

**Zmluva o poskytnutí finančnej dotácie
rozpočtu obce Horná Streda
č. ZFD 2/2025**

ZMLUVNÉ STRANY

Poskytovateľ

Obec: **Obec Horná Streda**
sídlo: Horná Streda 407, 916 24 Horná Streda
IČO: 00 311 553
konajúca prostredníctvom: Bc. Simona Bičanová – starostka
(ďalej „Poskytovateľ“)

a

Prijemca

Názov: **Jednota dôchodcov Slovenska, miestna organizácia**
Sídlo: 916 24 Horná Streda
IČO: 00 897 019
Zast.: Irena Žitňanská, predseda
IBAN: ----
(ďalej „Prijemca“)

(spolu ďalej aj ako „Zmluvné strany“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ust. § 7 ods. 4 zák. č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a VZN č. 1/2022 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce, túto Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Horná Streda č. ZFD č. 2/2025 (ďalej „Zmluva“).

Čl. I

Predmet a účel zmluvy

1. Poskytovateľ sa v súlade s uznesením Obecného zastupiteľstva obce Horná Streda č. 62/2024 zo dňa 09.12.2024 zaväzuje, že poskytne Prijímateľovi z rozpočtu obce na rok 2025 dotáciu vo výške 400,- EUR (slovom štyristo eur) (ďalej len „dotácia“), a to v hotovosti z pokladne obce Horná Streda do rúk štatutára organizácie.
2. Dotácia je účelovo viazaná a bude použitá iba na náklady spojené s realizáciou:
 - Kultúrno-spoločenského vyžitia členov organizácie a propagácie obce v oblasti kultúry

Dotáciu je možné použiť najmä na:

- a) Úhradu výdavkov na dopravu a vstupenky na kultúrne a športové podujatia
- b) Výdavky na stravovanie, vrátane výdavkov na nealkoholické nápoje pri kultúrnych a športových podujatiach
- c) Výdavky na nákup upomienkových predmetov pre členov organizácie

Príjemca dotácie sa zaväzuje svojou činnosťou dôstojne reprezentovať obec Horná Streda.

- 3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v bode 1 tohto článku Zmluvy prijíma.

Čl. II

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 1. Poskytovateľ uhradí dotáciu v hotovosti z pokladne obce Horná Streda do rúk štatutára organizácie, a to najneskôr do 15 dní od účinnosti tejto zmluvy.
- 2. Príjemca sa zaväzuje, že poskytnutú finančnú dotáciu v plnej výške použije iba na účel dohodnutý v čl. I bod 2 tejto Zmluvy.
- 3. Príjemca je povinný predložiť Poskytovateľovi riadne vyúčtovanie poskytnutej dotácie v termíne do 31.12.2025
- 4. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie obsahuje najmä:
 - a) Dokumentáciu, ktorou preukázateľným spôsobom Príjemca doloží (napr. fotografie, text v tlači, materiáloch a pod.), že realizovaná aktivita, akcia, úloha alebo projekt súvisiace s účelom dotácie boli financované z poskytnutej finančnej dotácie
 - b) Vecné zhodnotenie dosiahnutého účelu poskytnutej dotácie, jednotlivé akcie, súpis vykonaných prác
 - c) Súpis predložených účtovných či iných dokladov súvisiacich s dotáciou (tzv. tabuľka vyúčtovania dotácie) s uvedením typu účtovného dokladu (príjmový/výdavkový doklad, výpis z účtu, faktúra, cestovný príkaz a pod.), dátumu zaúčtovania, účelu výdavku a sumy výdavku.
 - d) Kópie všetkých účtovných či iných dokladov, ktoré sa viažu k poskytnutým finančným prostriedkom formou dotácie, predovšetkým výdavkové a príjmové doklady, pokladničné doklady, zmluvy, faktúry, objednávky, dodacie listy, cestovné príkazy, výpisy z bankových účtov, prezenčné listiny; účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a musia byť v súlade so zákonom NR SR č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, prípadne inými právnymi predpismi. Ak si to vecná povaha účtovných dokladov vyžaduje, je potrebné, aby účtovné doklady boli podložené prezenčnými listinami, dodacími listami, preberacími protokolmi, fotografiami, článkami z médií a pod.
 - e) Čestné prehlásenie, že kópie účtovných dokladov sa zhodujú s originálmi, pričom Poskytovateľ je v prípade potreby oprávnený žiadať predloženie aj originálov účtovných dokladov k nahliadnutiu a Príjemca je povinný mu ich poskytnúť. Ak Príjemca nepredloží originály účtovných či iných dokladov, Poskytovateľ je oprávnený neuznať kópie dotknutých účtovných či iných dokladov, čo bude mať za následok, že vyúčtovanie poskytnutej dotácie nebude riadne.
- 5. Príjemca je povinný použiť a vyúčtovať dotáciu v zmysle príslušných zákonov. Za vyúčtovanie poskytnutej dotácie zodpovedá Príjemca.

