

DOHODA
o zabezpečení súvislej odbornej praxe
(ďalej len „dohoda“)

uzatvorená v súlade so zákonom č. 40/1964 Zb. – Občianskym zákonníkom v znení neskorších predpisov, zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „školský zákon“) a zákonom č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „zákon o odbornom vzdelávaní a príprave“) medzi týmito zúčastnenými stranami:

Žiadateľ:

Názov organizácie: Stredná odborná škola pedagogická blahoslavenej Laury
Sídlo: Jána Hollého 9, 917 01 Trnava
IČO: 31 825 451
Štatutárny zástupca: PhDr. PaedDr. Ľuboš HAŠAN, PhD., MBA, LL.M

Poskytovateľ:

Názov organizácie: ZŠ SMEJNÁM 1. MAJÁ 3, CHATELNIČA
Sídlo: NÁMESTIE 1. MAJÁ 3/3, 92206 CHATELNIČA
IČO: 50090828
Štatutárny zástupca: PaedDr. A. AIPK

Čl. I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto dohody je zabezpečenie súvislej odbornej praxe pre žiaka/žiačku SOŠ pedagogickej bl. Laury pre študijný odbor **7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo**. Cieľom súvislej odbornej praxe je rozvíjanie teoretických vedomostí a praktických zručností. Súvislá odborná prax dopĺňa teoretickú prípravu žiakov a je súčasťou učebného procesu v súlade so školským zákonom, Školským vzdelávacím programom, Plánom práce školy na školský rok 2024/2025 a učebnými osnovami SOŠ pedagogickej bl. Laury.
2. Súvislú odbornú prax bude vykonávať.....*Laura Gabová*.....žiak/žiačka **1. ročníka** SOŠ pedagogickej bl. Laury.

Čl. II.

Doba trvania dohody, poverené osoby

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú od **07.04.** do **11.04. 2025** a od **26.05.** do **30.05. 2025**. Súvislej odbornej praxe sa bude žiak/žiačka zúčastňovať 10 pracovných dní, v rozsahu 6 hodín denne.
2. Organizáciou a zabezpečením odbornej praxe je poverená nasledujúca osoba:
Za SOŠ pedagogickú bl. Laury: PaedDr. Mgr. Martina Masáriková, 0905/464 645.

Čl. III.

Práva a povinnosti účastníkov dohody

1. Povinnosti poskytovateľa:

- zabezpečiť pre žiaka/žiačku primerané podmienky vhodné na zabezpečenie súvislej odbornej praxe vrátane pomôcok a poskytnúť hygienické a sociálne zariadenia;
- oboznámi žiaka/žiačku s prostredím a priestormi, kde sa bude súvislá odborná prax realizovať;
- oboznámi žiaka/žiačku s predpismi bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len ako „BOZP“) na pracovisku a organizáciou aktivít SR v súlade s ustanovením § 25 ods. 5 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, podľa ktorého má žiak počas praktického vyučovania práva a povinnosti zamestnanca v oblasti BOZP;
- v prípade prerušenia vyučovania sa zabezpečí ďalšia spolupráca súvislej odbornej praxe podľa podmienok a možností vyplývajúcich z obsahu súvislej odbornej praxe. Žiak študijného odboru **7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo** bude vykonávať odbornú participáciu na výchove a vzdelávaní dištančnou formou.

2. Povinnosti žiadateľa:

- poučí žiaka/žiačku o povinnosti dodržiavať BOZP a protipožiarne predpisy, plniť si povinnosti, ktoré vyplývajú z obsahu a rozsahu súvislej odbornej praxe, rešpektovať pokyny poverených osôb, správať sa v súlade s vnútorným poriadkom školy;
- poučí žiaka/žiačku o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s realizáciou súvislej odbornej praxe a majú súvislosť s poskytovateľom;
- zabezpečiť pravidelnú dochádzku žiaka/žiačky na pracovisko;
- pripraví žiaka/žiačku na aktivity, ktoré bude počas súvislej odbornej praxe vykonávať.
- pri zabezpečovaní súvislej odbornej praxe sa budú riadiť aktuálnymi nariadeniami opatrení orgánov verejného zdravotníctva a všeobecne záväznými právnymi predpismi v zmysle príslušnej legislatívy.

3. Povinnosti žiaka:

- žiak je povinný dodržiavať pracovný režim a plniť si povinnosti, ktoré vyplývajú z obsahu praxe,
- žiak je povinný rešpektovať pokyny zamestnancov,
- žiak sa počas vykonávania praxe správa v súlade s vnútorným poriadkom a požiadavkami.

Čl. IV.

Cena plnenia

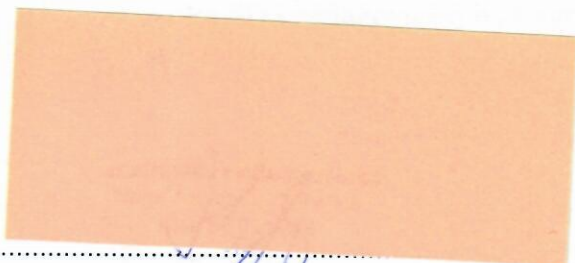
1. Žiak/žiačka bude vykonávať súvislú odbornú prax bez nároku na odmenu.

Čl. V.

Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny a doplnky k tejto dohode je možné vykonať po vzájomnej dohode zmluvných strán, musia byť vyhotovené písomne vo forme očíslovaných dodatkov a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami, inak sú neplatné.
2. Dohodu je možné pred uplynutím určenej doby ukončiť písomnou dohodou zúčastnených strán.

4. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zúčastnených strán.
5. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že majú plnú spôsobilosť k uzavretiu tejto dohody, že dohoda je uzatvorená po vzájomnom prerokovaní, že v dohode prejavili svoju vôľu slobodne, vážne a zrozumiteľne, bez nátlaku, nie v tiesni ani za inak jednostranne výhodných podmienok. Zúčastnené strany si túto dohodu pozorne prečítali, jej obsahu rozumejú a ako prejav súhlasu s celým obsahom tejto dohody ju obidve zúčastnené strany potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.



za organizáciu
riaditeľ/ konateľ



PhDr. PaedDr. Ľuboš HAŠAN, PhD., MBA, LL.M
riaditeľ školy