



regionálny
operačný
program

MINISTERSTVO PÔDOHOSPODÁRSTVA A ROZVOJA VIDIEKA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Riadiaci orgán pre Regionálny operačný program
sídlo: Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
poštová adresa: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava



**DODATOK Č. 1/ DZ221401201580102 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2214012015801 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Mesto Levoča
sídlo : Námestie Majstra Pavla č. 4, 054 01 Levoča
Slovenská republika
konajúci : Ing. Miroslav Vilkovský, primátor
IČO : 00329321
DIČ : 2020717754
banka : Všeobecná úverová banka, a. s.
číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky
predfinancovanie: 1883041256/0200
refundácia: 1883041256/0200

(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP nasledovným spôsobom:

2.2. Znenie čl. 2 Predmet a účel zmluvy, odsek 2.4 sa nahrádza nasledovným znením:

„2.4. Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 31.01.2014. Ak pred termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu nastane/vykoná sa nasledovný úkon/skutočnosť: „Prijímateľ uhradí poslednú faktúru v rámci Projektu“, na základe dohody zmluvných strán sa tento úkon/skutočnosť považuje za ukončenie realizácie aktivít Projektu.“

2.3. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP Zmluvy o poskytnutí NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:

„3.1. Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje **843 593,91** EUR (slovom osemstoštyridsaťtritisícpäťstodevät'desiattri EUR a deväťdesiatjeden centov),

b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu **804 823,10** EUR (slovom osemstoštyritisícosemstodvadsaťtri EUR a desať centov),

c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok do výšky **764 581,95** EUR (slovom sedemstošesťdesiatštyritisícpäťstoosemdesiatjeden EUR a deväťdesiatpäť centov), čo predstavuje 95 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy.“

2.4. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č. 1 tohto Dodatku.

2.5. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory, ktorý tvorí prílohu č. 2 tohto Dodatku.

2.6. Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP – Podpisové vzory sa týmto dodatkom ruší.

2.7. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa dopĺňa Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu č. 3 tohto Dodatku.

2.8. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom doručenia Prijímateľom prijatého návrhu na jeho uzavretie Poskytovateľovi a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom.
- 3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
- 3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo Z2214012015801.
- 3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením Dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Lubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

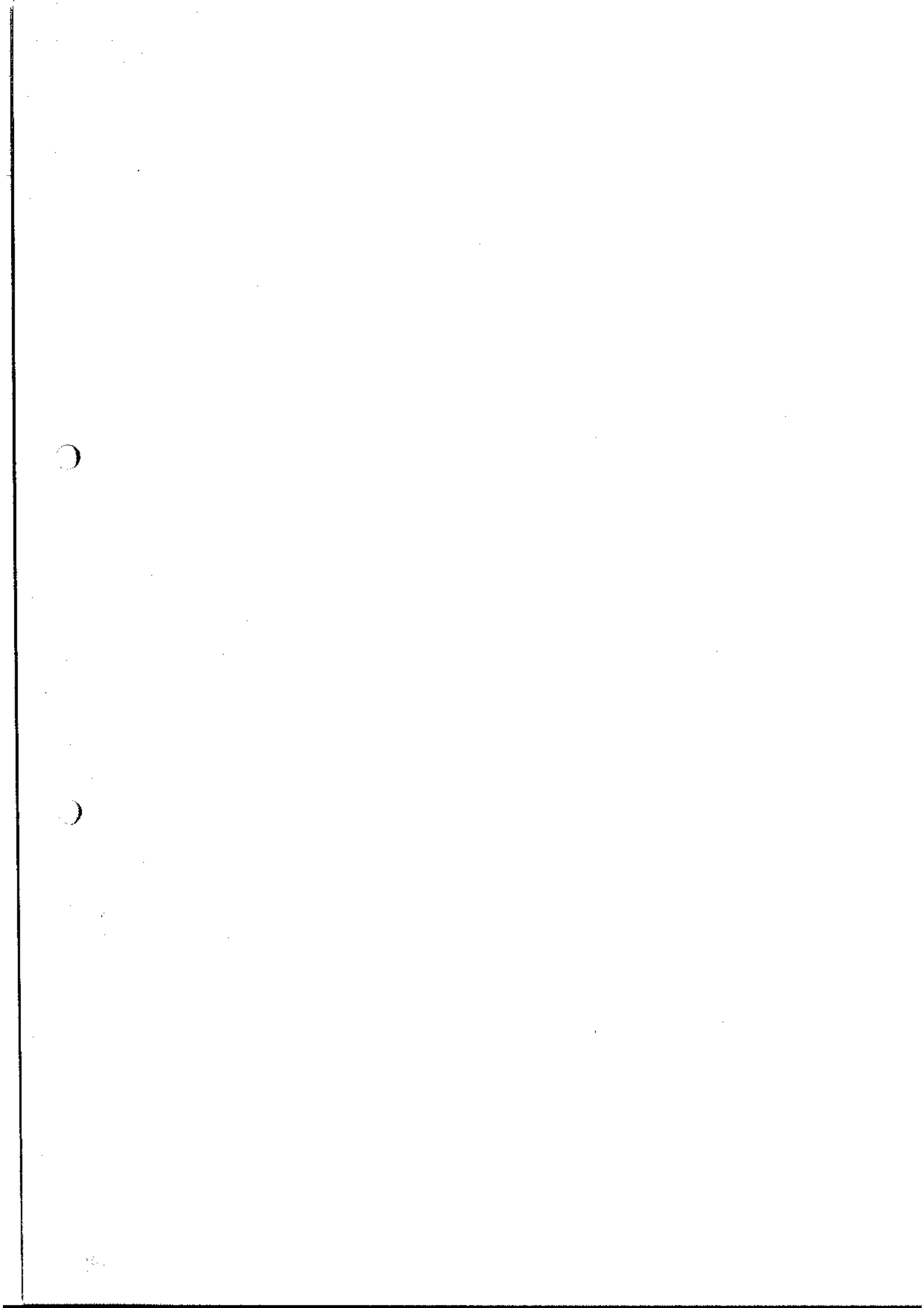
Za Prijímateľa v, dňa:

Podpis:

Ing. Miroslav Vilkovský, primátor mesta Levoča

Prílohy Dodatku č. 1:

- Príloha č. 1 **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**
- Príloha č. 2 **Predmet podpory NFP**
- Príloha č. 3 **Rozpočet projektu**



Príloha č. 1 zmluvy o poskytnutí NFP

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať príslušnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013. Uvedené dokumenty sú zverejnené na stránke www.ropka.sk v časti Dokumenty na stiahnutie.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov(ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení neskorších zmien (ďalej aj „všeobecné nariadenie“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1783/1999 v znení neskorších zmien;
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č.1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1784/1999;
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v znení neskorších zmien.

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivity sa členia na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v oznámení Poskytovateľa o schválení žiadostí o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR;
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže resp. bez verejnej obchodnej súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka,

ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;

- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorená skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosť o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s príslušnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;

- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. sa projekt považuje za ukončený ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (prijímateľ uhradil, všetky výdavky a prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP. Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;
- **Včas – konanie v súlade s časom** plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle ZVO v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF/KF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splynutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO alebo v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení o obchodnej verejnej súťaži, ak Prijímateľ nie je povinný pri výbere Dodávateľa Projektu postupovať podľa ZVO, alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom (napr. §7 ZVO). Ak sa ZVO nevzťahuje na obstaranie zákazky uvedenej §1 ods. 2, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb,

stavebných prác napríklad prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/dokumentáciu z vykonanej obchodnej verejnej súťaže/dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.

3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2. tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkami vyhodnotenia, pred podpisom dodatku zmluvy medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z obchodnej verejnej súťaže/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
6. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
7. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote 10 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku č. 4 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváranej medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
8. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol kontrolovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
9. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom
10. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 ZVO.
11. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa (nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.

12. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/obchodnej verejnej súťaži, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
13. V prípade, ak Poskytovateľ neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
14. Prijímateľ sa zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strieť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12. týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
15. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže ukončenej pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a ďalších kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
16. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.).
17. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže.
18. Prijímateľ berie na vedomie, že nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ pri opakovanom verejnom obstarávaní, je považované za podstatné porušenie tejto Zmluvy.
19. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania. (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 tejto Zmluvy) Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu v období od ukončenia realizácie aktivít Projektu do ukončenia poslednej aktivity Projektu t.j. do ukončenia Projektu,
 - c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov (v prípade projektov technickej pomoci každých 12 mesiacov) a to do 60 dní po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná.
3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu v lehote do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie Projektu. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60 dní po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu. Povinnosť predkladať Následné monitorovacie správy sa nevzťahuje na projekty technickej pomoci.
5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
9. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
10. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť podľa čl. 10 ods. 1 písm. h) VZP,
 - b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť podľa čl. 10 ods. 1 písm. h) VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a) odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b) odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond vrátane znaku Operačného programu, v rámci ktorého sa Projekt realizuje;
 - c) vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.

3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule .
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a) a b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicity, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, cieľ a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:
 - a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo
 - b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti v dlhodobom nájme,

podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.

2. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti bude počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti. Poskytovateľ súčasne určí podmienky takéhoto poistenia. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít uvedeného v článku 2 bod 2.4. Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predlži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) týchto VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít

Projekt. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa s platbou NFP.

4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP v prípade:
 - a) nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) ak poskytnutiu NFP bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti;
 - d) začatia trestného stíhania prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
7. Ak Prijímateľ odstráni zistené porušenia Zmluvy v zmysle ods. 5. tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy a v prípade, že nedostatky boli Prijímateľom odstránené, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi.
8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2;
 - e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa hore uvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:

- a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
- b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
- c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2;

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

- 5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
- 6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
- 7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
- 8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Prijímateľa, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Poskytovateľ oznamuje zmenu svojich identifikačných a kontaktných údajov na svojich internetových stránkach.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.

- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, respektíve obchodnej verejnej súťaže alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie/obchodnú verejnú súťaž na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) porušenie, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - m) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;
 - n) ak Prijímateľ pri opakovanom verejnom obstarávaní porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškani, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.

- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:
 - a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy;
 - b) vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade platby poskytnutej omylom,
 - c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c), d) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania,
 - f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov.
 - g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak počas realizácie aktivít Projektu alebo v období uvedenom v článku 1 ods. 4 VZP od ukončenia realizácie aktivít Projektu došlo k vytvoreniu príjmu podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení,
 - j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy.
3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa

- ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
4. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu alebo odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. i) a j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem alebo odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol čistý príjem vytvorený, alebo v ktorom vznikol výnos. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel) požiadať Poskytovateľa o oznámenie, akým spôsobom má tento čistý príjem alebo výnos vrátiť, resp. odvieť. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem alebo výnos riadne a včas nevráti, resp. neodvedie, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 5. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) a ods. 2 tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
 6. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
 7. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
 8. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytláčený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
 9. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/prijemcov pomoci/prijímateľov“.
 10. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítat; to neplatí, ak je prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
 11. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu podľa ods. 6. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
 12. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 10) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 4 až 6 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 4 až 8 tohto článku VZP sa použijú primerane.
 13. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti.

Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

14. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;

Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtujú v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17. VZP.
5. Na účely certifikačného overovania je prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.

Článok 12 KONTROLA, AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú, ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú.,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - c) odoberať aj mimo priestorov prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ. Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.

3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu a v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne záúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - g) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 bod 3.4. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - h) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ;
 - i) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. V prípade zmien legislatívy SR a EÚ, ktoré majú vplyv na posúdenie oprávnenosti výdavkov Projektu, je Poskytovateľ oprávnený usmerniť Prijímateľa ohľadom ďalšieho postupu. Poskytovateľ uverejní usmernenie na svojej internetovej stránke.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 1.2 V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky sú uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4 V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmich dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.

- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 2.7 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3.10

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslika) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.

- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hrazené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísli) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom

podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.

- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.

- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

- 7.1 a) **V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- b) **V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy

o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Prijmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určený na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a taktó poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií - ERDF a KF

1. Ak ide výlučne o systém predfinancovania

1. Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

3. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
4. Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
5. Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu.
6. Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa).
7. Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona o pomoci a podpore, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
10. V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný

overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

11. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 9 tohto článku.
12. Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
13. Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
14. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Ak ide o kombinovaný systém predfinancovania a refundácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V rámci systému refundácie Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

Predfinancovanie

- 2.3 Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu v rámci systému refundácie. V takom prípade predloží Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.

- 2.6 V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Prijímateľovi poskytnutých systémom refundácie.

Refundácia

- 2.7 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovanych v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 2.8 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa §24b a nasl. zákona o pomoci a podpore, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.13 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.

- 2.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií – ESF

3. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 3.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = \frac{0,4^*}{x} \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

0,4	celková suma			
x	NFP	/	celkový počet mesiacov realizácie	x

- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 3.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa článku 10 ods. 1 písm. h) VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
- 3.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 3.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.9 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.13 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt,

a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) riadiacemu orgánu.

- 3.14 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 3.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.19 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.16 tohto článku.
- 3.20 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.21 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 3.22 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytujú

Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.

- 4.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 4.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left[\frac{\text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{\text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}} \times 1/n \times \text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$\frac{0,4}{x} \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times$$

- 4.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.

- 4.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 4.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa článku 10 ods. 1 písm. h) VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
- 4.8 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečaťou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečaťou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.4 – 4.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 4.14 V prípade, ak posledná platba systémom zálohových platieb bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % poskytne Poskytovateľ Prijímateľovi systémom refundácie.

Refundácia

- 4.15 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečaťou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečaťou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 4.16 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri Žiadosti o platbu podľa predchádzajúceho odseku vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade

predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.

- 4.17 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 4.18 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 4.19 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.20 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.21 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 4.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri prijímateľoch - štátne rozpočtové organizácie – ERDF, ESF, KF

5. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania

zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.

- 5.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 5.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = \frac{0,4^*}{x} \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times 1/n \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 5.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 5.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom

- štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 5.7 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 5.8 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 5.9 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 5.10 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 5.3 – 5.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 5.11 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.
- 5.12 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.13 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 5.14 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.15 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.16 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.14 tohto článku.

- 5.17 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 5.18 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.19 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 5.20 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 5.21 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.6 znie:

- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

6. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 6.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 6.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 6.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left[\frac{\text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{\text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}} \times \frac{1}{n} \times \text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

- 6.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 6.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 6.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 6.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 6.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.

- 6.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 6.4 – 6.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 6.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

Refundácia

- 6.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. *Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb*
- 6.14 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov.
- 6.15 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 6.16 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 6.17 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 6.18 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňajúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 6.16 tohto článku.
- 6.19 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 6.20 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu (ELÚR) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 6.21 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.

- 6.22 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 6.23 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 6.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 6.7 a 6.13 znejú:

- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovaného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.
- 6.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovaného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

7. Platby realizované výlučne systémom refundácie pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 7.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 7.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľa predkladá Poskytovateľovi.

Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 7.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 7.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 7.7. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 7.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokových výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 7.9 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 7.7 tohto článku.
- 7.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 7.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom

účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 7.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 7.3 znie:

- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovanych v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovaného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 7.9 znie:

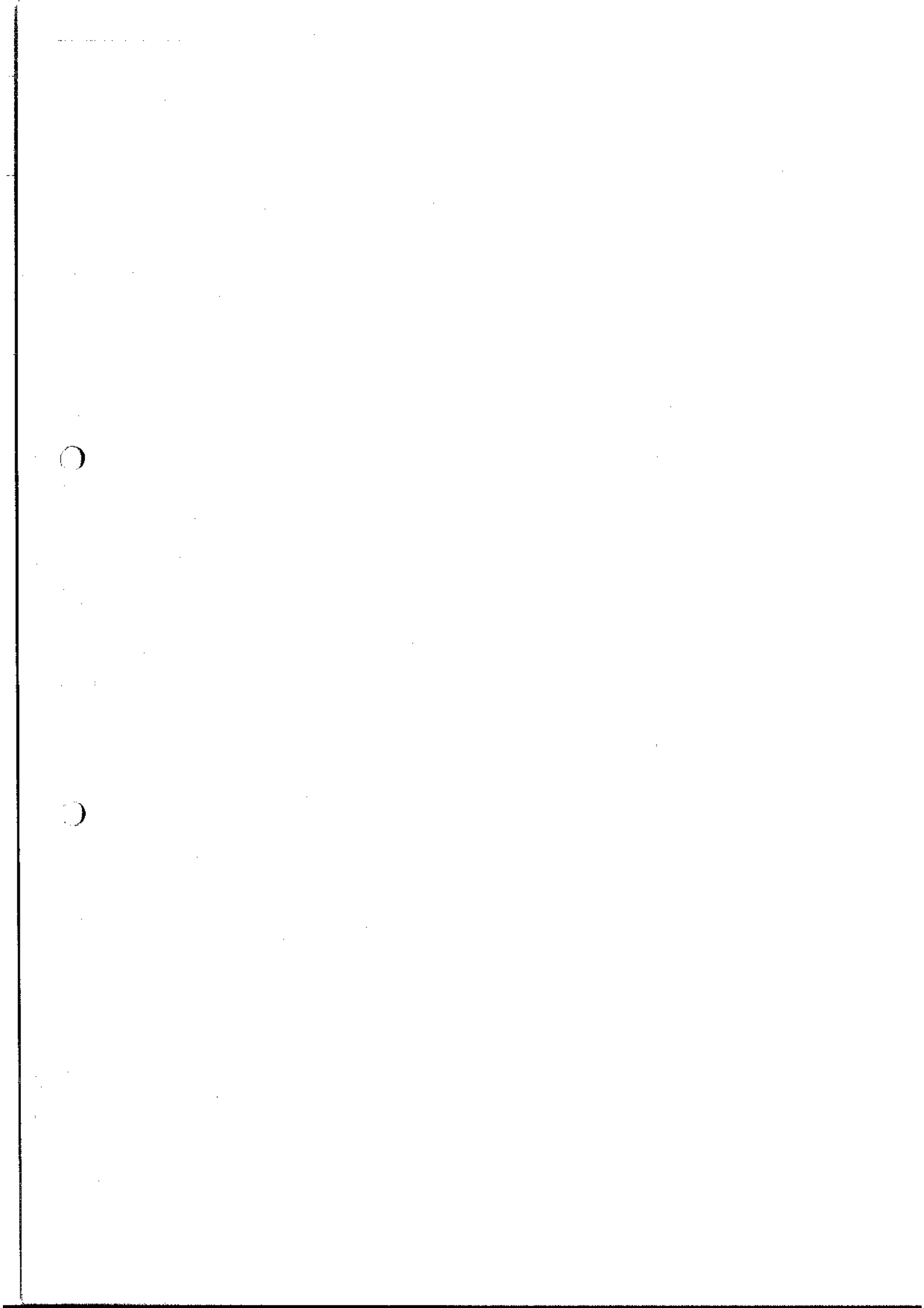
- 7.9 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 7.13:

- 7.11 Presun prostriedkov v zmysle odseku 7.9 realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

1. Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.



Príloha č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP - PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Prestavba Námestia Majstra Pavla v Levoči – I. etapa	
Kód ITMS	22140120158	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolu financovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	4 Regenerácia sídiel	
Opatrenie	4.1 Regenerácia sídiel	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prírntnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
61 – Integrované projekty na obnovu miest a vidieka	51	01 - Nenávratná dotácia
23 – Regionálne/miestne cesty	49	
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
17 – Verejná správa	100	01 – Mestské oblasti

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	SK 04 Východné Slovensko
NUTS III	SK 041 Prešovský kraj
Okres	Levoča
Obec	Levoča
Ulica	Námestie Majstra Pavla, Spojovacia, Nová, Vysoká, G. Hermana, Košická, Uhoľná
Číslo	-

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Zvýšenie bezpečnosti, konkurencieschopnosti a skvalitnenie stavu Námestia Majstra Pavla v meste Levoča prostredníctvom revitalizácie verejných priestranstiev
Špecifický cieľ projektu 1	Kvalitná príprava a riadenie projektu
Špecifický cieľ projektu 2	Zvýšenie konkurencieschopnosti a bezpečnosti Námestia Majstra Pavla v meste Levoča a posilnenie územia prostredníctvom aktivít projektu

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Dĺžka technicky zhodnotenej infraštruktúry miestnych komunikácií	km	0	2009	0,368	2014
	Počet aktivít regenerácie sídiel realizovaných v rámci projektu	počet	0	2009	5	2014
	Počet regenerovaných sídiel	počet	0	2009	1	2014
	Počet regenerovaných sídiel so zameraním na debarierizáciu	počet	0	2009	1	2014
	Počet vytvorených pracovných miest cielene pre MRK	počet	0	2009	2	2014
	Hodnota projektu zameraného debariarizáciu	EUR	0	2009	843 593,91	2014
Dopad	Počet obyvateľov, ktorí žijú v konkurenčnej schopnejšom prostredí prostredníctvom intervencií regenerácie sídiel	počet	0	2009	16 850	2019

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	Počet regenerovaných sídiel	počet	0	2009	1	2014
Horizontálna priorita marginalizované rómske komunity						
Výsledok	Počet vytvorených pracovných miest cielene pre MRK	počet	0	2009	2	2014
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	Eur	0	2009	843 593,91	2014
	Počet regenerovaných sídiel so zameraním na debarierizáciu	počet	0	2009	1	2014

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu

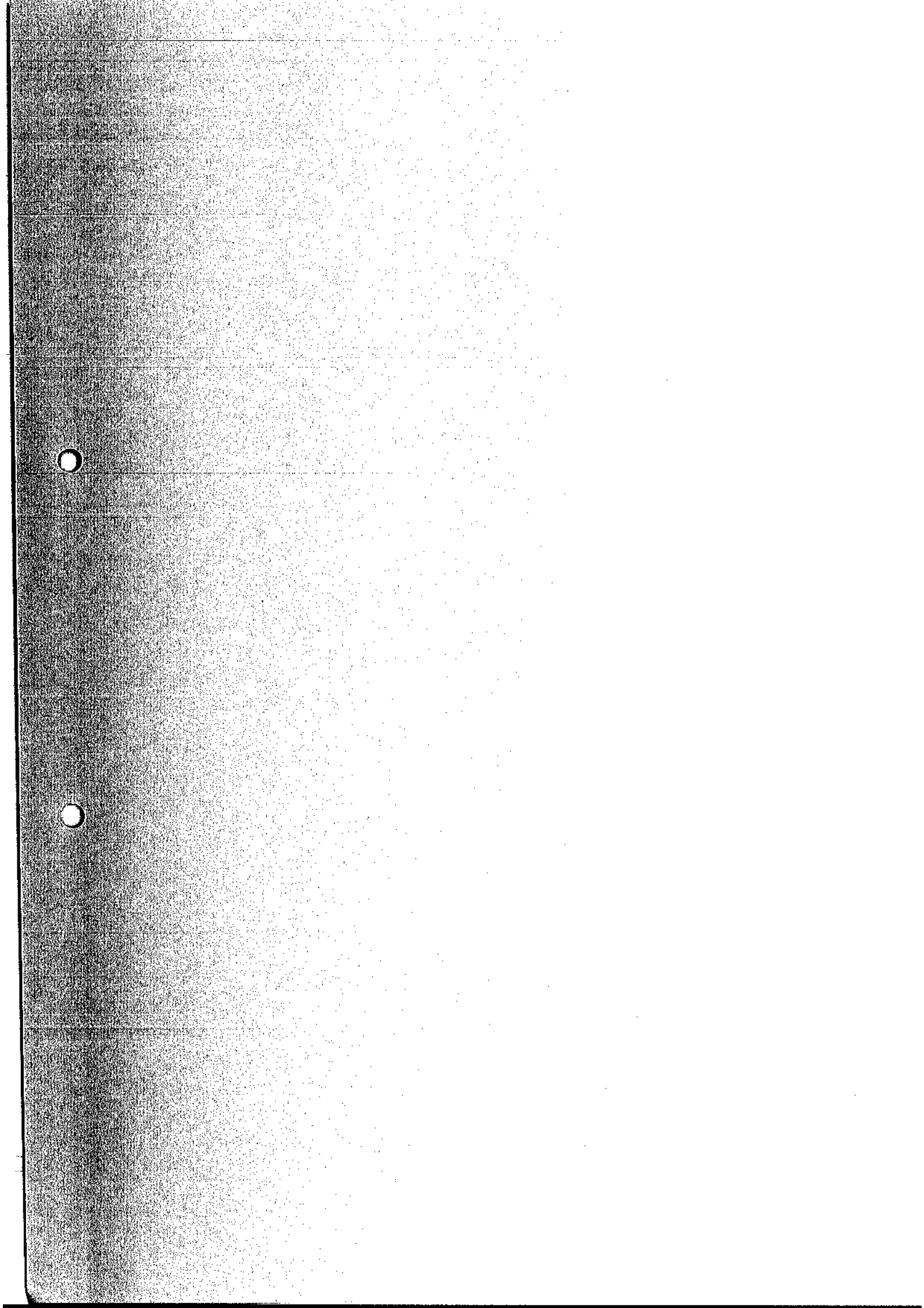
Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A Revitalizácia verejných priestranstiev sídla	11/2011	10/2013
Podporné aktivity		
B Projektové a inžinierske práce	06/2009	10/2013
C Proces verejného obstarávania	02/2010	11/2011
D Externý manažment projektov	04/2010	01/2014
Ukončenie realizácie aktivít Projektu		01/2014

6. Rozpočet projektu

Aktivita			Opravné výdavky	Neopravné výdavky	Čelkové výdavky projektu	Skupina výdavkov	
Hlavné aktivity			EUR	728 041,21	38 770,81	766 812,02	
A	Revitalizácia verejných priestranstiev sídla	Stavebné práce	EUR	728 041,21	38 770,81	766 812,02	717002
		Spolu	EUR	728 041,21	38 770,81	766 812,02	Σ Stavba
Podporné aktivity			EUR	76 781,89	0,00	76 781,89	
B	Projektové a inžinierske práce	B1 projektová dokumentácia	EUR	830,00	0,00	830,00	716
		B2 stavebný dozor	EUR	48 000,00	0,00	48 000,00	717002
		Spolu	EUR	48 830,00	0,00	48 830,00	Σ B
C	Verejné obstarávanie	EUR	3 105,88	0,00	3 105,88	637002	
D	Externý manažment projektu	EUR	24 846,01	0,00	24 846,01	637005	
Čelkovo			EUR	804 823,10	38 770,81	843 593,91	

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom overovania na mieste).



PRESTAVBA NÁMESTIA MAJSTRA PAVLA V LEVOCI - I. ETAPA					
REKAPITULÁCIA NÁKLADOV					
ČASŤ STAVBY		Krycí list objektu			Skupina výdavkov
		Náklad	DPH 20%	Celkom	
OPRÁVNENÉ VÝDAVKY					
ČASŤ I./1	Spoj. ul. Nová - Vysoká				
SO 01.01/I./1	Spevnené plochy - chodníky	37 358,72	7 471,74	44 830,46	717002
SO 01.01/I./1	Spevnené plochy - komunikácie	47 521,24	9 504,25	57 025,49	717002
SO 03.01/I./1	Kanalizácia, uličné vpusty	24 940,81	4 988,12	29 928,73	717002
SO 07/I./1	Verejné osvetlenie	16 062,25	3 212,45	19 274,70	717002
	SPOLU :	125 882,82	25 176,56	151 059,38	
ČASŤ I./2	NMP - Južná časť				
SO 01/I./2	Spevnené plochy - komunikácie	263 346,20	52 669,24	316 015,44	717002
SO 01/I./2	Spevnené plochy - chodníky	143 011,04	28 602,21	171 613,25	717002
SO 01/I./2	Spevnené plochy - zastávka MHD	11 552,34	2 310,47	13 862,81	717002
SO 03.02/I./2	Odvodnenie spevnených plôch	10 356,26	2 071,25	12 427,51	717002
SO 07/I./2	Verejné osvetlenie a iluminácia	40 197,51	8 039,50	48 237,01	717002
SO 08/I./2	Sadovnícke úpravy	6 272,76	1 254,55	7 527,31	717002
SO 09/I./2	Zavlažovanie	6 082,08	1 216,42	7 298,50	717002
	SPOLU :	480 818,19	96 163,64	576 981,83	
CELKOM OPRÁVNENÉ VÝDAVKY		606 701,01	121 340,20	728 041,21	

Spolu:	728 041,21	717002
---------------	-------------------	---------------

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby	Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa	JKSO	
Názov objektu	I. etapa /1 - OV	EČO	
Názov časti	Spevnené plochy - chodníky	Miesto	Levoča
Objednávateľ	Mesto Levoča	IČO	00329321
Projektant		IČ DPH	SK2020717754
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.		
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	17.03.2011

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady \ EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady		
1	HSV	Dodávky	24 041,17	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariad. staveniska	3,25%	1 175,94	
2		Montáž	12 141,61	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	0,00%	0,00	
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	0,00%	0,00	
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00	
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	0,00%	0,00	
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00	
7	ZRN (r. 1-6)		36 182,78	12	DN (r. 8-11)			19	VRN (r. 13-18)		1 175,94	
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00	
Projektant								D Celkové náklady				
Dátum a podpis				Pečiatka				23		Súčet 7, 12, 19-22		37 358,72
Objednávateľ								24		DPI 20,00 % z 37 358,72		7 471,74
Dátum a podpis				Pečiatka				25		Cena s DPH (r. 23-24)		44 830,46
Zhotoviteľ								E Prípochty a odpočty				
Dátum a podpis				Pečiatka				26		Dodávky objednávateľa		0,00
								27		Kľzavá doložka		0,00
								28		Zvýhodnenie +- -		0,00

ROZPOČET

Stavba: Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa

Objekt: I. etapa /1 - OV

Časť: Spevnené plochy - chodníky

Objednávateľ: Mesto Levoča

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

JKSO:

EČO:

Spracoval:

Dátum: 17. 3. 2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
Práce a dodávky HSV						35 516,38	10,831
1	Zemné práce					1 487,05	0,000
1	113106121	Rozoberanie dlažby, z betónových alebo kamenin. dlaždíc, dosiek alebo tvaroviek 0,138 t	M2	47,000	1,29	60,63	0,000
2	113107131	Odstránenie podkladu alebo krytu do 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy do 150 mm 0,225 t	M2	156,500	4,45	696,43	0,000
3	113107141	Odstránenie podkladu alebo krytu do 200 m2 asfaltového, hr. vrstvy do 50 mm 0,038 t	M2	54,000	0,79	42,66	0,000
4	122202202	Odkopávka a prekopávka nezapažená pre cesty a letiská v hornine 3 nad 100 do 1000 m3	M3	94,500	1,40	132,30	0,000
	122202209	Príplatok za teplosť horniny 3	M3	94,500	0,59	55,76	0,000
6	162601102	Vodorovné premiestnenie výkopku za sucha, z horniny 1 až 4, na vzdialenosť nad 4000 do 5000 m	M3	94,500	2,36	223,02	0,000
7	17120-01P	Poplatok za uloženie na skládke	t	162,501	1,70	276,25	0,000
2	Zakladanie					208,46	0,000
8	272313311	Betón základových dosiek, pásov, pátiiek, blokov, a základových múrov, prostý tr.B10	M3	3,207	65,00	208,46	0,000
4	Vodorovné konštrukcie					4 376,03	10,831
9	43419-01	Osadenie kamenných stupňov na betónové stupne do cem. malty	M	30,200	65,00	1 963,00	0,000
10	58312p	Dodávka kamenných stupňov zo žuly 160x320mm, 180x320mm	bm	30,502	48,11	1 467,45	0,000
11	434311111	Stupne dusané z betónu bez poteru, so zahladením povrchu tr.B10	M	30,000	7,49	224,70	3,157
12	434351141	Debnenie stupňov na podstupňovej doske alebo na teréne pôdorysne priamočiarych zhotovenie	M2	30,000	10,26	307,80	0,707
13	434351142	Debnenie stupňov na podstupňovej doske alebo na teréne pôdorysne priamočiarych odstránenie	M2	30,000	2,44	73,20	0,000
	45145-P	Príplatok z.k.d.10mm hrúbky podkladu alebo lôžka nad 50mm z cementovej malty	m2	293,000	1,16	339,88	6,967
5	Komunikácia					19 169,08	0,000
15	564241111	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku s rozprestretím, vlhčením a zhutnením po zhutnení hr.120 mm	M2	293,000	2,20	644,60	0,000
16	567115113	Podklad z prostého betónu tr.B 10 hr.100 mm	M2	293,000	6,50	1 904,50	0,000
17	59684-P	Kladenie dlažby komunikácií pre peších do lôžka z cementovej malty	M2	293,000	7,90	2 314,70	0,000
18	5838010600	Dodávka andezitových dlaždíc nepravidelného tvaru	m2	166,464	47,32	7 877,08	0,000
19	583855-03P	Kamenná dlažba zo žuly hr. 50 mm š.150-300mm premenlivej dĺžky štiepaná	m2	132,396	46,83	6 200,10	0,000
20	583855-04P	Kamenná dlažba zo žuly hr. 50 mm š.200mm premenlivej dĺžky 600-900mm pozdĺžne drážkovaná	m2	2,400	95,04	228,10	0,000
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie					10 144,10	0,000
21	917461-P	Osadenie chodník. obrubníka kamenného stojateho s bočnou oporou z betónu prostého	M	164,550	7,95	1 308,17	0,000
22	58380301P	Obrubníky kamenné z andezitú opracované 20x25cm premenlivej dĺžky	m	92,820	50,33	4 671,63	0,000
23	58380315P	Dodávka obrubníka zo žuly priameho 200x250mm s skosenou jednou hranou 8x8mm drážkovaný	m	43,860	40,94	1 795,63	0,000

