

Zmluva o údržbe a servise

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej tiež len „Obchodný zákonník“ alebo „ObchZ“)

Objednávateľ: **Štátna pokladnica**
Radlinského 32, P.O.Box 13, 810 05 Bratislava
Zastúpený: Ing. Jana Ďuricová, riaditeľ
IČO: 360 653 40
DIČ: 2021706544
Bankové spojenie :
Číslo účtu:
Zriadený zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ: **COPY PRINT GROUP, a.s.**
Bojnická 3, 831 04 Bratislava
Zastúpený: Ing. Petr Kufner, predseda predstavenstva
Bankové spojenie:
číslo účtu:
IČO: 45310106
IČ DPH: SK2022928732
Zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III oddiel: Sa, vložka č.:
6541/B

(ďalej len „poskytovateľ“)

(ďalej tiež spoločne ako „zmluvné strany“)

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára za účelom realizácie zákazky, ktorej predmetom je záväzok poskytovateľa vykonávať servis a údržbu multifunkčných zariadení, tlačiarní, faxov objednávateľa značky Xerox a HP (ďalej len „MFP“) prevádzkovaných v budove sídla objednávateľa, a to formou poskytovania požadovaných:
 - a) **servisných dodávok spotrebného materiálu,**
 - b) **servisných opráv** obsahujúce opravy MFP a dodávky náhradných dielov, a to všetko vrátane dopravy a likvidácie odpadu.

Čl. 2 Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa týmto zaväzuje poskytovať objednávateľovi **servisné dodávky spotrebného materiálu a servisné opravy** MFP špecifikovaných v prílohe č. 2 tejto zmluvy v zmysle čl. 3 tejto zmluvy, a to všetko za podmienok definovaných v prílohe č. 3. Objednávateľ sa zaväzuje primerane spolupracovať s poskytovateľom pri poskytovaní služieb ako aj uhradiť poskytovateľovi odmenu podľa článku 4.
2. Poskytovateľ sa ďalej zaväzuje vykonávať **servisné dodávky spotrebného materiálu a servisné opravy** aj na MFP, ktoré počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy objednávateľ nadobudne, a to na základe písomného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami. Toto ustanovenie sa týka len nových kúpených značiek Xerox a HP.

Čl. 3 Služby

1. **Servisné dodávky spotrebného materiálu a servisné opravy** budú vykonávané v riadnom pracovnom čase (čl. 5 ods. 1). Za poskytnutie servisu sa na účely tejto zmluvy rozumie:
 - a) **dodávanie spotrebného materiálu** – tonery, valce, prenosové fólie, odpadové nádoby, fixačné jednotky, valčeky v podávačoch papiera, atď., umožňujúce čierno-biele a farebné tlačenie / kopírovanie / faxovanie. Dodávky nezahŕňajú papier a príslušenstvo (zošívачku, náplne do zošívачky, pásku, atď.).
 - b) **servisné opravy** na MFP zahŕňajú opravné práce a v prípade potreby aj výmeny a inštalácie náhradných dielov.
2. Miestom plnenia tejto zmluvy je sídlo objednávateľa, t. j. administratívna budova Štátnej pokladnice na Radlinského 32, 810 05 Bratislava.
3. V rámci **servisných dodávok spotrebného materiálu** objednávateľ prostredníctvom ktoréhokoľvek zo svojich zamestnancov, nahlási požiadavku na dodávku spotrebného materiálu. Poskytovateľ dodá objednávateľovi spotrebný materiál na miesto plnenia do 10 pracovných dní. Na základe tohto odseku bude poskytovateľ dodávať spotrebný materiál a mesačne fakturovať skutočne poskytnuté plnenie do výšky zmluvného rámca.
4. V rámci **servisných opráv** objednávateľ prostredníctvom ktoréhokoľvek zo svojich zamestnancov, nahlási poruchu MFP. Poskytovateľ vykoná fyzickú obhliadku/diagnostiku zariadenia, za ktorú si môže nárokovať na finančnú odmenu podľa čerpaných človekohodín (ČH) a stanoví rozsah prác, potrebu použitia náhradných dielov a ich cenu. Objednávateľ následne môže s navrhovanou opravou a cenou za náhradné diely súhlasiť a zadať poskytovateľovi objednávku. Poskytovateľ od termínu prijatia objednávky vykoná obhliadku a opravu na mieste plnenia do 15 pracovných dní. V prípade, ak nebude možné MFP opraviť u objednávateľa, poskytovateľ zabezpečí bezplatné zapožičanie rovnakého, prípadne porovnateľne výkonného MFP po dobu opravy.
5. Potrebu **servisných dodávok spotrebného materiálu a servisných opráv** nahlasuje objednávateľ telefonicky na číslo alebo e-mailom na

6. Služby podľa odseku 1 písm. b) tohto článku zmluvy sa odovzdávajú a preberajú protokolárne.

Čl. 4

Cena a platobné podmienky

1. Objednávateľ bude za služby poskytnuté poskytovateľom podľa článku 3, ods. 1, písmena a), mesačne platiť cenu podľa počtu skutočne vyhotovených výtlačkov a podľa článku 3, ods. 1, písmena b) mesačne platiť skutočne čerpané človekohodiny (ČH) a cenu dodaných náhradných dielov podľa odseku 8 tohto článku. Objednávateľ zašle, alebo poskytovateľ vzdialene odčíta počet skutočne vyhotovených výtlačkov z počítadiel MFP, za obdobie prevádzkového mesiaca, ako konečný stav vyhotovených výtlačkov, vždy najneskôr do 5. kalendárneho dňa v mesiaci bezprostredne nasledujúcom po mesiaci, v ktorom mesačný odpočet počítadla MFP uskutočňuje. Na základe týchto podkladov v súlade s odsekom 6 tohto článku poskytovateľ vystaví a doručí faktúru objednávateľovi. Povinnou prílohou faktúry je stav počítadiel MFP.
2. Zmluva sa uzatvára na sumu v maximálnom finančnom limite 40 000,- eur bez DPH, t. j. 49 200,- eur s DPH, ako cena maximálna a konečná za celý predmet zákazky. Cena je konečná a zahŕňa všetky náklady poskytovateľa spojené s predmetom zákazky.
3. Poskytovateľ vystaví a zašle faktúru objednávateľovi elektronicky na adresu objednávateľa
4. Poskytovateľom vystavená faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty (najmä, ak to je relevantné, vyčíslenie ceny bez DPH, sumy DPH vo výške podľa aktuálne platných a účinných všeobecne záväzných právnych predpisov a ceny s DPH) ako i zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, resp. iných všeobecne záväzných právnych predpisov. K faktúre musia byť pripojené všetky zmluvou požadované prílohy (napr. kópia protokolu podľa čl. 3 ods. 6).
5. Splatnosť každej faktúry je 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi, a to za predpokladu, že spĺňa všetky zákonné a zmluvné, resp. vyššie uvedené náležitosti. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať požadované náležitosti alebo prílohy, alebo bude obsahovať iné zrejme nesprávnosti, chyby v písaní alebo počítaní, objednávateľ ju vráti poskytovateľovi v lehote splatnosti na doplnenie alebo prepracovanie s uvedením nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V takomto prípade sa preruší lehota splatnosti a nová lehota splatnosti, v rovnakej dĺžke začne plynúť doručením opravenej, doplnenej, resp. novej faktúry.
6. Cenu za služby poskytnuté podľa tejto zmluvy možno počas trvania tejto zmluvy zmeniť iba písomným dodatkom k tejto zmluve, podpísaným oboma zmluvnými stranami.
7. Cena za **servisné dodávky spotrebného materiálu** je uvedená v prílohe č. 1.
8. Cena za **servisné opravy** bude fakturovaná podľa skutočne čerpaných človekohodín (ČH). Najmenšia fakturovateľná jednotka servisných opráv je 0,5 človekohodiny (ČH) podľa prílohy č. 1. Predmetom tejto zákazky sú náhradné diely, ich hodnota pri jednotlivých servisoch a opravách bude hradená z hodnoty zmluvného rámca. Poskytovateľ sa zaväzuje, že náhradné diely dodané objednávateľovi v rámci poskytovaných služieb bude dodávať za obvyklé trhové ceny s maximálnou odchýlkou +/- 5 % oproti cenám na trhu.

Čl. 5

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi súčinnosť potrebnú na poskytnutie služieb podľa tejto zmluvy, najmä umožniť poskytovateľovi prístup k MFP počas pracovných dní od 8:00 hod. do 16:00 hod.
2. Objednávateľ je povinný umožniť poskytovateľovi skontrolovať správnosť odčítania počítadla na MFP, ak o to poskytovateľ požiada telefonicky alebo e-mailom.
3. Poskytovateľ po výmene náhradného dielu môže nadobudnúť vlastnícke právo k poškodeným demontovaným dielom na účely ich odbornej opravy. V prípade, že demontovaný poškodený diel neplánuje opraviť, je povinný ho bezplatne prevziať do ekologickej likvidácie.
4. Záručná doba na **servisné opravy** podľa tejto zmluvy a použité náhradné diely je 24 mesiacov. Záručná doba na **servisné dodávky spotrebného materiálu** podľa tejto zmluvy je 12 mesiacov. V prípade vád uvedených plnení je poskytovateľ povinný v rovnakých lehotách, aké sa vzťahujú na primárne plnenie, odstrániť reklamovanú vadu opravou alebo náhradou vadného dielu za diel plne funkčný, zodpovedajúci tejto zmluve.
5. Poskytovateľ vyhlasuje a zároveň sa zaväzuje, že žiadny z jeho predstaviteľov, zástupcov, zamestnancov alebo iných osôb na jeho strane pri uzavieraní alebo plnení tejto zmluvy alebo v súvislosti s tým nekonal ani sa nedopustí konania, ktoré je možné považovať za akúkoľvek formu korupcie. Poskytovateľ sa zároveň zaväzuje vhodnou formou oznámiť objednávateľovi prípadné snahy o korupčné správanie identifikované na strane zamestnancov objednávateľa. Bližšie informácie sú dostupné na webovej stránke ŠP, v časti venovanej oznamovaniu protispoločenskej činnosti:
<http://www.pokladnica.sk/sk/o-nas/oznamovanie-protispolocenskej>

Čl. 6 Subdodávatelia

1. Poskytovateľ je oprávnený plniť zmluvu aj prostredníctvom subdodávateľov.
2. Zoznam subdodávateľov a všetky súvisiace informácie sú uvedené v prílohe č. 4 tejto zmluvy.
3. Poskytovateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za služby vykonané na základe zmluvy o subdodávke. Táto zodpovednosť zahŕňa aj povinnosť nahradiť škodu, zmluvné pokuty či iné nároky plynúce z porušenia právnych povinností na strane subdodávateľov.
4. Poskytovateľ je povinný zmluvne zaviazat' subdodávateľov dodržiavať rovnaké zmluvné povinnosti, resp. minimálne také štandardy, aké sa podľa tejto zmluvy vzťahujú na poskytovateľa.

Čl. 7 Následky porušenia zmluvných povinností a zodpovednosť za škodu

1. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry, je objednávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi úroky z omeškania v sadzbe, ktorá sa rovná základnej úrokovej sadzbe Európskej centrálnej banky platnej k prvému dňu omeškania zvýšenej o deväť percentuálnych bodov; takto určená sadzba úrokov z omeškania platí počas celej doby omeškania.
2. Omeškaním objednávateľa so zaplatením faktúry vzniká poskytovateľovi okrem práva podľa

odseku 1 tohto článku aj právo na paušálnu náhradu nákladov spojených s uplatnením pohľadávky, a to bez potreby osobitného upozornenia. Výšku paušálnej náhrady nákladov spojených s uplatnením pohľadávky ustanovuje vláda Slovenskej republiky nariadením.

3. V prípade omeškania v súvislosti so stanovenými časovými lehotami poskytovateľa s poskytnutím služieb uvedených v tejto zmluve alebo s odstránením väd dodaného plnenia, je poskytovateľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- eur za každý, hoci len začatý deň omeškania, a to za každé jednotlivé porušenie. Nárok na náhradu škody zostáva objednávateľovi zachovaný, jeho celková výška sa však zníži o zaplatenú zmluvnú pokutu.
4. Poskytovateľ zodpovedá za škodu v plnej výške pokiaľ sa preukáže, že bola spôsobená jeho činnosťou v rámci poskytovania služieb podľa tejto zmluvy, a to najmä za škodu na MFP vzniknutú v dôsledku použitia vadného spotrebného materiálu alebo náhradného dielu. Poskytovateľ nezodpovedá za žiadnu obchodnú stratu, ušlý zisk alebo za akúkoľvek následnú škodu alebo možnú stratu uložených údajov, aj keď bola spôsobená v rámci jeho servisných aktivít.
5. Poskytovateľ plne zodpovedá za škodu spôsobenú korektnou inštaláciou ním dodaného spotrebného materiálu aj v prípade, že ho inštaloval objednávateľ, ak takýto spotrebný materiál spôsobí v dôsledku poruchy poškodenie MFP.

Čl. 8

Kontaktné údaje a vzájomná komunikácia zmluvných strán

1. Zmluvné strany budú vzájomnú komunikáciu týkajúcu sa plnenia tejto zmluvy uskutočňovať nižšie uvedenými kontaktnými osobami, resp. na nižšie uvedené kontaktné údaje, pričom ustanovenie čl. 3, ods. 3 a 4 tejto zmluvy tým nie je dotknuté.
 - a) kontaktné údaje objednávateľa:
kontaktná osoba:
telefónne číslo:
e-mail:
 - b) kontaktné údaje poskytovateľa:
kontaktná osoba:
telefónne číslo:
e-mail:
2. Poštové a kuriérske zásielky sa zasielajú na adresu sídla alebo miesta podnikania zmluvných strán. Objednávateľ je vždy oprávnený doručovať poskytovateľovi všetky písomnosti aj na adresu uvedenú v obchodnom, príp. v Registri právnických osôb.
3. Aktualizáciu kontaktných údajov je možné vykonať jednostranným oznámením doručeným druhej zmluvnej strane. Ak nie je uvedený neskorší dátum účinnosti zmeny, nové údaje sa uplatňujú od momentu doručenia oznámenia. Doručovanie poštových a kuriérskych zásielok v preprave sa dokončí na pôvodnú adresu.
4. Zmluvné strany sú povinné oznamovať si zmeny kontaktných údajov bez zbytočného odkladu.
5. Písomnosti doručované osobne, poštou alebo kuriérom, sa považujú za doručené aj v prípade, ak ich adresát odmietol prevziať. Písomnosti doručované poštou alebo kuriérom sa považujú

za doručenie tiež v prípade a v deň, keď ich pošta alebo kuriér vrátila odosielateľovi ako nedoručiteľné z akéhokoľvek iného dôvodu.

6. Právne úkony týkajúce sa zmeny alebo skončenia zmluvy musia byť v prípade doručovania poštou doručované formou doporučenej zásielky.

Čl. 9

Doba trvania a spôsoby ukončenia zmluvného vzťahu

1. Právny vzťah založený touto zmluvou sa skončí uplynutím **48 mesiacov od nadobudnutia jej účinnosti** alebo vyčerpaním finančného limitu podľa článku 4 odsek 2, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Pred uplynutím doby uvedenej v predchádzajúcom odseku, je možné zmluvu ukončiť dohodou zmluvných strán, výpoveďou alebo odstúpením od zmluvy, pričom tieto úkony musia byť uskutočnené písomne v listinnej podobe.
3. Každá zo zmluvných strán môže zmluvu vypovedať aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je jednomesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede jej adresátovi.
4. Odstúpenie od zmluvy sa riadi týmito ustanoveniami:
 - a) Každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od zmluvy:
 - i. ak to ustanovuje Obchodný zákonník alebo iný zákon,
 - ii. v prípade podstatného porušenia zmluvy druhou zmluvnou stranou,
 - iii. v prípade nepodstatného porušenia zmluvy druhou zmluvnou stranou.
 - b) Porušenie zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca zmluvu vedela v čase uzavretia zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola zmluva uzavretá, že druhá strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení zmluvy. Za podstatné porušenie sa považuje najmä omeškanie objednávateľa s úhradou oprávnene vystavenej a riadne doručenej faktúry ako aj omeškania dodávateľa s poskytnutím služby podľa tejto zmluvy, prípadne omeškanie s odstránením väd poskytnutej služby, ak doba trvania uvedených omeškaní prekročí 20 pracovných dní.
 - c) Ostatné porušenia zmluvy než uvedené v písmene b. tohto odseku zmluvy sa považujú za porušenia nepodstatné. Zmluvná strana dotknutá takým porušením zmluvy môže odstúpiť od zmluvy v prípade, že strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá, pričom za primeranú lehotu sa považuje 5 pracovných dní. Ak však strana, ktorá je v omeškaní, vyhlási, že svoj záväzok nesplní, môže druhá strana od zmluvy odstúpiť bez poskytnutia dodatočnej primeranej lehoty na plnenie alebo pred jej uplynutím.
 - d) V prípade odstúpenia od zmluvy sa zmluvný vzťah končí momentom doručenia odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany si ponechajú doposiaľ dodané a akceptované plnenia, ktoré boli zrealizované v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve, a úhrady za tieto plnenia. Ohľadom plnení, ktoré neboli ku dňu skončenia zmluvného vzťahu dodané a/alebo akceptované, pripraví dodávateľ ich inventarizáciu a objednávateľ bude oprávnený, ale nie povinný, ich prevziať, pokiaľ uhradí príslušnú časť ceny zodpovedajúcu

miere rozpracovanosti. Pri plneniach, ktoré si objednávateľ ponechal na základe uplatnenia práva podľa druhej a tretej vety tohto odseku, sa aj naďalej uplatňujú ustanovenia zmluvy o zodpovednosti za vady.

- e) Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením zmluvy, ani zmluvných ustanovení týkajúcich sa voľby práva, riešenia sporov medzi zmluvnými stranami a iných ustanovení, ktoré podľa prejavenej vôle strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení zmluvy.
5. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v celom jej rozsahu alebo čiastočne, a to aj bez výzvy na dodatočné splnenie záväzkov, a bez toho, aby objednávateľovi vznikla z dôvodu odstúpenia povinnosť nahradiť škodu alebo platiť akékoľvek sankcie aj v prípade, ak:
- a) sa poskytovateľ stane spoločnosťou v kríze,
b) poskytovateľ vstúpi do likvidácie,
c) sa proti poskytovateľovi začne exekučné konanie,
d) komukoľvek, kto je súčasťou organizácie objednávateľa alebo akémukoľvek zástupcovi objednávateľa ponúkne alebo dá úplatok poskytovateľ alebo iná osoba konajúca na jeho strane,
e) poskytovateľ predá svoj podnik alebo časť podniku a podľa objednávateľa sa tým zhorší vymožitelnosť práv a povinností z tejto zmluvy,
f) poskytovateľ ukončí svoju podnikateľskú činnosť alebo stratí podnikateľské oprávnenie potrebné pre plnenie uzatvorenej zmluvy.

Čl. 10

Záverečné ustanovenia

1. Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len formou očíslovaného dodatku k tejto zmluve, podpísaného oboma zmluvnými stranami.
2. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
3. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú nasledovné prílohy:
- a) Príloha č. 1 – Cenník
b) Príloha č. 2 – Zoznam MFP a počiatočné stavy počítačiel
c) Príloha č. 3 – Špecifikácia predmetu zmluvy (zákazky)
d) Príloha č. 4 – Subdodávateľa
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých objednávateľ a poskytovateľ získajú každý jeden rovnopis.

Za objednávateľa:
V Bratislave, dňa

Za poskytovateľa:
V Bratislave, dňa

Ing. Jana Ďuricová
riaditeľ Štátnej pokladnice

Ing. Petr Kufner
predseda predstavenstva
COPY PRINT GROUP, a.s.

Príloha č. 1 – Cenník

Servisné dodávky spotrebného materiálu

P. č.	Značka	Model	ČB A4 – 1 výtlačok cena bez DPH	Farebný A4 – 1 výtlačok cena bez DPH	ČB A4 – 1 výtlačok cena s DPH	Farebný A4 – 1 výtlačok cena s DPH
1.	HP	CLJ Enterprise M651dn	0,0090 eur	0,0600 eur	0,0111 eur	0,0738 eur
2.	HP	CLJ MFP M477fdn	0,0090 eur	0,0480 eur	0,0111 eur	0,0590 eur
3.	HP	CLJ Pro MFP M476dn	0,0090 eur	0,0600 eur	0,0111 eur	0,0738 eur
4.	HP	Color LJ CP 5225dn	0,0090 eur	0,0600 eur	0,0111 eur	0,0738 eur
5.	HP	Color LJ CP 5225dn	0,0090 eur	0,0600 eur	0,0111 eur	0,0738 eur
6.	HP	LJ M1536dnf MFP	0,0090 eur	N/A	0,0111 eur	N/A
7.	HP	LJ M601dn	0,0090 eur	N/A	0,0111 eur	N/A
8.	HP	LJ P3015dn	0,0090 eur	N/A	0,0111 eur	N/A
9.	HP	LJ P3015dn	0,0090 eur	N/A	0,0111 eur	N/A
10.	HP	LJ P3015dn	0,0090 eur	N/A	0,0111 eur	N/A
11.	HP	LJ Pro 200 color MFP M276n	0,0090 eur	0,0700 eur	0,0111 eur	0,0861 eur
12.	HP	LJ MFP M140we	0,0090 eur	N/A	0,0111 eur	N/A
13.	Xerox	C310	0,0070 eur	0,0500 eur	0,0086 eur	0,0615 eur
14.	Xerox	VersaLink C415	0,0080 eur	0,0500 eur	0,0098 eur	0,0615 eur
15.	Xerox	VersaLink C605V	0,0080 eur	0,0500 eur	0,0098 eur	0,0615 eur
16.	Xerox	VersaLink C605V	0,0080 eur	0,0500 eur	0,0098 eur	0,0615 eur
17.	Xerox	VersaLink C7025	0,0080 eur	0,0480 eur	0,0098 eur	0,0590 eur
18.	Xerox	VersaLink C7025	0,0080 eur	0,0480 eur	0,0098 eur	0,0590 eur
19.	Xerox	VersaLink C7025	0,0080 eur	0,0480 eur	0,0098 eur	0,0590 eur
20.	Xerox	VersaLink C7025	0,0080 eur	0,0480 eur	0,0098 eur	0,0590 eur
21.	Xerox	VersaLink C7025	0,0080 eur	0,0480 eur	0,0098 eur	0,0590 eur
22.	Xerox	VersaLink C7025	0,0080 eur	0,0480 eur	0,0098 eur	0,0590 eur
23.	Xerox	VersaLink C7025	0,0080 eur	0,0480 eur	0,0098 eur	0,0590 eur
24.	Xerox	VersaLink C7125	0,0080 eur	0,0480 eur	0,0098 eur	0,0590 eur
25.	Xerox	VersaLink C7125	0,0080 eur	0,0480 eur	0,0098 eur	0,0590 eur

* Tabuľku vyplňa poskytovateľ s cenami na 4 desatinné miesta.

** Výtlačok formátu A3 je účtovaný ako 2 výtlačky formátu A4.

Servisné opravy

P. č.	artikl	Cena za 1 ČH bez DPH	Cena za 1 ČH s DPH
1.	oprava	19,00 eur	23,37 eur

* Tabuľku vyplňa poskytovateľ na 2 desatinné miesta.

Príloha č. 2 – Zoznam MFP a počiatočné stavy počítadiel

Názov tlačiarne	Serial No.	ČB A4	Farba A4	ČB A3	Farba A3
CLJ Enterprise M651dn		31929	25069	N/A	N/A
CLJ MFP M477fdn		8450	15126	N/A	N/A
CLJ Pro MFP M476dn		40992	23349	N/A	N/A
Color LJ CP 5225dn		9047	8016	N/A	N/A
Color LJ CP 5225dn		21869	47360	N/A	N/A
LJ M1536dnf MFP		34067	N/A	N/A	N/A
LJ M601dn		49025	N/A	N/A	N/A
LJ P3015dn		109409	N/A	N/A	N/A
LJ P3015dn		65738	N/A	N/A	N/A
LJ P3015dn		54867	N/A	N/A	N/A
LJ Pro 200 color MFP M276n		7472	10683	N/A	N/A
LJ MFP M140we		87	N/A	N/A	N/A
C310		30	2	N/A	N/A
VersaLink C415		3140	5142	N/A	N/A
VersaLink C605V		9485	13389	N/A	N/A
VersaLink C605V		2691	3477	N/A	N/A
VersaLink C7025		38356	52942	179	444
VersaLink C7025		102418	32143	94	264
VersaLink C7025		9236	6322	155	62
VersaLink C7025		36843	18483	153	190
VersaLink C7025		15811	18049	35	149
VersaLink C7025		39906	32524	318	637
VersaLink C7025		31186	56081	2373	1256
VersaLink C7125		5108	3896	0	0
VersaLink C7125		14464	18880	105	347

* Túto tabuľku vyplní objednávatel' v deň nadobudnutia platnosti tejto zmluvy.

