

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)
(ďalej len „zmluva“)

Článok I.

Zmluvné strany

Objednávateľ: Slovenská republika
Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Námestie generála Viesta 2, 832 47 Bratislava

Zastúpený: Ing. Jaroslav BĚHULA – riaditeľ Hospodárskej správy MO SR
na základe plnomocenstva podpredsedu vlády a ministra obrany
Slovenskej republiky č.KaMO-11-42/2024 zo dňa 28.3.2024

Osoba oprávnená konať za objednávateľa vo veciach objednávania, reklamácií, technických, fakturačných a platobných úkonov:
Ing. Peter PIATRIK

Tel/e-mail: 0960 322 229, 0903 824 047; peter.piatrik@mil.sk

IČO: 30 845 572

IČ DPH: SK2020947698

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK50 8180 0000 0070 0017 1215

(ďalej len „Objednávateľ“)

Poskytovateľ: DOLIS GOEN, s.r.o.

Sídlo/adresa: Stará Vajnorská 11, 831 04 Bratislava

Zastúpený: Radko Suchár, konateľ

IČO: 35 732 431

IČ DPH: SK2020268745

Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic & Slovakia, a.s.

IBAN: SK30 1111 0000 0013 0672 1008

Zapísaný v Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, odd.: Sro., vložka č.: 15981/B

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej len „Zmluvné strany“)

Úvodné ustanovenia

- 1.1. Objednávateľ ako verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní zriadil dynamický nákupný systém (ďalej len „DNS“) s názvom: „**Tlačiarenské služby – DNS**“.
- 1.2. Objednávateľ prostredníctvom zriadeného DNS v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní zrealizoval verejné obstarávanie na predmet zákazky „*Výroba knižného obalu*“.

Článok II.

Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa zabezpečiť pre Objednávateľa poskytnutie komplexných tlačiarenských služieb (ďalej len „služby“) špecifikovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve - „Technická špecifikácia poskytovaných tlačiarenských služieb“ (ďalej len „Príloha č. 2“) a záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi za riadne a včas poskytnuté služby cenu, ktorá je uvedená v čl. III. tejto zmluvy.
- 2.2. Poskytovateľ sa na základe tejto zmluvy a v rozsahu v nej vymedzenom zaväzuje poskytnúť služby a všetky súvisiace plnenia v súlade s opisom predmetu zákazky, ktorý je uvedený v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok III.

Cena služby

- 3.1. Celková cena /finančný limit/ na úhradu poskytovania služieb podľa tejto zmluvy je stanovený vo výške: 3 150,- € bez DPH (slovom: tritisícstopäťdesiat eur bez DPH) a 3 874,50,- € s DPH (slovom: tritisícosemstosedemdesiatštyri eur päťdesiat centov s DPH)
- 3.2. Cena za služby je stanovená na základe predloženej cenovej ponuky Poskytovateľa ako úspešného uchádzača a v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. V cene služby sú zahrnuté všetky ekonomicky oprávnené náklady Poskytovateľa vynakladané pri poskytovaní služieb a súvisiace s poskytovaním služieb podľa bodu 2.1. tejto zmluvy a primeraný zisk.
- 3.3. Objednávateľ ako daňový subjekt podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) s identifikačným číslom pre DPH prideleným správcom dane, je povinný priznať a odviest' DPH v Slovenskej republike tuzemského a cezhraničného prenosu daňovej povinnosti za podmienok stanovených zákonom o DPH, t. j. k zmluvnej cene bez DPH Poskytovateľ nefakturuje DPH. Ak je Poskytovateľ z tretieho štátu postupuje sa podľa colných predpisov.
- 3.4. Poskytovateľ bude účtovať daň z pridanej hodnoty v aktuálnej sadzbe podľa príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v deň vzniku daňovej povinnosti a Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť ju spolu s cenou za poskytnutie služieb.
- 3.5. Cena za poskytnutie služieb je uvedená bez DPH. V dohodnutej cene sú zahrnuté všetky ekonomicky oprávnené náklady Poskytovateľa vynaložené v súvislosti s poskytnutím služieb. Sadzba DPH bude účtovaná v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR v deň vzniku daňovej povinnosti.