24	58380302P	Obrubníky kamenné z andezitu opracované 20x25cm - oblúkové	m	7,488	64,43	482,45	0,000
25	58380303P	Obrubníky kamenné z andezitu opracované 20x20cm - oblúkové	m	12,495	64,43	805,05	0,000
26	58380319P	Dodávka obrubníka zo žuly 200x250mm oblúkového pre polomer R 4,3m ,R4,65m	m	10,600	48,46	513,68	0,000
27	963042819	Búranie akýchkoľvek betónových schodiskových stupňov zhotovených na mieste -0,070 t	M	9,200	5,06	46,55	0,000
28	979024441	Očistenie vybúraných obrubníkov, krajníkov, dosiek alebo panelov z akéhokoľvek lôžka	M	80,000	0,73	58,40	0,000
29	979084216	Vodorovná doprava vybúraných hmôt po suchu bez naloženia, ale so zložením na vzdialenosť do 5 km	T	168,809	2,25	379,82	0,000
30	979084219	Priplátok k cene za každých ďalších aj začatých 5 km nad 5 km	T	168,809	0,49	82,72	0,000
99 Presun hmôt HSV						131,66	0,000
31	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytým dláždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	T	329,142	0,40	131,66	0,000
Práce a dodávky PSV						666,40	0,000
711 Izolácie proti vode a vlhkosti						666,40	0,000
32	71101P	Zhotovenie zvislej izolácie múrov budov	M2	98,000	6,80	666,40	0,000
Celkom						36 182,78	10,831

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby	Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa	JKSO	
Názov objektu	I. etapa /1 - OV	EČO	
Názov časti	Spevnené plochy - komunikácie	Miesto	Levoča
Objednávateľ	Mesto Levoča	IČO	IČ DPH
Projektant		00329321	SK2020717754
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.	35802723	SK2020281571
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		17.03.2011	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady \ EUR

A		B		C							
Základné rozp. náklady		Doplnkové náklady		Vedľajšie rozpočtové náklady							
1	HSV	Dodávky	28 318,82	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariad. staveniska	3,25%	1 495,83	
2		Montáž	17 706,59	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00%	0,00	
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00%	0,00	
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00	
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00%	0,00	
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu		0,00	
7	ZRN (r. 1-6)		46 025,41	12	DN (r. 8-11)		19	VRN (r. 13-18)		1 495,83	
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady		0,00	
Projektant				D				Celkové náklady			
Dátum a podpis				Pečiatka				23	Súčet 7, 12, 19-22		47 521,24
Objednávateľ								24	DPH 20,00 % z 47 521,24		9 504,25
Dátum a podpis				Pečiatka				25	Cena s DPH (r. 23-24)		57 025,49
Zhotoviteľ								E			
Dátum a podpis				Pečiatka				Prípochy a odpočty			
								26	Dodávky objednávateľa		0,00
								27	Kľzavá doložka		0,00
								28	Zvýhodnenie +-		0,00

ROZPOČET

Stavba: Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa

Objekt: I. etapa /1 - OV

Časť: Spevnené plochy - komunikácie

Objednávateľ: Mesto Levoča

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

JKSO:

EČO:

Spracoval:

Dátum: 17. 3. 2011

P.Č	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
Práce a dodávky HSV						46 025,41	0,000
1	Zemné práce					2 210,70	0,000
1	113107222	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m ² z kameniva hrubého drveného, hr.100 do 200 mm 0,235t	M2	375,000	1,10	412,50	0,000
2	113107242	Odstránenie podkladu alebo krytu asfaltového nad 200 m ² ,hr.nad 50 do 100 mm 0,181 t	M2	375,000	1,30	487,50	0,000
3	113202111	Výrňanie obrúb, s vybúraním lôžka, z krajníkov alebo obrubníkov stojatých 0,145 t	M	80,000	1,06	84,80	0,000
4	122202202	Odkopávka a prekopávka nezapažená pre cesty a letiská v hornine 3 nad 100 do 1000 m ³	M3	150,000	1,40	210,00	0,000
	122202209	Príplatok za lepivosť horniny 3	M3	150,000	0,59	88,50	0,000
6	132201201	Výkop ryhy šírky 600-2000mm horn.3 do 100m ³	M3	18,730	11,42	213,90	0,000
7	132201209	Príplatok k cenám za lepivosť horniny 3	M3	18,730	0,65	12,17	0,000
8	162601102	Vodorovné premiestnenie výkopku za sucha, z horniny 1 až 4, na vzdialenosť nad 4000 do 5000 m	M3	168,730	2,36	398,20	0,000
9	17120-01P	Poplatok za uloženie na sklادke	t	40,504	1,70	68,86	0,000
10	171201101	Uloženie sypaniny do násypov s rozprestretím sypaniny vo vrstvách a s hrubým urovaním nezhuťnených	M3	263,230	0,89	234,27	0,000
2	Zakladanie					874,24	0,000
11	212572111	Lôžko pre trativod zo štrkopiesku triedeného	M3	8,325	22,64	188,48	0,000
12	212572121	Lôžko pre trativod z kameniva drobného ťaženého	M3	10,460	22,31	233,36	0,000
13	21275-01P	Koncovka pre zaústenie trativodu do vpuste z PVC ruriiek	ks	5,000	3,90	19,50	0,000
14	212752122	Trativody z drenážnych flexibilných rúr DN 100	M	92,500	4,68	432,90	0,000
5	Komunikácie					41 749,85	0,000
15	564251111	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku s rozprestretím, vlhčením a zhuťnením po zhuťnení hr.150 mm	M2	186,900	3,62	676,58	0,000
16	564261111	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku na diaľnici s rozprestretím po zhuťnení hr.200 mm	M2	413,000	4,89	2 019,57	0,000
17	567123114	Podklad z kameniva spevneného cementom, s rozpr. a zhuťnením KZC II, po zhuťnení hr.150 mm	M2	186,900	8,36	1 562,48	0,000
18	567133115	Podklad z kameniva spevneného cementom s rozprestretím a zhuťnením,KZC II,hr.po zhuťnení 200 mm	M2	377,000	10,95	4 128,15	0,000
19	577142112	Betón asfalt. v pruhu šírky cez 3 m tr. I. strednozrnný (ABS) alebo hrubozrnný (ABH) hr. 50 mm	M2	12,000	9,62	115,44	0,000
20	59124-P	Kladenie dlažby z kociek drobných do suchej cementovej malty	M2	623,900	7,90	4 928,81	0,000
21	58301P	Kocka dlažbová andezitová alebo čadičová 10x10x10-18cm	m2	636,378	44,50	28 318,82	0,000
8	Rúrové vedenie					76,00	0,000
22	899232111	Výšková úprava uličného vstupu alebo vpuste do 200 mm znížením mreže	KU S	2,000	38,00	76,00	0,000
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie					763,96	0,000
23	919735113	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbkou nad 100 do 150 mm	M	63,000	5,14	323,82	0,000
24	979084216	Vodorovná doprava vybúraných hmôt po suchu bez naloženia, ale so zložením na vzdialenosť do 5 km	T	47,634	7,25	345,35	0,000
25	979084219	Príplatok k cene za každých ďalších aj začiatých 5 km nad 5 km	T	47,634	0,49	23,34	0,000

26	17120-01P	Poplatok za uloženie na skládke	t	47,634	-1,50	71,45	0,000
99	Presun hmôt HSV					350,68	0,000
27	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dlaždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	T	876,652	0,40	350,66	0,000
Celkom						46 025,41	0,000

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby	Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa	JKSO	
Názov objektu	I. etapa /1 - OV	EČO	
Názov častí	Kanalizácia, uličné vpusty	Miesto	Levoča
Objednávateľ	Mesto Levoča	IČO	IČ DPH
Projektant		00329321	SK2020717754
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.	35802723	SK2020281571
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		17.03.2011	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady \ EUR

A		B		C						
Základné rozp. náklady		Doplnkové náklady		Vedľajšie rozpočtové náklady						
1	HSV	Dodávky	3 796,08	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariad. staveniska	3,25%	785,06
2		Montáž	20 359,47	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00%	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00%	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00%	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		24 155,55	12	DN (r. 8-11)		19	VRN (r. 13-18)		785,06
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady		0,00
Projektant				D Celkové náklady						
Dátum a podpis				Pečiatka						
Objednávateľ				23 Súčet 7, 12, 19-22						
Dátum a podpis				Pečiatka						
Zhotoviteľ				24 DPH 20,00 % z 24 940,61						
Dátum a podpis				Pečiatka						
				25 Cena s DPH (r. 23-24)						
				29 928,73						
				E Prípochty a odpočty						
				26 Dodávky objednávateľa						
				27 Kľzavá doložka						
				28 Zvýhodnenie + -						

ROZPOČET

Stavba: Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa

Objekt: I. etapa /1 - OV

Časť: Kanalizácia, uličné vpusty

Objednávateľ: Mesto Levoča

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

JKSO:

EČO:

Spracoval:

Dátum: 17. 3. 2011

P.Č	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
Práce a dodávky HSV						24 155,55	3,438
1	Zemné práce					9 480,21	0,014
1	113107222	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m ² z kameniva hrubého drveného, hr.100 do 200 mm 0,235t	m ²	10,000	0,98	9,60	0,000
2	113107231	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m ² z betónu prostého, hr. vrstvy do 150 mm 0,225 t	m ²	10,000	3,47	34,70	0,000
3	113107242	Odstránenie podkladu alebo krytu asfaltového nad 200 m ² ,hr.nad 50 do 100 mm 0,181 t	m ²	10,000	1,13	11,30	0,000
4	115101201	Čerpanie vody do 10 m s priemerným prítokom litrov za minútu do 500 l	hod	10,000	2,31	23,10	0,014
5	115101301	Pohotovosť záložnej čerpacej súpravy pre výšku do 10 m, s priemerným prítokom do 500 l/min.	deň	30,000	2,09	62,70	0,000
6	119001401	Dočasné zaistenie podzemného potrubia oceľového alebo liatinového, priemeru DN do 200 mm	m	3,500	9,20	32,20	0,000
7	119001411	Dočasné zaistenie podzemného potrubia DN do 200	m	5,000	9,20	46,00	0,000
8	119001412	Dočasné zaistenie podzemného potrubia DN 200-500	m	2,000	11,35	22,70	0,000
9	119001421	Dočasné zaistenie podzemných vedení z káblov a kábl. trať z voľne ulož. káblov a to do 3 káblov	m	10,000	3,59	35,90	0,000
10	120901103	Búranie konštrukcii v odkopávkach a prekop., z muriva teh. alebo zmiešaného na maľtu cementovú	m ³	42,500	29,32	1 246,10	0,000
11	120901121	Búranie konštrukcii z betónu prostého neprekladaného kameňom v odkopávkach	m ³	1,000	40,71	40,71	0,000
12	130001101	Príplatok k cenám za sťaženie výkopu pre všetky triedy	m ³	50,000	5,49	274,50	0,000
13	130201001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3 ručne	m ³	5,000	22,38	111,90	0,000
14	130301001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.4 ručne	m ³	88,658	28,23	2 502,82	0,000
15	132201201	Výkop ryhy šírky 600-2000mm horn.3 do 100m ³	m ³	88,658	4,52	400,73	0,000
16	132201209	Príplatok k cenám za lepivosť horniny 3	m ³	88,658	0,57	50,54	0,000
17	132401201	Výkop ryhy šírky 600-2000mm hor 5 pre akékoľvek množstvo	m ³	44,239	33,70	1 490,85	0,000
18	151101101	Paženie a rozopretie stien rýh pre podzemné vedenie,príložné do 2 m	m ²	252,525	1,26	318,18	0,000
19	151101102	Paženie a rozopretie stien rýh pre podzemné vedenie,príložné do 4 m	m ²	62,800	2,12	133,14	0,000
20	151101111	Odstránenie paženia rýh pre podzemné vedenie,príložné hĺbky do 2 m	m ²	252,525	0,66	166,67	0,000
21	151101112	Odstránenie paženia rýh pre podzemné vedenie,príložné hĺbky do 4 m	m ²	62,800	1,10	69,08	0,000
22	161101101	Zvislé premiestnenie výkopku bez naloženia z horniny 1 až 4, pri hĺbke výkopu nad 1 m do 2,5 m	m ³	175,000	1,31	229,25	0,000
23	161101102	Zvislé premiestnenie výkopku bez naloženia z horniny 1 až 4, pri hĺbke výkopu nad 2.5 m do 4 m	m ³	51,645	2,61	134,79	0,000
24	162701105	Vodorovné premiestnenie výkopku za sucha, z horniny 1 až 4, na vzdialenosť nad 9000 do 10000 m	m ³	226,645	4,37	990,44	0,000
25	167101102	Nakladanie neuľahnutého výkopku z hornín tr.1-4 nad 100 do 1000 m ³	m ³	226,645	0,65	147,32	0,000
26	167101103	Prekladanie neuľahnutého výkopku z hornín 1 až 4	m ³	226,645	0,88	199,45	0,000
27	171201101	Uloženie sypaniny do násypov s rozprestretím sypaniny vo vrstvách a s hrubým urovnaním nezhutnených	m ³	226,645	0,89	201,71	0,000
28	174101001	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m ³	m ³	168,191	2,19	368,34	0,000
29	175101109	Príplatok k cene za prehodenie sypaniny	m ³	46,308	2,71	125,49	0,000

3		Zvislé a kompletne konštrukcie				148,00	0,000
30	359901111	vycistenie stôk akejkoľvek výšky	m	80,000	1,85	148,00	0,000
4		Vodorovné konštrukcie				1 185,12	0,000
31	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	12,146	14,19	172,35	0,000
32	5833731800	Štrkopiesok U-16a	t	85,670	8,70	745,33	0,000
33	452311121	Dosky z betónu v otvorenom výkope tr.B 10	m3	1,440	65,40	94,18	0,000
34	452351101	Debnenie v otvorenom výkope dosiek, sedlových lôžok a blokov pod potrubie, stoky a drobné objekty	m2	5,280	8,00	42,24	0,000
35	452386111	Vyrovnávacie prstence z prostého betónu tr. B 7,5 (zn.0) pod poklapy a mreže, výšky do 100 mm	kus	4,000	17,05	68,20	0,000
36	452386121	Vyrovnávacie prstence z prostého betónu tr. B 7,5 (zn.0) pod poklapy a mreže, výšky 100-200 mm	kus	3,000	20,94	62,82	0,000
5		Komunikácie				6 509,30	2,784
37	561291111	Podklad plochy zo štrkopiesku stabilizovaného cementom, SPC 250 v množstve do 80 kg/m3 konštr.	m3	168,191	37,26	6 268,80	0,000
38	564231111	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku s rozprestretím, vlhčením a zhutnením po zhutnení hr.100 mm	m2	10,000	2,62	26,20	2,024
	564851111	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením, hr. po zhutnení 150 mm	m2	10,000	3,62	36,20	0,000
40	567121115	Podklad z prostého betónu tr.B 7,5 hr.150 mm	m2	10,000	9,48	94,80	0,000
41	572942111	Upravenie krytu vozovky po prekopoch pre inžinierske siete liatym asfaltom hr.20 až 40 mm	m2	10,000	8,53	85,30	0,760
8		Rúrové vedenie				5 554,07	0,641
42	837374111	Montáž kameninových útesov s hrdlom na potrubie betónové a železobetónové DN 300	kus	1,000	59,10	59,10	0,000
43	871353121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v skl. do 20% DN 200	m	6,000	1,54	9,24	0,000
44	871371111	Montáž potrubia z tlakových rúrok z tvrdého PVC tesnených gumovým krúžkom priemeru 315 mm	m	89,000	10,37	922,93	0,000
45	877313123	Montáž tvaroviek na potrubie z rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom jednoosých DN 150	kus	12,000	1,42	17,04	0,000
46	877373121	Montáž tvaroviek na potrubie z rúr z tvrdého PVC tesnených gumovým krúžkom odbočných DN 300	kus	9,000	3,65	32,85	0,000
47	2861103200	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 200x 4.9x1000	kus	6,000	7,22	43,32	0,000
48	286111500P	PVC-U rúry korung DN 300x5000	kus	18,000	51,30	923,40	0,000
49	286111515P	PVC-U rúry korung odbočka 300/160 45 st.	kus	4,000	31,97	127,88	0,000
	2861113950	Kanaliz. tvarovka PVC -U šachtová prechodka DN 200	kus	3,000	6,11	18,33	0,000
51	286111516P	PVC-U rúry korung odbočka 300/200 45 st.	kus	5,000	28,95	144,75	0,000
52	286111520P	PVC-U rúry korung tvarovka -presuvka DN 300	kus	3,000	16,82	50,46	0,000
53	286111530P	PVC-U rúry korung tvarovka -šachtová vložka DN 300	kus	4,000	16,82	67,28	0,000
54	286506660	Koleno kanalizačné PVC d 200/45st.	kus	9,000	5,10	45,90	0,000
55	877373122	Montáž tvaroviek na potrubie z rúr z tvrdého PVC tesnených gumovým krúžkom presuviek DN 300	kus	3,000	4,03	12,09	0,000
56	877373123	Montáž tvaroviek na potrubie z rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom jednoosých DN 300	kus	4,000	2,30	9,20	0,000
57	892351000	Skúška tesnosti kanalizácie D 200	m	6,000	1,30	7,80	0,000
58	892371000	Skúška tesnosti kanalizácie D 300	m	88,000	1,64	145,96	0,000
59	892372111	Zabezpečenie koncov vodovodného potrubia pri tlakových skúškach DN do 300	kus	3,000	76,56	229,68	0,000
60	894138001	Priprátok k cene šacht na stokách kruhových a vajcovitých za každých ďalších 0,60 m výšky	kus	4,000	17,40	69,60	0,000
61	894411121	Zhotovenie šacht kanaliz. s obložením dna betónom tr.-(zn.IV) DN n. 200-300	kus	2,000	273,53	547,06	0,000
62	894411141	Zhotovenie šacht kanaliz. s obložením dna betónom tr.-(zn.IV) DN 500	kus	1,000	313,20	313,20	0,000
63	59224-001	Šachtová skruž rovná 1000/300 s poplast. stup. a tesnením	kus	1,000	27,72	27,72	0,000
64	59224-002	Šachtová skruž rovná 1000/600 s poplast. stup. a tesnením	kus	4,000	43,57	174,28	0,000

