

RÁMCOVÁ DOHODA

č. 120/20

uzatvorená podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a o doplnení niektorých zákonov a podľa § 269 ods. 2 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej ako „zmluva“ alebo „Zmluva“)

Článok I

ZMLUVNÉ STRANY

Poskytovateľ:

obchodné meno: Euro Dotácie, a.s.
sídlo: Na Šefranici 1280/8, 010 01 Žilina
v zastúpení: Ing. Peter Sládek, predseda predstavenstva
Ing. Martin Chachula, člen predstavenstva
kontaktná osoba: Ing. Peter Sládek
IČO: 36 438 766
DIČ: 2022122520
IČ DPH: SK2022122520
bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
IBAN: SK66 0900 0000 0004 2407 5540
Obchodný register: Okresný súd Žilina, odd. Sa, vl. 10634/L
e-mailová adresa pre doručovanie písomných objednávok: sladek@eurodotacie.sk

ďalej len „poskytovateľ“

Objednávateľ:

sídlo: Námestie obetí komunizmu 1, 011 31 Žilina
v zastúpení: Mgr. Peter Fiabáne, primátor
kontaktná osoba: Bc. Ivana Stillerová
ivana.stillerova@zilina.sk

IČO: 00 321 796
DIČ: 2021339474
IČ DPH: neplatca DPH
bankové spojenie: Prima Banka Slovensko, a.s.
IBAN: SK37 5600 0000 0003 3035 3001
e-mailová adresa pre doručovanie faktúr: faktury@zilina.sk

ďalej len „objednávateľ“

Objednávateľ spolu s poskytovateľom ďalej len „zmluvné strany“ a každý samostatne ďalej len „zmluvná strana“

Článok II

PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytovať Objednávateľovi služby externého projektového manažmentu v súvislosti s prípravou žiadostí o poskytnutie dotačných zdrojov.

Poskytovanie služieb Poskytovateľom pozostáva z nasledovných činností:

a) spracovanie žiadostí o dotačný príspevok pre projekty financované z dotačných zdrojov a to v rozsahu:

- vyhotoviť (vypracovať) žiadosť o dotačný príspevok v súlade s požiadavkami definovanými vo výzve. Poskytovateľ je povinný postupovať pri spracovaní žiadosti o dotačný príspevok podľa pokynov vyhlasovateľa výzvy (resp. riadiaceho/sprostredkovateľského orgánu) a v zmysle týchto pokynov dodržať všetky právne normy a ostatné preukázateľne požadované náležitosti určené vo výzve,
- Poskytovateľ zodpovedá za procesnú (formálnu) stránku spracovania žiadosti o dotačný príspevok,
- zabezpečiť odovzdanie žiadosti o dotačný príspevok príslušnému vyhlasovateľovi výzvy, resp. inej organizácii určenej vyhlasovateľom, a to v termíne určenom vo výzve,
- odovzdať kópiu žiadosti o dotačný príspevok Objednávateľovi,
- bez zbytočného odkladu odstrániť príslušnými orgánmi vytknuté nedostatky žiadosti o dotačný príspevok, a to v lehote na to určenej.

b) spracovanie zámeru o dotačný príspevok pre projekty financované z dotačných zdrojov a to v rozsahu:

- vyhotoviť (vypracovať) projektový zámer v súlade s požiadavkami definovanými vo výzve. Poskytovateľ je povinný postupovať pri spracovaní zámeru podľa pokynov vyhlasovateľa výzvy (resp. riadiaceho/sprostredkovateľského orgánu) a v zmysle týchto pokynov dodržať všetky právne normy a ostatné preukázateľne požadované náležitosti určené vo výzve,
- Poskytovateľ zodpovedá za procesnú (formálnu) stránku spracovania projektového zámeru,
- zabezpečiť odovzdanie projektového zámeru príslušnému vyhlasovateľovi výzvy, resp. inej organizácii určenej vyhlasovateľom, a to v termíne určenom vo výzve,
- odovzdať kópiu žiadosti o NFP Objednávateľovi,
- bez zbytočného odkladu odstrániť príslušnými orgánmi vytknuté nedostatky projektového zámeru a to v lehote na to určenej.

c) všeobecná poradenská a konzultačná činnosť:

