



ZMLUVA O SPOLUPRÁCI S ODBORNOU ORGANIZÁCIOU

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

ČÍSLO ZMLUVY: PK/Z/2025/121

Článok 1

1.1 ZMLUVNÉ STRANY

1.1.1 Prijímateľ

Názov: **Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky**
Sídlo: Špitálska 4,6,8, 816 43 Bratislava
IČO: 00681156
DIČ: 2020796338
V zastúpení: Ing. Peter Kostolný, generálny tajomník služobného úradu
Konajúci: Mgr. Jana Krausová Daniš, generálna riaditeľka Sekcie projektovej kancelárie, na základe splnomocnenia zo dňa 23.02.2024

(ďalej len „MPSVR SR“ alebo „prijímateľ“)

1.1.2 Užívateľ

Názov: **Rada pre poradenstvo v sociálnej práci**
Sídlo: Záhradnícka 70, 821 08 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 30812682
DIČ: 2020850997
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.
Číslo účtu v EUR:
V zastúpení: Mgr. Lucia Cangárová

(ďalej len „užívateľ“)

(spoločne aj ako „zmluvné strany“)

- 1.2 Vzájomné práva a povinnosti medzi MPSVR SR a užívateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení, všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, právnymi aktmi Európskej únie (ďalej aj „právne predpisy SR a EÚ“), ako aj právnymi dokumentmi vydanými oprávnenými osobami, z ktorých pre zmluvné strany vyplývajú práva a povinnosti v súvislosti s plnením Zmluvy, ak boli tieto dokumenty zverejnené; v prípade zahraničného užívateľa všeobecne záväznými právnymi predpismi krajiny, v ktorej má užívateľ sídlo a právnymi aktmi Európskej únie.

Článok 2

Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom tejto Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi zmluvnými stranami pri implementácii **národného projektu Podpora poskytovania komunitných a kvalitných sociálnych služieb** (ďalej aj „NP PKS“ alebo „projekt“) financovaného v rámci Programu Slovensko

2021 – 2027 pre špecifický cieľ ESO 4.8 Podpora aktívneho začlenenia s cieľom podporovať rovnosť príležitostí, nediskrimináciu a aktívnu účasť a zlepšenie zamestnanosti, najmä v prípade znevýhodnených skupín (ESF+).

Článok 3

Všeobecné práva a povinnosti

- 3.1 MPSVR SR sa zaväzuje, že bude užívateľovi poskytovať finančné prostriedky na realizáciu podporných, odborných a osvetových aktivít v rámci implementácie NP PKS a finančné príspevky na hodinovú sadzbu celkovej ceny práce vrátane prislúchajúcej paušálnej sadzby pre zamestnancov užívateľa, ktorí realizujú podporné, odborné a osvetové aktivity s dopadom na zvýšenie dostupnosti a kvality poskytovaných sociálnych služieb a tým aj na zvýšenie kvality života prijímateľov sociálnych služieb, a to v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto Zmluve a Prílohou č. 5 tejto Zmluvy.
- 3.2 Užívateľ sa zaväzuje zabezpečovať podporné, odborné a osvetové aktivity projektu, ako aj výstupy projektu prostredníctvom svojich odborných zamestnancov v rámci implementácie NP PKS a dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby výdavky, na ktoré užívateľ žiada finančný príspevok, súviseli so zabezpečením podpory poskytovateľom a prijímateľom sociálnych služieb v procese skvalitňovania sociálnych služieb a prechodu na komunitné služby v rozsahu podporných činností podľa článku 5, odsek 5.2 tejto Zmluvy ako aj Prílohy č. 4 tejto Zmluvy. Užívateľ sa zaväzuje realizovať podporné činnosti a aktivity v prospech cieľových skupín projektu, zodpovedá MPSVR SR za realizáciu aktivít, bez ohľadu na osoby, prostredníctvom ktorých aktivitu vykonáva v súlade s Príručkou pre užívateľa (ďalej aj „Príručka“) a súvisiacou projektovou dokumentáciou NP PKS.
- 3.3 Užívateľ nesmie požadovať na žiadnu z aktivít v rozsahu podporných činností podľa článku 5, odsek 5.2 tejto Zmluvy dotáciu alebo príspevok, ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie alebo spolufinancovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu Slovenskej republiky, štátnych fondov, z verejných zdrojov EÚ. V prípade porušenia tejto povinnosti sa postupuje podľa čl. 13 tejto Zmluvy.
- 3.4 Užívateľ je povinný:
 - a) v lehotách určených MPSVR SR podľa Príručky predložiť všetky požadované informácie a dokumentáciu alebo poskytnúť iný druh súčinnosti súvisiaci s charakterom, postavením a právnou formou užívateľa, ako aj s dokumentovaním aktivít a činností svojich zamestnancov pri zabezpečovaní podpory poskytovateľom a prijímateľom sociálnych služieb v procese skvalitňovania sociálnych služieb a prechodu na komunitné služby v rozsahu predmetu tejto Zmluvy,
 - b) zabezpečiť vyhotovovanie kariet účastníkov projektu v zmysle príručky pre užívateľov a prílohy č. 4 príručky pre užívateľov,
 - c) uchovávať účtovnú dokumentáciu a inú dokumentáciu týkajúcu sa NP PKS v súlade s § 38 ods. 4 zák. č. 121/2022 Z.z. o príspevkoch z fondov Európskej únie v znení neskorších predpisov. Táto doba môže byť predĺžená na základe oznámenia MPSVR SR doručeného užívateľovi napr. v súvislosti so zmenou legislatívy,
 - d) bezodkladne informovať MPSVR SR o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli mať negatívny vplyv na plnenie povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy,
 - e) uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 3.5 Užívateľ je zodpovedný za včasnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných MPSVR SR, inak zodpovedá za škodu spôsobenú nesplnením tejto povinnosti v celom rozsahu.