65	59224-003	Šachtová skruž rovná 1000/600 s poplast. stup. a tesnením	kus	3,000	48,12	144,36	0,000	
66	899103111	Osadenie poklopov liatinových a ocelových vrátane rámov hmotn. nad 100 do 150 kg	kus	3,000	16,93	50,79	0,000	
67	5524262000	Mreža pre uličnú vpusť 500x500 mm C250	kus	3,000	124,41	373,23	0,000	
68	5524344200	Poklop vstupná šachta D 600 D	kus	3,000	84,68	254,04	0,000	
69	899202111	Osadenie liatinových mreží vrátane rámov a košov na bahno hmotnosti jednotlivo nad 50 do 100 kg	kus	3,000	17,03	51,09	0,000	
70	286130200	Uličný vpust PVC-K DN 400/200/1500	ks	3,000	218,60	655,80	0,000	
71	899623131	Obetónovanie potrubia, alebo muriva stôk bet. prostým v otvorenom výkope, betón tr. B 10	m3	0,250	85,55	21,39	0,629	
72	899643111	Debnenie pre obetónovanie potrubia v otvorenom výkope	m2	0,500	8,60	4,30	0,013	
9						Ostatné konštrukcie a práce-búranie	625,80	0,000
73	979100000	Poplatok za uloženie na skládke	t	417,200	1,50	625,80	0,000	
99						Presun hmôt HSV	653,05	0,000
74	998225111	Presun hmôt pre pozemnú komunikáciu a letisko s krytom asfaltovým akejkoľvek dĺžky objektu	t	292,626	1,86	544,28	0,000	
75	998276101	Presun hmôt pre rúrové vedenie hĺbené z rúr z plast. hmôt alebo skloamin. v otvorenom výkope	t	120,850	0,90	108,77	0,000	
Celkom						24 155,55	3,438	

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby	Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa	JKSO	
Názov objektu	I. etapa /1 - OV	EČO	
Názov časti	Verejné osvetlenie	Miesto	Levoča
Objednávateľ	Mesto Levoča	IČO	00329321
Projektant		IČ DPH	SK2020717754
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.		35802723
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	17.03.2011

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady \ EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	9 509,74	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariad. staveniska	3,25%	505,59
2		Montáž	6 046,92	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	0,00%	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	0,00%	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	0,00%	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		15 556,66	12	DN (r. 8-11)			19	VRN (r. 13-18)		505,59
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00
Projektant								D Celkové náklady			
Dátum a podpis								Pečiatka			
Objednávateľ								23 Súčet 7, 12, 19-22			
Dátum a podpis								Pečiatka			
Zhotoviteľ								24 DPH: 20,00 % z 16 062,25			
Dátum a podpis								Pečiatka			
								25 Cena s DPH (r. 23-24)			
								19 274,70			
								E Prípochty a odpočty			
								26 Dodávky objednávateľa			
								27 Kľzavá doložka			
								28 Zvýhodnenie + -			
								0,00			
								0,00			
								0,00			

ROZPOČET

Stavba: Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa

Objekt: I. etapa /1 - OV

Časť: Verejné osvetlenie

Objednávateľ: Mesto Levoča

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

JKSO:

EČO:

Spracoval:

Dátum: 17. 3. 2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
Práce a dodávky M						15 556,66	0,000
21-M Elektromontáže						9 461,73	0,000
1	210010272	Hadica ocel. alebo z far. kovov ohybná, uložená pevne vnútorný D do 35 mm	m	12,000	0,69	8,28	0,000
2	210010272-M	Hadica ocel. alebo z far. kovov ohybná, uložená pevne vnútorný D do 35 mm	m	8,000	0,69	5,52	0,000
3	3450705800	ocelová ohybná trubka C 36mm pre zaustenie káblov do základu	m	8,000	4,45	35,60	0,000
4	210050841	Číslovanie jestvujúceho priehrad.stožiaru farbou	ks	4,000	0,35	1,40	0,000
5	5482302200	Tabuľka výstražná dvojfarebná 21x15 mm	ks	4,000	1,04	4,16	0,000
6	210101154	Koncovka eprosinová pre celoplastové káble 1 kV do 4 x 25 mm2 (3x35 mm2)-demonťáž	ks	3,000	4,60	13,80	0,000
7	210101154	Koncovka eprosinová pre celoplastové káble 1 kV do 4 x 25 mm2 (3x35 mm2)-demonťáž	ks	160,000	4,60	736,00	0,000
8	210101155	Oceľová nosná koňštrukcia pre koncovky do 5kg	ks	4,000	17,64	70,56	0,000
9	3160111800	Oceľ. nosná koňštr. a osvetľovaci stožiar atypický	kus	4,000	962,19	3 848,76	0,000
10	3570232500	Poistková stožiarová rozvodnica PSR 16-2	kus	4,000	25,45	101,80	0,000
11	210101155S	Osvetľovaci stožiar atypický	ks	4,000	38,34	153,36	0,000
12	210202025	Svietidlo výbojkové - LEGEND MODERN 1x CDM-TT-70W	ks	4,000	12,27	49,08	0,000
13	348039P	Svietidlo výbojkové LEGEND MODERN 1x CDM TT - 70W+CDM TT -70W	ks	4,000	789,63	3 158,52	0,000
14	210204201	Elektrovýstroj stožiaru pre 1 okruh	ks	4,000	9,59	38,36	0,000
15	210220021	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn do 120 mm2	m	160,000	0,61	97,60	0,000
16	210220021	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn do 120 mm2	m	160,000	0,61	97,60	0,000
17	3540408500	HR-Svorka SR 02	ks	33,600	0,41	13,78	0,000
18	3544112000	Páska uzemňovacia 30x4 mm	kg	158,256	0,78	123,44	0,000
19	210801004	Vodič NN a VN voľne uložený CSAO 1,5	m	115,000	0,31	35,65	0,000
20	210801004M	Silový kábel voľne uložený CYKY 4x10mm2	m	175,000	0,46	80,50	0,000
21	3410108000	Kábel silový medený CYKY 4x10mm2	m	175,000	3,07	537,25	0,000
22	210950001	Očistenie koncov kábla	ks	6,000	0,61	3,66	0,000
23	210950101	Označovaci štítok na kábel (naviac proti norme)	ks	6,000	0,11	0,66	0,000
24	210950001	Očistenie koncov kábla	ks	10,000	0,61	6,10	0,000
25	210950101	Označovaci štítok na kábel (naviac proti norme)	ks	10,000	0,11	1,10	0,000
26	210101154	Koncovka eprosinová pre celoplastové káble 1 kV do 4 x 25 mm2 (3x35 mm2)-demonťáž	ks	10,000	4,60	46,00	0,000
27	3451810430	Koncovka eprosinová pre celoplastový kábel do 4x25mm2	ks	8,000	14,75	118,00	0,000
28	M21-PM	Podružný materiál	%	3,000	18,78	56,34	0,000
29	M21-PPV	Podiel pridružených výkonov	%	1,000	18,85	18,85	0,000
46-M Zemné práce pri extr.mont.prácach						6 094,93	0,000
30	460010024	Vytýčenie trasy kábelového vedenia,v zastavanom priestore	km	14,000	99,68	1 395,52	0,000
31	460050003	Jama pre jednoduchý stožiar nepátkovaný dĺžky 6-8 m,v rovine,zásyp a zhutnenie,zemina tr.3	ks	40,000	14,30	572,00	0,000
32	460080001	Základ z prostého betónu s dopravou zmesi a betonážou do prírodnej zeminy bez debnenia	m3	2,300	68,14	156,72	0,000

33	4602-01	Koeficient príplatok na uloženie kábelu v obsadenej trase	m	240,000	0,16	38,40	0,000
34	4602-02	Koeficient príplatok na uloženie kábelu v obsadenej trase	m	40,000	0,16	6,40	0,000
35	460200153	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 70 cm hlbkej, v zemine triedy 3	m	240,000	2,40	576,00	0,000
36	460200685	Hĺbenie káblovej ryhy 65 cm širokej a 120 cm hlbkej, v zemine triedy 5	m	40,000	9,69	387,60	0,000
37	460420372	Zriadi. káblového lôžka z piesku vrstvy 10 cm, tehkami naprieč kábla na šírku 35 cm	m	240,000	1,63	391,20	0,000
38	5833110300	Kamenivo ťažené drobné 0-1 B	m3	72,000	13,00	936,00	0,000
39	5961001200	Tehla plna 29x14x6,5 p 20 1 a3	ks	1,801	262,42	472,62	0,000
40	460420501	Križovanka so silovým káblom, úprava dna výkopu, polozenie betón. žľabu vrátane zakrytia-bez zásypu.	ks	5,000	4,98	24,90	0,000
41	5926551000, 00000	Tvárnica káblová betónová EBK 1-27 100x26,6x15cm	ks	5,000	5,01	25,05	0,000
42	460510001	Úplné zriadenie a osadenie káblového priestupu z betónovej rúry svetlosti do 15 cm bez zemných prác	m	24,000	1,46	35,04	0,000
43	5922153200, 00000	Rúra betónová pre dažďové odpadné vody TBP 3-15 Ms 15x100x3	ks	24,000	4,69	112,56	0,000
44	460510402	Výčistenie existujúceho káblového priestupu bez káblovej komory	m	40,000	1,92	76,80	0,000
45	460560153	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhuťn. zeminy, 35 cm širokej, 70 cm hlbkej v zemine tr. 3	m	240,000	0,84	201,60	0,000
46	460560685	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhuťn. zeminy, 65 cm širokej, 120 cm hlbkej v zemine tr. 5	m	40,000	3,15	126,00	0,000
47	460620013	Proviz. úprava terénu v zemine tr. 3, aby nerovnosti terénu neboli väčšie ako 2 cm od vodor. hladiny	m2	120,000	0,84	100,80	0,000
48	460700001	Označenie kábelového vedenia	ks	3,000	6,98	20,94	0,000
49	2462061900	Email olejový vonkajší červený Emolex O 2117	kg	0,150	4,77	0,72	0,000
50	5839500800	Značka meračská povrch m 3 I/1	ks	3,000	7,16	21,48	0,000
51	HZS-001	Revízie	hod	30,000	12,00	360,00	0,000
52	M46-PPV	Podiel pridružených výkonov	%	1,000	56,58	56,58	0,000

Celkom

15 556,66

0,000

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby	Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa	JKSO	
Názov objektu	I. etapa/2 - OV	EČO	
Názov častí	Spevnené plochy - komunikácie	Miesto	Levoča
Objednávateľ	Mesto Levoča	IČO	00329321
Projektant		IČ DPH	SK2020717754
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.		
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	17.03.2011

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady \ EUR

A		B		C						
Základné rozp. náklady		Doplnkové náklady		Vedľajšie rozpočtové náklady						
1	HSV	Dodávky	175 902,90	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariad. staveniska	3,25%	8 289,35
2		Montáž	79 153,95	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00%	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00%	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00%	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		255 056,85	12	DN (r. 8-11)		19	VRN (r. 13-18)		8 289,35
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady		0,00
Projektant				D		Celkové náklady				
Dátum a podpis		Pečiatka		23		Súčet 7, 12, 19-22				263 346,20
Objednávateľ				24		DPH 20,00 % z 263 346,20				52 669,24
Dátum a podpis		Pečiatka		25		Cena s DPH (r. 23-24)				316 015,44
Zhotoviteľ				E		Prípochty a odpočty				
Dátum a podpis		Pečiatka		26		Dodávky objednávateľa				0,00
				27		Kľzavá doložka				0,00
				28		Zvýhodnenie +-				0,00

ROZPOČET

Stavba: Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa

Objekt: I. etapa/2 - OV

Časť: Spevnené plochy - komunikácie

Objednávateľ: Mesto Levoča

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

JKSO:

EČO:

Spracoval:

Dátum: 17. 3. 2011

P.Č	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
Práce a dodávky HSV						255 056,85	0,000
1	Zemné práce					17 877,09	0,000
1	113107142	Odstránenie podkladu alebo krytu asfaltového do 200 m ² , hr. nad 50 do 100 mm 0,181 t	m ²	78,700	4,89	384,84	0,000
2	113107211	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m ² z kameniva ťaženého, hr. vrstvy do 100 mm 0,160 t	m ²	679,520	0,48	326,17	0,000
3	113107221	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m ² z kameniva hrubého drveného, hr. do 100 mm 0,130 t	m ²	1 674,200	0,63	1 054,75	0,000
4	113107232	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m ² z betónu prostého, hr. vrstvy 150 do 300 mm 0,500 t	m ²	679,520	6,25	4 247,00	0,000
5	113107241	Odstránenie podkladu alebo krytu nad 200 m ² asfaltového, hr. vrstvy do 50 mm 0,098 t	m ²	679,520	0,79	536,82	0,000
6	113151314	Odstránenie asfaltového podkladu alebo krytu frézovaním, nad 500 m ² , pruh nad 750 mm, s prek. hr. 50 mm	m ²	7 495,400	1,36	10 193,74	0,000
7	113202111	Výrhnanie obrúb, s vybúraním lôžka, z krajníkov alebo obrubníkov stojatých 0,145 t	m	437,200	1,06	463,43	0,000
8	121101111	Odstránenie ornice s vôdor, premiestn. na hromady, so zložením na vzdialenosť do 100 m a do 100m ³	m ³	97,600	1,28	124,93	0,000
9	122202202	Odkopávka a prekopávka nezapažená pre cesty a letiská v hornine 3 nad 100 do 1000 m ³	m ³	272,000	1,40	380,80	0,000
10	122202209	Príplatek za lepivosť horniny 3	m ³	272,000	0,59	160,48	0,000
11	131201101	Výkop nezapaženej jamy v hornine 3, do 100 m ³	m ³	0,580	7,12	4,13	0,000
5	Komunikácie					229 140,25	0,000
12	113108441	Rozrytie vrstvy krytu alebo podkladu z kameniva, bez zhuľnenia, bez asfaltového spojiva	m ²	2 264,050	0,60	1 358,43	0,000
13	564251111	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku s rozprestretím, vlhčením a zhuľnením po zhuľnení hr. 150 mm	m ²	673,200	3,62	2 436,98	0,000
14	564851111	Podklad zo štrkodrviny s rozprestretím a zhuľnením, hr. po zhuľnení 150 mm	m ²	380,900	3,62	1 378,86	0,000
15	566201111	Uprava doterajšieho krytu z kameniva drveného v množstve do 0,04 m ³ /m ²	m ²	2 264,050	0,72	1 630,12	0,000
16	567122111	Podklad z kameniva spevneného cementom, s rozpr. a zhuľnením KZC I, po zhuľnení hr. 120 mm	m ²	632,840	6,69	4 233,70	0,000
17	567132112	Podklad z kam. spevneného cementom bez dilat. škár, KZC I, po zhuľnení hr. 170 mm	m ²	2 003,950	9,48	18 997,45	0,000
18	577183326	Betón asfaltový s rozprestretím a zhuľnením, po zhuľnení, tr. III lôžkový (ABL) hr. 90 mm	m ²	78,700	15,94	1 254,48	0,000
19	578142111	Liaty asfalt z kam. ťaž. alebo drveného v pruhu šírky do 3 m strednozr. alebo hrubozr. hr. 40 mm	m ²	24,000	15,93	382,32	0,000
20	59614-01P	Kladenie dlažby z drobnej kocky do lôžka z cementovej maľty	m ²	2 801,140	7,90	22 129,01	0,000
21	58380101P	Dodávka kamenných kociek zo štiepaného andezitu rozmerov 100x100x180-250mm	m ²	2 691,821	61,55	165 681,58	0,000
22	58380102P	Kocka dlažobná zo štiepaného andezitu rozmerov 100x100x100mm	m ²	193,611	49,88	9 657,32	0,000
8	Rúrové vedenie					975,00	0,000
23	899231111	Výšková úprava uličného vstupu alebo vpuste do 200 mm zvýšením mreže	kus	7,000	39,00	273,00	0,000
24	899231111	Výšková úprava uličného vstupu alebo vpuste do 200 mm zvýšením mreže	kus	1,000	39,00	39,00	0,000

