

ZMLUVA

o poskytovaní servisných služieb.

Č. 01/2024

uzatvorená podľa ustanovení §269 ods. 2 Obchodného zákonníka
medzi:

Obchodné meno	:	TT comp s.r.o.
Miesto podnikania	:	G. Steinera 11, 917 01 Trnava
IČO	:	44476272
IČ DPH	:	SK2022730105
Zastúpená	:	Vladimír Bachratý, Jozef Klocháň
Bank. spojenie	:	Tatra banka a.s.
Číslo účtu	:	2627216197/1100
registrovaná	:	Obch. register: Okr. súd Trnava, oddiel Sro, vložka 22920/T

(zmluve ďalej ako „servis“)

a

Obchodné meno	:	Základná škola s Materskou školou v Dolných Orešanoch
Sídlo	:	Dolné Orešany 209, 919 02 Dolné Orešany
IČO	:	37836480
DIČ	:	2021630578
Zastúpená	:	Mária Tremková
Bank. spojenie	:	Prima banka
Číslo účtu	:	SK28 5600 0000 0011 1242 4005

(v zmluve ďalej ako „zákazník“)

za nasledujúcich podmienok:

Č l á n o k I.

Predmet zmluvy.

Predmetom tejto zmluvy je záväzok servisu zabezpečovať po dohodnutú dobu zákazníčkovi dohodnuté servisné služby a súčasne záväzok zákazníčka plniť si povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy o poskytovaní servisných služieb (v zmluve ďalej ako „servisná zmluva“).

Č l á n o k II.

Definícia pojmov.

Servis	:	podnikateľ v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka, ako aj ostatných súvisiacich platných právnych predpisov Slovenskej republiky
Zákazník	:	Záujemca o poskytnutie služieb servisu na základe písomnej objednávky a v rozsahu dohodnutom touto servisnou zmluvou
Servisné služby	:	služby v dohodnutom rozsahu a za podmienok podľa článku III. tejto zmluvy.
Objednávkový formulár	:	Definuje rozsah servisných služieb poskytovaných servisom pre zákazníčka
Cenník	:	dokument definujúci odplatu za jednotlivé služby poskytované servisom zákazníčkovi

Č l á n o k III.

Poskytované služby.

1. Servis sa zaväzuje poskytnúť zákazníčkovi servisné služby v rozsahu osobitne dohodnutom v objednávkovom formulári predstavujúcom neoddeliteľnú súčasť tejto servisnej zmluvy.
2. Objednávkový formulár je predmetom dohody pri podpise tejto servisnej zmluvy.
3. Rozsah zákazníčkom objednaných a servisom poskytovaných servisných služieb je možné rozšíriť výlučne formou doplnenia rozsahu poskytovaných servisných služieb do objednávkového formulára - tzv. dodatkový formulár.

Č l á n o k IV.

Odplata za poskytovanie servisných služieb.

1. Servis sa so zákazníčkom dohodol, že za poskytovanie servisných služieb v rozsahu dohodnutom v objednávkovom formulári v nadväznosti na článok III. tejto servisnej zmluvy, bude zákazníčkom uhrádzať servis dohodnutú odplatu.
2. Servis sa so zákazníčkom dohodol na odplate vo výške 120,-EUR bez DPH (slovom stodvadsať eur). Odplata bude uhrádzaná mesačne, na základe faktúry vystavenej servisom a predloženej zákazníčkovi, na účet servisu uvedený vo faktúre. Splatnosť faktúry je 14 dní odo dňa jej predloženia zákazníčkovi.