- 3.6 Užívateľ je povinný zabezpečiť zber údajov súvisiacich s výkonom vlastných činností a tiež je povinný predkladať prijímateľovi údaje do výročnej monitorovacej správy podľa Príručky – časť 5. Monitorovanie a hodnotenie. V prípade nesplnenia tejto povinnosti sa zmluvné strany dohodli na tom, že užívateľovi nebude poskytnutá refundácia vynaložených prostriedkov, nakoľko bez týchto údajov nebude prijímateľ môcť predložiť ŽoP poskytovateľovi alebo dôjde k pozastaveniu financovania užívateľa a následne celého Projektu. Zodpovednosť užívateľa za škodu, spôsobenú nesplnením povinnosti podľa predchádzajúcej vety prijímateľovi a tým nie je dotknutá.
- 3.7 Zmluvné strany sú povinné aktívne pôsobiť v prospech zverejňovania informácií týkajúcich sa realizácie NP a jeho financovania z prostriedkov EÚ a z prostriedkov štátneho rozpočtu SR. Užívateľ je povinný poskytnúť súčinnosť MPSVR SR pri uplatňovaní pravidiel informovania a komunikácie v rámci NP PKS v rozsahu uvedenom v Príručke a súhlasí so zverejňovaním informácií o implementácii NP PKS v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 3.8 Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.

Článok 4

Účel a spôsob použitia autorského diela a udelenie licencie

- 4.1 Užívateľ sa na základe tejto zmluvy zaväzuje bezodplatne udeliť prijímateľovi súhlas na použitie diela vytvoreného v priebehu realizácie projektu (ďalej len „licencia“), a prijímateľ udelenú licenciu prijíma a zaväzuje sa dielo používať v rozsahu udelennej licencie, a to v rozsahu podľa bodu 2 až 4 tohto článku.
- 4.2 Užívateľ udeľuje prijímateľovi súhlas (licenciu) na použitie autorského diela vyhotoveného užívateľom na základe tejto zmluvy, a to licenciu výhradnú, časovo, územne neobmedzenú v rozsahu uvedenom v bodoch 3 až 5 tohto článku, a to odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 4.3 Užívateľ týmto udeľuje prijímateľovi súhlas s použitím autorského diela vyhotoveného na základe tejto zmluvy v zmysle ustanovenia § 72 Autorského zákona, a to v súvislosti s dosahovaním a udrжанím cieľov projektu.
- 4.4 Prijímateľ je oprávnený aj bez predchádzajúceho písomného súhlasu užívateľa:
- a) vyhotovovať rozmnoženiny diela alebo jeho časti na účel uvedený v bode 3 tohto článku,
 - b) zverejniť a rozširovať dielo alebo jeho časti na účel uvedený v bode tohto článku, vrátane
 - c) zverejniť dielo alebo jeho časť na webovom sídle prijímateľa.
- 4.5 Prijímateľ nie je oprávnený užívateľom vyhotovené autorské dielo bez predchádzajúceho písomného súhlasu užívateľa:
- a) použiť na iný účel, ako je uvedený v bode 3 tohto článku,
 - b) upravovať, meniť a spracovávať,
 - c) spájať dielo s inými dielami alebo dielo zaradiť do súborného diela,
 - d) uskutočniť adaptáciu, usporiadanie alebo akékoľvek iné spracovanie alebo úpravy diela,
 - e) použiť dielo alebo jeho časti na vytvorenie nového diela,
 - f) zverejniť dielo pod meno prijímateľa.
- 4.6 Účinky udelenia licencie k dielu nastávajú momentom riadneho odovzdania a prevzatia diela, t.j. momentom podpísania preberacieho protokolu prijímateľom podľa tohto článku zmluvy.
- 4.7 Užívateľ sa zaväzuje na vlastné náklady a zodpovednosť vysporiadať všetky autorské práva a práva súvisiace s autorským právom k dielam, výkonom a záznamom, ktoré budú použité pri vykonaní diela

na základe tejto zmluvy a súčasne vysporiadať predmetné práva k dielu tak, aby užívateľ pri odovzdaní diela bol oprávnený postúpiť na prijímateľa licenciu v rozsahu a spôsobom dohodnutým v tomto článku a prijímateľ bol prevzatím diela oprávnený (bez akýchkoľvek ďalších úkonov a/alebo finančných nákladov) používať dielo na základe takejto výhradnej a neobmedzenej licencie na účel dohodnutý v tejto zmluve.