A. Špecifikácia servisných dodávok spotrebného materiálu:

- 1) Dodávaný spotrebný materiál musí byť zabalený v originálnych obaloch, spĺňajúci všetky znaky originálneho balenia daného výrobcu.
- 2) Spotrebný materiál musí byť nový originál, v originálnych baleniach, neporušený, nepoškodený, doporučený a schválený výrobcami príslušných MFP. Objednávateľ pripúšťa, že originálne tonerové náplne a spotrebný materiál môžu byť dopĺňané, avšak len certifikovaným výrobcom originálnych náplní.
- 3) Spotrebný materiál musí mať ochranné znaky výrobcu garantujúce nepoškodenie stroja, t. j. zaručuje neporušenie záručných podmienok určených výrobcom MFP. Ochranné znaky musia byť jasne identifikovateľné na každej náplni.
- 4) Dodávaný spotrebný materiál musí byť v kompletnom stave, v požadovanom množstve a objednávatel' si vyhradzuje právo prevziať iba tovar originálny, funkčný a bez zjavných chýb.
- 5) Spotrebný materiál musí mať ochranné známky výrobcu príslušných značiek (hologram, resp. hologram s číselným identifikátorom pravosti), ak výrobca MFP túto ochrannú známku na tovare aplikuje.
- 6) Objednávateľ požaduje dodanie len originálneho spotrebného materiálu a komponentov, vyrobených do MFP ich výrobcom, nakoľko objednávatel' berie do úvahy garantované záruky v zmysle platných záručných podmienok výrobcu MFP.
- 7) Výmena spotrebného materiálu priamo na MFP je vykonávaná objednávatel'om. V prípade prítomnosti poskytovateľa v mieste plnenia, môže objednávatel' požiadať poskytovateľa o vykonanie inštalácie spotrebného materiálu do MFP.
- 8) Objednávateľ prostredníctvom ktoréhokoľvek zo svojich zamestnancov, nahlási požiadavku na dodávku spotrebného materiálu. Poskytovateľ dodá objednávatel'ovi spotrebný materiál na miesto plnenia do 10 pracovných dní od nahlásenia.
- 9) Dodávku spotrebného materiálu uskutoční poskytovateľ v pracovných dňoch od 8:00 hod. do 16:00 hod.
- 10) Poskytovateľ bude poskytovať servisné dodávky spotrebného materiálu po telefonickom alebo e-mailovom vyžiadaní v mieste plnenia zákazky a uvedených zmluvných časoch na konkrétne MFP.

B. Špecifikácia servisu opráv:

- 1) Náhradný diel musí byť zabalený v originálnom obale, spĺňajúci všetky znaky originálneho balenia daného výrobcu.
- 2) Náhradný diel musí byť originál, v originálnom balení, neporušený, nepoškodený, doporučený a schválený výrobcami príslušných MFP. Objednávateľ pripúšťa, že originálny náhradný diel môže byť opravovaný, avšak len autorizovaným servisom.
- 3) Náhradný diel musí vykazovať ochranné znaky výrobcu garantujúci nepoškodenie stroja, t. j. zaručuje neporušenie záručných podmienok určených výrobcom MFP. Ochranné znaky musia byť jasne identifikovateľné na každom náhradnom diely.
- 4) Náhradné diely určené na zabudovanie musia byť originálne, môžu byť nové alebo použité pokiaľ sú plne funkčné a využiteľné.
- 5) Objednávateľ požaduje dodanie len originálneho náhradného dielu, určených pre MFP ich výrobcom,

nakoľko objednávatel' berie do úvahy garantované záruky v zmysle platných záručných podmienok výrobcu MFP.

- 6) Poskytovateľ garantuje vykonanie opravy do 15 pracovných dní od vystavenia objednávky. V prípade, ak nebude možné MFP opraviť u objednávatel'a, poskytovateľ zabezpečí bezplatné zapožičanie rovnakého, prípadne porovnateľne výkonného MFP po dobu opravy.
- 7) Vykonanie servisných opráv uskutoční poskytovateľ v pracovných dňoch od 8:00 hod. do 16:00 hod.
- 8) Objednávatel' prostredníctvom ktoréhokoľvek zo svojich zamestnancov, nahlási požiadavku na servisnú opravu.
- 9) Poskytovateľ bude poskytovať servis opráv po telefonickom alebo e-mailovom vyžiadaní v mieste plnenia zákazky a uvedených zmluvných časoch na konkrétne MFP.

Príloha č. 4 – Subdodávateľia

Por. č.	Subdodávateľ (Názov subdodávateľa, sídlo a IČO)	Výška podielu (v %) na plnení predmetu zmluvy	Oprávnená osoba (Meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)	Stručný opis predmetu plnenia subdodávky
1.				
2.				
3.				