Článok IV.

Fakturačné a platobné podmienky

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ zaplatí Poskytovateľovi cenu za riadne poskytnuté služby v súlade s podmienkami tejto zmluvy na základe faktúry.
- 4.2. Poskytovateľ vyhotoví faktúru v lehote podľa § 73 písm. a) zákona o DPH v dvoch vyhotoveniach a odošle ju na príslušnú fakturačnú adresu: *Ministerstvo obrany SR, Hospodárska správa, Námestie generála Viesta 2, 832 47 Bratislava*. Povinnou prílohou jedného rovnopisu faktúry bude jeden rovnopis dodacieho listu vystaveného Poskytovateľom a podpísaný oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ktorý bude preukazovať poskytnutie tlačiarenských služieb Poskytovateľom a prevzatie polygrafických výrobkov Objednávateľom. Faktúra musí obsahovať náležitosti uvedené v § 74 ods. 1 zákona o DPH a bude doplnená o číslo tejto zmluvy a číslo dodacieho listu.
- 4.3. Objednávateľ uhradí faktúru formou bezhotovostného platobného styku bez poskytnutia preddavku alebo zálohovej platby. Objednávateľ si splní svoj záväzok zaplatiť cenu za poskytnutie tlačiarenských služieb zaplatením ceny bankovým prevodom v prospech účtu Poskytovateľa uvedeného v tejto zmluve. Lehota splatnosti faktúry je 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia na príslušnú fakturačnú adresu Objednávateľa podľa bodu 4.2. tejto zmluvy pri splnení podmienok uvedených v tejto zmluve. Povinnosť Objednávateľa zaplatiť cenu za poskytnutú službu sa bude považovať za splnenú v deň, keď bude z účtu Objednávateľa odpísaná príslušná suma v prospech účtu Poskytovateľa.
- 4.4. Objednávateľ je oprávnený namietat' vecnú a formálnu správnosť a úplnosť faktúry alebo jej povinných príloh a vrátiť Poskytovateľovi faktúru bez zaplatenia s uvedením konkrétnych formálnych či vecných výhrad voči predmetnej faktúre, najneskôr do uplynutia lehoty jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestane plynúť lehota jej splatnosti. Nová 30-dňová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia novej, opravenej faktúry Objednávateľovi.

Článok V.

Miesto, čas a spôsob plnenia

- 5.1. Miestom dodania polygrafických výrobkov podľa tejto zmluvy je Ministerstvo obrany SR, Hospodárska správa, Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava (ďalej len „miesto plnenia“).
- 5.2. Tlačové podklady pre účely poskytnutia tlačiarenských služieb Poskytovateľom vyhotoví Objednávateľ vo formáte PDF a doručí Poskytovateľovi elektronicky (e-mailom) na adresu peter.priechodsky@dolisgoen.sk v čo najkratšom možnom čase, najneskôr však do 7 pracovných dní od dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- 5.3. Poskytovateľ bude povinný písomne potvrdiť prijatie tlačových podkladov od Objednávateľa, ak o to Objednávateľ písomne (e-mailom) požiada.
- 5.4. Poskytovateľ berie na vedomie, že vlastníkom tlačových podkladov (grafické podklady, šablóny, atď.) je Objednávateľ. Poskytovateľ bude oprávnený tlačové podklady používať iba pre účely poskytovania tlačiarenskej služby podľa tejto zmluvy a bude povinný tlačové podklady chrániť a neposkytovať ich tretím osobám.
- 5.5. Objednávateľ bude zodpovedať za formálnu, obsahovú aj technickú stránku tlačových podkladov.
- 5.6. Poskytovateľ prekontroluje tlačové podklady dodané Objednávateľom. Pokiaľ budú mať tlačové podklady nedostatky, alebo budú neúplné, Poskytovateľ bude povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr však do troch (3) pracovných dní odo dňa doručenia tlačových podkladov