Článok 5

Oprávnené aktivity projektu

- 5.1 NP PKS bude realizovaný prostredníctvom hlavnej aktivity projektu: Podpora poskytovateľov a prijímateľov sociálnych služieb v procese skvalitňovania sociálnych služieb a prechodu na komunitné služby.
- 5.2 Hlavná aktivita NP PKS sa uskutočňuje prostredníctvom nasledujúcich podaktivít:
- Podaktivita 1: Zvyšovanie kvality pri poskytovaní sociálnych služieb a výkonu inšpekcie v sociálnych veciach**, ktorej účelom je poskytovanie podpory širokému okruhu poskytovateľov sociálnych služieb pri napĺňaní štandardov kvality v súlade s prílohou č. 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a v nadväznosti na zákon č. 345/2022 Z. z. o inšpekcii v sociálnych veciach v znení neskorších predpisov.
- Podaktivita 2: Podpora poskytovateľov sociálnych služieb v transformácii vo vybraných zariadeniach sociálnych služieb**, ktorej účelom je prispieť k napĺňaniu sociálnych politík v oblasti podpory procesu prechodu zariadení sociálnych služieb na Slovensku z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť.
- Podaktivita 3: Zvyšovanie kvality práce prostredníctvom inovatívnych metód a podpora aktivizácie a uplatnenia na pracovnom trhu prijímateľov sociálnych služieb s dôrazom na osoby s mentálnym postihnutím a poruchou autistického spektra**, ktorej účelom je prispieť k podpore poskytovateľov sociálnych služieb vo zvyšovaní kvality práce prostredníctvom nových metód práce pre vybrané skupiny osôb s dôrazom na osoby s poruchou autistického spektra a mentálnym postihnutím. Podpora sa realizuje dlhodobým sprevádzaním a cieľovými krátkodobými intervenciami na základe potreby poskytovateľov. Podaktivita podporuje vznik skupín tzv. „sebaobhajcov“, pričom jej súčasťou je tiež aktivizácia a systematická príprava na trh práce klientov sociálnych služieb s potenciálom pracovného začlenenia vo vybraných zariadeniach.
- 5.3 Oprávnené obdobie realizácie aktivít projektu je od 01.09.2024.

Článok 6

Finančné príspevky

- 6.1 MPSVR SR sa zaväzuje poskytovať užívateľovi finančné príspevky na zabezpečovanie podporných činností a aktivít súvisiacich so zvyšovaním kvality pri poskytovaní sociálnych služieb a výkonu inšpekcie v sociálnych veciach podľa článku 5 Zmluvy, ak spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov podľa článku 7 Zmluvy a podľa Príručky.
- 6.2 Finančné príspevky podľa odseku 6.1 tohto článku sa budú užívateľom poskytovať formou jednotkových nákladov na hodinovú sadzbu celkovej ceny práce zamestnancov užívateľov podľa článku 53 ods. 1 písm. b) NSU¹.
- Zároveň sa stanovuje **jednotkový náklad** uvedený v tabuľke 1, určený ako **finančný príspevok na hodinovú sadzbu celkovej ceny práce zamestnanca užívateľa** pre uvedené pracovné pozície

¹ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku

v projekte. Suma je viazaná **na odpracovanú hodinu zamestnanca užívateľa** v členení podľa typu pracovnej pozície a typu pracovnoprávného vzťahu .

Tabuľka 1

a) pracovná zmluva:

Pracovná pozícia ²	Jednotkový náklad na rok 2025 (Eur/hodina)	Maximálny počet hodín, ktoré je možné vykázať za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu (hod.)	*Maximálny nárokovateľný náklad za kalendárny rok 2025 na jednu pracovnú pozíciu (Eur/rok/pozícia)
(a)	(b)	(c)	(d) = (b)*(c)
Odborný zamestnanec pre oblasť sociálneho začlenenia	22,32	1720	38 390

** V prípade osôb, ktoré pracujú na skrátený úväzok, sa maximálny nárokovateľný náklad za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu vypočíta zodpovedajúcou pomernou časťou.*

b) dohoda o vykonaní práce:

Pracovná pozícia ²	Jednotkový náklad na rok 2025 (Eur/hodina)	Maximálny počet hodín, ktoré je možné vykázať za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu (hod.)	Maximálny nárokovateľný náklad za kalendárny rok 2025 na jednu pracovnú pozíciu (Eur/rok/pozícia)
(a)	(b)	(c)	(d) = (b)*(c)
Expert v oblasti sociálneho začlenenia	42,08	350	14 728
Lektor	40,30	350	14 105
Expert by experience	28,67	350	10 035

c) dohoda o pracovnej činnosti:

Pracovná pozícia ²	Jednotkový náklad na rok 2025 (Eur/hodina)	Maximálny počet hodín, ktoré je možné vykázať za kalendárny rok na jednu pracovnú pozíciu (hod.)	Maximálny nárokovateľný náklad za kalendárny rok 2025 na jednu pracovnú pozíciu (Eur/rok/pozícia)
(a)	(b)	(c)	(d) = (b)*(c)
Expert v oblasti sociálneho začlenenia	42,08	520	21 882
Lektor	40,30	520	20 956
Expert by experience	28,67	520	14 908

Hodnota jednotkových nákladov pre kalendárny rok N+1 sa bude v každom roku (rok N) najneskôr do 20. decembra aktualizovať v zmysle inštrukcií od sprostredkovateľského orgánu pre Program Slovensko. Aktualizované hodnoty oznámi MPSVR SR užívateľovi prostredníctvom e-mailovej komunikácie. Aktualizované jednotkové náklady budú oprávnené od 1. januára kalendárneho roku N+1, teda možno ich použiť v kalendárnom roku N+1 na tie hodiny, ktoré boli odpracované už v januári kalendárneho roka N+1. Prvá aktualizácia jednotkových nákladov sa uskutočnila 20.12.2024 a je záväzná od 1.1.2025. MPSVR SR bude voči užívateľovi konať na základe a v súlade s aktualizovanými informáciami od sprostredkovateľského orgánu pre Program Slovensko. Aktualizované hodnoty jednotkových nákladov budú pre užívateľa záväzné.

