

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI PRI REALIZÁCI PODUJATIA

č. Z(MEM 19/2024)-2025/01

uzatvorená podľa ustanovenia §269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

(ďalej ako „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami

Názov: **LITTERRA, n. o.**
Sídlo: Železničná 27, 050 01 Revúca
IČO: 53985702
DIČ: 2121555678
Zastúpená: Mgr. Jozefom Balužinským,
riaditeľom

(ďalej len „Litterra“)

a

Názov: **Akadémia umení v Banskej Bystrici**
Sídlo: Kollárova 4002/22, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 31094970
DIČ: 2021283935
IČ DPH: SK2021283935
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK 56 8180 0000 0070 0024 0268
Zastúpená: prof. MgA. Ing. Michalom Murinom, ArtD.,
rektorom univerzity

(ďalej len „Akadémia“)

(Litterra a Akadémia ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto Zmluvy o vzájomnej spolupráci na realizácii podujatia (ďalej len „zmluva“) v zmysle ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení, za nasledovných podmienok:

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán v rámci spolupráce uzatvorenej MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI č. MEM/AU/19/2024 z 18. decembra 2024.
2. Touto zmluvou sa zmluvné strany zaviazali k spolupráci na organizácii podujatia "**Nekonvenčná poézia na Slovensku**", ktoré sa uskutoční v priestoroch Litterry v termíne **marec 2025 – máj 2025**.

3. Cieľom podujatia je prezentácia nekonvenčnej a experimentálnej poézie s dôrazom na diela Milana Adamčiaka ako výsledok výskumu zamestnanca AU BB.
4. Termín konania vernisáže je 21. 3. 2025.
5. Kurátor výstavy: Michal Murin

Článok II.

Koordinátori

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v rámci tejto zmluvy budú vzájomnú komunikáciu koordinovať hlavný koordinátori, za Litterru Mgr. Diana Jacková (eventová manažérka) a za Akadémiu doc. Mgr. art. Eva Varhaníková, ArtD., prorektorka pre umenie, tvorivú činnosť a medzifakultnú spoluprácu
2. Po uzavretí zmluvy si zmluvné strany dohodnú efektívny spôsob komunikácie a kontaktné kanály.
3. V prípade akýchkoľvek zmien v kontaktoch a koordinátoroch sa zmluvné strany zaväzujú bezodkladne informovať druhú stranu a aktualizovať kontakty a kontaktné osoby. Zmena kontaktných koordinátorov nevyžaduje písomný dodatok tejto zmluvy s čím zmluvné strany výslovne súhlasia.

Článok III.

Povinnosti Akadémie umení v Banskej Bystrici

1. **Obsah a príprava výstavy:**
 - Poskytnutie posterov a iného vizuálneho materiálu na výstavu.
 - Poskytnutie diel Milana Adamčiaka (16 zarámovaných originálnych diel).
 - Príprava kurátorského textu a odborného sprievodu.
 - Zabezpečenie komentovanej prehliadky a lektorského výkladu počas vernisáže.
2. **Organizácia vernisáže:**
 - Spolupráca na príprave pozvánky na vernisáž.
 - Zabezpečenie kultúrneho programu pri vernisáži.
 - Dodanie roll-upov a bannerov AU BB na miesto výstavy.
 - Dodanie tlačených informačných bulletinov o študijných programoch a projektoch Akadémie.
3. **Doprava a logistika:**
 - Doručenie posterov a iného vizuálneho a propagačného materiálu do Litterry.
 - Prevoz Adamčiakových diel po doručení reverzu v zmysle čl. V.
 - Vyzdvihnutie a odvoz diel po skončení výstavy.
4. **PR aktivity a medializácia pred, počas a po udalosti:**
 - Informovanie o akcii prostredníctvom online kanálov (najmä WEB, FB, Instagram).
 - Informovanie o akcii v interných informačných kanáloch (interný TV okruh, časopis).

Článok IV.

Povinnosti Litterry

1. **Priestorové a technické zabezpečenie:**

- Poskytnutie vhodného priestoru pre výstavu a sprievodných materiálov diel.
 - Zabezpečenie inštalácie výstavy v priestoroch Litterry.
 - Poskytnutie priestoru a podmienok pre sprievodné aktivity, vernisáž a komentovanú prehliadku.
2. **Organizácia vernisáže a výstavy:**
 - Tvorba, tlač a distribúcia pozvánok na vernisáž.
 - Zabezpečenie občerstvenia počas vernisáže.
 3. **Odborný výklad a komentáre k výstave:**
 - Zabezpečenie komentovaných prehliadok a lektorského výkladu počas trvania výstavy z dodaných materiálov.
 4. **Fotodokumentácia, GDPR a PR:**
 - Zabezpečenie fotodokumentácie z vernisáže.
 - Informovanie o výstave na webových a sociálnych sieťach Litterry.
 - Zabezpečenie informovania verejnosti, že účasťou na vernisáži automaticky dávajú súhlas k vyhotoveniu a zverejňovaniu fotografií a videí
 5. **PR aktivity a medializácia:**
 - Informovanie o podujatí prostredníctvom online kanálov (najmä WEB, FB, Instagram).
 - Informovanie o podujatí v tradičných médiách (najmä noviny, TV, rozhlas).
 6. Podpis a doručenie kópie reverzného protokolu na zapožičané diela v zmysle čl. V Akadémii.

Článok V.

