

ZMLUVA O PREVODE SPRÁVY MAJETKU MESTA SLÁDKOVIČOVO

v zmysle zákona NR SR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a Zásady hospodárenia s majetkom Mesta Sládkovičovo medzi zmluvnými stranami

odovzdávajúci - vlastník majetku (zriaďovateľ)

Mesto Sládkovičovo

Sídlo: ul. Fučíkova 329, 925 21 Sládkovičovo

Štatutárny zástupca: Ing. Gábor Krommer, primátor mesta

IČO: 00 306 17

DIČ: 2021006746

(ďalej len ako "vlastník alebo zriaďovateľ")

a

preberajúci - správca majetku:

Spojená škola Školská č. 1087, Sládkovičovo,

so sídlom: Školská 1087, 925 21 Sládkovičovo

Štatutárny zástupca: PaedDr. Slávka Kramárová, riaditeľka školy

IČO: 36094234

DIČ: 2021552643

(ďalej len ako "správca")

Článok I.

Predmet zmluvy

V zmysle Zásady hospodárenia s majetkom Mesta Sládkovičovo § 2 je predmetom tejto zmluvy je prevod správy nehnuteľných majetkov mesta, ktoré sú evidované na Okresnom úrade - katastrálnom odbore Galanta na

LV č. 1705 k. ú. Sládkovičovo, ako pozemok registra „C“ evidované na katastrálnej mape , ako pozemok pod číslami parcely:

680/1 - druh pozemku - záhrada, kód spôsobu využívania 4- Pozemok prevažne v zastavanom území obce alebo v záhradkárskej osade, na ktorom sa pestuje zelenina, ovocie, okrasná nízka a vysoká zeleň a iné poľnohospodárske plodiny- vo výmere 2678 m²

680/2 - druh pozemku - zastavaná plocha a nádvoría, kód spôsobu využívania 16 - Pozemok, na ktorom je postavená nebytová budova označená súpisným číslom - vo výmere 672 m²

680/3 - druh pozemku - zastavaná plocha a nádvoría, kód spôsobu využívania 18 - Pozemok, na ktorom je dvor - vo výmere 181 m²

Spolu vo výmere 1032 m²

stavba : s. č. 3099 : materská škola, na parcele registra "C" evidované na katastrálnej mape ako parc. č. 680/2 kód druhu stavby - 11 - Budova pre školstvo, na vzdelávanie a výskum v celosti pod B1

Článok II.

Doba zverenia správy

Podpisom tejto zmluvy odovzdávajúci odovzdá a preberajúci preberá nehnuteľnosti do správy v zmysle Článku. I. tejto zmluvy s účinnosťou od nasledujúceho dňa zverejnenia, na dobu neurčitú.

Článok III.

Účelové určenie zvereného nehnuteľného majetku

Predmetný majetok sa zveruje do správy preberajúceho za účelom jeho využívania naplnenie úloh v rámci činnosti, na ktorú bola preberajúca organizácia zriadená. Pod správou mestského majetku sa rozumie oprávnenie majetok držať, užívať, naplnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonom o majetku obcí a v súlade so zásadami hospodárenia s majetkom mesta Sládkovičovo.

Prevod správy bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Sládkovičove dňa 19.02.2025 Uznesením číslo 344/MZ-2025.

Článok IV.

Práva a povinnosti správcu

1. Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca preberá do správy, je vlastníctvom Mesta Sládkovičovo. V mene mesta Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku mesta v mene mesta pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku mesta, ktoré spravuje.
2. Všetky právne úkony spojené s nakladaním majetkom mesta musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
3. Správca je povinný hospodáriť s majetkom mesta v prospech rozvoja mesta, jej občanov a ochrany životného prostredia.
4. Správca je povinný majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať. Je povinný najmä:
 - a) udržiavať a užívať majetok,
 - b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím, používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.
5. Všetky opravy a údržbu súvisiacu s užívaním zvereného majetku zabezpečuje správca na vlastné náklady, opravy väčšieho rozsahu v spolupráci s mestom.
6. Správca zabezpečuje úhradu všetkých nákladov spojených s užívaním majetku, ako napr.:
 - a) náklady na vykurovanie,
 - b) náklady na elektrickú energiu,
 - c) na vodné a stočné,
 - d) náklady na opravu a údržbu budovy, zariadenia budovy a technologických zariadení (elektrické rozvody, potrubné rozvody kúrenia, vody a kanalizácie, šachty, atď.).Na danom objekte sú zriadené vlastné merače energií, na ktoré správca majetku má uzatvorené zmluvy s dodávateľmi.
7. Stavebné úpravy môže správca vykonať len so súhlasom Mesta Sládkovičovo a v súlade so stavebno-právnymi predpismi.
8. Po skončení správy je správca povinný zverený majetok uviesť do pôvodného stavu, s prihliadnutím na opotrebenie a odsúhlasené stavebné úpravy, a v takomto stave ho odovzdať mestu, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
9. V prípade havárie, resp. potreby zásahu na technickom zariadení zvereného majetku je správca povinný sprístupniť priestory zvereného majetku poverenému zástupcovi mesta.
10. Správca sa zaväzuje zabezpečiť požiarnu ochranu, dodržiavanie technických noriem, bezpečnosť majetku a osôb na zverenom majetku.

Článok V. Záverečné ustanovenia

1. Škola ako správca majetku mesta je oprávnená a povinná s týmto majetkom nakladať v súlade so všeobecne záväznými predpismi a so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta Sládkovičovo.
 2. Na právne úkony touto zmluvou výslovne neupravené sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona č. 138/1991Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, resp. ustanovenia Občianskeho zákonníka, a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov SR
 3. Na nehnuteľnostiach, ktoré sú predmetom prevodu správy sa neviažu žiadne dlhy, vecné bremená, ani iné právne povinnosti.
 4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.
 - 5.) Návrh na zápis do katastra nehnuteľností na OÚ - KO Galanta podá vlastník majetku do 15 dní po podpise tejto zmluvy a po zverejnení zmluvy na web stránke mesta Sládkovičovo <https://www.sladkovicovo.sk>.
 6. Ak príslušný katastrálny odbor Okresného úradu preruší konanie o zápise záznamovej listiny do katastra nehnuteľností podľa tejto zmluvy v prospech správcu, zmluvné strany sú povinné poskytnúť súčinnosť druhej zmluvnej strane a odstrániť nedostatky zmluvy a žiadosti o zápisu správy s očíslovanými dodatkami, prípadne jeho príloh za účelom obnovenia konania v katastri nehnuteľnosti.
 7. Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých dve vyhotovenia obdrží odovzdávajúci a jedno vyhotovenie preberajúci.
- Zmluvu o prevode správy nehnuteľného majetku uzavreli jej účastníci slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, tak, aby v budúcnosti nevzbudzoval žiadne pochybnosti o tom, čo chceli jej obsahom prejavíť

V Sládkovičove, dňa 26.02.2025

.....
Ing. Gábor Krommer
primátor mesta

.....
PaedDr. Slávka Kramárová
riaditeľka SŠ