od Objednávateľa na tieto skutočnosti Objednávateľa písomne (e-mailom) upozorniť a poskytovanie tlačiarenskej služby prerušiť až do doby odstránenia zistených nedostatkov alebo doplnenia tlačových podkladov. Poskytovateľ nebude v omeškaní s poskytnutím tlačiarenských služieb po dobu odo dňa doručenia písomného oznámenia o nedostatkoch alebo neúplnosti tlačových podkladov Objednávateľovi do dňa odstránenia nedostatkov alebo doplnenia tlačových podkladov Objednávateľom.

- 5.7. Dodanie polygrafických výrobkov bude možné výhradne v pracovné dni v čase od 08:00 hod. do 14:00 hod. a to najpozdejšie do 10 pracovných dní odo dňa dodania grafických podkladov.
- 5.8. Objednávateľ bude povinný pri preberaní polygrafických výrobkov vykonať v mieste dodania prehliadku polygrafických výrobkov. Objednávateľ je oprávnený odmietnuť prevzatie tých polygrafických výrobkov, na ktorých zistí pri prehliadke zjavné vady a túto skutočnosť zapíše do dodacieho listu.
- 5.9. Dodanie a prevzatie polygrafických výrobkov v mieste dodania bude potvrdené oprávnenými osobami obidvoch zmluvných strán na dodacom liste.
- 5.10. Objednávateľ je povinný za účelom poskytnutia služieb zabezpečiť vstup vozidiel a pracovníkov Poskytovateľa do miesta plnenia a Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať režim pracoviska stanovený Objednávateľom, s ktorým oboznámi svojich zamestnancov/pracovníkov.

Článok VI.

Podmienky poskytovania služieb

- 6.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby špecifikované v Prílohe č. 2 tejto zmluvy v súlade s jej ustanoveniami, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR, podľa ktorých sa poskytovanie týchto služieb spravuje, a podľa pokynov Objednávateľa, v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré sú mu známe alebo ktoré mu vzhľadom na okolnosti pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti mali byť známe, resp. ktoré mal Poskytovateľ poznať v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR.
- 6.2. Poskytovateľ sa zaväzuje Objednávateľa bez zbytočného odkladu písomne informovať o všetkých okolnostiach dôležitých pre riadne a včasné poskytovanie služieb, t. j. bezprostredne potom, ako sa o nich dozvedel, a všetkých okolnostiach, ktoré môžu mať vplyv na zmenu alebo doplnenie alebo udelenie pokynov Objednávateľa voči Poskytovateľovi.
- 6.3. Poskytovateľ sa môže odchýliť od pokynov Objednávateľa len vtedy, ak je to nevyhnutné pre záujmy Objednávateľa a keď si Poskytovateľ nemôže včas zabezpečiť súhlas Objednávateľa. V tomto prípade je Poskytovateľ povinný bez zbytočného odkladu informovať Objednávateľa o týchto skutočnostiach.

Článok VII.

Kvalita poskytnutých služieb, zodpovednosť za škodu a vady

- 7.1. Nakoľko v súvislosti s poskytovaním tlačiarenských služieb podľa tejto zmluvy Poskytovateľ vyrobí a dodá Objednávateľovi polygrafický výrobok, na plnenie podľa zmluvy sa budú vzťahovať ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) o zodpovednosti za vady a zárukách vzťahujúce sa na tovar.