25	899331111	Výšková úprava uličného vstupu alebo vpuste do 200 mm zvýšením poklopu	kus	11,000	39,00	429,00	0,000
26	899431111	Výšková úprava ostatných zariadení na podzemných vedeniach zvýšením krycích zariadení	kus	6,000	39,00	234,00	0,000
9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie						5 929,34	0,000
27	91315-01P	Montáž odnímateľných stĺpikov na bet. základ	kus	12,000	9,00	108,00	0,000
28	914001111	Osadenie a montáž cestných zvislých dopravných značiek na stĺpiky, stĺpy, konzoly alebo objekty	kus	12,000	26,90	322,80	0,000
29	40445201P	Dodanie cestných dopravných značiek	kus	12,000	47,00	564,00	0,000
30	919735111	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky do 50 mm	m	11,000	2,98	32,78	0,000
31	919735112	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky nad 50 do 100 mm	m	40,600	3,78	153,47	0,000
32	93932-01P	Dodávka a osadenie uličného vpustu včelne jeho pripojenia na kanalizáciu	kus	1,000	198,00	198,00	0,000
33	979082212	Vodorovná doprava sulinu po suchu s naložením a so zložením na vzdialenosť do 50 m	t	1 769,772	1,39	2 459,98	0,000
34	979082219	Príplatok k cene za každý ďalší aj začatý 1 km nad 1 km	t	3 539,544	0,32	1 132,65	0,000
35	979084219	Príplatok k cene za každých ďalších aj začatých 5 km nad 5 km	t	1 769,772	0,49	867,19	0,000
	979100000	Poplatok za uloženie na skládke	t	60,311	1,50	90,47	0,000
99 Presun hmôt HSV						1 135,17	0,000
37	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dláždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	2 837,914	0,40	1 135,17	0,000
Celkom						255 056,85	0,000

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby	Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa	JKSO	
Názov objektu	I. etapa/2 - OV	EČO	
Názov časti	Spevnené plochy - chodníky	Miesto	Levoča
Objednávateľ	Mesto Levoča	IČO	00329321
Projektant		IČ DPH	SK2020717754
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.		35802723
			SK2020281571
	Rozpočet číslo Spracovať	Dňa	
	<input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>		17.03.2011

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady \ EUR

A		B		C						
Základné rozp. náklady		Doplnkové náklady		Vedľajšie rozpočtové náklady						
1	HSV	Dodávky	83 205,24	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariad. staveniska	3,25%	4 501,56
2		Montáž	55 304,24	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00%	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00%	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00%	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		138 509,48	12	DN (r. 8-11)		19	VRN (r. 13-18)		4 501,56
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady		0,00
Projektant						D Celkové náklady				
Dátum a podpis						23 Súčet 7, 12, 19-22				
Pečiatka						24 DPH 20,00 % z 143 011,04				
Objednávateľ						25 Cena s DPH (r. 23-24)				
Dátum a podpis						171 613,25				
Pečiatka						E Prípochty a odpočty				
Zhotoviteľ						26 Dodávky objednávateľa				
Dátum a podpis						27 Kľzavá doložka				
Pečiatka						28 Zvýhodnenie +- 0,00				

ROZPOČET

Stavba: Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa

Objekt: I. etapa/2 - OV

Časť:

Spevnené plochy - chodníky

Objednávateľ: Mesto Levoča

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

JKSO:

EČO:

Spracoval:

Dátum: 17. 3. 2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
Práce a dodávky HSV						134 064,39	23,189
1	Zemné práce					4 822,22	0,000
1	113106221	Rozoberanie dlažby vozoviek do 200 m ² z drobných kociek 0,200 t	m ²	77,330	0,70	54,13	0,000
2	113108814	Rozoberanie zamkovej dlažby druh "DEKA" nad 20 m ²	m ²	49,430	0,90	44,49	0,000
3	113107111	Odstránenie podkladu alebo krytu v ploche do 200m ² z kameniva ťaženého, hr. do 100 mm, 0,160 t	m ²	224,450	0,60	134,67	0,000
4	113107131	Odstránenie podkladu alebo krytu do 200 m ² z betónu prostého, hr. vrstvy do 150 mm 0,225 t	m ²	224,450	4,45	998,80	0,000
5	113107141	Odstránenie podkladu alebo krytu do 200 m ² asfaltového, hr. vrstvy do 50 mm 0,038 t	m ²	224,450	0,79	177,32	0,000
6	113204111	Vytŕhanie obrub, s vyburaním ložka, zahonových 0,040 t	m	171,000	1,06	181,26	0,000
7	121101002	Odstránenie ornice ručne s vodorov. premiest. na hromady do 50 m hr. nad 150 mm	m ³	49,340	3,91	192,92	0,000
8	121101111	Odstránenie ornice s vodor. premiestn. na hromady, so zložením na vzdialenosť do 100 m a do 100m ³	m ³	97,600	1,28	124,93	0,000
9	122202202	Odkopávka a prekopávka nezapažená pre cesty a letiská v hornine 3 nad 100 do 1000 m ³	m ³	212,000	1,40	296,80	0,000
10	122202209	Príplatek za lepivosť horniny 3	m ³	212,000	0,59	125,08	0,000
11	132201101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn. 3 do 100 m ³	m ³	6,200	4,68	29,02	0,000
12	132201109	Príplatek k cene za lepivosť horniny 3	m ³	6,200	0,60	3,72	0,000
13	162201102	Vodorovné premiestnenie výkopku z horniny 1-4 nad 20-50m	m ³	6,200	1,55	9,61	0,000
14	162701102	Vodorovné premiestnenie výkopku za sucha, z horniny 1 až 4, na vzdialenosť nad 6000 do 7000 m	m ³	419,500	3,95	1 657,03	0,000
15	171201101	Uloženie sypaniny do násypov s rozprestretím sypaniny vo vrstvách a s hrubým urovnaním nezhuťnených	m ³	419,500	0,89	373,36	0,000
16	175101201	Obsyp objektov sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	m ³	1,840	4,20	7,73	0,000
17	181101102	Úprava pláne v zárezoch v hornine 1-4 so zhuťnením	m ²	696,500	0,41	285,57	0,000
18	182101101	Svahovanie trvalých svahov v zárezoch v hornine triedy 1-4	m ²	60,700	1,41	85,59	0,000
19	182101101	Svahovanie trvalých svahov v zárezoch v hornine triedy 1-4	m ²	28,500	1,41	40,19	0,000
2	Zakladanie					1 059,98	0,000
20	272313311	Betón základových dosiek, pásov, pätiiek, blokov, a základových múrov, prostý tr.B10	m ³	8,400	65,00	546,00	0,000
21	272313311	Betón základových dosiek, pásov, pätiiek, blokov, a základových múrov, prostý tr.B10	m ³	6,070	65,00	394,55	0,000
22	272351217	Debnenie stien základ. klenieb, dosiek, pásov, pätiiek a blokov, zhotovenie-tradičné	m ²	12,300	7,91	97,29	0,000
23	272351218	Debnenie stien základ. klenieb, dosiek, pásov, pätiiek a blokov, odstránenie-dielce	m ²	12,300	1,80	22,14	0,000
3	Zvislé a kompletne konštrukcie					320,09	0,000
24	311311811	Betón nadzákladových múrov, stien, priečok a klenieb prostý tr.B15(C 12/15)	m ³	2,100	74,00	155,40	0,000
25	311351103	Debnenie nadzákladových múrov jednostranné zhotovenie-tradičné	m ²	14,100	10,05	141,71	0,000
26	311351104	Debnenie nadzákladových múrov, jednostranné odstránenie-tradičné	m ²	14,100	1,63	22,98	0,000

27	411321313	Betón stropov doskových a trámových, klenieb, škrapín, nosníkov, železový tr.B20(C 16/20)	m3	1,260	95,00	119,70	0,000
28	411351107	Debnenie stropov doskových zhotovenie-tradičné	m2	4,200	4,99	20,96	0,081
29	411351108	Debnenie stropov doskových odstránenie-tradičné	m2	4,200	1,94	8,15	0,000
30	411353101	Debnenie bez podpernej konštrukcie stropov klenieb polomeru nad 1000 mm tvaru valca zhotovenie	m2	3,360	13,45	45,19	0,270
31	411353102	Debnenie bez podpernej konštrukcie stropov klenieb polomeru nad 1000 mm tvaru valca odstránenie	m2	3,360	3,51	11,79	0,000
32	411354171	Podporná konštrukcia stropov pre zaťaženie do 5 kpa zhotovenie	m2	5,400	4,66	25,16	0,180
33	411354172	Podporná konštrukcia stropov pre zaťaženie do 5 kpa odstránenie	m2	5,400	1,27	6,88	0,000
34	411361321	Výstuž stropov a klenieb, nosníkov a trámov, stužujúcich pásov a vencov 11373	t	0,058	830,00	46,48	0,000
35	430362021	Výstuž schodiskových konštrukcií zo zvarovaných sletí z drôtov typu KARI	t	0,242	830,00	200,86	0,000
36	43419-01	Osadenie kamenných stupňov na betónové stupne do cem. malty	M	153,420	65,00	9 972,30	0,000
37	58312p	Dodávka kamenných stupňov zo žuly s drážkovanou úpravou nástupnej plochy 150x320mm	bm	9,170	43,80	401,65	0,000
38	58313p	Dodávka kamenných stupňov zo žuly s drážkovanou úpravou nástupnej plochy 150x340mm	bm	19,570	43,80	857,17	0,000
39	58314p	Dodávka kamenných stupňov zo žuly s drážkovanou úpravou nástupnej plochy 150x370mm	bm	13,230	43,80	579,47	0,000
40	58315p	Dodávka kamenných stupňov zo žuly s povrchovou úpravou flambovanou 150x320mm	bm	33,470	42,34	1 417,12	0,000
41	58315pa	Dodávka kamenných stupňov zo žuly s povrchovou úpravou flambovanou 150x340mm	bm	42,930	42,34	1 817,66	0,000
42	58315pb	Dodávka kamenných stupňov zo žuly s povrchovou úpravou flambovanou 150x370mm	bm	33,060	42,34	1 399,76	0,000
43	58315pc	Dodávka kamenných stupňov pre jednotlivé vstupy rozmerov 150x300mm	bm	23,880	42,34	1 011,08	0,000
44	43419-02	Osadenie kamenných stupňov z kamenného masívu	M	62,700	65,00	4 075,50	0,000
45	434311113	Stupne dusané z betónu bez poteru, so zahladením povrchu tr.C 12/15	m	153,420	7,87	1 207,42	16,943
46	434351141	Debnenie stupňov na podstupňovej doske alebo na teréne pôdorysne priamočiarych zhotovenie	m2	71,700	10,26	735,64	1,689
47	434351142	Debnenie stupňov na podstupňovej doske alebo na teréne pôdorysne priamočiarych odstránenie	m2	71,700	2,44	174,95	0,000

48	45145P	Prípl. z.k.d. 10 mm hrúbky podkladu alebo lôžka nad 50 mm z cementovej malty	m2	1 889,900	1,06	2 003,29	0,000
49	59684-02P	Kladenie dlažby komunikácií pre peších do lôžka z kamennej andezitovej drte	m2	944,450	7,90	7 461,16	0,000
50	583855-03P	Kamenná dlažba zo žuly hr. 50 mm š.150-300mm premenlivej dĺžky štiepaná	m2	911,879	46,83	42 703,29	0,000
51	583855-04P	Kamenná dlažba zo žuly hr. 50 mm š.200mm premenlivej dĺžky 600-900mm pozdĺžne drážkovaná	m2	32,663	55,69	1 818,00	0,000
52	583855-05P	Kamenná dlažba zo žuly hr. 50 mm š.200mm premenlivej dĺžky 600-900mm pozdĺžne drážkovaná oblúčková	m2	5,316	69,10	367,34	0,000
53	583855-06P	Kamenná dlažba zo žuly hr. 50 mm š.200mm premenlivej dĺžky 600-900mm pozdĺžne drážkovaná zbrúsená če	m2	4,040	55,69	224,99	0,000
54	564241111	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku s rozprestretím, vlhčením a zhutnením po zhutnení hr.120 mm	m2	28,900	2,20	63,58	0,000
55	564241111	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku s rozprestretím, vlhčením a zhutnením po zhutnení hr.120 mm	m2	1 026,450	2,20	2 258,19	0,000
56	567115113	Podklad z prostého betónu tr.B 10 hr.100 mm	m2	67,150	6,00	402,90	0,000
57	567122111	Podklad z kameniva spevneného cementom, s rozpr. a zhutnením KZC I, po zhutnení hr.120 mm	m2	979,600	7,01	6 867,00	0,000
58	59614-P	Kladenie dlažby z drobnej kocky do lôžka zo suchej cementovej malty	M2	96,050	7,90	758,80	0,000

59	58380103P	Kocka dlažobná zo andezitu rezaná rozmerov 80x80x80mm	m2	97,491	57,42	5 597,98	0,000
6 Úpravy povrchov, podlahy, osadenie						1 658,21	4,027
60	622482003	Sanačná omietka systém BAYSOSAN s jadrom SP 64 G	m2	63,650	23,62	1 503,41	1,897
61	632451034	Výrovnávací poter stropov MC 15 hr 50 mm	m2	17,200	8,00	154,80	2,130
9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie						31 077,54	0,000
62	91713-01P	Osadenie schodišťového obrubníka po okrajoch schodov	m	15,500	22,50	348,75	0,000
63	58380301P	Dodávka obrubníka okolo schodov 200x300mm s hornými hranami skosenými 8x8mm flambovaného	m	15,554	47,82	743,79	0,000
64	91716-02P	Osadenie chodník. obrubníka kamenného lezatého s bočnou oporou z betónu prostého	m	452,200	7,95	3 594,99	0,000
65	91746-01P	Osadenie chodníkových obrubníkov kamenných okolo záhonov s bočnou oporou	m	48,650	7,95	386,77	0,000
66	58380304P	Obrubníky kamenné zo žuly priame 200x150mm premenlivej dĺžky flambované	m	123,624	22,97	2 839,64	0,000
67	58380305P	Obrubníky kamenné zo žuly priame 200x150mm premenlivej dĺžky s hornou plochou drážkovanou	m	229,876	24,66	5 668,74	0,000
68	58380306P	Obrubníky kamenné zo žuly priame 200x150mm premenlivej dĺžky so skosenými čelnými plochami	m	15,049	23,91	359,82	0,000
69	58380307P	Obrubníky kamenné zo žuly 200x150mm premenlivej dĺžky flambované, oblúkové R 1m	m	1,570	29,08	45,66	0,000
70	58380308P	Obrubníky kamenné zo žuly 200x150mm premenlivej dĺžky flambované, oblúkové R 7,5m	m	6,950	29,08	202,11	0,000
71	58380309P	Obrubníky kamenné zo žuly 200x150mm premenlivej dĺžky s hornou plochou drážkovanou oblúkové R 1,5m	m	1,900	30,89	58,69	0,000
72	58380310P	Obrubníky kamenné zo žuly 200x150mm premenlivej dĺžky s horn. plochou drážkovanou oblúkové R 2,45m	m	7,700	30,89	237,85	0,000
73	58380311P	Obrubníky kamenné zo žuly 200x150mm premenlivej dĺžky s horn. plochou drážkovanou oblúkové R 3m	m	9,100	30,02	273,18	0,000
74	58380312P	Obrubníky kamenné zo žuly 200x150mm premenlivej dĺžky s horn. plochou drážkovanou oblúkové R 6m	m	9,660	30,02	290,59	0,000
75	58380313P	Obrubníky kamenné zo žuly priame 200x150mm premenlivej dĺžky v hornej ploche flambované	m	50,904	22,97	1 169,26	0,000
76	58380314P	Dodávka obrubníka zo žuly priameho 200x300mm s skosenou jednou hranou 8x8mm flambovaného	m	47,268	47,34	2 237,67	0,000
77	58380315P	Dodávka obrubníka zo žuly priameho 200x300mm s skosenou jednou hranou 8x8mm drážkovaný	m	34,542	42,87	1 480,82	0,000
78	58380316P	Dodávka obrubníka zo žuly priameho 200x300mm s skosenými čelnými plochami pre polomer R 9m	m	5,474	59,10	323,51	0,000
79	58380317P	Dodávka obrubníka zo žuly 200x300mm oblúkového pre R 0,4m, 0,5m, 0,75m	m	4,360	59,10	258,86	0,000
80	58380318P	Dodávka obrubníka zo žuly 200x300mm oblúkového pre polomer R 2,25, R2,5	m	10,600	59,10	626,46	0,000
81	58380319P	Dodávka obrubníka zo žuly 200x300mm oblúkového pre polomer R 4,3m, R4,65m	m	33,492	59,10	1 979,38	0,000
82	58380320P	Dodávka obrubníka zo žuly priameho 250x300mm s výrezom pre mrežu flambovaný	m	31,300	59,10	1 849,83	0,000
83	58380321P	Dodávka obrubníka zo žuly priameho 250x300mm s výrezom pre mrežu s hornou plochou drážkovanou	m	9,500	62,87	597,27	0,000
84	58380322P	Dodávka obrubníka zo žuly oblúkového 250x300mm s výrezom pre mrežu s plochou drážkovanou. R 2,5m	m	7,929	73,16	580,09	0,000
85	58380323P	Dodávka obrubníka zo žuly priameho 200x200mm s dvoma skosenými hranami 8x8mm z troch strán flambov.	m	11,868	61,58	730,83	0,000
86	58380324P	Dodávka obrubníka z pieskovca priameho 150x300 mm	m	2,990	44,12	131,82	0,000
87	91746-03P	Osadenie chodník. obrubníka kamenného stojateho s bočnou oporou z betónu prostého	M	137,560	7,95	1 093,60	0,000
88	962042321	Búranie muriva z betónu prostého nadzáklad. -2,200t	m3	7,700	40,00	308,00	0,000
89	963022819	Búranie kamenných schodiskových stupňov zhotovených na mieste - 0,112 t	m	187,800	2,25	422,55	0,000
90	963042819	Búranie akýchkoľvek betónových schodiskových stupňov zhotovených na mieste -0,070 t	m	75,000	5,06	379,50	0,000
91	966006211	Odstránenie (demontáž) zvislých dopravných značiek zo stĺpov, stĺpikov alebo konzol 0,004 t	kus	26,000	9,58	249,08	0,000