6. Prijemca je povinný riadne archivovať všetky účtovné doklady či akúkoľvek dokumentáciu spojenú s dotáciou po dobu 10 rokov nasledujúcich po roku, ktorého sa týkajú.
7. Prijemca je povinný na požiadanie Poskytovateľa predložiť potrebné doklady a poskytnúť informácie súvisiace s použitím dotácie.
8. Ak Prijemca nevyužije dotáciu v celom rozsahu, je povinný nevyčerpaný zostatok poskytnutej dotácie vrátiť Poskytovateľovi na jeho bankový účet uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, a to najneskôr do 31.12.2025.
9. Ak Poskytovateľ zistí, že dotácia nebola poskytnutá v súlade s podmienkami tejto Zmluvy alebo bola použitá v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi, Prijemca je povinný dotáciu okamžite vrátiť po tom, čo ho na to Poskytovateľ upozornil, na bankový účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.
10. Poskytovateľ má právo vykonať kontrolu zákonnosti, hospodárnosti, účelovosti a efektívnosti použitia dotácie a Prijemca je povinný mu poskytnúť za týmto účelom súčinnosť.
11. Prijemca súhlasí s prezentáciou Poskytovateľa a zaväzuje sa každú konkrétnu prezentáciu Poskytovateľa uskutočniť len po odsúhlasení Poskytovateľom.

Čl. III

Zodpovednosť za porušenie zmluvy a odstúpenie od zmluvy

1. Poskytovateľ nezodpovedá za činnosť prijemcu ani za škody, ktoré vzniknú v priamej súvislosti s použitím dotácie.
2. Poskytovateľ má právo od zmluvy odstúpiť najmä, ak:
 - a) Prijemca poruší akúkoľvek zmluvnú povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy
 - b) Prijemca použije dotáciu alebo jej časť na iný účel ako je uvedený v tejto Zmluve
 - c) Prijemca vo vyúčtovaní účelu dotácie uvedie nepravdivé informácie alebo predloží nepravdivé alebo neúplné účtovné či iné doklady súvisiace s účelom dotácie
 - d) Prijemca nepredloží riadne a/alebo včas vyúčtovanie poskytnutej dotácieOdstúpením od Zmluvy sa Zmluva zrušuje od začiatku.
3. Ak Prijemca použije dotáciu alebo jej časť na iný účel ako je uvedený v tejto Zmluve alebo v rozpore s právnymi predpismi, má Poskytovateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 5% z hodnoty poskytnutej dotácie.

Čl. IV

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára v súlade s VZN č. 1/2022 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami. V zmysle § 47a ods. 1 zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, táto Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
3. Zmeny alebo doplnky k tejto Zmluve sú možné len po vzájomnom súhlase oboch zmluvných strán vo forme písomných dodatkov.

4. Ostatné práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto Zmluvou sa riadia VZN obce Horná Streda č. 1/2022 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce a primerane zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení.
5. Zmluva bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch, každý s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že obsah Zmluvy im je jasný a zrozumiteľný a na znak súhlasu ju dobrovoľne podpisujú.

V Hornej Strede dňa 27.02.2025

V Hornej Strede dňa 27.02.2025

Poskytovateľ:

Príjemca:



Obec Horná Streda
zast. Bc. Simona Bičanová
starostka



Jednota dôchodcov Slovenska
miestna organizácia
zast. Irena Žitňanská, predseda