- 7.2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že tlačiarenské služby bude poskytovať na najvyššej odbornej úrovni podľa podmienok stanovených v tejto zmluve a v súlade s príslušnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Poskytovateľ bude povinný zabezpečiť poskytovanie tlačiarenských služieb pracovníkmi, ktorí sú na takéto úkony odborne spôsobilí.
- 7.3. Poskytovateľ je povinný dodať polygrafické výrobky v množstve, druhu, akosti a vyhotovení podľa tejto zmluvy, spôsobilé na použitie na obvyklý účel. Dodané polygrafické výrobky budú musieť byť vyrobené podľa technickej špecifikácie a technických požiadaviek podľa tejto zmluvy.
- 7.4. Ak Poskytovateľ poruší povinnosti uvedené v bode 7.3. tohto článku zmluvy, alebo dodá iné polygrafické výrobky alebo poruší povinnosť ustanovenú v § 420 ods. 4 Obchodného zákonníka, budú mať polygrafické výrobky faktické vady.
- 7.5. Poskytovateľ poskytuje záruku za akosť polygrafických výrobkov v trvaní 24 mesiacov. Záručná doba začne plynúť odo dňa prevzatia polygrafických výrobkov Objednávateľom v mieste dodania. Záruka za akosť sa nebude vzťahovať na vady vzniknuté nesprávnym používaním, skladovaním (skladovanie v podmienkach za pôsobenia priameho slnečného žiarenia, mrazu, vlhka) alebo poškodením preukázateľne spôsobeným Objednávateľom. Zmluvné strany vylučujú aplikáciu § 428 Obchodného zákonníka pre uplatnenie zodpovednosti za vady, na ktoré sa vzťahuje záruka za akosť. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ bude povinný oznámiť vady polygrafických výrobkov (ďalej len „reklamácia“), na ktoré sa vzťahuje záruka za akosť, najneskôr do uplynutia dohodnutej záručnej doby. Záručná doba nebude plynúť po dobu, po ktorú Objednávateľ nemôže užívať polygrafické výrobky pre ich vady, za ktoré zodpovedá Poskytovateľ. Plynutie záručnej doby sa preruší dňom doručenia reklamácie Poskytovateľovi. Záručná doba začne plynúť znova dňom prevzatia polygrafických výrobkov po odstránení väd, ak budú vady polygrafických výrobkov opraviteľné, alebo náhradných polygrafických výrobkov v mieste dodania Objednávateľom.
- 7.6. Zodpovednosť za vady, na ktoré sa nevzťahuje záruka za akosť (napr. chýbajúce množstvo polygrafických výrobkov v rozpore s dodacím listom, poškodené polygrafické výrobky) sa bude riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Objednávateľ bude oprávnený reklamovať vady do dvoch rokov od doby dodania polygrafických výrobkov (skryté vady).
- 7.7. Nároky Objednávateľa z väd polygrafických výrobkov sa budú spravovať režimom podľa § 436 až 441 Obchodného zákonníka.
- 7.8. Voľbu nároku z väd polygrafických výrobkov uvedie Objednávateľ v reklamácií, alebo oznámi písomne (doručené poštou alebo e-mailom) bez zbytočného odkladu po odoslaní reklamácie. Ak Objednávateľ zistí vady polygrafických výrobkov pri preberaní polygrafických výrobkov, bude oprávnený reklamovať vady polygrafických výrobkov v lehote dohodnutej v tejto zmluve a zároveň bude oprávnený nezaplatiť cenu za poskytované tlačiarenské služby v rozsahu vadného plnenia, ktorým sa rozumie aj nedodanie dokladov. Objednávateľ zaplatí cenu za poskytnuté tlačiarenské služby na základe novej faktúry doručenej po odstránení väd, ak Objednávateľ nevyužije právo odstúpiť od zmluvy.
- 7.9. Povinné náležitosti reklamácie:
- identifikácia Poskytovateľa a Objednávateľa,
 - číslo tejto zmluvy,
 - číslo dodacieho listu,
 - identifikácia polygrafických výrobkov,
 - opis vady, druh a rozsah vadného plnenia,
 - spôsob odstránenia vady,

- miesto a dátum plnenia,
- podpis oprávnenej osoby Objednávateľa.