92	9790244-01P	Očistenie vybúranych obrubníkov, krajníkov, dosiek alebo panelov z akéhokoľvek lôžka	m	608,200	0,73	443,98	0,000
93	97907113-01P	Očistenie vybúranych dlažobných kociek od cem. maly	m2	148,160	2,50	370,40	0,000
94	979082212	Vodorovná doprava sutiňy po suchu s naložením a so zložením na vzdialenosť do 50 m	t	160,576	1,39	223,20	0,000
95	979082219	Príplatok k cene za každý ďalší aj začatý 1 km nad 1 km	t	321,152	0,32	102,77	0,000
96	979084216	Vodorovná doprava vybúranych hmôt po suchu bez naloženia, ale so zložením na vzdialenosť do 5 km	t	84,328	2,25	189,74	0,000
97	979084219	Príplatok k cene za každých ďalších aj začatých 5 km nad 5 km	t	76,256	0,49	37,37	0,000
98	979100000	Poplatok za uloženie na skládke	t	160,576	1,50	240,86	0,000

99 Presun hmôt HSV 464,01 0,000

99	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dlaždeným (B22 2.3, B22 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	1 160,029	0,40	464,01	0,000
----	-----------	--	---	-----------	------	--------	-------

Práce a dodávky PSV 4 445,09 0,021

711 Izolácie proti vode a vlhkosti 1 261,39 0,021

100	711111001	Izolácia proti zemnej vlhkosti vodorovná penetračným náterom za studena	m2	8,580	0,14	1,20	0,000
101	1116315000	Lak asfaltový ALP-PENETRÁL v sudoch	t	0,003	1 288,73	3,87	0,000
102	711131101	Izolácia proti zemnej vlhkosti a tlakovej vode vodorovná AIP na sucho	m2	67,510	0,09	6,08	0,000
103	2833000231	Fólia Platon	m2	77,637	4,48	347,81	0,000
104	711132101	Izolácia proti zemnej vlhkosti a tlakovej vode zvislá AIP na sucho	m2	96,000	0,50	48,00	0,017
105	2833000231	Fólia Platon	m2	115,200	4,48	516,10	0,000
106	711141659	Izolácia proti zemnej vlhkosti a tlakovej vode vodorovná NAIP prítavením	m2	8,580	1,51	12,96	0,005
107	6283115500	Pas faz asf lpa 360/sh s 40 a	M2	9,867	1,49	14,70	0,000
108	711183121	Izolácia proti vlhkosti zvislá náterom AQUAFIN 2 alebo SIKATONOM a pod.	m2	21,000	13,30	279,30	0,000
109	998711201	Presun hmôt pre izoláciu proti vode v objektoch výšky do 6 m	%	2,550	12,30	31,37	0,000

782 Dokončovacie práce a obklady z kam. 3 183,70 0,000

110	782131140	Montáž obkladov stien pravouhl. doskami z mäkkých kameňov s lícom rovným, hr. 25 do 30 mm	m2	9,400	75,00	705,00	0,000
111	782611324	Montáž obkladu parapetov doskami z mäkkých kameňov, hr. 40 a 50 mm	m2	13,980	70,00	977,20	0,000
112	58303p	Krycia doska kamenná z brúseného pieskovca š. 300mm a hr. 100 mm	m	38,700	29,00	1 122,30	0,000
113	58385201P	Dosky obkladové zo žuly hr. 30mm	m2	6,100	31,00	189,10	0,000
114	58385202P	Dosky obkladové zo pieskovca hr. 30mm	m2	3,300	39,07	128,93	0,000
115	998782201	Presun hmôt pre kamenné obklady v objektoch výšky do 6 m	%	1,950	31,37	61,17	0,000

Celkom 138 609,48 23,211

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby	Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa	JKSO	
Názov objektu	I. etapa/2 - OV	EČO	
Názov časti	Spevnené plochy - zastávky MHD	Miesto	Levoča
Objednávateľ	Mesto Levoča	IČO	IČ DPH
Projektant		00329321	SK2020717754
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.	35802723	SK2020281571
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		17.03.2011	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		B		C											
Základné rozp. náklady		Doplnkové náklady		Vedľajšie rozpočtové náklady											
1	HSV	Dodávky	8 858,29	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariad. staveniska	3,25%	363,63					
2		Montáž	2 330,42	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00%	0,00					
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00%	0,00					
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00					
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00%	0,00					
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu		0,00					
7	ZRN (r. 1-6)		11 188,71	12	DN (r. 8-11)		19	VRN (r. 13-18)		363,63					
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady		0,00					
Projektant				D				Celkové náklady							
Dátum a podpis				Pečiatka				23	Súčet 7, 12, 19-22		11 552,34				
Objednávateľ				Pečiatka				24	DPH 20,00 % z 11 552,34		2 310,47				
Dátum a podpis				Pečiatka				25	Cena s DPH (r. 23-24)		13 862,81				
Zhotoviteľ				Pečiatka				E				Prípochty a odpočty			
Dátum a podpis				Pečiatka				26	Dodávky objednávateľa		0,00				
								27	Klízavá doložka		0,00				
								28	Zvýhodnenie + -		0,00				

ROZPOČET

Stavba: Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa

Objekt: I. etapa/2 - OV

Časť: Spevnené plochy - zastávky MHD

Objednávateľ: Mesto Levoča

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

JKSO:

EČO:

Spracoval:

Dátum: 17. 3. 2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
Práce a dodávky HSV						11 188,71	0,000
1	Zemné práce					272,97	0,000
1	113106121	Rozoberanie dlažby, z betónových alebo kamenin. dlaždíc, dosiek alebo tvaroviek 0,138 t	m2	6,160	1,29	7,95	0,000
2	113106221	Rozoberanie dlažby vozoviek do 200 m2 z drobných kociek 0,200 t	m2	70,830	0,73	51,71	0,000
3	113107111	Odstránenie podkladu alebo krytu v ploche do 200m2 z kameniva ťaženého, hr. do 100 mm, 0,160 t	m2	16,080	0,60	9,65	0,000
4	113107131	Odstránenie podkladu alebo krytu do 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy do 150 mm 0,225 t	m2	16,080	4,45	71,56	0,000
5	113107141	Odstránenie podkladu alebo krytu do 200 m2 asfaltového, hr. vrstvy do 50 mm 0,038 t	m2	16,080	0,79	12,70	0,000
6	122202202	Odkopávka a prekopávka nezapažená pre cesty a letiská v hornine 3 nad 100 do 1000 m3	m3	60,000	1,40	84,00	0,000
7	122202209	Priplatok za lepivosť horniny 3	m3	60,000	0,59	35,40	0,000
5	Komunikácie					10 608,46	0,000
8	564241111	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku s rozprestretím, vlhčením a zhutnením po zhutnení hr. 120 mm	m2	20,300	2,20	44,66	0,000
9	564851111	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením, hr. po zhutnení 150 mm	m2	60,000	3,62	217,20	0,000
10	596142111	Kladenie dlažby z mozaiky komunikácie pre peších do lôžka z cementovej malty dvoj a viacfarebnej	M2	80,300	10,90	875,27	0,000
11	58380103P	Kocka dlažbová zo andezitu rezaná rozmerov 80x80x80mm	m2	20,605	59,91	1 234,45	0,000
12	583801001P	Dodávka kamenných kociek zo štiepaného andezitu rozmerov 100x100x180-250mm	m2	60,600	61,55	3 729,93	0,000
13	596841111	Kladenie dlažby komunikácií pre peších do lôžka z cementovej malty	M2	77,600	7,90	613,04	0,000
14	583855-03P	Kamenná dlažba zo žuly hr. 50 mm š. 150-300mm pramenlivej dĺžky štiepaná	m2	50,000	46,83	2 341,50	0,000
15	583855-04P	Kamenná dlažba zo žuly hr. 50 mm š. 200mm pramenlivej dĺžky 600-900mm pozdĺžne drážkovaná	m2	27,876	55,69	1 552,41	0,000
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie					277,45	0,000
16	979082212	Vodorovná doprava sutiny po suchu s naložením a so zložením na vzdialenosť do 50 m	t	21,818	1,39	30,33	0,000
17	979082219	Priplatok k cene za každý ďalší aj začatý 1 km nad 1 km	t	43,636	0,32	13,96	0,000
18	979084216	Vodorovná doprava vybúraných hmôt po suchu bez naloženia, ale so zložením na vzdialenosť do 5 km	t	84,329	2,25	189,74	0,000
19	979084219	Priplatok k cene za každých ďalších aj začatých 5 km nad 5 km	t	21,818	0,49	10,69	0,000
20	979100000	Poplatok za uloženie na skládke	t	21,818	1,50	32,73	0,000
99	Presun hmôt HSV					29,83	0,000
21	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dlaždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	74,584	0,40	29,83	0,000
Celkom						11 188,71	0,000

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby	Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa	JKSO	
Názov objektu	I. etapa/2 - OV	EČO	
Názov časti	Odvodnenie spevnených plôch	Miesto	Levoča
Objednávateľ	Mesto Levoča	IČO	00329321
Projektant		IČ DPH	SK2020717754
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.		
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	17.03.2011

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady \ EUR

A		B		C						
Základné rozp. náklady		Doplnkové náklady		Vedľajšie rozpočtové náklady						
1	HSV	Dodávky	4 336,43	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariad. staveniska	3,25%	325,98
2		Montáž	5 693,85	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00%	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00%	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00%	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		10 030,28	12	DN (r. 8-11)		19	VRN (r. 13-18)		325,98
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady		0,00
Projektant				D Celkové náklady						
Dátum a podpis				23 Súčet 7, 12, 19-22				10 356,26		
Objednávateľ				24 DPH 20,00 % z 10 356,26				2 071,25		
Dátum a podpis				25 Cena s DPH (r. 23-24)				12 427,51		
Zhotoviteľ				E Prípochty a odpočty						
Dátum a podpis				26 Dodávky objednávateľa				0,00		
				27 Kľzavá doložka				0,00		
				28 Zvýhodnenie + -				0,00		

ROZPOČET

Stavba: Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa

Objekt: I. etapa/2 - OV

Časť: Odvodnenie spevnených plôch

Objednávateľ: Mesto Levoča

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

JKSO:

EČO:

Spracoval:

Dátum: 17. 3. 2011

P.Č	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
Práce a dodávky HSV						10 030,28	0,000
1	Zemné práce					3 179,47	0,000
1	115101201	Čerpanie vody do 10 m s priemerným prítokom litrov za minútu do 500 l	hod	25,000	2,32	58,00	0,000
2	115101301	Pohotovosť záložnej čerpacej súpravy pre výšku do 10 m, s priemerným prítokom do 500 l/min.	deň	15,000	1,51	22,65	0,000
3	119001411	Dočasné zaistenie podzemného potrubia DN do 200	m	5,000	9,52	47,60	0,000
4	119001412	Dočasné zaistenie podzemného potrubia DN 200-500	m	2,500	11,75	29,38	0,000
5	119001421	Dočasné zaistenie podzemných vedení z káblov a kábl. trať z voľne uložených káblov a to do 3 káblov	m	25,000	3,72	93,00	0,000
	119001422	Dočasné zaistenie káblov a káblových traťí do 6 káblov	m	2,500	7,43	18,58	0,000
7	120901121	Búranie konštrukcií z betónu prostého neprekladaného kameňom v odkopávkach	m3	0,500	50,11	25,06	0,000
8	130001101	Príplatok k cenám za sťaženie výkopu pre všetky triedy	m3	50,000	5,49	274,50	0,000
9	130201001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3 ručne	m3	5,000	16,00	80,00	0,000
10	132201202	Výkop ryhy šírky 600-2000mm horn.3 od 100 do 1000 m3	m3	35,258	4,68	165,01	0,000
11	132201209	Príplatok k cenám za lepiivosť horniny 3	m3	35,258	0,72	25,39	0,000
12	132301202	Výkop ryhy šírky 600-2000mm hor 4 100-1000 m3	m3	35,258	15,20	535,92	0,000
13	132301209	Príplatok za lepiivosť horniny 4	m3	35,258	1,55	54,65	0,000
14	132401201	Výkop ryhy šírky 600-2000mm hor 5 pre akékoľvek množstvo	m3	17,629	35,70	629,36	0,000
15	151101101	Paženie a rozopretie stien rýh pre podzemné vedenie, príložené do 2 m	m2	30,000	1,31	39,30	0,000
16	151101102	Paženie a rozopretie stien rýh pre podzemné vedenie, príložené do 4 m	m2	7,000	2,20	15,40	0,000
17	151101111	Odstránenie paženia rýh pre podzemné vedenie, príložené hĺbky do 2 m	m2	30,000	0,68	20,40	0,000
	151101112	Odstránenie paženia rýh pre podzemné vedenie, príložené hĺbky do 4 m	m2	7,000	2,26	15,82	0,000
19	161101101	Zvislé premiestnenie výkopku bez naloženia z horniny 1 až 4, pri hĺbke výkopu nad 1 m do 2,5 m	m3	88,145	1,35	119,00	0,000
20	161101102	Zvislé premiestnenie výkopku bez naloženia z horniny 1 až 4, pri hĺbke výkopu nad 2,5 m do 4 m	m3	5,000	2,70	13,50	0,000
21	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 3000 m	m3	93,145	3,49	325,08	0,000
22	167101102	Nakladanie neufahnutého výkopku z hornín tr.1-4 nad 100 do 1000 m3	m3	93,145	1,67	155,55	0,000
23	167101103	Prekladanie neufahnutého výkopku z hornín 1 až 4	m3	93,145	2,88	268,26	0,000
24	171201101	Uloženie sypaniny do násypov s rozprestretím sypaniny vo vrstvách a s hrubým urovnaním nez hutnených	m3	93,145	0,89	82,90	0,000
25	175101109	Príplatok k cene za prehodenie sypaniny	m3	23,270	2,80	65,16	0,000
4	Vodorovné konštrukcie					1 052,02	0,000
26	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	30,374	14,68	445,89	0,000
27	452311131	Dosky z betónu v otvorenom výkope tr.B 15(C 12/15)	m3	2,688	87,40	234,93	0,000
28	452351101	Debnenie v otvorenom výkope dosiek, sedlových lôžok a blokov pod potrubie, stoky a drobné objekty	m2	13,440	8,28	111,28	0,000
29	452386121	Výrovnávací prstenec z prostého betónu tr.B 7,5 pod poklapy a mreže, výška nad 100 do 200 mm	ks	12,000	21,66	259,92	0,000