- Poskytovateľ poskytne odbornú konzultačnú a poradenskú činnosť v súvislosti s prípravami iných projektov, ako tých, ktoré Objednávateľ zadá Poskytovateľovi k spracovaniu.
2. Technická špecifikácia predmetu Zmluvy je uvedená v súťažných podkladoch predložených Objednávateľom ako podklad pre spracovanie cenovej ponuky do súťaže o uzavretie tejto Zmluvy ako aj v prílohe č.1 tejto Zmluvy.
 3. Poskytovateľ k riadnemu a včasnemu splneniu služieb zabezpečí potrebné množstvo kvalifikovaných a technicky spôsobilých pracovníkov. Pri vykonávaní služieb bude Poskytovateľ postupovať samostatne s prihliadnutím na odborné pokyny a inštrukcie zo strany dohodnutého zástupcu Objednávateľa.
 4. Pokiaľ Poskytovateľ pre plnenie Zmluvy využíva subdodávateľov, zoznam subdodávateľov predloží Objednávateľovi najneskôr do 3 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. V prípade ak Poskytovateľ uzatvorí akúkoľvek zmluvu so subdodávateľom uzatvorenú na plnenie predmetu tejto zmluvy a rovnako v prípade zmeny subdodávateľa počas plnenia tejto Zmluvy je Poskytovateľ povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane nástup, alebo zmena subdodávateľa predložiť Objednávateľovi písomné oznámenie subdodávateľa, vrátane

jeho identifikačných údajov a zmluvy, ktorú ma s týmto subdodávateľom uzatvorenú v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy. Ak sa počas plnenia tejto zmluvy preukáže, že Poskytovateľ neuhradil svojim subdodávateľom faktúry za poskytnuté služby, ktoré poskytovateľ využil na plnenie predmetu tejto zmluvy, Objednávateľ si vyhradzuje právo nevyplatiť Poskytovateľovi cenu za služby podľa čl. II tejto zmluvy do výšky neuhradených faktúr a to až do momentu, kým Poskytovateľ preukáže, že svojim subdodávateľom faktúry za vykonané služby uhradil.

5. Miestom plnenia je Mestský úrad Žilina, Námestie obetí komunizmu č.1, 011 31 Žilina.
6. Objednávateľ sa zaväzuje každú jednotlivu dokončenú službu vykonanú v zmysle tejto Zmluvy prevziať podľa čl. IV. tejto Zmluvy a za službu zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú cenu podľa článku III. tejto Zmluvy.

Článok III

CENA ZA PREDMET ZMLUVY

1. Cena za služby je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení podľa vysúťaženej ceny vo verejnom obstarávaní, pričom cenník je ako príloha č. 2 neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

V cene sú zahrnuté všetky náklady súvisiace s poskytnutím služby. Poskytovateľ si nebude uplatňovať žiadne ďalšie náklady voči Objednávateľovi.

2. Cenu za poskytnutie služby uhradí Objednávateľ na základe faktúry vystavenej Poskytovateľom. Poskytovateľ zašle Objednávateľovi faktúru elektronicky na adresu: faktury@zilina.sk.
3. Lehota splatnosti faktúry Poskytovateľa je 30 dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi.
4. Poskytovateľom predložená faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle zák. č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Faktúra musí obsahovať tiež číslo Zmluvy a číslo objednávky Objednávateľa. Prílohou faktúry musí byť výkaz vykonaných služieb (pracovný výkaz) potvrdený povereným zamestnancom Objednávateľa. V prípade, ak faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, prípadne nebude obsahovať náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. alebo prílohou faktúry nebude potvrdený výkaz vykonaných služieb je Objednávateľ oprávnený vrátiť túto faktúru naspäť Poskytovateľovi za účelom jej opravy, prípadne na doplnenie. Poskytovateľ túto faktúru podľa charakteru nedostatkov buď opraví alebo vystaví novú faktúru, s tým, že nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zmeny zákonnej sadzby dane z pridanej hodnoty (DPH), ktorá sa vzťahuje na plnenie podľa tejto Zmluvy, bude cena automaticky upravená v súlade s platnou sadzbou DPH ku dňu vzniku daňovej povinnosti. V prípade zvýšenia sadzby DPH sa cena zvýši o príslušnú hodnotu DPH, ktorú je zmluvná strana povinná odviešť. V prípade zníženia sadzby DPH sa cena zníži o príslušnú hodnotu. Úprava ceny podľa tohto ustanovenia nevyžaduje osobitnú dohodu alebo dodatok k zmluve. O zmene ceny je Poskytovateľ povinný informovať Objednávateľa písomne.
6. Objednávateľ sa touto zmluvou nezaväzuje k objednaniu žiadneho minimálneho množstva služieb. Množstvá uvedené v prílohe č. 4 sú predpokladané a objednávateľ môže pristúpiť k ich prekročeniu.