Závazok uzavrieť reverz na umelecké diela

1. Litterra sa zaväzuje uzavrieť písomný reverz s majiteľom umeleckých diel Milana Adamčiaka, Michalom Murinom, v minimálnom rozsahu, ktorý bude obsahovať:
 - a) **Identifikáciu diel** – názov, autor, technika, rozmery, fotografia.
 - b) **Strany dohody** – meno a kontaktné údaje majiteľa diel a osoby preberajúcej diela v mene Litterra
 - c) **Účel zapožičania** – výstava "Nekonvenčná poézia na Slovensku"
 - d) **Doba trvania zápožičky** – presné časové obdobie zapožičania, vrátane dátumu prevzatia a predpokladaného termínu vrátenia.
 - e) **Stav diel pri prevzatí** – podrobný popis fyzického stavu každého diela, vrátane prípadných poškodení.
 - f) **Podmienky manipulácie a skladovania** – špecifikácia požiadaviek na ochranu diel (napr. teplota, vlhkosť, osvetlenie, spôsob manipulácie a prepravy).
 - g) **Hodnota diel** – každé zapožičané dielo je ocenené na sumu **500 EUR (päťsto eur) za kus**.
 - h) **Zodpovednosť za diela** – záväzok Litterra zabezpečiť náležité podmienky ochrany diel počas celej doby zapožičania a záväzok ich vrátiť v pôvodnom stave.
 - i) **Podpisy zúčastnených strán** – podpisy zástupcov Litterra a majiteľa diel, potvrdzujúce prijatie a dohodnuté podmienky.
2. Litterra sa zaväzuje zabezpečiť vyhotovenie reverzu pred prevzatím diel a poskytnúť kópiu tohto dokumentu Akadémii na administratívne účely. V prípade, že podmienky zapožičania nebudú vopred dohodnuté, Akadémia môže navrhnúť dodatočné opatrenia alebo odmietnuť prevoz diel na výstavu.

Článok VI.

Spoločné povinnosti

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú konať v záujme úspešnej realizácie podujatia definovaného v predmete tejto zmluvy a budú hájiť nielen svoje dobré meno ale aj dobré meno druhej strany.
2. Obe zmluvné strany si budú vzájomne poskytovať informácie a podporu pre efektívne naplnenie cieľov tejto zmluvy.
3. Po ukončení podujatia vyhodnotia vzájomnú spoluprácu a vypracujú do 30 dní sumárnu záverečnú správu o priebehu a výsledkoch.

Článok VII.

Finančné plnenie

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé skutočností, že na základe tejto zmluvy, ani v súvislosti s jej plnením, im nevznikajú žiadne vzájomné finančné záväzky.
2. Každá zo zmluvných strán znáša vlastné náklady spojené s realizáciou podujatia samostatne.
3. Žiadnej zmluvnej strane v súvislosti so spoluprácou na základe tejto zmluvy nevzniká nárok ani povinnosť akejkoľvek úhrady voči druhej zmluvnej strane.
4. Podujatie je medzi zmluvnými stranami považované za **PRO BONO** (t. j. vykonávané bezodplatne).

Článok VIII.

Doba trvania zmluvy a jej ukončenie

1. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením celého obsahu tejto zmluvy v jej úplnom znení v Centrálnom registri zmlúv. Za bezodkladné zverejnenie zmluvy zodpovedá Akadémia.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do vypracovania a podpisu záverečnej správy v zmysle čl. VI. ods. 3.
3. Od tejto zmluvy môže odstúpiť ktorákoľvek zmluvná strana v prípade závažného porušenia povinností z nej vyplývajúcich. Odstúpenie od zmluvy nadobudne účinnosť dňom písomného doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane, ktorá zmluvu porušila. Dôvod odstúpenia musí byť v odstúpení uvedený. Pokiaľ niektorá z náležitostí uvedených v tomto odseku nebude splnená, je odstúpenie považované za neplatné.
4. Zmluvu je možné ukončiť kedykoľvek súhlasným prejavom vôle zmluvných strán s tým, že dohoda o ukončení musí byť písomná, s vymedzením dátumu skončenia platnosti zmluvy, s vymedzením vzájomných plnení voči druhej zmluvnej strane a dohoda musí byť podpísaná obidvoma zmluvnými stranami.
5. Povinnosť doručiť odstúpenie od tejto zmluvy podľa tohto článku sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia odstúpenia od tejto zmluvy alebo odmietnutím odstúpenie od zmluvy prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštovej doručovacej služby vráti poštové zásielka s odstúpením od tejto zmluvy ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa za doručení dňom, v ktorom poštový podnik vykonal jej doručovanie.

Článok IX.

Ostatné a záverečné ustanovenia

1. Pokiaľ nie je v tejto zmluve dohodnuté inak, riadia sa právne pomery z tejto zmluvy vyplývajúce a touto zmluvou neupravené, príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky, ktoré majú vzťah k predmetu tejto zmluvy.
2. Akékoľvek zmeny a doplnky k tejto zmluve sú podmienené písomnou formou ako číselne vymedzený dodatok k zmluve po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán.
3. Pokiaľ sa niektoré ustanovenia tejto zmluvy stanú neplatnými, nestráca platnosť zmluva ako celok. Zmluvné strany sa zaväzujú takéto neplatné ustanovenia nahradiť novými, ktoré budú vyjadrovať vôľu účastníkov tejto zmluvy.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každý má platnosť originálu. Každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred podpisom prečítali, všetkým jej ustanoveniam porozumeli. Zmluva bola uzatvorená na základe ich slobodnej a vážnej vôle a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

V Revúcej dňa

V Banskej Bystrici dňa

.....
Mgr. Jozef Balužinský
riaditeľ LITTERRA, n. o.

.....
prof. MgA. Ing. Michal Murin, ArtD.
rektor Akadémie umení v Banskej Bystrici