

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB (poradenských a konzultačných)

uzavretá podľa § 269 odst.2 . zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení nesk. zákonov
(ďalej len „zmluva“)

medzi týmito zmluvnými stranami

Obchodné meno: PAKT services s.r.o
Sídlo: Košice
Adresa: Tokajská 29, 040 18 Košice
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
Zapísaná: Okresný súd Košice I, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 48299/V
Bankové spojenie: FIO banka
Číslo účtu: SK8383300000002001769072
IČO: 52 934 012
DIČ: 2121183020
IČ DPH: SK 2121183020
Štatutárny orgán: Katarína Slobodová

(ďalej ako „**zhotoviteľ**“) na strane jednej

a

Názov objednávateľa: Obec Sačurov
Sídlo: Obecný úrad Sačurov, Osloboditeľov 385, 094 13 Sačurov
Zastúpený: Peter Barát, starosta obce Sačurov
IČO: 00332810

(ďalej ako „**objednávateľ**“) na strane druhej;

(ďalej zhotoviteľ a objednávateľ spolu aj ako „**zmluvné strany**“).

Táto Zmluva je uzatvorená na základe výsledkov prieskumu trhu zo dňa 15.1.2025, Riadenie projektu: „Externý manažment pre projekt: Sačurov - rekonštrukcia a rozšírenie ČOV“ Zákazka do 50 000,00€

Článok I Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť pre objednávateľa implementáciu projektu : „Externý manažment pre projekt: Sačurov - rekonštrukcia a rozšírenie ČOV“
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za poskytnutie poradenských a konzultačných služieb cenu podľa výsledku prieskumu trhu a článku 3 tejto zmluvy.
3. Miesto vykonania predmetu zmluvy budú kancelárske priestory zhotoviteľa t.j. Tokajská 29, Košice a priestory objednávateľa
4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť a vytvoriť podmienky pre implementáciu projektu, najmä dodať zhotoviteľovi účtovné a iné podkladové materiály potrebné

k implementácii projektu a na vyhotovenie ostatných materiálov a dokumentácie podľa odôvodnených požiadaviek implementačnej agentúry.

Článok II.

Výmedzenie formy a obsahu poskytovaných služieb

Projektový manažér

- Príprava HMG aktivít projektu
- Príprava žiadosti o zmenu
- Príprava podkladov pre monitorovacie správy projektu
- Príprava monitorovacích správ
- Úzko spolupracuje s finančným manažérom projektu
- Príprava prieskumov trhu pre potreby obstarania tovarov/služieb
- Komunikuje s PM na RO.

Finančný manažér

- Príprava HMG ŽoP
- Príprava žiadosti o zmenu v prípade finančného charakteru
- Príprava podkladov pre ŽoP projektu
- Príprava zálohových žiadosti o platbu
- Príprava zúčtovania zálohových platieb
- Príprava záverečnej žiadost' o platbu
- Podieľa sa na finančnom riadení projektu, pripravuje stav čerpania rozpočtu pre interné potreby
- Úzko spolupracuje s projektovým manažérom projektu
- Spracováva podklady pre projektového manažéra, k finančnému plneniu monitorovania projektu
- Komunikuje s FM na RO
- Komunikuje s účtovníkom obce a mzdovým účtovníkom
- Kompletizuje podklady pre ŽoP
- Sleduje zmeny v usmernení RO a príručiek pre prijímateľa.

Článok III.

Cena za služby

1. Cena vychádza z podkladov doručenej cenovej ponuky v rámci prieskumu trhu zo dňa 9.1.2025

Cena za službu je:

48 480,00 € bez DPH

11 150,40 € 23% DPH

59 630,40 € celkom s DPH

Slovom : Pädesiatdeväťtisíc šesťstotridsaťeur, aj štyridsať centov

2. Súčasťou ceny za služby určenej podľa ods. 1 tohto článku nie sú náklady na účelne vynaložené výdavky v súvislosti s implementáciou projektu podľa tejto zmluvy, najmä na úhradu súdnych, správnych, notárskych a iných poplatkov, výdavkov na preklady, odpisy, náhradu iných preukázateľne vynaložených nákladov v ich skutočnej výške.
3. Cenu za služby určenú podľa ods. 1 tohto článku je možné meniť len na základe dohody zmluvných strán vo forme písomného dodatku k tejto zmluve.

Článok IV. Platobné podmienky ceny za služby

1. Platobné podmienky úhrady ceny za služby sú určené nasledovne:

Faktúry budú vystavované štvrťročne resp. po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán. Splatnosť faktúry je 14 dní od dátumu vystavenia faktúry.