Článok IV

TERMÍN POSKYTNUTIA SLUŽBY A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie do **31.12.2026** alebo do vyčerpania finančného limitu **103 000,- s DPH** (slovom **jednostotritisíc** eur), podľa toho, čo nastane skôr.
2. Platnosť tejto Zmluvy je pred uplynutím lehoty uvedenej v čl. IV. bod 1 možné ukončiť kedykoľvek písomnou dohodou zmluvných strán. Túto zmluvu môže objednávateľ písomne vypovedať bez uvedenia dôvodu. Poskytovateľ môže zmluvu písomne vypovedať iba v prípade omeškania objednávateľa s úhradou riadne vystavenej faktúry v zmysle tohto článku zmluvy o viac ako 10 dní. Výpovedná lehota je 15 dní a začína plynúť dňom doručenia výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Služby budú poskytované v termínoch podľa písomných požiadaviek objednávateľa. Objednávateľ je povinný oznámiť svoju požiadavku na výkon externého projektového manažmentu v súvislosti s prípravou žiadostí o poskytnutie dotačných zdrojov podľa čl.II, bod. 1 najneskôr 3 pracovné dni pred termínom požadovaného začiatku činností a to prostredníctvom objednávky zaslanej e-mailom na adresu uvedenú v čl. I tejto zmluvy. Predmetná písomná objednávka objednávateľa bude okrem identifikačných údajov objednávateľa a poskytovateľa obsahovať najmä číslo tejto zmluvy, rozsah a identifikáciu požadovanej služby a termín plnenia. Termín plnenia bude určený v objednávke na základe predchádzajúcej komunikácie strán. V prípade, že sa strany nedohodnú na termíne pre plnenie objednávky, určí ho jednostranne objednávateľ, pričom platí, že termín pre plnenie objednávky musí byť primeraný.
4. Objednávateľ si vyhradzuje právo upraviť a zmeniť rozsah ním zaslanej objednávky podľa potreby, najmä v prípade vzniku mimoriadnych udalostí. Poskytovateľ má v tomto prípade právo na zmenu termínu plnenia a ceny za poskytnutú službu a to na základe žiadosti zaslanej objednávateľovi podľa bodu 4 tohto článku. Objednávateľ je povinný takúto žiadosť odsúhlasiť iba v prípade ak poskytovateľom zaslaná zmena termínu plnenia a času je pomerná k zmene rozsahu objednávky zo strany objednávateľa.
5. Dohodnutá odmena poskytovateľa bude uhradená na základe vystavenej faktúry po protokolárnom odovzdaní dokumentácie.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že po každom jednotlivom poskytnutí služby doručí poskytovateľ objednávateľovi súpis vykonaných služieb (pracovný výkaz). Objednávateľom potvrdený súpis vykonaných služieb (pracovný výkaz) bude podkladom pre vystavenie faktúry podľa čl. III. tejto zmluvy.
7. Ak sa po poskytnutí služby preukáže, že služba bola poskytnutá neodborne, má objednávateľ nárok na vrátenie poskytnutého plnenia vo výške, ktorá sa týka neodborne poskytnutej služby alebo nárok na odstránenie vady poskytnutej služby v lehote dohodnutej medzi zmluvnými stranami. V prípade, ak k dohode o dĺžke lehoty na odstránenie vady nedôjde, určí ju jednostranne objednávateľ, pričom platí, že lehota musí byť primeraná. Pre odstránenie pochybností zmluvné strany uvádzajú, že vrátením peňažného plnenia alebo odstránením vady podľa tohto článku nie je dotknutá povinnosť poskytovateľa nahradiť objednávateľovi spôsobenú škodu. V cene sú zahrnuté všetky náklady súvisiace s poskytnutím služby. Poskytovateľ si nebude uplatňovať žiadne ďalšie náklady voči objednávateľovi.
8. Odmena je splatná na základe vystavenej faktúry do 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. V prípade, ak faktúra neobsahuje náležitosti podľa osobitného predpisu, číslo

tejto zmluvy alebo prílohu – kópiu obojstranne podpísaného preberacieho protokolu alebo súpis vykonaných služieb (nezodpovedá skutočne poskytnutému rozsahu konzultačných služieb, má objednávateľ právo vrátiť poskytovateľovi faktúru na prepracovanie, pričom lehota splatnosti počas tejto doby neplynie a začína plynúť znova po doručení opravenej faktúry.