Celková výška poskytnutého finančného príspevku predstavuje súčet nárokovateľných nákladov za všetky pracovné pozície za odpracované hodiny v rámci podporovaných súborov činností za deklarované obdobie, navýšený o paušálnu sadzbu vo výške 30%.

- 6.3 Poskytovanie finančných príspevkov užívateľom na oprávnené výdavky v zmysle Zmluvy a Príručky bude možné najskôr odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku pre národný projekt **Podpora poskytovania komunitných a kvalitných sociálnych služieb (ďalej len „rozhodnutie o schválení žiadosti“)** vydaného podľa zákona č. 121/2022 Z.z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 6.4 Hlavná aktivita a podaktivity projektu sa budú realizovať prostredníctvom pracovných pozícií a ich činností uvedených v tabuľke 1 tohoto článku.

Podporovaná pozícia ² v projekte	Kvalifikačné predpoklady a primárna pracovná náplň
A) Expert v oblasti sociálneho začlenenia (okrem oblasti supervízie a budovania komunitných služieb)	Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady: VŠ vzdelanie II. stupňa a odborná prax 4 roky v oblasti sociálnych služieb alebo v oblasti legislatívy sociálnych služieb alebo v oblasti procesov transformácie sociálnych služieb a prechodu na komunitné služby. Rámcový opis pracovných činností: tvorba stanovísk prepojených na politiku v oblasti sociálneho začlenenia alebo pre špecifické témy v oblasti sociálneho začlenenia, tvorba analytických, syntetických, konzultačných a iných odborných prác a postupov, ďalšie súvisiace činnosti v rámci projektu, ktoré vyplynú z potrieb NP PKS počas jeho realizácie.
B) Lektor	Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady: VŠ vzdelanie I. stupňa a odborná prax 5 rokov v oblasti, ktorej sa odborná vzdelávacia aktivita týka alebo ukončené SŠ s maturitou a prax 10 rokov v oblasti, ktorej sa odborná vzdelávacia aktivita týka. Rámcový opis pracovných činností: lektorská činnosť - vzdelávacie aktivity, facilitácia stretnutí skupín.
C) Odborný zamestnanec pre oblasť sociálneho začlenenia	Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady: SŠ vzdelanie s maturitou a preukázateľná skúsenosť s výkonom činností v projektoch EÚ. Rámcový opis pracovných činností: odborné a technické usmerňovanie implementácie aktivít, spolupráca pri analytických a metodických a koordinačných aktivitách, sieťovanie a spolupráca s relevantnými inštitúciami a aktérmi v regióne, spolupráca pri zabezpečení osvedy pre verejnosť o odbornom zameraní aktivít projektu.
D) Expert by experience (expert so skúsenosťou) - pre skupiny sebaobhajcov	Predpoklady: vlastná životná skúsenosť s nepriaznivou sociálnou situáciou v zmysle zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, ako zástupca cieľových skupín prijímateľov sociálnych služieb, ktorým môže byť občan so zdravotným postihnutím alebo ich príbuzná a blízka osoba, ktorá má vlastné a jedinečné skúsenosti so životom so špecifickými

² Všetky názvy pozícií platia pre ženský aj mužský rod

	potrebami a/alebo handicapom, vítaná skúsenosť s činnosťou v svojpomocných skupinách, občianskych združeniach a pod. Rámcový opis pracovných činností: spolupracuje pri príprave metodických materiálov a ďalších výstupov v spolupráci s užívateľmi projektu, aktívna participácia na tvorbe programu odbornej prípravy pre skupiny sebaobhajcov, ďalšie súvisiace činnosti v rámci projektu, ktoré vyplývajú z potrieb NP PKS počas jeho realizácie.
--	---

