez potreby uzatvorenia písomného dodatku k zmluve.
- 11.6 Oznámenia, žiadosti a dokumenty doručované podľa zmluvy budú vždy vyhotovené v slovenskom jazyku.

ČLÁNOK 12. **ZACHOVANIE DÔVERNOSTI INFORMÁCIÍ A OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV**

- 12.1 Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie získaných dôverných informácií spôsobom obvyklým pre utajovanie takýchto dôverných informácií, ak nie je výslovne dohodnuté inak. Táto povinnosť platí bez ohľadu na ukončenie platnosti a účinnosti zmluvy. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie dôverných informácií aj u svojich zamestnancov, zástupcov, ako aj iných spolupracujúcich tretích strán, pokiaľ im takéto informácie boli poskytnuté.
- 12.2 Za dôverné informácie sa považujú všetky a akékoľvek údaje, dáta, podklady, poznatky, dokumenty alebo akékoľvek iné informácie, bez ohľadu na formu ich zachytenia:
- a) ktoré sa týkajú zmluvnej strany (najmä informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva) a všetky ďalšie informácie o zmluvnej strane,
 - b) ktoré sa týkajú obchodných partnerov zmluvných strán,
 - c) pre ktoré je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo, osobné údaje, utajované skutočnosti),

- d) ktoré sú výslovne zmluvnou stranou označené ako „dôverné“ alebo iným obdobným označením.
- 12.3 Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou zmluvnou stranou od druhej zmluvnej strany na základe alebo v akejkoľvek súvislosti so zmluvou môžu byť použité výlučne na účely plnenia predmetu zmluvy a v súlade s predpismi, ktoré upravujú nakladanie s takýmito údajmi. Zmluvné strany sa zaväzujú dôverné informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané zmluvnými stranami na základe zmluvy udržiavať v prísnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení platnosti a účinnosti zmluvy. Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyzradiť ani použiť inak než na účely plnenia predmetu zmluvy, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti zmluvy, s výnimkou prípadu ich poskytnutia a/alebo odovzdania a/alebo oznámenia a/alebo sprístupnenia odborným poradcom zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov alebo audítorov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou mlčanlivosťou stanovenou alebo uloženou platnými právnymi predpismi alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody so zmluvnou stranou.
- 12.4 Povinnosť zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
- a) boli zverejnené už pred podpisom zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú,
 - b) sa stanú všeobecne a verejne dostupné po podpise zmluvy z iného dôvodu ako z dôvodu porušenia povinností podľa zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú,
 - c) majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej platnými právnymi predpismi, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci, pričom v tomto prípade zmluvná strana, ktorá je povinná informácie sprístupniť, bezodkladne doručí druhej zmluvnej strane písomné oznámenie o tejto skutočnosti ešte pred sprístupnením týchto informácií,
 - d) boli získané zmluvnou stranou od tretej strany, ktorá ich legitímne získala, a ktorá nemá žiadnu povinnosť, ktorá by obmedzovala ich zverejňovanie.
- 12.5 Každá zmluvná strana bude zachovávať mlčanlivosť ohľadne dôvernej informácie poskytnutej druhou zmluvnou stranou, a to s rovnakou starostlivosťou, s akou zachováva mlčanlivosť o vlastnej dôvernej informácii rovnakej povahy, vždy však najmenej v rozsahu primeranom odbornej starostlivosti. Každá zmluvná strana sa zaväzuje zabezpečiť s využitím technických, organizačných a administratívnych prostriedkov potrebné opatrenia za účelom zamedzenia úniku, zneužitia, poškodenia, zničenja, znehodnotenia, straty alebo odcudzenia dôvernej informácie a je povinná viesť dôverné informácie oddelene od dôverných informácií získaných od akejkoľvek tretej osoby.
- 12.6 Povinnosť mlčanlivosti zmluvných strán ohľadne dôverných informácií podľa zmluvy trvá aj po skončení zmluvy. Táto povinnosť prechádza na právnych nástupcov zmluvných strán.
- 12.7 V prípade porušenia povinnosti mlčanlivosti ohľadne dôverných informácií niektorou zmluvnou stranou, je dotknutá zmluvná strana oprávnená domáhať sa ochrany podľa ustanovení § 53 a nasl. Obchodného zákonníka; tým nie je dotknuté právo poškodenej zmluvnej strany na náhradu škody.
- 12.8 Osobné údaje sú v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“) údaje týkajúce sa identifikovanej fyzickej osoby alebo identifikovateľnej fyzickej osoby, ktorú možno identifikovať priamo alebo nepriamo, najmä na základe všeobecne použiteľného identifikátora, iného identifikátora, ako je napríklad meno, priezvisko, identifikačné číslo, lokalizačné údaje alebo online identifikátor, alebo na základe jednej alebo viacerých charakteristík alebo znakov, ktoré tvoria jej fyzickú identitu, fyziologickú identitu, genetickú identitu, psychickú identitu, mentálnu identitu, ekonomickú identitu, kultúrnu identitu alebo sociálnu identitu (ďalej len „Osobné údaje“).
- 12.9 Pokiaľ budú zmluvné strany v súvislosti s uzatvorením a plnením tejto zmluvy spracúvať aj osobné údaje fyzických osôb z prostredia druhej zmluvnej strany, sú povinné dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy o ochrane osobných údajov, najmä Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) a Zákon o ochrane osobných údajov, ako aj iné zákony, nariadenia a štandardy, a to vždy v ich v aktuálnom znení.
- 12.10 Na strane objednávateľa je možné kontaktovať osobu zodpovednú za osobné údaje na gdpr@bvsas.sk. V rozsahu, v akom je potrebné zmluvu alebo nadväzujúce podklady, vrátane v nich uvedených osobných údajov fyzických osôb, evidovať a uchovávať na účely daňovej, účtovnej alebo podobnej evidencie alebo tieto osobné údaje inak spracúvať na účely daňových, účtovných, BOZP a/alebo podobných predpisov, napr. na účely doručenia faktúry príslušnému pracovníkovi druhej zmluvnej strany, je zodpovedajúce uchovávanie a ďalšie spracúvanie osobných údajov nevyhnutné na splnenie príslušnej zákonnej povinnosti zmluvnej strany [podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR]. Zmluvné strany spracúvajú uvedené osobné údaje [podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR], napr. za účelom komunikácie s príslušnými pracovníkmi druhej zmluvnej strany súvisiacej s plnením zmluvy.

- 12.11 Zmluvná strana je povinná zabezpečiť, aby boli vykonané všetky príslušné preventívne opatrenia na zaistenie bezpečnosti a predchádzanie poškodeniu, strate alebo zničeniu osobných údajov. Pokiaľ sa osobné údaje jednej zmluvnej strany stanú dostupnými pre neoprávnenú osobu alebo ich takáto osoba získa, druhá zmluvná strana je povinná bezodkladne upovedomiť dotknutú zmluvnú stranu o danom neoprávnenom prístupe a postupovať v súčinnosti s dotknutou zmluvnou stranou pri výkone akýchkoľvek opatrení s cieľom zmierniť následky straty alebo neoprávneného prístupu k osobným údajom. V stanovených prípadoch je zmluvná strana povinná vykonať všetky príslušné opatrenia na zabezpečenie, aby všetci jej zástupcovia a obchodní partneri, konali v súlade s týmto ustanovením pri každom spracovaní osobných údajov, ktoré sú súčasťou zmluvy.

ČLÁNOK 13. **VYŠŠIA MOC**

- 13.1 Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé od vôle povinnej zmluvnej strany, ani ich nemôžu ovplyvniť zmluvné strany, bránia im v splnení povinností, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala napr. vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy.
- 13.2 V prípade, keď niektorá zmluvná strana zistí, že z dôvodu vyššej moci je znemožnená realizácia jednej alebo viacerých jej povinností, okamžite to oznámi druhej zmluvnej strane. Toto oznámenie musí byť písomné a musí obsahovať údaje o vzniku a povahe okolností a jeho možných dôsledkoch pre realizáciu služieb.
- 13.3 Ak splnenie tejto zmluvy sa stane nemožným do 2 (slovom: dvoch) mesiacov od vyskytnutia sa vyššej moci, zmluvná strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiada druhú zmluvnú stranu o úpravu zmluvy vo vzťahu k predmetu, cene za služby a času plnenia. Ak nedôjde k dohode, má zmluvná strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, právo odstúpiť od zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia druhej zmluvnej strane.