Článok V

ĎALŠIE DOJEDNANIA

1. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzatvorením tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné a ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy, sa považujú za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka.
2. Za účelom komunikácie objednávateľa s poskytovateľom určili zmluvné strany kontaktné údaje svojich zodpovedných zástupcov v hlavičke tejto zmluvy. V prípade zmeny kontaktných údajov sú zmluvné strany povinné bezodkladne sa o takejto zmene informovať.
3. Pri vykonávaní služieb postupuje poskytovateľ samostatne s prihliadnutím na pokyny a inštrukcie zo strany objednávateľa.
4. Účastníci tejto zmluvy sa zaväzujú poskytnúť si všetku potrebnú súčinnosť tak, aby bol predmet tejto zmluvy plnený riadne a včas.
5. Pri poskytovaní služieb je poskytovateľ povinný počínať si s odbornou starostlivosťou, chrániť záujmy a majetok objednávateľa v maximálnej možnej miere ako aj dodržiavať všeobecne záväzné predpisy a podmienky tejto zmluvy. Poskytovateľ zároveň prehlasuje, že disponuje potrebnými odbornými znalosťami a prostriedkami na riadne plnenie svojich povinností vyplývajúcich mu z tejto zmluvy.
6. Poskytovateľ v prípade využitia subdodávateľov v plnom rozsahu zodpovedá za ich plnenie podľa tejto Dohody tak, akoby plnil sám. Subdodávatelia nie sú účastníkmi tohto záväzkového vzťahu a z tejto zmluvy im nevznikajú žiadne práva a povinnosti.
7. Subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v rovnakom rozsahu, ako ich bol povinný splniť poskytovateľ ako úspešný uchádzač.
8. Poskytovateľ v Prílohe č. 4 tejto zmluvy uvádza všetkých známych subdodávateľov, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
9. Poskytovateľ je odo dňa účinnosti zmluvy povinný viesť zoznam subdodávateľov a ku dňu podpisu tejto zmluvy predložiť zoznam subdodávateľov (Príloha č. 4). V Prílohe č. 4 uvedie identifikačné údaje subdodávateľa (názov, sídlo, IČO) a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko a adresa pobytu. Ak Poskytovateľ neplánuje využiť na plnenie predmetu tejto Dohody subdodávateľov, uvedie to v Prílohe č.4.
10. Poskytovateľ je povinný oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a ak dôjde k zmene subdodávateľa počas trvania tejto zmluvy, je poskytovateľ povinný písomne oznámiť objednávateľovi každú zmenu subdodávateľa, a to najneskôr desať pracovných dní pred dňom, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať. Rozsah údajov o novom subdodávateľovi sa určí podľa ods. 9. tohto Článku. Nový subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v rovnakom rozsahu, ako ich bol povinný splniť poskytovateľ ako úspešný uchádzač. Objedávateľ môže odmietnuť zmenu subdodávateľa len v prípade, ak nespĺňa podmienky podľa predchádzajúcej vety.

Článok VII

ZMENY ZMLUVY

Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými očíslovanými dodatkami na základe dohody zmluvných strán, a to len v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.

Článok VIII

ZMLUVNÁ POKUTA

1. V prípade omeškania poskytovateľa (t.j. nedodržania termínu uvedeného v objednávke) s poskytnutím služby, je poskytovateľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu 150,- € za každý deň omeškania. Povinnosť podľa predchádzajúcej vety má poskytovateľ aj v prípade, ak poskytovateľ nezačne s poskytovaním služby včas, t.j. v deň, určený v objednávke ako deň začatia poskytovania služby.
2. V prípade omeškania poskytovateľa s odstránením vady poskytnutej služby v lehote podľa čl. IV. má poskytovateľ povinnosť zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu 150,00 € za každý deň omeškania.
3. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením dohodnutej ceny služby má poskytovateľ právo požadovať od objednávateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dlžnej sumy, za každý aj začatý deň omeškania.
4. Zmluvná pokuta je splatná do 15-tich dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na zaplatenie zmluvnej pokuty strane, ktorá porušuje povinnosť. Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody.
5. Zmluvná pokuta sa považuje za zaplatenú jej pripísaním na účet dotknutej zmluvnej strany v peňažnom ústave uvedenom v čl. I tejto zmluvy.
6. Zaplatením zmluvnej pokuty sa zmluvné strany nezbavujú svojej povinnosti riadne splniť svoj záväzok zo zmluvy.

