

Zmluva o poskytovaní stravovania

I.

Zmluvné strany

Poskytovateľ: Základná škola s materskou školou, Kudlov 781, Skalité
Sídlo: Kudlov 781, 023 14 Skalité
Zastúpený: Mgr. Ľubica Serafinová, riaditeľka školy
IČO: 37812386
DIČ: 2021671278
Banka: VÚB
IBAN: SK59 0200 0000 0019 4288 0755

Odberateľ: Základná škola sv. Andreja Svorada a Benedikta, Skalité 729
Sídlo: Skalité 729, 023 14 Skalité
Zastúpený: Mgr. Edita Špilová, riaditeľka školy
IČO: 30232228
DIČ: 2020550994
Banka: Dexia banka Slovensko
IBAN: SK20 5600 0000 0077 1113 2001

Čl. 2

Predmet a podmienky zmluvy

- 1/ Dodávateľ zabezpečí žiakom a zamestnancom odberateľa /ďalej stravníkom/stravnú jednotku v rozsahu jedného hlavného jedla pozostávajúceho z polievky, jedného jedla a vhodného nápoja podľa jedálneho lístka.
- 2/ Strava sa bude vydávať v dňoch školského vyučovania od 11:00 hod. do 13:45hod. v budove Základnej školy sv. Andreja Svorada a Benedikta, Skalité 729, ďalej len výdajná jedáleň. Strava sa bude vydávať aj počas prázdnin, pokiaľ bude školská jedáleň v prevádzke.
- 3/ Odhlásenie stravy môže stravník uskutočniť deň vopred do 13:30 hod prostredníctvom web aplikácie IKELP, telefonicky na telefónnom čísle [REDACTED]
Po víkende alebo voľných dňoch je možnosť odhlásenia najneskôr do 7:30 hod.
Ak sa stravník nestihne odhlásiť, má nárok v ten deň vziať si stravu do obedára /1-krát/

Čl. 3

Okruh osôb, ktorým sa poskytuje stravovanie

- 1/ Žiaci školy
- 2/ Dospelí stravníci - zamestnanci školy v pracovnom pomere uzatvorenom na základe pracovnej zmluvy a dohody o pracovnej činnosti.

Čl. 4

Jedálny lístok, stravná jednotka

1/ Dodávateľ jedlá a nápoje pripravuje podľa vopred zostaveného jedálneho lístka podľa materiálne spotrebných noriem pre školské stravovanie s dodržiavaním výživovej hodnoty jedál, ktorý bude umiestnený vo výdajnej školskej jedálni na viditeľnom mieste .

2/ Cena za stravnú jednotku – obed sa bude upravovať podľa potreby v zmysle VZN Obce Skalité.

3/ Úhrada nákladov na stravovanie sa vykonáva mesiac vopred do 25. dňa a to bezhotovostne na bankový účet školskej jedálne. Preplatky na stravnom budú vyúčtované raz ročne v mesiaci júl na základe žiadosti. Zmena jedálneho lístka je vyhradená.

Čl. 5

Platobné podmienky

1/ Stravovanie zamestnancov :

Stravovanie zamestnancov zabezpečuje zamestnávateľ podľa §152 Zákonníka práce /ZP/, v zmysle ktorého prispieva v sume 55 % ceny jedla, najviac však na každé jedlo do sumy 55% stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa zákona č.283/2002 Z.z o cestovných náhradách v z.n.p. Výška finančného limitu na potraviny stravného pre žiakov najvyššej vekovej skupiny /15-19 ročných /stravujúcich sa v zariadení školského stravovania.

Celková hodnota jedla = finančný limit na potraviny + režijné náklady

Celková hodnota jedla.....4,65€

- Zamestnávateľ na každé jedlo zo svojho rozpočtu prispieva podľa ZP 55%	2,56 €
- Príspevok zo sociálneho fondu pre zamestnancov ZŠ	0,85 €
- Zamestnanec dopláca	1,24 €

Zamestnanec uhrádza platbu za obedy na bankový účet školskej jedálne. Na základe výkazu stavovaných osôb vystaví vedúca školskej jedálne faktúry – faktúru na zúčtovanie úhrady zo SF a na zúčtovanie úhrady z rozpočtu školy.

2/ Stravovanie žiakov:

Dotácia v zmysle, dotácie na stravovanie podľa zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR SR s účinnosťou od 1. mája 2023

-žiaci ZŠ 1-4	2,10€
5-9	2,30€

Žiak, resp. zákonný zástupca uhrádza platbu za obedy na účet školskej jedálne mesiac vopred do 25.dňa a to bezhotovostne na bankový účet školskej jedálne. Platba je finančná zábezpeka /jednorazová platba/ na odobratý obed, ktorý nepodlieha dotácii je to priemer dní v mesiaci krát suma za jednotlivé skupiny stravníkov + mesačná réžia.

-žiaci ZŠ 1-4	20x 1,70€ = 39€ finančná zábezpeka /jednorazová platba/ + réžia mesačná 5€
5-9	20x 1,90€ = 43€ finančná zábezpeka /jednorazová platba/ + réžia mesačná 5€

Finančný rozdiel medzi dotáciou na stravu a finančným pásmom školskej jedálne bude použitý na skvalitnenie jedla, rozšírenie jedla o doplnkové jedlo alebo na úhradu režijných nákladov s cieľom skvalitnenia kultúry stravovania v školskej jedálni. Platba za odobraté obedy za dotáciu bude fakturovaná odberateľovi mesačne podľa skutočne odobratých obedov na základe dochádzky z EDUPAGE vždy do 10. dňa nasledujúceho mesiaca.

Čl. 6 Povinnosti odberateľa

1. Odberateľ sa zaviaže za poskytovanie stravovania realizovať v termíne splatnosti uvedenom na faktúre. Pri úhradách ako variabilný symbol uvádzať číslo faktúry .
2. Odberateľ sa zaväzuje zabezpečiť dozor počas výdaja obedov vo výdajnej školskej jedálni, podľa vypracovaného harmonogramu, ktorý bude na vstupných dverách výdajnej jedálne.

Čl. 7 Osobitné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvných strán.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán písomnou formou. Výpovedná lehota je 3-mesačná .Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

Čl.8 Záverečné ustanovenia

- 1/ Zmluvné strany môžu meniť a dopĺňať túto zmluvu písomnou formou so súhlasom oboch zmluvných strán.
- 2/ Táto zmluva je vytvorená v dvoch exemplároch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jeden exemplár.
- 3/ Zmluvné strany vyhlasujú , že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, jej zneniu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpísali.

V Skalitom, 28.2.2025

Dodávateľ:



Mgr. Edita Špilová
riaditeľka školy

Odberateľ:
Základná škola
sv. Andreja Svorada a Benedikta
021 14 Skalica 729


Mgr. Edita Špilová
riaditeľka školy