

***Dohoda o používaní súkromného motorového vozidla
pri pracovnej ceste***
(§ 7 zákona č.283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov)

1. Zamestnávateľ:

Názov: Základná škola, Jarovnice 464
Adresa: Jarovnice 464, 082 63 Jarovnice
IČO: 55710867
Zastúpený: Mgr. Florián Giňa, starosta obce Jarovnice za zriaďovateľa

2. Zamestnanec:

Meno a priezvisko: Ing. Eva Srnková
Funkcia: riaditeľka Základnej školy, Jarovnice 464, 082 63 Jarovnice
Trvalý pobyt:
Bydlisko:
Vodičský preukaz číslo:

uzatvárajú túto Dohodu o používaní súkromného motorového vozidla,
ktoré sa bude používať na pracovné cesty

Článok 1
Predmet a účel dohody

1. Zamestnávateľ a zamestnanec sa dohodli, že zamestnanec pri pracovných cestách v súlade so schváleným pracovným príkazom môže používať súkromné motorové vozidlo uvedené v odseku 2 tejto dohody.
2. Zamestnanec použije cestné motorové vozidlo:
 - a) kategória vozidla: osobné motorové vozidlo
 - b) továrenská značka: Kia Stonic

- c) evidenčné číslo:
- d) číslo technického preukazu:
- e) číslo zákonnej poisťky: AutoMat Komplexné poistenie auta
- f) názov poisťovne a číslo havarijnej poisťky: Kooperativa

Článok 2

Povinnosti zamestnanca a zamestnávateľa

1. Zamestnanec prehlasuje, že v prípade poškodenia motorového vozidla pri pracovnej ceste si nebude uplatňovať voči zamestnávateľovi žiadnu náhradu vzniknutej škody a rovnako na vlastné náklady uhradí všetky prípadne nároky tretích osôb súvisiacich s prevádzkou predmetného osobného motorového vozidla.
2. Zamestnanec sa zaväzuje používať motorové vozidlo výlučne na plnenie pracovných povinností počas pracovnej cesty a za tým účelom zabezpečiť cestovný príkaz na predpísanom tlačive zamestnávateľa, ktorý podpisuje zriaďovateľ.
3. Zamestnanec je povinný písomne oznámiť zamestnávateľovi bez zbytočného odkladu všetky zmeny, ktoré by mohli mať vplyv na plnenie tejto dohody.

Článok 3

Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú do konca funkčného obdobia riaditeľky školy.
2. Všetky zmeny a dodatky je možné vykonať písomne po dohode oboch zmluvných strán
3. Táto dohoda je vypracovaná v troch rovnopisoch, z toho jeden je určený pre zamestnanca, jeden pre zamestnávateľa a jeden pre zriaďovateľa.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto dohoda nebola uzavretá v tiesni, za nevýhodných podmienok, že jej jednotlivým ustanoveniam porozumeli.

V Jarovniciach 14.1.2025

Mgr. Florián Giňa
za zamestnávateľa

Ing. Eva Srnková
za zamestnanca