

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB

uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka

Článok 1.

Zmluvné strany

Objednávateľ: **Žilinský samosprávny kraj**

Sídlo: Komenského 2622/48, 011 09 Žilina
zastúpený: Ing. Erikou Jurinovou, predsedníčkou

IČO: 37808427
DIČ: 202 162 66 95
Právna forma: samosprávny kraj (úrad samosprávneho kraja)

oprávnená pre
vecné rokovania: Mgr. Miroslava Abrmanová
riaditeľka odboru školstva a športu
e-mail: miroslava.abrmanova@zilinskazupa.sk
skolstvo@zilinskazupa.sk

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ: **Rozvojová agentúra Žilinského samosprávneho kraja, n. o.**

Sídlo: Komenského 2622/48, 010 01 Žilina
zastúpený: Mgr. Katarínou Janurovou, riaditeľkou
IČO: 37905783

Právna forma: nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby
e-mail: kjanurova@razsk.sk

oprávnený pre
vecné rokovania: Ing. Marcel Rypák, MSc
projektový koordinátor
e-mail: mrypak@razsk.sk

(ďalej len „poskytovateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ spolu ďalej len „zmluvné strany“)

Článok 2.

Predmet zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto zmluvy o poskytnutí služieb (ďalej len „zmluva“), na základe ktorej poskytovateľ bude objednávateľovi poskytovať všeobecne prospešné služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti, na poskytovanie ktorých nie je právnymi predpismi stanovené splnenie osobitných podmienok, v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje objednávateľovi poskytovať všeobecne prospešné služby za účelom aktivizovania ekonomického rozvoja regiónu, a to najmä služby uvedené v jeho Štatúte pod písmenami:
 - f) podpora rozvoja modernej verejnej správy, ľudských zdrojov, vzdelávania, sociálnej a zdravotnej starostlivosti, voľnočasových aktivít mládeže, kultúry a cestovného ruchu,
 - g) podpora budovania regionálnej a európskej občianskej identity.
3. Poskytovateľ poskytne všeobecne prospešné služby uvedené v ods. 1. a 2. tohto článku objednávateľovi na základe zmluvnými stranami odsúhlaseného plánu aktivít na rok 2025, ktorý obsahuje popis jednotlivých plánovaných aktivít, kód aktivity, plánované termíny, kód kapitoly Koncepcie rozvoja práce s mládežou v ŽSK Na1Vlne a plánovaný rozpočet na jednotlivé aktivity Rozvojovej agentúry Žilinského samosprávneho kraja, n. o., Sekcie pre mládež na rok 2025 (ďalej len „plán aktivít“), ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.
4. Plán aktivít je možné meniť a dopĺňať na základe vzájomnej písomnej dohody objednávateľa a poskytovateľa.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje ním poskytované všeobecne prospešné služby, v rozsahu podľa plánu aktivít, poskytovať prednostne objednávateľovi.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje ním poskytované všeobecne prospešné služby, v rozsahu podľa plánu aktivít, poskytovať objednávateľovi riadne a včas.

Článok 3.

Trvanie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2025.
2. Ustanovením ods. 1 tohto článku nie sú dotknuté práva a povinnosti zmluvných strán dohodnuté touto zmluvou, ktoré majú zmluvné strany právo si uplatniť po 31.12.2025. Tieto práva a povinnosti zmluvných strán ostávajú zachované.

Článok 4.

Súčinnosť zmluvných strán

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi potrebnú súčinnosť pre vyhodnotenie rozsahu vykonávaných služieb, najmä:
 - a) predkladanie štvrťročnej správy o plnení plánu aktivít (ďalej len „správa“) objednávateľovi v termíne do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po uplynutí kalendárneho štvrťroka v štruktúre podľa vzoru prílohy č. 2 tejto zmluvy a s priložením, prezenčných listín, fotodokumentácie, plagátov prípadne iných doplňujúcich informácií, dokumentov a výstupov k realizovanej aktivite.
 - b) poskytovanie informácií o realizovaných aktivitách na základe písomnej požiadavky objednávateľa predloženej poskytovateľovi je zvyčajne v termíne do 15 dní od predloženia požiadavky alebo bezodkladne na požiadanie objednávateľom. Povinnosť je splnená poskytnutím informácií na e-mail objednávateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pre vykonávanie dohodnutých služieb, najmä:
 - a) poskytovanie, na základe písomnej požiadavky poskytovateľa, jestvujúcich strategických dokumentov, podkladov, údajov, rozborov, analýz a ostatných dokumentov vypracovaných odborními Úradu Žilinského samosprávneho kraja alebo externými dodávateľmi objednávateľa,
 - b) spoluprácu pri zabezpečovaní seminárov a vzdelávacích podujatí pre objednávateľa a organizácie v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti, t.j. zadefinovanie cieľovej skupiny, vymedzenie tematického okruhu vzdelávania, určenie času a miesta konania,
 - c) písomné vyjadrenie k poskytovateľom predloženej správy najneskôr do 30 dní od jej predloženia, pričom pri hodnotení správy sa prihliada na splnenie aktivít v súlade s termínmi plnenia, indikátormi plnenia odsúhlasenými v pláne aktivít a priloženou dokumentáciou preukazujúcou vykonanie aktivít podľa čl. 4 ods. 1 písm. a).
3. Poskytovateľ je povinný informácie o plnení jednotlivých činností uvedených v pláne aktivít odovzdávať objednávateľovi protokolárne postupom v zmysle článku 4 ods. 1 písm. a).