Článok V. Výkonanie služieb

1. Služby musia byť poskytnuté v súlade s pokynmi uvedenými v príručke pre prijímateľov PPM, vrátane pokynov uvedených na príslušných internetových portáloch a odkazov uvedených na stránke poskytovateľa.
2. Potrebná dokumentácia k implementácii projektu bude vyhotovená a odovzdaná v slovenskom jazyku a v takej kvalite, aby spĺňala požiadavky stanovené pre daný program.
3. Zhotoviteľ zodpovedá za procesnú a formálnu stránku ŽoP a MS, pričom objednávateľ sa zaväzuje, že dodá zhotoviteľovi všetky podklady potrebné na vypracovanie ŽoP a MS, vrátane požadovaných príloh, ktoré tvoria súčasť ŽoP a MS.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje postupovať pri zabezpečovaní vypracovania ŽoP a MS, s náležitou odbornou starostlivosťou a ak je to potrebné, pri zabezpečovaní vypracovania ŽoP a MS, sa zaväzuje konzultovať s objednávateľom, prípadne ďalšími odborne spôsobilými osobami tak, aby ŽoP a MS, spĺňali všetky podmienky pre ich posúdenie a odsúhlasenie.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ je oprávnený predložiť zabezpečované vypracované ŽoP a MS, pred ich podaním objednávateľovi za účelom ich preštudovania. Objednávateľ je oprávnený vznášať námietky k obsahovej stránke ŽoP a MS, pričom zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby sa prihliadlo na dôvodné pripomienky alebo zistené nedostatky a tieto bez zbytočného odkladu odstrániť.
6. Termíny vykonania služby zhotoviteľom sú určené nasledovne: do 30.6.2026 (v prípade potreby najneskôr do doby predĺženia projektu)

Článok VI. Ďalšie zmluvné dohody

1. Zhotoviteľ nezodpovedá za obsah dodaných podkladových materiálov, účtovných dokladov a inej dokumentácie, ktorá mu bolo dodaná objednávateľom ako dokumentácia potrebná na zhotovenie ŽoP a MS, (ďalej len „**podklady**“). Zhotoviteľ je však oprávnený informovať objednávateľa o nesúlade podkladov s podmienkami uvedenými v príslušných usmerneniach a príručkách uverejnenými na internetovom portáli, pričom súčasne vyzve objednávateľa na odstránenie nedostatkov alebo doplnenie podkladov v určenej primeranej lehote. V prípade, že objednávateľ neodstráni zistené nedostatky, resp. nepredloží alebo nezabezpečí doplnenie podkladov ani v určenej lehote, vyhradzuje si zhotoviteľ právo na jednostranné odstúpenie od tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ je oprávnený, až do odstránenia nedostatkov, resp. predloženia alebo doplnenia požadovaných dokladov, zabezpečovanie zhotovovania ŽoP a MS prerušiť.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzavretím tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie, a ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy, za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka.

4. Zhotoviteľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi porušením svojej povinnosti z tejto zmluvy, ak zaviniť vznik škody zanedbaním odbornej starostlivosti pri plnení svojich povinností. Zhotoviteľ je s odbornou starostlivosťou povinný skúmať pokyny, podklady a iné dokumenty objednávateľa slúžiace na poskytnutie služby. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu pokiaľ preukážu, že porušenie ich povinnosti podľa tejto zmluvy bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.

Článok VII. **Zmeny a doplnenia zmluvy**

1. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť výlučne formou písomného, číselne označeného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami.

Článok VIII. **Záverečné ustanovenia**

1. Objednávateľ poveruje zhotoviteľa spracúvaním osobných údajov, ktoré obdrží od objednávateľa v súlade s platnou právnou úpravou ochrany osobných predpisov (zákon č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších zákonov). Zhotoviteľ prehlasuje, že si je vedomý, že pri spracúvaní osobných údajov vystupuje ako sprostredkovateľ objednávateľa a pri spracúvaní osobných údajov bude dodržiavať všetky povinnosti podľa platnej právnej úpravy ochrany osobných údajov vzťahujúcej sa na sprostredkovateľa a v rozsahu, ktorý povaha veci pripúšťa na oprávnenú osobu.
2. Zástupcovia zmluvných strán sa zaväzujú, že v prípade zmeny sídla, zmeny štatutárnych orgánov oprávnených konať v mene spoločnosti a akékoľvek iné zmeny oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) originálnych exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží jej jedno (1) podpísané vyhotovenie.
5. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu medzi objednávateľom a zhotoviteľom a následným zverejnením podľa platnej legislatívy a podľa platných právnych predpisov.
6. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si obsah tejto zmluvy prečítali, súhlasia s ním, pričom táto zmluva je uzavretá na základe ich slobodnej, určitej a vážnej vôle na preukázanie čoho ju vlastnoručne podpisujú.