5		Komunikácie				923,83	0,000
30	566901111	Upravenie podkladu po prekopoch pre inž. siete so zhutením kamenivom ťaženým alebo štrkopieskom	m3	52,911	17,46	923,83	0,000
8		Rúrové vedenie				4 814,24	0,000
31	871353121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v skl. do 20% DN 200	m	74,000	1,29	95,46	0,000
32	877353123	Montáž tvaroviek na potrubí z PVC tesnených gumovým krúžkom v otv. výkope jednoosých DN 200	ks	9,000	1,33	11,97	0,000
33	2861103200	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 200x 4.9x1000	ks	74,000	5,90	436,60	0,000
34	2863102300	PVC-U koleno pre kanalizačné rúry hladké 200/87°	ks	2,000	7,44	14,88	0,000
35	2863102000	PVC-U koleno pre kanalizačné rúry hladké 200/30°	ks	6,000	5,80	34,80	0,000
36	2863102100	PVC-U koleno pre kanalizačné rúry hladké 200/45°	ks	1,000	6,25	6,25	0,000
37	2863102200	PVC-U koleno pre kanalizačné rúry hladké 200/60°	ks	2,000	6,09	12,18	0,000
38	2864201800	PVC-U prechodka šachtová kanalizačná vstrekošená 200	ks	2,000	7,26	14,52	0,000
39	892351000	Skúška tesnosti kanalizácie D 200	m	74,000	1,34	99,16	0,000
40	899202111	Osadenie liatinovej mreže vrátane rámu a koša na bahno hmotnosti jednotlivu nad 50 do 100 kg	ks	12,000	17,61	211,32	0,000
	5524214000	Mreža s rámom preličnú vpust' 500x500mm C 250 a košom	ks	12,000	119,50	1 434,00	0,000
42	286130200	Uličný vpust PVC-K DN 400/200/150	ks	12,000	198,60	2 383,20	0,000
43	899623141	Obetónovanie potrubia, alebo muriva stôk bet. prostým v otvorenom výkope, betón tr. B 15(C 12/15)	m3	0,216	87,40	18,88	0,000
44	899643111	Debnenie pre obetónovanie potrubia v otvorenom výkope	m2	2,160	8,67	18,73	0,000
45	899729910	Nepredvídané križovanie s vedeniami	ks	3,000	7,43	22,29	0,000
99		Presun hmôt HSV				60,72	0,000
46	998276101	Presun hmôt pre rúrové vedenie hľbené z rúr z plast. hmôt alebo sklolamin. v otvorenom výkope	t	67,465	0,90	60,72	0,000
Celkom						10 030,28	0,000

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby	Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa	JKSO	
Názov objektu	I. etapa/2 - OV	EČO	
Názov časti	Verejné osvetlenie a Iluminácia	Miesto	Levoča
Objednávateľ	Mesto Levoča	IČO	00329321
Projektant		IČ DPH	SK2020717754
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.		
	Rozpočet číslo		Dňa
	Spracoval		17.03.2011

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A	Základné rozp. náklady	B	Doplnkové náklady	C	Vedľajšie rozpočtové náklady
1	HSV Dodávky 28 894,27	8	Práca nadčas 0,00	13	Zariad. staveniska 3,25% 1 265,30
2	Montáž 10 037,94	9	Bez pevnej podl. 0,00	14	Mimostav. doprava 0,00% 0,00
3	PSV Dodávky 0,00	10	Kultúrna pamiatka 0,00	15	Územné vplyvy 0,00% 0,00
4	Montáž 0,00	11		16	Prevádzkové vplyvy 0,00% 0,00
5	"M" Dodávky 0,00			17	Ostatné 0,00% 0,00
6	Montáž 0,00			18	VRN z rozpočtu 0,00
7	ZRN (r. 1-6) 38 932,21	12	DN (r. 8-11)	19	VRN (r. 13-18) 1 265,30
20	HZS 0,00	21	Kompl. činnosť 0,00	22	Ostatné náklady 0,00
Projektant				D Celkové náklady	
Dátum a podpis				23 Súčet 7, 12, 19-22 40 197,51	
Objednávateľ				24 DPH 20,00 % z 40 197,51 8 039,50	
Dátum a podpis				25 Cena s DPH (r. 23-24) 48 237,01	
Zhotoviteľ				E Prípočty a odpočty	
Dátum a podpis				26 Dodávky objednávateľa 0,00	
				27 Kľzavá doložka 0,00	
				28 Zvýhodnenie + - 0,00	

ROZPOČET

Stavba: Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa

Objekt: I. etapa/2 - OV

Časť: Verejné osvetlenie a iluminácia

Objednávateľ: Mesto Levoča

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

JKSO:

EČO:

Spracoval:

Dátum: 17. 3. 2011

P.Č	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
Práce a dodávky M						38 932,21	0,000
21-M Elektromontáže						4 109,78	0,000
1	206	Odpojenie káblového rozvodu a spjkovanie káblov, vč. spojky	ks	2,000	56,30	112,60	0,000
2	21	Zriadenie prívodu k iluminácii	ks	1,000	19,17	19,17	0,000
3	210020041	Montáž istenia poistkový spodok,hlavica, dotyk patrón	ks	16,000	0,61	9,76	0,000
4	210100251	Ukončenie celoplastových káblov zmašť. záklopkou alebo páskou do 4 x 10 mm2	ks	4,000	5,29	21,16	0,000
5	210100252	Ukončenie celoplastových káblov zmašť. záklopkou alebo páskou do 4 x 25 mm2	ks	6,000	6,52	39,12	0,000
6	210190004	Montáž rozvádzačov RVO	ks	2,000	990,00	1 980,00	0,000
7	210190005	Osadenie a zapojenie ERVO	ks	2,000	30,67	61,34	0,000
8	210202006	Svietidlo výbojkové závesné	ks	16,000	9,20	147,20	0,000
9	210202008	Svietidlo výbojkové - iluminácia podchodov	ks	6,000	9,20	55,20	0,000
10	210202025	Svietidlo výbojkové - svetlomet	ks	8,000	9,20	73,60	0,000
11	210204011	Osvetľovací stožiar - oceľový do dĺžky 12 m	ks	8,000	38,34	306,72	0,000
12	210204012	Demontáž stĺpov VO, komplet	ks	8,000	30,67	245,36	0,000
13	210204105	Výložník oceľový dvojramenný - do hmotn.70kg	ks	8,000	18,02	144,16	0,000
14	210204202	Elektrovýstroj stožiara 2 okruhy	ks	8,000	9,97	79,76	0,000
15	210220021	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn do 120 mm2	m	350,000	0,61	213,50	0,000
16	210220301	Bleskozvodová svorka do 2 skrutiiek (SS, SR 03)	ks	24,000	1,69	40,56	0,000
17	210220302	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutki (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	ks	30,000	2,46	73,80	0,000
18	210810005	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ voľne uložený CYKY-CYKYm 750 V 3x1.5	m	100,000	0,38	38,00	0,000
19	210810006	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ voľne uložený CYKY-CYKYm 750 V 3x2.5	m	30,000	0,38	11,40	0,000
20	210810014	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ voľne uložený AYKY 750 V 4x16	m	400,000	0,46	184,00	0,000
21	210810089	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ voľne uložený "Solidal"1 kV 4x25	m	75,000	0,54	40,50	0,000
22	210950203	Prípiatok na zaťahovanie káblov, váha kábla do 4 kg	m	505,000	0,27	136,35	0,000
23	MD	Mimostavenisková doprava	%	6,000	3,69	22,14	0,000
24	MV	Murárske výpomoci	%	1,000	18,42	18,42	0,000
25	PD	Presun dodávok	%	1,000	17,98	17,98	0,000
26	PPV	Podiel pridružených výkonov	%	1,000	17,98	17,98	0,000
22-M Montáže oznam. a zabezp. zariadení						29 502,40	0,000
27	22	Montážna plošina	hod	24,000	18,40	441,60	0,000
28	PC000001	Poistkový spodok, hlavica, patrón	ks	16,000	1,99	31,84	0,000
29	PC000002	Trubka FXPM 63	m	25,000	2,01	50,25	0,000
30	PC000003	Chránička KKR - PVC 110	ks	100,000	4,46	446,00	0,000
31	PC000004	Dištančný držiak 110	ks	35,000	0,48	16,80	0,000
32	PC000005	Úzáver 110	m	10,000	0,53	5,30	0,000
33	PC000006	Dekoračný osvetľovací stožiar s dvojnásobným asym. výložníkom a kompl. el. výzbrojou	ks	8,000	1 150,00	9 200,00	0,000

34	PC000007	Svietidlo Lemnis 150W	ks	8,000	690,00	5 520,00	0,000
35	PC000008	Svietidlo Lemnis 70W	ks	8,000	690,00	5 520,00	0,000
36	PC000009	Svetelný zdroj CDM-TT 150W	ks	8,000	21,71	173,68	0,000
37	PC0000010	Svetelný zdroj CDM-TT 70W	ks	8,000	19,48	155,84	0,000
38	PC0000011	Svetlomiet Contrast CO 70W, vrátane svetelného zdroja	ks	8,000	695,84	5 566,72	0,000
39	PC0000012	Svietidlo Areaflood 7, vč.svetelného zdroja	ks	6,000	228,00	1 368,00	0,000
40	3410205600	Kábel silový hliníkový AYKY 4Bx16	m	400,000	0,95	380,00	0,000
41	3410205800	Kábel silový hliníkový AYKY 4Bx25	m	75,000	1,42	106,50	0,000
42	3411103200	Vodič s Cu jadrom CYKY 3Cx1,5mm2 pre napätie 750V	m	100,000	0,34	34,00	0,000
43	3411107600	Vodič s Cu jadrom CYKY 3x2,5mm2 pre napätie 750V	m	30,000	0,58	17,40	0,000
44	3540406500	HR-Svorka SR 02	ks	30,000	0,41	12,30	0,000
45	3540406700	HR-Svorka SR 03	ks	16,000	0,80	12,80	0,000
46	3544112000	Páska uzemňovacia 30x4 mm	kg	350,000	0,78	273,00	0,000
47	3544189500	SVORKA PRIPOJ SP1 D6-12MM	ks	8,000	0,48	3,84	0,000
48	MV	Murárske výpomoci	%	1,000	56,01	56,01	0,000
49	PD	Presun dodávok	%	1,000	55,24	55,24	0,000
50	PPV	Podiel pridružených výkonov	%	1,000	55,28	55,28	0,000

46-M Zemné práce pri extr.mont.prácach
3 766,50 0,000

51	460010016	Vytyčenie trasy vonkajšieho silového vedenia, v neprehľadnom teréne vedenie NN	km	0,300	99,68	29,90	0,000
52	460050602	Výkop jamy pre základy rozvádzačov RVO	ks	2,000	19,17	38,34	0,000
53	460050703	Výkop jamy pre stožiar verejného osvetlenia do 2 m3 vrátane, ručný výkop v zemina triedy 3	ks	8,000	22,24	177,92	0,000
54	460050704	Zatahovacia sachta kabelovej trasy VO	ks	15,000	26,84	402,60	0,000
55	460080001	Základ z prostého betónu s dopravou zmesi a betonážou do prírodnej zeminy bez debnenia	ks	8,000	79,00	632,00	0,000
56	460200263	Hĺbenie káblvej ryhy 50 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 3	m	250,000	3,10	775,00	0,000
57	460270001	Murovanie piliera pre skrine RVO	ks	2,000	42,17	84,34	0,000
58	460420022	Zriadenie, rekonšt. káblvejho lôžka z piesku bez zakrytia	m	250,000	2,03	507,50	0,000
59	460490012	Rozvinutie a uloženie výstražnej fólie z PVC do ryhy, šírka 33 cm	m	250,000	0,28	70,00	0,000
60	460510012	Uzáver rúry	ks	10,000	0,16	1,60	0,000
61	460510013	Dištančný držiak	m	35,000	0,16	5,60	0,000
62	460510021	Uplné zriadenie a osadenie káblvejho priestupu z PVC rúr svetlosti do 10,5 cm bez zemných prác	m	25,000	0,50	12,50	0,000
63	460510022	Uplné zriadenie a osadenie káblvejho priestupu z PVC rúr svetlosti do 15,0 cm bez zemných prác	m	500,000	1,15	575,00	0,000
64	460560223	Ručný zásyp nezap. káblvej ryhy bez zhutn. zeminy, 50 cm širokej, 40 cm hlbkej v zemine tr. 3	m	250,000	1,38	345,00	0,000
65	460620013	Proviz. úprava terénu v zemine tr. 3, aby nerovnosti terénu neboli väčšie ako 2 cm od vodor.hladiny	m2	130,000	0,84	109,20	0,000

Ostatné
1 553,53 0,000

66	HZS-001	Revízie el. zariadenia	ks	1,000	759,13	759,13	0,000
67	HZS-002	Vypínanie a zapínanie siete NN, zabezpečenie pracoviska	ks	1,000	153,36	153,36	0,000
68	HZS-004	Nepredvídané práce-križovania	hod	20,000	6,36	127,20	0,000
69	HZS-0041	Porealizačné zameranie	ks	20,000	15,34	306,80	0,000
70	HZS-007	Skúšobná prevádzka	ks	1,000	115,02	115,02	0,000
71	HZS-008	Inžinierska činnosť	ks	1,000	92,02	92,02	0,000

Celkom
38 932,21 0,000

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby	Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa	JKSO	
Názov objektu	I. etapa/2 - OV	EČO	
Názov častí	Sadovnícke úpravy	Miesto	Levoča
Objednávateľ	Mesto Levoča	IČO	00329321
Projektant		IČ DPH	SK2020717754
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.		
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	17.03.2011

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady \ EUR

A		B		C						
Základné rozp. náklady		Doplnkové náklady		Vedľajšie rozpočtové náklady						
1	HSV	Dodávky	1 295,40	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariad. staveniska	3,25%	197,45
2		Montáž	4 779,91	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00%	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00%	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00%	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		6 075,31	12	DN (r. 8-11)		19	VRN (r. 13-18)		197,45
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady		0,00
Projektant				D Celkové náklady						
Dátum a podpis				Pečiatka						
Objednávateľ				23 Súčet 7, 12, 19-22				6 272,76		
				24 DPH 20,00 % z 6 272,76				1 254,55		
Zhotoviteľ				25 Cena s DPH (r. 23-24)				7 527,31		
				E Prípochty a odpočty						
Dátum a podpis				Pečiatka						
Zhotoviteľ				26 Dodávky objednávateľa				0,00		
				27 Kázavá doložka				0,00		
				28 Zvýhodnenie + -				0,00		
Dátum a podpis				Pečiatka						

ROZPOČET

Stavba: Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa

Objekt: I. etapa/2 - OV

Časť: Sadovnícke úpravy

Objednávateľ: Mesto Levoča

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

JKSO:

EČO:

Spracoval:

Dátum: 17. 3. 2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
Práce a dodávky HSV						6 075,31	0,000
1	Zemné práce					8 075,31	0,000
1	112101114	Vyrúbanie stromu listnatého vo svahu do 1:5 priem. kmeňa nad 400 do 500 mm	KUS	15,000	15,50	232,50	0,000
2	112201114	Odstránenie pňa v rovine a na svahu do 1:5, priemer nad 400 do 500 mm	KUS	15,000	16,60	249,00	0,000
3	18420-01P	Výsadba stromov vrátane dodávky	KUS	12,000	130,00	1 560,00	0,000
4	184202112	Zakotvenie dreviny troma a viac kolmi pri priemere kolov do 100 mm pri dĺžke kolov do 2 m do 3 m	KUS	18,000	5,00	90,00	0,000
5	18340-01P	Založenie trávnikov s dodávkou kobercov + úprava podkladu	M2	75,000	5,90	442,50	0,000
6	1841-01P	Založenie zahustenej výsadby kríkov	m2	74,000	0,83	61,42	0,000
7	18585-01P	Osadenie zavlažovacej súpravy k alejovým stromom	ks	12,000	40,00	480,00	0,000
8	18480-01P	Ošetrovanie ostávajúcich stromov-lipy	KUS	1,000	116,18	116,18	0,000
9	183-01P	Protierozná kokosová rohož aktí SAFE K400	m2	67,000	11,62	778,54	0,000
10	184921093	Mulčovanie rastlín pri hrúbke mulča nad 50 do 100 mm v rovine alebo na svahu do 1:5	M2	27,000	0,85	22,95	0,000
11	185-01P	Starostlivosť o novozaložené porasty po dobu 2 vegetačných období	M2	213,900	0,83	177,54	0,000
12	185851111	Dovoz vody pre zálievku rastlín na vzdialenosť do 6000 m	M3	28,464	20,00	569,28	0,000
13	0265530800	Lipa-Tilia cordata "Lico", strom obv. 10-12 cm	kus	5,000	79,00	395,00	0,000
14	0265530900	Lipa-Tilia cordata "Rancho" strom obv. 12-16 cm	kus	7,000	99,00	693,00	0,000
15	0265251300	Zemolez-Lonicera pileata, krík d, zemný bal, 20-30 cm	kus	33,000	0,85	28,05	0,000
16	0265492300	Tavolník-Spiraea bumalda, krík b, 40-60 cm	kus	189,000	0,85	160,65	0,000
17	026960-01P	Cotoneaster salicifolius Gnom	ks	15,000	0,85	12,75	0,000
18	026960-02P	Lavandula angustifolia Middacten Var	ks	7,000	0,85	5,95	0,000
Celkom						6 075,31	0,000