3. V dohodnutej odplate sú zahrnuté servisné služby v rozsahu dohodnutom objednávkovým formulárom.
4. V prípade rozšírenia servisných služieb o ďalšie činnosti servisu, bude uvedené dohodnuté osobitne v zmysle aktuálneho cenníka servisu za jednotlivé servisné služby ním poskytované. O cene servisných služieb bude pri dohode zákazník servisom upovedomený. Týmto nie je vylúčená iná dohoda servisu a zákazníka.
5. Pokiaľ zákazník neuhradí dohodnutú odmenu riadne a včas, je servis oprávnený požadovať od neho zmluvnú pokutu vo výške 0,3% z dlžnej sumy za každý deň omeškania až do zaplattenia. Týmto nie je právo servisu na náhradu škody dotknuté. Okrem zmluvnej pokuty je servis oprávnený požadovať od zákazníka úrok z omeškania vypočítaný v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

Č l á n o k V.

Práva a povinnosti servisu.

1. Servis zabezpečí riadne a včasne plnenie si povinností vyplývajúce mu z tejto zmluvy.
2. Servis bude servisné služby vykonávať s odbornou starostlivosťou, podľa svojich schopností a možností.
3. Servis bude k vykonávaniu servisných služieb pre zákazníka pristupovať podľa svojich možností a schopností a snažiť sa ponúkané služby poskytovať k spokojnosti zákazníka.
4. Servis bude servisné služby vykonávať v súlade s dohodnutými servisnými službami.
5. Servis pri výkone svojej činnosti sa bude riadiť tiež ustanoveniami zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Článok VI.

Práva a povinnosti zákazníka.

Osobitné dojednania.

1. Zákazník si bude plniť riadne a včas povinnosti mu vyplývajúce z tejto servisnej zmluvy.
2. Zákazník bude uhrádzať servisu dohodnutú odplatu riadne a včas.
3. Zákazník zabezpečí na vlastné náklady a nebezpečenstvo miesto vykonávania servisných služieb, aby ich servis mohol riadne a včas vykonať. Pokiaľ nebude zo strany zákazníka možné zabezpečiť takéto miesto, oznámi to servisu najneskôr deň vopred.
4. Zákazník vytvorí na mieste vykonávania servisných služieb podmienky potrebné pre poskytovanie servisných služieb.
5. Pokiaľ sa servisná služba vykonáva v mieste poskytnutom zákazníkom, poskytne zákazník servisu prístup k elektrickej sieti, dátovým a káblovým rozvodom, teda ku všetkým telekomunikačným a ostatným sieťovým rozvodom nevyhnutných k servisným službám.
6. Zákazník po predchádzajúcej dohode poskytne servisu poverenú osobu, ktorá mu bude k dispozícii pre účely výkonu servisných služieb.
7. Pokiaľ nebude možné vykonať servisnú službu na počítači, resp. počítačoch priamo v priestoroch zákazníka, bude o tomto servis zákazníka informovať. Pokiaľ sa servis so

zákazníkom dohodnú, poskytne zákazník servisu počítač k dispozícii. O prevzatí počítača, resp. počítačov podpíše zákazník so servisom písomný protokol.