Ak bude reklamácia neúplná, Poskytovateľ písomne vyzve Objednávateľa na jej doplnenie, pričom lehota na doplnenie náležitostí nesmie byť kratšia ako 5 pracovných dní. Poskytovateľ je povinný vybaviť riadne uplatnenú reklamáciu (vrátane odstránenia väd) v čo najkratšom možnom čase, najneskôr však do 15 pracovných dní odo dňa doručenia reklamácie.

- 7.7. Náklady na odstránenie väd polygrafických výrobkov ako aj preukázateľné náklady Objednávateľa súvisiace s uplatnením nárokov z väd polygrafických výrobkov znáša Poskytovateľ.
- 7.8. Poskytovateľ znáša nebezpečenstvo škody na polygrafických výrobkoch a zostáva vlastníkom polygrafických výrobkov až do momentu ich prevzatia Objednávateľom v mieste dodania na základe dodacieho listu potvrdenom podpismi oprávnených osôb obidvoch zmluvných strán, v súlade s bodom 5.9. tejto zmluvy. Prevzatím polygrafických výrobkov Objednávateľom v mieste dodania sa na Objednávateľa prevádza vlastnícke právo k polygrafickým výrobkom a zároveň naňho prechádza nebezpečenstvo škody na polygrafických výrobkoch.

Článok VIII.

Sankcie

- 8.1. V prípade, ak Poskytovateľ poruší povinnosť poskytnúť tlačiarenské služby riadne alebo včas podľa podmienok tejto zmluvy, je povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny riadne alebo včas neposkytnutých služieb, a to za každý aj začatý deň omeškania. Ak dôjde k omeškaniu Poskytovateľa s poskytnutím služieb z dôvodu pôsobenia vyššej moci, Objednávateľ neuplatní voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu po dobu trvania vyššej moci.
- 8.2. V prípade, ak Poskytovateľ poruší povinnosť vybaviť uplatnenú reklamáciu v dohodnutej dobe, je povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z ceny vadného plnenia, minimálne však vo výške 20,- €, a to za každý aj začatý deň omeškania.
- 8.3. V prípade, ak sa Objednávateľ dostane do omeškania s úhradou ceny za poskytnutie tlačiarenských služieb podľa príslušnej faktúry Poskytovateľa, je Poskytovateľ oprávnený si od Objednávateľa nárokovat' zaplataenie úroku z omeškania podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 8.4. Dohodnuté sankcie zaplatí povinná zmluvná strana strane oprávnenej do 30 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na ich zaplataenie. Základom pre výpočet sankcií sú ceny s DPH.
- 8.5. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania vyplývajúce z porušenia zmluvných povinností nemajú vplyv na výšku nároku na náhradu škody spôsobenej porušením zmluvnej povinnosti druhou zmluvnou stranou.
- 8.6. Zaplataenie zmluvnej pokuty nezbavuje Poskytovateľa povinnosti poskytnúť tlačiarenské služby podľa tejto zmluvy.
- 8.7. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú porušením svojich povinností podľa tejto zmluvy v zmysle všeobecných ustanovení Obchodného zákonníka o náhrade škody.

Článok IX.

Predčasné ukončenie zmluvy

- 9.1. Pred uplynutím dohodnutej doby, na ktorú je táto zmluva uzatvorená, je možné túto zmluvu predčasne ukončiť:

- a) kedykoľvek písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) písomným odstúpením od zmluvy jednou zo zmluvných strán v súlade s ustanoveniami Obchodného zákonníka a Objednávateľ aj podľa § 19 zákona o verejnom obstarávaní a podľa § 15 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“),
 - c) písomnou výpoveďou zo strany Objednávateľa.
- 9.2. Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne, inak je neplatné a musí v ňom byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy odstupuje. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom, kedy bolo písomné oznámenie o odstúpení od zmluvy doručené druhej zmluvnej strane.
- 9.3. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie tejto zmluvy sa bude považovať:
- a) porušenie povinnosti Poskytovateľa poskytnúť služby riadne alebo včas za podmienok stanovených v tejto zmluve,
 - b) neodstránenie väd poskytnutých služieb v lehote dohodnutej na vybavenie reklamácie,
 - c) opakovaná reklamácia poskytovaných služieb podľa tejto zmluvy,
 - d) omeškanie Objednávateľa s úhradou riadne vyhotovenej a doručenej faktúry o viac ako 30 dní.

