

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a VZN č. 01/2018 (ďalej len „Zmluva“) medzi

SK02 5600 0000 0020 0139 3001

by Anonymizer.sk

III.

Podmienky použitia dotácie

- 1) Prijemca sa zaväzuje dodržať všetky podmienky na poskytnutie dotácie v súlade s VZN č. 01/2018 a touto Zmluvou.
- 2) Prijemca môže dotáciu použiť len v roku 2025, tak aby boli dodržané ustanovenia § 3 VZN č. 1/2018.
- 3) Prijemca nie je oprávnený z dotácie získanej na základe tejto zmluvy poskytnúť finančnú dotáciu iným právnickým alebo fyzickým osobám s výnimkou úhrady nákladov spojených s realizáciou projektu.

IV.

Podmienky vyúčtovania dotácie

- 1) Prijemca predloží doklady pre vyúčtovanie dotácie v zmysle § 3 ods. 8) a ods. 10) VZN č. 01/2018.
- 2) Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce.
- 3) Vyúčtovanie dotácie musí obsahovať účtovné doklady, ktoré preukazujú použitie dotácie s uvedením sumy v eurách, najmä:
 - a) kópiu faktúry, ktorá musí obsahovať: číslo faktúry, názov dodávateľa, jeho IČO, DIC, názov príjemcu, deň vystavenia faktúry, deň splatnosti faktúry, formu úhrady faktúry, označenie dodávky, množstvo, celkovú cenu dodávky, pečiatku a podpis,
 - b) kópia výdavkového pokladničného dokladu, ktorá musí obsahovať: číslo dokladu, názov platiteľa, jeho IČO, DIČ, deň vystavenia dokladu, vyplatená suma slovom aj písmom, účel vyplatenia, poradové číslo dokladu, pečiatku a podpis,
 - c) doklady z registračnej pokladne, v prípade platby, resp. nákupu v hotovosti,
 - d) fotokópie výpisov z bankového účtu (v prípade úhrad prevodom cez banku).

V.

Kontrola

- 1) V súlade s ustanovením § 5 VZN č. 1/2018 si obec vyhradzuje právo kontroly hospodárnosti, efektívnosti a účelovosti využitia poskytnutých prostriedkov.
- 2) Kontrolu dodržiavania tejto Zmluvy vykonávajú:
 - hlavný kontrolór obce,
 - referent pokladničných operácií a správy majetku, resp. ďalší zamestnanci na základe písomného poverenia starostu obce. Prijemca sa zaväzuje, umožniť povereným zamestnancom poskytovateľa a hlavnému kontrolórovi obce vykonať kontrolu účtovných dokladov predloženého vyúčtovania poskytnutej dotácie podľa tejto Zmluvy. Touto kontrolu sa overuje najmä objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad s predpismi a Zmluvou a dodržanie podmienok použitia poskytnutých finančných prostriedkov.
- 3) Ak sa činnosť, resp. podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší VZN 1/2018, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť v termínoch stanovených v § 3 ods. 8 VZN č. 1/2018. Zároveň je povinný vrátiť celú výšku poskytnutej dotácie aj v prípade ak nepredloží kompletne vyúčtovanie dotácie ani opakovane po výzve, alebo výzve na doplnenie, v termíne najneskôr do 10 dní od doručenia výzvy.
- 4) Ak príjemca nesplní vyššie uvedenú povinnosť podľa ods. 3) je povinný zaplatiť poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,1 % z celej sumy dotácie za každý deň

omeškania.

- 5) Zmluvné strany môžu od zmluvy odstúpiť z dôvodu závažného porušenia zmluvných podmienok. Odstúpením od zmluvy sa táto ruší od začiatku. Poskytovateľ pred odstúpením od zmluvy poskytne príjemcovi maximálnu lehotu 14 dní na odstránenie nedostatkov, ktoré zakladajú nárok na odstúpenie od zmluvy.
- 6) Uplatnením zmluvnej pokuty alebo odstúpenia poskytovateľom, nie je dotknutý nárok poskytovateľa na náhradu škody.

VI.

Zákaz prevodu záväzkov

- 1) Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany. V prípade porušenia tejto zmluvy bude zmluva o prevode zmluvných záväzkov neplatná.
- 2) V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť.

VII.

Záverečné ustanovenia

- 1) Zmluvné vzťahy neupravené touto Zmluvou sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákonom č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 2) Obsah tejto Zmluvy je možné meniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán a to formou písomného dodatku k Zmluve.
- 3) Zmluvné strany sa dohodli, že každá z nich má povinnosť oznamovať zmluvnej strane zmenu adresy pre doručenie, ako aj zmenu akýchkoľvek identifikačných údajov uvedených v záhlaví Zmluvy. V prípade porušenia tejto povinnosti zodpovedá zmluvná strana druhej zmluvnej strane za škodu, ktorá jej týmto porušením povinnosti vznikla. V takomto prípade sa zásielka považuje za doručенú momentom jej vrátenia späť k odosielateľovi. Ak adresát bezdôvodne odoprel písomnosť prijať, je doručená dňom, keď sa jej prijatie odoprelo.
- 4) Ak niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je, alebo sa stane neplatným či neúčinným, netýka sa to ostatných ustanovení tejto Zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.
- 5) Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie dostane poskytovateľ a jedno vyhotovenie dostane príjemca dotácie.
- 6) Zmluva je uzatvorená slobodne, vážne, bez nátlaku a nie v tiesni a na znak súhlasu ju zmluvné strany podpisujú.
- 7) Zmluva je platná dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 8) Žiadateľ dotácie prehlasuje, že súhlasí so zverejnením údajov uvedených v zmluve v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V Podbrezovej, dňa 21.2.2025

Mgr. Ladislav Kardhordó
starosta obce

.....
poskytovateľ

Ing. Michal Nikorovič, Mgr. Petra Bullová

.....
príjemca