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby	Prestavby Námestia Majetra Pavla v Levoči - I. etapa	JKSO	
Názov objektu	I. etapa/2 - OV	EČO	
Názov časti	Zaviažovanie	Miesto	Levoča
Objednávateľ	Mesto Levoča	IČO	00329321
Projektant		IČ DPH	SK2020717754
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.		
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	17.03.2011

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		B		C											
Základné rozp. náklady		Doplnkové náklady		Vedľajšie rozpočtové náklady											
1	HSV	Dodávky	2 600,08	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariad. staveniska	3,25%	191,45					
2		Montáž	3 290,55	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00%	0,00					
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00%	0,00					
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00					
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00%	0,00					
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu		0,00					
7	ZRN (r. 1-6)		5 890,63	12	DN (r. 8-11)		19	VRN (r. 13-18)		191,45					
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady		0,00					
Projektant				D				Celkové náklady							
Dátum a podpis				Pečiatka				23	Súčet 7, 12, 19-22		6 082,08				
Objednávateľ				Pečiatka				24	DPH 20,00 % z 6 082,08		1 216,42				
Dátum a podpis				Pečiatka				25	Cena s DPH (r. 23-24)		7 298,50				
Zhotoviteľ				Pečiatka				E				Prípochy a odpočty			
Dátum a podpis				Pečiatka				26	Dodávky objednávateľa		0,00				
								27	Kľzavá doložka		0,00				
								28	Zvýhodnenie + -		0,00				

ROZPOČET

Stavba: Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa

Objekt: I. etapa/2 - OV

Časť: Zavlažovanie

Objednávateľ: Mesto Levoča

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

JKSO:

EČO:

Spracoval:

Dátum: 17. 3. 2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
Práce a dodávky HSV						5 235,27	0,000
1	Zemné práce					502,44	0,000
1	115101201	Čerpanie vody do 10 m s priemerným prítokom litrov za minútu do 500 l	hod	2,000	2,24	4,48	0,000
2	115101301	Pohotovosť záložnej čerpacej súpravy pre výšku do 10 m, s priemerným prítokom do 500 l/min.	deň	5,000	1,46	7,30	0,000
3	120901121	Búranie konštrukcií z betónu prostého neprekladaného kameňom v odkopávkach	m3	0,500	49,11	24,56	0,000
4	130001101	Príplatok k cenám za sťaženie výkopu pre všetky triedy	m3	3,500	10,14	35,49	0,000
5	130201001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3 ručne	m3	1,500	13,15	19,73	0,000
6	132201101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.3 do 100 m3	m3	8,666	4,52	39,17	0,000
7	132201109	Príplatok k cene za lepivosť horniny 3	m3	8,666	0,06	0,52	0,000
8	132301101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.4 do 100 m3	m3	8,666	14,47	125,40	0,000
9	132301109	Príplatok za lepivosť horniny 4	m3	8,666	3,42	29,64	0,000
10	161101601	Vytiahnutie výkopku z horn. 1-4 z hĺbky nad 1 do 2 m z priestoru pod základmi	m3	18,832	1,31	24,67	0,000
11	162701105	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 10000 m	m3	18,832	5,66	106,59	0,000
12	167101102	Nakladanie neulahnutého výkopku z hornín tr.1-4 nad 100 do 1000 m3	m3	18,832	1,61	30,32	0,000
13	167101102	Nakladanie neulahnutého výkopku z hornín tr.1-4 nad 100 do 1000 m3	m3	18,832	1,61	30,32	0,000
14	171201101	Uloženie sypaniny do násypov s rozprestretím sypaniny vo vrstvách a s hrubým urovnaním nezhutnených	m3	18,832	0,89	16,76	0,000
15	175101109	Príplatok k cene za prehodenie sypaniny	m3	8,325	0,90	7,49	0,000
4	Vodorovné konštrukcie					332,72	0,000
16	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	13,875	13,68	189,81	0,000
17	452311131	Dosky z betónu v otvorenom výkope tr.C 12/15	m3	1,096	77,40	84,83	0,000
18	452351101	Debnenie v otvorenom výkope dosiek, sedlových lôžok a blokov pod potrubie, stoky a drobné objekty	m2	7,260	8,00	58,08	0,000
5	Komunikácie					102,81	0,000
19	566901111	Upravenie podkladu po prekopoch pre lnž. siete so zhutnením kamenivom ťaženým alebo štrkopieskom	m3	4,957	20,74	102,81	0,000
8	Rúrové vedenie					4 271,50	0,000
20	871171121	Montáž potrubia z tlakových polyetylénových rúrok priemeru 40 mm	m	186,500	0,23	42,90	0,000
21	871241121	Montáž potrubia z tlakových polyetylénových rúrok priemeru 90 mm	m	20,000	2,01	40,20	0,000
22	2861130700	HDPE rúry tlakové pre rozvod vody - PE 100 SDR11/ PN 16 32x 3 nav	m	5,100	0,75	3,83	0,000
23	2861130900	HDPE rúry tlakové pre rozvod vody - PE 100 SDR11 / PN 16 50x 4.6 nav	m	185,130	1,71	316,57	0,000
24	2861131200	HDPE rúry tlakové pre rozvod vody - PE 100 SDR11/ PN 16 90x 8.2 nav	m	20,000	5,40	108,00	0,000
25	2865022093	Prechodka DGPE/OC DN 25/20	ks	9,180	31,71	291,10	0,000
26	2865022095	Prechodka DGPE/OC DN 63/50	ks	24,480	49,71	1 216,90	0,000

27	2865022098	Prechod R DN 63/75	ks	2,040	8,00	16,32	0,000
28	2865022103	Prechod R D 50/25	ks	9,180	5,33	48,93	0,000
29	2865022115	Tvarovka T D 50/50	ks	9,180	10,32	94,74	0,000
30	2865022150	Klenuté dno D 50	ks	2,040	4,16	8,49	0,000
31	879352299	Prípratok k cene za montáž odvodnenia do kanalizácie	ks	1,000	12,82	12,82	0,000
32	892241111	Ostatné práce na rúrovom vedení, tlakové skúšky vodovodného potrubia DN do 80	m	181,500	0,32	58,08	0,000
33	892372111	Zabezpečenie koncov vodovodného potrubia pri tlakových skúškach DN do 300	ks	1,000	127,79	127,79	0,000
34	892383111	Préplach a dezinfekcia vodovodného potrubia DN 250,300 alebo 350	m	181,500	7,40	1 343,10	0,000
35	899101111	Osadenie poklopu liatinového a oceľového vrátane rámu hmotn. do 50 kg	ks	9,000	5,17	46,53	0,000
36	55243030050	Poklop polyuretánový štvorcová s rámom 400x400	ks	8,000	53,07	424,56	0,000
37	55243030051	Poklop polyuretánový štvorcová s rámom 600x600	ks	1,000	70,64	70,64	0,000
99 Presun hmôt HSV						25,80	0,000
38	998276101	Presun hmôt pre rúrové vedenie hĺbené z rúr z plast. hmôt alebo sklolamin. v otvorenom výkope	t	28,667	0,90	25,80	0,000
Práce a dodávky PSV						655,36	0,000
722 Zdravotechnika - vnútorný vodovod						655,36	0,000
39	722230106	Armatúra vodovod. s 2 závitami, ventil priamy KE 83T G2	ks	15,000	36,59	548,85	0,000
40	722230110	Rýchlospojný ventil so zámkou DN 20	ks	9,000	9,00	81,00	0,000
41	722230150	Ventil guľový priamy plast D 32	ks	1,000	25,51	25,51	0,000
Celkom						5 890,63	0,000



PRESTAVBA NÁMESTIA MAJSTRA PAVLA V LEVOČI - I. ETAPA REKAPITULÁCIA NÁKLADOV					
ČASŤ STAVBY		Krycí list objektu			Skupina výdavkov
		Náklad	DPH 20%	Celkom	
NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY					
ČASŤ I./1	Spoj. ul. Nová - Vysoká				
SO 01.02/I./1	Prvky drobnej architektúry	3 106,79	621,36	3 728,15	717002
	SPOLU :	3 106,79	621,36	3 728,15	
ČASŤ I./2	NMP - Južná časť				
SO 01/I./2	Spevnené plochy - komunikácie	2 647,53	529,51	3 177,04	717002
SO 10/I./2	Prvky drobnej architektúry	26 554,68	5 310,94	31 865,62	717002
	SPOLU :	29 202,21	5 840,45	35 042,66	
CELKOM NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY		32 309,00	6 461,81	38 770,81	

Spolu:	38 770,81	717002
---------------	------------------	---------------

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby	Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa	JKSO	
Názov objektu	I. etapa / I - NV	EČO	
Názov časti	Spevnené plochy - prvky drobnej architektúry	Miesto	Levoča
Objednávateľ	Mesto Levoča	IČO	00329321
Projektant		IČ DPH	SK2020717754
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.		
	Rozpočet číslo		35802723
	Spracoval		SK2020281571
		Dňa	17.03.2011

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady			B Doplnkové náklady			C Vedľajšie rozpočtové náklady				
1	HSV	Dodávky	568,00	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariad. staveniska	3,25%	97,79
2		Montáž	2 441,00	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00%	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00%	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00%	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		3 009,00	12	DN (r. 8-11)		19	VRN (r. 13-18)		97,79
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady		0,00
Projektant						D Celkové náklady				
Dátum a podpis						23 Súčet 7, 12, 19-22				
Pečiatka						24 DPH 20,00 % z 3 106,79				
Objednávateľ						25 Cena s DPH (r. 23-24)				
Dátum a podpis						3 728,15				
Pečiatka						E Prípochty a odpočty				
Zhotoviteľ						26 Dodávky objednávateľa				
Dátum a podpis						27 Kľzavá doložka				
Pečiatka						28 Zvýhodnenie + -				
						0,00				
						0,00				
						0,00				

ROZPOČET

Stavba: Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa

Objekt: I. etapa /1 - NV

Časť: Spevnené plochy - prvky drobnej architektúry

Objednávateľ: Mesto Levoča

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

JKSO:

EČO:

Spracoval:

Dátum: 17. 3. 2011

P.Č	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
Práce a dodávky HSV						688,00	0,000
4	Vodorovné konštrukcie					688,00	0,000
1	43419-02P	Osadenie kamenných masivných prvkov	ks	2,000	60,00	120,00	0,000
2	58316s	<i>Dodávka kamenných stupňov atypických ako masivné prvky drobnej architektúry</i>	ks	1,000	379,00	379,00	0,000
3	58317s	<i>Dodávka kamenných stupňov z masivu andezit ako prvky drobnej architektúry</i>	ks	1,000	189,00	189,00	0,000
Práce a dodávky PSV						2 321,00	0,000
767	Konštrukcie doplnkové kovové					2 321,00	0,000
4	76799-02P	Dodávka a montáž -stĺpik, bariéra odlievaný v.1150mm	ks	1,000	135,00	135,00	0,000
5	76799-03P	Dodávka a montáž -ocel. zábradlia 4x stĺpik + 3x výplň poľa	ks	1,000	1 190,00	1 190,00	0,000
6	76799-04P	Dodávka a montáž -ocelový odpadový kôš namont. na stĺp verej. osvetlenia	ks	4,000	249,00	996,00	0,000
Celkom						3 009,00	0,000

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby **Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa**

JKSO

Názov objektu **I. etapa/2 - NV**

EČO

Názov časti **Spevnené plochy - komunikácie**

Miesto

Levoča

Objednávateľ **Mesto Levoča**

IČO

IČ DPH

Projektant

00329321

SK2020717754

Zhotoviteľ **TSS Grade, a. s.**

35802723

SK2020281571

Rozpočet číslo Spracoval

Dňa

17.03.2011

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady			B Doplnkové náklady			C Vedľajšie rozpočtové náklady				
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas	0,00	13	Zriadi. staveniska	3,25%	83,34
2		Montáž	2 564,19	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00%	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00%	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00%	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		2 564,19	12	DN (r. 8-11)		19	VRN (r. 13-18)		83,34
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant			D Celkové náklady			
Dátum a podpis			Pečiatka			
Objednávateľ			Pečiatka			
Dátum a podpis			Pečiatka			
Zhotoviteľ			Pečiatka			
Dátum a podpis			Pečiatka			
			23 Súčet 7, 12, 19-22			2 647,53
			24 DPH 20,00 % z 2 647,53			529,51
			25 Cena s DPH (r. 23-24)			3 177,04
E Prípochty a odpočty						
			26 Dodávky objednávateľa			0,00
			27 Kľzavá doložka			0,00
			28 Zvýhodnenie + -			0,00

ROZPOČET

Stavba: Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa

Objekt: I. etapa/2 - NV

Časť: Spevnené plochy - komunikácie

Objednávateľ: Mesto Levoča

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

JKSO:

EČO:

Spracoval:

Dátum: 17. 3. 2011

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
		Práce a dodávky HSV				2 564,19	0,000
9		Ostatné konštrukcie a práce-búranie				2 564,19	0,000
1	979100000	Poplatok za uloženie na skládke	t	1 709,461	1,50	2 564,19	0,000
		Celkom				2 564,19	0,000

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby **Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa**

JKSO

Názov objektu **I. etapa/2 - NV**

EČO

Názov časti **Prvky drobnej architektúry**

Miesto

Levoča

Objednávateľ **Mesto Levoča**

IČO

IČ DPH

00329321

SK2020717754

Projektant

35802723

SK2020281671

Zhotoviteľ **TSS Grade, a. s.**

Rozpočet číslo Spracoval

Dňa

17.03.2011

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady \ EUR

A	Základné rozp. náklady	B	Doplnkové náklady	C	Vedľajšie rozpočtové náklady
1	HSV Dodávky 0,00	8	Práca nadčas 0,00	13	Zariad. staveniska 3,25% 835,86
2	Montáž 25 718,82	9	Bez pevnej podl. 0,00	14	Mimostav. doprava 0,00% 0,00
3	PSV Dodávky 0,00	10	Kultúrna pamiatka 0,00	15	Územné vplyvy 0,00% 0,00
4	Montáž 0,00	11		16	Prevádzkové vplyvy 0,00% 0,00
5	"M" Dodávky 0,00			17	Ostatné 0,00% 0,00
6	Montáž 0,00			18	VRN z rozpočtu 0,00
7	ZRN (r. 1-6) 25 718,82	12	DN (r. 8-11)	19	VRN (r. 13-18) 835,86
20	HZS 0,00	21	Kompl. činnosť 0,00	22	Ostatné náklady 0,00

Projektant	Pečiatka	D	Celkové náklady
Dátum a podpis		23	Súčet 7, 12, 19-22 26 554,68
Objednávateľ		24	DPH 20,00 % z 26 554,68 5 310,94
Dátum a podpis		25	Cena s DPH (r. 23-24) 31 865,62
Zhotoviteľ		E	Prípochty a odpočty
Dátum a podpis		26	Dodávky objednávateľa 0,00
		27	Kľzavá doložka 0,00
		28	Zvýhodnenie + - 0,00

ROZPOČET

Stavba: Prestavby Námestia Majstra Pavla v Levoči - I. etapa

Objekt: I. etapa/2 - NV

Časť: Prvky drobnej architektúry

Objednávateľ: Mesto Levoča

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

JKSO:

EČO:

Spracoval:

Dátum: 17. 3. 2011

P.Č	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
Práce a dodávky HSV						25 718,82	0,000
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie					25 718,82	0,000
1	93603P	Odpadkový kôš z ocel. pasoviny a plechu upravenej kovaním na drevenom dubovom stĺpiku/stĺpiku	ks	5,000	249,00	1 245,00	0,000
2	93604P	Cyklistický stojan z pásovej ocele opracovaná kovaním a dub. dreva moreného	ks	1,000	1 199,00	1 199,00	0,000
3	93608P	Informačný prvok-vylepovací plocha	ks	1,000	3 300,00	3 300,00	0,000
4	93605P	Mreža vysadbovej misy kruhová -segmentová z pásovej ocele	ks	1,000	730,00	730,00	0,000
5	93606P	Mreža vysadbovej misy z štvorhrannej a pasovej ocele nitovaná	ks	6,000	225,00	1 350,00	0,000
6	93606P	Mreža vysadbovej misy z štvorhrannej a pasovej ocele nitovaná	ks	6,000	135,00	810,00	0,000
7	936011P	Stĺpik-bariéra pevný kombinácia drevo pásová ocel' spojená nitovaním v. 1280mm	ks	6,000	139,00	834,00	0,000
8	93612P	Stĺpik-bariéra mobilný kombinácia drevo pásová ocel' spojená nitovaním v. 1280mm	ks	6,000	1 150,00	6 900,00	0,000
9	93609P	Zábradlie schody - ocelové stĺpiky spojené pásovou ocelou + drevné mädlo ,dodávka a montáž	bm	42,000	69,76	2 929,92	0,000
10	936010P	Zábradlie - rampa ocelové v. 1000mm - dodávka a montáž	bm	55,000	99,18	5 454,90	0,000
11	936010P	Zábradlie - rampa ocelové v. 1000mm - dodávka a montáž	bm	7,000	138,00	966,00	0,000
Celkom						25 718,82	0,000