8. Súčasťou protokolu podľa článku VI. ods. 7 tejto servisnej zmluvy bude určenie predpokladaného času vykonania servisného úkonu. Pokiaľ nebude servis schopný vykonať takýto servisný úkon v deklarovanom čase, dohodne sa zákazníkom na inom čase.
9. Pri odovzdaní počítača servisu podľa článku VI. ods. 7 tejto zmluvy, je povinnosťou zákazníka skontrolovať hardware a software odovzdaný servisu. Ďalej, ak to bude možné, bude vykonané zálohovanie dát na počítači na osobitné záznamové médium (napríklad externý hardware, NAS a pod.), ktorý bude uschovaný u zákazníka, ktorý zodpovedá aj za jeho uschovanie. Taktiež si zákazník skontroluje, či dáta a údaje zálohované na osobitnom záznamovom médiu, sú tie, ktoré sa nachádzajú v odovzdávanom počítači.
10. Po skončení servisnej služby mimo priestorov zákazníka, podpíše servis so zákazníkom protokol o odovzdaní počítača a zákazník si skontroluje servisom odovzdávaný hardware, software, dáta.
11. Zákazník zodpovedá za to, že software inštalovaný na počítačoch podliehajúcich servisnej službe neporušuje autorské, priemyselné alebo iné práva duševného vlastníctva akejkoľvek tretej osoby. Pokiaľ sa preukáže opak, nesie za to zákazník plnú právnu zodpovednosť.
12. Zákazník zodpovedá za to, že hardware inštalovaný na počítačoch podliehajúcich servisnej službe neporušuje autorské, priemyselné alebo iné práva duševného vlastníctva akejkoľvek tretej osoby. Pokiaľ sa preukáže opak, nesie za to zákazník plnú právnu zodpovednosť.
13. Zákazník nebude servisu navrhovať, ani ho iným spôsobom nútiť, či presviedčať k inštalácii software alebo hardware, ktorý by akýmkoľvek spôsobom porušoval alebo mohlo porušovať autorské, priemyselné alebo iné práva duševného vlastníctva akejkoľvek tretej osoby.
14. Zákazník nesie plnú právnu zodpovednosť za to, že servisu uviedol (či už úmyselne alebo z nedbanlivosti) nesprávne informácie, či údaje o pôvode software, ako aj hardware.
15. Zákazník zálohované dáta na osobitných médiách servisom uschová na vlastné náklady a nebezpečenstvo zabezpečí pred neoprávnenou manipuláciou spôsobom zaručujúcim bezpečnosť pred prístupom tretích osôb. Za uvedené nesie zákazník výlučnú zodpovednosť.
16. Pokiaľ má servis pochybnosti o pôvode software alebo hardware, je oprávnený odmietnuť ich inštaláciu, či iné úkony v rámci servisných služieb a uvedené sa zo strany servisu nepovažuje za porušenie jeho povinností mu vyplývajúcich z tejto servisnej zmluvy.

Č l á n o k VII.

Doba trvania zmluvného vzťahu.

1. Servisná zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú od 04.10.2024.
2. Servisná zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu servisom a zákazníkom.
3. Servisnú zmluvu možno skončiť výlučne z dôvodov v tejto servisnej zmluve dohodnutých, upravených Obchodným zákonníkom alebo osobitnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
4. Zmluvu možno skončiť z nasledujúcich dôvodov:

- a. dohodou vyhotovenou v písomnej forme a podpísanou zmluvnými stranami,
 - b. výpoveďou danou ktoroukoľvek zmluvnou stranou, i bez uvedenia dôvodu,
 - c. odstúpením od servisnej zmluvy,
 - d. ak nastanú dôvody, s ktorými právne predpisy spájajú zánik takejto servisnej zmluvy.
5. Pokiaľ sa niektorá zo zmluvných strán rozhodne dať druhej strane výpoveď, musí byť výpoveď písomná a musí ju zaslať na adresu mu posledne známu druhej zmluvnej strane. Platnosť a účinnosť servisnej zmluvy sa končí uplynutím 1 mesačnej výpovednej lehoty, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcim po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Výpoveď musí byť preukázateľne doručená druhej zmluvnej strane.
 6. Servis je oprávnený od zmluvy odstúpiť, pokiaľ je zákazník po dobu dlhšiu ako 31 dní v omeškaní s úhradou dohodnutej odplaty za poskytovanie servisných služieb.
 7. Servis je oprávnený od zmluvy odstúpiť tiež v prípade, pokiaľ sa preukáže, že prehlásenia a ubezpečenia zákazníka o tom, že použitý software a hardware v jeho počítačoch porušuje autorské, priemyselné alebo iné práva duševného vlastníctva tretích osôb.
 8. Zákazník je oprávnený odstúpiť od servisnej zmluvy, pokiaľ servis neposkytne dohodnuté servisné služby riadne a včas v dohodnutom termíne, resp. náhradnom termíne.
 9. Odstúpenie od servisnej zmluvy musí byť písomné a obsahovať dôvod odstúpenia. Odstúpenie od zmluvy musí byť preukázateľne doručené druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od zmluvy sa zasiela poštou formou poštovej doručky na posledne známu adresu druhej zmluvnej strany.
 10. Po dobu trvania výpovednej doby sú zmluvné strany povinné si plniť povinnosti im vyplývajúce z tejto servisnej zmluvy.