ČLÁNOK 14. **ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 14.1 Táto zmluva sa uzatvára **na dobu určitú, a to na dobu 12 (slovom: dvanásť) mesiacov**, plynúcu odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy **alebo na dobu do momentu vyčerpania maximálnej ceny, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.**
- 14.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom 01.03.2025 za predpokladu, že zmluva bude pred týmto dátumom zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „CRZ“). V prípade, že zmluva nebude zverejnená v CRZ v termíne podľa predchádzajúcej vety tohto bodu, nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v CRZ podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, v spojení so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- 14.3 Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, a to na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, ak z tejto zmluvy nevyplyva inak.
- 14.4 Pred skončením dohodnutej lehoty je možné zmluvu a/alebo čiastkovú objednávku zrušiť:
- a) dohodou zmluvných strán, ktorej súčasťou je i vysporiadanie vzájomných záväzkov a pohľadávok,
 - b) písomným odstúpením od tejto zmluvy jednou zo zmluvných strán v prípadoch ustanovených touto zmluvou a z dôvodov podľa Obchodného zákonníka v platnom znení. Právne účinky odstúpenia od zmluvy nastanú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane;
 - c) výpoveďou zo strany objednávateľa s jednomesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť 1. (slovom: prvým) dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 13.5 Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od tejto zmluvy, aj v prípade, ak nastali nasledovné skutočnosti:
- a) sa ktorékoľvek vyhlásenie poskytovateľa, uvedené v tejto zmluve, ukáže ako nepravdivé a/alebo nesprávne;
 - b) poskytovateľovi bol právoplatným rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní;
 - c) poskytovateľ vstúpil do likvidácie, alebo bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na majetok poskytovateľa alebo bol podaný návrh na povolenie reštrukturalizácie poskytovateľa, resp. ak existuje dôvodná obava, že plnenie záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy je vážne ohrozené;
 - d) v prípade, že nastane niektorý z prípadov podľa § 19 ZVO;
 - e) na vykonávaní predmetu zmluvy sa podieľa, resp. podieľal subdodávateľ ktorý je partnerom verejného sektora a nie je zapísaný v RPVS.
- 13.6 Odstúpením od zmluvy niektorou zmluvnou stranou, nie je dotknuté právo na náhradu škody, vyplývajúcej zo zmluvy.

- 13.7 Odstúpenie od zmluvy a/alebo čiastkovej objednávky objednávateľom je účinné dňom jeho písomného doručenia poskytovateľovi.
- 13.8 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť samostatne aj od každej čiastkovej objednávky jednotlivo, ak nastanú dôvody podľa tohto článku zmluvy.
- 13.9 Vzájomné vzťahy zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 13.10 Táto zmluva je vyhotovená v 3 (slovom: troch) vyhotoveniach, z ktorých si 2 (slovom: dve) vyhotovenia ponechá objednávateľ a 1 (slovom: jedno) vyhotovenie poskytovateľ.
- 13.11 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne a bez omylu, nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.
- 13.12 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1 – Špecifikácia predmetu zmluvy
Príloha č. 2 – Miesta plnenia/miesta poskytovania služieb
Príloha č. 3 – Cenová ponuka poskytovateľa
Príloha č. 4 – Zoznam subdodávateľov/Vyhlásenie, že poskytovateľ nebude pri realizácii predmetu zákazky využívať kapacity tretej osoby vo forme subdodávok.
- 13.13 V prípade, že ustanovenia prílohy tejto zmluvy sú v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy, prednosť pred ustanoveniami príloh majú ustanovenia tejto zmluvy a súčasne platí, že na tento zmluvný vzťah sa vzťahujú ustanovenia prílohy tejto zmluvy iba v rozsahu tých ustanovení, ktoré nie sú v neprospech objednávateľa.

V Bratislave, dňa 17.2.2025

Za objednávateľa:
Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.

.....
Ing. Ladislav Kizak
predseda predstavenstva

.....
Ing. Pavol Pčola
člen predstavenstva

V Bratislave, dňa 12.1.2025

Za poskytovateľa:
GFservices s. r. o.

.....
Gabriel Fehérváry
konateľ