

Spis:

Číslo záznamu:

## **DODATOK č. 1**

### **K DOHODE**

**o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci**

**podľa §54 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení zákonov v znení neskorších predpisov**

---

Číslo dohody : 24/34/054/1395, zo dňa 11.12.2024 (ďalej len „*dohoda*“),

uzatvorená medzi

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Bardejov,

sídlo: Dlhý rad 17, 085 01 Bardejov,

v mene ktorého koná: Mgr. Martin Jutka riaditeľ úradu

IČO: 30794536

IBAN účtu: SK92 8180 0000 0070 0053 3239 - Štátna pokladnica,

(ďalej len „úrad“)

a

Obec: Obec Varadka,

Sídlo: Varadka 23, 086 36 Varadka,

v mene ktorého koná : Andrej Kurimsky,

IČO: 00322695

IBAN účtu: SK85 0900 0000 0051 7667 1484,

(ďalej len obec)

a

spolu s úradom „*účastníci dodatku*“.

uzavretý v zmysle Článku VII. bod 1) dohody

## **Článok I. Predmet dodatku**

Predmetom dodatku je zníženie počtu UoZ vykonávajúcich aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec a zmena práv a povinností účastníkov dodatku pri poskytovaní príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci.

## **Článok II.**

Účastníci dodatku sa dohodli, že týmto dodatkom sa menia ustanovenia dohody s účinnosťou od **01. 02. 2025 nasledovne:**

**1) V článku II Práva a povinnosti úradu sa vypúšťa bod 3. dohody a nahrádza sa novým bodom 3., ktorý znie:**

„3. Poskytnúť obci v zmysle projektu „Podpora udržania pracovných návykov – PUPN 3“ príspevok na úhradu časti **nákladov, ktoré súvisia s vykonávaním aktivačnej činnosti**, najviac vo výške **1 130,40 €**, ak o príspevok požiadala.“

**2) V článku III Práva a povinnosti obce sa vypúšťajú bod 2. a 3. dohody a nahrádzajú sa novými bodom 2. a 3. , ktoré znejú:**

„2. Zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti pre UoZ v nasledujúcej štruktúre:

| Druh vykonávaných prác podľa ods. 1.1 tohto článku*             | Počet UoZ | ISCO-08 | Termín vykonávania od/do | Rozsah (týždenný rozvrh hodín) | Počet hodín mesačne (minim. 64 hod.) |
|-----------------------------------------------------------------|-----------|---------|--------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|
| Tvorba, ochrana, udržiavanie a zlepšovanie životného prostredia | 13        | 9613001 | 03.01.2025 – 15.01.2025  | 20                             | 80                                   |
|                                                                 | 12        |         | 16.01.2025 – 30.06.2025  |                                |                                      |

3. Zabezpečiť dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ v štruktúre:

| deň ukazovateľ               | Pondelok   |         | Utorok     |         | Streda     |         | Štvrtok    |         | Piatok  |         |
|------------------------------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|------------|---------|---------|---------|
|                              | od - do    | od - do | od - do    | od - do | od - do    | od - do | od - do    | od - do | od - do | od - do |
| časové rozpätie (v hodinách) | 8:00-13:00 |         | 8:00-13:00 |         | 8:00-13:00 |         | 8:00-13:00 |         |         |         |
| počet UoZ                    | 12         |         | 12         |         | 12         |         | 12         |         |         |         |

### Článok III

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
2. Ostatné ustanovenia dohody zostávajú nezmenené.
3. Účastníci dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ho v tiesni, ani za obzvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom ho podpisujú.
4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dodatku a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
5. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch a každý účastník dodatku dostane jeden rovnopis. Ak k uzavretiu dodatku dochádza elektronicky a dodatok je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou, v takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.

V prípade, ak sa dodatok uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za právnickú/fyzickú osobu:  
„(podpísané elektronicky podľa zákona  
č. 272/2016 Z. z.)“  
Andrej Kurimsky  
štatutárny zástupca

Za úrad:  
„(podpísané elektronicky podľa zákona  
č. 272/2016 Z. z.)“  
Mgr. Martin Jutka  
riaditeľ úradu

V prípade, ak sa dodatok neuzatvára elektronicky:

\_\_\_\_\_ dňa \_\_\_\_\_ dňa \_\_\_\_\_

Za právnickú/fyzickú osobu:

Za úrad:

Andrej Kurimsky  
štatutárny zástupca

Mgr. Martin Jutka  
riaditeľ úradu