Článok 7

Podmienky oprávnenosti výdavkov

- 7.1 Oprávnenými sú výdavky spojené s aktivitami a činnosťami podľa článku 5 Zmluvy, vykonávané alebo koordinované zamestnancami užívateľa, pričom užívateľ preukazuje existenciu pracovnoprávneho vzťahu alebo obdobného pracovného vzťahu medzi užívateľom a zamestnancom a kvalifikačné predpoklady, v rámci ktorých zamestnanec vykonáva aktivity a činnosti podľa článku 5 Zmluvy a v súlade s Príručkou.
- 7.2 Za oprávnené výdavky sa považujú výdavky vynaložené po podpise Zmluvy, najskôr od účinnosti Zmluvy a splnení podmienok Zmluvy.
- 7.3 Za oprávnené výdavky sa považujú tie, ktoré vznikli a/alebo vzniknú počas obdobia realizácie projektu.
- 7.4 Za oprávnené výdavky sa budú považovať tie výdavky, pre ktoré platí pravidlo ich neprekrývania. Za neoprávnené výdavky sa budú považovať výdavky v prípade identifikácie prekrývania sa pracovného času zamestnanca pracujúceho na dvoch alebo viacerých projektoch (vrátane prípadu jedného projektu s viacerými pozíciami v rámci toho istého projektu alebo v prípade viacerých zmluvných vzťahov pre výkon práce pre projekt a mimo projektov) spolufinancovaných z prostriedkov EŠIF, resp. z iných programov EÚ alebo vnútroštátnych programov, resp. pri zistení vykonávania činnosti nefinancovanej z prostriedkov EŠIF.
- 7.5 Zmluvné strany sa dohodli, že finančné prostriedky môžu byť poskytnuté formou záloh, ktoré budú následne zúčtované podľa pravidiel uvedených v Príručke, alebo úhradou za výkon zamestnancov užívateľa v uplatňovanom období v zmysle Príručky, po splnení podmienok Zmluvy, v prípade ak:
 - a) užívateľ zabezpečoval výkon podporných, odborných a osvetových aktivít podľa Príručky,
 - b) zamestnanec má s užívateľom uzatvorený pracovnoprávny vzťah alebo dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v zmysle Zákonníka práce alebo v prípade zahraničného užívateľa iného právneho predpisu platného na území krajiny, v ktorej má sídlo,
 - c) užívateľ predložil mzdový list za zamestnanca s uvedenými reálne odpracovanými hodinami,
 - d) výkon zamestnancov užívateľa bol potvrdený odborným zamestnancom pre oblasť zosúladovania aktivít projektu a legislatívy v oblasti sociálnych služieb alebo odborným zamestnancom podpory pre oblasť sociálneho začlenenia za prijímateľa,
 - e) zamestnanec spĺňa požadované predpoklady,
 - f) výdavky uplatňované zo strany užívateľa vznikli počas oprávneného obdobia poskytnutia finančných prostriedkov.
- 7.6 V zmysle odseku 7.5, písmena a) tohto článku Zmluvy si MPSVR SR môže dodatočne vyžiadať od užívateľa aj predloženie inej dokumentácie, ak potreba jej predloženia vznikne počas realizácie projektu (napr. na základe požiadaviek sprostredkovateľského orgánu) za účelom posúdenia oprávnenosti výdavkov. Užívateľ je povinný predložiť žiadosť o platbu užívateľa najneskôr do 14

kalendárnych dní po uplynutí mesiaca, za ktorý si uplatňuje finančné prostriedky za výkon zamestnancov užívateľa.

Článok 8

Schéma minimálnej pomoci

- 8.1 V rámci realizácie podaktivity 2.2 NP PKS bude uplatnená Schéma minimálnej pomoci – DM - 60/2024 na podporu vzdelávania pri procese deinštitucionalizácie zariadení sociálnych služieb Príloha č. 3 tejto Zmluvy. Všetky oprávnené výdavky užívateľa na podaktivitu 2.2 budú uhradené v súlade s touto schémou pomoci.
- 8.2 Prijímateľ minimálnej pomoci de minimis je každé zariadenie sociálnych služieb, ktoré je zapojené do projektu účinnou a platnou Zmluvou o spolupráci so zariadením sociálnych služieb, v rámci ktorej mu je poskytnutá nepriama pomoc formou poskytnutia bezplatného vzdelávania.
- 8.3 Poskytovateľom minimálnej pomoci de minimis je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ďalej len „poskytovateľ pomoci de minimis“). Vykonávateľom schémy pomoci de minimis je Prijímateľ, ktorý v spolupráci s užívateľmi realizuje projekt.
- 8.4 Schéma pomoci de minimis sa vzťahuje na aktivity projektu zamerané na vzdelávania (vrátane akreditovaných vzdelávaní) v oblasti sociálnych služieb, aktivizácie a zamestnávania a prístupnosti fyzického prostredia, ktoré realizujú užívatelia projektu.
- 8.5 Prijímateľ je povinný zaznamenať do Informačného systému pre evidenciu a monitorovanie pomoci údaje o výške poskytnutej minimálnej pomoci do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia pomoci, pričom pomoc sa považuje za poskytnutú v okamihu nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy o spolupráci so zariadením sociálnych služieb.
- 8.6 Užívateľ sa zaväzuje po ukončení jednotlivých cyklov vzdelávania poskytovaného prijímateľom pomoci de minimis predkladať Prijímateľovi kompletnú dokumentáciu v súlade s Príručkou.
- 8.7 Prijímateľ na základe Informácie o výške skutočne poskytnutej pomoci od všetkých užívateľov vyčíslí skutočne poskytnutú pomoc de minimis každému zapojenému zariadeniu sociálnych služieb, požiada o opravu tejto sumy v Informačnom systéme pre evidenciu a monitorovanie pomoci a písomne oznámi zariadeniu sociálnych služieb vykonanie tejto zmeny.

Článok 9

Komunikácia zmluvných strán a počítanie lehôt

- 9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná záväzná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou bude prebiehať písomnou formou, v rámci ktorej sú zmluvné strany povinné uvádzať kód projektu a názov projektu. Zmluvné strany sa dohodli, že za účelom komunikácie budú prednostne využívať elektronickú formu komunikácie. Zmluvné strany sa zaväzujú, že v nevyhnutných prípadoch môže mať takáto komunikácia písomnú formu v listinnej podobe a zmluvné strany budú v tomto prípade pre vzájomnú písomnú komunikáciu v listinnej podobe používať poštové adresy uvedené v záhlaví Zmluvy, ak nedošlo k oznámeniu zmeny adresy.
- 9.2 Elektronickou formou komunikácie podľa odseku 9.1 tohto článku sa rozumie najmä:
 - a) komunikácia prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy,

- b) komunikácia prostredníctvom elektronickej správy (e-mailu), pričom zmluvné strany budú pre záväznú elektronickú formu komunikácie používať tieto e-mailové adresy:

MPSVR SR: np.pks@employment.gov.sk
monitoring.pks@employment.gov.sk

Užívateľ: radaba@rpsp.eu

V prípade doručenia písomnej komunikácie sa za deň doručenia zmluvnej strane do elektronickej schránky prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy bude považovať deň stanovený zákonom č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).

Písomnosť alebo zásielka doručovaná prostredníctvom e-mailu bude považovaná za doručenie momentom, kedy bude elektronická správa k dispozícii prístupná na e-mailovom serveri slúžiacom na prijímanie elektronickej pošty zmluvnej strany, ktorá je adresátom, teda momentom, kedy zmluvnej strane, ktorá je odosielateľom, príde potvrdenie o úspešnom doručení zásielky; ak nie je objektívne z technických dôvodov možné nastaviť automatické potvrdenie o úspešnom doručení zásielky, zmluvné strany výslovne súhlasia s tým, že ich vzájomná komunikácia podľa tohto odseku nebude prebiehať prostredníctvom e-mailu.

- 9.3 Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie v listinnej podobe sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučeného doručovania zásielok, prostredníctvom kuriéra alebo osobným doručením zásielky do podateľne MPSVR SR. Ak si zmluvná strana neprevezme doporučenú zásielku uloženú na pošte do 14 kalendárnych dní od jej uloženia, posledný deň tejto lehoty bude považovaný za deň jej doručenia, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, odosielateľ zaslanie zopakuje. Ak ani na druhý pokus nemožno zásielku adresátovi doručiť a zásielka nebola uložená na pošte, považuje sa za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.
- 9.4 Ak Príručka stanovuje pre určité prípady konkrétnu formu komunikácie, zmluvné strany sú povinné ju dodržiavať. Za preukázateľne doručenú e-mailovú správu sa považuje správa, ktorej doručenie bolo potvrdené.
- 9.5 Zmluvné strany sa dohodli, že komunikácia s užívateľom so sídlom v SR bude prebiehať v slovenskom jazyku. Zahraničný užívateľ môže predkladať dokumenty v jazyku krajiny, v ktorej má sídlo.
- 9.6 Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
- 9.7 Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v danom mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty prípadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň. Lehota je zachovaná, ak sa v posledný deň lehoty zásielka odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ju doručiť, alebo sa odošle emailom.

Článok 10

Kontrola a audit

- 10.1 Oprávnené osoby na výkon kontroly sú najmä:
- a) MPSVR SR ako sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko a ním poverené osoby,
 - b) Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR ako riadiaci orgán pre Program Slovensko a ním poverené osoby,

- c) Útvár finančnej kontroly a ním poverené osoby,
- d) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- e) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- f) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
- g) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) tohto odseku v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

- 10.2 Užívateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ a Zmluvy.
- 10.3 Užívateľ je povinný realizovať aktivity a činnosti zamerané na podporu poskytovateľov a prijímateľov sociálnych služieb v procese skvalitňovania sociálnych služieb a prechodu na komunitné služby v súlade s Príručťou a preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia finančných príspevkov v zmysle Zmluvy a Príručky.
- 10.4 Užívateľ je povinný preukázať výkon zamestnancov organizácie užívateľa v súlade s Príručťou, oprávnenosť vynaložených nákladov a dodržanie podmienok poskytnutia finančných prostriedkov na výkon zamestnancov užívateľa v zmysle Zmluvy a Príručky. Včas poskytovať oprávneným osobám uvedeným v odseku 10.1 tohto článku nimi žiadané informácie, sprístupňovať im účtovné knihy, finančné doklady a ostatnú nimi vyžiadajú dokumentáciu.
- 10.5 Užívateľ je povinný zabezpečiť pri kontrole/audite prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít a činností, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditov a zdržať sa konaní, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditov.

Článok 11

Úprava finančných vzťahov

- 11.1 Prijímateľ je povinný poskytnúť užívateľovi finančné príspevky na výdavky spĺňajúce podmienky oprávnenosti podľa článku 7 tejto Zmluvy do termínu uvedeného v Príručke.
- 11.2 Za deň splnenia povinnosti podľa odseku 11.1. tohto článku sa považuje dátum odpisu finančných príspevkov z účtu MPSVR SR v prospech účtu užívateľa.
- 11.3 Výška finančných príspevkov na výdavky spĺňajúce podmienky oprávnenosti podľa článku 7 Zmluvy je limitovaná celkovou sumou finančných príspevkov uvedených v Žiadosti o zapojenie žiadateľa do NP PKS.

Článok 12

Zmena Zmluvy

- 12.1 Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe dohody oboch zmluvných strán, pričom zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného Dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
- 12.2 Zmluvná strana, u ktorej došlo k zmene jej štatutárneho orgánu alebo zmene jej sídla, je povinná oznámiť túto skutočnosť bezodkladne druhej strane. Táto zmena zároveň podmieňuje vypracovanie Dodatku k tejto Zmluve.
- 12.3 Užívateľ je povinný bezodkladne oznámiť MPSVR SR všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu

týkať, a to aj v prípade, ak má užívateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy.

- 12.4 Ak dôjde k zmene Príručky a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, MPSVR SR uverejní nové znenie Príručky na svojom webovom sídle a informáciu o tejto zmene oznámi užívateľovi elektronicky na emailovú adresu uvedenú v odseku 9.3. Zverejnením Príručky v súlade s týmto odsekom sa nové znenie Príručky stáva pre užívateľa záväzným.
- 12.5 Ak dôjde k zmene Príručky a zároveň k zmene textu Zmluvy, MPSVR SR uverejní nové znenie Príručky na svojom webovom sídle, upovedomí užívateľa o zmene a zašle užívateľovi návrh Dodatku k Zmluve. Užívateľ je povinný do 10 dní od doručenia návrhu Dodatku prijať alebo odmietnuť návrh Dodatku k Zmluve. Za prijatie návrhu Dodatku užívateľom sa považuje doručenie podpísaného Dodatku k Zmluve na MPSVR SR.
- 12.6 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak dôjde k iným okolnostiam vyžadujúcim si zmenu tejto Zmluvy, MPSVR SR o tejto skutočnosti upovedomí užívateľa zaslaním písomného Dodatku, ktorého obsahom bude navrhovaná zmena. Užívateľ je povinný do 14 kalendárnych dní odo dňa doručenia návrhu Dodatku tento prijať alebo odmietnuť. Za prijatie návrhu Dodatku užívateľom sa považuje doručenie podpísaného Dodatku k Zmluve MPSVR SR.

Článok 13

Ukončenie zmluvy

- 13.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu nastane uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 15 odsek 15.2 Zmluvy.
- 13.2 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu nastáva Dohodou zmluvných strán, odstúpením od Zmluvy v prípade podstatného porušenia Zmluvy alebo písomnou výpoveďou zo strany MPSVR SR. Výpovedná doba je dva mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená užívateľovi.
- 13.3 Výpovednými dôvodmi MPSVR SR sú:
- a) mimoriadne ukončenie Projektu zo strany MPSVR SR z dôvodov uvedených v rozhodnutí o schválení žiadosti o poskytnutie NFP,
 - b) neprijatie návrhu Dodatku k Zmluve zo strany užívateľa podľa čl. 12 odsek 12.6 Zmluvy alebo nevyjadrenie sa užívateľa k návrhu Dodatku v lehote podľa cit. odsekov.
- 13.4 Zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť v prípade podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy v zmysle § 346 Obchodného zákonníka a v prípade ak tak ustanoví Obchodný zákonník.
- 13.5 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase jej uzavretia alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy.
- 13.6 Za podstatné porušenie Zmluvy zo strany užívateľa sa považuje najmä:
- a) nepredkladanie dokumentácie podľa Príručky po dobu troch po sebe nasledujúcich mesiacov, napriek predchádzajúcej písomnej výzve MPSVR SR,
 - b) preukázané porušenie právnych predpisov SR alebo predpisov EÚ pri výkone zamestnancov užívateľa alebo preukázané neplnenie záväzkov alebo povinností užívateľa vyplývajúcich z právnych predpisov SR alebo EÚ voči jeho zamestnancom, najmä:
 - 1. nepreplatenie miezd zamestnancov,

- 2. neprispievanie na stravné zamestnancov,
 - 3. neodvádzanie zákonom stanovených odvodov poisťného do Sociálnej poisťovne, neplatenie preddavkov na zdravotné poistenie do príslušnej zdravotnej poisťovne a/ alebo neplnenie daňových povinností voči daňovému úradu,
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecného alebo časového výkonu definovaných podľa Príručky pre užívateľa a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré užívateľovi vyplývajú zo Zmluvy,
 - e) poskytnutie nepravdivých, neúplných, skresľujúcich alebo zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany užívateľa,
 - f) vyhlásenie nútenej správy alebo konkurzu na majetok užívateľa.
- 13.7 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany užívateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas MPSVR SR, ak tento súhlas nebol udelený.
- 13.8 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť hneď ako sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť po márnom uplynutí dodatočnej lehoty na plnenie. Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 13.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, nepovažuje sa to za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a zároveň by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené.
- 13.10 Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Zo strany MPSVR SR sa za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť považuje uzatvorenie Štátnej pokladnice z dôvodu pozastavenia platieb MPSVR SR zo strany Certifikačného orgánu, Riadiaceho orgánu pre Program Slovensko, iného kontrolného orgánu alebo Európskej komisie.

Článok 14

Vysporiadanie finančných vzťahov

- 14.1 Ak užívateľ získal finančné prostriedky v rozpore s touto Zmluvou, s Príručkou, s právnymi dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje, s právnymi predpismi SR a EÚ, alebo ich získal neoprávnene, nezákonne alebo v nadmernej výške alebo omylom (ďalej len „neoprávnene získané finančné prostriedky“), je povinný tieto finančné prostriedky vrátiť v lehote 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy na ich vrátenie, a to na účet určený MPSVR SR. Právo MPSVR SR na náhradu škody tým nie je dotknuté.
- 14.2 V prípade, ak užívateľ neuskutoční v stanovenej lehote vrátenie finančných prostriedkov, MPSVR SR pozastaví ďalšie platby a prijme opatrenia zamerané na získanie dlžnej sumy pri uplatnení dostupných právnych prostriedkov. Náklady na úkony spojené so získaním neoprávnene získaných finančných prostriedkov sú na ťarchu užívateľa.
- 14.3 Užívateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky MPSVR SR v prípade, ak na základe výsledkov kontroly vykonanej oprávneným orgánom podľa článku 10 Zmluvy budú zistené neoprávnené výdavky, v dôsledku čoho budú uplatňované výdavky krátené zo strany užívateľa. Užívateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky aj v prípade, ak bude MPSVR SR ako prijímateľ NFP povinný vrátiť finančné prostriedky z NFP, pričom dôvod na vrátenie finančných prostriedkov bude na strane užívateľa.

Článok 15

Záverečné ustanovenia

- 15.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 15.2 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí uplynutím platnosti a účinnosti rozhodnutia o schválení žiadosti .
- 15.3 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je Príloha č. 1: Podpisové vzory.
- 15.4 Príloha č. 2 a 3 je zverejnená na webovom sídle MPSVR SR a nie je súčasťou tlačenej verzie Zmluvy.
- 15.5 Osoby oprávnené konať v mene užívateľa sú uvedené v Prílohe č. 1. Zmluvy spolu s ich podpisovými vzormi a splnomocnením v prípade jeho udelenia pre zástupcu štatutárneho orgánu. Užívateľ je povinný bezodkladne oznámiť MPSVR SR každú zmenu alebo doplnenie splnomocnených osôb a doručiť MPSVR SR nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia splnomocneného zástupcu doručiť aj nové splnomocnenie.
- 15.6 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zmeny právnej úpravy a dokumentov, na ktoré Zmluva odkazuje, platí, že právne vzťahy vzniknuté pred nadobudnutím účinnosti zmeny sa spravujú ich účinným znením; vznik týchto právnych vzťahov, ako aj nároky z nich vzniknuté pred nadobudnutím účinnosti zmeny sa však posudzujú podľa doterajšieho znenia, ak nebude ustanovené inak.
- 15.7 Ak sa v Zmluve uvádza pojem bezodkladne, rozumie sa tým najneskôr do siedmich pracovných dní od vzniku skutočnosti rozhodujúcej pre počítanie lehoty; to neplatí, ak sa v konkrétnom ustanovení Zmluvy stanovuje odlišná lehota platná pre konkrétny prípad.
- 15.8 Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej Zmluvy. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy.
- 15.9 Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle právnych predpisov SR a EÚ, na ktoré Zmluva odkazuje, vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. Ak sa vzájomné spory zmluvných strán, vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy alebo v súvislosti s ňou nevyriešia zmierom, zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 15.10 Táto Zmluva sa uzatvára elektronickou formou.
- 15.11 Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah založený Zmluvou sa spravuje príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 15.12 Zmluvné strany si navzájom poskytnú osobné údaje nevyhnutné na realizáciu NP PKS.
- 15.13 Akékoľvek písomnosti si zmluvné strany doručujú na adresu uvedenú v záhlaví Zmluvy.

15.14 Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu riadne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, že Zmluvu uzatvárajú na základe ich slobodnej, vážnej a určitej vôle, nie v tiesni, pod nátlakom alebo za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak ich súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

Za poskytovateľa: v z.

Podpísané elektronicky podľa zákona o dôveryhodných službách a odoslané v súlade so zákonom o e-Governmente v znení neskorších predpisov.

Dátum v elektronickom podpise.

Za užívateľa: v z.

Podpísané elektronicky podľa zákona o dôveryhodných službách a odoslané v súlade so zákonom o e-Governmente v znení neskorších predpisov.

Dátum v elektronickom podpise.

Príloha č. 1: Podpisové vzory pre užívateľa vrátane splnomocnenia

Príloha č. 2: Príručka pre užívateľov národného projektu Podpora poskytovania komunitných a kvalitných sociálnych služieb link / <https://eurofondy.praca.gov.sk/>

Príloha č. 3: Schéma minimálnej pomoci

Príloha č. 4: Zoznam aktivít a výstupov projektu

Príloha č. 5 Počet hodín na realizáciu aktivít projektu

PODPISOVÉ VZORY**Užívateľ**

Názov:	
Sídlo:	
	Slovenská republika
IČO:	
Konajúci:	

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať za užívateľa:

<u>Štatutárny orgán</u>	<u>Splnomocnený zástupca</u>
Priezvisko:	Priezvisko:
Meno:	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia:	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

<u>Splnomocnený zástupca</u>	<u>Splnomocnený zástupca</u>
Priezvisko:	Priezvisko:
Meno:	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia:	Funkcia:
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Podpisové vzory sú platné od

Zároveň sa ruší platnosť podpisových vzorov predložených prijímateľovi pred týmto dátumom.

SPLNOMOCNENIE

Splnomocniteľ:

Meno a priezvisko:

Dátum narodenia:

Rodné číslo:

Trvalé bydlisko:

Číslo OP:

(ďalej len „splnomocniteľ“)

Splnomocnenec:

Meno a priezvisko:

Dátum narodenia:

Rodné číslo:

Trvalé bydlisko:

Číslo OP:

(ďalej len „splnomocnenec“)

Splnomocniteľ týmto

s p l n o m o c ň u j e

splnomocnenca, aby ho zastupoval v konaní s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR v súvislosti s implementáciou národného projektu Podpora poskytovania komunitných a kvalitných sociálnych služieb.

Splnomocnenec je oprávnený najmä

- doručovať písomností,
- vystavovať Žiadosti o platbu užívateľa
- vybavovať výzvy a dožiadania doručené užívateľovi v súvislosti so Žiadosťou o platbu užívateľa (napr. doplnenie informácií, dokumentov, opravy údajov)
- vybavovať listovú a elektronickú komunikáciu,

a to aj vtedy, ak je podľa právnych predpisov potrebné osobitné splnomocnenie.

Toto Splnomocnenie je splnomocnencovi udelené aj v rozsahu práv a povinností vyplývajúcich zo zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

V dňa

.....
titul, meno a priezvisko splnomocniteľa

Splnomocnenie prijímam v plnom rozsahu.

V dňa

.....
titul, meno a priezvisko splnomocnenca