

Zmluva č. o poskytovaní služieb

Pracovná zdravotná služba s paušálom

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka, zákon č. 513/1991 Zb. v z.n.p.

Zmluvné strany

Objednávateľ:

Názov spoločnosti:	Slovenská technická univerzita v Bratislave (STU)
Sídlo (adresa):	Vazovova 5, 812 43 Bratislava 1
Štatutárny orgán:	Dr.h.c., prof.h.c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, rektor
IČO:	00397687
IČ DPH:	SK2020845255
Organizačná jednotka:	Strojnícka fakulta STU v Bratislave
Sídlo organizačnej jednotky:	Námestie slobody 17, 812 31 Bratislava
Zástupca vo veciach zmluvných:	Dr. h. c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD., dekan Strojníckej fakulty STU
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000242255/8180
IBAN:	SK48 8180 0000 0070 0024 2255
Právna forma:	Verejná vysoká škola zriadená podľa zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov

a

Poskytovateľ:

Názov spoločnosti:	Inštitút bezpečnosti práce, s.r.o.
Adresa:	J. Stanislava 1, 841 05 Bratislava
Registrácia:	Okresný súd Bratislava I, odd. Sro, vložka č. 29036/B
Bankové spojenie:	Tatra banka a.s., Bratislava
IBAN:	SK77 1100 0000 0026 2576 8457
IČO:	35859857
IČ DPH:	SK2020226846
Zastúpenie:	Ing. Milan Fančovič, konateľ

Článok I

Predmet zmluvy

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí pre objednávateľa výkon pracovných zdravotných služieb (ďalej "PZS") v zmysle §30ab Zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 1.2 Služby PZS ich rozsah a Rámcové náplne podľa bodov 1.1., tohto článku sú bližšie uvedené v prílohe č. 1. tejto zmluvy, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.
- 1.3 Poskytovateľ PZS je držiteľom oprávnenia na výkon pracovnej zdravotnej služby pre zamestnancov vykonávajúcich práce zaradené do kategórie 1 a 2, vydaným Úradom verejného zdravotníctva SR č. OPPL/90202017 15.11.2017

Článok II

Povinnosti poskytovateľa

- 2.1 Dohliadať, aby prevádzkové potreby objednávateľa boli v súlade s platnými právnymi predpismi na úseku ochrany zdravia.
- 2.2 Poskytovať bežnú metodickú pomoc pri stanovovaní PZS, najmä pri spracovávaní – aktualizácii dokumentov a riadiacich aktov objednávateľa (v písomnej forme).
- 2.3 Poskytovať priebežné odborné poradenstvo a konzultácie objednávateľovi pri plnení PZS.
- 2.4 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby len osobami s platnými osvedčeniami pre oblasť ktorú vykonávajú.
- 2.5 Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa pri svojej činnosti dozvie ako aj o informáciách týkajúcich sa objednávateľa, jeho zamestnancov, a dodávateľov, a ktoré nadobudne pri plnení úloh.
- 2.6 Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy zabezpečiť dodržiavanie povinnosti spracúvania osobných údajov v súlade s požiadavkami zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a súvisiacich právnych predpisov.

Článok III

Povinnosti objednávateľa

- 3.1 Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať poskytovateľovi maximálnu súčinnosť pri riešení úloh PZS.
- 3.2 Objednávateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi vstup pod dozorom do všetkých priestorov.
- 3.3 Objednávateľ sa zaväzuje, že bude poskytovateľa včas informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dotýkajú bezpečnosti práce a ochrany zdravia.
- 3.4 Objednávateľ zabezpečí pre poskytovateľa primerané podmienky na uloženie agendy a na výkon nutných administratívnych prác.

Článok IV.

Cena a fakturácia

- 4.1 Zmluvné strany sa dohodli, že za zabezpečovanie úloh PZS podľa tejto zmluvy objednávateľ zaplatí poskytovateľovi mesačne sumu **240,00 € + DPH** (slovom: dvestoštyridsať eur plus DPH).
- 4.2 DPH bude účtované v súlade s platnými právnymi predpismi. Uvedená cena je konečná, sú v nej zahrnuté všetky dopravné, mzdové a iné oprávnené nároky poskytovateľa. Poskytovateľ doručí objednávateľovi vždy po uplynutí príslušného mesiaca v lehote 5 dní od ukončenia mesiaca faktúru. V prípade omeškania sa s peňažným plnením môže oprávnená strana uplatniť zmluvný úrok z omeškania vo výške 0,05 % z nezaplatennej sumy za každý deň omeškania. Splatnosť faktúry bude 14 dní odo dňa doručenia do sídla organizačnej jednotky.
- 4.3. V sume uvedenej v bode 4.1. tohto článku nie sú zahrnuté náklady spojené:
 - a) s materiálnym zabezpečením bezpečnosti práce a ochrany zdravia (lekárničky a pod.)
 - b) s prácami, na výkon ktorých treba osvedčenie, oprávnenie alebo povolenie (napr. revízie vyhradených technických zariadení, hasiacich prístrojov a pod.)
 - c) so zabezpečením lekárskeho prehliadok vo vzťahu k práci a organizovaním kurzov prvej pomoci

Článok V.

