

Zmluva
o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce Šurianky
v roku 2025

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie : 01/2025

Oblasť : formálne a neformálne vzdelávanie a aktivity mládeže

OBEC ŠURIANKY

Adresa sídla: Šurianky 54, 951 26

zastúpená starostom obce PaedDr. Marekom Peňaškom

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, pobočka Nitra

IBAN: SK18 5600 0000 0008 0622 7001

IČO: 00308498

DIČ: 2021102908

ako *poskytovateľ dotácie* (ďalej iba „obec“)

a

Príjemca:

Základná škola s materskou školou Nové Sady 176

Adresa sídla: Nové Sady 176, 951 24 p. Nové Sady

zastúpená/é: Mgr. Jana Gaťárová, štatutárny zástupca

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s. , pobočka Nitra

IBAN: SK66 5600 0000 0008 5587 5005

IČO: 37865447

DIČ: 2021647639

ako *príjemca dotácie* (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č.6/2019, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce túto **Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce v roku 2025**

I.

Predmet zmluvy

1. Obec v zmysle uznesenia OZ č. 6/15.2025 zo dňa 17.2.2025 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške **600 €**, slovom **šesťsto eur**.
2. Dotácia bude použitá na náklady spojené s podporou Školského klubu detí s trvalým pobytom v obci Šurianky/Perkovce, ktoré navštevujú Základnú školu s materskou školou Nové Sady 176 v školskom roku 2024/2025 do 30.6.2025.
3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

II.

Účel a lehota použitia dotácie

1. Prijemca dotácie ju môže použiť na tento účel:

a) podpora aktivít prospešných pre rozvoj detí v ZŠ – podpora Školského klubu detí s trvalým pobytom v obci Šurianky/Perkovce, ktoré navštevujú ZŠ s MŠ Nové Sady 176.

2. Prijemca dotácie ju môže použiť v lehote do 15.12.2025.

III.

Spôsob platby

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu na základe tejto zmluvy do 30 dní od nadobudnutia platnosti tejto zmluvy.

IV.

Iné dohodnuté podmienky

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.

2. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.

3. Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 15.12.2025.

4. Prijemca je povinný zúčtovať finančné prostriedky do 30. kalendárnych dní po ich použití, ale najneskôr do 15.12.2025. Ďalej je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie.

5. Prijemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 5 tohto článku predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.

6. Nevyčerpané finančné prostriedky je príjemca povinný vrátiť na účet obce, z ktorého boli poskytnuté a to najneskôr do 5 dní odo dňa vyúčtovania, najneskôr však do 20.12.2025.

7. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, najneskôr do 31.12.2025.

V.

Záverečné ustanovenia

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.

2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.

3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po zverejnení na webovej stránke obce a v CRZ.

4. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých obec obdrží 1 rovnopis a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Šuriankach dňa

V Nových Sadoch dňa

Za obec

Za príjemcu

.....
PaedDr. Marek Peňaško
starosta obce

.....
Mgr. Jana Gaťárová

Zúčtovanie dotácie poskytnutej Obcou Šurianky

V súlade so zmluvou č. **01/2025** o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa **19.02.2025**

Príjemca dotácie (obchodné meno, názov, adresa): IČO: DIČ, IČ DPH: Štatutárny zástupca:	
<u>Výška dotácie poskytnutej Obcou Šurianky</u>	
Predmet zmluvy – účel poskytnutia a použitia dotácie	

V..... dátum:

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

Povinné prílohy k zúčtovaniu:

1. Prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v členení: por. č., názov dokladu, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené kópie dokladov (účtenky, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel).

Overenie zúčtovania za Obec Šurianky, meno podpis

V Šuriankach, dňa

Prílohy k zúčtovaniu dotácie :

Výška poskytnutej finančnej dotácie v €: **600 €**

P.č.	Číslo doklad/druh dokladu	Druh výdavku	Suma v eurách	Spôsob úhrady	Dátum úhrady
		Spolu:			
		Poskytnutá finančná dotácia:			
		Rozdiel:			

Prílohy: Fotokópie všetkých zúčtovávaných dokladov označených a zoradených podľa príslušnosti k zúčtovaným položkám.

Vyhlasujem, že údaje uvedené vo vyúčtovaní sú pravdivé.

Meno a priezvisko osoby zodpovednej za vyúčtovanie dotácie:

Dátum:

Podpis: