

Číslo zmluvy Objednávateľa: 2024-0339-1197720

RÁMCOVÁ ZMLUVA

o poskytovaní poradenských služieb pre projekt „Implementácia novelizovaného nariadenia REMIT do aplikačnej praxe na SEPS“

uzatvorená medzi zmluvnými stranami v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)
(ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany :

Obchodné meno: **Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a. s.**
Sídlo: Mlynské nivy 59/A, 824 84 Bratislava
Menom spoločnosti koná: Ing. Martin Magáth, predseda predstavenstva
Ing. Miloš Bikár, PhD., podpredseda predstavenstva
IČO: 35 829 141
DIČ: 2020261342
IČ DPH: SK2020261342
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu: 2620191900/1100
IBAN: SK30 1100 0000 0026 2019 1900
SWIFT (BIC): TATRSKBX
Zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, vložka č.: 2906/B, oddiel Sa

Osoby oprávnené
rokovať vo veciach
zmluvných a technických: Ing. Jozef Dovala, Ing. Jozef Mokrý

(ďalej aj ako „**Objednávateľ**“ alebo „**SEPS**“)

Obchodné meno: Ernst & Young, s.r.o.
Sídlo: Na Florenci 2116/15, Praha 1 – Nové Město, 110 00 Česká republika
Menom spoločnosti koná: Ing. Blahoslav Němeček, PhD.
IČO: 26705338
DIČ: CZ26705338
IČ DPH: CZ26705338
Číslo účtu: 0000001412500508/8150
IBAN: CZ7881500000001412500508
SWIFT/BIC: MIDLCZPP

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Městského soudu v Praze,
oddíl C, vložka 108716

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

(ďalej spoločne aj ako „**zmluvné strany**“ alebo jednotlivito aj ako „**zmluvná strana**“)

Preambula

Podkladom pre uzatvorenie tejto zmluvy je výberové konanie a ponuka Poskytovateľa ako úspešného uchádzača zo dňa 13.02.2025.

Článok I Predmet zmluvy

1.1 Poskytovateľ sa na základe tejto zmluvy zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi nižšie špecifikované Služby (ďalej len „Služby“). Objednávateľ sa zaväzuje za poskytnuté Služby zaplatiť dohodnutú cenu. Službami sa na účely tejto zmluvy rozumejú:

- a) komplexná analýza povinností vyplývajúcich z REMIT pre SEPS,
- b) porovnanie súčasného stavu súladu SEPS s požiadavkami REMIT a identifikácia chýbajúcich požiadaviek/povinností (GAP analýza),
- c) zabezpečenie implementácie REMIT na SEPS formou projektového riadenia, vrátane poskytovania služieb PMO, pre tím zložený z expertov SEPS,
- d) vypracovanie cestovnej mapy, ktorá stanoví časový plán a míľniky implementácie REMIT na SEPS,

e) REMIT PPA(E)T – čl. 15:

Vypracovanie návrhu implementácie povinností PPA(E)T na SEPS. Návrh implementácie bude zahŕňať najmä, nie však výlučne:

- identifikáciu trhov, pre ktoré sa považuje SEPS za PPA(E)T,
 - návrh postupov ako identifikovať porušenia čl. 3, 4, 5 REMIT,
 - návrh postupov na identifikáciu, vyhodnotenie a reportovanie podozrivých transakcií prostredníctvom zadaných prahov a výstrah,
 - analýza možných IT riešení, prostredníctvom ktorých bude PPA(E)T vykonávať úlohy a návrh implementácie víťazného IT riešenia (*poznámka: SEPS nemá implementovaný predmetný IT systém*)
 - návrh zabezpečenia, aby zamestnanci vykonávajúci dohľad, neboli v konflikte záujmov a konali nezávisle.
- f) navrhnutie formy, štruktúry a zodpovedností „útvaru“, ktorý bude zodpovedný za každodenný výkon povinností vyplývajúcich z REMIT na SEPS a ktorý bude zodpovedný za nahlasovanie odôvodnene podozrivých transakcií na ÚRSO / ACER,
 - g) určenie zodpovedných útvarov SEPS, ktorých sa identifikované povinnosti REMIT týkajú,
 - h) vypracovanie odporúčaní na spracovanie povinností REMIT do novej internej dokumentácie riadenia,
 - i) poskytnutie podpory v prípade ad hoc úloh súvisiacich s REMIT,
 - j) určenie interných kompetencií a rolí z pohľadu REMIT,
 - k) poskytovanie odbornej podpory pre SEPS pre rokovania s ÚRSO,
 - l) vypracovanie a realizácia školenia pre zamestnancov priamo zainteresovaných do REMIT,
 - m) vypracovanie interného e-learningového programu k problematike resp. požiadavkám REMIT,
 - n) vypracovanie REMIT compliance manuálu pre zamestnancov vytvoreného „útvaru“ zodpovedného za výkon povinností vyplývajúcich z REMIT,
 - o) zazmluvnenie (ad hoc poradenstvo) konzultačných služieb do budúcnosti z dôvodu očakávaných prijatých vykonávacích aktov z úrovne EU a/alebo revidovaných usmernení ACER, ktoré sa týkajú REMIT a povinností z nich vyplývajúcich.

1.2 Výstupmi Služieb poskytnutých Poskytovateľom bude návrh riešení v identifikovaných oblastiach. Výstupy Služieb odovzdá Poskytovateľ Objednávateľovi v papierovej alebo elektronickej forme v slovenskom jazyku.

Článok II

Trvanie zmluvy

- 2.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy do 31.10.2025 alebo do vyčerpania maximálnej výšky ceny za Služby podľa bodov 3.2 tejto zmluvy, pričom účinnosť tejto zmluvy končí momentom splnenia podmienky, ktorá nastane skôr.

Článok III

Cena Služby

- 3.1 Za poskytnuté Služby v rozsahu tejto zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú cenu.
- 3.2 Maximálna výška ceny za poskytnutie Služieb na základe zmluvy je dohodnutá vo výške 65 870,- € (šesťdesiatpäťtisíc osemsto sedemdesiat) bez DPH, v zmysle prílohy č. 3.
- 3.3 Plnenie na základe tejto zmluvy bude prebiehať na základe Objednávky na plnenie (ďalej len „Objednávka“) podpísanej osobami Objednávateľa oprávnenými rokovať vo veciach zmluvných a technických. Objednávka bude obsahovať definovanie predmetu, cenu a požadovaný termín jej plnenia.
- 3.4 Cena Objednávky sa stanoví ako súčin počtu človekohodín a hodinovej zúčtovacej sadzby. Zmluvné strany sa dohodli, že cena hodinovej zúčtovacej sadzby je v zmysle prílohy č. 3 k tejto Zmluve.
- 3.5 K dohodnutej cene za poskytnuté služby sa uplatní DPH v súlade so zákonom č.222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“).
- 3.6 Poskytovateľ je oprávnený za poskytnutie Služieb v zmysle čl. I a bodu 3.4 vystaviť Objednávateľovi faktúru na zaplatenie ceny, a to do 15 kalendárnych dní odo dňa vzniku daňovej povinnosti. Daňová povinnosť vzniká dňom prevzatia výstupu Služby na základe objednávky Objednávateľa.
- 3.7 Faktúra sa považuje za doručení v listinnej (tlačenej) forme na adresu sídla Objednávateľa a v elektronickej forme výlučne na adresu efaktury@sepsas.sk. Elektronická faktúra doručená na inú e-mailovú adresu sa nepovažuje za elektronickú faktúru doručení Objednávateľovi v zmysle tejto zmluvy.
- 3.8 Faktúra musí obsahovať náležitosti v súlade s legislatívou platnou v EU, označenie čísla zmluvy podľa evidencie Objednávateľa a číslo bankového účtu v tvare IBAN. Súčasťou faktúry musí byť aj preberací protokol podpísaný osobami Objednávateľa oprávnenými rokovať vo veciach zmluvných a technických.
- 3.9 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v bode 3.8 tejto Zmluvy, a jej súčasťou nebude preberací protokol, Objednávateľ je oprávnený vrátiť ju Poskytovateľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej a doplnenej faktúry Objednávateľovi.
- 3.10 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou zmluvnej ceny na základe doručenej faktúry má Poskytovateľ právo na uplatnenie úroku z omeškania vo výške 1M EURIBOR + 8% p. a. z

dĺžnej sumy za každý deň omeškania. Pre výpočet úroku sa použije hodnota 1M EURIBOR, ktorá je platná k prvému dňu omeškania s platbou.

- 3.11 Lehota splatnosti faktúry vystavenej Poskytovateľom je 30 (tridsať) dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.
- 3.12 Objednávateľ podpisom tejto zmluvy udeľuje Poskytovateľovi súhlas, aby vystavoval a spracúval faktúry v elektronickej forme, za podmienky predchádzajúceho informovania Objednávateľa o používaní elektronickej formy fakturácie v zmysle bodu 3.13 zmluvy.
- 3.13 Do 10 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, je Poskytovateľ povinný písomne oznámiť Objednávateľovi, či bude pri fakturácii podľa tohto zmluvného vzťahu používať elektronickú formu alebo listinnú (tlačenú) formu faktúr. Písomné oznámenie Poskytovateľa o forme spôsobu fakturácie sa považuje za záväzné dňom jeho doručenia Objednávateľovi. Vystavená faktúra Odberateľovi bude Dodávateľom zasielaná výhradne z jeho e-mailových adries
- 3.14 Ak si Poskytovateľ, nesplní riadne a včas svoju povinnosť podľa bodu 3.13 tejto zmluvy, za záväznú formu fakturácie sa považuje listinná (tlačená) forma.
- 3.15 Poskytovateľ je oprávnený písomne požiadať Objednávateľa o zmenu formy fakturácie aj v priebehu trvania zmluvného vzťahu. Spôsob fakturácie sa považuje za zmenený odo dňa písomného potvrdenia zmeny spôsobu fakturácie zo strany Objednávateľa Poskytovateľovi.
- 3.16 V prípade, že Poskytovateľ nie je rezidentom SR, predloží najneskôr k prvej fakturácii originálne potvrdenie o daňovom domicile.

Článok IV

Práva a povinnosti Objednávateľa

- 4.1 Objednávateľ je povinný riadne a včas zaplatiť Poskytovateľovi za poskytnuté Služby dohodnutú cenu podľa čl. III tejto zmluvy.
- 4.2 Objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu predložiť Poskytovateľovi dokumentáciu a údaje potrebné na riadne poskytnutie Služieb (ďalej len „Dokumentácia“). Objednávateľ je povinný poskytnúť Dokumentáciu (i) včas, (ii) presnú a úplnú. Poskytovateľ nebude overovať úplnosť a presnosť akejkoľvek Dokumentácie poskytnutej Objednávateľom v súvislosti so Službami.
- 4.3 Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi súčinnosť, o ktorú ho Poskytovateľ požiada. Ak Poskytovateľ určí Objednávateľovi aj rozsah a spôsob poskytnutia súčinnosti, ktorý musí byť v súlade s touto zmluvou, Objednávateľ je povinný poskytnúť súčinnosť v určenom rozsahu a určeným spôsobom.
- 4.4 Objednávateľ nie je povinný prevziať čiastkové plnenie, ktoré Poskytovateľ nevykonával v požadovanom rozsahu podľa príslušnej objednávky, poskytnutie bolo s vadami alebo má Objednávateľ voči nemu dôvodné výhrady, ktoré je povinný doložiť dôkazom alebo inou skutočnosťou preukazujúcou pravdivé tvrdenie Objednávateľa. Poskytovateľ má právo požiadať Objednávateľa o náhradný termín na odstránenie výhrad Objednávateľa k poskytnutému plneniu a Objednávateľ je oprávnený poskytnúť Poskytovateľovi termín na ich odstránenie. Poskytovateľ

je povinný v stanovenom termíne odstrániť výhrady Objednávateľa. Pre vylúčenie pochybností platí, že pod dôvodnou výhradou príslušného poskytovania služieb podľa tejto Zmluvy pre Objednávateľa sa rozumie taký nedostatok pri súčinnosti vyhotovenia výstupu, ktorý nekorešponduje so zadáním podľa príslušnej objednávky alebo pokynov Objednávateľa a skutočným stavom preukázaným Objednávateľom prostredníctvom príslušného dôkazu alebo inej skutočnosti.

Článok V

Práva a povinnosti Poskytovateľa

5.1 Poskytovateľ sa zaväzuje:

- 5.1.1 poskytovať Služby s odbornou starostlivosťou;
- 5.1.2 upozorniť Objednávateľa na riziká, ktoré by mohli ohroziť riadne a včasné poskytovanie Služieb;
- 5.1.3 na písomné požiadanie Objednávateľa poskytnúť všetky požadované informácie o stave a priebehu plnenia predmetu zmluvy;
- 5.1.4 za predpokladu plnej súčinnosti Objednávateľa, plniť dohodnutý predmet zmluvy riadne a včas;
- 5.1.5 upozorniť Objednávateľa, ak zo zavinenia Objednávateľa môže byť ohrozené plnenie predmetu zmluvy riadne a včas;
- 5.1.6 zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách Objednávateľa v zmysle tejto zmluvy;
- 5.1.7 vykonávať poskytovanie služieb výlučne v súlade s touto Zmluvou, jej prílohami, pokynmi Objednávateľa, podkladmi a dokumentmi poskytnutými mu zo strany Objednávateľa, ktoré nie sú v rozpore s ustanoveniami tejto Zmluvy a príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR
- 5.1.8 pravidelne, počas platnosti tejto Zmluvy informovať Objednávateľa o aktuálnom stave poskytovania služieb, a to elektronicky alebo na stretnutiach, ktoré za týmto účelom zvolá Poskytovateľ alebo Objednávateľ. Stretnutia sa uskutočnia na základe dohody zmluvných strán osobne v sídle Objednávateľa alebo elektronicky. Zo stretnutia Poskytovateľ vyhotoví zápis;
- 5.1.9 v prípade ak zistí akékoľvek nedostatky alebo nevhodnú povahu informácií, podkladov, dokumentov alebo pokynov Objednávateľa, je povinný to najneskôr do 10 pracovných dní oznámiť Objednávateľovi. Objednávateľ bezodkladne vykoná nápravu. Ak Objednávateľ napriek upozorneniu zo strany Poskytovateľa na týchto nesprávnych a nevhodných informáciách, podkladoch, dokumentoch alebo pokynoch písomne trvá, Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť vykonanie príslušných služieb s príslušným odôvodnením, aké dôsledky by spôsobilo konanie Poskytovateľa (napr. nesúlad s právnymi predpismi SR a EÚ);
- 5.1.10 v prípade, ak sa zapisuje do registra partnerov verejného sektora (ďalej len „register“) podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o RPVS“), Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude v registri zapísaný počas celej doby trvania Zmluvy. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy, a je dôvodom, ktorý oprávňuje Objednávateľa na odstúpenie od Zmluvy. Pokiaľ nebude počas trvania

Zmluvy, Poskytovateľ zapísaný do registra, nie je Objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry. Trvanie zápisu v registri je Poskytovateľ povinný preukázať kedykoľvek počas trvania zmluvného vzťahu na vyžiadanie Objednávateľovi."

Článok VI

Ďalšie práva a povinnosti zmluvných strán

- 6.1 Služby Poskytovateľ poskytne výhradne pre Objednávateľa a pre použitie na účel špecifikovaný v tejto zmluve. Výstup Objednávateľ nezverejní tretím stranám.
- 6.2 Poskytovateľ nesie zodpovednosť výhradne voči Objednávateľovi. Poskytovateľ neprijíma v súvislosti s poskytnutými Službami zodpovednosť voči žiadnej inej osobe okrem Objednávateľa.
- 6.3 Ako východisko pre ďalšie práce Objednávateľ použije len finálne verzie Výstupov Poskytovateľa, a nie ich pracovné verzie či ústne poradenstvo. Objednávateľ bude Poskytovateľa informovať o skutočnosti, ak chce použiť informáciu, ktorú Poskytovateľ poskytol Objednávateľovi ústne, a Poskytovateľ v takom prípade Objednávateľovi pripraví písomnú verziu, z ktorej môže Objednávateľ vychádzať.
- 6.4 S poukazom na skutočnosť, že v rámci poskytovania Služieb môže dochádzať k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb, Poskytovateľ je poskytovať Služby tak, aby boli plne v súlade s požiadavkami na ochranu osobných údajov, ktoré ukladajú nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (spolu ďalej len „Legislatíva o ochrane osobných údajov“) v znení ich prípadných neskorších zmien. Poskytovateľ je povinný poskytovať Služby tak, aby najmä avšak nielen obsahovali účinné bezpečnostné, technické, resp. iné ďalšie opatrenia s cieľom zaistiť čo možno najvyššiu úroveň bezpečnosti a ochrany osobných údajov vyžadovanú Legislatívou o ochrane osobných údajov.
- 6.5 Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená postúpiť svoje práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
- 6.6 Ak počas poskytovania Služieb požiada Poskytovateľ Objednávateľa o poskytnutie súčinnosti, ktorá je potrebná pre poskytovanie Služieb podľa tejto zmluvy (ďalej len „súčinnosť“) a Objednávateľ túto súčinnosť neposkytne alebo ju poskytne neúplne, predlžuje sa lehota na poskytnutie Služieb o čas, kedy je Objednávateľ v omeškaní s poskytnutím tejto súčinnosti.
- 6.7 Poskytovateľ nie je v omeškaní s plnením svojich povinností podľa tejto zmluvy v prípade, ak mu nebola zo strany Objednávateľa riadne a včas poskytnutá súčinnosť alebo ak nebola táto súčinnosť poskytnutá vo forme a spôsobom požadovanom Poskytovateľom.

Článok VII

Ochrana dôverných informácií.

- 7.1 V tejto Zmluve "dôverné informácie" znamenajú všetky informácie, ktoré sa týkajú alebo sa môžu týkať diela, vrátane a bez obmedzenia všetkých údajov a informácií, dokumentov a správ, ponúk, cien, návrhov kontraktov, know-how, vzorcov, postupov, projektov, fotografií, výkresov,

špecifikácií, softvérových programov a akýchkoľvek iných médií nesúcich alebo zahrňujúcich takéto informácie a akýchkoľvek materiálov, ktoré budú pri použití týchto dokumentov spracované a budú tieto informácie obsahovať.

7.2 Ďalšie práva a povinnosti Zmluvných strán vo vzťahu k zabezpečeniu primeranej úrovne dôvernosti, dostupnosti a integrity informácií sú zadefinované v prílohe č. 4.

Článok VIII Ukončenie zmluvy

8.1 Táto zmluva zaniká:

- a) dohodou zmluvných strán o ukončení zmluvy ku dňu uvedenému v takejto dohode,
- b) odstúpením od zmluvy v zmysle zákonných ustanovení a ustanovení tejto zmluvy dorúčením písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane,
- c) uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzatvorená,
- d) vyčerpaním maximálnej výšky ceny Poskytovateľa za poskytnutie Služieb na základe tejto zmluvy.

8.2 Podstatným porušením zmluvy v zmysle ustanovenia § 345 Obchodného zákonníka a teda dôvodom na okamžité odstúpenie od tejto zmluvy sa považuje:

- 8.2.1 nesplnenie náležitostí podľa čl. I tejto zmluvy a to ani v dodatočnej lehote na odstránenie nedostatkov stanovenej Objednávateľom v predchádzajúcej písomnej výzve,
- 8.2.2 strata oprávnenia vykonávať podnikateľskú činnosť
- 8.2.3 porušenie ustanovení článku VII. a prílohy č. 4

8.3 Pri zániku tejto zmluvy nebudú zmluvné strany povinné vrátiť plnenia poskytnuté im pred odstúpením od zmluvy druhou zmluvnou stranou a nebudú oprávnené žiadať vrátenie plnení poskytnutých druhej zmluvnej strane pred odstúpením od tejto zmluvy.

Článok IX. Komunikácia

9.1 Ak táto zmluva neustanovuje inak, komunikácia súvisiaca s touto zmluvou sa uskutočňuje telefonicky alebo e-mailom, s účinnosťou odo dňa doručenia druhej zmluvnej strane. Písomnosti, ktoré sa týkajú porušenia zmluvnej povinnosti ktorejkoľvek zmluvnej strany, platnosti a účinnosti zmluvy sa doručujú poštou alebo prostredníctvom tzv. kuriérskej služby na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, ak nedošlo k jej zmene v súlade s bodom 9.2 tohto článku, a to doporučené alebo do vlastných rúk alebo osobne proti podpisu.

9.2 Obidve zmluvné strany sú povinné bezodkladne oznamovať si navzájom zmenu kontaktných údajov uvedených v záhlaví tejto Zmluvy. Účinnosť nových kontaktných údajov nastane momentom doručenia oznámenia o ich zmene druhej zmluvnej strane.

9.3 V prípade, ak zmluvná strana doporučenú zásielku alebo osobne doručovanú zásielku odmietne prevziať alebo zásielku doručovanú poštou pošta vráti druhej zmluvnej strane ako nevyzdvihnutá v úložnej lehote napriek tomu, že bola zasielaná na kontaktné údaje určené v tejto Zmluve pre doručovanie, považuje sa zásielka za doručенú dňom vrátenia zásielky ako nevyzdvihnutej, príp. nedoručenej z akýchkoľvek dôvodov, alebo dňom, v ktorom si adresát osobne doručенú zásielku

odmietol prevziať.

Článok X.

Úroky z omeškania, zmluvné pokuty, náhrada škody

- 10.1 V prípade, že Poskytovateľ bude v omeškaní s dokončením a dodaním Služby alebo jej časti, vzniká Objednávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z ceny Služby za každý čo i len začatý deň omeškania.
- 10.2 Ak Poskytovateľ nezačne s odstraňovaním väd Služby v lehote podľa bodu 4.4 Zmluvy, môže si Objednávateľ uplatniť nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1 % z ceny Služby, a to za každý čo i len začatý deň omeškania.
- 10.3 Ak Poskytovateľ neodstráni prípadné vady v lehote dohodnutej podľa bodu 4.4 Zmluvy, môže si Objednávateľ uplatniť nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1 % z ceny Služby a to za každý čo i len začatý deň omeškania.
- 10.4 Ak Poskytovateľ poruší povinnosť ochrany dôverných informácií v zmysle bodu 5.1.6. a Prílohy č. 4 tejto Zmluvy, Objednávateľ bude oprávnený uplatniť si voči Poskytovateľovi zaplatenie zmluvnej pokuty.
- 10.5 Uplatnením zmluvnej pokuty nezaniká Objednávateľovi právo na náhradu škody spôsobenej Poskytovateľom. Objednávateľ je oprávnený požadovať náhradu škody v celom rozsahu.

Článok XI.

Autorské práva

- 11.1 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak by v rámci poskytovania Služieb podľa tejto zmluvy zo strany Poskytovateľa došlo k naplneniu znakov autorského diela, Poskytovateľ k nemu na základe tejto zmluvy poskytne Objednávateľovi v súlade s § 65 a nasl. Autorského zákona výhradnú, časovo, územne a vecne neobmedzenú licenciu. Predmetná licencia oprávňuje Objednávateľa k akémukoľvek spôsobu použitia predmetného autorského diela a to bez potreby súhlasu Poskytovateľa. Pre vylúčenie pochybností to znamená, že Objednávateľ je oprávnený používať takéto autorské dielo v akomkoľvek kvantitatívnom, vecnom a územnom rozsahu, a to všetkými do úvahy prichádzajúcimi spôsobmi. Uvedené poskytnutie licencie platí aj v prípade odovzdania časti diela, ak je plnenie podľa tejto Zmluvy rozdelené do jednotlivých častí. V prípade predčasného ukončenia zmluvy udeľuje Poskytovateľ Objednávateľovi licenciu totožnú s licenciou v prvej vete k dielu, resp. časti diela, ktoré je zhotovené ku dňu zániku zmluvy.
- 11.2 Objednávateľ je oprávnený udeliť súhlas na použitie diela v rozsahu udelennej licencie tretej osobe a/alebo licenciu zmluvne postúpiť tretej osobe, na čo mu Poskytovateľ touto zmluvou udeľuje súhlas.
- 11.3 Súčasťou licencie je oprávnenie Objednávateľa na spracovanie, publikovanie, sprístupnenie a vykonávanie akýchkoľvek modifikácií, úprav a zmien autorského diela, a to aj prostredníctvom tretích osôb. Objednávateľ taktiež podľa svojho uváženia môže do autorského diela zasahovať, zapracovávať ho do ďalších autorských diel, zaraďovať ho do diel súborných a do databáz, a to aj prostredníctvom tretích osôb. Objednávateľ nie je povinný licenciu využiť. Zmluvné strany sa taktiež dohodli, že odmena za udelenie licencie je zahrnutá v cene.
- 11.4 Poskytovateľ vyhlasuje, že ním dodané dielo v rámci poskytovania Služieb podľa tejto zmluvy nebude zaťažené právom tretej osoby a bude bez právnych väd. V prípade zistenia právnych

vád je Poskytovateľ povinný bezodkladne upraviť dielo tak, aby nenarušovalo práva tretích osôb.

- 11.5 Poskytovateľ sa zaväzuje, že v prípade ak bude súčasťou diela alebo časti diela dodaného v rámci poskytovania Služieb podľa tejto zmluvy predmet požívajúci ochranu podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona v znení neskorších predpisov, pričom Poskytovateľ nie je osobou disponujúcou právami potrebnými pre riadne zhotovenie diela alebo časti diela, zabezpečí Objednávateľovi udelenie súhlasu autora resp. osoby oprávnenej vykonávať príslušné práva v rozsahu potrebnom pre riadne zhotovenie diela a naplnenie účelu sledovanému touto zmluvou. Cena za zabezpečenie súhlasu a/alebo udelenie sublicencie podľa predchádzajúcej vety je už zahrnutá v cene diela.
- 11.6 Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za všetku škodu, ktorú mu spôsobí, ak sa ustanovenia tohto článku zmluvy a/alebo vyhlásenia Poskytovateľa v nich obsiahnuté ukážu ako nepravdivé či neúplné.
- 11.7 Objednávateľ sa stáva vlastníkom všetkých záznamov a dokumentov (vrátane pracovnej dokumentácie a Výstupov) vypracovaných Poskytovateľom počas trvania zmluvy.

Článok XII.

Spoločné a záverečné ustanovenia

- 12.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia tejto zmluvy v súlade s ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
- 12.2 Nakoľko spoločnosť SEPS je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobodnom prístupe k informáciám“), zmluvné strany sú oboznámené s tým, že zmluva a daňové doklady súvisiace so zmluvou budú zverejnené takým spôsobom, ktorý pre povinne zverejňované zmluvy, objednávky a faktúry ukladá zákon o slobodnom prístupe k informáciám vo svojom ust. § 5a a § 5b.
- 12.3 Vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi platnými na území SR.
- 12.4 Skôr než zmluvné strany iniciujú súdne konanie, budú sa snažiť vyriešiť akýkoľvek spor diskusiou, rokovaním a mimosúdnou cestou. V prípade akéhokoľvek sporu sú príslušné o tomto spore rozhodnúť príslušné všeobecné slovenské súdy.
- 12.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že osoby, ktoré za nich túto zmluvu podpisujú, sú plne oprávnené a spôsobilé na takéto konanie, ktoré platne a účinne zaväzuje tú zmluvnú stranu, za ktorú tieto osoby konajú.
- 12.6 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, každý z nich s právnymi účinkami originálu, pričom zmluvné strany dostanú po dvoch vyhotoveniach.
- 12.7 Túto Zmluvu možno meniť alebo dopĺňať výlučne iba v písomnej podobe a to vo forme dodatkov odsúhlasených a podpísaných oboma zmluvnými stranami.

- 12.8 Každé ustanovenie tejto zmluvy sa, pokiaľ je to možné, interpretuje tak, že je účinné a platné podľa platných a účinných právnych predpisov. Pokiaľ by však niektoré ustanovenie tejto zmluvy bolo podľa platných a účinných právnych predpisov nevymožiteľné alebo neplatné, bude neúčinné iba v rozsahu tejto nevymožiteľnosti alebo neplatnosti a ostatné ustanovenia tejto zmluvy budú i naďalej záväzné a v plnom rozsahu platné a účinné. V prípade takejto nevymožiteľnosti alebo neplatnosti budú zmluvné strany v dobrej viere rokovať, aby sa dohodli na zmenách alebo doplnkoch tejto zmluvy, ktoré sú potrebné na realizáciu jej zámerov z hľadiska tejto nevymožiteľnosti alebo neplatnosti.
- 12.9 Poskytovateľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že sa oboznámil s dokumentom spoločnosti SEPS s názvom „Politika ochrany osobných údajov v spoločnosti Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.“ zverejnenom na webovej stránke spoločnosti SEPS www.sepsas.sk, ktorého obsahom sú informačné povinnosti a ďalšie fakty o spracúvaní osobných údajov fyzických osôb zo strany spoločnosti SEPS v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 12.10 Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že táto zmluva vyjadruje ich vážnu, slobodnú a určitú vôľu a že nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho zmluvu podpísali.
- 12.11 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú Prílohy č. 1, č. 2, č. 3 a č.4:

Príloha č. 1: Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP

Príloha č. 2: Bezpečnostné opatrenia na informačnú a kybernetickú bezpečnosť pre dodávateľov SEPS

Príloha č. 3: Cenník poskytnutých služieb

Príloha č. 4: Všeobecné podmienky zachovávaní mlčanlivosti

V Bratislave dňa

Za Objednávateľa:

V Bratislave dňa

Za Poskytovateľa:

Ing. Martin Magáth
predseda predstavenstva

Ing. Blahoslav Němeček, PhD.
prokurista

Ing. Miloš Bikár, PhD.
podpredseda predstavenstva

Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP

1. Zhotoviteľ v zmysle rozsahu predmetu zmluvy a počas doby jej plnenia v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť práce svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb – podnikateľov pri výkone zmluvných činností pre objednávateľa .
2. Objednávateľ, v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia, zabezpečí pred začatím jej plnenia pre zodpovedného zástupcu zhotoviteľa

Meno a priezvisko:

Funkcia: partner

a technika požiarnej ochrany zhotoviteľa

Meno a priezvisko:

Číslo osvedčenia:

oboznámenie zamerané na problematiku dodržiavania predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a školenie o ochrane pred požiarmi. Zodpovedný zástupca objednávateľa bude oboznámený s určením niektorých prác spojených so zvýšeným ohrozením zdravia vyplývajúcim z pracovných podmienok .

3. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia preberá na seba povinnosti ustanovené legislatívnymi predpismi Slovenskej republiky a osobitnými predpismi pre oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci:
 - ⇒ Zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Zákon č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
4. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia, preukázateľne zabezpečí pred začatím plnenia zmluvy pre svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb – podnikateľov oboznámenie a odbornú spôsobilosť ako aj pravidelné oboznámenie ustanovené osobitnými predpismi, potvrdené podpismi všetkých zúčastnených osôb. Pre vlastných zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj pre spolupôsobiace fyzické osoby – podnikateľov, zabezpečí školenie o ochrane pred požiarmi, ktorí sa s vedomím zhotoviteľa zdržujú v objektoch a priestoroch SEPS, hore uvedeným technikom požiarnej ochrany. Zhotoviteľ je povinný aj v prípade zmeny u svojich zamestnancov, zamestnancov subdodávateľov a spolupôsobiacich fyzických osôb -podnikateľov (zvýšenie počtu, výmena skupín a pod.) preukázateľne vykonať oboznámenie a školenie týchto osôb.
5. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia predloží na požiadanie objednávateľovi, ešte pred uzavretím zmluvy, fotokópie platných dokladov odbornej a zdravotnej spôsobilosti, doklady o oboznámení s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a doklady o školení z predpisov o ochrane pred požiarmi na výkon zmluvne dohodnutých pracovných činností svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov.

6. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia zabezpečí pre všetky spolupôsobiace osoby bez odbornej spôsobilosti v zmysle vyhlášky č. 508/2009 Z. z., v znení neskorších predpisov stály dozor pri práci fyzickou osobou, ktorá spĺňa požiadavky odbornej spôsobilosti elektrotechnika na riadenie činnosti alebo na riadenie prevádzky a podľa STN 34 3100 pre práce na elektrických zariadeniach v blízkosti častí pod napätím. Dozor pri práci nesmie vykonávať vedúci práce určený v príslušnom príkaze „B“.
7. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia je povinný plniť povinnosti ustanovené v legislatívnych predpisoch pre oblasť ochrany pred požiarimi a súvisiacich slovenských technických noriem:
 - ⇒ Zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Vyhláška MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov,
8. Zhotoviteľ je povinný umožniť kontrolu plnenia podmienok výkonu diela zamestnancom objednávateľa, v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov.
9. V prípade vzniku mimoriadnej udalosti (pracovný úraz, nebezpečná udalosť, závažná priemyselná havária, požiar) počas výkonu pracovnej činnosti pre objednávateľa, je zhotoviteľ povinný vykonať ohlásenie tejto udalosti v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov resp. Zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov a zabezpečiť povinnosti vyplývajúce z uvedených zákonov. Vznik tejto udalosti je zhotoviteľ povinný ihneď ohlásiť a následne písomne oznámiť aj objednávateľovi s cieľom zabezpečenia objektívneho vyšetrenia.
10. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia zodpovedá za kompletne vybavenie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov svojimi zamestnancami, zamestnancami subdodávateľa a spolupôsobiacimi fyzickými osobami – podnikateľmi v zmysle Nariadenie vlády SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v znení neskorších predpisov.
11. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť jednotné oblečenie a viditeľné označenie svojich zamestnancov názvom - logom firmy, ako aj zamestnancov svojich subdodávateľov a spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov.
12. Zhotoviteľ je povinný rešpektovať zákaz fajčenia, prinášať a požívať na pracoviskách a v priestoroch v pôsobnosti objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje alebo omamné a psychotropné látky. Za nedodržanie tohoto bodu je povinný a zaväzuje sa uhradiť zmluvnú pokutu vo výške **1000,- €** za každého zamestnanca, porušujúceho uvedené zákazy ako aj za spolupôsobiacich dodávateľov. Záznam o písomnom oboznámení všetkých zúčastnených osôb so zákazom fajčenia a požívať na pracoviskách a v priestoroch objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje alebo omamné a psychotropné látky, musí zhotoviteľ na požiadanie predložiť zodpovednému zástupcovi objednávateľa.
13. Zhotoviteľ je povinný písomne požiadať objednávateľa o povolenie vjazdu vozidiel s uvedením typu, ECV a účelu vjazdu vozidla. V objektoch objednávateľa sú vozidlá zhotoviteľa a jeho spolupôsobiacich dodávateľov povinné dodržiavať miestne dopravné značenie, maximálnu povolenú rýchlosť a pokyny zodpovedného zástupcu objednávateľa. Zamestnancom dodávateľských a servisných organizácií je vstup do objektov umožnený až po schválení žiadosti na vstup v zmysle internej dokumentácie SEPS – Režimové opatrenia pre vstup a pobyt osôb v objektoch elektrických staníc spoločnosti, formulár F0221 Povolenie na vstup a po predložení dokladu o absolvovaní oboznámenia sa s predpismi BOZP a OPP v zmysle príslušných predpisov.

14. Za nedodržanie zákazu parkovania na vyhradených miestach je zhotoviteľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške **200,- €** za každé vozidlo parkujúce na vyhradenom mieste a zároveň v prípade vzniku mimoriadnej udalosti (pracovný úraz, nebezpečná udalosť, závažná priemyselná havária, požiar) uhradiť škody spôsobené znemožnením prjazdu vozidiel hasičského a záchranného zboru alebo rýchlej zdravotnej služby.
15. V prípade nerešpektovania dopravného značenia a povolenej rýchlosti vozidlom zhotoviteľa alebo jeho spolupôsobiaceho dodávateľa v objekte objednávateľa, bude s okamžitou platnosťou vydaný objednávateľom resp. zmluvným prevádzkovateľom zákaz vjazdu pre uvedené motorové vozidlo do objektu objednávateľa.
16. Objednávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté na motorových vozidlách zhotoviteľa spôsobené nerešpektovaním dopravného značenia a parkovaním na vyhradených miestach pre vozidlá hasičského a záchranného zboru alebo rýchlej zdravotnej služby.
17. Zhotoviteľ je povinný na pracovisku objednávateľa dodržiavať všetky zmluvné podmienky a predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom pri prácach, ktoré bude v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia vykonávať. Na skutočnosti odporujúce predpisom bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom je povinný písomne upozorniť zodpovedného zástupcu objednávateľa.
18. Povinnosťou zhotoviteľa je preukázateľne upozorniť objednávateľa na riziká, vyplývajúce z činností pre splnenie predmetu zmluvy, ktoré bude na pracoviskách a v priestoroch objednávateľa vykonávať.
19. Zamestnanci zhotoviteľa resp. jeho spolupôsobiaci dodávateľa sú povinní počas pracovnej doby dodržiavať sa na mieste výkonu práce, udržiavať na pracoviskách a v priestoroch SEPS čistotu a poriadok počas celej doby trvania a plnenia predmetu zmluvy.
20. Objednávateľ, zhotoviteľ a jeho spolupôsobiaci dodávateľa sú povinní na spoločnom pracovisku zabezpečiť koordináciu činností a vzájomnú informovanosť o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdolávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu osôb prítomných na pracovisku. Zhotoviteľ je povinný organizovať všetky zmluvne dohodnuté pracovné činnosti tak, aby svojou činnosťou nenarušoval plynulý, bezpečný a včasný výkon ostatných pracovných činností prítomných osôb ako aj bezpečnosť prevádzkovaných zariadení.
21. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia je povinný dodržiavať interné bezpečnostné, prevádzkové a technologické predpisy objednávateľa, ktoré mu boli poskytnuté, napr.: pri zaškoľovaní, preberaní a odovzdávaní pracoviska a zariadení. V prípade porušenia týchto predpisov zo strany zamestnancov zhotoviteľa resp. jeho spolupôsobiacich dodávateľov bude týmto odobraté oprávnenie pre vstup do objektu objednávateľa bez dopadu na plnenie zmluvných záväzkov zhotoviteľa.
22. **Za nedodržanie zmluvných podmienok BOZP a OPP je zhotoviteľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 2000,- €. V prípade, ak objednávateľ zistí, že zamestnanci zhotoviteľa alebo jeho spolupôsobiaci dodávateľa zjavným spôsobom porušujú zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom, zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a iné písomne dohodnuté podmienky, môže uložiť ďalšiu pokutu až do dvojnásobku pokuty uvedenej v tomto bode alebo odstúpiť od zmluvy bez toho, aby zhotoviteľovi vznikol nárok na náhradu prípadnej škody alebo nabehnutých nákladov.**
23. Uložením zmluvnej pokuty nie je zhotoviteľ zbavený zodpovednosti za nedostatky v oblasti BOZP a OPP zistené kontrolnými orgánmi, ktoré boli spôsobené činnosťou zhotoviteľa. Ak bude na základe zisteného porušenia právnych predpisov činnosťou zhotoviteľa uložená pokuta objednávateľovi, zhotoviteľ uhradí uloženú pokutu v plnej výške.

Zápis o poučení zodpovedného zamestnanca a požiarného technika zhotoviteľa povereným zamestnancom SEPS je neoddeliteľnou súčasťou uzatvorenej zmluvy o dielo alebo vydanej objednávky na výkon prác.

Bezpečnostné opatrenia na informačnú a kybernetickú bezpečnosť pre dodávateľov SEPS

Pre potreby tejto prílohy sa pod zmluvou rozumie okrem písomne uzatvorenej zmluvy aj vystavenie objednávky.

Časť 1.

Zákonné bezpečnostné opatrenia

podľa § 20 zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o kybernetickej bezpečnosti“) v spojení s § 8 vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 362/2018 Z. z., ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení (ďalej len „Vyhláška NBÚ“)

Predmetom tejto Prílohy je úprava podmienok a spôsobu zabezpečenia plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností podľa Zákona o kybernetickej bezpečnosti, Vyhlášky NBÚ a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti kybernetickej bezpečnosti s cieľom zabezpečiť kybernetickú bezpečnosť sietí a informačných systémov spoločnosti SEPS počas celej doby trvania zmluvného vzťahu založeného Zmluvou.

Pojmy použité v tejto Prílohe majú význam vymedzený Zákonom o kybernetickej bezpečnosti. Na účely tejto Prílohy je spoločnosť SEPS prevádzkovateľom základnej služby a druhá zmluvná strana je Dodávateľom.

Všeobecné ustanovenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje prijímať a dodržiavať bezpečnostné opatrenia na úseku kybernetickej bezpečnosti za účelom zabezpečenia kybernetickej bezpečnosti sietí a informačných systémov spoločnosti SEPS na čo najvyššej možnej úrovni; špecifikácia a rozsah bezpečnostných opatrení, ktoré sa Dodávateľ zaväzuje prijať a dodržiavať po celý čas trvania zmluvného vzťahu založeného Zmluvou je vymedzený v časti 2. tejto Prílohy.
2. Konkrétny rozsah činností Dodávateľa vyplýva zo Zmluvy a jej príloh.
3. Dodávateľ vyhlasuje, že sa oboznámil s bezpečnostnou politikou spoločnosti SEPS, zverejnenou na webovom sídle spoločnosti SEPS, vyjadruje s ňou súhlas a zaväzuje sa ju dôsledne dodržiavať; so zmenou/doplnením bezpečnostnej politiky spoločnosti SEPS je Dodávateľ povinný sa bezodkladne oboznámiť a dôsledne ju dodržiavať.
4. Dodávateľ sa zaväzuje chrániť všetky informácie, ktoré mu boli, alebo budú zo strany spoločnosti SEPS poskytnuté, alebo sprístupnené a to najmä, avšak nie len pred náhodným alebo nezákonným zničením, stratou, zmenou, neoprávneným poskytnutím, alebo sprístupnením. Povinnosť dodržať mlčanlivosť sa zabezpečuje podpísaním osobitného dokumentu „Dohoda o mlčanlivosti“. Tento dokument je povinný ako pre zmluvný vzťah, tak aj pre objednávku.
5. Dodávateľ je oprávnený poveriť plnením predmetu Zmluvy s dopadom na kybernetickú bezpečnosť výlučne odborne spôsobilé osoby viazané povinnosťou mlčanlivosti a v súlade s princípom *need-to-know*; zoznam pracovných rolí a osôb s prístupom k informáciám a údajom spoločnosti SEPS je uvedený v časti 3. tejto Prílohy; O zmene v personálnom obsadení je Dodávateľ povinný spoločnosť SEPS bezodkladne písomne informovať.
6. Rozsah, spôsob a možnosti vykonávania **kontrolných činností a auditu** Ustanovenia tohto bodu sa aplikujú v prípade, ak nie je výkon kontrolných činností a auditu v Zmluve upravený inak.
 - a. Spoločnosť SEPS je oprávnená po predchádzajúcom písomnom oznámení adresovanom Dodávateľovi vykonať u Dodávateľa audit za účelom preverenia účinnosti Dodávateľom prijatých

bezpečnostných opatrení a plnenia požiadaviek a povinností v oblasti kybernetickej bezpečnosti. Spoločnosť SEPS je oprávnená vykonať audit sama, alebo prostredníctvom tretej osoby.

- b. Dodávateľ je povinný umožniť vykonanie auditu a spoločnosti SEPS poskytnúť všetku súčinnosť potrebnú k riadnemu vykonaniu auditu a to najmä, avšak nie len informácie, vysvetlenia, dokumenty a prístupy za účelom preukázania účinnosti prijatých bezpečnostných opatrení a splnenia požiadaviek a povinností v oblasti kybernetickej bezpečnosti; Dodávateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť svojich zamestnancov a iných osôb poverených plnením povinností v oblasti kybernetickej bezpečnosti.
 - c. Spoločnosť SEPS predloží Dodávateľovi záverečnú správu o výsledkoch auditu spolu s opatreniami na nápravu zistených nedostatkov a s lehotami na ich odstránenie. V prípade, ak Dodávateľ zistené nedostatky v stanovenej lehote neodstráni a/alebo vykonanie auditu neumožní, spoločnosť SEPS je oprávnená od Zmluvy odstúpiť; tým nie je dotknuté právo spoločnosti SEPS na náhradu škody spôsobenej porušením povinností Dodávateľa na úseku kybernetickej bezpečnosti a/alebo neprijatím opatrení na nápravu.
7. **Podmienky a možnosti zapojenia ďalšieho dodávateľa (subdodávateľa)**
- a. Ak nie je v Zmluve uvedené inak, Dodávateľ nie je oprávnený zapojiť ďalšieho dodávateľa úplne alebo čiastočne zabezpečujúceho plnenie predmetu Zmluvy bez písomného súhlasu spoločnosti SEPS;
 - b. Ak Dodávateľ zapojí ďalšieho dodávateľa, ďalšiemu dodávateľovi je v zmluve alebo v inom právnom úkone povinný uložiť rovnaké povinnosti týkajúce sa plnenia predmetu Zmluvy s dopadom na kybernetickú bezpečnosť ako sú ustanovené pre Dodávateľa a je povinný zaviazat' ho v rovnakom rozsahu povinnosťou zachovávať mlčanlivosť; ustanovenia tejto Prílohy o vykonávaní kontrolnej činnosti a auditu platia pre ďalších dodávateľov primerane.
 - c. Zapojením ďalšieho dodávateľa nie je dotknutá zodpovednosť Dodávateľa za riadne plnenie predmetu Zmluvy, ako ani zodpovednosť za plnenie povinností v oblasti kybernetickej bezpečnosti.
8. **Informačná povinnosť Dodávateľa a postup pri riešení kybernetických bezpečnostných incidentov**
- a. Dodávateľ sa zaväzuje spoločnosť SEPS informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na plnenie predmetu Zmluvy s dôrazom na zabezpečenie kybernetickej bezpečnosti. Informácie je Dodávateľ povinný adresovať kontaktným osobám spoločnosti SEPS uvedeným v časti 3. tejto Prílohy.
 - b. Dodávateľ sa zaväzuje spoločnosť SEPS bezodkladne informovať o každom kybernetickom bezpečnostnom incidente, o jeho hrozbe, ako aj o všetkých skutočnostiach majúcich vplyv na zabezpečovanie kybernetickej bezpečnosti o ktorých sa dozvedel a zároveň po dohode so spoločnosťou SEPS vykonať všetky neodkladné opatrenia, ktorých účelom je zabrániť rozširovaniu kybernetického bezpečnostného incidentu a jeho následkov.
 - c. Oznámenie o kybernetickom bezpečnostnom incidente (ďalej len „Oznámenie“) musí obsahovať predovšetkým:
 - i. opis povahy kybernetického bezpečnostného incidentu a služby, ktorá je kybernetickým bezpečnostným incidentom zasiahnutá vrátane počtu používateľov základnej služby zasiahnutých kybernetickým bezpečnostným incidentom;
 - ii. detailný opis priebehu, dĺžky trvania a geografického rozšírenia kybernetického bezpečnostného incidentu;
 - iii. opis pravdepodobných následkov a vplyvu kybernetického bezpečnostného incidentu na poskytovanú službu vrátane stupňa narušenia fungovania základnej služby;
 - iv. opis opatrení prijatých alebo navrhovaných Dodávateľom s cieľom napraviť porušenie kybernetickej bezpečnosti a podľa potreby, opatrení na zmiernenie potenciálnych nepriaznivých dôsledkov kybernetického bezpečnostného incidentu vrátane preventívnych opatrení.

Oznámenie je Dodávateľ povinný adresovať kontaktným osobám spoločnosti SEPS uvedeným v časti 3. tejto Prílohy.
 - d. Ak do okamihu oznámenia kybernetického bezpečnostného incidentu nepominuli jeho účinky, Dodávateľ je povinný odoslať spoločnosti SEPS neúplné oznámenie, v ktorom túto skutočnosť

- uvedie; neúplné oznámenie je Dodávateľ povinný bezodkladne po obnovení riadnej prevádzky siete a informačného systému doplniť.
- e. Zmluvné strany sú povinné v čo najkratšom možnom čase dohodnúť postup za účelom odstránenia kybernetického bezpečnostného incidentu a jeho následkov, ako aj potrebu prijatia preventívnych opatrení.
 - f. Dodávateľ je povinný v čase kybernetického bezpečnostného incidentu zabezpečiť dôkaz alebo dôkazný prostriedok tak, aby mohol byť použitý v trestnom konaní.
 - g. Dodávateľ sa zaväzuje zdokumentovať každý kybernetický bezpečnostný incident, jeho hrozbu, následky a opatrenia prijaté na jeho nápravu. Dokumentáciu o kybernetickom bezpečnostnom incidente je Dodávateľ povinný uchovávať a na vyžiadanie poskytnúť spoločnosti SEPS.
9. Ak nie je v zmluve uvedené inak, odplata za plnenie povinností a výkon činností v zmysle tejto Prílohy je zahrnutá v odplate dohodnutej v Zmluve a Dodávateľ nemá nárok na náhradu akýchkoľvek nákladov alebo výdavkov týkajúcich sa alebo súvisiacich s plnením povinností a výkonom činnosti v zmysle tejto Prílohy.
10. **Sankčný mechanizmus pri porušení Zmluvy**
- a. Spoločnosť SEPS má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5.000 EUR za každý jednotlivý prípad porušenia povinnosti Dodávateľa stanovenej v tejto Prílohe, v Zákone o kybernetickej bezpečnosti, alebo vo všeobecne záväznom právnom predpise v oblasti kybernetickej bezpečnosti a v prípade porušenia povinnosti, ktoré podľa povahy porušenej povinnosti nemožno dodatočne napraviť alebo zvrátiť, má spoločnosť SEPS nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5.000 EUR za každý jednotlivý prípad porušenia uvedenej povinnosti; uplatnením alebo zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok spoločnosti SEPS na náhradu celej spôsobenej škody.
 - b. Spoločnosť SEPS má nárok na náhradu akýchkoľvek sankcií, ktoré jej budú uložené Národným bezpečnostným úradom alebo iným príslušným orgánom verejnej správy, ak sankcia bude spoločnosti SEPS uložená z dôvodu porušenia povinnosti Dodávateľa na úseku kybernetickej bezpečnosti. Náhradou podľa predchádzajúcej vety nie je dotknuté právo spoločnosti SEPS na náhradu celej škody spôsobenej porušením povinnosti Dodávateľa, pre ktorú bola spoločnosti SEPS sankcia uložená, ako ani na nárok na zmluvnú pokutu.
11. **Podmienky a spôsob ukončenia Zmluvy**
- a. V prípade, ak Dodávateľ poruší ktorúkoľvek z povinností vymedzených v tejto Prílohe, v Zákone o kybernetickej bezpečnosti alebo vo všeobecne záväznom právnom predpise v oblasti kybernetickej bezpečnosti, spoločnosť SEPS je oprávnená odstúpiť od Zmluvy z dôvodu podstatného porušenia Zmluvy. Ak nie je v Zmluve uvedené inak, písomné odstúpenie od Zmluvy nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia druhej Zmluvnej strane s účinkami odo dňa jeho doručenia (ex nunc). Ak nie je v Zmluve uvedené inak, odstúpenie od Zmluvy sa nedotýka nároku na náhradu celej spôsobenej škody, ako ani nároku na zmluvnú pokutu, ktorý vznikol v dôsledku porušenia povinnosti.
 - b. Zánikom zmluvného vzťahu založeného Zmluvou nie je dotknutá povinnosť Dodávateľa zachovávať mlčanlivosť.
12. Po ukončení zmluvného vzťahu založeného Zmluvou je Dodávateľ povinný v súlade s usmernením spoločnosti SEPS
- a. vrátiť, previesť alebo zničiť všetky podklady a informácie, ku ktorým mal počas trvania zmluvného vzťahu prístup a na požiadanie spoločnosti SEPS je povinný vykonať prijaté opatrenia preukázať,
 - b. udeliť, poskytnúť, previesť alebo spoločnosti SEPS postúpiť všetky potrebné licencie, práva alebo súhlasy nevyhnutné na zabezpečenie kontinuity prevádzkovanvej základnej služby; táto povinnosť ostáva v platnosti 10 rokov po ukončení zmluvného vzťahu, a
 - c. predložiť spoločnosti SEPS sumarizáciu všetkých podkladov a všetkých informácií zachytených na akomkoľvek druhu nosiča, ktoré priamo alebo nepriamo súvisia s povinnosťami vyplývajúcimi z tejto Prílohy, zo Zákona o kybernetickej bezpečnosti alebo zo všeobecne záväzného právneho predpisu v oblasti kybernetickej bezpečnosti a ktoré sa týkajú spoločnosti SEPS.

Rozsah bezpečnostných opatrení

1. Dodávateľ sa zaväzuje prijať, aktualizovať a po celý čas trvania zmluvného vzťahu založeného Zmluvou dodržiavať bezpečnostné opatrenia v oblasti informačnej a kybernetickej bezpečnosti s cieľom zabezpečiť kybernetickú bezpečnosť počas celého životného cyklu sietí a informačných systémov spoločnosti SEPS.
2. Dodávateľ sa zaväzuje zaviesť opatrenia v oblasti informačnej a kybernetickej bezpečnosti v súlade so Zákonom o kybernetickej bezpečnosti č. 69/2022 Z.z., Vyhláškou NBÚ č. 362/2018 Z.z. a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi v oblasti kybernetickej bezpečnosti s cieľom predchádzať kybernetickým bezpečnostným incidentom a minimalizovať vplyv kybernetických bezpečnostných incidentov na kontinuitu prevádzkovania základnej služby spoločnosťou SEPS.
3. Vzhľadom na to, že spoločnosť SEPS zaviedla a implementovala certifikačný štandard **ISO 27001**, ktorá špecifikuje požiadavky na zostavovanie, implementáciu, prevádzku, monitorovanie, preskúvanie a zlepšovanie systému manažérstva informačnej bezpečnosti, Zmluvné strany sa dohodli, že norma **ISO/IEC 27001: 2022 Information security, cybersecurity and privacy – Information security controls** aj s prílohou, predstavuje minimálny štandard v oblasti informačnej bezpečnosti, ktorý je Dodávateľ povinný zaviesť a implementovať.
4. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať nižšie uvedené opatrenia informačnej a kybernetickej bezpečnosti.

Organizácia informačnej a kybernetickej bezpečnosti v SEPS

Garant zmluvy: zamestnanec SEPS, ktorý iniciuje za stranu SEPS uzatvorenie zmluvy s dodávateľom a je poverený rokovať s dodávateľom o zmluvných podmienkach. Koordinuje aj osoby oprávnené rokovať o veciach technických. Je zodpovedný za celý životný cyklus zmluvy s dodávateľom – príprava, finalizácia, podpis, monitoring, vyhodnotenie a ukončenie zmluvného vzťahu.

Vlastník aktíva : zamestnanec SEPS, ktorý zodpovedá za životný cyklus prideleného aktíva. Je zodpovedný za špecifikáciu technických a procesno-aplikačných požiadaviek spoločnosti SEPS na aktívum a za správne vykonanie opatrení spojených s bezpečnostnými požiadavkami.

Manažér kybernetickej bezpečnosti : je najvyšší predstaviteľ informačnej a kybernetickej bezpečnosti v SEPS (pre oblasť ISMS podľa normy ISO/IEC 27001 je táto pozícia definovaná ako CISO). Náplň činnosti MKB stanovuje zákon 69/2018 a vyhláška NBÚ 362/2018. Vo vzťahu k dodávateľom musí zhodnotiť riziká spojené so zmluvnými partnermi voči objednávateľovi a v prípade potreby navrhnúť primerané technické, organizačné alebo personálne opatrenia na zníženie identifikovaných rizík na akceptovateľnú úroveň. Z uvedených dôvodov je MKB oprávnený vykonať u dodávateľa bezpečnostný audit v rozsahu definovanom medzinárodným štandardom ISO 27001. MKB musí úzko spolupracovať s Manažérom bezpečnosti dodávateľa na udržiavaní primeranej odozvy na bezpečnostné incidenty/výsledky auditov a poskytnúť aktualizácie akýchkoľvek prebiehajúcich zmien bezpečnostných postupov a politík objednávateľa.

Manažér informačných rizík (MIR) : je rola, ktorá je zodpovedná za proces riadenia informačných rizík v SEPS. Okrem riadenia procesu je zodpovedný za identifikovanie, posúdenie, ohodnotenie a ošetrovanie identifikovaných rizík, v tomto prípade rizík, ktoré sa týkajú dodávateľov.

Manažér bezpečnosti IT/OT (MBITOT) : je rola, ktorá je zodpovedná za vykonávanie a dodržiavanie bezpečnostných pravidiel pri prevádzke systémov a aplikácií v SEPS.

Manažér dodávateľa: Manažér dodávateľa je osoba dodávateľa definovaná v zmluve ako osoba oprávnená rokovať vo veciach technických, v anglických pomenovaniach je rola známa ako „Delivery manager“. Zodpovednosťou manažéra dodávateľa je organizovanie a koordinovanie technickej a technologickej časti dodávky/dodávok a aj informovanie objednávateľa za SEPS o akýchkoľvek subdodávkach resp. outsourcovej práci pri plnení predmetu zmluvy a udržiavanie primeranej bezpečnostnej úrovne a dohôd aj u subdodávateľov.

Manažér bezpečnosti dodávateľa: Manažér bezpečnosti dodávateľa zodpovedá za dodržiavanie bezpečnostných pravidiel a politík objednávateľa. Manažér bezpečnosti dodávateľa spolupracuje pri bezpečnostných auditoch vykonaných MKB alebo ním povereným externým subjektom u dodávateľa a je zodpovedný za implementáciu primeraných organizačných, technických alebo personálnych opatrení za účelom

zníženia rizík identifikovaných bezpečnostným auditom. Manažér bezpečnosti dodávateľa je ďalej zodpovedný za priebežnú aktualizáciu a riadenie rizík súvisiacich s dodávanými prácami, službami alebo tovarmi s potenciálnym dopadom na objednávateľa. Manažéra bezpečnosti dodávateľa určí manažér dodávateľa. V prípade, že dodávateľ nemá vytvorenú funkciu manažéra bezpečnosti dodávateľa, túto rolu/funkciu prevezme manažér dodávateľa sám.

1 Všeobecné bezpečnostné požiadavky a pravidlá pre dodávateľov

1.1 Preskúmanie procesov informačnej a kybernetickej bezpečnosti u dodávateľa

- 1.1.1 SEPS ako objednávateľ je oprávnený vykonávať bezpečnostné audity v rozsahu definovanom štandardom ISO 27001 u dodávateľa tovaru, služieb alebo prác so zameraním na predmet zmluvy. Objednávateľ môže vykonaním bezpečnostného auditu poveriť aj externý subjekt. Dodávateľ musí poskytnúť primeranú súčinnosť pri bezpečnostných auditoch. Objednávateľ je povinný písomne informovať dodávateľa o plánovanom audite najmenej 15 pracovných dní pred začatím auditu.
- 1.1.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí preskúmať spolu s MKB (príp. MIR) všetky riziká identifikované prostredníctvom preverenia infraštruktúry a auditov.
- 1.1.3 Dodávateľ musí byť pripravený na požiadanie poskytnúť potrebnú technickú, prevádzkovú alebo bezpečnostnú dokumentáciu súvisiacu s dodávanými tovarmi, službami alebo prácami ako podporu pre externé audity ISMS alebo KB v SEPS.
- 1.1.4 Okrem auditov zmluvných dohôd/záväzkov vo vzťahu k SEPS, musí dodávateľ vyhovieť žiadosti objednávateľa ako aj zabezpečiť súčinnosť pri vykonaní jednej komplexnej bezpečnostnej previerky/auditov za rok, vrátane, ale bez obmedzenia na preskúmanie politík, procesov, postupov, dokumentácie a opatrení týkajúcich sa organizačnej, fyzickej, personálnej a technologickej bezpečnosti v súlade s ISO/IEC 27001: 2022 a ISO/IEC 27002: 2022. Žiadosť o vykonanie komplexného bezpečnostného auditu objednávateľ oznámi dodávateľovi písomne min. 30 kalendárnych dní pred začatím auditu.
- 1.1.5 Objednávateľ má právo prizvať na posúdenie zavedených procesov a postupov aj externého špecialistu v prípade, ak nie sú v rámci SEPS interné kapacity na dostatočnej úrovni znalostí konkrétneho systému, resp. aplikačného vybavenia.

1.2 Organizačná bezpečnosť – organizačné opatrenia

- 1.2.1 **Inventár, vlastníctvo a klasifikácia aktív**
 - 1.2.1.1 Dodávateľ musí mať formalizovaný a zavedený proces riadenia aktív, minimálne v rozsahu:
- 1.2.2 **Inventár údajov a informácií:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár všetkých informačných aktív (vo vzťahu k SEPS). Inventár musí zahŕňať:
 - 1.2.2.1 názov, umiestnenie, uchovávanie a klasifikačný stupeň údajov. Týka sa to informačných aktív ako napr. technické dokumentácie, prevádzkové postupy, databázy ale napr. aj prístupové údaje, konfiguračné údaje systémov atď.
- 1.2.3 **Inventár ICT aktív:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár ICT aktív používaných pri plnení predmetu zmluvy voči SEPS.
 - 1.2.3.1 ICT aktíva a ich príslušenstvo musí mať evidenčné štítky alebo zaznamenané sériové čísla.
 - 1.2.3.2 Každému aktívu musí byť priradený vlastník a musia byť definované požiadavky a podmienky pre primerané používanie aktív.
- 1.2.4 **Softvérové aktíva:** zmluvní partneri musia udržiavať softvérové aktíva používané pri plnení predmetu zmluvy voči SEPS v aktuálnom stave.
- 1.2.5 **Ukladanie a narábanie s údajmi, ochrana informácií**
 - 1.2.5.1 Zmluvní partneri musia pri práci s informáciami, resp. pri nakladaní s nimi dodržiavať minimálne požiadavky spĺňajúce nasledovné odporúčania:
 - 1.2.5.2 Informácie v SEPS sa klasifikujú.
 - 1.2.5.3 Na prístup k interným, chráneným a prísne chráneným informáciám je bezpodmienečne nutné, aby dodávateľ podpísal so SEPS dohodu o mlčanlivosti. Povinnosť uzatvoriť dohodu o mlčanlivosti sa vzťahuje aj na dodávateľov, ktorým je vystavená objednávka na poskytovaný tovar alebo služby;
 - 1.2.5.4 Neverejné informácie (interné, chránené a prísne chránené) musia byť uložené zamknuté, chránené

heslom/zašifrované.

- 1.2.5.5 Pri práci s papierovými dokumentmi SEPS je potrebné sa riadiť politikou čistého stola. Tlač citlivých, chránených alebo prísne chránených dokumentov SEPS nesmie byť ponechaná bez dozoru.
- 1.2.5.6 Heslá do systémov a aplikácií SEPS nesmú byť uložené vo formáte nechráneného textu.
- 1.2.5.7 Nesmú sa robiť kópie citlivých, chránených alebo prísne chránených informácií bez povolenia vlastníka informácií za SEPS.
- 1.2.5.8 Údaje a dokumenty SEPS používané dodávateľom za účelom plnenia predmetu zmluvy, nesmú byť ukladané alebo replikované u prípadných subdodávateľov bez súhlasu objednávateľa; súhlas musí dať objednávateľ ešte pred prenosom údajov subdodávateľovi alebo ktorejkoľvek ďalšej entite mimo objednávateľa a dodávateľa. Manažér dodávateľa musí udržiavať zoznam subdodávateľov, ktorí dostávajú údaje, účel prenosu údajov, metódu prenosu a šifrovanie/ochrany alebo protokol, že údaje sú prenesené a schvaľovateľ za SEPS (gestor informačného systému za SEPS alebo MKB za SEPS), ktorí autorizovali prenos s týmito opatreniami.
- 1.2.5.9 Dodávateľ a všetci jeho zamestnanci podieľajúci sa na plnení predmetu zmluvy sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámili počas výkonu prác, služieb alebo dodávky tovarov v zmysle predmetu zmluvy a to ako po dobu trvania zmluvy, tak aj po jej skončení.
- 1.2.5.10 Dodávateľ je oprávnený poskytovať zmluvou dohodnuté činnosti len prostredníctvom zamestnancov, ktorí boli odsúhlasení objednávateľom.
- 1.2.5.11 Pri ukončení alebo vypovedaní zmluvného vzťahu musia zmluvní partneri poskytnúť objednávateľovi kópie všetkých informácií udržiavaných v rámci zmluvného vzťahu, ako aj všetky záložné a archívne médiá obsahujúce informácie SEPS.
- 1.2.5.12 Pri ukončení zmluvného vzťahu musí byť spoločne so zmluvnými partnermi dohodnutý proces zničenia údajov kvôli odstráneniu všetkých informácií SEPS zo systémov a aplikácií zmluvných partnerov. Obdobným spôsobom musia byť zničené aj údaje v tlačenej forme.
- 1.2.5.13 Všetky ostatné spôsoby narábania s informáciami v SEPS sa riadia smernicou 04/2022 Klasifikácia informácií v SEPS.

1.2.6 Výmena informácií

- 1.2.6.1 Zmluvní alebo iní externí partneri musia pri výmene informácií s objednávateľom dodržiavať nasledovné odporúčania:
- 1.2.6.2 Elektronická komunikácia: Citlivé a prísne chránené informácie SEPS musia byť pri prenose elektronickou poštou vo forme príloh šifrované, chránené šifrované byť nemusia, ale je možné vymieňať ich len medzi oprávnenými osobami.
- 1.2.6.3 Doručovanie tlačенých zásielok: Posielať citlivé tlačенé informácie SEPS prostredníctvom kuriéra alebo doporučenou poštou so sledovaním/evdenciou zásielky.

1.2.7 Pravidlá pre dodávateľské Notebooky/PC pripájané do infraštruktúry SEPS

- 1.2.7.1 Zmluvní partneri musia mať definovanú politiku pre primerané použitie ICT aktív.
- 1.2.7.2 Zmluvní partneri musia udržiavať bezpečnosť počítačov/notebookov prostredníctvom preukázateľného patch manažmentu a pravidelne aktualizovaného antivírusového programu. Pre všetky notebooky/PC s OS Windows pripájaných do siete SEPS sa vyžaduje zapnutie osobného firewall-u.
- 1.2.7.3 Údaje SEPS nesmú byť uložené na notebookoch alebo iných prenosných zariadeniach zmluvných partnerov, pokiaľ ich disky nie sú chránené šifrovaním.

1.3 Personálna bezpečnosť – personálne opatrenia

- 1.3.1 Dodávateľ musí mať zavedené procesy a špecifické ustanovenia, pre zabezpečenie primeranej previerky personálneho pozadia pracovníkov, ktorí sú nasadzovaní na plnenie predmetu zmluvy v SEPS. Toto ustanovenie je povinne auditované u dodávateľa, ktorý zabezpečuje dodávku tovarov, prác alebo služieb pre objednávateľa na kritických systémoch, aplikáciách, resp. má prístup k citlivým informáciám.
- 1.3.2 Manažér dodávateľa musí zabezpečiť primerané monitorovanie pridelených ICT prostriedkov, prostredníctvom ktorých je zabezpečované plnenie predmetu zmluvy vo vzťahu k objednávateľovi. O tejto skutočnosti musia byť preukázateľne poučení všetci zamestnanci dodávateľa, ktorí sa podieľajú na plnení predmetu zmluvy. Manažér dodávateľa musí mať definovaný formálny proces pre odzvu na porušenie bezpečnostných politík a predpisov.

1.4 Fyzická bezpečnosť – opatrenia fyzickej bezpečnosti

- 1.4.1 Vo všetkých areáloch a objektoch SEPS je zakázané vyhotovovať fotografické a video záznamy. Výnimku v tomto smere majú technické kamerové systémy na implementovanie požiadaviek fyzickej bezpečnosti, ktoré sú vo vlastníctve SEPS
- 1.4.2 Fyzickú ochranu na niektorých objektoch SEPS zabezpečuje súkromná bezpečnostná služba, ktorá vykonáva zabránenie vjazdu motorových vozidiel a vstupu neoprávneným a nepovolaným osobám do objektov a areálov SEPS
- 1.4.3 Je zakázané neautorizované vynášanie majetku SEPS
- 1.4.4 Pri vzniku bezpečnostného incidentu sa informujú riadiace orgány SEPS, ktoré zabezpečia nadväznú činnosť v súvislosti s fyzickou bezpečnosťou.
- 1.4.5 Všetky návštevy v SEPS sú evidované strážnou službou a návštevy sú sprevádzané zamestnancom SEPS.

1.5 Riadenie prevádzky – technologické opatrenia

1.5.1 Kontinuita činností

- 1.5.1.1 Manažér bezpečnosti dodávateľa zodpovedá za aktuálnosť a funkčnosť plánov obnovy činností súvisiacich s plnením predmetu zmluvy voči objednávateľovi tak, aby dodávka služieb, prác alebo tovarov vyplývajúcich z predmetu zmluvy neboli ohrozené ani v prípadoch neočakávaných alebo havarijných situácií. Manažér bezpečnosti dodávateľa informuje o existencii a kvalite kontinuity plánov dodávateľa manažéra kontinuity v SEPS.
- 1.5.1.2 Manažér kontinuity v SEPS a spolupráci s MKB SEPS musia zabezpečiť prípravu, udržiavanie a pravidelné testy SEPS BCP/DRP plánov, ktoré umožnia dostupnosť všetkých kritických služieb vo vzťahu k objednávateľovi v prípade núdze alebo katastrofy a spĺňajú podmienky minimálnej požadovanej úrovne služieb.
- 1.5.1.3 Akýkoľvek stav núdze, havárie alebo inej neočakávanej situácie, ktorá má (môže mať) za následok prerušenie alebo znemožnenie plnenia predmetu zmluvy musí byť bezodkladne nahlásený Osobe oprávnenej rokovať vo veciach zmluvných za SEPS .

1.5.2 Odozva na incidenty

- 1.5.2.1 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí udržiavať a aktualizovať plán odozvy na bezpečnostné incidenty.
- 1.5.2.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí SEPS MKB bezodkladne informovať o bezpečnostných incidentoch, ktoré dodávateľ zistí pri plnení predmetu zmluvy (jedná sa najmä o incidenty charakteru neautorizovaný prístup, narušenie dôvernosti alebo dostupnosti citlivých údajov, identifikovaný škodlivý kód).
- 1.5.2.3 Pokiaľ z predmetu zmluvy pre dodávateľa vyplýva povinnosť zabezpečovať primeranú úroveň dôvernosti a/alebo dostupnosti systému alebo údajov v systéme, v oznámení o incidente musia byť popísané navrhované opatrenia ako aj návrh plánu budúcich činností na prevenciu pred podobnými incidentmi v budúcnosti. Manažér bezpečnosti dodávateľa a SEPS MKB musia v čo najkratšom možnom čase dohodnúť postup, resp. vzájomne odsúhlasiť zmeny za účelom odstránenia bezpečnostného incidentu a spôsob realizácie plánu budúcich činností.

1.5.3 Súlad s predpismi

Ak je ktorékoľvek ustanovenie tejto politiky v konflikte s politikami dodávateľa, tento problém musí byť predložený SEPS MKB a garantovi zmluvy v SEPS na preskúmanie a vyriešenie ešte pred podpisom zmluvy.

1.6 Doplnujúce informácie

Ďalšie bezpečnostné požiadavky, najmä špecifické vo vzťahu ku konkrétnym aplikáciám, systémom ako aj ku sieťovej konektivitě môžu byť špecifikované vlastníkom informačného systému v SEPS

Dodávateľ je povinný spoločnosť SEPS bezodkladne písomne informovať o každej zmene špecifikácie a/alebo rozsahu bezpečnostných opatrení s dopadom na kybernetickú bezpečnosť spoločnosti SEPS. V prípade pochybností platí, že zmena bezpečnostných opatrení má dopad na kybernetickú bezpečnosť spoločnosti SEPS.

Prijaté bezpečnostné opatrenia je Dodávateľ povinný zdokumentovať v bezpečnostnej dokumentácii vypracovanej v súlade so Zákonom o kybernetickej bezpečnosti a Vyhláškou NBÚ; bezpečnostnú dokumentáciu je Dodávateľ povinný priebežne aktualizovať a o každej zmene bezpečnostnej dokumentácie je povinný spoločnosť SEPS bezodkladne písomne informovať.

Časť 3.

Zoznam pracovných rolí/pozícií a zamestnancov Dodávateľa s prístupom k informáciám a údajom spoločnosti SEPS a doručovanie informácií druhej strane

Meno a priezvisko	Pracovná rola / pozícia	E-mail	Tel. číslo
	Partner		
	Manažér		
	Manažér		
	Manažér		
	Senior expert		
	Senior konzultant		
	Senior konzultant		
	Senior IT expert		

Kontaktné osoby a doručovanie

- Spoločnosť SEPS určuje nasledovnú kontaktnú osobu pre komunikáciu s Dodávateľom na v oblasti informačnej a kybernetickej bezpečnosti:
Meno, priezvisko: _____ Funkcia: Výkonný riaditeľ sekcie bezpečnosti
Telefónne číslo: _____ Email: _____
- Dodávateľ určuje nasledovnú kontaktnú osobu pre komunikáciu so spoločnosťou SEPS v oblasti informačnej a kybernetickej bezpečnosti:
Meno, priezvisko: _____ Funkcia: Partner
Telefónne číslo: _____
- Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa bezodkladne písomne informovať o každej zmene údajov kontaktných osôb, pričom uvedená zmena nepodlieha predchádzajúcemu súhlasu druhej Zmluvnej strany.
- Ak nie je v Zmluve uvedené inak, všetky oznámenia, hlásenia, pokyny, žiadosti, výzvy a iné úkony v súvislosti s plnením povinností na úseku kybernetickej bezpečnosti (ďalej len „**Písomnosti**“) musia byť urobené v písomnej forme. Písomnosti v listinnej podobe sa považujú za doručené za nasledovných podmienok:
 - v prípade osobného doručovania odovzdaním Písomnosti kontaktnej osobe príslušnej Zmluvnej strany a podpisom takej osoby na doručke a/alebo kópii doručovanej Písomnosti,
 - v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku (Slovenskej pošty, a.s. alebo iného doručovateľa – kuriéra) doručením na adresu Zmluvnej strany a v prípade doporučenej zásielky odovzdaním Písomnosti osobe oprávnenej prijímať Písomnosti za túto Zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručke, alebo odmietnutím prevzatia Písomnosti, najneskôr však preukázateľným dňom vrátenia nedoručenej Písomnosti späť Zmluvnej strane, ktorá zásielku odosiela, i keď sa druhá Zmluvná strana o obsahu Písomnosti nedozvedela,
 - pri doručovaní Písomností v elektronickej podobe, t.j. formou zaslania e-mailu na správnu e-mailovú adresu kontaktnej osoby, sa Písomnosť považuje za doručenú okamihom preukázateľného doručenia emailu kontaktnej osobe druhej Zmluvnej strany.

Písomnosti, ktorých obsah sa týka platnosti, účinnosti, znenia Zmluvy alebo Písomnosti, ktoré obsahujú zásadné zmeny, sa považujú za doručené len ak boli doručené spôsobom podľa bodu 4 písm. a) a b).