Článok 5.

Dotácia na činnosť Rozvojovej agentúry Žilinského samosprávneho kraja, n. o.

1. Na zabezpečenie poskytovania všeobecne prospešných služieb podľa článku 2. tejto Zmluvy v rozsahu a termínoch podľa vypracovaného Plánu aktivít objednávateľ poskytne poskytovateľovi v roku 2025 dotáciu vo výške **212.000,- Eur (slovom: dvestodvanásťtisíc Eur)**.

2. Dotácia bude poskytovaná v alikvotných mesačných čiastkach na účet poskytovateľa, číslo účtu vo formáte IBAN: SK19 5600 0000 0003 5447 8001.
3. Poskytovateľ je oprávnený dotáciu použiť na výdavky súvisiace so zabezpečením poskytovania všeobecne prospešných služieb podľa článku 2. tejto zmluvy v súlade s plánom aktivít a plánovaným rozpočtom na jednotlivé aktivity. Oprávnenými výdavkami sú mzdové výdavky a výdavky na tovary a služby, ktoré mu preukázateľne vznikli v období od 1.1.2025 do 31.12.2025. Dotáciu nie je možné použiť na kapitálové výdavky. Použitie dotácie poskytovateľom podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu s rozpočtom objednávateľa.
4. Ak na základe vyhodnotenia predloženej správy bude zistené, že aktivity neboli realizované v stanovených termínoch alebo neboli naplnené indikátory plnenia, objednávateľ môže poskytovateľa vyzvať na vrátenie pomernej výšky dotácie za takéto aktivity.
5. Od výzvy na vrátenie pomernej výšky dotácie sa upustí, ak dôvodom nedodržania termínu plnenia aktivity alebo indikátora plnenia je nesplnenie si povinnosti objednávateľa uvedenej v článku 4. ods. 2. tejto zmluvy.
6. V prípade, že poskytovateľ nepredloží objednávateľovi správy v súlade s článkom 4. ods. 1. a ods. 3, tejto zmluvy, objednávateľ ho môže vyzvať na vrátenie plnej výšky dotácie poskytnutej v období, za ktoré sa mala správa predložiť.
7. Poskytovateľ je povinný vyúčtovať použitie dotácie (preukázať použitie dotácie) objednávateľovi najneskôr do 15.1.2026 a prípadné nevyčerpané finančné prostriedky vrátiť v tom istom termíne na účet objednávateľa, číslo účtu vo formáte IBAN: SK95 8180 0000 0070 0050 3697. Vyúčtovanie použitia dotácie bude obsahovať najmä: označenie zmluvy; výšku poskytnutej dotácie a výšku použitej dotácie; finančnú správu; skutočné čerpanie finančných prostriedkov na jednotlivé aktivity; správy. Poskytovateľ je povinný doklady súvisiace s obstaraním tovarov alebo služieb, ktoré boli financované z tejto zmluvy, označiť textom „**hradené z dotácie ŽSK**“.
8. Prijímateľ je povinný pri plnení svojich povinností postupovať podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
9. Vecné plnenie plánu aktivít v zmysle Článku 4 ods. 1 písm. a), b) zmluvy podlieha kontrole odboru školstva a športu ŽSK a finančné plnenie zmluvy v zmysle Článku 5. ods. 7 zmluvy podlieha kontrole odboru ekonomickému ŽSK.

Článok 6.

Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek výkony realizované poskytovateľom pre objednávateľa alebo pre organizácie v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti mimo plánu aktivít podliehajú osobitným zmluvným dojednaniám.
2. Zmluva môže byť zmenená len písomným dodatkom, ktorý bude uzatvorený na základe dohody oboch zmluvných strán.
3. Platnosť zmluvy zaniká:
 - a) uplynutím doby v zmysle čl. 3 zmluvy,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) odstúpením objednávateľa, pričom odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu a nadobúda účinky dňom jeho doručenia poskytovateľovi.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
5. Ostatné skutočnosti neupravené v ustanoveniach tejto zmluvy sa budú spravovať príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ďalšími právnymi predpismi záväznými na území Slovenskej republiky, s čím obe zmluvné strany bez výhrad súhlasia.
6. Zmluva je vypracovaná v troch vyhotoveniach, pričom objednávateľ obdrží dve vyhotovenia a poskytovateľ jedno vyhotovenie.
7. Zmluvné strany vzájomne prehlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nie za zvlášť nevýhodných podmienok, bez akéhokoľvek donútenia, nie v tiesni a po vzájomnom uvážení. Rovnako tak prehlasujú, že im nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť neplatnosť, resp. neúčinnosť tejto zmluvy. Zmluvu si riadne premysleli, celý jej text prečítali a pochopili a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

Prílohy zmluvy:

1. Plán aktivít na rok 2025
2. Vzor Správy o plnení plánu aktivít 2025

V Žiline dňa
Za objednávateľa:

V Žiline dňa
Za poskytovateľa:

.....
Ing. Erika Jurinová
predsedníčka
Žilinského samosprávneho kraja

.....
Mgr. Katarína Janurová
riaditeľka Rozvojovej agentúry
Žilinského samosprávneho kraja, n. o.