Čas a miesto plnenia

5.1 Služby budú poskytované oboma zmluvnými stranami priebežne od nadobudnutia účinnosti zmluvy.

5.2 Prítomnosť poskytovateľa na pracovisku bude len v pracovnom čase od 08:00 do 15:00 hod.

5.3 Miestom plnenia sú prevádzky objednávateľa:

- Námestie slobody 17, Bratislava
- Vazovova 5, Bratislava.
- Mýtna 36, Bratislava
- Pionierska 15, Bratislava

Článok VI.

Zodpovednosť za škodu

6.1 Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a súvisiacich platných právnych predpisov.

6.2 Poskytovateľ vyhlasuje, že má za tým účelom uzatvorenú poisťnú zmluvu.

Článok VII.

Trvanie a skončenie zmluvy

7.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 1.3.2025 do 28.2.2027.

7.2 Skončenie zmluvy:

- a) písomnou dohodou zmluvných strán;
- b) výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu s uplatnením dvojmesačnej výpovednej lehoty. Táto začne plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane;
- c) odstúpením od zmluvy pre podstatné porušenie zmluvných podmienok, a to dňom doručenia odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane, ak porušujúca strana nevykoná nápravu po písomnou upozornení do 14 kalendárnych dní od doručenia upozornenia.

VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

8.1 Poskytovateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť obsahu dokumentácie a iných výstupov, vyhotovených v zmysle tejto zmluvy a za ich súlad s príslušnými právnymi predpismi. Objednávateľ nie je povinný preskúmať ani správnosť ani úplnosť obsahu dokumentácie a iných výstupov.

8.2 Objednávateľ prehlasuje, že k dátumu podpisu zmluvy má vo svojom užívaní nehnuteľnosti alebo ich časti, uvedené v článku V. bod 5.3., s celkovým počtom zamestnancov: cca 185.

8.3 Kontaktná osoba za objednávateľa:

, mobil: , email:
, mobil: , email:

8.4. Zmeny a doplnky tejto zmluvy sú možné po vzájomnej dohode zmluvných strán a to formou písomných očíslovaných dodatkov.

- 8.5 Zmluva podlieha právnym predpisom Slovenskej republiky.
- 8.6 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých tri sú pre objednávateľa a jedno pre poskytovateľa.
- 8.7 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 8.8 Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením tejto zmluvy v jej plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

Prílohy:

č.1 Rámcová náplň

V Bratislave, dňa:

Za objednávateľa:

V Bratislave, dňa:

Za poskytovateľa:

.....
Dr. h. c. prof. Ing. Ľubomír Šooš, PhD.
dekan

.....
Ing. Milan Fančovič
konateľ

Príloha č.1. k zmluve o zabezpečovaní pracovnej zdravotnej služby

Rámcová náplň úloh podľa bodu 1.1. predmetu zmluvy - PZS:

Pracovná zdravotná služba pre zamestnancov, ktorí vykonávajú prácu zaradenú do prvej kategórie alebo druhej kategórie, najmä:

Služby PZS	
Vstupný audit	
Opakované prehodnotenie stavu ochrany zdravia	1 x 18 mes.
Kategorizácia práce	Priebežne
Aktualizácie a upozornenia na zmeny (napr. povinné hlásenie na RUVZ)	Priebežne
Poradenstvo pri kontrolách Regionálneho úradu verejného zdravotníctva	Priebežne
Posúdenie zdravotných rizík	Priebežne
Orientačné meranie faktorov pracovného prostredia (hluk, osvetlenie, teplota, vlhkosť)	Priebežne
Návrh lekárskeho preventívneho prehliadok vo vzťahu k práci	Priebežne
Návrh obsahu lekárníček prvej pomoci	Priebežne
Vypracovanie a aktualizácia traumatologického plánu	Priebežne
Určenie dostatočného počtu osôb určených na poskytovanie prvej pomoci	Priebežne
Zdravotný dohľad v zmysle zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov	Priebežne
PZS posudzuje zdravotné riziko z expozície faktorom práce a pracovného prostredia a na základe tohto posúdenia vypracuje pre zamestnávateľa posudok o riziku s kategorizáciou prác z hľadiska zdravotného rizika; ak posudzuje zdravotné riziko podľa § 30 ods. 1 písm. c) a nezistí zmenu pracovných podmienok, ktorá by mohla mať vplyv na mieru zdravotného rizika alebo kategóriu práce z hľadiska zdravotného rizika, vypracuje pre zamestnávateľa písomný záznam o posúdení rizika	Priebežne
PZS navrhuje zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie zdravotného rizika a upozorňuje ho na prácu so zvýšenou mierou zdravotného rizika	Priebežne
PZS poskytuje zamestnávateľovi a zamestnancom poradenstvo zamerané na: 1. plánovanie a organizáciu práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsob výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia, 2. ochranu zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať, 3. ochranu pred chorobami z povolania a ochoreniami súvisiacimi s prácou,	Priebežne
PZS sa zúčastňuje na: 1. zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií z hľadiska ochrany zdravia, 2. organizovaní vzdelávania vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci alebo vzdelávaní vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci podľa osobitného predpisu,	Priebežne
PZS spolupracuje so zamestnávateľom pri poskytovaní informácií zamestnancom, vzdelávaní a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómie	Priebežne