Článok X.

Subdodávatelia

- 10.1. Údaje o subdodávateľoch Poskytovateľa a údaje o osobe oprávnenej konať za Poskytovateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, predmet subdodávky a podiel subdodávky na zákazke sú uvedené v príslušnom tlačive. Ak v uvedenom tlačive nie sú uvedené žiadne údaje o subdodávateľoch, znamená to, že Poskytovateľ nemá subdodávateľov.
- 10.2. Pre účely tejto zmluvy sa subdodávateľom rozumie taký hospodársky subjekt, ktorý uzavrel alebo uzavrie s Poskytovateľom písomnú odplacnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky, a teda za subdodávateľa je považovaný ten, kto sa priamo bude podieľať na plnení tejto zmluvy.
- 10.3. Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov uvedených v bode 10.4. u subdodávateľov.
- 10.4. V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania tejto zmluvy, pričom za zmenu subdodávateľa sa považuje aj pribratie nového subdodávateľa, je Poskytovateľ povinný písomne oznámiť Objednávateľovi každú zmenu subdodávateľa, a to najneskôr desať (10) pracovných dní pred dňom, kedy má zmena subdodávateľa nastať a predložiť Objednávateľovi nasledovné údaje:
- a) podiel zákazky (hodnota subdodávky v EUR bez DPH alebo v %), ktorý má v úmysle zadať navrhovanému subdodávateľovi,
 - b) predmet subdodávky,
 - c) informácie o navrhovanom subdodávateľovi v rozsahu obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania a IČO subdodávateľa,
 - d) údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia,
 - e) v prípade, ak navrhovaný subdodávateľ má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, informáciu o skutočnosti, že navrhovaný subdodávateľ je zapísaný do registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora.

- 10.5. Zmena subdodávateľa podľa bodu 10.4. tohto článku zmluvy je možná iba na základe písomného súhlasu Objednávateľa. Informáciu o akceptovaní/neakceptovaní zmeny subdodávateľa zašle Objednávateľ Poskytovateľovi do siedmich (7) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o zmenu subdodávateľa.
- 10.6. Zmluvné strany sa dohodli, že do tejto zmluvy budú formou dodatku doplnené údaje o všetkých tých subdodávateľoch, ktorých Objednávateľ akceptoval pri zmene subdodávateľa, alebo po akceptovaní nových subdodávateľov v rozsahu obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania a IČO subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
- 10.7. Poskytovateľ zodpovedá za plnenie tejto zmluvy subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizoval sám. Poskytovateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa ako aj za výsledok činnosti/plnenia vykonanej/vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.

Článok XI.

Doručovanie

- 11.1. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si všetky informácie potrebné pre riadne plnenie svojich záväzkov. Zmluvné strany sú povinné informovať druhú zmluvnú stranu o všetkých skutočnostiach, ktoré sú alebo môžu byť dôležité pre riadne plnenie tejto zmluvy.
- 11.2. Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka sa považuje takisto deň,
- a) v ktorý sa dostala do dispozičnej sféry adresáta (t. j. kedy zamestnanec pošty na odbornom lístku vyznačil dátum uloženia zásielky, alebo adresát odmietol zásielku prevziať) alebo
 - b) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá znamená nedoručiteľnosť zásielky.
- 11.3. V prípade e-mailovej komunikácie sa považuje písomnosť za doručení v deň úspešného odoslania e-mailovej správy na určenú e-mailovú adresu, aj keď sa adresát s obsahom e-mailovej správy neoboznámil. Zmluvné strany sú povinné za účelom elektronického doručovania písomností ako aj ďalšej elektronickej komunikácie nastaviť v kontaktných e-mailových adresách automatické generovanie potvrdenia o doručení správy. Uvedené potvrdenie nemá vplyv na dohodnutý okamih doručenia.
- 11.4. Zmluvné strany sú povinné navzájom si písomne oznámiť zmenu adresy na doručovanie a zmenu elektronickej adresy (e-mail) najneskôr v deň ich zmeny. Ak Objednávateľ alebo Poskytovateľ v stanovenej lehote druhú zmluvnú stranu o zmene neinformuje, považuje sa doručenie písomností za riadne vykonané na poslednú známu adresu.

Článok XII.

Záverečné ustanovenia

- 12.1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ustanovením § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 12.2. Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

- 12.3. Zmeny v tejto zmluve je možné vykonať len v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní. Jednotlivé ustanovenia tejto zmluvy môžu byť menené, doplňované a rušené iba po predchádzajúcej dohode zmluvných strán, formou písomných, očíslovaných dodatkov k tejto zmluve, podpísaných oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán. Všetky zmeny tejto zmluvy uvedené v dodatkoch budú tvoriť jej neoddeliteľnú súčasť.
- 12.4. Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny kontaktných údajov ako sú adresa sídla alebo miesta podnikania, číslo účtu (IBAN) zmluvných strán, názov/obchodné meno zmluvných strán alebo ich organizačných zložiek a zmena oprávnených osôb zmluvných strán a ich kontaktných údajov, nie sú zmenami podliehajúcimi súhlasu zmluvných strán. Zmluvná strana zmenu týchto kontaktných údajov bez zbytočného odkladu oznámi druhej zmluvnej strane jednostranným písomným oznámením, podpísaným oprávneným zástupcom, a to na kontaktné adresy uvedené v čl. I. tejto zmluvy.
- 12.5. Právne vzťahy založené touto zmluvou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Právne vzťahy touto zmluvou zvlášť neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní, Obchodného zákonníka a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce z plnenia tejto zmluvy budú riešiť najprv vzájomnou dohodou.
- 12.6. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzatvoriť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie je žiadnym spôsobom obmedzená alebo vylúčená a zároveň vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom riadne a dôsledne prečítali, jej obsah je pre nich dostatočne určitý a zrozumiteľný a na znak bezvýhradného súhlasu a vôle plniť záväzky z nej vyplývajúce ju vlastnoručne podpisujú.
- 12.7. Táto zmluva je vyhotovená v troch (3) rovnopisoch s platnosťou originálu, jeden (1) rovnopis dostane Poskytovateľ a dva (2) rovnopisy dostane Objednávateľ.
- 12.8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
Príloha č. 1: Cenová ponuka
Príloha č. 2: Opis predmetu zákazky - Technická špecifikácia poskytovaných služieb

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa:

Za Poskytovateľa:

Za Objednávateľa:

.....
Ing. Andrej HRUŠOVSKÝ
poverený zastupovaním spoločnosti

.....
Ing. Jaroslav BĚHULA
riaditeľ

ÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚ**Predmet zákazky:**

Výzva č. 02 na predmet zákazky „Tlačiarenské služby – DNS“ - Výroba knižného obalu

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno/názov:	DOLIS GOEN, s.r.o.
Sídlo/miesto podnikania:	Stará Vajnorská 11, 831 04 Bratislava
Štatutárny zástupca:	Radko Suchár, konateľ
IČO:	35 732 431
IČ DPH:	SK2020268745
Kontaktná osoba:	Peter Priechodský
Telefónne číslo:	421 911 118 838
E-mailová adresa:	peter.priechodsky@dolisgoen.sk
Daňový status:	platca DPH