Č l á n o k VIII.

Obchodné tajomstvo.

1. Servis sa zaväzuje zaobchádzať s údajmi a informáciami, ktoré získa alebo získal prostredníctvom zákazníka ako s dôvernými. Takto získané údaje od zákazníka nesmie bez jeho súhlasu oznámiť tretím osobám alebo ich využiť pre seba alebo pre iné osoby, pokiaľ by to bolo v rozpore so záujmami zákazníka. Táto povinnosť trvá aj po skončení tohto zmluvného vzťahu.
2. Servis sa zaväzuje podať len také dôverné informácie príslušným miestam, ktoré sú pre posúdenie a zabezpečenie splnenia účelu tejto zmluvy nevyhnutné.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že budú ochraňovať písomné záznamy a databázu dôverných informácií pred prístupom tretieho subjektu.
4. Porušenie týchto ustanovení zakladá nárok poškodenej strany na uplatnenie nároku na náhrady škody, ktorá v dôsledku porušenia obchodného tajomstva vznikla.

Článok IX.

Prechodné a záverečné ustanovenia.

1. Servis a zákazník sa zaväzujú, že ak po dobu trvania platnosti a účinnosti tejto zmluvy dôjde k zmene údajov, týkajúcich sa ich obchodného mena, sídla, telefónneho alebo faxového čísla, alebo mail - adresy, oznámia to bezodkladne druhej zmluvnej strane.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o obsahu tejto zmluvy voči tretím osobám.
3. Vzťahy zmluvou priamo neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacich platných právnych predpisov. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy stratia neskôr účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Miesto neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá sa, pokiaľ je to možné, čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto servisnej zmluvy.
4. Obsah tejto servisnej zmluvy je možné meniť výlučne formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných obidvomi zmluvnými stranami. Oznámenie alebo návrh zmeny podmienok tejto servisnej zmluvy, predloží navrhovateľ písomne doporučeným listom, kde rozhodujúcim dátumom je dátum podania doporučeného listu. Pokiaľ po dobu trvania tejto zmluvy nastane rozpor medzi ustanoveniami tejto zmluvy so zmenami všeobecne záväzných právnych predpisov, zmluvné strany sa zaväzujú prípadné zmeny formou očíslovaného písomného dodatku preniesť do práve relevantnej podoby.
5. Zmluvné strany dohodli, že všetky sporné otázky budú riešené vzájomnou dohodou zmluvných strán. V prípade, že k takejto dohode nedôjde, bude takýto spor predložený na rozhodnutie miestne a vecne príslušnému súdu.
6. Akákoľvek korešpondencia, otázky, vysvetlenia a iné skutočnosti súvisiace s výkonom práv a záväzkov súvisiacich s touto zmluvou, budú riešené ústne, telefonicky, telefaxom, elektronickou formou (e - mail), s výnimkou prípadov, kde sa na spôsobe korešpondencie a dorozumievania zmluvné strany dohodli inak alebo je upravený právnymi predpismi.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je fotokópia živnostenského, resp. výpisu z obchodného registra zákazníka a servisu.
8. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia a na znak súhlasu ju podpisujú.
9. Zmluva je vyhotovená v slovenskom jazyku a dvoch exemplároch, z ktorých každý má platnosť originálu. Zákazník a servis obdržia pri podpise tejto servisnej zmluvy po jednom exemplári.
10. Zmluvné strany prehlasujú, že si servisnú zmluvu prečítali, s jej obsahom sa zoznámili a súhlasia s ním, že servisná zmluva bola uzavretá podľa ich pravej a slobodnej vôle, zrozumiteľne, určite a vážne, že nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, čo svojimi podpismi potvrdzujú.

V Trnave, dňa 04.10.2024

/Zákazník

www.ftcomp.sk
Servis