Cenník poskytnutých služieb
„Implementácia novelizovaného nariadenia REMIT do aplikáciej praxe na SEPS“

P.č.	Predmet	MJ / Rozsah / Čh	Cena za MJ v EUR bez DPH	Pozícia (napr. Junior, Medior, Senior...)	Cena za položku v EUR bez DPH
1	komplexná analýza povinností vyplývajúcich z REMIT pre SEPS,	18	140	senior	2 520
2	porovnanie súčasného stavu súladu SEPS s požiadavkami REMIT a identifikácia chýbajúcich požiadaviek/povinností (GAP analýza),	40	140	senior	5 600
3	zabezpečenie implementácie REMIT na SEPS formou projektového riadenia, vrátane poskytovania služieb PMO, pre tým zložený z expertov SEPS,	56	140	senior	7 840
4	vypracovanie cestovnej mapy, ktorá stanoví časový plán a míľniky implementácie REMIT v SEPS, REMIT PPA(E)T – čl. 15:	8,5	140	senior	1 190
5	vypracovanie návrhu implementácie povinností PPA(E)T na SEPS. Návrh implementácie bude zahŕňať najmä, nie výlučne:				
a	identifikáciu trhov, pre ktoré sa považuje SEPS za PPA(E)T,	8	140	senior	1 120
b	návrh postupov ako identifikovať porušenia čl. 3, 4, 5 REMIT,	16	140	senior	2 240
c	návrh postupov na identifikáciu, vyhodnotenie a reportovanie podozrivých transakcií prostredníctvom zadaných prahov a výstrah,	12	140	senior	1 680
d	analýza možných IT riešení, prostredníctvom ktorých bude PPA(E)T vykonávať úlohy a návrh implementácie víťazného IT riešenia (poznámka: SEPS nemá implementovaný predmetný IT systém),	31	140	senior	4 340
e	návrh zabezpečenia, aby zamestnanci vykonávajúci dohľad, neboli v konflikte záujmov a konali nezávisle,	10	140	senior	1 400
6	navrhnutie formy, štruktúry a zodpovedností „útvoru“, ktorý bude zodpovedný za každodenný výkon povinností vyplývajúcich z REMIT na SEPS a ktorý bude zodpovedný za nahlasovanie odôvodnených podozrivých transakcií na ÚRSO / ACER,	12	140	senior	1 680
7	určenie zodpovedných útvarov SEPS, ktorých sa identifikované povinnosti REMIT týkajú,	10	140	senior	1 400
8	vypracovanie odporúčaní na spracovanie povinností REMIT do novej internej dokumentácie riadenia,	18	140	senior	2 520
9	poskytnutie podpory v prípade ad hoc úloh súvisiacich s REMIT,	40	140	senior	5 600
10	určenie interných kompetencií a rolí z pohľadu REMIT,	16	140	senior	2 240
11	poskytovanie odbornej podpory pre SEPS pre rokovania s ÚRSO,	140	140	senior	5 600
12	vypracovanie a realizácia školenia pre zamestnancov priamo zainteresovaných do REMIT,	35	140	senior	4 900
13	vypracovanie interného e-learningového programu k problematike resp. požiadavkám REMIT,	35	140	senior	4 900
14	vypracovanie REMIT compliance manuálu pre zamestnancov vytvoreného „útvaru“ zodpovedného za výkon povinností vyplývajúcich z REMIT,	25	140	senior	3 500
15	zazmluvnenie (ad hoc poradenstvo) konzultačných služieb do budúcnosti z dôvodu očakávaných prijatých vykonávacích aktov z úrovne EU a/alebo revidovaných usmernení ACER, ktoré sa týkajú REMIT a povinností z nich vyplývajúcich.	40	140	senior	5 600

Celková cena v EUR bez DPH

65 870

Všeobecné podmienky zachovávaní mlčanlivosti

1. Tieto všeobecné podmienky zachovávaní mlčanlivosti (ďalej len „Podmienky zachovávaní mlčanlivosti“ alebo „Príloha“) tvoria neoddeliteľnú súčasť Zmluvy a spoločnosť Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a. s. (ďalej len „SEPS“) ich vyžaduje ako prílohu samotnej Zmluvy s ohľadom na skutočnosť, že:
 - a) SEPS poskytne Prijímateľovi všetky informácie a dáta (vymedzené v bode 3. tejto Prílohy), potrebné na realizáciu predmetu Zmluvy a za účelom uvedeným v predmete Zmluvy,
 - b) poskytnuté informácie môžu byť súčasťou kritickej infraštruktúry, môžu obsahovať citlivé informácie o prenosovej sústave Slovenskej republiky, prípadne iné klasifikované informácie, ich únik môže predstavovať bezpečnostné riziko, a preto spoločnosť SEPS vyžaduje ochranu pred únikom informácií.
2. Napriek prípadnému rozdielnemu označeniu zmluvných strán podľa Zmluvy tieto Podmienky zachovávaní mlčanlivosti zodpovedajú stavu, že SEPS má postavenie Poskytovateľa a druhá zmluvná strana má postavenie Prijímateľa.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že informácie, špecifikácie a iné údaje bez ohľadu na to, či majú technický, bezpečnostný, odborný, obchodný, prevádzkový, informačný alebo iný charakter, ktoré Poskytovateľ sprístupní Prijímateľovi, sú dôverné (ďalej len „**Dôverné informácie**“).
4. Prijímateľ berie na vedomie, že Poskytovateľ ani iná osoba konajúca v mene Poskytovateľa nedáva týmto žiadne vyhlásenie alebo záruku, či už výslovnú alebo implikovanú, týkajúcu sa presnosti, spoľahlivosti alebo úplnosti akejkoľvek Dôvernej informácie.
5. Prijímateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách, ibaže by z Podmienok zachovávaní mlčanlivosti alebo Zmluvy alebo z ustanovení príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo inak.
6. Prijímateľ sa zaväzuje, že:
 - a) všetky Dôverné informácie získané od SEPS neposkytne žiadnej tretej strane;
 - b) nezverejní, nebude obchodovať a ani akýmkoľvek iným spôsobom neposkytne akejkoľvek tretej osobe akýkoľvek údaj týkajúci sa Dôverných informácií;
 - c) nebude Dôverné informácie a/alebo ich nosiče využívať na iný účel než je uvedený v Zmluve a/alebo spôsobom, ktorým by poškodzoval Poskytovateľa.
7. Prijímateľ sa zaväzuje informovať Poskytovateľa okamžite po zistení neoprávnenej manipulácie s Dôvernými informáciami Prijímateľom alebo inou osobou, alebo o inom porušení práv a povinností v zmysle tejto prílohy.
8. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách sa nevzťahuje na:
 - a) informácie, ktoré sú už v deň podpisu Zmluvy verejne známe, alebo ktoré je možné v deň podpisu Zmluvy získať z bežne dostupných informačných zdrojov;
 - b) informácie, ktoré sa stanú po podpise Zmluvy verejne známymi, alebo ktoré bude možné po tomto dni získať z bežne dostupných informačných zdrojov inak než porušením povinnosti Prijímateľa zachovávať mlčanlivosť na základe Zmluvy a tejto prílohy;
 - c) informácie, ktoré nie sú verejne známe a ktoré Prijímateľ získal alebo získa v súlade so všeobecne záväzným právnym predpisom od tretej osoby, ak súčasne tretia osoba poskytnutím týchto informácií Prijímateľovi neporušila všeobecne záväzný právny predpis;
 - d) prípady, keď na základe zákona vznikne Prijímateľovi povinnosť poskytnúť Dôverné informácie. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o vzniku povinnosti poskytnúť Dôverné informácie na základe zákona a o spôsobe a rozsahu, akým, resp. v akom ju plnil.

9. Prijímateľ sa zaväzuje zaviazat' záväzkom mlčanlivosti v rovnakom rozsahu svojich riadiacich pracovníkov, zamestnancov, právnych a finančných poradcov, subdodávateľov, prípadne iné osoby, ktorým sprístupnil alebo poskytol Dôverné informácie v súlade s Dohodou (ďalej len „**tretie osoby**“) a chrániť Dôverné informácie na dostatočnej úrovni, minimálne však na úrovni, ako chráni svoje vlastné dôverné informácie a obchodné tajomstvo. Prijímateľ sa zároveň zaväzuje k preukázateľnému poučeniu z povinnosti mlčanlivosti týchto tretích osôb ktoré sa zúčastnia na poskytovaní zmluvných služieb, o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznáma pri dodávke tovarov, služieb alebo pri výkone prác podľa Zmluvy, a to ako po dobu trvania Dohody, tak aj po jej skončení. Záznam o poučení musí obsahovať minimálne presný dátum a miesto poučenia, kto poučenie vykonal, mená a priezviská týchto osôb, ako aj ich podpis potvrdzujúci, že poučeniu porozumeli.
10. Prijímateľ je oprávnený vytvárať len presný počet výtlačkov akejkoľvek dokumentácie, ktorú požaduje Poskytovateľ. Prijímateľ zodpovedá za to, že nedôjde k zneužitiu, strate, úniku alebo odcudzeniu informácií a dokumentov získaných a spracovaných počas plnenia predmetu zmluvy. Pre zabezpečenie tejto povinnosti Prijímateľ prijme primerané organizačné, personálne a technické opatrenia. V prípade, že Prijímateľ zistí porušenie týchto zodpovedností, je povinný o tom bezodkladne písomne informovať osobu Poskytovateľa oprávnenú konať vo veciach zmluvných.
11. Prijímateľ je povinný po ukončení zmluvného vzťahu odovzdať všetky informácie a dokumenty získané v súvislosti s plnením predmetu zmluvy Poskytovateľovi.
12. Pre potreby masmédií môžu poskytovať informácie iba poverení zástupcovia Objednávateľa.
13. Predchádzajúcimi ustanoveniami nie je obmedzené právo na ochranu obchodného tajomstva v zmysle ust. § 17 a nasl. Obchodného zákonníka.
14. Prijímateľ je povinný v prípade porušenia povinnosti mlčanlivosti podľa tejto Prílohy uhradiť Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10.000,- EUR (slovom desaťtisíc eur) za každé jednotlivé porušenie.
15. Zmluvná pokuta podľa bodu 14. tejto Prílohy je splatná na základe vystavenej faktúry s lehotou splatnosti 15 dní odo dňa jej vystavenia. Uhradením zmluvnej pokuty zostáva povinnosť nahradiť vzniknutú škodu v plnej výške nedotknutá.
16. Prijímateľ vyhlasuje, že zmluvná pokuta uvedená v bodoch 14. a 15. tejto Prílohy je dohodnutá v súlade s dobrými mravmi a zásadami poctivého obchodného styku, s ohľadom na obchodné zvyklosti zachovávané v danej podnikateľskej oblasti a je primeraná vzhľadom na podnikateľské riziko, ktoré znáša Poskytovateľ v prípade, ak by Prijímateľ alebo ktorákoľvek z osôb uvedených v bode 9. tejto prílohy porušili ustanovené povinnosti.
17. Ustanovenia o zachovávaní mlčanlivosti zostávajú v platnosti 10 (slovom desať) rokov po ukončení Zmluvy.