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

P.č.		Cena bez DPH v EUR	Výška DPH v EUR*	Cena celkom s DPH v EUR
1	Cena celkom za predmet zákazky	3 150,00	724,50	3 874,50
Cena celkom za predmet zákazky				3 874,50

Predložením ponuky súhlasím s obchodnými podmienkami vymedzenými v rámcovej dohode / zmluve o poskytovaní služieb, ktorá tvorí prílohu súťažných podkladov k výzve na predkladanie ponúk v rámci zriadeného DNS

V Bratislave, dňa 10.3.2025	podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača
-----------------------------	--

Opis, lehoty a ceny za poskytovanie tlačiarenských služieb

1. Opis predmetu zákazky

Predmetom tejto zmluvy/rámcovej dohody je komplexné zabezpečenie požadovanej služby spojené s poskytovaním tlačiarenských služieb, podkladový materiál (ak je potrebný), balenie obvyklým spôsobom pre tento druh výrobkov/tlačovín, doprava do miesta dodania, vyloženie v mieste dodania. Náklady na podkladový materiál, dopravu, balenie a ostatné náklady spojené s poskytnutím služby sú súčasťou ceny podľa tejto rámcovej dohody.

Poznámka: Predmetom tejto zmluvy/rámcovej dohody nie sú grafické práce, grafické spracovanie. Zo strany verejného obstarávateľa sú **vysporiadané** všetky autorské práva viažuce sa k predmetu zákazky.

2. Lehoty poskytovania tlačiarenských služieb

P.č.	Poskytovaná služba	Náklad – počet výtlačkov v ks	Počet listov v jednom výtlačku	Lehota dodania
1.	Tlač vo väzbe V8	400	2	do 10 pracovných dní odo dňa doručenia tlačových podkladov

Technická špecifikácia poskytovaných tlačiarenských služieb

Predmetom tejto zmluvy/rámcovej dohody je poskytovanie **tlačiarenských/polygrafických služieb** pre potreby Ministerstva obrany Slovenskej republiky a Ozbrojených síl Slovenskej republiky, ktorými sa rozumie:

- tlač podľa grafických podkladov, ktorého výsledným produktom sú knižné obaly s razením (pevné papierové nosné dosky typu vrstvená lepenka, kartón, knihárska koženka baladek a pod.) podľa potrieb verejného obstarávateľa,
 - zlatenie a väzba - knižná väzba V8 (spojenie knižného bloku s knižnými doskami alebo s obálkou),
 - zabezpečenie všetkých etáp polygrafického výrobného procesu od prijatia tlačových podkladov cez kontrolu kvality tlačových podkladov, konzultáciu prípadných nedostatkov grafických podkladov, tlač alebo kopírovanie, knihárske spracovanie a služby, dokončovacie práce vrátane balenia pre distribúciu až po doručenie finálneho výrobku na určené miesto.
- *Formát/rozmer lepenky: 31 x 21cm,*
 - *Výlep: 30,5cm x 20,5 cm,*
 - *Knihárska koženka baladek tmavá modrá/200gBO biely, lepenka 2,5mm,*
 - *Šírka chrbátu 2,5 cm,*
 - *V8 knižná väzba, razenie zlatého štátneho znaku SR na prednom obale, rozmer raznice štátneho znaku SR: 9,5 x 7,2 cm (výška x šírka), farebnosť razby: 1+0, zlatá,*
 - *Lacetka šírka 0,4cm, biela farba, umiestnená 2,5 cm od vnútorného okraja (väzby)*

Všeobecné požiadavky:

Poskytovanie služieb – **tlačiarenské služby** – tento výrobok bude dodaný jednorázovo, podľa požiadavky objednávateľa.

Poskytovateľ zabezpečí komplexné služby súvisiace s predmetom zákazky v súlade s podmienkami tejto zmluvy/rámcovej dohody v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