Článok IX

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny údajov o zmluvných stranách uvedených v záhlaví tejto zmluvy, tieto písomne a preukazne oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
2. Veci konkrétne neupravené touto zmluvou budú zmluvné strany v prípade potreby riešiť podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky (napr. Občiansky zákonník, autorský zákon a pod.).
3. V prípade, že niektoré ustanovenia tejto zmluvy sa stanú úplne alebo čiastočne neplatnými, zostane účinnosť ostatných ustanovení ako celku nedotknutá. Zmluvné strany sa však zaväzujú, že neplatné ustanovenia nahradia novými úpravami, ktoré najvhodnejšie vystihujú zamýšľaný účel neplatných ustanovení.
4. Všetky oznámenia, výzvy a iná korešpondencia podľa tejto zmluvy budú medzi zmluvnými stranami doručované osobne, elektronicky alebo listami doručenými doporučenou poštou na adresy uvedené v čl. I zmluvy, pokiaľ nie je v zmluve výslovne stanovená forma úkonu. Všetky úkony urobené písomne sú považované za doručené okamihom ich prevzatia druhou zmluvnou stranou.

Písomnosť doručovaná poštou sa bude považovať za doručenú aj vtedy, ak nebude prevzatá druhou zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná, a to dňom, kedy bola uložená na pošte po neúspešnom pokuse pošty o doručenie písomnosti určenej zmluvnej strane ako adresátovi. Odosielateľ akejkoľvek písomnej správy môže požadovať písomné potvrdenie príjemcu.

5. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane dve vyhotovenia.
6. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, jej obsahu porozumeli, sú si vedomé právnych následkov z nej vyplývajúcich, a preto na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú. Súčasne svojimi podpismi potvrdzujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená. Vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť neplatnosť tejto zmluvy a zmariť tak jej účel.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že pohľadávky poskytovateľa voči objednávateľovi vzniknuté z tejto Zmluvy, nie je poskytovateľ oprávnený postúpiť tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.
9. Zmeny alebo doplnky tejto zmluvy je možné robiť len v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a to písomnými dohodami zúčastnených strán vo forme písomných dodatkov k tejto zmluve.
10. Poskytovateľ podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že jeho konečný užívateľ výhod ako aj koneční užívatelia výhod ním uvedených subdodávateľov, nie sú verejnými funkcionármi v zmysle § 11 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle čl. 2 a nasl. Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov.
11. Zmluvné strany sa zväzujú zaistiť všetkými možnými prostriedkami, aby nedochádzalo ku korupčným konaniam v rámci obchodných vzťahov. Zmluvné strany prehlasujú, že zastávajú prístup nulovej tolerancie ku korupcii na všetkých úrovniach a vyžadujú od svojich vlastných zamestnancov a zmluvných partnerov konanie v súlade s protikorupčnými zákonmi.

Prílohy:

Príloha č. 1: Technická špecifikácia

Príloha č. 2: Čestné vyhlásenie poskytovateľa

Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov

Príloha č. 4: Cenník služieb

V Žiline, dňa 17.3.2025

Za objednávateľa:

Mgr. Peter Fiabáne
primátor

V Žiline, dňa 10.03.2025

Za poskytovateľa:

Ing. Martin Chachula
člen predstavenstva

TECHNICKÁ ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZMLUVY

Zabezpečenie služieb externého projektového manažmentu v súvislosti s prípravou žiadostí o poskytnutie dotačných zdrojov.

Predmet zmluvy pozostáva z nasledovných činností:

1. *spracovanie žiadostí o dotačný príspevok pre projekty financované z dotačných zdrojov a to v rozsahu:*
 - vyhotoviť (vypracovať) žiadosť o dotačný príspevok v súlade s požiadavkami definovanými vo výzve. Poskytovateľ je povinný postupovať pri spracovaní žiadosti o dotačný príspevok podľa pokynov vyhlasovateľa výzvy (resp. riadiaceho/sprostredkovateľského orgánu) a v zmysle týchto pokynov dodržať všetky právne normy a ostatné preukázateľne požadované náležitosti určené vo výzve,
 - Poskytovateľ zodpovedá za procesnú (formálnu) stránku spracovania žiadosti o dotačný príspevok,
 - zabezpečiť odovzdanie žiadosti o dotačný príspevok príslušnému vyhlasovateľovi výzvy, resp. inej organizácii určenej vyhlasovateľom, a to v termíne určenom vo výzve,
 - odovzdať kópiu žiadosti o dotačný príspevok objednávateľovi,
 - bez zbytočného odkladu odstrániť príslušnými orgánmi vytknuté nedostatky žiadosti o dotačný príspevok, a to v lehote na to určenej.
2. *spracovanie zámeru o dotačný príspevok pre projekty financované z dotačných zdrojov a to v rozsahu:*
 - vyhotoviť (vypracovať) projektový zámer v súlade s požiadavkami definovanými vo výzve. Poskytovateľ je povinný postupovať pri spracovaní zámeru podľa pokynov vyhlasovateľa výzvy (resp. riadiaceho/sprostredkovateľského orgánu) a v zmysle týchto pokynov dodržať všetky právne normy a ostatné preukázateľne požadované náležitosti určené vo výzve,
 - Poskytovateľ zodpovedá za procesnú (formálnu) stránku spracovania projektového zámeru,
 - zabezpečiť odovzdanie projektového zámeru príslušnému vyhlasovateľovi výzvy, resp. inej organizácii určenej vyhlasovateľom, a to v termíne určenom vo výzve,
 - odovzdať kópiu žiadosti o NFP objednávateľovi,
 - bez zbytočného odkladu odstrániť príslušnými orgánmi vytknuté nedostatky projektového zámeru a to v lehote na to určenej.
3. *všeobecná poradenská a konzultačná činnosť:*
 - Poskytovateľ poskytne odbornú konzultačnú a poradenskú činnosť v súvislosti s prípravami iných projektov, ako tých, ktoré objednávateľ zadá Poskytovateľovi k spracovaniu.

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

v zmysle § 11 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov

Poskytovateľ:

Obchodné meno:	Euro Dotácie, a.s.
Sídlo:	Na Šefranici 1280/8, 010 01 Žilina
Zástupca:	Ing. Peter Sládek, predseda predstavenstva Ing. Martin Chachula, člen predstavenstva
IČO:	36438766
DIČ:	2022122520
OR:	Okresný súd Žilina, odd. Sa, vl. 10634/L
Kontaktný e-mail:	chachula@eurodotacie.sk
Telefónne číslo:	+421 915878969

(ďalej iba „Poskytovateľ“)

Poskytovateľ týmto vyhlasuje, že jeho konečný užívateľ výhod ako aj koneční užívatelia výhod ním uvedených subdodávateľov, nie sú verejnými funkcionármi v zmysle § 11 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle čl. 2 a nasl. Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov.

V Žiline, dňa 10.03.2025

Ing. Martin Chachula
člen predstavenstva

Príloha č. 3

Zoznam subdodávateľov

Poskytovateľ:

Obchodné meno: **Euro Dotácie, a.s.**
Sídlo: Na Šefranici 1280/8, 010 01 Žilina
Zástupca: Ing. Peter Sládek, predseda predstavenstva
Ing. Martin Chachula, člen predstavenstva
IČO: 36438766
DIČ: 2022122520
OR: Okresný súd Žilina, odd. Sa, vl. 10634/L
Kontaktný e-mail: chachula@eurodotacie.sk
Telefónne číslo:

týmto vyhlasujem, že

- a. nebudem využívať subdodávky a celé plnenie zabezpečím sám.
~~b. budem využívať subdodávky a na tento účel uvádzam:~~

Poradové číslo	Subdodávateľ	Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)	Podiel subdodávky
1.			
2.			
3.			

V Žiline, dňa 10.03.2025

Ing. Martin Chachula
člen predstavenstva

Príloha č. 4

CENNÍK SLUŽIEB

postup obstarávania	počet / MJ	cena za MJ (EUR bez DPH)	cena celkom (EUR bez DPH)	cena celkom (EUR s DPH)
spracovanie žiadosti o dotačný príspevok pre projekt financovaný z dotačných zdrojov	15 projekt	4 000,00	60 000,00	73 800,00
spracovanie zámeru o dotačný príspevok pre projekt financovaný z dotačných zdrojov	10 zámer	1 800,00	18 000,00	22 140,00
odborná konzultačná činnosť	117 hod	50,00	5 850,00	7 195,50